**П Р О Т О К О Л**

заседания комиссии по противодействию коррупции

в Мошенском муниципальном округе Новгородской области

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| от | 21 июня 2024 года |  № | 2 |

с. Мошенское

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председательствовал | - | Павлова Т.В., Глава Мошенского муниципального округа Новгородской области, председатель комиссии |
| Присутствовали: |
| Члены комиссии: | - | Беляева О.Б., Большакова Е.А., Васильева Л.В., Исакова Т.Е., Карзунина Т.В., Леденцова Н.В., Петрова О.В. |
|  |  |  |
| **Повестка дня:** |
| 1. | О результатах проведения ревизий и проверок расходования бюджетных средств главными распорядителями средств бюджета по итогам 2023 года и 1 полугодия 2024 года.  |
| 2. | Об осуществлении комитетом финансов Администрации Мошенского муниципального округа Новгородской области внутреннего контроля за исполнением предписаний, вынесенных по результатам проверок по внутреннему финансовому контролю в сфере соблюдения бюджетного законодательства, целевого использования бюджетных средств, в том числе субсидий и субвенций, предоставленных из федерального и областного бюджета, соблюдения законодательства о контрактной системе. |
| 3. | О результатах исполнения муниципальными служащими Мошенского муниципального района обязанности по предоставлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2023 год. |
| 4. | О реализации мер, предусмотренных статьёй 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении "Средняя школа с. Мошенское". |

|  |  |
| --- | --- |
| 1.СЛУШАЛИ: | О результатах проведения ревизий и проверок расходования бюджетных средств главными распорядителями средств бюджета по итогам 2023 года и 1 полугодия 2024 года. **Докладчик:** Васильева Любовь Владимировна, которая сообщила, что в 2023 году и 1 полугодия 2024 года проводились плановые и внеплановые проверки финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений в соответствии с планом проверок. В ходе проверок выявлены нарушения, руководителям учреждений рекомендовано их устранить в установленные сроки (информация прилагается). |
| РЕШИЛИ: | 1.1. Информацию Васильевой Л.В., председателя комитета финансов принять к сведению.1.2. Информацию об устранении нарушений, выявленных в ходе проверок финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений предоставить Главе муниципального округа. Срок: до15 августа 2024 года.  |
| 2.СЛУШАЛИ: | Об осуществлении комитетом финансов Администрации Мошенского муниципального округа Новгородской области внутреннего контроля за исполнением предписаний, вынесенных по результатам проверок по внутреннему финансовому контролю в сфере соблюдения бюджетного законодательства, целевого использования бюджетных средств, в том числе субсидий и субвенций, предоставленных из федерального и областного бюджета, соблюдения законодательства о контрактной системе.(*Вопрос внесен в повестку дня по поручению председателя комиссии по противодействию коррупции, данного по результатам заседания комиссии 20 марта 2024 года*) **Докладчик:** Васильева Любовь Владимировна, рассказала, что комитетом финансов осуществляется внутреннего контроль за исполнением предписаний, вынесенных по результатам проверок по внутреннему финансовому контролю в сфере соблюдения бюджетного законодательства, целевого использования бюджетных средств, в том числе субсидий и субвенций, предоставленных из федерального и областного бюджета, соблюдения законодательства о контрактной системе. Должностные лица информируются о необходимости устранения нарушений, но по состоянию на 20.06.2024 года нарушения не устранены (информация прилагается). |
| РЕШИЛИ: | 2.1. Информацию Васильевой Л.В., председателя комитета финансов принять к сведению. 2.2. Комитету финансов Администрации муниципального округа:2.2.2. Повторно запросить информацию об устранении нарушений, выявленных в ходе осуществляется внутреннего контроля за исполнением предписаний, вынесенных по результатам проверок по внутреннему финансовому контролю. Срок: до 30 июня 2024 года.2.3.Представить Главе муниципального округа список должностных лиц не предоставивших в установленные сроки информацию об устранении нарушений, для принятия решения о наложении на них дисциплинарных взысканий.Срок: до 30 июня 2024 года.  |
| 3.СЛУШАЛИ: |  О результатах исполнения муниципальными служащими Мошенского муниципального района обязанности по предоставлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2023 год.Докладчик: Карзунина Татьяна Владимировна сообщила, что все муниципальные служащие, входящие в перечень, сдающих сведения о доходах представили сведения о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера за 2023 год. Сведения представлены в полном объеме и в установленный срок.Проводится работа с муниципальными служащими на снижение допущения ошибок при сдаче сведений о доходах. С каждым муниципальным служащим, сдающим сведения о доходах, проводится индивидуальная беседа. При проверке сведений тщательно просматриваются все разделы справки, все ли данные внесены. Выявленные недостатки устраняются муниципальным служащим до дня сдачи сведений о доходах в отдел муниципальной службы. |
| РЕШИЛИ: | 3.1. Информацию Карзуниной Т.В., заведующего отделом муниципальной службы принять к сведению.3.2. Отделу муниципальной службы продолжить работу, направленную на снижение числа муниципальных служащих, допускающих представление недостоверных (неполных) сведений о доходах, расходах, об имущественного характера.Срок: постоянно |
| 4.СЛУШАЛИ: |  О реализации мер, предусмотренных статьёй 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении "Средняя школа с. Мошенское".**Докладчик:** Беляков Алексей Анатольевич сообщил, что в учреждении реализуются меры, предусмотренные статьёй 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».В учреждении утверждены:Положение об антикоррупционной политике;Порядок взаимодействия с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции;Положение о лице, ответственном за профилактику коррупционных и иных правонарушений;Порядок работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников;Положение о комиссии по противодействию коррупции;Порядок информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами учреждения и иными лицами, и рассмотрения таких сообщений;Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов;Положение о противодействии коррупции;Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;Стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы и поведения работников;Порядок уведомления о склонении к совершению коррупционных нарушений.Кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников. Имеются приказы:о назначении ответственного за противодействие коррупции;о недопущении составления неофициальной отчетности;о создании комиссии по урегулированию конфликта интересов;о создании комиссии по противодействию коррупции.Со всеми положениями работники ознакомлены под подпись.На сайте учреждения ведется раздел «Противодействие коррупции». **Выступили:** **Петрова:** отделом муниципальной службы проведена проверка наполняемости раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте муниципального автономного образовательного учреждения «Средняя школа с. Мошенкое».На официальном сайте муниципального учреждения создан раздел «Противодействие коррупции». Данный раздел содержит следующие подразделы:«Нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции»;«Методические материалы»;«Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения»;«Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;«Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов»;«Обратная связь для сообщений о фактах коррупции».В подразделе **«Нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции»** федеральные и областные нормативные правовые акты по противодействию коррупции размещены, но в большинстве своём они касаются государственной и муниципальной службы. Локальные акты по вопросам противодействия коррупции обновлены в 2023 году.Приказ о назначении ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений не актуален, ответственным является прежний директор. Приказ о комиссии по противодействию коррупции не актуален.[Приказ "Об утверждении Положения о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в МАОУ СШ с. Мошенское"](https://sh-o-moshenskaya-r49.gosweb.gosuslugi.ru/netcat_files/34/2821/Prikaz_i_polozhenie_o_konflikte_interesov.pdf) не актуален. В данном документе усматривается конфликт интересов, так как работник учреждения Белоусова Н.Ю. входит в члены комиссии как законный представитель обучающегося, но в тоже время является работником этой образовательной организации.Отсутствуют план противодействия коррупции в учреждении и план работы комиссии по противодействию коррупции на 2024 год.В подразделе **«Методические материалы»** размещены только буклеты и памятки. Не размещены методические материалы об организации работы по противодействию коррупции в организациях, утвержденные Минтрудом.В подразделе **«Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения»** материалы размещены не корректно. Образец справки о доходах размещен утративший силу, не для заполнения в программном комплексе. Форма уведомления о возникновении личной заинтересованности размещена не та, которая утверждена своим локальным актом, а предназначенная для муниципальных служащих. Форма [уведомления представителя нанимателя (работодателя) и своего непосредственного начальника о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения](https://sh-o-moshenskaya-r49.gosweb.gosuslugi.ru/netcat_files/34/2822/Notification_corruption_offence.pdf) не размещена. В данном файле находятся методические рекомендации. Также в данном подразделе размещены материалы, которые не должны там находиться (файлы «тест» и «Методические материалы…»).В подразделе **«Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»** имеется ссылка на размещённые сведения за 2021 год и информация о сданных в установленные сроки сведениях за 2022 год. В 2024 году за 2023 год сведения не сдавались ввиду отсутствия директора учреждения.В подразделе **«Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов»** не размещены положение о комиссии и ее состав.В подразделе **«Обратная связь»** не актуализирована информация о руководителе школы и прокуроре района.Учитывая изложенное, учреждению необходимо актуализировать информацию на официальном сайте в разделе «Противодействие коррупции». Также изучены локальные акты на бумажном носителе, предоставленные образовательным учреждением.Все перечисленные Алексеем Анатольевичем в докладе локальные акты предоставлены. В документах отсутствуют план противодействия коррупции в учреждении и информация о его исполнении, план работы комиссии по противодействию коррупции. Нет состава комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников, хотя порядок работы комиссии имеется. В тоже время принят приказ комиссии об урегулировании конфликта интересов, в котором нет ссылки на положение о работе этой комиссии. |
| РЕШИЛИ: | 4.1. Информацию Белякова А.А., исполняющего обязанности директора муниципального автономного общеобразовательного учреждения "Средняя школа с. Мошенское" принять к сведению.4.2. Исполняющему обязанности директора муниципального автономного общеобразовательного учреждения "Средняя школа с. Мошенское":4.2.1. Устранить нарушения, выявленные в ходе проверки наполняемости раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте муниципального автономного образовательного учреждения «Средняя школа с. Мошенкое».Срок: до 30 октября 2024 года.4.2.2. Обеспечить обучение лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в муниципальном бюджетном учреждении по образовательным программам в сфере противодействия коррупции.Срок: до 10 декабря 2024 года.4.2.3. Информацию об исполнении подпункта 4.2.2 направить в отдел муниципальной службы Администрации Мошенского муниципального округа Новгородской области.Срок: до 20 декабря 2024 года. |

**Председатель Т.В.Павлова**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Секретарь О. В. Петрова**