



Российская Федерация  
Новгородская область

**АДМИНИСТРАЦИЯ МОШЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

## **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

04.12.2013 №815

с. Мошенское

### **О внесении изменений в Положение о формировании муниципального задания муниципальным учреждениям и финансовом обеспечении выполнения этого задания**

В соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением о формировании муниципального задания муниципальным учреждениям и финансовом обеспечении выполнения этого задания, утвержденным постановлением Администрации муниципального района от 13.12.2010 № 658, пунктом 4.2 мероприятий муниципальной целевой программы «Повышение эффективности бюджетных расходов Мошенского муниципального района на 2012 – 2013 годы», утвержденной постановлением Администрации Мошенского муниципального района от 19.12.2011 № 917, Администрация Мошенского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Положение о формировании муниципального задания муниципальным учреждениям и финансовом обеспечении выполнения этого задания, утвержденное постановлением Администрации муниципального района от 13.12.2010 № 658:

1.1. Изложить приложение № 3 к Положению в новой прилагаемой редакции;

1.2. Исключить Приложение № 4 "Методические рекомендации по расчету нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением или приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду с согласия учредителя), а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки";

1.3. Изложить третий абзац пункта 7 в редакции:

ес

" Порядок определения нормативных затрат устанавливается главным распорядителем средств бюджета муниципального района в ведении которых находятся муниципальные учреждения с использованием Методических рекомендаций по расчету нормативных затрат (приложение № 3).".

2. Главным распорядителям средств бюджета муниципального района, в ведении которых находятся муниципальные учреждения, до 1 января 2014 года утвердить по согласованию с комитетом финансов Администрации Мошенского муниципального района порядок определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание муниципальных учреждений.

3. Опубликовать постановление в районной газете "Уверские зори" "Официальный вестник".

**Глава муниципального района А.Д. Кондратьев**

Приложение  
к постановлению Администрации  
муниципального района  
от 04.12.2013 №815  
"Приложение № 3  
к положению о формировании му-  
ниципального задания муниципаль-  
ным учреждениям и финансовом обес-  
печении выполнения этого задания"

**Методические рекомендации  
по расчету нормативных затрат на оказание муниципальными  
учреждениями муниципальных услуг и нормативных затрат на  
содержание имущества муниципальных учреждений**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Методические рекомендации применяются в целях разработки органами местного самоуправления, осуществляющими функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений (далее – органы местного самоуправления), порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальными учреждениями соответствующих муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений (далее – Порядок определения нормативных затрат).

1.2. В целях настоящих Методических рекомендаций под нормативными затратами понимаются затраты конкретного муниципального учреждения, определенные расчетным путем в соответствии с Порядком определения нормативных затрат.

1.3. Порядок определения нормативных затрат устанавливается соответствующими органами местного самоуправления, в ведении которых находятся муниципальные казенные, бюджетные и автономные учреждения, по согласованию с комитетом финансов Администрации Мошенского муниципального района.

Проект Порядка представляется на согласование вместе с таблицами, содержащими исходные данные и результаты расчетов размера нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, выполнение работ и содержание имущества на соответствующий финансовый год и плановый период, по форме приложения к настоящим Методическим рекомендациям.

1.4. Порядок определения нормативных затрат утверждается по всем муниципальным услугам, включенным в ведомственный перечень муниципальных услуг, утвержденный органом местного самоуправления, оказываемых муниципальными учреждениями, находящимися в его ведении. Порядок определения нормативных затрат утверждается для одной либо нескольких однотипных муниципальных услуг.

Порядок определения нормативных затрат должен содержать:

1) методику расчета:

расчетной стоимости оказания единицы муниципальной услуги, оказываемой в рамках муниципального задания (далее – нормативные затраты на оказание муниципальной услуги);

объема затрат на содержание имущества муниципальных учреждений (за исключением имущества, сданного в аренду), а также на уплату налогов, в качестве объектов налогообложения по которым признается указанное имущество, в том числе земельные участки (далее – нормативные затраты на содержание имущества);

2) порядок изменения нормативных затрат, в том числе в случае внесения изменений в правовые акты, устанавливающие требования к оказанию муниципальных услуг, а также в случае изменения объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Мошенского муниципального района для финансового обеспечения выполнения муниципального задания.

При изменении нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества (далее – нормативные затраты) не допускается уменьшение субсидии, предоставляемой на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в течение срока его выполнения, без соответствующего изменения муниципального задания учреждению.

1.5. По решению органа местного самоуправления нормативные затраты могут определяться:

- 1) отдельно по каждому муниципальному учреждению (далее – Учреждение);
- 2) по группе Учреждений;
- 3) с использованием корректирующих коэффициентов.

Нормативные затраты на оказание единицы муниципальной услуги могут быть рассчитаны как минимальное или среднее значение нормативных затрат по группе Учреждений.

При использовании корректирующих коэффициентов определение нормативных затрат на оказание муниципальных услуг для Учреждения определяется путем умножения нормативных затрат на оказание единицы муниципальной услуги по группе Учреждений на корректирующий коэффициент. В Порядке определения нормативных затрат должны быть указаны виды применяемых корректирующих коэффициентов и приведены способы их расчета.

1.6. При расчете нормативных затрат на оказание муниципальной услуги и нормативных затрат на содержание имущества Учреждения не учитываются расходы, финансовое обеспечение которых осуществляется в форме целевых субсидий (в соответствии с разделом 5 настоящих Методических рекомендаций).

1.7. Объем финансового обеспечения на выполнение муниципального задания для Учреждения определяется по формуле:

$$P = \sum_{гз} P + P_{и}, \text{ где:}$$

$P_{гз}$  - объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

$P_{гу}$  - нормативные затраты на оказание  $i$ -ой муниципальной услуги;

$P_{и}$  - нормативные затраты на содержание имущества.

При оказании в случаях, определенных федеральным законодательством, Учреждениями муниципальных услуг за плату в пределах установленного муниципального задания, размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения указанного муниципального задания рассчитывается с учетом средств, планируемых к поступлению от потребителей указанных услуг.

1.8. При планировании объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания для Учреждений на очередной финансовый год и в плановый период расчетах необходимо использовать коэффициенты (индексы-дефляторы) на соответствующий год.

## 2. Методы определения нормативных затрат

2.1. Для определения нормативных затрат органы местного самоуправления могут использовать следующие методы:

нормативный;  
структурный;  
экспертный.

2.2. Нормативный метод используется в случае утвержденных нормативов затрат, в том числе нормативов питания, оснащения мягким инвентарем, медикаментами, норма потребления расходных материалов, нормативов затрат рабочего времени, стипендиальное обеспечение обучающихся или иных параметров муниципальной услуги.

2.3. При применении структурного метода нормативные затраты определяются пропорционально выбранному основанию: либо затратам на оплату труда и начислениям на выплаты по оплате труда по каждой муниципальной услуге; либо численности персонала, непосредственно занятого в оказании каждой муниципальной услуги; либо площади помещения, используемого для оказания муниципальной услуги, либо другому основанию по решению органа местного самоуправления.

2.4. При применении экспертного метода нормативные затраты определяются исходя из экспертной оценки доли расходов на определённые му-

ниципальные услуги, в общих расходах на обеспечение деятельности Учреждения в соответствующем году.

2.5. Выбор метода (методов) определения нормативных затрат для каждой группы затрат осуществляется в зависимости от отраслевых, территориальных и иных особенностей оказания муниципальной услуги.

2.6. Результаты распределения затрат отражаются в таблице по форме согласно приложению к настоящим Методическим рекомендациям.

3. Определение нормативных затрат на оказание муниципальной услуги

3.1. Нормативные затраты на оказание  $i$ -й муниципальной услуги ( $P_{гy}$ ) определяются по следующей формуле:

$$P_{гy} = N_{гy} * k_i, \text{ где:}$$

$N_{гy}$  - норматив затрат на оказание единицы  $i$ -ой муниципальной услуги;

$k_i$  - объем (количество единиц) оказания  $i$ -ой муниципальной услуги.

3.2. При определении нормативных затрат на оказание муниципальной услуги учитываются:

$$N_{гy} = N_{пр} + N_{косв}, \text{ где}$$

$N_{гy}$  - нормативные затраты на оказание единицы муниципальной услуги;

$N_{пр}$  – прямые нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием единицы муниципальной услуги;

$N_{косв}$  – косвенные нормативные затраты, которые невозможно отнести напрямую к нормативным затратам, непосредственно связанным с оказанием единицы муниципальной услуги, и к нормативным затратам на содержание имущества.

3.3. В составе прямых нормативных затрат учитываются следующие группы затрат:

нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, принимающего непосредственное участие в оказании муниципальной услуги;

нормативные затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания муниципальной услуги;

иные нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги.

Группы затрат могут быть дополнительно детализированы.

3.4. В состав косвенных нормативных затрат включаются затраты на общехозяйственные нужды, напрямую не связанные с оказанием муниципальной услуги, а именно:

нормативные затраты на коммунальные услуги (за исключением нормативных затрат на содержание имущества в соответствии с главой 4 настоящих Методических рекомендаций);

нормативные затраты на содержание объектов недвижимого имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, находящегося у Учреждения на основании договора аренды или безвозмездного пользования (далее – нормативные затраты на содержание недвижимого имущества);

нормативные затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее – нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества), в том числе включающие затраты на техническое обслуживание и текущий ремонт такого имущества;

нормативные затраты на приобретение услуг связи;

нормативные затраты на приобретение транспортных услуг;

нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников Учреждения, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала, не принимающего непосредственное участие в оказании муниципальной услуги);

прочие нормативные затраты на общехозяйственные нужды.

Группы затрат могут быть дополнительно детализированы.

3.5. Нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда определяются исходя из потребности в количестве персонала по категориям работников, принимающего непосредственное участие в оказании муниципальной услуги, в соответствии с действующей системой оплаты труда и установленной нормы рабочего времени.

3.6. Нормативные затраты на приобретение материальных запасов определяются исходя из нормативных объемов потребления материальных запасов (в случае их утверждения) или фактических объемов потребления материальных запасов за предшествующий финансовый год в натуральном или стоимостном выражении и включают в себя затраты на приобретение материальных запасов, непосредственно используемых для оказания муниципальной услуги.

3.7. Нормативные затраты на коммунальные услуги определяются обособленно по видам энергетических ресурсов, исходя из нормативов потребления коммунальных услуг с учетом требований обеспечения энергоэффективности и энергосбережения, или исходя из фактических

объемов потребления коммунальных услуг за предшествующий финансовый год с учетом изменений в составе используемого при оказании услуг особо ценного движимого и недвижимого имущества:

- нормативные затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;
- нормативные затраты на теплоснабжение;
- нормативные затраты на электроснабжение.

Для определения нормативных затрат на коммунальные услуги, по возможности, рекомендуется устанавливать нормативы потребления коммунальных услуг на единицу муниципальной услуги для группы учреждений, находящихся в однотипных зданиях и оказывающих одинаковый набор услуг.

В составе нормативных затрат на коммунальные услуги учитываются:

- нормативные затраты на потребление электроэнергии в размере 90 процентов общего объема затрат на оплату указанного вида коммунальных платежей;
- нормативные затраты на потребление тепловой энергии в размере 50 процентов общего объема затрат на оплату указанного вида коммунальных платежей.

3.8. Нормативные затраты на содержание объектов недвижимого имущества могут быть детализированы по следующим группам затрат:

- нормативные затраты на эксплуатацию системы охранной сигнализации и противопожарной безопасности;
- нормативные затраты на аренду недвижимого имущества на основании договора аренды;
- нормативные затраты содержание помещений (мероприятия по дератизации и дезинфекции) и прилегающих территорий;
- подготовка объектов к отопительному сезону;
- прочие нормативные затраты на содержание недвижимого имущества.

3.9. Нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества могут быть детализированы по следующим группам затрат:

- нормативные затраты на техническое обслуживание и текущий ремонт объектов особо ценного движимого имущества;
- нормативные затраты на материальные запасы, потребляемые в рамках содержания особо ценного движимого имущества, не отнесенные к нормативным затратам, непосредственно связанным с оказанием муниципальной услуги;
- нормативные затраты на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств;
- приобретение горюче-смазочных материалов, необходимых для эксплуатации технических средств и оборудования;
- прочие нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества.

3.10. Нормативные затраты на приобретение услуг связи и приобретение транспортных услуг определяются исходя из нормативов потребления

или фактических объемов потребления за предшествующий финансовый год в натуральном или стоимостном выражении.

3.11. Нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников Учреждения, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала, не принимающего непосредственное участие в оказании муниципальной услуги) определяются, исходя из количества единиц по штатному расписанию, утвержденному руководителем Учреждения, с учетом действующей системы оплаты труда.

3.12. В случае если Учреждение оказывает несколько муниципальных услуг, распределение затрат на общехозяйственные нужды по отдельным муниципальным услугам рекомендуется осуществлять одним из следующих способов:

пропорционально фонду оплаты труда основного персонала, непосредственно участвующего в оказании муниципальной услуги;

пропорционально объему оказываемых услуг в случае, если муниципальные услуги, оказываемые Учреждением имеют одинаковую единицу измерения объема услуг (чел., тыс.чел., посещений и т.д.), либо могут быть приведены в сопоставимый вид;

пропорционально площади, используемой для оказания каждой муниципальной услуги (при возможности распределения общего объема площадей Учреждения между оказываемыми муниципальными услугами);

путем отнесения всего объема затрат на общехозяйственные нужды на одну услугу (или часть оказываемых Учреждением муниципальных услуг), выделенную (выделенных) в качестве основной (основных) услуги для Учреждения;

пропорционально иному выбранному показателю.

#### 4. Определение нормативных затрат на содержание имущества

4.1. Нормативные затраты на содержание имущества рассчитываются с учетом затрат:

на потребление электроэнергии в размере 10 процентов общего объема затрат на оплату указанного вида коммунальных платежей;

на потребление тепловой энергии в размере 50 процентов общего объема затрат на оплату указанного вида коммунальных платежей;

на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается недвижимое и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельные участки.

4.2. Нормативные затраты на потребление электроэнергии рекомендуется определять исходя из тарифов на электроэнергию и объемов потребления электроэнергии по следующей формуле:

$$N_{\text{э}} = T_{\text{э}} * V_{\text{э}} * 0,1, \text{ где:}$$

$N_{\text{э}}$  – нормативные затраты на потребление электроэнергии;

$T_{\text{э}}$  – тариф на электроэнергию, установленный на соответствующий год;

$V_{\text{э}}$  – объем потребления электроэнергии (кВт/ч) в соответствующем финансовом году, определенный с учетом требований по обеспечению энергоэффективности и энергосбережения и изменений состава используемого движимого и недвижимого имущества.

4.3. Нормативные затраты на потребление тепловой энергии рекомендуется определять исходя из тарифов на тепловую энергию и объемов потребления тепловой энергии по следующей формуле:

$$N_{\text{о}} = T_{\text{о}} * V_{\text{о}} * 0,5, \text{ где:}$$

$N_{\text{о}}$  – нормативные затраты на потребление тепловой энергии;

$T_{\text{о}}$  – тариф на потребление тепловой энергии, установленный на соответствующий год;

$V_{\text{о}}$  – объем потребления тепловой энергии (Гкал) в соответствующем финансовом году, определенный с учетом требований по обеспечению энергоэффективности и энергосбережения и изменений состава используемого недвижимого имущества.

4.4. В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого или особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, затраты на содержание соответствующего имущества не учитываются при определении нормативных затрат на содержание имущества.

## 5. Финансовое обеспечение в форме целевых субсидий

Финансовое обеспечение Учреждений в форме целевых субсидий предоставляется:

на текущий ремонт помещений на основании утвержденной сметной документации;

на капитальный ремонт помещений на основании утвержденной проектно-сметной документации;

на приобретение оборудования;

на иные цели.

---

Приложение  
к Методическим рекомендациям  
по расчету нормативных затрат на оказание  
муниципальными учреждениями муниципальных  
услуг и нормативных затрат на содержание  
имущества муниципальных учреждений

Утверждаю

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя органа местного самоуправления,  
осуществляющего функции и полномочия учредителя  
муниципального учреждения)

\_\_\_\_\_/инициалы, фамилия/

(подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**Исходные данные и результаты расчетов объемов нормативных затрат на оказание  
муниципальными учреждениями муниципальных услуг и  
нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений  
на \_\_\_\_\_ год и на плановый период \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ годов**

Наименование муниципальной услуги	Нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги (тыс.рублей за ед.)	Нормативные затраты на общехозяйственные нужды (тыс.рублей за ед.)	Итого нормативные затраты на оказание муниципальной услуги <1> (тыс.рублей за ед.)	Объем муниципальной услуги (ед.)	Затраты на содержание имущества (тыс.рублей)	Сумма финансового обеспечения выполнения муниципального задания <2> (тыс.рублей)
-----------------------------------	---	--	--	----------------------------------	--	--

1	2	3	4	5	6	7
Услуга №1						
1	2	3	4	5	6	7
Услуга №2						
.....						
Итого отчетный финансовый год						
Услуга №1						
Услуга №2						
.....						
Итого текущий финансовый год						
Услуга №1						
Услуга №2						
.....						
Итого очередной финансовый год						
Услуга №1						
Услуга №2						
.....						
Итого первый год планового периода						
Услуга №1						
Услуга №2						
.....						
Итого второй год планового периода						

<1> Определяется путем суммирования нормативных затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (графа 2) и затрат на общехозяйственные нужды (графа 3)

<2> Определяется путем суммирования произведения итогового объема нормативных затрат на оказание муниципальной услуги (графа 4) на объем муниципальной услуги (графа 5) с затратами на содержание имущества (графа 6)