



Российская Федерация
Новгородская область

Администрация Мошенского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.12.2011 № 936
с. Мошенское

Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из бюджета муниципального района субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и условий предоставления из бюджета муниципального района субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям.
2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2012 года.
3. Опубликовать постановление в газете «Уверские зори».

Глава муниципального района **А.Д. Кондратьев**

Утверждено
постановлением Администрации
муниципального района
от 27.12.2011 №936

ПОРЯДОК
определения объема и условий предоставления из бюджета
муниципального района субсидий на иные цели муниципальным
бюджетным и автономным учреждениям

1. Настоящий Порядок определяет правила определения объема и условия предоставления из бюджета муниципального района муниципальным бюджетным и автономным учреждениям (далее – учреждения) субсидий на иные цели, не включаемые в субсидии учреждениям на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнение работ).

2. Иными целями в рамках настоящего Порядка являются:
расходы на капитальный ремонт и приобретение основных средств;

мероприятия, проводимые в рамках областных целевых программ, ведомственных целевых программ и муниципальных целевых программ;

иные расходы, не относящиеся к публичным обязательствам перед физическим лицом, подлежащие исполнению в денежной форме, и к бюджетным инвестициям.

3. Перечень расходов, на финансовое обеспечение которых планируется предоставление субсидий на иные цели (далее – субсидии), утверждается органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя учреждения (далее – учредитель).

4. Объем субсидий определяется учредителем исходя из:

- количества планируемых мероприятий;
- объема расходов на реализацию мероприятий;
- других расчетов, подтверждающих финансово-экономическое обоснование расходов, планируемых к осуществлению за счет субсидии.

5. Предоставление субсидий учреждению осуществляется учредителем в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в решении Думы о бюджете муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период.

6. Субсидии предоставляются при условии заключения между учредителем и учреждением Соглашения по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее – соглашение), в котором должны быть определены:

- 1) цели предоставления субсидии;
- 2) размер субсидии;
- 3) порядок предоставления субсидии;
- 4) сроки и порядок предоставления отчетности о результатах выполнения условий соглашения учреждением;
- 5) ответственность учреждения за нецелевое использование субсидии.

7. Соглашение о предоставлении субсидий заключается после принятия решения о бюджете муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период. К соглашению прилагаются соответствующие документы и (или) расчеты, подтверждающие обоснование расходов.

8. В соглашение могут вноситься изменения путем заключения дополнительных соглашений в пределах ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального района.

9. Учредитель вправе изменять размер предоставляемой субсидии в случае:

увеличения или уменьшения объема ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального района;

выявления дополнительной потребности учреждения в субсидии при наличии соответствующих ассигнований в бюджете муниципального района;

выявления необходимости перераспределения объемов субсидии между учреждениями;

выявления невозможности осуществления расходов на предусмотренные цели в полном объеме.

10. Перечисление субсидий производится в соответствии с кассовым планом исполнения бюджета муниципального района.

11. Учреждение представляет учредителю отчет об использовании субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку в порядке и сроки, установленные соглашением.

12. Не использованные в текущем финансовом году остатки субсидий подлежат возврату в бюджет муниципального района.

13. Контроль за целевым использованием субсидий осуществляет учредитель.

Приложение 1
к Порядку определения объема и
условий предоставления из бюджета
муниципального района субсидий
на иные цели муниципальным
бюджетными автономным
учреждениям

СОГЛАШЕНИЕ
о порядке и условиях предоставления из бюджета муниципального
района субсидии на иные цели

« ____ » _____ 20 ____ г.

(наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции
и полномочия учредителя муниципального бюджетного (автономного) учре-
ждения (далее – Учредитель) в лице руководителя

(Ф.И.О.)

действующего на основании

(наименование, дата, номер нормативного правового акта)
с одной стороны, и

(наименование муниципального бюджетного (автономного) учреждения (да-
лее – Учреждение) в лице руководителя

(Ф.И.О.)

действующего на основании

(наименование, дата, номер нормативного правового акта)
с одной стороны, в дальнейшем именуемые Стороны, заключили настоящее
Соглашение о порядке и условиях предоставления из бюджета муниципаль-
ного района субсидии на иные цели (далее – субсидия).

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является порядок и условия предо-
ставления Учреждению субсидии.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Предоставлять в _____ году Учреждению субсидию в сумме _____ в соответствии с целевыми направлениями расходования средств субсидии, указанными в [разделе 3](#) настоящего Соглашения;

2.1.2. Осуществлять финансирование субсидии в соответствии с кассовым планом исполнения бюджета муниципального района, а также в соответствии с направлениями расходования и сроками предоставления субсидии, указанными в [разделе 3](#) настоящего Соглашения.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Уточнять и дополнять Соглашение, в том числе сроки и объемы предоставления субсидии;

2.2.2. Изменять размер предоставляемой по настоящему Соглашению субсидии в случае:

увеличения или уменьшения объема ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального района;

выявления дополнительной потребности Учреждения в финансировании иных целей при наличии соответствующих ассигнований в бюджете муниципального района;

выявления необходимости перераспределения объемов субсидии между учреждениями;

выявления невозможности осуществления расходов на предусмотренные цели в полном объеме.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Расходовать субсидию на цели, предусмотренные настоящим Соглашением, с указанием кода классификации операций сектора государственного управления (КОСГУ), в соответствии с направлениями расходования и сроками предоставления субсидии, указанными в [разделе 3](#) настоящего Соглашения;

2.3.2. Представлять Учредителю отчет об использовании субсидии в следующие сроки: _____;

2.3.3. По решению Учредителя возвращать субсидию или ее часть в случае, если фактически расходы на предусмотренные цели не могут быть произведены в полном объеме.

2.4. Учреждение вправе при необходимости обращаться к Учредителю с предложением о внесении изменений в Соглашение в случае выявления необходимости изменения объемов субсидии.

3. Направление расходования и сроки предоставления субсидии

№ п/п	Направление расходования субсидии	КОСГУ	Сумма, (тыс. рублей)	Сроки предоставления
1.				
2.				
3.				
...				
Итого				

4. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует по 31 декабря _____ года.

6. Заключительные положения

6.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

6.2. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, в том числе два экземпляра находятся у Учредителя, один - у Учреждения.

7. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель		Учреждение	
Место нахождения		Место нахождения	
Банковские реквизиты:		Банковские реквизиты:	
счет		счет	
ИНН		ИНН	
БИК		БИК	
КПП		КПП	
ОКОПФ		ОКОПФ	
ОКПО		ОКПО	
ОКВЭД		ОКВЭД	
Руководитель		Руководитель	
<hr/>		<hr/>	
(ФИО)	(подпись)	(ФИО)	(подпись)
МП		МП	

Приложение 2
к Порядку определения объема и
условий предоставления из бюджета
муниципального района субсидий
на иные цели муниципальным
бюджетным и автономным учрежде-
ниям

ОТЧЕТ
об использовании субсидии на иные цели

(наименование муниципального бюджетного
(автономного) учреждения
за _____ 20__ года
(период с начала года)

№ п/п	Цель использования субсидии	КОС ГУ	План выплат (тыс. рублей)	Начисленные расходы (тыс. рублей)	Кассовые расходы (тыс. рублей)
1.					
2.					
3.					
Итого					

(руководитель учреждения)

(подпись)

" ___ " _____ 20__ года

МП

(главный бухгалтер или уполномоченное лицо)

(подпись)

—