



**Российская Федерация  
Новгородская область**

**Администрация Мошенского муниципального района**

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 06.12.2010 № 642  
с. Мошенское

**Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 12 января 1996 года №7-ФЗ "О некоммерческих организациях", от 3 ноября 2006 года №174-ФЗ "Об автономных учреждениях", от 8 мая 2010 года №83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений", Уставом Мошенского муниципального района

### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений.
2. До 1 декабря 2011 года привести уставы подведомственных муниципальных учреждений в соответствие с требованиями настоящего постановления.

**Глава муниципального района А.Д. Кондратьев**

Утвержден  
постановлением Администрации  
муниципального района  
от 06.12.2010 №642

**Порядок  
создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципаль-  
ных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учре-  
ждений и внесения в них изменений**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 12 января 1996 года № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", от 3 ноября 2006 года №174-ФЗ "Об автономных учреждениях", от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений", Уставом Мошенского муниципального района и определяет, если иное не предусмотрено федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации, порядок создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений, созданных (планируемых к созданию) на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности (далее – муниципальные учреждения), а также порядок утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений.

**2. Создание муниципальных учреждений**

2.1. Муниципальное учреждение может быть создано путем его учреждения в соответствии с настоящим разделом Порядка или путем изменения типа существующего муниципального учреждения в соответствии с разделом IV настоящего Порядка.

2.2. Решение о создании муниципального учреждения путем его учреждения принимается Администрацией Мошенского муниципального района в форме постановления.

2.3. Постановление Администрации Мошенского муниципального района о создании муниципального учреждения должно содержать:

- а) наименование создаваемого муниципального учреждения с указанием его типа;
- б) основные цели деятельности создаваемого муниципального учреждения;

в) наименование органа местного самоуправления (соответствующего структурного подразделения), который будет осуществлять функции и полномочия учредителя создаваемого муниципального учреждения;

г) сведения о недвижимом имуществе, планируемом к закреплению за создаваемым муниципальным учреждением;

2.4. Проект постановления Администрации муниципального района о создании муниципального учреждения подготавливается структурным подразделением Администрации муниципального района, уполномоченным на решение вопросов в соответствующей сфере деятельности, в отношении муниципальных учреждений, которые будут находиться в ведении этого структурного подразделения (органа), по согласованию с комитетом финансов Администрации Мошенского муниципального района и комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Мошенского муниципального района.

2.5. Одновременно с проектом постановления Администрации Мошенского муниципального района о создании муниципального учреждения Главе муниципального района представляется пояснительная записка, которая должна содержать:

а) обоснование целесообразности создания муниципального учреждения;

б) информацию о предоставлении создаваемому муниципальному учреждению права выполнять муниципальные функции и полномочия (для казенного учреждения), а также осуществлять приносящую доход деятельность.

2.6. После издания постановления Администрации Мошенского муниципального района о создании муниципального учреждения, устав муниципального учреждения (далее – устав) утверждается в соответствии с разделом 6 настоящего Порядка постановлением Администрации Мошенского муниципального района.

### **3. Реорганизация муниципальных учреждений**

3.1. Реорганизация муниципального учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения, или выделения.

3.2. Решение о реорганизации муниципального учреждения в форме слияния, разделения или выделения принимается Администрацией Мошенского муниципального района в порядке, аналогичном предусмотренному пунктами 2.2. – 2.6. настоящего Порядка, порядок, предусмотренный пунктом 2.6. настоящего Порядка, в случае реорганизации муниципального учреждения в форме выделения применяется к вновь создаваемому муниципальному учреждению.

3.3. Проект постановления Администрации Мошенского муниципального района о реорганизации муниципального(ых) учреждения(й) в форме присоединения подготавливается структурным подразделением Администрации Мошенского муниципального района, уполномоченным на решение вопросов в соответствующей сфере деятельности, и должен содержать:

- а) наименование муниципальных учреждений, участвующих в процессе реорганизации, с указанием их типов;
- б) форму реорганизации;
- в) наименование(я) муниципального(ых) учреждения(й) после завершения процесса реорганизации;
- г) наименование муниципального(ых) органа(ов) исполнительной власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя реорганизуемого(ых) муниципального(ых) учреждения(й);
- д) информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности реорганизуемого(ых) учреждения(й);
- е) перечень мероприятий по реорганизации муниципального учреждения с указанием сроков их проведения.

#### **4. Изменение типа муниципальных учреждений**

4.1. Изменение типа муниципального учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа муниципального учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

4.2. Решение об изменении типа существующего муниципального учреждения в целях создания муниципального казенного учреждения принимается Администрацией Мошенского муниципального района в форме постановления.

4.3. Постановление Администрации Мошенского муниципального района об изменении типа существующего муниципального учреждения в целях создания муниципального казенного учреждения должно содержать:

- а) наименование существующего муниципального учреждения с указанием его типа;
- б) наименование создаваемого муниципального учреждения с указанием его типа;
- в) наименование органа местного самоуправления (соответствующего структурного подразделения), осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения;
- г) информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности муниципального учреждения;
- д) перечень мероприятий по созданию муниципального учреждения с указанием сроков их проведения.

4.4. Постановление Администрации Мошенского муниципального района об изменении типа существующего муниципального учреждения в целях создания муниципального бюджетного учреждения должно содержать:

- а) наименование существующего муниципального учреждения с указанием его типа;
- б) наименование создаваемого муниципального учреждения с указанием его типа;

в) наименование органа местного самоуправления (соответствующего структурного подразделения), осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения;

г) информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности муниципального учреждения;

д) перечень мероприятий по созданию муниципального учреждения с указанием сроков их проведения.

4.5. Постановление Администрации Мошенского муниципального района об изменении типа существующего муниципального учреждения в целях создания муниципального автономного учреждения должно содержать:

а) сведения об имуществе, закрепляемом за автономным учреждением, в том числе перечень объектов недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества;

б) перечень мероприятий по созданию автономного учреждения с указанием сроков их проведения.

4.6. Проект постановления Администрации Мошенского муниципального района об изменении типа существующего муниципального учреждения в целях создания муниципального казенного учреждения подготавливается структурным подразделением Администрации Мошенского муниципального района, уполномоченным на решение вопросов в соответствующей сфере деятельности, по согласованию с комитетом финансов Администрации Мошенского муниципального района и комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Мошенского муниципального района.

Одновременно с проектом постановления Администрации Мошенского муниципального района об изменении типа существующего муниципального учреждения в целях создания муниципального казенного учреждения структурным подразделением Администрации Мошенского муниципального района, уполномоченным на решение вопросов в соответствующей сфере деятельности, Главе муниципального района представляется пояснительная записка, содержащая обоснование целесообразности изменения типа муниципального учреждения и информацию о кредиторской задолженности учреждения (в том числе просроченной).

4.7. Проект постановления Администрации Мошенского муниципального района об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального бюджетного учреждения подготавливается структурным подразделением Администрации Мошенского муниципального района, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

4.8. Предложение о создании муниципального автономного учреждения путем изменения типа существующего муниципального бюджетного или казенного учреждения подготавливается структурным подразделением Администрации Мошенского муниципального района, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и представляется в Администрацию Мошенского муниципального района по форме, предусмотренной Постанов-

лением Правительства РФ от 28.05.2007 № 325 "Об утверждении формы предложения о создании автономного учреждения путем изменения типа существующего государственного или муниципального учреждения".

4.9. После принятия правового акта об изменении типа муниципального учреждения, структурное подразделение Администрации муниципального района, осуществляющее функции и полномочия учредителя, подготавливает проект постановления Администрации Мошенского муниципального района о внесении изменений в устав соответствующего муниципального учреждения в соответствии с разделом 6 настоящего Порядка.

## **5. Ликвидация муниципальных учреждений**

5.1. Решение о ликвидации муниципального учреждения принимается Администрацией Мошенского муниципального района в форме постановления и должно содержать следующую информацию:

наименование муниципального учреждения с указанием типа;

состав ликвидационной комиссии;

порядок и сроки ликвидации указанного муниципального учреждения;

наименование правопреемника по неисполненным обязательствам (для казённого муниципального учреждения).

5.2. Одновременно с проектом постановления Администрации Мошенского муниципального района о ликвидации муниципального учреждения представляется пояснительная записка, содержащая обоснование целесообразности ликвидации муниципального учреждения и информацию о кредиторской задолженности учреждения (в том числе просроченной). Кроме того, в пояснительной записке должны содержаться сведения о передаче муниципальных функций (в том числе по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме) после завершения процесса ликвидации, если таковые осуществлялись ликвидируемым муниципальным учреждением.

5.3. После издания постановления Администрации Мошенского муниципального района о ликвидации муниципального учреждения руководитель учреждения или председатель ликвидационной комиссии обязаны незамедлительно письменно сообщить об этом в регистрирующий орган для внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о том, что юридическое лицо находится в процессе ликвидации.

5.4. Ликвидационная комиссия:

обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемого муниципального учреждения в течение всего периода его ликвидации;

в десятидневный срок с даты истечения периода, установленного для предъявления требований кредиторами, представляет учредителю для утверждения промежуточный ликвидационный баланс;

в десятидневный срок после завершения расчётов с кредиторами представляет учредителю для утверждения ликвидационный баланс;

осуществляет мероприятия по ликвидации юридического лица, предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации.

5.5. При ликвидации муниципального казённого учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

5.6. Требования кредиторов ликвидируемого муниципального учреждения (за исключением казённого учреждения) удовлетворяются за счёт закреплённого за ликвидируемым учреждением имущества, за исключением недвижимого и особо ценного движимого имущества, определённого учредителем учреждения.

5.7. Недвижимое и особо ценное движимое имущество, определённое учредителем ликвидируемого муниципального учреждения, а также движимое имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов (при наличии) передаётся ликвидационной комиссией в состав казны муниципального района.

## **6. Утверждение уставов муниципальных учреждений и внесение в них изменений**

6.1. Устав муниципального учреждения, а также внесение изменений в него утверждаются постановлением Администрации Мошенского муниципального района

6.2. Устав должен содержать следующие разделы:

а) общие положения, устанавливающие наименование (с указанием типа) и информацию о месте нахождения муниципального учреждения, а также наименование органов местного самоуправления (соответствующего структурного подразделения), осуществляющих функции и полномочия учредителя и собственника имущества муниципального учреждения;

б) цели и виды деятельности учреждения;

в) организация деятельности и управление учреждением;

г) имущество и финансовое обеспечение;

д) представительства и филиалы учреждения.

В случаях, предусмотренных федеральными законами, муниципальными правовыми актами, устав муниципального учреждения может также содержать иные разделы.

6.3. Устав муниципального казенного или бюджетного учреждения должен содержать:

наименование муниципального учреждения с указанием в наименовании его типа соответственно "бюджетное учреждение" или "казенное учреждение";

информацию о месте нахождения муниципального учреждения;

наименование учредителя и собственника имущества муниципального учреждения – Администрация Мошенского муниципального района;

наименование структурных подразделений Администрации Мошенского муниципального района, осуществляющих функции и полномочия учредителя и собственника муниципального учреждения;

указания о структуре, компетенции органов управления учреждения, порядке их формирования, сроках полномочий и порядке деятельности таких органов;

положения об ответственности руководителя учреждения;

исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые муниципальное учреждение вправе осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых оно создано, а в случае предоставления муниципальному казенному учреждению права на осуществление приносящей доходы деятельности - исчерпывающий перечень видов такой деятельности;

порядок распоряжения имуществом, приобретенным муниципальным бюджетным учреждением за счет доходов, полученных от приносящей доходы деятельности, который в том числе устанавливает обязанность учреждения представлять такое имущество к учету в реестре муниципального имущества в установленном порядке;

порядок передачи муниципальным бюджетным учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств, иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

порядок осуществления крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

запрет на совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за муниципальным учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому учреждению из местного бюджета или бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

положения о ликвидации муниципального учреждения по решению собственника имущества и распоряжении собственником имуществом ликвидированного учреждения;

сведения о филиалах и представительствах;

указание на субсидиарную ответственность муниципального образования по обязательствам муниципального казенного учреждения в лице структурного подразделения Администрации муниципального района, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

6.4. Содержание устава муниципального автономного учреждения должно соответствовать требованиям, установленным Федеральным законом от 03 ноября 2006 № 174-ФЗ "Об автономных учреждениях".

---

