



# БЮЛЛЕТЕНЬ

Учредители:  
Дума Мошенского  
муниципального района  
Администрация  
Мошенского  
муниципального района

**24**  
**марта**  
2022 года  
**№ 12(377)**

## ***Официальный вестник Мошенского муниципального района***

<b><i>Официальный вестник Мошенского муниципального района</i></b>	АДРЕС редакции, из- дателя, типографии: 174450, с. Мошенское, Новгородской обл., ул. Советская, д.5	Тираж 50 экз. Бесплатно Подписано в печать 24.03.2022 Время подписания в печать: по графику- 15.00; фактически – 15.00	Главный редактор Т.Е. Спирина ТЕЛЕФОНЫ: редактора – 61-305
--	---	--	---

**Оглавление**

<b>№, дата</b>	<b>Наименование</b>	<b>№ страни- цы</b>
<b>Постановления Администрации муниципального района</b>		
№ 171 от 22.03.2022	О внесении изменений в постановление Администрации Мошенского муниципального рай- она от 23.12.2020 № 776	3
№ 172 от 22.03.2022	О внесении изменений в постановление Администрации Мошенского муниципального рай- она от 23.12.2020 № 777	6
№ 173 от 22.03.2022	О внесении изменений в постановление Администрации Мошенского муниципального рай- она от 07.11.2013 № 724	9
№ 174 от 22.03.2022	О внесении изменений в постановление Администрации Мошенского муниципального рай- она от 01.04.2016 № 197	15
№ 175 от 23.03.2022	О внесении изменений в Порядок учёта детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательной организации, реализующей программу дошкольного образования, и комплектования образовательных организаций, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования на территории Мошенского муниципального района	18
№ 177 от 23.03.2022	О внесении изменений в Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ Мошенского сельского поселения, их формирования, реализации и проведения оценки эффективности	18
№ 178 от 23.03.2022	О внесении изменений в постановление Администрации Мошенского муниципального рай- она от 30.11.2020 № 720	21
№ 179 от 23.03.2022	О внесении изменений в постановление Администрации Мошенского муниципального рай- она от 16.03.2015 № 163	23
№ 180 от 23.03.2022	О признании утратившим силу постановления Администрации муниципального района от 25.08.2016 №504	25
№ 181 от 24.03.2022	О внесении изменений в состав межведомственной комиссии по легализации налоговой базы и базы по страховым взносам, мониторингу ситуации по снижению неформальной за- нятости в Мошенском муниципальном районе	25
№ 182 от 24.03.2022	Об утверждении изменений проектной документации	25
	<b>ИЗВЕЩЕНИЕ</b>	25
	<b>ИНФОРМАЦИЯ</b>	26

**АДМИНИСТРАЦИЯ МОШЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

22.03.2022 №171

с. Мошенское

**О внесении изменений в постановление Администрации  
Мошенского муниципального района от 23.12.2020 № 776**

В соответствии с Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Мошенского муниципального района, их формирования, реализации и проведения оценки эффективности, утвержденным постановлением Администрации Мошенского муниципального района от 22.08.2013 №554, Перечнем муниципальных программ Мошенского муниципального района, утвержденных постановлением Администрации муниципального района от 31.10.2013 №702, Администрация Мошенского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в постановление Администрации Мошенского муниципального района от 23.12.2020 № 776 «Об утверждении муниципальной программы Мошенского муниципального района «Использование и охрана земель на территории Мошенского муниципального района на 2020-2023 годы» (далее муниципальная программа):

- 1.1. Изложить в заголовке и пункте 1 постановления название муниципальной программы в редакции: «Использование и охрана земель на территории Мошенского муниципального района на 2020-2024 годы».
- 1.2. Изложить муниципальную программу в новой прилагаемой редакции.
2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Мошенского муниципального района».

**Заместитель  
Главы администрации**

**С.А. Луттэр**

Приложение  
к постановлению Администрации  
муниципального района  
от 22.03.2022 № 171  
«Утверждена  
постановлением Администрации  
муниципального района  
от 23.12.2020 № 776

**«Паспорт  
муниципальной программы Мошенского муниципального района  
" Использование и охрана земель на территории Мошенского муниципального района на 2020-2024 годы»**

1. Ответственный исполнитель муниципальной программы:  
комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Мошенского муниципального района (далее комитет).

2. Соисполнители муниципальной программы:  
правообладатели земельных участков.

3. Подпрограммы муниципальной программы: отсутствуют.

4. Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы:

№п/п	Цели, задачи муниципальной программы, наименование и единица измерения целевого показателя	Значения целевого показателя по годам				
		2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	6	7	8
1.	Цель 1. Повышение эффективности использования и охраны земель на территории Мошенского муниципального района, обеспечение рационального использования земель					
1.1.	Задача 1. Обеспечение организации рационального использования и охраны земель на территории муниципального района					
1.1.1.	Разъяснение норм земельного законодательства населению	в течение года	в течение года	в течение года	в течение года	в течение года
1.1.2.	Информирование населения через средства массовой информации об обязанности собственников земельных участков, землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков проводить мероприятия по: 1) воспроизводству плодородия земель сельскохозяйственного назначения; 2) защите земель от водной и ветровой эрозии, селей, подтопления, заболачивания, вторичного засоления, иссушения, уплотнения, загрязнения химическими веществами, в том числе радиоактивными, иными веществами и микроорганизмами, загрязнения отходами производства и потребления и другого негативного воздействия (количество публикаций)	-	2	2	2	2
1.1.3.	Выявление фактов самовольного занятия земельных участков, принятие мер по устранению выявленных нарушений (% от обще-	-	5	5	5	5

1	2	3	4	6	7	8
	го количества проверок)					
1.14.	Выявление пустующих и нерационально используемых земель и вовлечение их в хозяйственный оборот (% от общего количества проверок)	-	5	5	5	5
1.15.	Оформление выморочных земельных участков в муниципальную собственность	по мере необходимости	по мере необходимости	по мере необходимости	по мере необходимости	по мере необходимости
12.	Задача 2. Предотвращение и ликвидация негативных (вредных) воздействий хозяйственной деятельности (деградации, загрязнения, захламления, нарушения земель)					
12.1.	Выявление земельных участков подверженных загрязнению, истощению деградации, порче (% от общего количества проверок)	-	3	3	3	3
12.2.	Организация регулярных мероприятий по очистке территории муниципального района от мусора (периодичность)	-	не реже 1 раза в полугодие	не реже 1 раза в полугодие	не реже 1 раза в полугодие	не реже 1 раза в полугодие
12.3.	Сохранение почв и их плодородия, предотвращение деградации, загрязнения и захламления, нарушения земель, других неблагоприятных последствий хозяйственной деятельности	постоянно	постоянно	постоянно	постоянно	постоянно
12.4.	Улучшение и восстановление земель, подвергшихся деградации, нарушению или другим неблагоприятным воздействиям в результате хозяйственной деятельности; ликвидация последствий загрязнения, в том числе биогенного загрязнения, и захламления земель, восстановление плодородия почв	по мере необходимости	по мере необходимости	по мере необходимости	по мере необходимости	по мере необходимости
12.5.	Проведение рекультивации нарушенных земель	-	по окончании использования нарушенных земель	по окончании использования нарушенных земель	по окончании использования нарушенных земель	по окончании использования нарушенных земель

#### 5. Сроки реализации муниципальной программы: 2020-2024 годы.

#### 6. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):

Год	Источник финансирования					
	областной бюджет	федеральный бюджет	местный бюджет	бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации	другие внебюджетные источники	Всего
1	2	3	4	5	6	7
2020	-	-	-	-	-	-
2021	-	-	0,0	-	-	0,0
2022	-	-	5,0	-	-	5,0
2023	-	-	5,0	-	-	5,0
2024	-	-	5,0	-	-	5,0
ВСЕГО	-	-	15,0	-	-	15,0

#### 7. Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы:

Упорядочение землепользования; вовлечение в оборот новых земельных участков; эффективное использование и охрана земель; восстановление нарушенных земель; повышение экологической безопасности населения Мошенского муниципального района и качества его жизни; увеличение налогооблагаемой базы.

#### I. Характеристика текущего состояния и основные проблемы в соответствующей сфере реализации муниципальной программы

Земля - важная часть окружающей среды, использование которой связано со всеми остальными природными объектами: животными, лесами, растительным миром, водами, полезными ископаемыми и другими ценностями недр земли. Без использования и охраны земли невозможно использование других природных ресурсов. Бесхозяйственность по отношению к земле немедленно наносит или в недалеком будущем будет наносить вред окружающей среде, приводит не только к разрушению поверхностного слоя земли - почвы, ее химическому и радиоактивному загрязнению, но и сопровождается экологическим ухудшением всего природного комплекса.

Муниципальная программа Мошенского муниципального района «Использование и охрана земель на территории Мошенского муниципального района на 2020 – 2023 годы» (далее – муниципальная программа) направлена на создание благоприятных условий использования и охраны земель, обеспечивающих реализацию государственной политики эффективного и рационального использования и управления земельными ресурсами в интересах укрепления экономики.

Использование значительных объемов земельного фонда в различных целях накладывает определенные обязательства по сохранению природной целостности всех звеньев экосистемы окружающей среды. В природе все взаимосвязано. Поэтому нарушение правильного функционирования одного из звеньев, будь то лес, животный мир, земля, ведет к дисбалансу и нарушению целостности экосистемы. Территории природного комплекса - лесные массивы, водные ландшафты, овражные комплексы, озелененные пространства природоохранные зоны и другие выполняют важнейшую роль в решении задачи обеспечения условий устойчивого развития муниципального района.

Нерациональное использование земли, потребительское и бесхозяйственное отношение к ней приводят к нарушению выполняемых ею функций, снижению природных свойств.

Охрана земель только тогда может быть эффективной, когда обеспечивается рациональное землепользование.

Проблемы устойчивого социально-экономического развития Мошенского муниципального района и экологически безопасной жизнедеятельности его жителей на современном этапе тесно связаны с решением вопросов охраны и использования земель. На уровне муниципального района можно решать местные проблемы охраны и использования земель самостоятельно, причем полным, комплексным и разумным образом в интересах не только ныне живущих людей, но и будущих поколений.

Экологическое состояние земель в среднем хорошее, но стихийные несанкционированные свалки, оказывают отрицательное влияние на окружающую среду, и усугубляют экологическую обстановку.

#### II. Перечень и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации муниципальной программы

К рискам реализации муниципальной программы, которыми может управлять ответственный исполнитель муниципальной программы, уменьшая вероятность их возникновения, следует отнести операционные и финансовые

В рамках группы операционных рисков можно выделить два основных - риск ответственного исполнителя и организационный.

Риск ответственного исполнителя обусловлен большим количеством участников реализации муниципальной программы. Недостаточная квалификация и (или) недобросовестность исполнителя может привести к нецелевому и (или) неэффективному использованию бюджетных средств, невыполнению мероприятий муниципальной программы.

Организационный риск связан с несоответствием организационной структуры реализации муниципальной программы ее задачам. Обеспечение реализации мероприятий муниципальной программы зависит от принятия организационных решений, что требует четкой координации деятельности исполнителей муниципальной программы и отлаженных административных процедур, отсутствие которых может привести к задержкам в реализации муниципальной программы, срыву сроков и результатов выполнения отдельных мероприятий.

Операционные риски могут быть оценены как умеренные.

Финансовые риски связаны с возможным финансированием муниципальной программы в неполном объеме. Данный риск возникает по причине значительной продолжительности муниципальной программы, а также высокой зависимости ее успешной реализации от привлечения внебюджетных источников, возникновения необходимости выполнения дополнительных работ, при которых возможно возникновение непредвиденных расходов. Данный риск можно считать умеренным.

Реализации муниципальной программы также угрожают риски, которыми невозможно управлять - ухудшение состояния экономики и форс-мажорные обстоятельства.

Ухудшение состояния экономики может привести к ухудшению основных макроэкономических показателей, в том числе повышению инфляции, снижению темпов экономического роста и бюджетных доходов. Риск для реализации муниципальной программы может быть оценен как высокий.

Возникновение обстоятельств непреодолимой силы (природные и техногенные катастрофы и катаклизмы) могут привести к существенному ухудшению состояния муниципальных земель и потребовать концентрации средств областного и местных бюджетов на преодоление последствий таких катастроф. Такой риск для муниципальной программы можно оценить как низкий.

Управление рисками и минимизация их негативных последствий будет осуществляться своевременной корректировкой состава программных мероприятий и показателей с учетом достигнутых результатов и текущих условий реализации муниципальной программы для обеспечения наиболее эффективного использования выделенных ресурсов.

### III. Механизм управления реализацией программы

Реализация муниципальной программы осуществляется в соответствии с прилагаемыми мероприятиями.

Мониторинг хода реализации муниципальных программ осуществляет отдел экономики, прогнозирования и предпринимательства Администрации Мошенского муниципального района.

Комитет финансов Администрации Мошенского муниципального района представляет в отдел экономики прогнозирования и предпринимательства Администрации Мошенского муниципального района информацию, необходимую для проведения мониторинга реализации муниципальных программ в части финансового обеспечения муниципальных программ, в том числе с учетом внесения изменений в объемы финансирования муниципальных программ.

Ответственный исполнитель до 01 марта года, следующего за отчетным, готовит годовой отчет о ходе реализации муниципальной программы по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку (далее - отчеты), обеспечивает их согласование с комитетом финансов Администрации муниципального района, заместителем Главы администрации муниципального района, осуществляющим координацию деятельности ответственного исполнителя в соответствии с распределением обязанностей между Главой муниципального района, заместителем Главы администрации муниципального района, председателем комитета образования и культуры, заместителем Главы администрации муниципального района, управляющим Делами, заведующим организационным отделом Администрации муниципального района, и направляет их в отдел экономики, прогнозирования и предпринимательства Администрации муниципального района.

К отчету прилагается пояснительная записка. В случае невыполнения запланированных мероприятий и целевых показателей муниципальной программы в пояснительной записке указываются сведения о причинах невыполнения, а также информация о причинах неполного освоения финансовых средств.

Отчеты представляются в отдел экономики, прогнозирования и предпринимательства Администрации Мошенского муниципального района на бумажном носителе.

В случае невыполнения запланированных мероприятий и целевых показателей муниципальной программы в пояснительной записке указываются сведения о причинах невыполнения, а также информация о причинах неполного освоения финансовых средств.

### IV. Мероприятия муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)				
						2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Задача 1. Обеспечение организации рационального использования и охраны земель на территории муниципального района									
1.1.	Разъяснение норм земельного законодательства населению	комитет	2020-2024 годы	1.1.1.	-	-	-	-	-	-
1.2.	Информирование населения через средства массовой информации об обязанности собственников земельных участков, землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков проводить мероприятия по: 1) воспроизведению плодородия земель сельскохозяйственного назначения; 2) защите земель от водной и ветровой эрозии, селей, подтопления, заболачивания, вторичного засоления, иссушения, уплотнения, загрязнения химическими веществами, в том числе радиоктивными, иными веществами микро-	комитет	2020-2024 годы	1.1.2.	-	-	-	-	-	-

	организмами, загрязнения отходами производства и потребления и другого негативного воздействия									
13.	Выявление фактов самовольного занятия земельных участков, принятие мер по устранению выявленных нарушений	комитет	2020-2024 годы	1.13.	-	-	-	-	-	-
14.	Выявление пустующих и нерационально используемых земель и своевременное вовлечение их в хозяйственный оборот	комитет	2020-2024 годы	1.14.	-	-	-	-	-	-
15.	Оформление выморочных земельных участков в муниципальную собственность	комитет	2020-2024 годы	1.15.	бюджет муниципального района	-	0,0	5,0	5,0	5,0
2.	Задача. Предотвращение и ликвидация негативных (вредных) воздействий хозяйственной деятельности (деградации, загрязнения, захламления, нарушения земель)									
21.	Выявление земельных участков подверженных загрязнению, истощению, деградации, порче	комитет	2020-2024 годы	1.21.	-	-	-	-	-	-
22.	Организация регулярных мероприятий по очистке территории муниципального района от мусора	комитет	2020-2024 годы	1.22.	-	-	-	-	-	-
23.	Сохранение почв и их плодородия, предотвращение деградации, загрязнения и захламления, нарушения земель, других неблагоприятных последствий хозяйственной деятельности	комитет	2020-2024 годы	1.23.	-	-	-	-	-	-
24.	Улучшение и восстановление земель, подвергшихся деградации, нарушению или другим неблагоприятным воздействиям в результате хозяйственной деятельности; ликвидация последствий загрязнения, в том числе биогеоценного загрязнения, и захламления земель, восстановление плодородия почв	правобладатели, допустившие нарушение земель	2020-2024 годы	1.24.	-	-	-	-	-	-
25.	Проведение рекультивации нарушенных земель	правобладатели и нарушенных земель	2020-2024 годы	1.25.	-	-	-	-	-	-

## АДМИНИСТРАЦИЯ МОШЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

22.03.2022 №172

с. Мошенское

#### О внесении изменений в постановление Администрации Мошенского муниципального района от 23.12.2020 № 777

В соответствии с Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Мошенского сельского поселения, их формирования, реализации и проведения оценки эффективности, утвержденным постановлением Администрации Мошенского муниципального района от 11.11.2015 №527, Перечнем муниципальных программ Мошенского сельского поселения, утвержденным постановлением Администрации муниципального района от 03.11.2015 № 517, Администрация Мошенского муниципального района

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление Администрации Мошенского муниципального района от 23.12.2020 № 777 «Об утверждении муниципальной программы Мошенского сельского поселения «Использование и охрана земель на территории Мошенского сельского поселения на 2020-2023 годы» (далее муниципальная программа):

1.1. Изложить в заголовке и пункте 1 постановления название муниципальной программы в редакции: «Использование и охрана земель на территории Мошенского сельского поселения на 2020-2024 годы».

1.2. Изложить муниципальную программу в новой прилагаемой редакции.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Мошенского муниципального района».

Заместитель  
Главы администрации

С.А. Луттэр

муниципального района  
от 22.03.2022 № 172  
"Утвержден  
постановлением Администрации  
муниципального района  
от 23.12.2020 № 777

**Паспорт  
муниципальной программы Мошенского муниципального района  
"Использование и охрана земель на территории Мошенского сельского поселения на 2020-2024 годы"**

**1. Ответственный исполнитель муниципальной программы:**

комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Мошенского муниципального района (далее - Комитет).

**2. Соисполнители муниципальной программы:**

правообладатели земельных участков.

**3. Подпрограммы муниципальной программы:** отсутствуют.

**4. Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы:**

№ п/п	Цели, задачи муниципальной программы, наименование и единица измерения целевого показателя	Значения целевого показателя по годам				
		2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	6	7	8
1.	Цель 1. Повышение эффективности использования и охраны земель на территории Мошенского сельского поселения, обеспечение рационального использования земель					
1.1.	Задача 1. Обеспечение организации рационального использования и охраны земель на территории сельского поселения					
1.1.1.	Разъяснение норм земельного законодательства населению	постоянно в течение года	постоянно	постоянно	постоянно	постоянно
1.1.2.	Информирование населения через средства массовой информации об обязанности собственников земельных участков, землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков проводить мероприятия по: 1) воспроизводству плодородия земель сельскохозяйственного назначения; 2) защите земель от водной и ветровой эрозии, селей, подтопления, заболачивания, вторичного засоления, иссушения, уплотнения, загрязнения химическими веществами, в том числе радиоактивными, иными веществами и микроорганизмами, загрязнения отходами производства и потребления и другого негативного воздействия (количество публикаций)	-	2	2	2	2
1.1.3.	Выявление фактов самовольного занятия земельных участков, принятие мер по устранению выявленных нарушений (% от общего количества проверок)	-	5	5	5	5
1.1.4.	Выявление пустующих и нерационально используемых земель и вовлечение их в хозяйственный оборот (% от общего количества проверок)	-	5	5	5	5
1.1.5.	Оформление выморочных земельных участков в муниципальную собственность	по мере необходимости	по мере необходимости	по мере необходимости	по мере необходимости	по мере необходимости
1.2.	Задача 2. Предотвращение и ликвидация негативных (вредных) воздействий хозяйственной деятельности (деградации, загрязнения, захламления, нарушения земель)					
1.2.1.	Выявление земельных участков подверженных загрязнению, истощению деградации, порче (% от общего количества проверок)	-	3	3	3	3
1.2.2.	Организация регулярных мероприятий по очистке территории сельского поселения от мусора (периодичность)	-	не реже 1 раза в полугодие	не реже 1 раза в полугодие	не реже 1 раза в полугодие	не реже 1 раза в полугодие
1.2.3.	Сохранение почв и их плодородия, предотвращение деградации, загрязнения и захламления, нарушения земель, других неблагоприятных последствий хозяйственной деятельности	постоянно	постоянно	постоянно	постоянно	постоянно
1.2.4.	Улучшение и восстановление земель, подвергшихся деградации, нарушению или другим неблагоприятным воздействиям в результате хозяйственной деятельности; ликвидация последствий загрязнения, в том числе биогенного загрязнения, и захламления земель, восстановление плодородия почв	по мере необходимости	по мере необходимости	по мере необходимости	по мере необходимости	по мере необходимости
1.2.5.	Проведение рекультивации нарушенных земель	-	по окончании использования нарушенных земель	по окончании использования нарушенных земель	по окончании использования нарушенных земель	по окончании использования нарушенных земель

**5. Сроки реализации муниципальной программы:** 2020-2024 годы.

**6. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):**

Год	Источник финансирования					
	областной бюджет	федеральный бюджет	местный бюджет	бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации	другие внебюджетные источники	всего

Федерации						
1	2	3	4	5	6	7
2020	-	-	-	-	-	-
2021	-	-	0,0	-	-	0,0
2022	-	-	15,0	-	-	15,0
2023	-	-	15,0	-	-	15,0
2024	-	-	15,0	-	-	15,0
Всего	-	-	45,0	-	-	45,0

#### 7. Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы:

Упорядочение землепользования; вовлечение в оборот новых земельных участков; эффективное использование и охрана земель; восстановление нарушенных земель; повышение экологической безопасности населения Мошенского сельского поселения и качества его жизни; увеличение налогооблагаемой базы.

#### I. Характеристика текущего состояния и основные проблемы в соответствующей сфере реализации муниципальной программы

Земля - важная часть окружающей среды, использование которой связано со всеми остальными природными объектами: животными, лесами, растительным миром, водами, полезными ископаемыми и другими ценностями недр земли. Без использования и охраны земли невозможно использование других природных ресурсов. Бесхозяйственность по отношению к земле немедленно наносит или в недалеком будущем будет наносить вред окружающей среде, приводить не только к разрушению поверхностного слоя земли - почвы, ее химическому и радиоактивному загрязнению, но и сопровождаться экологическим ухудшением всего природного комплекса.

Муниципальная программа Мошенского сельского поселения «Использование и охрана земель на территории Мошенского сельского поселения Мошенского муниципального района на 2020 – 2022 годы» (далее – муниципальная программа) направлена на создание благоприятных условий использования и охраны земель, обеспечивающих реализацию государственной политики эффективного и рационального использования и управления земельными ресурсами в интересах укрепления экономики.

Использование значительных объемов земельного фонда в различных целях накладывает определенные обязательства по сохранению природной целостности всех звеньев экосистемы окружающей среды. В природе все взаимосвязано. Поэтому нарушение правильного функционирования одного из звеньев, будь то лес, животный мир, земля, ведет к дисбалансу и нарушению целостности экосистемы. Территории природного комплекса - лесные массивы, водные ландшафты, овражные комплексы, озелененные пространства природоохранные зоны и другие выполняют важнейшую роль в решении задачи обеспечения условий устойчивого развития сельского поселения.

Нерациональное использование земли, потребительское и бесхозяйственное отношение к ней приводят к нарушению выполняемых ею функций, снижению природных свойств.

Охрана земель только тогда может быть эффективной, когда обеспечивается рациональное землепользование.

Проблемы устойчивого социально-экономического развития Мошенского сельского поселения и экологически безопасной жизнедеятельности его жителей на современном этапе тесно связаны с решением вопросов охраны и использования земель. На уровне сельского поселения можно решать местные проблемы охраны и использования земель самостоятельно, причем полным, комплексным и разумным образом в интересах не только ныне живущих людей, но и будущих поколений.

Экологическое состояние земель в среднем хорошее, но стихийные несанкционированные свалки, оказывают отрицательное влияние на окружающую среду, и усугубляют экологическую обстановку.

#### II. Перечень и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации муниципальной программы

К рискам реализации муниципальной программы, которыми может управлять ответственный исполнитель муниципальной программы, уменьшая вероятность их возникновения, следует отнести операционные и финансовые.

В рамках группы операционных рисков можно выделить два основных - риск ответственного исполнителя и организационный.

Риск ответственного исполнителя обусловлен большим количеством участников реализации муниципальной программы. Недостаточная квалификация и (или) недобросовестность исполнителя может привести к нецелевому и (или) неэффективному использованию бюджетных средств, невыполнению мероприятий муниципальной программы.

Организационный риск связан с несоответствием организационной структуры реализации муниципальной программы ее задачам. Обеспечение реализации мероприятий муниципальной программы зависит от принятия организационных решений, что требует четкой координации деятельности исполнителей муниципальной программы и отложенных административных процедур, отсутствие которых может привести к задержкам в реализации муниципальной программы, срыву сроков и результатов выполнения отдельных мероприятий.

Операционные риски могут быть оценены как умеренные.

Финансовые риски связаны с возможным финансированием муниципальной программы в неполном объеме. Данный риск возникает по причине значительной продолжительности муниципальной программы, а также высокой зависимости ее успешной реализации от привлечения внебюджетных источников, возникновения необходимости выполнения дополнительных работ, при которых возможно возникновение непредвиденных расходов. Данный риск можно считать умеренным.

Реализации муниципальной программы также угрожают риски, которыми невозможно управлять - ухудшение состояния экономики и форс-мажорные обстоятельства.

Ухудшение состояния экономики может привести к ухудшению основных макроэкономических показателей, в том числе повышению инфляции, снижению темпов экономического роста и бюджетных доходов. Риск для реализации муниципальной программы может быть оценен как высокий.

Возникновение обстоятельств непреодолимой силы (природные и техногенные катастрофы и катаклизмы) могут привести к существенному ухудшению состояния муниципальных земель и потребовать концентрации средств областного и местных бюджетов на преодоление последствий таких катастроф. Такой риск для муниципальной программы можно оценить как низкий.

Управление рисками и минимизация их негативных последствий будет осуществляться своевременной корректировкой состава программных мероприятий и показателей с учетом достигнутых результатов и текущих условий реализации муниципальной программы для обеспечения наиболее эффективного использования выделенных ресурсов.

#### III. Механизм управления реализацией программы

Реализация Программы осуществляется в соответствии с прилагаемыми мероприятиями.

Мониторинг хода реализации муниципальных программ осуществляет отдел экономики, прогнозирования и предпринимательства Администрации Мошенского муниципального района.

Комитет финансов Администрации Мошенского муниципального района представляет в отдел экономики прогнозирования и предпринимательства Администрации Мошенского муниципального района информацию, необходимую для проведения мониторинга реализации муниципальных программ в части финансового обеспечения муниципальных программ, в том числе с учетом внесения изменений в объемы финансирования муниципальных программ.



Ответственный исполнитель до 1 марта года, следующего за отчетным, готовит полугодовой и годовой отчеты о ходе реализации муниципальной программы, обеспечивает их согласование с комитетом финансов Администрации Мошенского муниципального района, заместителем Главы администрации Мошенского муниципального района, осуществляющим координацию деятельности ответственного исполнителя в соответствии с распределением обязанностей между Главой муниципального района, заместителем Главы администрации Мошенского муниципального района, и направляет их в отдел экономики, прогнозирования и предпринимательства Администрации Мошенского муниципального района.

К отчету прилагается пояснительная записка. В случае невыполнения запланированных мероприятий и целевых показателей муниципальной программы в пояснительной записке указываются сведения о причинах невыполнения, а также информация о причинах неполного освоения финансовых средств.

Отчеты представляются в отдел экономики, прогнозирования и предпринимательства Администрации Мошенского муниципального района на бумажном носителе.

В случае невыполнения запланированных мероприятий и целевых показателей муниципальной программы в пояснительной записке указываются сведения о причинах невыполнения, а также информация о причинах неполного освоения финансовых средств.

#### Мероприятия муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)				
						2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Задача. Обеспечение организации рационального использования и охраны земель на территории сельского поселения									
1.1.	Разъяснение норм земельного законодательства населению	комитет	2020-2024 годы	1.1.1.	-	-	-	-	-	-
1.2.	Информирование населения через средства массовой информации об обязанности собственников земельных участков, землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков проводить мероприятия по: 1) воспроизводству плодородия земель сельскохозяйственного назначения; 2) защите земель от водной и ветровой эрозии, селей, подтопления, заболачивания, вторичного засоления, иссушения, уплотнения, загрязнения химическими веществами, в том числе радиоактивными, иными веществами и микроорганизмами, загрязнения отходами производства и потребления и другого негативного воздействия	комитет	2020-2024 годы	1.1.2.	-	-	-	-	-	-
1.3.	Выявление фактов самовольного занятия земельных участков, принятие мер по устранению выявленных нарушений	комитет	2020-2024 годы	1.1.3.	-	-	-	-	-	-
1.4.	Выявление пустующих и нерационально используемых земель и своевременное вовлечение их в хозяйственный оборот	комитет	2020-2024 годы	1.1.4.	-	-	-	-	-	-
1.5.	Оформление выморочных земельных участков в муниципальную собственность	комитет	2020-2024 годы	1.1.5.	бюджет сельского поселения	-	0,0	15,0	15,0	15,0
2.	Задача. Предотвращение и ликвидация негативных (вредных) воздействий хозяйственной деятельности (деградации, загрязнения, захламления, нарушения земель)									
2.1.	Выявление земельных участков подверженных загрязнению, истощению, деградации, порче	комитет	2020-2024 годы	1.2.1.	-	-	-	-	-	-
2.2.	Организация регулярных мероприятий по очистке территории муниципального района от мусора	комитет	2020-2024 годы	1.2.2.	-	-	-	-	-	-
2.3.	Сохранение почв и их плодородия, предотвращение деградации, загрязнения и захламления, нарушения земель, других неблагоприятных последствий хозяйственной деятельности	комитет	2020-2024 годы	1.2.3.	-	-	-	-	-	-
2.4.	Улучшение и восстановление земель, подвергшихся деградации, нарушению или другим неблагоприятным воздействиям в результате хозяйственной деятельности; ликвидация последствий загрязнения, в том числе биогенного загрязнения, и захламления земель, восстановление плодородия почв	правообладатели, допустившие нарушение земель	2020-2024 годы	1.2.4.	-	-	-	-	-	-
2.5.	Проведение рекультивации нарушенных земель	правообладатели нарушенных земель	2020-2024 годы	1.2.5.	-	-	-	-	-	->



	(%)											
1.15.	Количество объектов муниципального имущества, в отношении которых проведена проверка фактического наличия, использования по назначению и сохранности (шт.)	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50
1.16.	Количество ликвидированных муниципальных учреждений, предприятий (шт.)	1	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-
12.	Задача 2. Осуществление регистрации права муниципальной собственности на объекты недвижимого имущества											
12.1.	Количество объектов недвижимого имущества, на которые сформированы пакеты документов для проведения регистрационных действий (шт.)	10	10	8	4	-	1	-	-	1	1	1
13.	Задача 3. Завершение мероприятий по разграничению государственной собственности на землю в части регистрации права собственности Мошенского муниципального района на земельные участки, подлежащие отнесению к собственности Мошенского муниципального района											
13.1.	Количество земельных участков, на которые зарегистрировано право муниципальной собственности (шт.)	7	7	5	2	2	2	15	18	2	2	2
14.	Задача 4. Обеспечение рационального и эффективного использования земельных участков, находящихся в собственности Мошенского муниципального района											
14.1.	Выполнение плановых показателей по неналоговым доходам районного бюджета от использования земельных участков, находящихся в собственности муниципального района (%)	100	100	100	100	100	100	100	-	100	100	100
15.	Задача 5. Обеспечение рационального и эффективного использования земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в Мошенском муниципальном районе в пределах полномочий, установленных областными законами от 05.12.2011 № 1125-ОЗ «О предоставлении земельных участков на территории Новгородской области», от 27.04.2015 № 763-ОЗ «О предоставлении земельных участков на территории Новгородской области» (далее земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, в Мошенском муниципальном районе)											
15.1.	Количество земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в Мошенском муниципальном районе, предоставленных для целей строительства по результатам торгов (шт.)	24	10	-	-	-	5	-	-	-	-	-
15.2.	Выполнение плановых показателей по неналоговым доходам от использования земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена в Мошенском муниципальном районе (%)	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
16.	Задача 6. Создание программно-технических комплексов, обеспечивающих ведение информационных баз данных по управлению и распоряжению муниципальным имуществом, в том числе и земельными участками											
16.1.	Полнота использования программного обеспечения для ведения информационных баз данных (%)	50	70	90	100	100	100	100	100	100	100	100
7.	Задача 7. Обеспечение проведения работ в отношении границ территориальных зон и населенных пунктов Мошенского муниципального района											
17.1.	Количество границ территориальных зон и населенных пунктов Мошенского муниципального района о которых сведения внесены в Единый государственный реестр недвижимости	-	-	-	-	-	-	-	-	51	69	69

**5. Сроки реализации муниципальной программы: 2014-2024 годы.**

**6. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс.руб.)**

Год	Источник финансирования					
	областной бюджет	федеральный бюджет	бюджет муниципального района	бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации	другие внебюджетные источники	всего
2014	-	-	363,0	-	-	363,0
2015	-	-	255,5	-	-	255,5
2016	-	-	132,5	-	-	132,5
2017	-	-	187,4	-	-	187,4
2018	-	-	124,1	-	-	124,1
2019	-	-	109,0	-	-	109,0
2020	-	-	383,99693	-	-	383,99693
2021	-	-	426,95278	-	-	426,95278
2022	-	-	347,0	-	-	347,0
2023	-	-	247,0	-	-	247,0
2024	-	-	247,0	-	-	247,0

Всего	-	-	2823,44971	-	2823,44971
-------	---	---	------------	---	------------

#### **7. Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы:**

Достижение целевых показателей, указанных в пункте 4 паспорта муниципальной программы;

повышение эффективности использования муниципального имущества;

вовлечение в оборот неиспользуемого муниципального имущества и стимулирование деятельности на рынке недвижимости в интересах удовлетворения потребностей общества и граждан;

повышение эффективности использования земельных участков, находящихся в собственности муниципального района, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на территории Мошенского муниципального района;

формирование базы данных о земельных участках, находящихся в собственности муниципального района, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на территории Мошенского муниципального района;

создание автоматизированной системы учета объектов недвижимости, обеспечивающей информационную поддержку управления недвижимостью, реформирования и регулирования земельных и имущественных отношений;

поступление в бюджет Мошенского муниципального района максимально возможных в текущей экономической ситуации доходов от использования и продажи муниципального имущества.

#### **I. Характеристика текущего состояния сферы управления муниципальным имуществом Мошенского муниципального района, приоритеты и цели государственной политики в указанной сфере**

Управление муниципальной собственностью является одним из направлений деятельности Администрации Мошенского муниципального района по решению экономических и социальных задач, обеспечивающих повышение уровня и качества жизни населения.

Система управления муниципальной собственностью представляет собой совокупность действий по определению государственной политики в сфере имущественных отношений; наделение органов исполнительной власти определенной компетенцией по вопросам управления муниципальной собственностью; учет муниципальной собственности (инвентаризация, классификация объектов, учет в реестрах объектов и сделок с ними); непосредственное управление в различных формах (приватизация, гражданско-правовые сделки, и др.).

Муниципальное имущество создает материальную основу для реализации полномочий и предоставления муниципальных услуг гражданам и бизнесу. Сфера управления муниципальным имуществом охватывает широкий круг вопросов: создание новых объектов, безвозмездные прием и передача их на другие уровни собственности, приватизация и отчуждение по иным основаниям, передача во владение и пользование, реорганизация и ликвидация муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений (далее - муниципальных организаций) и т.д.

Полномочия по управлению и распоряжению муниципальной собственностью в пределах компетенции, установленной Думой Мошенского муниципального района, осуществляет Администрация Мошенского муниципального района, в лице комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Мошенского муниципального района. В сфере управления муниципальной собственностью создана и постоянно совершенствуется нормативно-правовая база. Организован учет муниципального имущества на основе применения программно-технических средств, проводится работа по оформлению государственной регистрации прав собственности Мошенского муниципального района на объекты недвижимости.

По состоянию на 01 января 2013 года в составе муниципальной собственности Мошенского муниципального района учитывается:

7 муниципальных унитарных предприятий;

33 муниципальных учреждения, в том числе: бюджетных - 11, казенных (включая комитеты Администрации муниципального района) - 9, автономных - 13.

Наибольший удельный вес в общей численности муниципальных унитарных предприятий приходится на долю предприятий отрасли сельского хозяйства.

Структуру муниципальных учреждений составляют: 13 образовательных учреждений, 4 учреждения культуры, 1 учреждение физической культуры и спорта, 15 учреждений прочих отраслей.

В реестр муниципальной собственности Мошенского муниципального района по состоянию на 1 января 2013 года включено:

объектов недвижимости - 169 единиц, общей площадью 57838,45 кв.м, балансовой стоимостью 200146,4 тыс. руб., остаточной стоимостью 85456,3 тыс. рублей (включая автомобильные дороги);

движимого имущества - 2450 единиц, общей балансовой стоимостью 61838,6 тыс. руб., остаточной стоимостью 14869,4 тыс. рублей.

В том числе в составе имущества казны Мошенского муниципального района учитывается:

объектов недвижимости - 28 единиц общей площадью 12820,5 кв.м, балансовой стоимостью 34317,0 тыс. руб., остаточной стоимостью 13277,7 тыс. руб.

движимого имущества - 108 единиц общей балансовой стоимостью 13713,4 тыс. руб., остаточной стоимостью 6325,4 тыс. руб.

Из 169 объектов недвижимости, подлежащих государственной регистрации, право муниципальной собственности Мошенского муниципального района зарегистрировано на 107 объектов, что составляет 63,3 %.

Реализация правомочий собственника - владение, пользование и распоряжение - требует объективных и точных сведений о составе, количестве и качественных характеристиках имущества. Наличие правоустанавливающих документов, ведение единого, полного учета объектов собственности Мошенского муниципального района - важнейшие условия управления муниципальной собственностью. Это условие приобретает особую значимость в процессе оптимизации структуры собственности муниципального района.

Для успешного исполнения полномочий в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом необходимо четко обозначить цели, задачи, основные мероприятия по достижению конечных результатов. Настоящая программа направлена на совершенствование форм и методов повышения эффективности использования муниципального имущества.

Основными целями программы являются:

повышение эффективности и управления муниципальным имуществом Мошенского муниципального района;

создание условий для эффективного управления объектами недвижимости муниципальной собственности.

Для достижения указанных целей в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом предполагается выполнение следующих мероприятий:

проведение работ по оформлению прав собственности Мошенского муниципального района на объекты недвижимого имущества;

проведение работ по определению рыночной стоимости объектов муниципального имущества;

проведение технической инвентаризации объектов муниципального имущества;

выявление и вовлечение в хозяйственный оборот неиспользуемых и неэффективно используемых объектов муниципального имущества.

Приоритетной задачей достижения основных целей муниципальной программы является оптимизация состава и структуры муниципального имущества.

В целях оптимизации состава и структуры муниципального имущества необходимо проведение мероприятий путем последовательного сокращения количества муниципальных унитарных предприятий через ликвидацию.

К важнейшей задаче относится и совершенствование системы учета объектов муниципальной собственности.

Учет муниципального имущества ведется в Реестре муниципальной собственности в постоянном режиме, на основании данных, представляемых муниципальными унитарными предприятиями, муниципальными учреждениями.

Полный, своевременный и достоверный учет объектов муниципальной собственности обеспечивается путем совершенствования компьютер-

ного программного продукта. В этих целях осуществляется анализ работы и постоянное обновление автоматизированной системы БАРС-реестр, в котором ведется Реестр муниципальной собственности Мошенского муниципального района.

Одним из направлений обеспечения полного и достоверного учета является регистрация прав собственности Мошенского муниципального района.

По состоянию на 01.01.2013 общее количество объектов недвижимости, учитываемых в Реестре муниципальной собственности, составляет 169 единиц, из них зарегистрировано право муниципальной собственности Мошенского муниципального района на 107 зданий (помещений), что составляет 63,3процента.

Ежегодно в период 2014 - 2016 годов планируется проведение работ по государственной регистрации права с целью доведения количества зарегистрированных прав муниципальной собственности Мошенского муниципального района на здания (помещения) до 80 процентов.

Решение этой задачи осуществляется за счет передачи в аренду имущества, временно не используемого в хозяйственном обороте муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, а также имущества казны Мошенского муниципального района. Так, на условиях аренды переданы 7828,4 кв.м нежилых помещений, технологическое оборудование и транспортные средства. Всего на 01 января 2013 года действовало 14 договоров аренды муниципального имущества. Часть договоров заключена на неопределенный срок с организациями, с которыми в соответствии с требованиями законодательства заключение договоров аренды осуществляется без проведения торгов.

В целях повышения эффективности использования переданного в аренду имущества ежегодно пересматривается базовая ставка годовой арендной платы за один квадратный метр нежилых помещений. Так, в соответствии с решением Думы Мошенского муниципального района от 20.12.2012 № 237 базовая ставка годовой арендной платы за 1 кв. м нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности, без учета НДС и коммунальных платежей, составляет 950 рублей. Расчет арендной платы за пользование нежилыми помещениями осуществляется по методике, утвержденной решением Думы Мошенского муниципального района от 21.12.2009 № 601. В случаях, установленных законом, передача имущества в аренду осуществляется на торгах. Так, из общего количества действующих договоров аренды по результатам торгов заключено 5 договоров. В 2014 - 2016 годах при окончании срока действующих договоров аренды планируется проведение торгов на заключение 4 договоров.

Основной деятельностью комитета по управлению муниципальным имуществом в сфере земельных отношений является осуществление функции по управлению и распоряжению земельными участками, находящимися в собственности Мошенского муниципального района и земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, на территории Мошенского муниципального района в пределах полномочий, установленных законодательством.

Одной из основных задач в области управления муниципальным имуществом является формирование базы данных о земельных участках, находящихся в собственности муниципального района, повышение эффективности их использования.

Для осуществления функций по управлению и распоряжению земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, проводятся работы по разграничению государственной собственности на землю и регистрации права собственности на земельные участки, отнесенные к муниципальной собственности в соответствии с действующим законодательством.

По состоянию на 01 января 2013 года в собственности муниципального района находится 8 земельных участков, общей площадью 2,1344 га.

Важной задачей является повышение эффективности использования муниципальной собственности, в том числе земельных участков. На земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, заключается в среднем 26 долгосрочных договоров аренды ежегодно.

Проведение работ по разграничению государственной собственности на землю способствует увеличению доходов муниципального бюджета. Деятельность комитета в рамках исполнения полномочий по распоряжению земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, на территории Мошенского муниципального района направлена на обеспечение поступления доходов от арендной платы и продажи права на заключение договоров аренды земельных участков и средств от продажи земельных участков. За 2012 год продан 41 земельный участок, из них 10 земельных участков проданы с аукционов.

Перед комитетом стоит задача эффективного распоряжения указанными земельными участками, что требует проведения кадастровых и оценочных работ в отношении земельных участков, выставляемых на аукционы. С целью осуществления своевременного и достоверного учета земельных участков необходимо применение программно-технических комплексов.

Основные цели программы в сфере земельных отношений:

эффективное использование земельных ресурсов и совершенствование управления земельными ресурсами;

увеличение доходов районного бюджета в результате повышения эффективности использования и распоряжения земельными ресурсами;

разграничение государственной собственности на землю;

постановка на государственный кадастровый учет земельных участков и связанных с ними объектов недвижимого имущества, являющихся объектами гражданско-правового оборота и налогообложения.

## **II. Перечень и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации муниципальной программы**

Реализация муниципальной программы зависит от ряда рисков, которые могут в значительной степени оказать влияние на значение показателей ее результативности и в целом на достижение результатов муниципальной программы.

Риски связаны с возможными снижениями темпов роста экономики, уровня инвестиционной активности, с финансовым кризисом. Указанные риски могут отразиться на покупательской способности субъектов экономической деятельности, являющихся потенциальными покупателями муниципального имущества в рамках процесса приватизации.

Риски, связанные с изменениями законодательства, с судебными спорами.

Указанные риски могут повлиять на показатели эффективности управления муниципальным имуществом.

## **III. Механизм управления реализацией муниципальной программы**

Комитет организует реализацию муниципальной программы, несет ответственность за ее результаты, рациональное использование выделяемых на выполнение муниципальной программы финансовых средств.

Оценку соотношения эффективности реализации муниципальной программы с приоритетами, целями и показателями прогноза социально-экономического развития района и контроль за реализацией муниципальной программы осуществляет заместитель Главы администрации Мошенского муниципального района.

Мониторинг хода реализации муниципальных программ осуществляет отдел экономики, прогнозирования и предпринимательства Администрации Мошенского муниципального района. Результаты мониторинга и оценки выполнения целевых показателей ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным, докладываются Главе Мошенского муниципального района.

Комитет финансов Администрации Мошенского муниципального района представляет в отдел экономики, прогнозирования и предпринимательства Администрации Мошенского муниципального района информацию, необходимую для проведения мониторинга реализации муниципальной программы в части финансового обеспечения муниципальной программы, в том числе с учетом внесения изменений в объемы финансирования муниципальной программы.

Ответственный исполнитель до 01 марта года, следующего за отчетным, готовит годовой отчет о ходе реализации муниципальной программы по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку (далее - отчеты), обеспечивает их согласование с комитетом финансов Администрации муниципального района, заместителем Главы администрации муниципального района, заместителем Главы администрации муниципального района, председателем комитета образования и культуры, управляющим Делами, заведующим организационным отделом Администрации муниципального района, осуществляющим координацию деятельности ответственного исполнителя в соответствии с распределением обязанностей между Главой

муниципального района, заместителем Главы администрации муниципального района, председателем комитета образования и культуры, заместителем Главы администрации муниципального района, управляющим Делами, заведующим организационным отделом Администрации муниципального района, и направляет их в отдел экономики, прогнозирования и предпринимательства Администрации муниципального района.

К отчету прилагается пояснительная записка. В случае невыполнения запланированных мероприятий и целевых показателей муниципальной программы в пояснительной записке указываются сведения о причинах невыполнения, а также информация о причинах неполного освоения финансовых средств.

#### IV. Мероприятия муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого паспорта муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс.руб.)										
						2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1.	<b>Задача. Обеспечение эффективного использования муниципального имущества</b>															
1.1.	Обеспечение проведения оценки рыночной стоимости муниципального имущества для аренды и приватизации	комитет	2014-2024 годы	1.1.1	бюджет муниципального района	150	250	380	200	285	450	5167943	50805	2635	1250	200
1.2.	Обеспечение сохранности объектов муниципального имущества, находящихся в казне Мошенского муниципального района	комитет	2014-2024 годы	1.1.2	бюджет муниципального района	-	-	-	-	-	-	62811	-	-	-	-
1.3.	Обеспечение страхования объектов муниципального имущества, находящихся в казне Мошенского муниципального района	комитет	2014-2024 годы	1.1.2	бюджет муниципального района	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.4.	Принятие мер по взысканию задолженности по арендной плате за муниципальное имущество	комитет	2014-2024 годы	1.1.4	бюджет муниципального района	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.5.	Проведение проверок фактического наличия, использования по назначению и сохранности муниципального имущества	комитет	2014-2024 годы	1.1.5	бюджет муниципального района	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.6.	Принятие мер по ликвидации муниципальных учреждений, предприятий	комитет	2014-2024 годы	1.1.6	бюджет муниципального района	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.	<b>Задача. Осуществление регистрации прав муниципальной собственности на объекты недвижимого имущества</b>															
2.1.	Организация работ по изготовлению технических планов и актов обследования на объекты недвижимого муниципального имущества	комитет	2014-2024 годы	1.2.1	бюджет муниципального района	480	140	560	265	-	-	-	-	210	-	-
2.2.	Организация работ по изготовлению кадастровых паспортов на объекты недвижимого муниципального имущества	комитет	2014-2024 годы	1.2.1	бюджет муниципального района	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.	<b>Задача. Завершение мероприятий по разграничению государственной собственности на земельные участки в части регистрации муниципальной собственности на земельные участки, подлежащие отнесению к собственности Мошенского муниципального района</b>															
3.1.	Организация проведения кадастровых работ по земельным участкам, подлежащим отнесению к собственности Мошенского муниципального района	комитет	2014-2024 годы	1.3.1	бюджет муниципального района	-	180	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4.	<b>Задача. Обеспечение рационального и эффективного использования земельных участков, находящихся в собственности муниципального района</b>															
4.1.	Организация проведения работ по оценке рыночной стоимости земельных участков, находящихся в муниципальной собственности района	комитет	2014-2024 годы	4.1.1.	бюджет муниципального района	-	-	150	-	-	-	-	-	-	-	-
5.	<b>Задача. Обеспечение рационального и эффективного использования земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена</b>															
5.1.	Организация работ по выполнению кадастровых работ по земельным участкам, государственная собственность на которые не разграничена	комитет	2014-2024 годы	1.5.1, 1.5.2	бюджет муниципального района	1110	539	-	180	200	208	1480065	321548	400	400	280
5.2.	Организация работ по оценке рыночной стоимости земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	комитет	2014-2024 годы	1.5.1, 1.5.2	бюджет муниципального района	1730	650	-	-	540	-	720	000	290	290	290
6.	<b>Задача. Создание программно-технических комплексов, обеспечивающих ведение информационных баз данных по управлению и распоряжению муниципальным имуществом, в том числе и</b>															



	в собственности Мошенского сельского поселения (ед.)									
15.	Задача 5. Обеспечение рационального и эффективного использования земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, находящихся на территории Мошенского сельского поселения, в пределах полномочий, установленных областным законом от 27.04.2015 № 763-ОЗ «О предоставлении земельных участков на территории Новгородской области»									
151.	Проведение кадастровых работ по земельным участкам, государственная собственность на которые не разграничена, находящихся на территории Мошенского сельского поселения (ед.)	4	-	-	1	1	-	1	1	1
152.	Проведение оценки рыночной стоимости земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, находящихся на территории Мошенского сельского поселения (ед.)	-	-	-	-	-	-	-	-	-

#### 5. Сроки реализации муниципальной программы: 2016-2024 годы.

#### 6. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):

Год	Источник финансирования					
	областной бюджет	федеральный бюджет	местный бюджет	бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации	другие внебюджетные источники	всего
1	2	3	4	5	6	7
2016	-	-	80,0	-	-	80,0
2017	-	-	4,5	-	-	4,5
2018	-	-	-	-	-	-
2019	-	-	29,0	-	-	29,0
2020	-	-	34,0	-	-	34,0
2021	-	-	19,0	-	-	19,0
2022	-	-	19,0	-	-	19,0
2023	-	-	19,0	-	-	19,0
2024	-	-	19,0	-	-	19,0
Всего:	-	-	223,5	-	-	223,5»

#### 7. Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы

Достижение целевых показателей, указанных в пункте 3 настоящей программы;

повышение эффективности использования муниципального имущества;

вовлечение в оборот неиспользуемого муниципального имущества и стимулирование деятельности на рынке недвижимости в интересах удовлетворения потребностей общества и граждан;

повышение эффективности использования земельных участков, находящихся в собственности сельского поселения, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на территории Мошенского сельского поселения;

поступление в бюджет Мошенского сельского поселения максимально возможных в текущей экономической ситуации доходов от использования и продажи муниципального имущества.

#### I. Характеристика текущего состояния в сфере земельно - имущественных отношений, приоритеты и цели в данной сфере

Управление муниципальным имуществом является неотъемлемой частью деятельности органов местного самоуправления поселения по решению экономических и социальных задач, созданию эффективной конкурентной экономики, обеспечивающей повышение уровня и качества жизни населения Мошенского сельского поселения.

Система управления муниципальным имуществом охватывает широкий круг отношений: от непосредственной реализации прав владения и пользования закрепленным имуществом органами местного самоуправления до отношений по распоряжению муниципальным имуществом, возникающих в связи с созданием новых объектов, безвозмездным приемом и передачей их на другие уровни собственности, приватизацией и отчуждением по иным основаниям, передачей во владение и пользование, иными правомочиями.

Стратегической целью органов местного самоуправления Мошенского сельского поселения является повышение эффективности управления и распоряжения муниципальным имуществом, увеличение поступлений по неналоговым доходам в бюджет поселения.

Для достижения указанных целей в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом предполагается выполнение следующих мероприятий:

проведение работ по оформлению прав собственности Мошенского сельского поселения на объекты недвижимого имущества и земельные участки;

проведение работ по определению рыночной стоимости объектов муниципального имущества;

проведение технической инвентаризации объектов муниципального имущества;

выявление и вовлечение в хозяйственный оборот неиспользуемых и неэффективно используемых объектов муниципального имущества.

Полномочия по управлению и распоряжению муниципальной собственностью в пределах компетенции, установленной Советом депутатов Мошенского сельского поселения, осуществляет Администрация Мошенского муниципального района, в лице комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Мошенского муниципального района.

По состоянию на 01.01.2016 общее количество объектов недвижимости, учитываемых в Реестре муниципальной собственности, составляет 69 единиц, из них зарегистрировано право муниципальной собственности Мошенского сельского поселения на 46 объектов, что составляет 66,7 процента.

Ежегодно в период 2016 – 2018 годов планируется проведение работ по государственной регистрации права с целью доведения количества объектов, на которые зарегистрировано право муниципальной собственности Мошенского сельского поселения, до 80 процентов. На 01.01.2016 в казне Мошенского сельского поселения числится 7 земельных участков, на которые зарегистрировано право собственности.

#### II. Перечень и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации муниципальной программы

Реализация муниципальной программы зависит от ряда рисков, которые могут в значительной степени оказать влияние на значение по-



казателей ее результативности и в целом на достижение результатов муниципальной программы. К ним следует отнести макроэкономические, финансовые, правовые и управленческие риски.

Макроэкономические риски связаны с возможностями снижения темпов роста экономики, уровня инвестиционной активности, с финансовым кризисом. Указанные риски могут отразиться на покупательской способности субъектов экономической деятельности, являющихся потенциальными покупателями муниципального имущества в рамках процесса приватизации. Также указанные риски могут оказать влияние на результаты финансово-хозяйственной деятельности Мошенского сельского поселения.

Риск финансового обеспечения связан с недофинансированием основных мероприятий муниципальной программы в связи с потенциально возможным дефицитом бюджета поселения.

К правовым рискам реализации муниципальной программы можно отнести:

риски, связанные с изменениями законодательства (на федеральном и областном уровне);

риски, связанные с судебными спорами.

Управленческие риски связаны с изменением политической обстановки, стратегических и тактических задач в работе по управлению муниципальным имуществом, перераспределением полномочий между публично-правовыми образованиями, принятием управленческих решений, влияющих на реализацию муниципальной программы. Указанные риски могут повлиять на показатели эффективности управления муниципальным имуществом.

В целях минимизации отрицательных последствий в процессе реализации муниципальной программы предусматриваются следующие меры управления указанными рисками:

проведение мониторинга действующего законодательства, влияющего на выполнение программных мероприятий, достижение поставленной цели и решение задач;

обеспечение эффективного взаимодействия органов исполнительной власти в процессе управления муниципальным имуществом;

совершенствование механизмов управления муниципальным имуществом посредством нормативного правового регулирования;

проведение ежегодной корректировки показателей и мероприятий муниципальной программы по результатам мониторинга изменений внешних факторов, влияющих на реализацию муниципальной программы.

### III. Механизм управления реализацией муниципальной программы

Комитет по управлению муниципальным имуществом организует реализацию муниципальной программы, несет ответственность за ее результаты, рациональное использование выделяемых на выполнение муниципальной программы финансовых средств.

Оценку соотношения эффективности реализации муниципальной программы с приоритетами, целями и показателями прогноза социально-экономического развития района и контроль за реализацией муниципальной программы осуществляет заместитель Главы администрации, председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Мошенского муниципального района.

Мониторинг хода реализации муниципальных программ осуществляет отдел экономики, прогнозирования и предпринимательства Администрации Мошенского муниципального района. Результаты мониторинга и оценки выполнения целевых показателей ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным, докладываются заместителю Главы администрации Мошенского муниципального района.

Комитет финансов Администрации Мошенского муниципального района представляет в отдел экономики, прогнозирования и предпринимательства Администрации Мошенского муниципального района информацию, необходимую для проведения мониторинга реализации муниципальных программ в части финансового обеспечения муниципальных программ, в том числе с учетом внесения изменений в объемы финансирования муниципальных программ.

Ответственный исполнитель муниципальной программы до 01 марта года, следующего за отчетным, готовит полугодовой и годовой отчеты о ходе реализации муниципальной программы, обеспечивает их согласование с заместителем Главы администрации муниципального района, осуществляющим координацию деятельности ответственного исполнителя в соответствии с распределением обязанностей между Главой муниципального района и заместителем Главы администрации муниципального района, и направляет в отдел экономики, прогнозирования и предпринимательства Администрации Мошенского муниципального района.

К отчету прилагается пояснительная записка. В случае невыполнения запланированных мероприятий и целевых показателей муниципальной программы в пояснительной записке указываются сведения о причинах невыполнения, а также информация о причинах неполного освоения финансовых средств.»

1.3. Раздел IV. Мероприятия муниципальной программы изложить в новой прилагаемой редакции.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Мошенского сельского поселения».

Заместитель

Главы администрации

С.А.Луттэр

Приложение  
к постановлению Администрации  
муниципального района  
от 22.03.2022 № 174

### «IV. Мероприятия муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс.руб.)									
						2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
1.	Задача. Обеспечение эффективного использования муниципального имущества Мошенского сельского поселения														
1.1.	Обеспечение проведения оценки рыночной стоимости муниципального имущества для аренды и приватизации	комитет	2016-2024 годы	1.1.1.	бюджет сельского поселения	-	45	-	-	-	-	-	-	-	
2.	Задача. Осуществление регистрации права муниципальной собственности на объекты недвижимого имущества														
2.1.	Организация работ по изготовлению технических планов и актов об оценке	комитет	2016-2024	1.2.1.	бюджет сельского поселения	-	-	7	29	18,0	190	45	45	45	

	вания на объекты недвижимого муниципального имущества		годы		поселения										
22.	Организация работ по изготовлению кадастровых паспортов на объекты недвижимого муниципального имущества	комитет	2016-2024 годы	12.1.	бюджет сельского поселения	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.	Задача. Завершение мероприятий по разграничению государственной собственности на землю в части регистрации муниципальной собственности на земельные участки, подлежащие опнесению к собственности Мошенского сельского поселения														
3.1.	Организация проведения кадастровых работ по земельным участкам, подлежащим опнесению к собственности Мошенского сельского поселения	комитет	2016-2024 годы	13.1.	бюджет сельского поселения	36	-	-	-	12	-	95	95	95	
4.	Задача. Обеспечение рационального и эффективного использования земельных участков, находящихся в собственности сельского поселения														
4.1.	Организация проведения работ по оценке рыночной стоимости земельных участков, находящихся в муниципальной собственности сельского поселения	комитет	2016-2024 годы	14.1.	бюджет сельского поселения	-	5	-	-	40	-	50	50	50	
5.	Задача. Обеспечение рационального и эффективного использования земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена														
5.1.	Организация работ по выполнению кадастровых работ по земельным участкам, государственная собственность на которые не разграничена	комитет	2016-2024 годы	15.1.	бюджет сельского поселения	44	-	-	-	-	-	-	-	-	1
5.2.	Организация работ по оценке рыночной стоимости земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	комитет	2016-2024 годы	15.2.	бюджет сельского поселения	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

## АДМИНИСТРАЦИЯ МОШЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

23.03.2022 №175

с. Мошенское

**О внесении изменений в Порядок учёта детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательной организации, реализующей программу дошкольного образования, и комплектования образовательных организаций, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования на территории Мошенского муниципального района**

Администрация Мошенского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Порядок учёта детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательной организации, реализующей программу дошкольного образования, и комплектования образовательных организаций, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования на территории Мошенского муниципального района, утвержденный постановлением Администрации Мошенского муниципального района от 22.04.2020 № 257:

1.1. Дополнить пункт 2.3 девятым абзацем следующего содержания:

«При наличии у ребенка полнородных и неполнородных братьев и (или) сестер, обучающихся в государственной и муниципальной образовательной организации, выбранной родителем (законным представителем) для приема ребенка, его родители (законные представители) дополнительно в заявлении для направления указывают фамилию (-ии), имя (имена), отчество (-а) (последнее - при наличии) полнородных и неполнородных братьев и (или) сестер.»

1.2. Исключить в пункте 2.10 двенадцатый абзац.

1.3. Дополнить раздел 2 пунктом 2.12:

«2.12. Ребенок имеет право преимущественного приема в государственные и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются его полнородные и неполнородные братья и (или) сестры.»

2. Постановление вступает в силу со дня подписания.

3. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Мошенского муниципального района».

Глава муниципального района

**Т.В.Павлова**

## АДМИНИСТРАЦИЯ МОШЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

23.03.2022 №177

с. Мошенское

**О внесении изменений в Порядок принятия решений**

**о разработке муниципальных программ Мошенского сельского поселения, их формирования, реализации и проведения оценки эффективности**

Администрация Мошенского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ Мошенского сельского поселения, их формирования, реализации и проведения оценки эффективности, утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 11.11.2015 № 527 (далее Порядок):

- 1.1. Заменить в четвертом абзаце пункта 1.1 слова «структурными подразделениями» на «отраслевыми (функциональными) органами»;
- 1.2. Исключить в пункте 1.3 слова «и не должен превышать 10 лет»;
- 1.3. Заменить в пункте 2.5 слова «структурных подразделений» на «отраслевых (функциональных) органов»;
- 1.4. В пункте 3.2:
  - 1.4.1. Заменить слова «структурными подразделениями» на «отраслевыми (функциональными) органами»;
  - 1.4.2. Исключить слова «и Главы муниципального района»;

1.5. Заменить в пункте 3.6 - 1 слова «отделом строительства, дорожного хозяйства, транспорта и связи» на «**отделом жилищно-коммунального хозяйства и дорожной деятельности**»;

1.6. Заменить в пункте 3.8 слова «07.04.2014 № 213 «Об утверждении Положения о порядке подготовки проектов правовых актов Главы Мошенского муниципального района и Администрации Мошенского муниципального района» на «30.06.2021 № 376 «Об утверждении Инструкции по делопроизводству в Администрации Мошенского муниципального района»;

1.7. Заменить в пункте 5.1 слова «первому заместителю Главы администрации» на «Главе»;

1.8. Изложить абзацы 1, 2 пункта 5.3 в следующей редакции:

«5.3. Соисполнители муниципальной программы до 15 февраля года, следующего за отчетным, представляют ответственному исполнителю информацию, необходимую для подготовки годового отчета о ходе реализации муниципальной программы.

Ответственный исполнитель до 01 марта года, следующего за отчетным, готовит годовой отчет о ходе реализации муниципальной программы по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку (далее - отчеты), обеспечивает их согласование с комитетом финансов Администрации муниципального района, заместителем Главы администрации муниципального района, заместителем Главы администрации муниципального района, председателем комитета образования и культуры, управляющим Делами, заведующим организационным отделом Администрации муниципального района, осуществляющим координацию деятельности ответственного исполнителя в соответствии с распределением обязанностей между Главой муниципального района, заместителем Главы администрации муниципального района, председателем комитета образования и культуры, заместителем Главы администрации муниципального района, управляющим Делами, заведующим организационным отделом Администрации муниципального района, и направляет их в отдел экономики, прогнозирования и предпринимательства Администрации муниципального района.»

**1.9. Изложить Приложение №6 к Порядку в прилагаемой редакции.**

2. Постановление вступает в силу со дня подписания.

3. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» Мошенского муниципального района.»

Глава муниципального района

**Т.В. Павлова**

Приложение  
к постановлению Администрации  
муниципального района  
от 23.03.2022 № 177

«Приложение №6  
к Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ Мошенского сельского поселения, их формирования, реализации и проведения оценки эффективности

**Порядок  
проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ Мошенского сельского поселения**

1. Настоящий Порядок проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ Мошенского сельского поселения разработан в соответствии с пунктом 3 статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации для оценки результативности реализации муниципальных программ Мошенского сельского поселения (далее – муниципальные программы).

2. Оценка эффективности реализации муниципальных программ проводится ежегодно до 1 марта года, следующего за отчетным, Администрацией Мошенского муниципального района на основании информации, содержащейся в годовых отчетах о ходе реализации муниципальных программ, представленных ответственными исполнителями в соответствии с требованиями порядка разработки и реализации муниципальных программ.

3. Оценку эффективности реализации муниципальных программ осуществляют ответственные исполнители (исполнители) по каждой подпрограмме муниципальной программы в соответствии с критериями оценки эффективности реализации подпрограммы муниципальной программы согласно приложению N 1 к настоящему Порядку.

Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется по итогам ее реализации за отчетный период.

4. Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится на основе:

1) оценки степени достижения целей и решения задач муниципальной программы в целом путем сопоставления фактически достигнутых значений показателей (индикаторов) муниципальной программы, подпрограмм и основных мероприятий и их плановых значений по формуле:

$$C_{д} = Z_{ф} / Z_{п} \times 100\%,$$

где:

$C_{д}$  - степень достижения целей (решения задач);

$Z_{\phi}$  - фактическое значение показателя (индикатора) муниципальной программы, подпрограммы и основного мероприятия;  
 $Z_{\pi}$  - плановое значение показателя (индикатора) муниципальной программы, подпрограммы и основного мероприятия (для показателей (индикаторов), желаемой тенденцией развития которых является рост значений), или

$$C_{\text{д}} = Z_{\pi} / Z_{\phi} \times 100\%$$

(для показателей (индикаторов), желаемой тенденцией развития которых является снижение значений);

2) степени соответствия запланированного уровня затрат и эффективности использования средств бюджета Мошенского муниципального района и иных источников ресурсного обеспечения муниципальной программы путем сопоставления фактических и плановых объемов финансирования муниципальной программы в целом и ее подпрограмм (основных мероприятий) за счет средств бюджетов всех уровней и внебюджетных источников по формуле:

$$Y_{\phi} = \Phi_{\phi} / \Phi_{\pi} \times 100\%,$$

где:

$Y_{\phi}$  - уровень финансирования реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограмм, основных мероприятий);

$\Phi_{\phi}$  - фактический объем финансовых ресурсов, направленный на реализацию мероприятий муниципальной программы (подпрограмм, основных мероприятий);

$\Phi_{\pi}$  - плановый объем финансовых ресурсов на реализацию муниципальной программы (подпрограмм, основных мероприятий) на соответствующий отчетный период.

5. При оценке эффективности реализации муниципальной программы устанавливаются следующие критерии:

5.1. Муниципальная программа считается реализуемой с высоким уровнем эффективности, если:

значения 95 процентов и более показателей (индикаторов) муниципальной программы и ее подпрограмм (основных мероприятий) равны или больше 100%;

уровень финансирования реализации муниципальной программы  $(Y_{\phi})$  составил не менее 95 процентов, уровень финансирования реализации мероприятий всех подпрограмм (основных мероприятий) муниципальной программы составил не менее 90 процентов; не менее 95 процентов мероприятий, запланированных на отчетный год, выполнены в полном объеме.

5.2. Муниципальная программа считается реализуемой с удовлетворительным уровнем эффективности, если:

значения 80 процентов и более показателей (индикаторов) муниципальной программы и ее подпрограмм (основных мероприятий) равны или больше 90%;

уровень финансирования реализации муниципальной программы  $(Y_{\phi})$  составил не менее 70 процентов; не менее 80 процентов мероприятий, запланированных на отчетный год, выполнены в полном объеме.

5.3. Если реализация муниципальной программы не отвечает приведенным выше критериям, уровень эффективности ее реализации признается неудовлетворительным.

6. По результатам указанной оценки Администрацией Мошенского муниципального района может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении, начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

Приложение № 1  
к Порядку проведения оценки  
эффективности реализации  
муниципальных программ  
Мошенского сельского поселения

### Критерии оценки эффективности реализации подпрограммы

(наименование подпрограммы)

муниципальной программы Мошенского сельского поселения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование муниципальной программы) за \_\_\_\_\_ год

(наименование)

№ п/п	Наименование критерия оценки эффективности реализации подпрограммы	Вариант оценки	Значение критерия оценки эффективности (от 0 до 1)	Вес критерия оценки эффективности	Оценка эффективности в баллах (гр.4 x гр.5)
1	2	3	4	5	6
1.	Соответствие количества достигнутых и запланированных подпрограммой целевых показателей	отношение количества достигнутых к количеству запланированных подпрограммой целевых показателей		25	
2.	Выполнение мероприятий подпрограммы в отчетном году	отношение выполненных мероприятий подпрограммы* к общему числу запланированных ме-		20	

		роприятий подпрограммы			
3.	Выполнение мероприятий подпрограммы с начала ее реализации	отношение выполненных мероприятий подпрограммы* к общему числу запланированных мероприятий		15	
4.	Уровень фактического объема финансирования подпрограммы с начала ее реализации	отношение фактического объема финансирования подпрограммы к плановому объему финансирования		10	
5.	Уровень фактического объема финансирования подпрограммы в отчетном финансовом году	отношение фактического объема финансирования подпрограммы к плановому объему финансирования		10	
6.	Отклонение освоенного объема финансирования из бюджета района от фактического объема финансирования из бюджета района	отношение освоенного объема финансирования к фактическому		10	
7.	Отклонение освоенного объема финансирования из областного и федерального бюджетов от фактического объема финансирования из областного и федерального бюджетов**	отношение освоенного объема финансирования к фактическому		5	
8.	Отклонение освоенного объема финансирования из внебюджетных источников от фактического объема финансирования из внебюджетных источников**	отношение освоенного объема финансирования к фактическому		5	
	Оценка эффективности реализации подпрограммы в баллах (пэф)***				

\* - мероприятие подпрограммы, которое выполнено частично, признается невыполненным

\*\* - в случае привлечения на реализацию муниципальной программы средств из федерального или областного бюджетов или внебюджетных источников.

При отсутствии данного вида финансирования значение критерия берется равным 1.

\*\*\* - сумма баллов по графе 6. "

## АДМИНИСТРАЦИЯ МОШЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

23.03.2022 №178

с. Мошенское

#### О внесении изменений в постановление Администрации Мошенского муниципального района от 30.11.2020 № 720

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Администрации Мошенского муниципального района от 11.11.2015 № 527 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Мошенского сельского поселения, их формирования, реализации и проведения оценки эффективности» Администрация Мошенского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в постановление Администрации Мошенского муниципального района от 30.11.2020 № 720 «Об утверждении муниципальной программы Мошенского сельского поселения «Развитие добровольных народных формирований на территории Мошенского сельского поселения на 2021-2023 годы» (далее муниципальная программа):

- 1.1. В заголовке и пункте 1 постановления заменить цифры «2021-2023» на «2021-2024»;
- 1.2. Изложить муниципальную программу в новой прилагаемой редакции.
2. Постановление вступает в силу со дня его опубликования.
3. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» Мошенского муниципального района».

Глава муниципального района

Т.В. Павлова

Приложение  
к постановлению Администрации  
муниципального района  
от 23.03.2022 №178  
«Утверждена  
постановлением Администрации  
муниципального района

от 30.11.2020 № 720

**Паспорт  
муниципальной программы Мошенского сельского поселения  
«Развитие добровольных народных формирований на территории  
Мошенского сельского поселения на 2021 -2024 годы»**

**1. Ответственный исполнитель муниципальной программы:**

Администрация муниципального района (организационный отдел).

**2. Соисполнители муниципальной программы:**

отделение полиции по Мошенскому району Межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Боровичский», добровольная народная дружина Мошенского сельского поселения (далее ДНД) (по согласованию).

**3. Подпрограммы муниципальной программы:** отсутствуют.**4. Цели, задачи и целевые показатели:**

№ п/п	Цели, задачи муниципальной программы, наименование и единица измерения целевого показателя	Значения целевого показателя по годам			
		2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6
1.	Цель 1. Развитие системы добровольных народных дружин				
1.1.	Задача 1. Предупреждение нарушений общественного порядка, профилактика правонарушений в общественных местах, защита личности, общества и государства от противоправных посягательств, на основе принципов добровольности, законности, гуманности, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина.				
1.1.1.	Показатель 1. Уровень пропаганды правовых знаний (%)	100	100	100	100
1.1.2.	Показатель 2. Доля привлечения в ряды сотрудников ДНД (%)	20	20	20	20
1.1.3.	Показатель 3. Доля профилактической работы с лицами, склонными к совершению правонарушений несовершеннолетних (%)	100	100	100	100

**5. Сроки реализации муниципальной программы:** 2021-2024 годы.**6. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс.руб.):**

Год	Источник финансирования					
	областной бюджет	федеральный бюджет	местные бюджеты	бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации	другие внебюджетные источники	всего
1	2	3	4	5	6	7
2021	-	-	32,8	-	-	32,8
2022	-	-	32,8	-	-	32,8
2023	-	-	32,8	-	-	32,8
2024	-	-	32,8	-	-	32,8
ВСЕГО	-	-	131,2	-	-	131,2

**7. Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы:**

широкое привлечение населения и общественности к участию в работе добровольных народных дружин;  
оздоровление оперативной обстановки в поселении;  
сокращение числа совершаемых преступлений и правонарушений на территории поселения;  
улучшение качества проводимой профилактической работы;  
высокая духовность, гражданская позиция, патриотическое сознание граждан муниципального образования, которые будут в огромной степени способствовать успешному решению задач по охране общественного порядка, профилактике, предупреждению и пресечению правонарушений и преступлений.

**I. Характеристика текущего состояния соответствующей сферы социально-экономического развития сельского поселения, приоритеты и цели развития государственной политики в указанной сфере деятельности**

События последнего времени свидетельствуют, что экономическая дезинтеграция, социальная дифференциация общества, девальвация духовных ценностей оказывают негативное влияние на общественное сознание большинства социальных и возрастных групп населения страны, что способствует росту числа совершаемых правонарушений и преступлений.

Переход к рыночной экономике и новым социально-экономическим условиям оставил в прошлом советскую систему профилактики правонарушений, куда были вовлечены все государственные органы и общественные организации, а также гражданское население.

В условиях больших экономических и социальных преобразований в нашей стране все более важное значение приобретает задача формирования сознательности и чувства высокой ответственности каждого гражданина перед обществом, обеспечения дисциплины и организованности, всемирного укрепления правопорядка и законности.

В решении этой задачи наряду с государственными органами и общественными организациями важная роль принадлежит добровольным народным дружинам. Одним из наиболее важных условий успешной борьбы с правонарушениями, любыми отклонениями от норм нравственности является широкое и активное участие в ней общественности.

Созданные народные дружины могут активно участвовать в работе по укреплению общественного порядка, вести борьбу с нарушениями правил и другими антиобщественными проявлениями.

Общественные органы содействия охране общественного порядка - добровольная народная дружина, создается муниципальным образованием по производственному, территориальному либо производственно - территориальному принципу.

Во многом укрепление дисциплины и правопорядка зависит от активизации деятельности общественных формирований, трудовых коллективов, отдельных граждан во взаимодействии с правоохранительными органами по обеспечению охраны общественного порядка.

Муниципальная программа призвана регулировать общественные отношения, связанные с привлечением граждан и их объединений к участию в обеспечении охраны общественного порядка путем создания добровольных народных дружин на территории.

Добровольные народные дружины являются формой добровольного участия населения в осуществлении местного самоуправления по вопросам, связанным с охраной общественного порядка на территории городского поселения.

Добровольные народные дружины создаются гражданами, проживающими на территории сельского поселения, при содействии органов местного самоуправления.

Добровольные народные дружины действуют на основании Устава о добровольных народных дружинах на территории муниципального образования.

Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Мошенского сельского поселения.

## II. Перечень и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации муниципальной программы

При реализации программы могут возникнуть социальные риски, это уменьшение членов добровольных народных дружин и финансовые риски, финансирование программы не в полном объеме в связи с неисполнением доходной части бюджета сельского поселения.

## III. Механизм управления реализацией муниципальной программы

Мониторинг хода реализации муниципальных программ осуществляет отдел экономики прогнозирования и предпринимательства Администрации Мошенского муниципального района. Результаты мониторинга и оценки эффективности муниципальной программы ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным, докладываются заместителю Главы администрации Мошенского муниципального района.

Комитет финансов Администрации Мошенского муниципального района представляет в отдел экономики прогнозирования и предпринимательства Администрации Мошенского муниципального района информацию, необходимую для проведения мониторинга реализации муниципальных программ в части финансового обеспечения муниципальных программ, в том числе с учетом внесения изменений в объемы финансирования муниципальных программ.

Ответственный исполнитель муниципальной программы до 20 июля текущего года и до 01 марта года, следующего за отчетным, готовит полугодовой и годовые отчеты о ходе реализации муниципальной программы, обеспечивает их согласование с комитетом финансов, заместителем Главы администрации Мошенского муниципального района.

К отчету прилагается пояснительная записка. В случае невыполнения запланированных мероприятий и целевых показателей муниципальной программы в пояснительной записке указываются сведения о причинах невыполнения, а также информация о причинах неполного освоения финансовых средств.

## IV. Мероприятия муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс.руб.)			
						2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Задача. Предупреждение нарушений общественного порядка, профилактика правонарушений в общественных местах, защита личности, общества и государства от противоправных посягательств, на основе принципов добровольности, законности, гуманности, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина								
1.1.	Обеспечение добровольных народных дружин и их штабов помещением, связью, необходимой документацией, а также выделение при необходимости транспортных средств на период дежурств (бензин)	Администрация Мошенского муниципального района	2021-2024 годы	1.1.1,1.1.2, 1.1.3	бюджет Мошенского сельского поселения	1,0	1,0	1,0	1,0
1.2.	Материальное поощрение членов ДНД	Администрация Мошенского муниципального района	2021-2024 годы		бюджет Мошенского сельского поселения	31,8	31,8	31,8	31,8

## АДМИНИСТРАЦИЯ МОШЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.03.2022 №179

с. Мошенское

#### О внесении изменений в постановление Администрации Мошенского муниципального района от 16.03.2015 № 163

В соответствии с Водным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Администрация Мошенского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Правила использования водных объектов общего пользования, расположенных на территории Мошенского муниципального района, для личных и бытовых нужд, утвержденные постановлением Администрации Мошенского муниципального района от 16.03.2015 № 163, изложив их в новой прилагаемой редакции.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Мошенского муниципального района».

Глава муниципального района

Т.В. Павлова

Утверждены  
постановлением Администрации  
муниципального района  
от 23.03.2022 № 179

## Правила

### использования водных объектов общего пользования, расположенных на территории Мошенского муниципального района, для личных и бытовых нужд

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила использования водных объектов общего пользования, расположенных на территории Мошенского муниципального района, для личных и бытовых нужд (далее - Правила) разработаны в соответствии с Водным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Мошенского муниципального района.

1.2. Настоящие Правила устанавливают порядок и условия использования водных объектов общего пользования, расположенных на территории Мошенского муниципального района, для личных и бытовых нужд.

1.3. Поверхностные водные объекты, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, расположенные на территории Мошенского муниципального района, являются водными объектами общего пользования, то есть общедоступными водными объектами, если иное не предусмотрено Водным кодексом Российской Федерации.

1.4. Каждый гражданин вправе иметь доступ к водным объектам общего пользования и бесплатно использовать их для личных и бытовых нужд, если иное не предусмотрено Водным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

1.5. Основные термины и понятия, используемые в настоящих Правилах, применяются в значениях, определенных в Водном кодексе Российской Федерации.

#### 2. Использование водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд

2.1. Водные объекты общего пользования используются гражданами в целях удовлетворения личных и бытовых нужд:

- а) для питьевого водоснабжения;
- б) хозяйственно-бытового водоснабжения, в том числе для забора воды с целью полива садовых, огородных, дачных земельных участков, ведения личного подсобного хозяйства, а также водопоя, проведения работ по уходу за сельскохозяйственными животными;
- в) плавания и причаливания плавучих средств, маломерных судов и других технических средств;
- г) любительского рыболовства в соответствии с законодательством о водных биологических ресурсах;
- д) купания, отдыха, туризма, занятия спортом;
- е) иных личных и бытовых нужд, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.2. Полоса земли вдоль береговой линии (границы водного объекта) водного объекта общего пользования (береговая полоса) предназначена для общего пользования.

Ширина береговой полосы водных объектов общего пользования составляет двадцать метров, за исключением береговой полосы каналов, а также рек и ручьев, протяженность которых от истока до устья не более чем десять километров.

Ширина береговой полосы каналов, а также рек и ручьев, протяженность которых от истока до устья не более чем десять километров, составляет пять метров.

2.3. Каждый гражданин вправе пользоваться (без использования механических транспортных средств) береговой полосой водных объектов общего пользования для передвижения и пребывания около них, в том числе для осуществления любительского рыболовства и причаливания плавучих средств

2.4. Администрация Мошенского муниципального района в случаях, предусмотренных Водным кодексом Российской Федерации, вправе устанавливать ограничения водопользования на водных объектах общего пользования, расположенных на территории Мошенского муниципального района.

#### 3. Требования к использованию водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд

3.1. Граждане при использовании водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд обязаны:

- а) осуществлять использование водного объекта таким образом, чтобы не создавать препятствий водопользователям, осуществляющим в установленном порядке пользование водным объектом, а также помех для судоходства и угрозы безопасности для людей;
- б) принимать меры по предотвращению загрязнения и засорения используемых для личных и бытовых нужд водных объектов;
- в) соблюдать требования правил охраны жизни людей на водных объектах;
- г) соблюдать иные требования, установленные водным законодательством и законодательством в области охраны окружающей среды.

3.2. Использование водных объектов общего пользования гражданами для целей, не связанных с удовлетворением личных и бытовых нужд, осуществляется на основании договоров водопользования или решений о предоставлении водных объектов в пользование, если иное не предусмотрено Водным кодексом Российской Федерации.

3.3. Разрешается использование для питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения, для личных и бытовых нужд водных объектов общего пользования, защищенных от загрязнения и засорения, пригодность которых для указанных целей определяется на основании санитарно-эпидемиологических заключений в соответствии с Федеральным законом от 30.03.1999 N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения".

3.4. Разрешается использование водных объектов общего пользования для полива садовых, огородных, дачных участков, для ведения личного подсобного хозяйства, а также водопоя и проведения работ по уходу за сельскохозяйственными животными при условии соблюдения требований охраны водных объектов в соответствии с Водным кодексом Российской Федерации и законодательством об охране окружающей среды.

3.5. Использование водных объектов для рыболовства, рыбоводства и охоты должно осуществляться в соответствии с законодательством Российской Федерации об охоте, рыболовстве и охране окружающей среды.

3.6. Купание на водных объектах общего пользования разрешается только в специально установленных местах, выбор которых производится в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями.

Для купания используются водные объекты общего пользования, не являющиеся источниками биологических, химических и физических факторов вредного воздействия на человека.

Купание может быть запрещено в случае угрозы причинения вреда жизни или здоровью людей, несоответствия водного объекта санитарным нормам.

Информирование населения о запрете купания осуществляется через средства массовой информации (печатные издания), официальный сайт Мошенского муниципального района в сети Интернет, информационные плакаты и иными способами.

3.7. Использование акватории водных объектов общего пользования и их береговой полосы для размещения и обустройства сооружений для личных и бытовых нужд осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

3.8. При использовании водных объектов общего пользования должны соблюдаться иные требования, предусмотренные законодательством.

#### 4. Запреты при использовании водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд

4.1. При использовании водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд запрещается:

- а) сброс сточных вод, не подвергшихся санитарной очистке, обезвреживанию, а также сточных вод, не соответствующих требованиям технических регламентов, в водные объекты при отсутствии решения о предоставлении данного водного объекта в пользование в целях сброса сточных вод и (или) дренажных вод;



б) захоронение в водных объектах общего пользования и на территории водоохраных зон и прибрежных защитных полос жидких и твердых бытовых отходов, в том числе выведенных из эксплуатации судов и иных плавучих средств (их частей и механизмов);

в) размещение на береговой полосе водного объекта свалок; отвалов размываемых грунтов; складирование бытового и строительного мусора, минеральных удобрений и ядохимикатов; снега и сколов льда, счищаемых с внутриквартальных, дворовых территорий, территорий хозяйствующих субъектов; листы; обрезков деревьев (кустарников), сметаемых с внутриквартальных, дворовых территорий, территорий хозяйствующих субъектов;

г) производить забор водных ресурсов для целей питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения в случаях установления ограничения пользования водным объектом;

д) движение и стоянка автотранспортных средств (кроме автомобилей специального назначения) в пределах береговой полосы водного объекта, за исключением их движения по дорогам и стоянки в специально оборудованных местах, имеющих твердое покрытие;

е) мойка транспортных средств и другой техники;

ж) купание вне специально установленных мест;

з) стирка белья и купание животных в местах, отведенных для купания людей, и выше по их течению до 500 м;

и) снятие и самовольная установка оборудования и средств обозначения участков водных объектов;

к) создание препятствий водопользователям, осуществляющим пользование водным объектом общего пользования на основаниях, установленных законодательством Российской Федерации, ограничение их прав, а также создание помех и опасности для судоходства и людей.

4.2. Выход (выезд) на лед может быть запрещен:

в период доставки до полного формирования прочной ледовой поверхности с толщиной льда, обеспечивающей безопасность при передвижении по льду;

на участках водных объектов, где наблюдаются устойчивые подвижки льда (при оттепелях, приливах и отливах воды и т.д.);

на участках водных объектов, непосредственно примыкающих к местам сброса теплых и технических вод;

при иных условиях, создающих опасность для жизни и здоровья людей.

Информирование населения о запрете выхода (выезда) на лед осуществляется через средства массовой информации бюллетене «Официальный вестник Мошенского муниципального района» и официальном сайте Мошенского муниципального района в сети Интернет.

4.3. На водных объектах общего пользования могут быть установлены иные запреты в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.4. Предоставление гражданам информации об ограничении водопользования на водных объектах общего пользования, расположенных на территории Мошенского муниципального района, осуществляется Администрацией Мошенского муниципального района через средства массовой информации, бюллетень «Официальный вестник Мошенского муниципального района, официальный сайт Мошенского муниципального района в сети Интернет, информационные плакаты и иными способами.

#### **5. Ответственность за нарушение настоящих Правил**

5.1. Лица, виновные в нарушении настоящих Правил, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Новгородской области.

5.2. Привлечение к ответственности за нарушение водного законодательства не освобождает виновных лиц от обязанности устранить допущенное нарушение и возместить причиненный ими вред.

### **АДМИНИСТРАЦИЯ МОШЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

#### **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

23.03.2022 №180

с. Мошенское

#### **О признании утратившим силу постановления Администрации муниципального района от 25.08.2016 №504**

Администрация Мошенского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального района от 25.08.2016 № 504 "Об утверждении Положения о маневренном жилищном фонде Мошенского муниципального района".

2. Постановление вступает в силу со дня подписания.

3. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Мошенского муниципального района».

Глава муниципального района

**Т.В. Павлова**

### **АДМИНИСТРАЦИЯ МОШЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

#### **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

24.03.2022 №181

с. Мошенское

#### **О внесении изменений в состав межведомственной комиссии по легализации налоговой базы и базы по страховым взносам, мониторингу ситуации по снижению неформальной занятости в Мошенском муниципальном районе**

Администрация Мошенского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в состав межведомственной комиссии по легализации налоговой базы и базы по страховым взносам, мониторингу ситуации по снижению неформальной занятости в Мошенском муниципальном районе, утвержденный постановлением Администрации Мошенского муниципального района от 12.01.2018 № 7, включив в него в качестве члена комиссии директора Государственного областного казенного учреждения "Мошенское лесничество" Платонова С.А. (по согласованию).

2. Опубликовать постановление в бюллетене "Официальный вестник Мошенского муниципального района".

Глава муниципального района

**Т.В. Павлова**

## АДМИНИСТРАЦИЯ МОШЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.03.2022 №182

с. Мошенское

## Об утверждении изменений проектной документации

В соответствии со статьей 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации Администрация Мошенского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить изменения №2, том 3, обозначение 03503000325200000250001 /20-ТКР, раздел 3 «Технологические и конструктивные решения линейного объекта. Искусственные сооружения» проектной документации линейного объекта «Реконструкция системы водоснабжения с.Мошенское» по адресу с.Мошенское, Мошенского муниципального района, Новгородской области без изменения сметной стоимости строительства.
2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Мошенского муниципального района».

Глава муниципального района

Т.В. Павлова

## ИЗВЕЩЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Мошенского муниципального района в соответствии со статьёй 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации информирует о возможном предоставлении в аренду сроком на 20 лет земельных участков в том числе:

земельного участка с кадастровым номером 53:10:0120102:2 площадью 3600 кв.м., местоположение: Российская Федерация, Новгородская область, Мошенский муниципальный район, Ореховское сельское поселение, д. Чувашева Гора, д.2, категория земель: земли населенных пунктов, вид разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства;

земельного участка с кадастровым номером 53:10:0120102:166 площадью 3055 кв.м., местоположение: Российская Федерация, Новгородская область, Мошенский муниципальный район, Ореховское сельское поселение, д. Чувашева Гора, земельный участок 65, категория земель: земли населенных пунктов, вид разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для указанных целей, в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды указанного земельного участка.

Дополнительные заявления о предоставлении земельного участка в аренду и намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка принимаются по адресу: Новгородская область, Мошенский район, с. Мошенское, ул. Советская, д.5, каб. №36 Администрации Мошенского муниципального района, телефон 8(81653)61-266 (по рабочим дням с 8-00 до 16-00, перерыв на обед с 13-00 до 14-00). По указанному адресу 12.04.2022 в 11.00 можно ознакомиться со схемой расположения вышеуказанного земельного участка.

Дата окончания приема заявлений о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка 25.04.2022

Российская Федерация

Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ МОШЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.03.2022 № 170

с. Мошенское

## Об установлении публичного сервитута

Руководствуясь статьей 23, пунктом 1 статьи 39.37, пунктом 5 статьи 39.38, статьей 39.43, пунктом 1 статьи 39.45, статьей 39.50 Земельного кодекса Российской Федерации, пунктом 2 статьи 3.3, пунктами 3, 4 статьи 3.6. Федерального закона от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», на основании ходатайства публичного акционерного общества «Россети Северо-Запад» (далее ПАО «Россети Северо-Запад») Администрация Мошенского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Установить в пользу ПАО «Россети Северо-Запад» (ОГРН 1047855175785, ИНН 7802312751, почтовый адрес: 196247, Россия, город Санкт-Петербург, площадь Конституции, дом 3, литер А, помещение 16Н публичный сервитут общей площадью 489 кв.м, с целью размещения объекта электросетевого хозяйства согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить границы публичного сервитута согласно приложению №2 к настоящему постановлению.

3. Публичный сервитут устанавливается сроком на 49 (сорок девять) лет.

4. Порядок установления зон с особыми условиями использования территорий и содержание ограничений прав на земельные участки в границах таких зон установлен постановлением Правительства Российской Федерации от 24 февраля 2009 года № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон».

5. ПАО «Россети Северо-Запад» привести земли, согласно приложению к настоящему постановлению, обремененные публичным сервитутом, в состояние, пригодное для использования в соответствии с видом разрешенного использования, в сроки, предусмотренные пунктом 8 статьи 39.50. Земельного кодекса Российской Федерации.

6. Публичный сервитут считается установленным со дня внесения сведений о нём в Единый государственный реестр недвижимости.
7. В соответствии с пунктами 3-4 статьи 3.6. Федерального закона от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» плата за публичный сервитут не устанавливается.
8. Срок, в течение которого использование частей земельных участков и расположенных на них объектов недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием будет невозможно или существенно затруднено, в связи с осуществлением сервитута, не установлен.
9. График проведения работ при осуществлении деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут, осуществляется в течение всего срока действия сервитута.
10. Постановление вступает в силу со дня принятия.

Приложение №1  
к постановлению Администрации  
муниципального района  
от 21.03.2022 № 170

№ п/п	Адрес или иное описание местоположения земельного участка (участков), в отношении которого испрашивается публичный сервитут	Кадастровый номер	Площадь части земельного участка (кв.м)
1	Россия, <a href="#">Новгородская область, Мошенский муниципальный район, Долговское сельское поселение</a> , автодорога Красная Гора-Петрово-Морозово	53:10:0000000:128 Соб. НО пбп	489
	Россия, <a href="#">Новгородская область, Мошенский муниципальный район, Долговское сельское поселение, д.Кривцово</a>	53:10:0130301:79 Соб. СХ	

Заместитель

Главы администрации

С.А. Луттэр

С приложением №2 к постановлению №170 можно ознакомиться по ссылке <https://disk.yandex.ru/d/9tEUQbe5d196Yw>

### ИНФОРМАЦИЯ ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ О ВОЗМОЖНОМ УСТАНОВЛЕНИИ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА

В соответствии с п. 1 ст. 39.37, п.5 ст. 39.38, ст. ст. 39.39 – 39.42 Земельного кодекса Российской Федерации Администрация Мошенского муниципального района Новгородской области информирует граждан и юридических лиц о возможном установлении публичного сервитута в целях размещения существующего инженерного сооружения – объекта электросетевого хозяйства.

Публичный сервитут устанавливается на основании ходатайства Публичного акционерного общества «Россети Северо – Запад» (ПАО «Россети Северо – Запад»), собственника объекта электросетевого хозяйства.

1. «ВЛ-10кВ Л-1 ПС Починная Сопка».

Испрашиваемый срок публичного сервитута – 49 лет.

Испрашиваемая площадь публичного сервитута – 19 214 кв. м.

Кадастровые номера земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут и границы которых внесены в Единый государственный реестр недвижимости:

- 53:10:0000000:620 - Новгородская область, р-н Мошенской, Мошенское лесничество, Меглецкое участковое лесничество, лесные кварталы №1, 2-4, 11, 22, 38-47, 50, 51, 53, 11

Публичный сервитут устанавливается в отношении земельных участков, расположенных в границах кадастровых кварталов:

**Земли кадастрового квартала 53:10:0030801** - Новгородская область, Мошенский район

Правообладатели земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в течение тридцати дней со дня опубликования настоящего сообщения, подают в Администрацию Мошенского муниципального района заявления об учете их прав (обременений прав) на земельные участки с приложением копий документов, подтверждающих эти права (обременения прав). В таких заявлениях указывается способ связи с правообладателями земельных участков, в том числе их почтовый адрес и (или) адрес электронной почты. Правообладатели земельных участков, подавшие такие заявления по истечении указанного срока, несут риски невозможности обеспечения их прав в связи с отсутствием информации о таких лицах и их правах на земельные участки. Такие лица имеют право требовать от обладателя публичного сервитута плату за публичный сервитут не более чем за три года, предшествующие дню направления ими заявления об учете их прав (обременений прав).

Заявления можно подавать следующими способами: непосредственно от заявителя в Администрацию Мошенского муниципального района, по почте, в электронном виде (электронная почта: [mosh-zem@yandex.ru](mailto:mosh-zem@yandex.ru)).

Прием письменных заявлений, предложений и возражений граждан и юридических лиц осуществляется по рабочим дням с 8-00 до 16-00, перерыв на обед с 13-00 до 14-00 по адресу: 174450 Новгородская область, с. Мошенское, ул. Советская, д.5, каб. 36.

Ознакомиться с описанием местоположения границ публичных сервитутов можно по адресу:

174450, Новгородская область, с. Мошенское, ул. Советская, д.5, каб.36, по рабочим дням с 8-00 до 16-00, перерыв на обед с 13-00 до 14-00 час., на официальном сайте муниципального образования «Мошенский муниципальный район» <http://www.moshensk.ru/torg2022.html> в разделе «Земельные и имущественные отношения» - **Сообщение о возможном установлении публичного сервитута.**

174450, Новгородская область, д. Слопотово, д. 1а, Администрация Кировского сельского поселения, **Телефон:** (81653)-61-519; **Факс:** (81653)-61-519, **Электронная почта:** [kirovopos@rambler.ru](mailto:kirovopos@rambler.ru) время приема: согласно графику по предварительной записи, на официальном сайте муниципального образования «Кировское сельское поселение» <http://kirovskoe.ru> в разделе «Новости».

Плата за предоставление документации не взимается.

Документы территориального планирования размещены в сети Интернет на официальных сайтах в разделе «Градостроительная деятельность»:

<http://moshenskoe.ru>

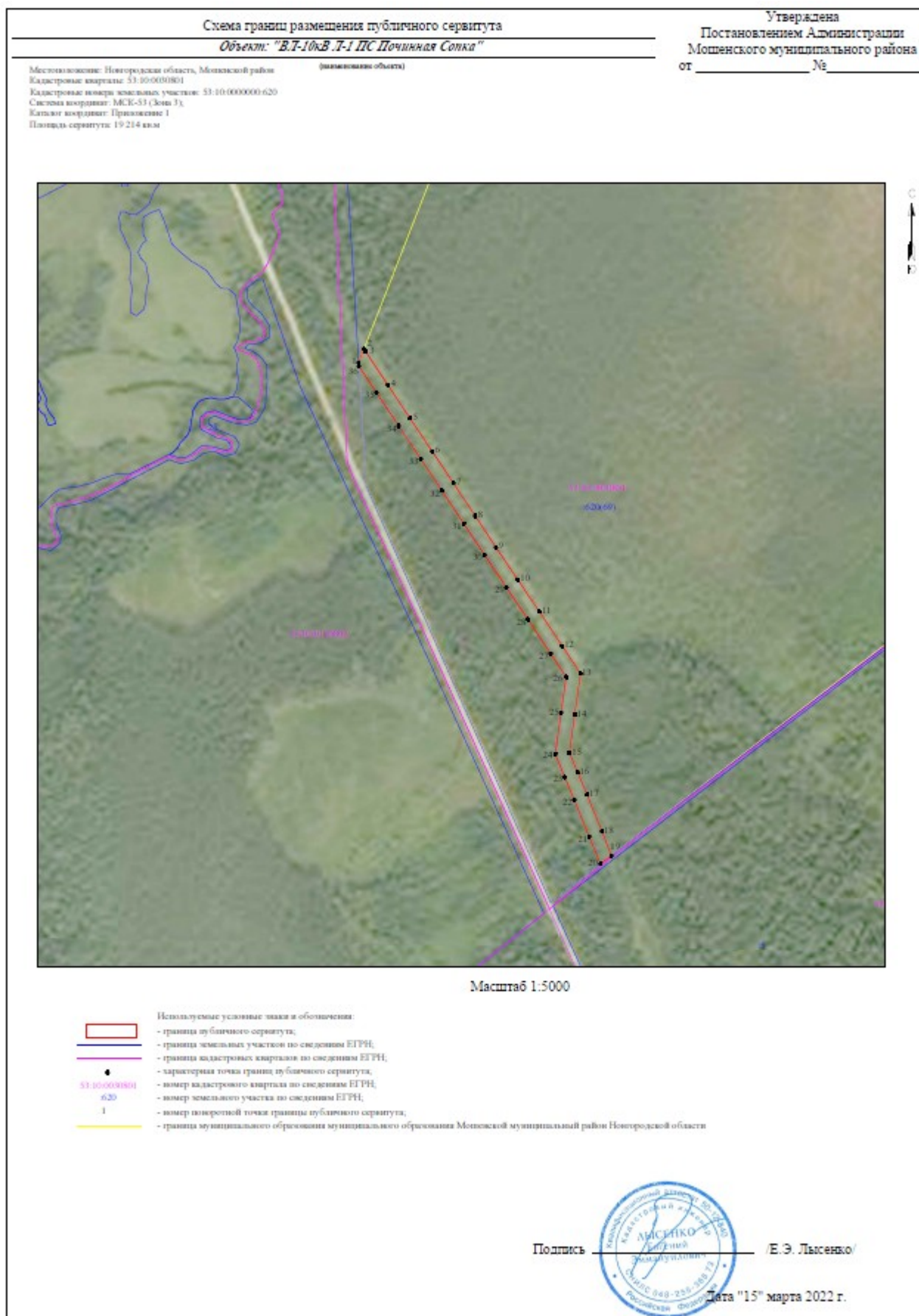
<http://kalininckoe.ru>

<http://kirovskoe.ru>

<https://dolgovskoe.ru> <http://orehovskoe.ru>

Графическое описание местоположения границ публичного сервитута, а также перечень координат характерных точек этих границ прилагается к сообщению. Справки по тел. 8(81653) 61-266.

---



Система координат МСК-53, зона 3			
Метод определения координат характерных точек границ - аналитический			
Площадь публичного сервитута 19 214 кв. м.			
Обозначение характерных точек границы	Координаты, м		Средняя квадратическая погрешность определения координат характерных точек границ
	X, м	Y, м	
1	569 712,83	3 182 641,85	0,1
2	569 734,04	3 182 650,15	0,1
3	569 730,94	3 182 652,28	0,1
4	569 678,21	3 182 687,48	0,1
5	569 626,06	3 182 722,04	0,1
6	569 574,71	3 182 756,66	0,1
7	569 525,04	3 182 789,69	0,1
8	569 473,80	3 182 823,67	0,1
9	569 425,07	3 182 855,94	0,1
10	569 374,62	3 182 889,98	0,1
11	569 324,62	3 182 923,67	0,1
12	569 271,26	3 182 959,12	0,1
13	569 228,08	3 182 987,84	0,1
14	569 164,46	3 182 978,71	0,1
15	569 104,97	3 182 970,44	0,1
16	569 074,94	3 182 983,08	0,1
17	569 039,35	3 182 997,90	0,1
18	568 982,31	3 183 021,21	0,1
19	568 944,32	3 183 035,91	0,1
20	568 931,38	3 183 019,10	0,1
21	568 974,16	3 183 001,42	0,1
22	569 031,23	3 182 978,10	0,1
23	569 066,66	3 182 963,34	0,1
24	569 102,38	3 182 948,50	0,1
25	569 167,47	3 182 957,53	0,1
26	569 223,01	3 182 965,47	0,1
27	569 259,42	3 182 941,29	0,1
28	569 312,69	3 182 905,90	0,1
29	569 362,66	3 182 872,23	0,1
30	569 413,22	3 182 838,12	0,1
31	569 461,97	3 182 805,83	0,1
32	569 513,20	3 182 771,86	0,1
33	569 562,78	3 182 738,90	0,1
34	569 614,14	3 182 704,27	0,1
35	569 666,34	3 182 669,67	0,1
36	569 707,56	3 182 642,17	0,1
1	569 712,83	3 182 641,85	0,1

Кадстровый инженер



Е.Э. Лысенко

**ИНФОРМАЦИЯ**

**Прокуратура Мошенского района требует блокировки Интернет-ресурсов, где размещается информация о способах корректировки показаний приборов учета воды**

Прокуратура Мошенского района в ходе мониторинга сети Интернет выявила сайты, на страницах которых размещена информация о способах остановки счетчиков воды или уменьшения показателей счетчика в целях снижения расходов по водопользованию.

Федеральным законом «Об информации, информационных технологиях и защите информации» установлен запрет на размещение в сети Интернет информации, за которую предусмотрена уголовная или административная ответственность. Деятельность сайтов незаконна, а размещенная на ней

информация подрывает авторитет государства, системы ЖКХ, побуждает граждан к совершению преступлений.

В целях исключения доступа граждан к сайтам прокуратура района обратилась в суд с административными исковыми заявлениями о признании рассматриваемых информации запрещенными к распространению на территории Российской Федерации.

Прокурор района старший советник юстиции

В.В. Шаройкин

#### **Прокуратура Мошенского района требует возместить причиненный незаконной рубкой леса ущерб**

Прокуратурой Мошенского района в Боровичский районный суд направлено исковое заявление в порядке ч. 3 ст. 44 УПК РФ в защиту интересов Российской Федерации о взыскании в пользу государства с жителя района причиненного совершенным им преступлением ущерба в размере свыше 4 млн. руб. Поводом для направления заявления послужили следующие обстоятельства.

Установлено, что в 2014-2016 гг. руководителем одной из организаций района в нарушение природоохранного законодательства организована рубка лесных насаждений в водоохраной зоне реки Туловня и на прилегающей территории Меглецкого участкового лесничества. В результате объем незаконно вырубленной древесины породы береза, осина и даже ель составил около 400 кубометров на сумму 4 411 тыс. руб..

Расследование уголовного дела, возбужденного по данному факту по ч. 3 ст. 260 УК РФ (незаконная рубка лесных насаждений), в настоящее время завершается, в связи с чем прокуратурой в рамках уголовного дела предъявлено соответствующее заявление.

Расследование уголовного дела, а также ситуация с возмещением причиненного ущерба государству находится на контроле прокуратуры района.

Прокурор района старший советник юстиции

В.В. Шаройкин

#### **Прокуратура Мошенского района добилась размещения администрацией сведений в информационной системе ГИС ЖКХ**

Прокуратура Мошенского района провела проверку соблюдения законодательства об информационном обеспечении деятельности администрации Мошенского района.

Установлено, что в нарушение Федерального закона «О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства» администрация района по нескольким домам, расположенным в с.Мошенское информацию в систему ГИС ЖКХ о внутридомовых системах теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, об основных конструктивных элементах домов не внесла.

По данному факту прокурор внес главе района представление которое рассмотрено и удовлетворено, виновное должностное лицо привлечено к дисциплинарной ответственности.

В настоящее время нарушения устранены.

Прокурор района старший советник юстиции

В.В. Шаройкин

#### **Прокуратура Мошенского района добивается устранения нарушений в части функционирования пожарных водоемов**

Прокуратура Мошенского района в феврале текущего года провела проверку соблюдения требований пожарной безопасности в части функционирования пожарных водоемов.

Установлено, что в нарушение требований федерального законодательства на территории Калининского, Кировского, Мошенского сельских поселений органами местного самоуправления не созданы условия для забора воды из пожарных водоемов, указатели направления движения к водоемам отсутствуют, сами же водоемы покрыты льдом и снегом.

При этом, органом местного самоуправления мер по поддержанию пожарных водоемов в состоянии постоянной готовности не принято.

Прокуратурой района направлены в суд 10 административных исковых заявлений об обязанности администраций указанных поселений устранить выявленные нарушения (рассмотрены и удовлетворены).

В настоящее время принимаются меры к устранению нарушений.

Прокурор района старший советник юстиции

В.В. Шаройкин

#### **По требованию прокуратуры Мошенского района возбуждено уголовное дело**

В конце 2021 года в отделение полиции по Мошенскому району поступила информация по факту возгорания деревянной постройки у жилого дома в деревне Мошенского района.

В ходе проведения процессуальной проверки территориальным органом дознания признаков уголовно-наказуемого деяния не установлено.

Прокуратурой района изучен материал проверки, по результатам чего постановление органа дознания об отказе в возбуждении уголовного дела отменено с указанием о необходимости возбуждения уголовного дела в связи с наличием доказательств, свидетельствующих о преднамеренном поджоге неустановленными лицами.

Так, в марте текущего года возбуждено уголовное дело по ч. 2 ст. 167 УК РФ (умышленное уничтожение или повреждение имущества). Расследование уголовного дела находится на контроле прокуратуры района.

Прокурор района старший советник юстиции

В.В. Шаройкин