



# БЮЛЛЕТЕНЬ

Учредители:  
Дума Мошенского  
муниципального района  
Администрация  
Мошенского  
муниципального района

**08**  
**сентября**  
2022 года  
**№ 40(405)**

## ***Официальный вестник Мошенского муниципального района***

<b><i>Официальный вестник Мошенского муниципального района</i></b>	АДРЕС редакции, из- дателя, типографии: 174450, с. Мошенское, Новгородской обл., ул. Советская, д.5	Тираж 50 экз. Бесплатно Подписано в печать 08.09.2022 Время подписания в печать: по графику- 15.00; фактически – 15.00	Главный редактор Т.Е. Спирина ТЕЛЕФОНЫ: редактора – 61-305
------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------

**Оглавление**

<b>№, дата</b>	<b>Наименование</b>	<b>№ стра- ницы</b>
	<b>Постановления Администрации муниципального района</b>	
№ 572 от 05.09.2022	О Порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации Мошенского муниципального района	3
	<b>Решения Администрации муниципального района</b>	
№ 345-рг от 05.09.2022	О начале отопительного периода 2022/2023 годов на территории Мошенского муниципаль-ного района	7
	<b>Извещение</b>	7

## АДМИНИСТРАЦИЯ МОШЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

## П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

15.09.2022 №572

с. Мошенское

**О Порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации Мошенского муниципального района**

В соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации Администрация Мошенского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации Мошенского муниципального района.
2. Признать утратившими силу постановления Администрации Мошенского муниципального района:  
от 12.05.2008 № 254 "Об утверждении порядка расходования средств резервного фонда Администрации Мошенского муниципального района";  
от 28.12.2010 № 683 "О внесении изменений в состав комиссии по выделению средств из резервного фонда Администрации Мошенского муниципального района";  
от 29.03.2018 № 150 "О внесении изменений в состав комиссии по выделению средств из резервного фонда Администрации Мошенского муниципального района";  
от 30.07.2021 № 488 "О внесении изменений в состав комиссии по выделению средств из резервного фонда Администрации Мошенского муниципального района".
3. Постановление вступает в силу со дня подписания.
4. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» Мошенского муниципального района».

Глава муниципального района

Т.В. Павлова

Утверждено  
постановлением Администрации  
муниципального района  
от 15.09.2022 № 572

**Порядок  
использования бюджетных ассигнований резервного фонда  
Администрации Мошенского муниципального района**

1. Настоящий Порядок регламентирует правила использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации Мошенского муниципального района.

2. Резервный фонд Администрации Мошенского муниципального района (далее резервный фонд) создается в расходной части бюджета Мошенского муниципального района в соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях финансового обеспечения непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций (далее чрезвычайная ситуация), а также на иные мероприятия, предусмотренные настоящим Порядком.

Размер резервного фонда устанавливается решением Думы Мошенского муниципального района об утверждении бюджета Мошенского муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период.

3. Средства резервного фонда используются на финансовое обеспечение следующих непредвиденных расходов:

3.1. Выполнение работ по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций локального, муниципального, межмуниципального характера (далее ликвидация последствий чрезвычайной ситуации), в том числе:

- проведение поисковых и аварийно-спасательных работ, оплата расходов организаций, привлекаемых в установленном порядке для проведения аварийно-спасательных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий чрезвычайной ситуации;
- проведение неотложных аварийно-восстановительных работ по устранению непосредственной опасности для жизни и здоровья людей на объектах жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы и других объектах, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации;
- поставка, выпуск материальных ценностей из резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайной ситуации локального, муниципального, межмуниципального характера, их доставка и кратковременное хранение для первоочередного жизнеобеспечения пострадавших граждан;
- развертывание и содержание временных пунктов проживания и питания для эвакуируемых пострадавших граждан в течение необходимого срока, но не более одного месяца;

3.2. Выполнение работ по ликвидации угрозы чрезвычайных ситуаций локального, муниципального, межмуниципального характера (далее ликвидация угрозы чрезвычайной ситуации);

3.3. Осуществление других непредвиденных расходов для решения вопросов, отнесенных к компетенции Администрации Мошенского муниципального района, которые не могли быть предусмотрены при утверждении бюджета Мошенского муниципального района на текущий финансовый год и не могут быть отложены до утверждения бюджета Мошенского муниципального района на очередной финансовый год, в том числе:

- оказание единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате событий, повлекших тяжкие последствия;
- иные непредвиденные расходы, связанные с решением вопросов, отнесенных к полномочиям Администрации Мошенского муниципального района, решение об осуществлении которых принято после принятия бюджета Мошенского муниципального района.

4. В обращении на выделение средств для выполнения работ по ликвидации последствий чрезвычайной ситуации указываются:

- краткая характеристика чрезвычайной ситуации с указанием данных о количестве погибших и пострадавших людей;
- общий объем работ по ликвидации последствий чрезвычайной ситуации, а также необходимые финансовые средства на их проведение;
- собственные средства, направленные на финансирование указанных работ, с указанием конкретных работ;
- потребность в дополнительных финансовых средствах с указанием мероприятий, на которые они будут направлены.

К обращению на выделение средств для выполнения работ по ликвидации последствий чрезвычайной ситуации прилагаются:

расчет затрат, необходимых на проведение мероприятий по ликвидации последствий чрезвычайной ситуации, по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку;

акт обследования на каждый поврежденный (разрушенный) объект по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку;

сметная документация на аварийно-восстановительные работы с заключением о достоверности определения сметной стоимости на каждый поврежденный (разрушенный) объект;

кино-, фото- и видеоматериалы, подтверждающие нанесенный ущерб;

копии договоров (нарядов) на выполняемые работы (при наличии);

копии платежных документов о перечислении финансовых средств организации на ликвидацию последствий чрезвычайной ситуации (для организаций) (при наличии).

5. В обращении на выделение средств на выполнение работ по ликвидации угрозы чрезвычайной ситуации указываются:

цель планируемых мероприятий по ликвидации угрозы чрезвычайной ситуации;

общий объем работ по ликвидации угрозы чрезвычайной ситуации, общий и экономический эффект, а также необходимые финансовые средства на их проведение;

собственные средства, выделенные для финансирования мероприятий по ликвидации угрозы чрезвычайной ситуации, с указанием конкретных работ;

потребность в дополнительных финансовых средствах с указанием мероприятий, на которые они будут направлены.

К обращению на выделение средств на выполнение работ по ликвидации угрозы чрезвычайной ситуации прилагаются:

сметная документация на проведение мероприятий по ликвидации угрозы чрезвычайной ситуации с заключением о достоверности определения сметной стоимости мероприятий по ликвидации угрозы чрезвычайной ситуации;

копии договоров (нарядов) на планируемые работы;

копии платежных документов о перечислении финансовых средств организации на ликвидацию угрозы чрезвычайной ситуации (для организаций).

6. В обращении на выделение средств на осуществление других непредвиденных расходов указываются объем бюджетных средств и мероприятия, на которые запрашиваются средства.

К обращению на выделение средств на осуществление других непредвиденных расходов прилагаются документы, послужившие основанием для обращения на выделение средств на осуществление других непредвиденных расходов (при их наличии).

7. Бюджетные ассигнования резервного фонда, предусмотренные в составе бюджета Мошенского муниципального района, используются в соответствии с распоряжениями Администрации Мошенского муниципального района.

8. Вопрос о выделении средств из резервного фонда рассматривается в течение 30 календарных дней со дня обращения органов местного самоуправления муниципального района, организаций и граждан в Администрацию муниципального района при наличии документов, предусмотренных настоящим Порядком.

Для выделения из резервного фонда средств на выполнение работ по ликвидации последствий чрезвычайной ситуации в Администрацию муниципального района необходимо обратиться в течение 30 календарных дней со дня возникновения чрезвычайной ситуации.

По поручению Главы муниципального района или заместителя Главы администрации района, организующего взаимодействие Администрации муниципального района по вопросам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций, рассмотрение обращений и обосновывающих документов осуществляется отраслевыми (функциональными) и территориальными органами Администрации Мошенского муниципального района и ведущим служащим по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации Мошенского муниципального района.

9. Проект распоряжения Администрации муниципального района о выделении средств из резервного фонда готовится соответствующими отраслевыми (функциональными) и территориальными органами Администрации муниципального района, организациями. Подготовка проекта распоряжения Администрации муниципального района о выделении средств из резервного фонда на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией угрозы и последствий чрезвычайной ситуации, осуществляется при наличии заключения комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Администрации Мошенского муниципального района.

10. Проект распоряжения Администрации муниципального района о выделении средств из резервного фонда, подготовленный соответствующими отраслевыми (функциональными) и территориальными органами Администрации муниципального района, организациями, направляется на рассмотрение в комитет финансов Администрации муниципального района (далее - комитет финансов) на наличие средств в резервном фонде.

11. Бюджетные ассигнования резервного фонда могут выделяться Администрации муниципального района и органам местного самоуправления Мошенского муниципального района в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Выделение средств органам местного самоуправления Мошенского муниципального района при недостаточности собственных доходов местных бюджетов для финансового обеспечения полномочий по участию в предупреждении и ликвидации чрезвычайных ситуаций производится в соответствии с настоящим Порядком в виде иного межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение. Размер иного межбюджетного трансферта определяется исходя из заявленной потребности, подтвержденной документами, предусмотренными настоящим Порядком.

Соглашения о предоставлении иного межбюджетного трансферта из резервного фонда с органами местного самоуправления Мошенского муниципального района не заключаются.

12. Основаниями для отказа в выделении средств из резервного фонда являются:

отсутствие на дату поступления обращения средств в резервном фонде;

несоответствие представленного комплекта документов перечню документов, предусмотренных пунктами 4 - 6 настоящего Порядка.

13. Органы местного самоуправления Администрации муниципального района, которым выделяются средства резервного фонда, в течение отчетного финансового года ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным, представляют в комитет финансов и дополнительно (в части бюджетных ассигнований, выделенных на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией угрозы и последствий чрезвычайной ситуации) ведущему служащему по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации Мошенского муниципального района "отчеты об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда отдельно по каждому принятому распоряжению по форме согласно приложению N 3 к настоящему Порядку.

14. Расходы, произведенные за счет средств резервного фонда, отражаются в отчете об исполнении бюджета Мошенского муниципального района по соответствующим разделам классификации расходов бюджетов, исходя из отраслевой и ведомственной принадлежности по целевой статье "Резервные фонды".

15. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда прилагается к квартальным и годовому отчету об исполнении бюджета Мошенского муниципального района.

16. Контроль за целевым использованием бюджетных ассигнований резервного фонда осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

**РАСЧЕТ**  
затрат, необходимых на проведение мероприятий по ликвидации  
последствий чрезвычайной ситуации <\*>

(наименование поселения, организации, территории)

1. Состояние местного бюджета  
Свободный остаток денежных средств в местном бюджете по состоянию на "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_ тыс. руб., в том числе в резервном фонде \_\_\_\_\_ тыс. руб.

2. Развертывание и содержание временных пунктов проживания и питания, аренда зданий (сооружений) для пострадавших граждан

N п/п	Наименование расходов	Потребность				Источник финансирования (тыс. руб.)				Из резервного фонда Администрации Мошенского муниципального района (тыс. руб.)
		единица измерения	количество	цена (тыс. руб.)	сумма (тыс. руб.)	местный бюджет	областной бюджет	организация	страховое возмещение	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Аренда зданий (сооружений) для организации проживания и питания пострадавших	кв. м/тыс. руб.								
2.	Оборудование временных пунктов для проживания и питания пострадавших	x	x	x						
	приобретение хозяйственного инвентаря (указывается по предметам и видам)									
	приобретение строительных материалов (указывается каждый вид)									
	оплата работ по возведению пунктов (городков) для проживания и питания пострадавших									
3.	Содержание пунктов (городков) для проживания и питания пострадавших	x	x	x						
	расходы по коммунальным услугам									
	хозяйственные расходы (указывается каждый вид)									
	расходы на приобретение продуктов питания (указывается каждый вид) и приготовление пищи									
	<b>ИТОГО</b>	x	x	x						

3. Расходы на проведение неотложных аварийно-восстановительных работ на объектах, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации

N п/п	Наименование отрасли (подотрасли) объектов экономики	Количество пострадавших объектов	Стоимость работ (тыс. руб.)	Источник финансирования (тыс. руб.)				Из резервного фонда Администрации Мошенского муниципального района (тыс. руб.)
				местный бюджет	областной бюджет	организация	внебюджетные источники	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Жилищный фонд							
2.	Объекты социально-культурного назначения							
3.	Коммунальное хозяйство							
4.	Транспорт							
5.	Связь							
6.	Промышленность							
7.	Сельское хозяйство							
	<b>ИТОГО</b>							

4. Всего по расчету \_\_\_\_\_ тыс. руб., в том числе из резервного фонда Администрации Мошенского муниципального района \_\_\_\_\_ тыс. руб.

Руководитель финансового органа муниципального образования

Ведущий служащий по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации Мошенского муниципального района

_____ (подпись) И.О.Фамилия М.П. " __ " _____ 20__ года Согласовано Глава муниципального образования района	_____ (подпись) И.О.Фамилия М.П. " __ " _____ 20__ года
_____ (подпись) И.О.Фамилия М.П. " __ " _____ 20__ года ----- <*> Составляется с учетом актов и смет.	

Приложение № 2  
к Порядку использования бюджетных  
ассигнований резервного фонда  
Администрации Мошенского  
муниципального района

УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель организации

СОГЛАСОВАНО  
Ведущий служащий по делам гражданской  
обороны и чрезвычайным ситуациям Адми-  
нистрации Мошенского му-  
ниципального района

\_\_\_\_\_ И.О.Фамилия  
(подпись) М.П.  
" \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_ И.О.Фамилия  
(подпись) М.П.  
" \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

АКТ

обследования поврежденного (разрушенного) объекта

Объект поврежден (разрушен) в результате

\_\_\_\_\_ (наименование, дата чрезвычайной ситуации)

в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (адрес объекта)

Наименование объекта \_\_\_\_\_

Собственник объекта \_\_\_\_\_

Характеристика объекта по конструктивным элементам \_\_\_\_\_

(размер, материал, год постройки, балансовая стоимость)

Характеристика повреждений (разрушений) по конструктивным элементам \_\_\_\_\_

(длина, ширина, высота, площадь, объем)

Сумма нанесенного ущерба \_\_\_\_\_ тыс. руб.

Комиссия в составе:

Председатель комиссии

_____	_____	_____			И.О.Фамилия
(должность)	(подпись)	(дата)			

Члены комиссии:

_____	_____	_____			И.О.Фамилия
(должность)	(подпись)	(дата)			

_____	_____	_____			И.О.Фамилия
(должность)	(подпись)	(дата)			

_____	_____	_____			И.О.Фамилия
(должность)	(подпись)	(дата)			

Приложение № 3  
к Порядку использования бюджетных  
ассигнований резервного фонда  
Администрации Мошенского  
муниципального района

ОТЧЕТ

об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда  
Администрации Мошенского муниципального района

на основании распоряжения Администрации Мошенского муниципального района

от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_

Сумма бюджетных ассигнований, выделенных по распоряже-	Исполнено (тыс. руб.)	Остаток неосвоенных средств (тыс. руб.)
--------------------------------------------------------	-----------------------	-----------------------------------------

нию Администрации Мошенского муниципального района(тыс. руб.)		
3	4	5

Дата и сумма возврата остатка неосвоенных средств, потребность в котором отсутствует.

Руководитель

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

| М.П.

(подпись)

| И.О.Фамилия

АДМИНИСТРАЦИЯ МОШЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

12.09.2022 №345-рг

с. Мошенское

### О начале отопительного периода 2022/2023 годов на территории Мошенского муниципального района

В соответствии со статьей 15 Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 23 мая 2006 года №307 «О порядке предоставления коммунальных услуг гражданам», в связи с понижением температуры наружного воздуха:

1. Обществу с ограниченной ответственностью «Тепловая Компания Новгородская», обществу с ограниченной ответственностью «Тепловая Компания Северная»:

1.1. Начать отопительный период 15 сентября 2022 года с 8.00;

1.2. Провести запуск систем отопления объектов общеобразовательных и социальных организаций и учреждений, иных предприятий и организаций, объектов жилищного фонда.

2. Рекомендовать собственникам зданий, собственникам жилищного фонда совместно с теплоснабжающей организацией обеспечить прием тепла и в течение двух недель устранить выявленные при запуске системы отопления неисправности.

3. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя Главы администрации муниципального района С.А. Луттэра.

4. Опубликовать распоряжение в бюллетене «Официальный вестник Мошенского муниципального района».

Глава муниципального района

Т.В. Павлова

## ИЗВЕЩЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Мошенского муниципального района в соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации информирует о возможном предоставлении в аренду сроком на 20 лет земельных участков в том числе: земельного участка с кадастровым номером 53:10:0050601:162, площадью 4860 кв.м., местоположение: Российская Федерация, Новгородская область, Мошенский муниципальный район, Калининское сельское поселение, д. Остратово, земельный участок 13, категория земель: земли населенных пунктов, вид разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства;

земельного участка с кадастровым номером 53:10:0050601:163, площадью 3465 кв.м., местоположение: Российская Федерация, Новгородская область, Мошенский муниципальный район, Калининское сельское поселение, д. Остратово, земельный участок 14, категория земель: земли населенных пунктов, вид разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства;

земельного участка с кадастровым номером 53:10:0050601:164, площадью 4991 кв.м., местоположение: Российская Федерация, Новгородская область, Мошенский муниципальный район, Калининское сельское поселение, д. Остратово, земельный участок 15, категория земель: земли населенных пунктов, вид разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельных участков для указанных целей, в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договоров аренды указанных земельных участков.

Дополнительные заявления о предоставлении земельных участков в аренду и намерении участвовать в аукционе на право заключения договоров аренды земельных участков принимаются по адресу: Новгородская область, Мошенский район, с. Мошенское, ул. Советская, д.5, каб. №36 Администрации Мошенского муниципального района, телефон (881653)61-266 (по рабочим дням с 8-00 до 16-00, перерыв на обед с 13-00 до 14-00). По указанному адресу 10.10.2022 в 11.00 можно ознакомиться со схемой расположения вышеуказанного земельного участка.

Дата окончания приема заявлений о намерении участвовать в аукционе на право заключения договоров аренды земельных участков 17.10.2022