



# БЮЛЛЕТЕНЬ

Учредители:  
Дума Мошенского  
муниципального района  
Администрация  
Мошенского  
муниципального района

28  
сентября  
2023 года  
№ 42(463)

## **Официальный вестник** *Мошенского муниципального* *района*

<b>Официальный вестник Мошенского муниципального района</b>	АДРЕС редакции, издателя, типографии: 174450, с. Мошенское, Новгородской обл., ул. Советская, д.5	Тираж 50 экз. Бесплатно Подписано в печать 28.09.2023 Время подписания в печать: по графику- 15.00; фактически – 15.00	Главный редактор Т.Е. Спирина ТЕЛЕФОНЫ: редактора – 61-305
---	---	--	---

## Оглавление

№, дата	Наименование	№ стра- ницы
	<b>Решения Думы Мошенского муниципального округа Новгородской области</b>	
№ 13 от 22.09.2023	О создании постоянных комиссий Думы Мошенского муниципального округа	3
№ 14 от 22.09.2023	О комиссии по проведению антикоррупционной экспертизы	6
№ 15 от 22.09.2023	О проекте решения Думы Мошенского муниципального округа «О проекте Устава Мошенского муниципального округа Новгородской области»	7
№ 16 от 22.09.2023	О Контрольно-счетной комиссии Мошенского муниципального округа Новгородской области	33
№ 17 от 22.09.2023	Об утверждении Положения о Контрольно-счетной комиссии Мошенского муниципального округа Новгородской области	34
№ 18 от 22.09.2023	Об утверждении структуры и штатной численности Контрольно-счетной комиссии Мошенского муниципального округа Новгородской области	39
№ 19 от 22.09.2023	О признании утратившим силу решения Думы Мошенского муниципального района	40
№ 20 от 22.09.2023	О внесении изменений в программу (Прогнозный план) приватизации муниципального имущества на 2023 год	40
	<b>Распоряжение Главы Мошенского муниципального района</b>	
№ 12 от 26.09.2023	О назначении опроса граждан	41
	<b>Постановления Администрации муниципального района</b>	
№ 646от 22.09.2023	О внесении изменений в муниципальную программу Мошенского муниципального района «Совершенствование системы управления муниципальным имуществом в Мошенском муниципальном районе на 2014-2025 годы»	42
№ 647 от 22.09.2023	О внесении изменений в муниципальную программу Мошенского муниципального района «Использование и охрана земель на территории Мошенского муниципального района на 2020-2025 годы»	43
№ 648от 22.09.2023	Об исключении жилых помещений из жилищного фонда социального использования жилых помещений, предоставляемых по договорам социального найма, и включении их в маневренный жилищный фонд	44
№ 653от 26.09.2023	О внесении изменений муниципальную программу Мошенского сельского поселения «Формирование современной среды Мошенского сельского поселения на 2018-2024годы»	44
№ 654 от 26.09.2023	О внесении изменений в Порядок определения объема и условий предоставления субсидий бюджетным и автономным учреждениям, финансируемым из бюджета Мошенского муниципального района, на иные цели	46
	<b>Распоряжение Администрации муниципального района</b>	
№ 385-рг от 22.09.2023	О назначении секретаря конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность Главы Мошенского муниципального округа Новгородской области	46
№ 387-рг от 25.09.2023	О начале отопительного периода 2023/2024 годов на территории Мошенского муниципального района	47
	<b>Извещение</b>	47
	<b>Информация</b>	48

## ДУМА МОШЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

## РЕШЕНИЕ

22.09.2023 №13

с. Мошенское

**О создании постоянных комиссий Думы Мошенского  
муниципального округа**

принято Думой Мошенского муниципального округа Новгородской области 22 сентября 2023 года

В соответствии со статьей 13 Регламента Думы Мошенского муниципального округа, для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, относящихся к ведению Думы Мошенского муниципального округа,

Дума Мошенского муниципального округа Новгородской области **РЕШИЛА:**

1. Создать в Думе Мошенского муниципального округа постоянные депутатские комиссии: по бюджету, экономике и социальной защите; по местному самоуправлению.
2. Утвердить прилагаемое положение о постоянных депутатских комиссиях Думы Мошенского муниципального округа.
3. Решение вступает в силу со дня опубликования.
4. Признать утратившим силу решение Думы Мошенского муниципального района от 20.12.2010 №26 «О создании постоянных комиссий Думы Мошенского муниципального района».
5. Опубликовать решение в бюллетене «Официальный вестник Мошенского муниципального района».

Заместитель председателя  
Думы муниципального округа

**Н.В. Леденцова**

Утверждено  
решением Думы Мошенского  
муниципального округа  
от 22.09.2023 № 13

**Положение  
о постоянных депутатских комиссиях Думы  
Мошенского муниципального округа****1. Общие положения**

1.1. Дума Мошенского муниципального округа Новгородской области (далее – Дума муниципального округа) для предварительного рассмотрения проектов решений Думы муниципального округа и содействия осуществлению контрольной деятельности Думы муниципального округа создает из числа депутатов Думы муниципального округа постоянные депутатские комиссии (далее комиссии).

1.2. Комиссии являются постоянно действующими органами Думы муниципального округа.

1.3. Комиссии ответственны перед Думой муниципального округа и ей подотчетны.

**2. Правовая основа организации и деятельности постоянных депутатских комиссий**

Правовой основой организации и деятельности комиссий является Конституция Российской Федерации, Федеральный закон от 06 октября 2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другие федеральные законы и издаваемые в соответствии с ними иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Новгородской области, Регламент Думы Мошенского муниципального округа Новгородской области, иные муниципальные правовые акты Мошенского муниципального округа, в том числе настоящее Положение.

**3. Принципы деятельности постоянных депутатских комиссий**

Деятельность комиссий строится на принципах соблюдения прав и свобод человека и гражданина, законности, гласности, свободного обсуждения и коллегиального решения вопросов, отнесенных к их компетенции, ответственности.

**4. Порядок создания постоянных депутатских комиссий**

4.1. Комиссии создаются и упраздняются решением Думы муниципального округа.

4.2. Дума муниципального округа создает следующие комиссии:

постоянная депутатская комиссия по бюджету, экономике и социальной защите;

постоянная депутатская комиссия по местному самоуправлению.

4.3. Комиссии создаются на срок полномочий Думы муниципального округа.

В течение срока полномочий Дума муниципального округа вправе упразднить ранее созданные и образовывать новые комиссии, изменять их состав и наименование.

**5. Состав постоянных депутатских комиссий**

5.1. Каждый депутат Думы муниципального округа обязан быть членом комиссии.

5.2. Персональный состав комиссий формируется на основе личных заявлений депутатов Думы муниципального округа и утверждается решением Думы муниципального округа.

5.3. Депутат Думы муниципального округа может быть выведен из состава комиссии по личному заявлению либо по представлению комиссии, членом которой он является.

**6. Председатель постоянной депутатской комиссии**

6.1. Из состава комиссии избирается председатель постоянной депутатской комиссии (далее председатель комиссии). Кандидатуры на должность председателя комиссии могут предлагаться председателем Думы муниципального округа, членами соответствующей постоянной депутатской комиссии. Кандидатуры председателя и секретаря комиссии утверждаются решением Думы муниципального округа.

6.2. Председатель комиссии осуществляет следующие полномочия:

1) представляет комиссию во взаимоотношениях с председателем Думы муниципального округа, Администрацией муниципального округа;

2) руководит работой комиссии, организует подготовку и проведение заседаний постоянной депутатской комиссии (далее заседание комиссии);

3) формирует и согласовывает с председателем Думы муниципального округа проект повестки заседания комиссии;

4) приглашает на заседание комиссии должностных лиц Администрации муниципального округа, руководителей муниципальных предприятий и муниципальных учреждений, руководителей общественных организаций и органов территориального общественного самоуправления, а также иных лиц;

5) председательствует на заседаниях комиссии;

6) информирует Думу муниципального округа о деятельности комиссии;

7) осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

**7. Члены постоянной депутатской комиссии**

Члены постоянной депутатской комиссии (далее члены комиссии) обязаны:

- 1) принимать участие в работе комиссии;
- 2) содействовать проведению в жизнь решений комиссии;
- 3) выполнять поручения комиссии.

**8. Обязанности постоянных депутатских комиссий**

Комиссии по вопросам своей деятельности обязаны:

1) руководствоваться в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами и издаваемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации Новгородской области, Уставом Мошенского муниципального округа, Регламентом Думы, иными муниципальными правовыми актами Мошенского муниципального округа, в том числе настоящим Положением;

2) предварительно рассматривать проекты решений Думы муниципального округа, внесенные на рассмотрение Думы субъектом правотворческой инициативы;

3) по рассматриваемым проектам решений Думы муниципального округа подготавливать заключения постоянной депутатской комиссии;

4) выносить предварительно рассмотренные проекты решений Думы муниципального округа на утверждение Думы;

5) осуществлять контроль за исполнением решений Думы муниципального округа.

**9. Компетенция постоянной депутатской комиссии по местному самоуправлению**

В компетенцию комиссии по местному самоуправлению входит предварительное рассмотрение проектов решений по вопросам:

- 1) принятия Устава муниципального округа и внесения в него изменений и дополнений;
- 2) определения порядка участия муниципального округа в организациях межмуниципального сотрудничества;
- 3) определения порядка осуществления правотворческой инициативы граждан, территориального общественного самоуправления, публичных слушаний, собраний граждан, конференций граждан (собраний делегатов), избрания делегатов, опроса граждан;
- 4) назначения местного референдума, муниципальных выборов, голосования по отзыву депутата Думы, Главы Мошенского муниципального округа, голосования по вопросам изменения границ муниципального округа, его преобразования, если иное не установлено федеральными законами;
- 5) принятия планов и программ развития муниципального округа, в соответствии с направлением деятельности постоянной депутатской комиссии, утверждения отчетов об их исполнении;

6) принятия отставки по собственному желанию депутатов Думы муниципального округа, Главы муниципального округа;

7) освобождения от должности председателя Думы муниципального округа и его заместителя;

8) самороспуска Думы муниципального округа;

9) утверждения структуры Администрации муниципального округа;

10) формирования избирательной комиссии муниципального округа;

11) учреждения органов Администрации муниципального округа, обладающих правами юридического лица;

12) утверждения Положений об органах Администрации муниципального округа, обладающих правами юридического лица, в соответствии с направлением деятельности постоянной депутатской комиссии;

13) учреждения почетных званий, наград муниципального округа, установления порядка их присвоения;

14) присвоения звания Почётный житель Мошенского муниципального округа, иных почетных званий, наград муниципального округа;

15) награждения Благодарственным письмом Думы муниципального округа;

16) внесения изменений в Регламент Думы муниципального округа и осуществления контроля за его исполнением;

17) по иным вопросам в соответствии с направлением деятельности постоянной депутатской комиссии по местному самоуправлению.

**10. Компетенция постоянной депутатской комиссии по бюджету, экономике и социальной защите**

В компетенцию комиссии по бюджету, экономике и социальной защите входит предварительное рассмотрение проектов решений по вопросам:

- 1) утверждения бюджета муниципального округа и отчета об его исполнении;
- 2) установления, изменения и отмены местных налогов и сборов;
- 3) принятия планов и программ развития муниципального округа, в соответствии с направлением деятельности комиссии, утверждения отчетов об их исполнении;

4) определения порядка принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и бюджетных учреждений;

5) определения порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления муниципального округа;

6) определения размеров и условий оплаты труда выборных лиц местного самоуправления муниципального округа, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, установления муниципальных минимальных социальных стандартов и других нормативов расходов бюджета муниципального округа на решение вопросов местного значения муниципального округа;

7) определения порядка бюджетного процесса муниципального округа;

8) определения порядка формирования, обеспечения размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа;

9) определения порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального округа;

10) определения порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений;

11) учреждения межмуниципальных хозяйственных обществ в форме закрытых акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью;

12) создания некоммерческих организаций в форме автономных некоммерческих организаций и фондов;

13) по иным вопросам в соответствии с направлением деятельности постоянной депутатской комиссии по бюджету, экономике и социальной защите;

14) установления дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан;

15) привлечения населения к выполнению социально значимых для муниципального округа работ;

16) предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования и дополнительного образования детям в муниципальном округе;

17) здравоохранения;

18) охраны общественного порядка на территории муниципального округа;

19) обеспечения жителей муниципального округа услугами организации культуры;

20) развития на территории муниципального округа физической культуры и массового спорта;

21) молодежной политики;

22) по иным вопросам в соответствии с направлением деятельности постоянной депутатской комиссии по вопросам социальной защиты населения.

**12. Заседание постоянной депутатской комиссии**

12.1. Формой работы комиссий является заседание комиссии. Заседание комиссии проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца в соответствии с планом работы Думы муниципального округа.

12.2. Заседание комиссии признается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов соответствующей комиссии. Если на заседании комиссии нет необходимого числа членов комиссии, председатель комиссии назначает повторное заседание комиссии в течение 3-х рабочих дней.

**13. Совместное заседание постоянных депутатских комиссий**

13.1. В случае необходимости при рассмотрении вопросов, относящихся к ведению двух комиссий по инициативе председателя Думы муниципального округа, председателей комиссий, проводится совместное заседание комиссий.

13.2. Совместное заседание комиссий признается правомочным при наличии кворума в каждой из комиссий, принимающей участие в совместном заседании комиссий.

13.3. Председательствующим на совместном заседании комиссий избирается один из членов комиссий, принимающих участие в совместном заседании комиссий большинством от числа присутствующих на совместном заседании членов комиссий.

#### **14. Подготовка к заседанию постоянной депутатской комиссии**

14.1. Подготовку к заседанию комиссии осуществляет председатель соответствующей комиссии.

14.2. Проект повестки заседания комиссии, а также иные документы и материалы, подготовленные к заседанию комиссии, направляются депутатам Думы не позднее 3 дней, а по вопросам, связанным с бюджетом муниципального района – не позднее 5 дней до даты заседания соответствующей комиссии.

14.3. Проект повестки заседания комиссии и планируемые к предварительному рассмотрению на заседании комиссии проекты решений Думы, затрагивающие права, свободы и обязанности гражданина, размещается на сайте Мошенского муниципального округа для всеобщего ознакомления.

#### **15. Порядок формирования и утверждения повестки заседания постоянной депутатской комиссии**

15.1. Проект повестки заседания комиссии формируется председателем соответствующей комиссии на основании плана работы Думы муниципального округа на год и поступивших предложений от председателя Думы муниципального округа, депутатов Думы муниципального округа.

15.2. Проект повестки заседания комиссии должен содержать дату, время и место проведения заседания комиссии, вопросы, подлежащие рассмотрению на заседании комиссии, время их рассмотрения, а также указываются докладчики и лица, приглашенные для рассмотрения вопроса.

#### **16. Председательствующий на заседании постоянной депутатской комиссии**

16.1. После избрания председателя комиссии последующие заседания комиссии ведет председатель комиссии. В случае отсутствия председателя комиссии функции председательствующего на заседании комиссии выполняет один из членов комиссии, избираемый на заседании комиссии большинством от числа присутствующих членов комиссии на заседании комиссии.

16.2. Председательствующий на заседании комиссии:

объявляет об открытии и закрытии заседания комиссии;

отглашает проект повестки заседания комиссии;

информирует членов комиссии о составе приглашенных на заседание комиссии;

контролирует наличие кворума заседания комиссии;

руководит работой заседания комиссии, обеспечивает соблюдение утвержденной повестки заседания комиссии;

предоставляет слово для доклада, содоклада и выступлений на заседании комиссии;

отглашает предложения (замечания, поправки и т.п.), в том числе, поступившие в ходе заседания комиссии, по рассматриваемым вопросам;

ставит на голосование предложения (замечания, поправки и т.п.) членов комиссии по рассматриваемым на заседании комиссии вопросам, объявляет последовательность их постановки на голосование и результаты голосования;

отвечает на вопросы, поступившие в его адрес, дает справки;

обеспечивает порядок в зале заседаний комиссии;

подписывает протоколы заседаний постоянной депутатской комиссии, заключения, выписки из протокола.

16.3. Председательствующий на заседании комиссии не вправе:

давать характеристику выступающим;

комментировать и оценивать выступления участников заседания комиссии.

#### **17. Порядок проведения заседания постоянной депутатской комиссии**

17.1. Заседание комиссии проводится открыто и гласно и освещается в средствах массовой информации.

17.2. Члены комиссии вправе принять решение о проведении закрытого заседания комиссии либо о рассмотрении одного или нескольких вопросов повестки заседания комиссии в закрытом режиме. Решение о проведении закрытого заседания комиссии либо о рассмотрении одного или нескольких вопросов повестки заседания комиссии в закрытом режиме считается принятым, если за него проголосовало большинство от числа присутствующих на заседании комиссии членов комиссии. На закрытом заседании комиссии либо при рассмотрении одного или нескольких вопросов повестки заседания комиссии в закрытом режиме вправе присутствовать только специально приглашенные лица, а также прокурор района. Аудиозапись и протокол закрытого заседания комиссии, а также при рассмотрении одного или нескольких вопросов повестки заседания комиссии в закрытом режиме не ведутся.

#### **18. Участие депутатов Думы муниципального округа в заседании постоянной депутатской комиссии**

Депутаты Думы муниципального округа, не являющиеся членами комиссии, вправе участвовать в работе комиссии с правом совещательного голоса.

#### **19. Протокол заседания постоянной депутатской комиссии**

19.1. Протокол заседания комиссии составляется секретарем комиссии в течение 3-х рабочих дней с даты проведения заседания комиссии и подписывается председательствующим на заседании комиссии.

19.2. В протоколе заседания комиссии указывается:

номер протокола;

дата проведения заседания комиссии;

лицо, председательствовавшее на заседании комиссии;

установленное число членов комиссии, число присутствовавших на заседании комиссии членов комиссии, число отсутствовавших на заседании комиссии членов комиссии;

члены комиссии, присутствовавшие на заседании комиссии, члены комиссии, отсутствовавшие на заседании комиссии;

лица, присутствовавшие на заседании комиссии;

вопросы повестки заседания комиссии и докладчики;

ход заседания комиссии;

результаты голосования.

#### **20. Решения постоянной депутатской комиссии**

20.1. По результатам рассмотрения вопроса на заседании комиссии комиссия принимает решение, которое отражается в протоколе заседания комиссии и при необходимости оформляется выпиской из протокола заседания комиссии.

По результатам предварительного рассмотрения проекта решения Думы муниципального округа комиссия принимает решение в форме заключения.

20.2. Решение комиссии считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа присутствующих на заседании комиссии членов соответствующей комиссии.

Решение комиссии принимается открытым голосованием.

ДУМА МОШЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

Р Е Ш Е Н И Е

22.09.2023 №14  
с. Мошенское

### О комиссии по проведению антикоррупционной экспертизы

принято Думой Мошенского муниципального округа Новгородской области 22 сентября 2023 года

В целях выявления и устранения в принимаемых Думой Мошенского муниципального округа к рассмотрению проектах нормативных правовых актов и в принятых Думой Мошенского муниципального округа нормативных правовых актах положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции в Мошенском муниципальном округе,

Дума Мошенского муниципального округа Новгородской области **РЕШИЛА:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по проведению антикоррупционной экспертизы
2. Утвердить предлагаемый состав комиссии Думы Мошенского муниципального округа по проведению антикоррупционной экспертизы.
3. Избрать председателем комиссии по проведению антикоррупционной экспертизы депутата Думы муниципального округа Леденцову Н.В.
4. Решение вступает в силу со дня опубликования.
5. Признать утратившими силу решения Думы Мошенского муниципального района:  
от 05.01.2012 №137 "О внесении изменений в состав комиссии по проведению антикоррупционной экспертизы";  
от 27.02.2013 №272 "О внесении изменений в решение Думы Мошенского муниципального района от 22.12.2011 №127";  
от 24.12.2015 №53 "О внесении изменений в решение Думы Мошенского муниципального района от 22.12.2011 №127 "О комиссии по проведению антикоррупционной экспертизы";  
от 05.09.2019 №434 "О внесении изменений в состав комиссии по проведению антикоррупционной экспертизы";  
от 26.12.2019 №482 "О внесении изменений в состав комиссии по проведению антикоррупционной экспертизы";  
от 28.10.2020 №20 "О формировании комиссии Думы Мошенского муниципального района по проведению антикоррупционной экспертизы".
6. Опубликовать решение в бюллетене "Официальный вестник Мошенского муниципального района".

Заместитель председателя  
Думы муниципального округа

Н.В. Леденцова

Утверждено  
решением Думы Мошенского  
муниципального округа  
от 22.09.2023 № 14

### Положение

#### о комиссии по проведению антикоррупционной экспертизы

##### 1. Общие положения

1.1. Комиссия Думы Мошенского муниципального округа по проведению антикоррупционной экспертизы (далее - Комиссия) образуется для проведения антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов, внесенных на рассмотрение Думы Мошенского муниципального округа (далее - Дума) и принятых Думой нормативных правовых актов при проведении их правовой экспертизы и мониторинге их применения.

1.2. Комиссия является коллегиальным органом и образуется на срок полномочий Думы. Комиссия работает на общественных началах. Комиссия правомочна, если в ее состав избрано не менее 2/3 членов Комиссии.

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется [Конституцией](#) Российской Федерации, федеральными законами от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", от 17 июля 2009 года № 172-ФЗ "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», а также настоящим Положением.

1.4. Антикоррупционная экспертиза проектов нормативных правовых актов, внесенных на рассмотрение Думы и принятых Думой нормативных правовых актов проводится [методике](#) проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2010 года № 96.

##### 2. Порядок и принципы образования Комиссии

2.1. В состав Комиссии входят депутаты Думы.

2.2. Комиссия формируется Думой в составе 3 членов Комиссии.

##### 3. Основные направления деятельности Комиссии

3.1. Основными направлениями деятельности Комиссии являются:  
проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов, внесенных на рассмотрение Думы, и принятых Думой нормативных правовых актов при проведении их правовой экспертизы и мониторинге их применения на предмет выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции;

подготовка заключений по результатам антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов, внесенных на рассмотрение Думы, и принятых Думой нормативных правовых актов.

##### 4. Организация и порядок работы Комиссии

4.1. Заседания Комиссии проводятся за 5 календарных дня до дня заседания Думы. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

4.2. Председатель Комиссии руководит ее работой, созывает заседания Комиссии, председательствует на заседаниях Комиссии.

4.3. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа членов Комиссии.

4.4. Поступивший в Думу проект нормативного правового акта направляется председателем Думы в Комиссию.

Председатель Комиссии поручает секретарю Комиссии разослать копии представленных материалов на бумажном носителе или в электронном виде членам Комиссии для ознакомления.

4.5. Председатель Комиссии возлагает на одного из членов Комиссии подготовку проекта заключения по результатам проведенной антикоррупционной экспертизы проекта нормативного правового акта и устанавливает срок представления проекта заключения в Комиссию.

Члены Комиссии не позднее установленного председателем Комиссии срока могут направить секретарю Комиссии свои замечания по представленным материалам.

4.6. Председатель Комиссии формирует повестку, которая утверждается на заседании Комиссии.

4.7. По итогам обсуждения каждого проекта нормативного правового акта и рассмотрения представленного по нему проекта заключения, замечаний членов Комиссии, мнения специалистов, если они привлекались к проведению экспертизы, на заседании Комиссии путем открытого голосования принимается решение об утверждении заключения по результатам антикоррупционной экспертизы проекта нормативного правового акта, содер-

жащее выводы о наличии либо отсутствии в нем положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов Комиссии, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

4.8. Решение Комиссии и протоколы заседания Комиссии подписываются председателем Комиссии и всеми членами комиссии. Ведение протокола заседания Комиссии осуществляется секретарем Комиссии.

4.9. Решения Комиссии носят рекомендательный характер и направляются в Думу.

4.10. Комиссия может привлекать специалистов в целях выявления коррупциогенных факторов, специфичных для определенной сферы правового регулирования.

4.11. Проведение последующей антикоррупционной экспертизы при проведении мониторинга применения принятых Думой нормативных правовых актов осуществляется Комиссией по поручению председателя Думы в том же порядке, установленном для проведения антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов, принимаемых Думой к рассмотрению.

Утвержден  
решением Думы Мошенского  
муниципального округа  
от 22.09.2023 № 14

**Состав комиссии  
Думы Мошенского муниципального округа  
по проведению антикоррупционной экспертизы**

Председатель Комиссии - Леденцова Н.В.  
Члены комиссии: - Васильева С.Н.  
Смирнова Н.А.

ДУМА МОШЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

**Р Е Ш Е Н И Е**

22.09.2023 №15  
с. Мошенское

**О проекте решения Думы Мошенского муниципального округа  
«О проекте Устава Мошенского муниципального округа Новгородской области»**

принято Думой Мошенского муниципального округа Новгородской области 22 сентября 2023 года

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"

Дума Мошенского муниципального округа Новгородской области **РЕШИЛА:**

1. Одобрить прилагаемый проект решения Думы Мошенского муниципального округа «О проекте Устава Мошенского муниципального округа Новгородской области».

2. Назначить публичные слушания по проекту решения Думы Мошенского муниципального округа «О проекте Устава Мошенского муниципального округа Новгородской области».

4. Слушания провести 13 октября 2023 года в 16 часов 00 минут в Администрации Мошенского муниципального района, с. Мошенское, ул. Советская, д.5.

5. Ответственным за проведение публичных слушаний назначить заместителя Председателя Думы Мошенского муниципального округа Леденцову Наталью Васильевну.

6. Утвердить прилагаемый Порядок учета предложений по проекту Устава Мошенского муниципального округа Новгородской области и участия граждан в обсуждении проекта Устава Мошенского муниципального района Новгородской области.

7. Опубликовать решение в бюллетене «Официальный вестник Мошенского муниципального района» и разместить на официальном сайте Мошенского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Заместитель председателя  
Думы муниципального округа

**Н.В. Леденцова**

Глава муниципального района

**Т.В. Павлова**

Утвержден  
решением Думы Мошенского  
муниципального округа  
от 22.09.2023 № 15

**Порядок учета  
предложений по проекту Устава Мошенского муниципального округа Новгородской области и участия граждан в обсуждении проекта Устава  
Мошенского муниципального округа Новгородской области**

1. Предложения по проекту решения Думы Мошенского муниципального округа «О проекте Устава Мошенского муниципального округа Новгородской области» принимаются комиссией Думы Мошенского муниципального округа по местному самоуправлению в письменном виде с указанием фамилии, имени, отчества, места жительства и контактного телефона гражданина, подавшего предложения, до 10 октября 2023 года по адресу: Новгородская область, Мошенский район, с. Мошенское, ул. Советская, д. 5, либо через официальный сайт Мошенского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу <https://moshensk.gosuslugi.ru>, либо могут быть представлены лично в Думу в кабинет №50.

2. Предложения по проекту решения Думы Мошенского муниципального округа "«О проекте Устава Мошенского муниципального округа Новгородской области»" должны обеспечивать однозначное толкование положений Устава и не допускать противоречий либо несогласованности с действующим законодательством. Предложения, внесенные с нарушением порядка и сроков, могут быть оставлены без рассмотрения.

3. Участие в обсуждении проекта Устава Мошенского муниципального округа Новгородской области реализуется гражданами путем направления письменных предложений к опубликованному проекту Устава Мошенского муниципального округа Новгородской области и (или) участия в публичных слушаниях по опубликованному проекту Устава Мошенского муниципального округа Новгородской области.

4. Участие граждан в публичных слушаниях, организация и проведение публичных слушаний осуществляются в порядке, установленном решением Думы Мошенского муниципального округа от 20.09.2023 № 8 «О Порядке организации и проведения публичных слушаний на территории Мошенского муниципального округа Новгородской области».

Принят  
решением Думы  
Мошенского муниципального округа  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023г.

## УСТАВ МОШЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

### Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

#### Статья 1. Правовой статус муниципального образования

1. Мошенский муниципальный округ Новгородской области (далее - Мошенский муниципальный округ) - муниципальное образование, которое создано и наделено статусом муниципального округа областным законом от 31.03.2023 № 296-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав Мошенского муниципального района, путем их объединения и наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа», путем объединения всех поселений, входящих в состав Мошенского муниципального района.

Наименование муниципального образования: Мошенский муниципальный округ Новгородской области. Сокращенная форма наименования муниципального образования: Мошенский муниципальный округ.

Сокращенное наименование муниципального образования может использоваться в официальных символах Мошенского муниципального округа, наименованиях органов местного самоуправления, выборных и иных должностных лиц местного самоуправления Мошенского муниципального округа, а также в других случаях наравне с наименованием муниципального образования, определенным Уставом Мошенского муниципального округа (далее- Устав).

2. Органы местного самоуправления вновь образованного муниципального образования Мошенский муниципальный округ в соответствии со своей компетенцией являются правопреемниками органов местного самоуправления Мошенского муниципального района, Долговского сельского поселения, Калининского сельского поселения, Кировского сельского поселения, Мошенского сельского поселения, Ореховского сельского поселения.

3. Мошенский муниципальный округ входит в состав Новгородской области.

4. Административным центром Мошенского муниципального округа является село Мошенское.

#### Статья 2. Границы и территория Мошенского муниципального округа

1. Границы территории Мошенского муниципального округа установлены областным законом от 31.03.2023 № 296-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав Мошенского муниципального района, путем их объединения и наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа».

Изменение границ Мошенского муниципального округа осуществляется областным законом по инициативе населения, органов местного самоуправления Мошенского муниципального округа, органов государственной власти Новгородской области, федеральных органов государственной власти в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон N 131-ФЗ).

2. Территорию Мошенского муниципального округа составляют земли населенных пунктов, прилегающие к ним земли общего пользования, территории традиционного природопользования населения Мошенского муниципального округа, а также земли рекреационного назначения.

3. В состав Мошенского муниципального округа входят следующие населенные пункты: деревня Александрово, деревня Алексейково, деревня Ананьевское, деревня Анашкино, деревня Андриюшино, деревня Базарово, деревня Балашово, деревня Барышово, деревня Безгодково, деревня Бели, деревня Бельково 1-е, деревня Бельково, деревня Бережок, деревня Березок, деревня Берёзно, деревня Березовик, деревня Бор, деревня Борисово, деревня Броды, деревня Бродино, деревня Былова Гора, деревня Варыгино, деревня Василёво, деревня Васильево, деревня Васьково, деревня Ватолино, деревня Великое Михеево, деревня Воротово, деревня Выскидно, деревня Высокогорье, деревня Высокое, деревня Выставка, деревня Глазово, деревня Глебово, деревня Гоночарово, деревня Горка, деревня Горницы, деревня Городищи, деревня Городок, деревня Горы, деревня Григорово, деревня Гридино, деревня Гринева Гора, деревня Гришкино, деревня Гудково, деревня Гусево, деревня Деревянный Остров, деревня Дерягино, деревня Дмитрово, деревня Долгое, деревня Дорохово, деревня Дроблино, деревня Дубишки, деревня Ездунно, деревня Ермолкино, деревня Ескино, деревня Ефремово, деревня Жерновки, деревня Жуково, деревня Забелино, деревня Заболотье, деревня Заднее Село, деревня Зайцево, деревня Закарасень, деревня Заозерицы, деревня Захаркино, деревня Зиновково, деревня Иванова Горка, деревня Ивановское, деревня Игнатьевское, деревня Исади, деревня Кабожа, деревня Каменный Остров, деревня Каплино, деревня Карманово, деревня Киверево, деревня Климово, деревня Клирошанское, деревня Кожухово, деревня Козлово, деревня Колчигино, деревня Конищево, деревня Коршиково, деревня Костелёво, деревня Кочерово, деревня Красная Гора, деревня Крачи, деревня Крепужиха, деревня Кривцово, деревня Крупино, деревня Крутец, деревня Крюково, деревня Кукшево, деревня Курилово, деревня Лаптево, деревня Ласичиха 1-я, деревня Ласичиха, деревня Лесная Горка, деревня Лисичиха, деревня Лопатино, деревня Лубенское, деревня Луханёво, деревня Лыткино, деревня Львово, деревня Лянино, деревня Матвеево 1-е, деревня Матвеево, деревня Меглецы, деревня Меглино, деревня Медведево, деревня Мелехово, деревня Мельник, деревня Минино, деревня Минькино, деревня Митрошино, деревня Михеево, деревня Моисеиха, деревня Морозово, деревня Никифорково, деревня Никифорово, деревня Николаевское, деревня Новая, деревня Ново-Демидово, деревня Новое Долгое, деревня Новое Окатьево, деревня Новый Посёлок, деревня Овинец, деревня Олехово, деревня Ореховно, деревня Осипово, деревня Осташево, деревня Остратово, деревня Островно, деревня Павлицево, деревня Палутино, деревня Парыжиха, деревня Пестово, деревня Петрово, деревня Пилигино, деревня Плтаново, деревня Плоское, деревня Подберезье, деревня Подол, деревня Покровское, деревня Половниково, деревня Попово, деревня Поричье, деревня Прибой, деревня Рагозино, деревня Радолец, деревня Рамень, деревня Рассохино, деревня Ратково, деревня Раха, деревня Рogaшино, деревня Рыкулино, деревня Савино, деревня Самуйлово, деревня Сбоево, деревня Село, деревня Сельцо, деревня Семёнкино, деревня Сивцево, деревня Сирочье, деревня Скуратово, деревня Слизениха, деревня Слопотово, деревня Слуды, деревня Сокирно, деревня Сосонье, деревня Старое Долгое, деревня Столбово, деревня Стряпово, деревня Сутоки, деревня Тарасово, деревня Тимонино, деревня Тухани, деревня Тушово, деревня Угол, деревня Улянково, деревня Устрекa, деревня Фалалеево, деревня Фатьяново, деревня Филиппково, деревня Филистово, деревня Хирово, деревня Хирцово, деревня Царёво, деревня Чирково, деревня Чистое Кривцово, деревня Чувашева Гора, деревня Чуриково, деревня Чучемля, деревня Шатрово, деревня Шипино, деревня Щитово, деревня Юркино, деревня Юхово, деревня Ягайлово, деревня Языкова Горка, деревня Яковищенские Ключи, деревня Яковищи, деревня Яхново, посёлок Октябрьский, село Мошенское.



### Статья 3. Население Мошенского муниципального округа

Граждане Российской Федерации, место жительства которых находится в границах Мошенского муниципального округа, составляют его население.

Иностранцы граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории Мошенского муниципального округа, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

### Статья 4. Официальные символы Мошенского муниципального округа и порядок их использования

1. Мошенский муниципальный округ имеет официальные символы: герб и флаг Мошенского муниципального округа.

2. Герб Мошенского муниципального округа представляет собой щит, обрамленный и разделенный на две части по диагонали с левого верхнего угла до правого нижнего угла золотой каймой, обведенной с обеих сторон красной линией.

На светло-зеленом фоне левой части герба в центре расположена ель темно-зеленого цвета, у подножья которой три параллельно лежащих и один перекрещенный колосья пшеницы; внизу - лента темно-зеленого цвета с надписью белого цвета «Мошенское», ниже надписи цифра темно-зеленого цвета «1581», означающая год образования села.

На синем фоне правой части герба в центре из-за диагонали возвышается храм белого цвета с золочеными куполом и крестом, с аркатурным поясом и тремя арочными проемами, расположенный у подножья сопки темно-зеленого цвета, на которой сверху возвышается дерево - сосна, а внизу - валуны темно-коричневого цвета.

Ниже сопки - голубой фон воды, отражающий в себе сосну, стоящую на сопке, облака и солнце, светящееся в небе.

В верхнем углу этой части изображена часть солнца с расходящимися лучами.

3. Флаг Мошенского муниципального округа представляет собой прямоугольное полотнище с равновеликими двумя горизонтальными полосами: верхняя полоса белого цвета, нижняя - голубого цвета. Отношение ширины флага к его длине - 2:3.

4. Символы Мошенского муниципального округа отражают исторические, культурные, социально-экономические и иные местные традиции и особенности.

5. Официальные символы Мошенского муниципального округа и порядок официального использования указанных символов устанавливаются решением Думы Мошенского муниципального округа.

### Статья 5. Система муниципальных правовых актов Мошенского муниципального округа

1. В систему муниципальных правовых актов Мошенского муниципального округа входят:

- 1) Устав Мошенского муниципального округа;
- 2) правовые акты, принятые на местном референдуме;
- 3) решения Думы Мошенского муниципального округа;
- 4) постановления и распоряжения Администрации Мошенского муниципального округа;
- 5) постановления и распоряжения Главы Мошенского муниципального округа;
- 6) постановления и распоряжения председателя Думы Мошенского муниципального округа;
- 7) распоряжения и приказы председателя Контрольно-счетной комиссии Мошенского муниципального округа.
- 8) распоряжения и приказы должностных лиц отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации Мошенского муниципального округа.

2. Устав Мошенского муниципального округа и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов Мошенского муниципального округа, имеют прямое действие и применяются на всей территории Мошенского муниципального округа.

Решения, принятые на местном референдуме, вступают в силу после их официального опубликования.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить Уставу Мошенского муниципального округа и правовым актам, принятым на местном референдуме. В случае противоречия указанных актов Уставу Мошенского муниципального округа действуют положения настоящего Устава.

3. Дума Мошенского муниципального округа по вопросам, отнесенным к ее компетенции федеральными законами, областными законами, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Мошенского муниципального округа, решение об удалении Главы Мошенского муниципального округа в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Думы Мошенского муниципального округа и по иным вопросам, отнесенным к ее компетенции федеральными и областными законами, настоящим Уставом.

4. Глава Мошенского муниципального округа в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, областными законами, настоящим Уставом, решениями Думы Мошенского муниципального округа, издает постановления Администрации Мошенского муниципального округа по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Мошенского муниципального округа федеральными и областными законами, а также распоряжения Администрации Мошенского муниципального округа по вопросам организации работы Администрации Мошенского муниципального округа.

5. Председатель Думы Мошенского муниципального округа издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Думы Мошенского муниципального округа, подписывает решения Думы Мошенского муниципального округа.

6. Председатель Контрольно-счетной комиссии Мошенского муниципального округа в пределах своих полномочий издает распоряжения и приказы по вопросам деятельности контрольно-счетного органа Мошенского муниципального округа.

7. Должностные лица отраслевых (функциональных) территориальных органов Администрации Мошенского муниципального округа издают распоряжения и приказы по вопросам организации деятельности соответствующих отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации Мошенского муниципального округа.

8. Правовые акты органов местного самоуправления Мошенского муниципального округа могут быть обжалованы в судебном порядке.

### Статья 6. Порядок подготовки, принятия, официального опубликования (обнародования) и вступления в силу муниципальных правовых актов

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами Думы Мошенского муниципального округа, председателем Думы Мошенского муниципального округа, Главой Мошенского муниципального округа, Контрольно-счетной комиссией Мошенского муниципального округа, Администрацией Мошенского муниципального округа, Ассоциацией «Совет муниципальных образований Новгородской области», прокурором Мошенского района, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан.

2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления Мошенского муниципального округа или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

3. Порядок принятия решений Думы Мошенского муниципального округа определяется настоящим Уставом и Регламентом Думы Мошенского муниципального округа.

4. Решения Думы Мошенского муниципального округа, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Мошенского муниципального округа, и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, областными законами, настоящим Уставом, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Думы Мошенского муниципального округа, если иное не установлено Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и

настоящим Уставом. Порядок принятия Устава Мошенского муниципального округа, внесения в него изменений и дополнений регулируется статьей 60 настоящего Устава.

5. Решения Думы Мошенского муниципального округа, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета Мошенского муниципального округа, принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Думы Мошенского муниципального округа и могут быть внесены на рассмотрение Думы Мошенского муниципального округа только по инициативе Главы Мошенского муниципального округа или при наличии заключения Главы Мошенского муниципального округа.

6. Решения Думы Мошенского муниципального округа принимаются:

1) по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Думы Мошенского муниципального округа, назначения местного референдума, досрочного прекращения полномочий Главы Мошенского муниципального округа - двумя третями голосов от установленной численности депутатов Думы Мошенского муниципального округа;

2) по вопросам, связанным с досрочным прекращением полномочий председателя Думы Мошенского муниципального округа, депутата Думы Мошенского муниципального округа, принятием Регламента Думы Мошенского муниципального округа, обращения в Новгородскую областную Думу в порядке законодательной инициативы и по иным вопросам - большинством голосов от установленной численности Думы Мошенского муниципального округа, если иное не предусмотрено федеральными и областными законами и настоящим Уставом.

7. Решения Думы Мошенского муниципального округа вступают в силу в порядке, установленном настоящим Уставом для вступления в силу муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Мошенского муниципального округа, за исключением решений Думы Мошенского муниципального округа о налогах и сборах, которые вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

8. Решения Думы Мошенского муниципального округа направляются Главе Мошенского муниципального округа для подписания и обнародования в течение 10 дней.

Глава Мошенского муниципального округа имеет право отклонить решение, принятое Думой Мошенского муниципального округа. В этом случае указанное решение в течение 10 дней возвращается в Думу Мошенского муниципального округа с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Если Глава Мошенского муниципального округа отклонит решение, оно вновь рассматривается Думой Мошенского муниципального округа. Если при повторном рассмотрении указанное решение будет одобрено в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов Думы Мошенского муниципального округа, оно подлежит подписанию Главой Мошенского муниципального округа в течение семи дней и обнародованию.

9. Муниципальные правовые акты вступают в силу в следующем порядке:

9.1. Муниципальные нормативные правовые акты Мошенского муниципального округа, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает Мошенский муниципальный округ, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Официальным опубликованием муниципального правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в бюллетене «Официальный вестник Мошенского муниципального округа».

Дополнительным источником официального опубликования муниципальных правовых актов и соглашений органов местного самоуправления Мошенского муниципального округа является портал Минюста России "Нормативные правовые акты в Российской Федерации" (<http://pravo-minjust.ru>, <http://pravo-minjust.ru>, регистрация в качестве сетевого издания Эл N ФС77-72471 от 05.03.2018). В случае опубликования (размещения) полного текста муниципального правового акта в официальном сетевом издании объемные графические и табличные приложения к нему в печатном издании могут не приводиться.

9.2. Иные муниципальные правовые акты вступают в силу в день их подписания уполномоченными должностными лицами местного самоуправления Мошенского муниципального округа, за исключением случаев, если в самом правовом акте не указан иной срок вступления в силу муниципального правового акта.

10. Муниципальный правовой акт, подлежащий обязательному опубликованию (обнародованию), направляется Главой Мошенского муниципального округа в редакцию бюллетеня «Официальный вестник Мошенского муниципального округа» на опубликование в пятидневный срок с момента подписания.

Опубликование (обнародование) муниципального правового акта осуществляется не позднее двадцати дней после его подписания.

Если значительный по объему муниципальный правовой акт по техническим причинам не может быть опубликован в одном номере источника официального опубликования, то такой акт публикуется в нескольких номерах периодического печатного издания, признанного источником официального опубликования, подряд. В этом случае днем официального опубликования муниципального правового акта является день выхода номера периодического печатного издания, признанного источником опубликования, в котором завершена публикация полного текста вышеуказанного муниципального правового акта.

В случае если при опубликовании (обнародовании) муниципального правового акта были допущены ошибки, опечатки, иные неточности по сравнению с подлинником муниципального правового акта, то после обнаружения ошибки, опечатки, иной неточности в том же издании должны быть опубликованы извещение органа местного самоуправления Мошенского муниципального округа или его должностного лица, принявшего муниципальный правовой акт, об исправлении неточности и подлинная редакция соответствующих положений такого акта.

11. Муниципальные правовые акты органов местного самоуправления Мошенского муниципального округа и должностных лиц местного самоуправления Мошенского муниципального округа обязательны для исполнения на всей территории Мошенского муниципального округа.

12. Муниципальный правовой акт действует в течение указанного в нем срока, а если такой срок не указан - до его отмены или признания утратившим силу.

13. Проекты муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязательные требования, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности и оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, предоставления лицензий и иных разрешений, аккредитации, иных форм оценки и экспертизы (далее - обязательные требования), для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, подлежат оценке регулирующего воздействия, проводимой органами местного самоуправления Мошенского муниципального округа в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с областным законом, за исключением:

1) проектов нормативных правовых актов Думы Мошенского муниципального округа, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;

2) проектов нормативных правовых актов Думы Мошенского муниципального округа, регулирующих бюджетные правоотношения;

3) проектов нормативных правовых актов, разработанных в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режимов чрезвычайных ситуаций.

Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и бюджета Мошенского муниципального округа.

14. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, подлежат экспертизе, проводимой органами местного самоуправления Мошенского муниципального округа в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с областным законом.

14.1. Порядок установления и оценки применения содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах обязательных требований определяются муниципальными нормативными правовыми актами с учетом принципов установления и оценки применения обязательных требований, определенных Федеральным законом от 31 июля 2020 года N 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации».

15. Муниципальные нормативные правовые акты органов местного самоуправления Мошенского муниципального округа, в том числе оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, подлежат включению в регистр муниципальных нормативных правовых актов Новгородской области.

#### **Статья 7. Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия**

1. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления Мошенского муниципального округа или должностными лицами местного самоуправления Мошенского муниципального округа, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и областными законами, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Новгородской области).

Прокурор Мошенского района при необходимости совершенствования действующих муниципальных правовых актов вправе вносить в Думу Мошенского муниципального округа и Администрацию Мошенского муниципального округа предложения об изменении, дополнении, отмене или принятии нормативных правовых актов.

Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления Мошенского муниципального округа или должностным лицом местного самоуправления Мошенского муниципального округа в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления Мошенского муниципального округа или должностные лица местного самоуправления Мошенского муниципального округа обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а Дума Мошенского муниципального округа - не позднее трех дней со дня принятия ею решения.

2. Признание по решению суда областного закона об установлении статуса муниципального образования - Мошенского муниципального округа недействующим до вступления в силу нового областного закона об установлении статуса муниципального образования - Мошенского муниципального округа не может являться основанием для признания в судебном порядке недействующими муниципальных правовых актов Мошенского муниципального округа, принятых до вступления решения суда в законную силу, или для отмены данных муниципальных правовых актов.

#### **Статья 8. Вопросы местного значения Мошенского муниципального округа**

1. К вопросам местного значения Мошенского муниципального округа относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета Мошенского муниципального округа, утверждение и исполнение бюджета Мошенского муниципального округа, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета Мошенского муниципального округа;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов Мошенского муниципального округа;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности Мошенского муниципального округа;

4) организация в границах Мошенского муниципального округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения;

6) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах Мошенского муниципального округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах Мошенского муниципального округа, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) обеспечение проживающих в Мошенском муниципальном округе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

8) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах Мошенского муниципального округа;

9) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах Мошенского муниципального округа;

10) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории Мошенского муниципального округа, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

11) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах Мошенского муниципального округа;

12) организация охраны общественного порядка на территории Мошенского муниципального округа муниципальной милицией;

13) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке Мошенского муниципального округа сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

14) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах Мошенского муниципального округа;

15) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах Мошенского муниципального округа;

16) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Новгородской области), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

17) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории Мошенского муниципального округа (за исключением территорий Мошенского муниципального округа, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

18) создание условий для обеспечения жителей Мошенского муниципального округа услугами связи, общественного питания, торговли и

бытового обслуживания;

19) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек Мошенского муниципального округа;

20) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей Мошенского муниципального округа услугами организаций культуры;

21) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в Мошенском муниципальном округе;

22) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности Мошенского муниципального округа, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории Мошенского муниципального округа;

23) обеспечение условий для развития на территории Мошенского муниципального округа физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Мошенского муниципального округа;

24) создание условий для массового отдыха жителей Мошенского муниципального округа и организация обустройства мест массового отдыха населения;

25) формирование и содержание муниципального архива;

26) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

27) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе разделному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

28) утверждение правил благоустройства территории Мошенского муниципального округа, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории Мошенского муниципального округа, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства может выдаваться предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выявленных в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности), организация благоустройства территории Мошенского муниципального округа в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах Мошенского муниципального округа;

29) утверждение генерального плана Мошенского муниципального округа, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генерального плана Мошенского муниципального округа документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах Мошенского муниципального округа, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных **Градостроительным кодексом Российской Федерации**, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории Мошенского муниципального округа, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования Мошенского муниципального округа, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории Мошенского муниципального округа, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах Мошенского муниципального округа для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах Мошенского муниципального округа, осуществление в случаях, предусмотренных **Градостроительным кодексом Российской Федерации**, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях Мошенского муниципального округа, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных **Градостроительным кодексом Российской Федерации**;

30) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Мошенского муниципального округа, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории Мошенского муниципального округа, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом «О рекламе»;

31) принятие решений о создании, об упразднении лесничеств, создаваемых в их составе участковых лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов Мошенского муниципального округа, установлении и изменении их границ, а также осуществление разработки и утверждения лесохозяйственных регламентов лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов;

32) осуществление мероприятий по лесоустройству в отношении лесов, расположенных на землях населенных пунктов Мошенского муниципального округа;

33) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементов планировочной структуры в границах Мошенского муниципального округа, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

34) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории Мошенского муниципального округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

35) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории Мошенского муниципального округа;

36) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории Мошенского муниципального округа, а также осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения»;

37) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории Мошенского муниципального округа;

38) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

39) создание условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

40) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в Мошенском муниципальном округе;

41) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

42) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

43) осуществление муниципального лесного контроля;

44) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд Мошенского муниципального округа в соответствии с федеральным законом;

45) осуществление мер по противодействию коррупции в границах Мошенского муниципального округа;

46) организация в соответствии с федеральным законом выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории.

47) принятие решений и проведение на территории Мошенского муниципального округа мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости.

#### **Статья 9. Права органов местного самоуправления Мошенского муниципального округа на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения муниципального округа**

1. Органы местного самоуправления Мошенского муниципального округа имеют право на:

1) создание музеев Мошенского муниципального округа;

2) создание муниципальных образовательных организаций высшего образования;

3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территориях Мошенского муниципального округа;

5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территориях Мошенского муниципального округа;

6) создание муниципальной пожарной охраны;

7) создание условий для развития туризма;

8) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

9) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

10) осуществление мероприятий, предусмотренных Федеральным законом «О донорстве крови и ее компонентов»;

11) создание условий для организации проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами, а также применение результатов независимой оценки качества условий оказания услуг организациями при оценке деятельности руководителей подведомственных организаций и осуществление контроля за принятием мер по устранению недостатков, выявленных по результатам независимой оценки качества условий оказания услуг организациями, в соответствии с федеральными законами;

12) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;

13) осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территориях Мошенского муниципального округа;

14) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;

15) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;

16) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

17) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия во входящем в состав территории Мошенского муниципального округа и не являющемся его административным центром населенном пункте нотариуса;

18) оказание содействия в осуществлении нотариусом приема населения в соответствии с графиком приема населения, утвержденным Новгородской областной нотариальной палатой;

19) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности;

20) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

2. Органы местного самоуправления Мошенского муниципального округа вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона N 131-ФЗ), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными и областными законами, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

#### **Статья 10. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения**

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления Мошенского муниципального округа обладают следующими полномочиями:

1) принятие устава Мошенского муниципального округа и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) установление официальных символов Мошенского муниципального округа;

3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Мошенского муниципального округа;

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

4.1) полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом «О теплоснабжении»;

4.2) полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении»;

4.3) полномочиями в сфере стратегического планирования, предусмотренными Федеральным законом от 28 июня 2014 года N 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;

5) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, Главы Мошенского муниципального округа, голосования по вопросам изменения границ Мошенского муниципального округа, преобразования Мошенского муниципального округа;

6) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы Мошенского муниципально-

го округа, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

7) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей Мошенского муниципального округа официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии Мошенского муниципального округа, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

8) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

8.1) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования Главы Мошенского муниципального округа, депутатов Думы Мошенского муниципального округа, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

8.2) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах Мошенского муниципального округа, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

9) иными полномочиями в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ, настоящим Уставом.

2. По вопросам, отнесенным в соответствии со статьей 16 Федерального закона № 131-ФЗ к вопросам местного значения, федеральными законами, настоящим Уставом могут устанавливаться полномочия органов местного самоуправления Мошенского муниципального округа по решению указанных вопросов местного значения.

Областными законами в случаях, установленных федеральными законами, может осуществляться перераспределение полномочий между органами местного самоуправления и органами государственной власти Новгородской области. Перераспределение полномочий допускается на срок не менее срока полномочий законодательного (представительного) органа государственной власти Новгородской области. Такие областные законы вступают в силу с начала очередного финансового года.

Полномочия по решению вопросов в сфере теплоснабжения в части организации обеспечения надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии на территориях поселений, городского округа и муниципальных округов, в том числе принятия мер по организации обеспечения теплоснабжения потребителей тепловой энергии в случае неисполнения теплоснабжающими организациями или теплосетевыми организациями своих обязательств либо отказа указанных организаций от исполнения своих обязательств между органами местного самоуправления Новгородской области и органами государственной власти Новгородской области осуществляются органами государственной власти Новгородской области в соответствии с областным законом от 26.11.2018 № 334-ОЗ «О перераспределении некоторых полномочий в сфере теплоснабжения в части организации обеспечения надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии на территориях поселений, городского округа и муниципальных округов, в том числе принятия мер по организации обеспечения теплоснабжения потребителей тепловой энергии в случае неисполнения теплоснабжающими организациями или теплосетевыми организациями своих обязательств либо отказа указанных организаций от исполнения своих обязательств между органами местного самоуправления Новгородской области и органами государственной власти Новгородской области».

Полномочия по осуществлению дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в части установки, обеспечения работы и содержания работающих в автоматическом режиме специальных технических средств, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи для фиксации нарушений правил дорожного движения (далее - специальные технические средства), в том числе передачи информации о выявленных с помощью специальных технических средств правонарушениях в органы государственного контроля (надзора) и финансирования расходов, связанных с обработкой и рассылкой постановлений органов государственного контроля (надзора) об административных правонарушениях, выявленных с помощью специальных технических средств, осуществляются органами государственной власти Новгородской области в соответствии с областным законом от 25.11.2016 № 33-ОЗ «О перераспределении некоторых полномочий по осуществлению дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения между органами местного самоуправления Новгородской области и органами государственной власти Новгородской области».

Полномочия в области градостроительной деятельности в части выдачи разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципальных образований Новгородской области, проектная документация которых подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (за исключением случая, предусмотренного частью 3 - 3 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации), осуществляются органами государственной власти Новгородской области в соответствии с областным законом от 29.10.2018 № 313-ОЗ «О перераспределении некоторых полномочий в области градостроительной деятельности в части выдачи разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципальных образований Новгородской области, проектная документация которых подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, между органами местного самоуправления Новгородской области и органами государственной власти Новгородской области».

3. Органы местного самоуправления Мошенского муниципального округа вправе в соответствии с настоящим Уставом принимать решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для Мошенского муниципального округа работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения Мошенского муниципального округа, предусмотренных пунктами 7.1 - 11, 20 и 25 части 1 статьи 16 Федерального закона N 131-ФЗ.

К социально значимым работам относятся только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители Мошенского муниципального округа в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

## Статья 11. Муниципальный контроль

1. Определение органов местного самоуправления, уполномоченных на осуществление муниципального контроля, установление их организационной структуры, полномочий, функций и порядка их деятельности и определение перечня должностных лиц указанных уполномоченных органов местного самоуправления и их полномочий осуществляются муниципальным правовым актом Администрации Мошенского муниципального округа.

2. Организация и осуществление видов муниципального контроля регулируются Федеральным законом от 31 июля 2020 года N 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3. Органом муниципального контроля в Мошенском муниципальном округе является Администрация Мошенского муниципального округа.

4. К полномочиям органа муниципального контроля относятся:

1) участие в реализации единой государственной политики в области государственного контроля (надзора), муниципального контроля при осуществлении муниципального контроля;

2) организация и осуществление муниципального контроля на территории Мошенского муниципального округа;

3) иные полномочия в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», другими федеральными законами.

5. Отнесение осуществления соответствующих видов муниципального контроля к полномочиям органов местного самоуправления Мошенского муниципального округа по вопросам местного значения осуществляется в пределах установленного перечня вопросов местного значения.

Муниципальный контроль подлежит осуществлению при наличии в границах Мошенского муниципального округа объектов соответствующего вида контроля.

Порядок организации и осуществления муниципального контроля устанавливается положением о виде муниципального контроля, утверждаемым Думой Мошенского муниципального округа.

**Глава 2. ФОРМЫ, ПОРЯДОК И ГАРАНТИИ УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ МОШЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ****Статья 12. Местный референдум**

1. В целях решения непосредственно населением вопросов местного значения проводится местный референдум.
2. Местный референдум проводится на всей территории Мошенского муниципального округа.
3. Решение о назначении местного референдума принимается Думой Мошенского муниципального округа:
  - 1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;
  - 2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;
  - 3) по инициативе Думы Мошенского муниципального округа и Главы Администрации Мошенского муниципального округа, выдвинутой ими совместно.
4. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, указанных в пункте 2 части 3 настоящей статьи, является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых устанавливается областным законом и не может превышать 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории Мошенского муниципального округа в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 N 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее - Федеральный закон N 67-ФЗ).

Инициатива проведения референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями, указанными в пункте 3 настоящей статьи, оформляется в порядке, установленном Федеральным законом N 67-ФЗ и принимаемым в соответствии с ним областным законом.

Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно Думой Мошенского муниципального округа и Главой Администрации Мошенского муниципального округа, оформляется правовыми актами Думы Мошенского муниципального округа и Администрации Мошенского муниципального округа.

5. Дума Мошенского муниципального округа обязана назначить местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в Думу Мошенского муниципального округа документов, на основании которых назначается местный референдум.

В случае, если местный референдум не назначен Думой Мошенского муниципального округа в установленные сроки, референдум назначается судом на основании обращения граждан, избирательных объединений, Главы Мошенского муниципального округа, органов государственной власти Новгородской области, избирательной комиссии Новгородской области или прокурора. Назначенный судом местный референдум организуется территориальной избирательной комиссией Мошенского муниципального округа, а обеспечение его проведения осуществляется исполнительным органом государственной власти Новгородской области или иным органом, на который судом возложено обеспечение проведения местного референдума.

6. В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах Мошенского муниципального округа. Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию в бюллетене «Официальный вестник Мошенского муниципального округа» (обнародованию).

7. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории Мошенского муниципального округа и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.

8. Органы местного самоуправления Мошенского муниципального округа обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.

9. Решение о проведении местного референдума, а также принятое на местном референдуме решение может быть обжаловано в судебном порядке гражданами, органами местного самоуправления Мошенского муниципального округа, прокурором, уполномоченными федеральным законом органами государственной власти.

10. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральным законом и принимаемые в соответствии с ним областными законами.

11. Дума Мошенского муниципального округа обязана проверить соответствие вопроса, предлагаемого для вынесения на местный референдум, требованиям статьи 5 областного закона от 29.05.2007 №102-ОЗ «О местном референдуме и опросе граждан в Новгородской области» в течение 20 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы по проведению местного референдума и приложенных к нему документов.

12. Если Дума Мошенского муниципального округа признает, что вопрос, выносимый на местный референдум, отвечает требованиям статьи 5 областного закона от 29.05.2007 №102-ОЗ «О местном референдуме и опросе граждан в Новгородской области» Территориальная избирательная комиссия Мошенского района в течение 15 дней со дня признания Думой Мошенского муниципального округа соответствия вопроса, выносимого на местный референдум, требованиям статьи 5 указанного областного закона, осуществляет регистрацию инициативной группы по проведению местного референдума, выдает ей регистрационное свидетельство, а также сообщает об этом в бюллетене «Официальный вестник Мошенского муниципального округа». Регистрационное свидетельство, которое выдается инициативной группе по проведению местного референдума, действительно с момента его выдачи и до истечения срока подачи жалоб на нарушение права граждан на участие в местном референдуме.

13. Если Дума Мошенского муниципального округа признает, что вопрос, выносимый на местный референдум, не отвечает требованиям статьи 5 областного закона от 29.05.2007 №102-ОЗ «О местном референдуме и опросе граждан в Новгородской области», Территориальная избирательная комиссия Мошенского района отказывает инициативной группе по проведению местного референдума в регистрации и выдает ей решение, в котором указываются основания отказа.

14. Регистрационное свидетельство, форма которого утверждается Избирательной комиссией Новгородской области и которое выдается инициативной группе по проведению местного референдума, действительно в течение срока, установленного частью 12 настоящей статьи.

**Статья 13. Муниципальные выборы**

1. Муниципальные выборы в Мошенском муниципальном округе проводятся в целях избрания депутатов Думы Мошенского муниципального округа на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Муниципальные выборы депутатов Думы Мошенского муниципального округа проводятся с применением мажоритарной избирательной системы относительного большинства.

3. Муниципальные выборы назначаются Думой Мошенского муниципального округа. Решение о назначении выборов принимается не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования.

В случаях, установленных Федеральным законом N 67-ФЗ, муниципальные выборы назначаются Территориальной избирательной комиссией Мошенского района или судом.

Днем голосования на муниципальных выборах депутатов Думы Мошенского муниципального округа является второе воскресенье сентября года, в котором истекает срок полномочий Думы Мошенского муниципального округа, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом N 67-ФЗ.

Решение о назначении выборов подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через пять дней со дня его принятия. При назначении досрочных выборов сроки, указанные в настоящей части, а также сроки осуществления иных избирательных действий могут быть сокращены, но не более чем на одну треть.

4. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов депутатов Думы Мошенского муниципального округа, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются Федеральным

законом N 67-ФЗ и принимаемым в соответствии с ним областным законом.

5. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию в бюллетене «Официальный вестник Мошенского муниципального округа».

#### **Статья 14. Голосование по отзыву депутата Думы Мошенского муниципального округа, Главы Мошенского муниципального округа, голосование по вопросам изменения границ Мошенского муниципального округа, преобразования Мошенского муниципального округа**

1. Голосование по отзыву депутата Думы Мошенского муниципального округа, Главы Мошенского муниципального округа проводится по инициативе населения в порядке, установленном Федеральным законом N 67-ФЗ и принимаемым в соответствии с ним областным законом для проведения местного референдума, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом N 131-ФЗ.

2. Основаниями для отзыва депутата Думы Мошенского муниципального округа, Главы Мошенского муниципального округа могут служить только его конкретные противоправные решения или действия (бездействие) в случае их подтверждения в судебном порядке.

3. Отзыв депутата Думы Мошенского муниципального округа, Главы Мошенского муниципального округа осуществляется посредством проведения голосования в порядке, установленном для проведения местного референдума. Обязательным условием проведения процедуры отзыва является предоставление депутату Думы Мошенского муниципального округа, Главе Мошенского муниципального округа времени и места для дачи избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для его отзыва.

Депутат Думы Мошенского муниципального округа, Глава Мошенского муниципального округа, в отношении которого инициируется отзыв, вправе участвовать во всех собраниях (заседаниях), проводимых при выдвижении инициативы отзыва или связанных с проведением голосования по отзыву.

О времени и месте указанных собраний (заседаний) отзываемое лицо извещается организаторами не позднее чем за три дня до их проведения.

Решение о назначении голосования по отзыву депутата Думы Мошенского муниципального округа, Главы Мошенского муниципального округа принимается Думой Мошенского муниципального округа в порядке и в сроки, предусмотренные областным законом о местном референдуме.

Глава Мошенского муниципального округа, депутат Думы Мошенского муниципального округа считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в Мошенском муниципальном округе.

4. Голосование по вопросам изменения границ Мошенского муниципального округа, преобразования Мошенского муниципального округа назначается Думой Мошенского муниципального округа и проводится в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним областным законом для проведения местного референдума, с учетом особенностей, установленных Федеральным законом N 131-ФЗ.

5. Голосование по вопросам изменения границ Мошенского муниципального округа, преобразования Мошенского муниципального округа считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей Мошенского муниципального округа или части Мошенского муниципального округа, обладающих избирательным правом. Согласие населения на изменение границ Мошенского муниципального округа, преобразование Мошенского муниципального округа считается полученным, если за указанные изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей Мошенского муниципального округа или части Мошенского муниципального округа.

6. Итоги голосования по отзыву депутата Думы Мошенского муниципального округа, Главы Мошенского муниципального округа, итоги голосования по вопросам изменения границ Мошенского муниципального округа, преобразования Мошенского муниципального округа и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в бюллетене «Официальный вестник Мошенского муниципального округа».

#### **Статья 15. Сход граждан**

1. Сход граждан может проводиться:

1) в населенном пункте, входящем в состав Мошенского муниципального округа, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на территории данного населенного пункта;

2) в сельском населенном пункте по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, а также по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта;

3) в соответствии с областным законом на части территории населенного пункта, входящего в состав Мошенского муниципального округа по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на данной части территории населенного пункта.

1.1. Сход граждан, предусмотренный пунктом 3 части 1 настоящей статьи, может созываться Думой Мошенского муниципального округа по инициативе группы жителей соответствующей части территории населенного пункта численностью не менее 10 человек.

Критерии определения границ части территории населенного пункта, входящего в состав Мошенского муниципального округа, на которой может проводиться сход граждан по вопросу введения и использования средств самообложения граждан, устанавливаются областным законом.

2. Сход граждан правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта (либо части его территории). В случае, если в населенном пункте отсутствует возможность одновременного совместного присутствия более половины обладающих избирательным правом жителей данного населенного пункта, сход граждан в соответствии с настоящим Уставом проводится поэтапно в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения о проведении схода граждан. При этом лица, ранее принявшие участие в сходе граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимают. Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

#### **Статья 16. Правотворческая инициатива граждан**

1. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном решением Думы Мошенского муниципального округа.

Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается решением Думы Мошенского муниципального округа и не может превышать 3 процента от числа жителей Мошенского муниципального округа, обладающих избирательным правом.

2. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления Мошенского муниципального округа, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

Представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

В случае, если принятие муниципального правового акта, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, относится к компетенции коллегиального органа местного самоуправления Мошенского муниципального округа, указанный проект должен быть рассмотрен на открытом заседании данного органа.

3. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

#### **Статья 16.1. Инициативные проекты**

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей Мошенского муниципального округа или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в Администра-



цию Мошенского муниципального округа может быть внесен инициативный проект. Порядок определения части территории Мошенского муниципального округа, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается нормативным правовым актом Думы Мошенского муниципального округа.

2. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории Мошенского муниципального округа, органы территориального общественного самоуправления, староста сельского населенного пункта (далее - инициаторы проекта). Минимальная численность инициативной группы может быть уменьшена нормативным правовым актом Думы Мошенского муниципального округа. Право выступить инициатором проекта в соответствии с нормативным правовым актом Думы Мошенского муниципального округа может быть предоставлено также иным лицам, осуществляющим деятельность на территории Мошенского муниципального округа.

3. Инициативный проект должен содержать следующие сведения:

- 1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей Мошенского муниципального округа или его части;
  - 2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;
  - 3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;
  - 4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;
  - 5) планируемые сроки реализации инициативного проекта;
  - 6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;
  - 7) указание на объем средств бюджета Мошенского муниципального округа в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;
  - 8) указание на территорию Мошенского муниципального округа или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, в соответствии с порядком, установленным нормативным правовым актом Думы Мошенского муниципального округа;
  - 9) иные сведения, предусмотренные нормативным правовым актом Думы Мошенского муниципального округа.
4. Инициативный проект до его внесения в Администрацию Мошенского муниципального округа подлежит рассмотрению на сходе, собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей Мошенского муниципального округа или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия сходом, собранием или конференцией граждан решения о поддержке инициативного проекта. При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном сходе, одном собрании или на одной конференции граждан.

Нормативным правовым актом Думы Мошенского муниципального округа может быть предусмотрена возможность выявления мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта также путем опроса граждан, сбора их подписей.

Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в Администрацию Мошенского муниципального округа прикладывают к нему соответственно протокол схода, собрания или конференции граждан, результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями Мошенского муниципального округа или его части.

5. Информация о внесении инициативного проекта в Администрацию Мошенского муниципального округа подлежит опубликованию (обнародованию) в бюллетене «Официальный вестник Мошенского муниципального округа» и размещению на официальном сайте Мошенского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в Администрацию Мошенского муниципального округа и должна содержать сведения, указанные в части 3 настоящей статьи, а также об инициаторах проекта. Одновременно граждане информируются о возможности представления в Администрацию Мошенского муниципального округа своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее пяти рабочих дней. Свои замечания и предложения вправе направлять жители Мошенского муниципального округа, достигшие шестнадцатилетнего возраста. В сельском населенном пункте указанная информация может доводиться до сведения граждан старостой сельского населенного пункта.

6. Инициативный проект подлежит обязательному рассмотрению Администрацией Мошенского муниципального округа в течение 30 дней со дня его внесения. Администрация Мошенского муниципального округа по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

- 1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете Мошенского муниципального округа, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта бюджета Мошенского муниципального округа (внесения изменений в решение о бюджете Мошенского муниципального округа);
- 2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

7. Администрация Мошенского муниципального округа принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

- 1) несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;
  - 2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Новгородской области, Уставу Мошенского муниципального округа Новгородской области;
  - 3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления необходимых полномочий и прав;
  - 4) отсутствие средств бюджета Мошенского муниципального округа в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;
  - 5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;
  - 6) признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.
8. Администрация Мошенского муниципального округа вправе, а в случае, предусмотренном пунктом 5 части 7 настоящей статьи, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение органа местного самоуправления иного муниципального образования или государственного органа в соответствии с их компетенцией.

9. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора устанавливается Думой Мошенского муниципального округа.

10. В отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Новгородской области, требования к составу сведений, которые должны содержать инициативные проекты, порядок рассмотрения инициативных проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядок и критерии конкурсного отбора таких инициативных проектов устанавливаются в соответствии с законом и (или) иным нормативным правовым актом Новгородской области. В этом случае требования частей 3, 6, 7, 8, 9, 11 и 12 настоящей статьи не применяются.

11. В случае, если в Администрацию Мошенского муниципального округа внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, Администрация Мошенского муниципального округа организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициаторов проекта.

12. Проведение конкурсного отбора инициативных проектов возлагается на коллегиальный орган (комиссию), порядок формирования и деятельности которого определяется нормативным правовым актом Думы Мошенского муниципального округа. Состав коллегиального органа (комиссии) формируется Администрацией Мошенского муниципального округа. При этом половина от общего числа членов коллегиального органа (комиссии) должна быть назначена на основе предложений Думы Мошенского муниципального округа. Инициаторам проекта и их представителям при проведении конкурсного отбора должна обеспечиваться возможность участия в рассмотрении коллегиальным органом (комиссией) инициативных проектов и изложения своих позиций по ним.

13. Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории Мошенского муниципального округа, уполномоченные сходом, собранием или конференцией граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

14. Информация о рассмотрении инициативного проекта Администрацией Мошенского муниципального округа, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит опубликованию (обнародованию) в бюллетене «Официальный вестник Мошенского муниципального округа» и размещению на официальном сайте Мошенского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Отчет Администрации Мошенского муниципального округа об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Администрации муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта. В сельском населенном пункте указанная информация может доводиться до сведения граждан старостой сельского населенного пункта.

### Статья 17. Территориальное общественное самоуправление

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории Мошенского муниципального округа для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются по предложению населения, проживающего на соответствующей территории, Думой Мошенского муниципального округа.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; сельский населенный пункт; иные территории проживания граждан.

4. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.

5. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления Администрацией Мошенского муниципального округа. Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется решением Думы Мошенского муниципального округа.

Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

6. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

7. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

- 1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;
  - 2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;
  - 3) избрание органов территориального общественного самоуправления;
  - 4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;
  - 5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;
  - 6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления;
  - 7) обсуждение инициативного проекта и принятие решения по вопросу о его одобрении.
8. Органы территориального общественного самоуправления:

- 1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;
- 2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;
- 3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на

удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления Мошенского муниципального округа с использованием средств местного бюджета;

- 4) вправе вносить в органы местного самоуправления Мошенского муниципального округа проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления Мошенского муниципального округа, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

8.1. Органы территориального общественного самоуправления могут выдвигать инициативный проект в качестве инициаторов проекта.

9. В уставе территориального общественного самоуправления устанавливаются:

- 1) территория, на которой оно осуществляется;
- 2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;
- 3) порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления;

- 4) порядок принятия решений;
- 5) порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;
- 6) порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.

10. Дополнительные требования к уставу территориального общественного самоуправления органами местного самоуправления Мошенского муниципального округа устанавливаться не могут.

11. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются решением Думы Мошенского муниципального округа.

### Статья 18. Староста сельского населенного пункта

1. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления Мошенского муниципального округа и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения в сельском населенном пункте, расположенном в Мошенском муниципальном округе, может назначаться староста сельского населенного пункта.

2. Староста сельского населенного пункта назначается Думой Мошенского муниципального округа, в состав которого входит данный сельский населенный пункт, по представлению схода граждан сельского населенного пункта. Староста сельского населенного пункта назначается из числа граждан Российской Федерации, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом, либо граждан Российской Федерации, достигших на день представления сходом граждан 18 лет и имеющих в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта.

3. Староста сельского населенного пункта не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность, за исключением муниципальной должности депутата представительного органа муниципального образования, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, или должность муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.

4. Старостой сельского населенного пункта не может быть назначено лицо:

1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность, за исключением муниципальной должности депутата представительного органа муниципального образования, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе или должность муниципальной службы;

2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) имеющее непогашенную или неснятую судимость.

5. Срок полномочий старосты сельского населенного пункта составляет 5 лет.

Полномочия старосты сельского населенного пункта прекращаются досрочно по решению Думы Мошенского муниципального округа, в состав которого входит данный сельский населенный пункт, по представлению схода граждан сельского населенного пункта, а также в случаях, установленных пунктами 1 - 7 части 10 статьи 40 Федерального закона N 131-ФЗ.

6. Староста сельского населенного пункта для решения возложенных на него задач:

1) взаимодействует с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населенном пункте. Порядок взаимодействия старосты сельского населенного пункта с органами местного самоуправления и подведомственными им муниципальными предприятиями и учреждениями, и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населенном пункте определяется решением Думы Мошенского муниципального округа;

2) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях, конференциях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления Мошенского муниципального округа;

3) информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления Мошенского муниципального округа;

4) содействует органам местного самоуправления Мошенского муниципального округа в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародовании их результатов в сельском населенном пункте;

4.1) вправе выступить с инициативой о внесении инициативного проекта по вопросам, имеющим приоритетное значение для жителей сельского населенного пункта;

5) осуществляет иные полномочия и права, предусмотренные решением Думы Мошенского муниципального округа в соответствии с областным законом.

7. Гарантии деятельности и иные вопросы статуса старосты сельского населенного пункта могут устанавливаться решением Думы Мошенского муниципального округа в соответствии с областным законом.

8. Удостоверение старосты и нагрудный знак старосты, подтверждающие его статус, выдается Главой Мошенского муниципального округа. Положение об удостоверении и нагрудном знаке старосты, образцы, описания и порядок их выдачи утверждаются нормативным решением Думы Мошенского муниципального округа.

9. Информация о назначенных старостах сельских населенных пунктов размещается на официальном сайте Мошенского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке и сроки, установленные решением Думы Мошенского муниципального округа.

### Статья 19. Публичные слушания, общественные обсуждения

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей Мошенского муниципального округа Думой Мошенского муниципального округа, Главой Мошенского муниципального округа могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Думы Мошенского муниципального округа, Главы Мошенского муниципального округа.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Думы Мошенского муниципального округа, назначаются Думой Мошенского муниципального округа, а по инициативе Главы Мошенского муниципального округа - Главой Мошенского муниципального округа.

3. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект Устава Мошенского муниципального округа, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав Мошенского муниципального округа вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Новгородской области или областных законов в целях приведения Устава Мошенского муниципального округа в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект бюджета Мошенского муниципального округа и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития Мошенского муниципального округа;

4) вопросы о преобразовании Мошенского муниципального округа, за исключением случаев, если в соответствии со статьями 13 Федерального закона N 131-ФЗ для преобразования Мошенского муниципального округа требуется получение согласия населения Мошенского муниципального округа, выраженного путем голосования, либо на сходах граждан.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется решением Думы Мошенского муниципального округа и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей Мошенского муниципального округа о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, в том числе посредством его размещения на официальном сайте Мошенского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или в случае, если орган местного самоуправления не имеет возможности размещать информацию о своей деятельности в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на официальном сайте Новгородской области с учетом положений Федерального закона от 9 февраля 2009 года N 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (далее в настоящей статье - официальный сайт), возможность представления жителями Мошенского муниципального округа своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей Мошенского муниципального округа, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, в том числе посредством их размещения на официальном сайте.

Настоящим Уставом может быть установлено, что для размещения материалов и информации, указанных в абзаце первом настоящего пункта, обеспечения возможности представления жителями Мошенского муниципального округа своих замечаний и предложений по проекту муниципального правового акта, а также для участия жителей Мошенского муниципального округа в публичных слушаниях с соблюдением требований об обязательном использовании для таких целей официального сайта может использоваться федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», порядок использования которой для целей настоящей статьи устанавливается Правительством Российской Федерации.

5. По проектам генерального плана, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территории, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального

строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.

#### Статья 20. Собрание и конференция граждан (собрание делегатов)

1. Для обсуждения вопросов местного значения Мошенского муниципального округа, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории Мошенского муниципального округа могут проводиться собрания и конференции граждан (собрание делегатов).

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Думы Мошенского муниципального округа, Главы Мошенского муниципального округа, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе Думы Мошенского муниципального округа или Главы Мошенского муниципального округа, назначается соответственно Думой Мошенского муниципального округа или Главой Мошенского муниципального округа.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Думой Мошенского муниципального округа в порядке, установленном настоящим Уставом.

Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется нормативным правовым актом Думы Мошенского муниципального округа.

3. Для назначения собрания граждан инициативная группа граждан численностью не менее 10 человек, проживающих на территории Мошенского муниципального округа и обладающих избирательным правом, не менее чем за два месяца до планируемой даты проведения собрания обращается в Думу Мошенского муниципального округа с соответствующим письменным заявлением, подписанным руководителем инициативной группы, в котором указываются планируемая дата, место и время проведения собрания, предполагаемое количество участников, выносимый (выносимые) на рассмотрение вопрос (вопросы).

С заявлением представляются следующие материалы:

1) протокол заседания инициативной группы;

2) список членов инициативной группы, в котором указывается следующая информация: фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, дата рождения, паспортные данные;

3) подписные листы с подписями граждан, собранными в поддержку инициативы проведения собрания, которые должны быть сброшюрованы в виде папок и пронумерованы.

Уполномоченному члену инициативной группы выдается подтверждение в письменной форме о приеме документов и подписных листов с указанием количества принятых подписных листов и заявленного количества подписей, даты и времени их приема.

Дума Мошенского муниципального округа в пятнадцатидневный срок со дня получения документов инициативной группы проводит проверку правильности оформления подписных листов и достоверности содержащихся в них сведений, в том числе представленных инициативной группой подписей. Проверка проводится в порядке, определенном областным законом для проведения местного референдума.

По результатам рассмотрения заявления инициативной группы, представленных документов и подписных листов Дума Мошенского муниципального округа принимает решение о назначении собрания граждан либо об отклонении соответствующей инициативы. О принятом решении руководитель (уполномоченный) инициативной группы уведомляется Думой Мошенского муниципального округа в письменной форме в трехдневный срок со дня его принятия.

Дума Мошенского муниципального округа принимает решение об отклонении инициативы граждан о проведении собрания в случаях:

1) выявления в результате проведенной проверки данных о применении принуждения при сборе подписей, а также обнаружения фактов фальсификации в подписных листах (более чем 5 процентов от проверяемых подписей);

2) если предлагаемый для рассмотрения вопрос не связан с обсуждением вопросов местного значения или информированием населения о деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления Мошенского муниципального округа;

3) нарушения инициативной группой установленных настоящей статьёй срока и порядка представления документов, необходимых для принятия решения о назначении собрания граждан.

В решении Думы Мошенского муниципального округа о назначении собрания граждан указываются дата, время, место проведения собрания, выносимый (выносимые) на рассмотрение вопрос (вопросы), ответственное за организацию собрания лицо.

4. Собрание граждан может принимать обращение к органам местного самоуправления Мошенского муниципального округа и должностным лицам местного самоуправления Мошенского муниципального округа, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления Мошенского муниципального округа и должностными лицами местного самоуправления Мошенского муниципального округа.

5. Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

6. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления Мошенского муниципального округа и должностными лицами местного самоуправления Мошенского муниципального округа, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

7. В случаях, предусмотренных решением Думы Мошенского муниципального округа, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются Федеральным законом N 131-ФЗ, решениями Думы Мошенского муниципального округа и уставом территориального общественного самоуправления.

Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяются решениями Думы Мошенского муниципального округа и уставом территориального общественного самоуправления.

8. Итоги собрания, конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в бюллетене «Официальный вестник Мошенского муниципального округа».

#### Статья 21. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории Мошенского муниципального округа или на ее части для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления Мошенского муниципального округа и должностными лицами местного самоуправления Мошенского муниципального округа, а также органами государственной власти. Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе имеют право участвовать жители Мошенского муниципального округа, обладающие избирательным правом.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

Думы Мошенского муниципального округа или Главы Мошенского муниципального округа - по вопросам местного значения;

органов государственной власти Новгородской области - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель Мошенского муниципального округа для объектов регионального и межрегионального значения.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется решением Думы Мошенского муниципального округа в соответствии с областным законом.

5. Решение о назначении опроса граждан принимается Думой Мошенского муниципального округа. В решении Думы Мошенского муниципального округа о назначении опроса граждан устанавливаются:

- дата и сроки проведения опроса;
- формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- методика проведения опроса;
- форма опросного листа;
- минимальная численность жителей Мошенского муниципального округа, участвующих в опросе.

6. Жители Мошенского муниципального округа должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

7. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

- 1) за счет средств бюджета Мошенского муниципального округа - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления Мошенского муниципального округа;
- 2) за счет средств бюджета Новгородской области - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Новгородской области.

#### **Статья 22. Обращения граждан в органы местного самоуправления**

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления Мошенского муниципального округа.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления Мошенского муниципального округа несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **Глава 3. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

#### **Статья 23. Структура органов местного самоуправления Мошенского муниципального округа**

Структуру органов местного самоуправления Мошенского муниципального округа составляют:

- Глава Мошенского муниципального округа;
- представительный орган Мошенского муниципального округа – Дума Мошенского муниципального округа;
- местная администрация (исполнительно-распорядительный орган) муниципального округа - Администрация муниципального округа;
- контрольно-счетный орган Мошенского муниципального округа – контрольно-счетная комиссия Мошенского муниципального округа.

#### **Статья 24. Глава Мошенского муниципального округа**

1. Глава Мошенского муниципального округа является высшим должностным лицом Мошенского муниципального округа и Главой Администрации Мошенского муниципального округа, наделается настоящим Уставом в соответствии со статьей 36 Федерального закона N 131-ФЗ собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Глава Мошенского муниципального округа избирается сроком на 5 лет.

3. Полномочия Главы Мошенского муниципального округа начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного Главы Мошенского муниципального округа.

4. Глава Мошенского муниципального округа избирается Думой Мошенского муниципального округа из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, и возглавляет Администрацию Мошенского муниципального округа.

5. Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Мошенского муниципального округа устанавливается Думой Мошенского муниципального округа. Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

6. Кандидатом на должность Главы Мошенского муниципального округа может быть зарегистрирован гражданин, который на день проведения конкурса не имеет в соответствии с Федеральным законом N 67-ФЗ ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления.

7. Общее число членов конкурсной комиссии устанавливается Думой Мошенского муниципального округа.

8. При формировании конкурсной комиссии в Мошенском муниципальном округе половина членов конкурсной комиссии назначается Думой Мошенского муниципального округа, а другая половина – Губернатором Новгородской области.

Условиями конкурса могут быть предусмотрены требования к профессиональному образованию и (или) профессиональным знаниям и навыкам, которые являются предпочтительными для осуществления Главой Мошенского муниципального округа полномочий по решению вопросов местного значения.

9. Думе Мошенского муниципального округа для проведения голосования по кандидатурам на должность Главы Мошенского муниципального округа представляется не менее двух зарегистрированных конкурсной комиссией кандидатов.

10. Глава Мошенского муниципального округа является по должности Главой Администрации Мошенского муниципального округа, руководит ее деятельностью на принципах единоначалия.

11. Глава Мошенского муниципального округа должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

12. Глава Мошенского муниципального округа подконтролен и подотчетен населению и Думе Мошенского муниципального округа.

13. Глава Мошенского муниципального округа не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа муниципального образования, за исключением случаев, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами.

14. Глава Мошенского муниципального округа не может быть депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, сенатором Российской Федерации, депутатом законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации, занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, а также должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы, если иное не предусмотрено федеральными законами.

15. Глава Мошенского муниципального округа, осуществляющий свои полномочия на постоянной основе, не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;

2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:

а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии Мошенского муниципального округа

округа, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;

б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии Мошенского муниципального округа, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с предварительным уведомлением Губернатора Новгородской области в порядке, установленном областным законом;

в) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в Ассоциации «Совет муниципальных образований Новгородской области», иных объединений муниципальных образований, а также в их органах управления;

г) представление на безвозмездной основе интересов Мошенского муниципального округа в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является Мошенский муниципальный округ, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени Мошенского муниципального округа полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);

д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

5) участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому, административному или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

16. Глава Мошенского муниципального округа представляет Думе Мошенского муниципального округа ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, о результатах деятельности Администрации Мошенского муниципального округа, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой Мошенского муниципального округа.

17. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции Главой Мошенского муниципального округа, проводится по решению Губернатора Новгородской области в порядке, установленном областным законом.

18. При выявлении в результате проверки, проведенной в соответствии с пунктом 17 настоящей статьи, фактов несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», Губернатор Новгородской области обращается с заявлением о досрочном прекращении полномочий Главы Мошенского муниципального округа или применении в отношении указанного лица иной меры ответственности в орган местного самоуправления, уполномоченный принимать соответствующее решение, или в суд.

19. Порядок принятия решения о применении к Главе Мошенского муниципального округа мер ответственности, указанных в части 7.3-1 статьи 40 Федерального закона N 131-ФЗ, определяется муниципальным правовым актом в соответствии с областным законом.

20. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные Главой Мошенского муниципального округа, размещаются на официальном сайте Мошенского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) предоставляются для опубликования средствам массовой информации в порядке, определяемом муниципальными правовыми актами.

#### **Статья 25. Полномочия Главы Мошенского муниципального округа**

1. Глава Мошенского муниципального округа как высшее должностное лицо Мошенского муниципального округа обладает следующими полномочиями:

1) представляет Мошенский муниципальный округ в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Мошенского муниципального округа;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Думой Мошенского муниципального округа;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Думы Мошенского муниципального округа;

5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления Мошенского муниципального округа полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Мошенского муниципального округа федеральными и областными законами;

6) принимает решения по вопросам организации публичных слушаний, собраний и конференций граждан, обеспечивает в соответствии с решением Думы Мошенского муниципального округа организацию местных референдумов, обсуждение гражданами проектов решений Думы Мошенского муниципального округа, принимает решения по иным вопросам, связанным с реализацией гарантий участия населения Мошенского муниципального округа в осуществлении местного самоуправления;

7) обеспечивает взаимодействие Администрации Мошенского муниципального округа с Думой Мошенского муниципального округа, с Территориальной избирательной комиссией Мошенского района.

2. Иные полномочия Главы Мошенского муниципального округа:

1) открывает и закрывает расчетные, текущие лицевые счета Администрации Мошенского муниципального округа;

2) является распорядителем бюджетных средств по расходам, предусмотренным в бюджете Мошенского муниципального округа и связанным с деятельностью Администрации Мошенского муниципального округа;

3) подписывает иски, заявления, направляемые в суды, иные документы от имени Администрации Мошенского муниципального округа;

4) организует прием граждан, рассмотрение в установленном порядке предложений, заявлений и жалоб, принятие по результатам их рассмотрения соответствующих решений;

5) осуществляет в установленном порядке распоряжение муниципальной собственностью, средствами бюджета Мошенского муниципального округа;

6) осуществляет иные полномочия, установленные нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Мошенского муниципального округа, принятыми в соответствии с федеральными законами и областными законами.

#### **Статья 26. Досрочное прекращение полномочий Главы Мошенского муниципального округа**

1. Полномочия Главы Мошенского муниципального округа прекращаются досрочно в случаях:

1) смерти - со дня смерти;

2) отставки по собственному желанию - со дня, указанного в заявлении Главы Мошенского муниципального округа об отставке по собственному желанию, поданного в Думу Мошенского муниципального округа не позднее чем за 14 дней до предполагаемой даты прекращения полномочий;

3) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона N 131-ФЗ - с момента вступления в силу решения Думы Мошенского муниципального округа об удалении Главы Мошенского муниципального округа в отставку;

4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона N 131-ФЗ - со дня вступления в силу правового акта Губернатора Новгородской области об отрешении от должности Главы Мошенского муниципального округа;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным - со дня вступления в силу соответствующего решения суда;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим - со дня вступления в силу соответствующего решения суда;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда - со дня вступления в силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства - со дня такого выезда;

9) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации - со дня наступления фактов, указанных в настоящем пункте;

10) отзыва избирателями - со дня опубликования итогов голосования по отзыву Главы Мошенского муниципального округа;

11) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия Главы Мошенского муниципального округа - со дня вступления в силу соответствующего решения суда;

12) преобразования Мошенского муниципального округа осуществляемого в соответствии с частями 3.3, 5.1 статьи 13 Федерального закона N 131-ФЗ - со дня вступления в должность Главы вновь образованного муниципального образования;

13) увеличения численности избирателей Мошенского муниципального округа более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Мошенского муниципального округа - со дня избрания Думы Мошенского муниципального округа нового созыва в правомочном составе;

14) в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ «О запрете отдельных категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», если иное не предусмотрено Федеральным законом N 131-ФЗ - со дня установления уполномоченным органом соответствующих фактов.

Глава Мошенского муниципального округа освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом N 131-ФЗ и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

В случае досрочного прекращения полномочий Главы Мошенского муниципального округа избрание Главы Мошенского муниципального округа, избираемого Думой Мошенского муниципального округа из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, осуществляется не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий.

При этом если до истечения срока полномочий Думы Мошенского муниципального округа осталось менее шести месяцев, избрание Главы Мошенского муниципального округа из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, осуществляется в течение трех месяцев со дня избрания Думы Мошенского муниципального округа в правомочном составе.

Полномочия Главы Мошенского муниципального округа прекращаются досрочно также в связи с утратой доверия Президента Российской Федерации в соответствии с частью 6.1 статьи 36 Федерального закона N 131-ФЗ.

2. Решение Думы Мошенского муниципального округа о досрочном прекращении полномочий Главы Мошенского муниципального округа подлежит официальному опубликованию в бюллетене «Официальный вестник Мошенского муниципального округа» в установленном настоящим Уставом порядке.

3. В случае, если Глава Мошенского муниципального округа, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта Губернатора Новгородской области об отрешении от должности Главы Мошенского муниципального округа либо на основании решения Думы Мошенского муниципального округа об удалении Главы Мошенского муниципального округа в отставку, обжалует данные правовой акт или решение в судебном порядке, Дума Мошенского муниципального округа не вправе принимать решение об избрании Главы Мошенского муниципального округа, избираемого Думой Мошенского муниципального округа из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, до вступления решения суда в законную силу.

## Статья 27. Гарантии Главы Мошенского муниципального округа

1. Главе Мошенского муниципального округа устанавливаются социальные гарантии в соответствии с настоящим Уставом и областным законом от 12 июля 2007 года N 140-ОЗ «О некоторых вопросах правового регулирования деятельности лиц, замещающих муниципальные должности в Новгородской области»:

1.1. В случае гибели (смерти) Главы Мошенского муниципального округа, если она наступила в связи с осуществлением им своих полномочий, членам семьи погибшего в течение месяца выплачивается компенсация в размере четырехмесячного денежного содержания указанного лица, исчисленная из его среднего денежного содержания, установленного Думой Мошенского муниципального округа на день выплаты компенсации.

1.2. Главе Мошенского муниципального округа сверх ежегодного основного оплачиваемого отпуска продолжительностью 28 календарных дней предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью 16 календарных дней с учетом особого режима работы, выражающегося в ненормированном рабочем дне.

1.3. Главе Мошенского муниципального округа выплачивается единовременная компенсационная выплата на лечение (оздоровление). Размер единовременной компенсационной выплаты на лечение (оздоровление) устанавливается Думой Мошенского муниципального округа ежегодно при принятии бюджета Мошенского муниципального округа на очередной финансовый год и на плановый период. Порядок выплаты единовременной компенсационной выплаты на лечение (оздоровление) определяется Думой Мошенского муниципального округа.

1.4. Главе Мошенского муниципального округа, осуществляющему свои полномочия на постоянной (штатной) основе и в этот период достигшему пенсионного возраста или потерявшему трудоспособность, устанавливается дополнительное пенсионное обеспечение.

1.5. Главе Мошенского муниципального округа, не обеспеченному жилым помещением (равно как и члены его семьи) в Мошенском муниципальном округе, компенсируются расходы по найму жилого помещения, но в размере, не превышающем 10000 рублей в месяц.

1.6. Предоставление гарантий, установленных настоящей статьей, осуществляется за счет средств бюджета Мошенского муниципального округа.

## Статья 28. Исполнение обязанностей Главы Мошенского муниципального округа:

1. В случаях, когда Глава Мошенского муниципального округа временно (в связи с болезнью или отпуском) не может исполнять свои обязанности, обязанности Главы Мошенского муниципального округа исполняет первый заместитель Главы администрации Мошенского муниципального округа или заместитель Главы администрации Мошенского муниципального округа в соответствии с муниципальным правовым актом Администрации Мошенского муниципального округа о распределении обязанностей должностных лиц местного самоуправления муниципального округа.

2. В случае досрочного прекращения полномочий Главы Мошенского муниципального округа либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу обязанности Главы Мошенского муниципального округа временно исполняет первый заместитель Главы администрации Мошенского муниципального округа или заместитель Главы администрации Мошенского муниципального округа в соответствии с муниципальным правовым актом Администрации Мошенского муниципального округа о распределении обязанностей должностных лиц местного самоуправления Мошенского муниципального округа.

В случае невозможности определения надлежащего лица по исполнению обязанностей Главы Мошенского муниципального округа вопрос о временном исполнении обязанностей Главы Мошенского муниципального округа решается Думой Мошенского муниципального округа.

#### **Статья 29. Дума Мошенского муниципального округа**

1. Дума Мошенского муниципального округа является представительным органом местного самоуправления Мошенского муниципального округа.

Срок полномочий Думы Мошенского муниципального округа и депутатов Думы Мошенского муниципального округа - 5 лет.

2. Дума Мошенского муниципального округа состоит из десяти депутатов, избираемых на муниципальных выборах на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

3. Дума Мошенского муниципального округа может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

Основной формой работы Думы Мошенского муниципального округа является заседание. Заседание Думы Мошенского муниципального округа не может считаться правомочным, если на нем присутствует менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

4. Вновь избранная Дума Мошенского муниципального округа собирается на первое заседание не позднее 30 дней со дня избрания Думы Мошенского муниципального округа в правомочном составе.

5. Первое заседание Думы Мошенского муниципального округа нового созыва открывает старейший по возрасту депутат, который также председательствует на заседании до избрания председателя Думы Мошенского муниципального округа.

6. Заседания Думы Мошенского муниципального округа проводятся не реже одного раза в три месяца.

7. Дума Мошенского муниципального округа обладает правами юридического лица и находится по адресу: Новгородская область, Мошенский район, с. Мошенское ул. Советская, д. 5.

Порядок деятельности, правила и процедуры работы Думы Мошенского муниципального округа устанавливаются регламентом Думы Мошенского муниципального округа, принимаемым Думой Мошенского муниципального округа.

#### **Статья 30. Полномочия Думы Мошенского муниципального округа**

1. В исключительной компетенции Думы Мошенского муниципального округа находится:

1) принятие Устава Мошенского муниципального округа и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение бюджета Мошенского муниципального округа и отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) утверждение стратегии социально-экономического развития Мошенского муниципального округа;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Мошенского муниципального округа;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка участия Мошенского муниципального округа в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления Мошенского муниципального округа;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Мошенского муниципального округа полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении Главы Мошенского муниципального округа в отставку;

11) утверждение правил благоустройства территории Мошенского муниципального округа.

2. Дума Мошенского муниципального округа обладает также следующими полномочиями:

1) заслушивает ежегодный отчет Главы Мошенского муниципального округа о результатах его деятельности, деятельности Администрации Мошенского муниципального округа и иных подведомственных Главе Мошенского муниципального округа органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой Мошенского муниципального округа;

2) определяет порядок проведения конкурса на замещение должности Главы Мошенского муниципального округа;

3) избирает Главу Мошенского муниципального округа из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса;

4) принимает решение о назначении местного референдума;

5) назначает в соответствии с настоящим Уставом публичные слушания и опросы граждан, а также определяет порядок проведения таких слушаний и опросов;

6) назначает и определяет порядок проведения собрания и конференции граждан (собрания делегатов);

7) принимает предусмотренные настоящим Уставом решения, связанные с изменением границ Мошенского муниципального округа, а также с преобразованием Мошенского муниципального округа;

8) принимает решения о привлечении жителей Мошенского муниципального округа к выполнению на добровольной основе социально значимых для Мошенского муниципального округа работ (в том числе дежурств);

9) иными полномочиями, определенными федеральными и областными законами.

#### **Статья 31. Досрочное прекращение полномочий Думы Мошенского муниципального округа**

1. Полномочия Думы Мошенского муниципального округа могут быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, которые предусмотрены Федеральным законом N 131-ФЗ.

2. Полномочия Думы Мошенского муниципального округа также прекращаются:

1) в случае принятия Думой Мошенского муниципального округа решения о самороспуске, которое принимается не менее чем двумя третями голосов от установленной численности депутатов Думы Мошенского муниципального округа - со дня принятия такого решения;

2) в случае вступления в силу решения Новгородского областного суда о неправомерности данного состава депутатов Думы Мошенского муниципального округа, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий - со дня вступления в силу указанного решения областного суда;



3) в случае преобразования Мошенского муниципального округа, осуществляемого в соответствии с Федеральным законом N 131-ФЗ - со дня формирования представительного органа вновь образованного муниципального образования, а также в случае упразднения Мошенского муниципального округа - со дня вступления в силу областного закона;

4) в случае увеличения численности избирателей Мошенского муниципального округа более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Мошенского муниципального округа - со дня избрания Думы Мошенского муниципального округа нового созыва в правомочном составе.

3. Досрочное прекращение полномочий Думы Мошенского муниципального округа влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

### Статья 32. Депутат Думы Мошенского муниципального округа

1. Депутатом Думы Мошенского муниципального округа может быть избран гражданин Российской Федерации, достигший на день выборов 18 лет и обладающий пассивным избирательным правом в соответствии с федеральным законодательством.

Депутату Думы Мошенского муниципального округа гарантируются условия для беспрепятственного осуществления полномочий, обеспечивается защита прав, чести и достоинства в установленном законом порядке.

2. Полномочия депутата Думы Мошенского муниципального округа начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Думы Мошенского муниципального округа нового созыва.

3. Депутат представляет в Думе Мошенского муниципального округа интересы своих избирателей.

4. Депутат осуществляет свои полномочия на непостоянной основе без отрыва от основной деятельности (работы). На постоянной основе могут работать не более 10 процентов от установленной численности депутатов Думы Мошенского муниципального округа. Количество депутатов, работающих на постоянной основе, определяется регламентом Думы Мошенского муниципального округа.

Депутат Думы Мошенского муниципального округа, осуществляющий свои полномочия на постоянной основе, не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;

2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:

а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;

б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с предварительным уведомлением Губернатора Новгородской области в порядке, установленном областным законом;

в) представление на безвозмездной основе интересов Мошенского муниципального округа в совете муниципальных образований Новгородской области, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;

г) представление на безвозмездной основе интересов Мошенского муниципального округа в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является Мошенский муниципальный округ, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);

д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

Депутат Думы Мошенского муниципального округа не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа иного муниципального образования или выборного должностного лица местного самоуправления иного муниципального образования, за исключением случаев, установленных Федеральным законом № 131-ФЗ.

5. Формами осуществления депутатом своих полномочий являются:

участие в заседаниях Думы Мошенского муниципального округа;

участие в работе комиссий Думы Мошенского муниципального округа;

подготовка и внесение проектов решений на рассмотрение Думы Мошенского муниципального округа;

участие в выполнении поручений Думы Мошенского муниципального округа.

6. Статус депутата и ограничения, связанные с депутатской деятельностью, устанавливаются Федеральным законом № 131-ФЗ.

7. Полномочия депутата Думы Мошенского муниципального округа прекращаются досрочно в случаях:

1) смерти - со дня смерти;

2) отставки по собственному желанию - со дня, указанного в заявлении об отставке. Дума Мошенского муниципального округа обеспечивает официальное опубликование информации об отставке депутата в бюллетене «Официальный вестник Мошенского муниципального округа»;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным - со дня вступления в силу соответствующего решения суда;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим - со дня вступления в силу соответствующего решения суда;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда - со дня вступления в силу соответствующего приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства - со дня такого выезда;

7) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации - со дня наступления фактов, указанных в настоящем пункте;

8) отзыва избирателями - со дня опубликования итогов голосования по отзыву депутата в бюллетене «Официальный вестник Мошенского муниципального округа»;

9) досрочного прекращения полномочий Думы Мошенского муниципального округа - со дня прекращения полномочий Думы Мошенского муниципального округа;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу - со дня наступления фактов, указанных в настоящем пункте;

11) в иных случаях, установленных Федеральным законом № 131-ФЗ и иными федеральными законами.

7.1. Полномочия депутата Думы Мошенского муниципального округа прекращаются досрочно решением Думы Мошенского муниципально-

го округа в случае отсутствия депутата без уважительных причин на всех заседаниях Думы Мошенского муниципального округа в течение шести месяцев подряд. Решение Думы Мошенского муниципального округа о досрочном прекращении полномочий депутата Думы Мошенского муниципального округа после наступления обстоятельств, указанных в настоящей части, принимается в сроки, предусмотренные частью 8 настоящей статьи.

8. Решение Думы Мошенского муниципального округа о досрочном прекращении полномочий депутата Думы Мошенского муниципального округа принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий.

9. Депутат Думы Мошенского муниципального округа должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами. Полномочия депутата Думы Мошенского муниципального округа прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», если иное не предусмотрено Федеральным законом № 131-ФЗ - со дня установления уполномоченным органом соответствующих фактов.

9.1. Депутат Думы Мошенского муниципального округа освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом № 131-ФЗ и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

10. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции депутатом Думы Мошенского муниципального округа, проводится по решению Губернатора Новгородской области в порядке, установленном областным законом.

11. При выявлении в результате проверки, проведенной в соответствии с пунктом 10 настоящей статьи, фактов несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», Губернатор Новгородской области обращается с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата Думы Мошенского муниципального округа или применении в отношении указанного лица иной меры ответственности в орган местного самоуправления, уполномоченный принимать соответствующее решение, или в суд.

12. Порядок принятия решения о применении к депутату Думы Мошенского муниципального округа мер ответственности, указанных в части 7.3-1 статьи 40 Федерального закона № 131-ФЗ, определяется муниципальным правовым актом в соответствии с областным законом.

### **Статья 33. Председатель Думы Мошенского муниципального округа**

1. Председатель Думы Мошенского муниципального округа избирается на первом заседании Думы Мошенского муниципального округа из числа депутатов Думы Мошенского муниципального округа тайным голосованием.

2. Председатель Думы Мошенского муниципального округа: представляет Думу Мошенского муниципального округа в отношениях с населением, органами государственной власти, органами местного самоуправления других муниципальных образований;

созывает заседания Думы Мошенского муниципального округа, доводит до сведения депутатов время и место их проведения, а также проект повестки дня и проекты решений Думы Мошенского муниципального округа;

осуществляет подготовку вопросов, вносимых на рассмотрение Думы Мошенского муниципального округа;

ведет заседания, ведет внутренним распорядком в соответствии с регламентом работы Думы Мошенского муниципального округа;

подписывает решения Думы Мошенского муниципального округа;

оказывает содействие депутатам Думы Мошенского муниципального округа в осуществлении ими своих полномочий;

дает поручения постоянным комиссиям Думы Мошенского муниципального округа;

организует в Думе Мошенского муниципального округа прием граждан, рассмотрение их обращений, заявлений и жалоб;

принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе Думы Мошенского муниципального округа;

от имени Думы Мошенского муниципального округа подписывает иски, заявления, направляемые в суд или арбитражный суд в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

решает иные вопросы, которые возложены на него федеральным законом, настоящим Уставом.

3. Председатель Думы Мошенского муниципального округа работает на непостоянной основе без отрыва от основной деятельности (работы).

4. В случае отсутствия председателя Думы Мошенского муниципального округа его обязанности осуществляет заместитель председателя Думы Мошенского муниципального округа, избираемый депутатами из своего состава тайным голосованием на заседании Думы Мошенского муниципального округа.

5. Добровольное сложение председателем Думы Мошенского муниципального округа своих полномочий (отставка) удовлетворяется на основании его письменного заявления.

6. Председатель Думы Мошенского муниципального округа подотчетен Думе Мошенского муниципального округа и может быть отозван путем тайного голосования на заседании Думы Мошенского муниципального округа. Порядок внесения предложений об избрании депутата Думы Мошенского муниципального округа председателем Думы Мошенского муниципального округа или освобождении его от должности определяется регламентом Думы Мошенского муниципального округа.

### **Статья 34. Администрация Мошенского муниципального округа**

1. Администрация Мошенского муниципального округа является исполнительно-распорядительным органом Мошенского муниципального округа и осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными и областными законами, нормативными правовыми и иными актами Российской Федерации, настоящим Уставом, муниципальными правовыми актами Мошенского муниципального округа.

2. Главой Администрации Мошенского муниципального округа является Глава Мошенского муниципального округа. Администрацией Мошенского муниципального округа руководит Глава Мошенского муниципального округа на принципах единоначалия.

3. Администрация Мошенского муниципального округа образуется в целях осуществления управленческих функций, обладает правами юридического лица, действует на основании общих для организаций данного вида положений Федерального закона № 131-ФЗ в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации применительно к казенным учреждениям, и находится по адресу: Новгородская область, Мошенский район, с. Мошенское, ул. Советская, д.5.

4. Структура Администрации Мошенского муниципального округа утверждается Думой Мошенского муниципального округа по представлению Главы Мошенского муниципального округа.

5. В структуру Администрации Мошенского муниципального округа могут входить отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации Мошенского муниципального округа.

6. Наименование отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации Мошенского муниципального округа и перечень их полномочий по решению вопросов местного значения определяются в положениях.

7. Отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации Мошенского муниципального округа могут наделяться правами юридического лица и регистрироваться в качестве юридических лиц на основании решения Думы Мошенского муниципального округа об учреждении соответствующего отраслевого (функционального) территориального органа Администрации Мошенского муниципального округа, в форме муниципального казенного учреждения и утверждении положения о нем.

Положения об Администрации Мошенского муниципального округа и ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах, являющимися юридическими лицами, утверждает Дума Мошенского муниципального округа.

8. Администрации Мошенского муниципального округа подконтрольна Глава Мошенского муниципального округа и подотчетна населению Мошенского муниципального округа.

### **Статья 35. Полномочия Администрации Мошенского муниципального округа**

1. Администрация Мошенского муниципального округа обладает следующими полномочиями:

1) обеспечивает исполнение решений органов местного самоуправления Мошенского муниципального округа по реализации вопросов местного значения, установленных настоящим Уставом;

2) обеспечивает исполнение полномочий органов местного самоуправления Мошенского муниципального округа по решению вопросов местного значения муниципального округа в соответствии с федеральными законами, областными законами, муниципальными нормативными правовыми актами;

3) осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления федеральными законами и областными законами;

4) исполняет бюджет муниципального округа, составляет отчет о его исполнении;

5) иными полномочиями в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2. Администрация Мошенского муниципального округа по поручению Думы Мошенского муниципального округа или по согласованию с ней принимает к своему рассмотрению любой вопрос местного значения Мошенского муниципального округа, за исключением вопросов, находящихся в исключительной компетенции Думы Мошенского муниципального округа.

3. Администрация Мошенского муниципального округа, при необходимости, создает ведомственные, межведомственные и иные комиссии для обеспечения осуществления своих полномочий.

4. Администрация Мошенского муниципального округа осуществляет муниципальные заимствования от имени Мошенского муниципального округа.

### **Статья 36. Контрольно-счетная комиссия Мошенского муниципального округа**

1. Контрольно-счетная комиссия Мошенского муниципального округа является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля.

2. Контрольно-счетная комиссия Мошенского муниципального округа образуется Думой Мошенского муниципального округа, подотчетна и подконтрольна ей.

3. Деятельность Контрольно-счетной комиссии Мошенского муниципального округа не может быть приостановлена, в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий Думы Мошенского муниципального округа.

4. В структуру Контрольно-счетной комиссии Мошенского муниципального округа входят:

председатель Контрольно-счетной комиссии Мошенского муниципального округа;

аппарат Контрольно-счетной комиссии Мошенского муниципального округа.

5. Контрольно-счетная комиссия Мошенского муниципального округа формируется в порядке, установленном решением Думы Мошенского муниципального округа.

6. Предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольно-счетной комиссии Мошенского муниципального округа вносятся в Думу Мошенского муниципального округа:

1) председателем Думы Мошенского муниципального округа;

2) депутатами Думы Мошенского муниципального округа - не менее одной трети от установленного числа депутатов Думы Мошенского муниципального округа;

3) Главой Мошенского муниципального округа.

7. Состав и порядок деятельности Контрольно-счетной комиссии Мошенского муниципального округа устанавливаются Положением о Контрольно-счетной комиссии Мошенского муниципального округа, утверждаемым Думой Мошенского муниципального округа.

8. Контрольно-счетная комиссия Мошенского муниципального округа обладает правами юридического лица и находится по адресу: Новгородская область, Мошенский район, с. Мошенское, ул. Советская, д.5.

### **Статья 37. Полномочия Контрольно-счетной комиссии Мошенского муниципального округа**

1. Контрольно-счетная комиссия Мошенского муниципального округа осуществляет следующие основные полномочия:

1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств бюджета Мошенского муниципального округа, а также иных средств, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) экспертиза проектов бюджета Мошенского муниципального округа, проверка и анализ обоснованности его показателей;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Мошенского муниципального округа;

4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

5) оценка эффективности формирования муниципальной собственности Мошенского муниципального округа, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета Мошенского муниципального округа, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета Мошенского муниципального округа и имущества, находящегося в собственности Мошенского муниципального округа;

7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств Мошенского муниципального округа, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов бюджета Мошенского муниципального округа, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);

8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в Мошенском муниципальном округе, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения бюджета Мошенского муниципального округа в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения бюджета Мошенского муниципального округа, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в Думу Мошенского муниципального округа и Главе Мошенского муниципального округа;

- 10) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга Мошенского муниципального округа;
- 11) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития Мошенского муниципального округа, предусмотренных документами стратегического планирования Мошенского муниципального округа, в пределах компетенции Контрольно-счетной комиссии;
- 12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;
- 13) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, областными законами, Уставом Мошенского муниципального округа и нормативными правовыми актами Думы Мошенского муниципального округа.
2. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счётной комиссией:
- 1) в отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений и унитарных предприятий Мошенского муниципального округа, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в муниципальной собственности Мошенского муниципального округа;
- 2) в отношении иных лиц в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

### **Статья 38. Председатель Контрольно-счетной комиссии Мошенского муниципального округа**

1. Председатель Контрольно-счетной комиссии Мошенского муниципального округа избирается на заседании Думы Мошенского муниципального округа из числа кандидатов тайным голосованием. Председатель Контрольно-счетной комиссии Мошенского муниципального округа считается избранным, если за него проголосовало более половины от установленного числа депутатов.
2. Председатель Контрольно-счетной комиссии Мошенского муниципального округа является должностным лицом Контрольно-счетной комиссии Мошенского муниципального округа.
3. Председатель Контрольно-счетной комиссии Мошенского муниципального округа непосредственно организует работу Контрольно-счетной комиссии Мошенского муниципального округа по вопросам, отнесенным к деятельности Контрольно-счетной комиссии Мошенского муниципального округа, руководит ее деятельностью, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на комиссию полномочий, обладает иными полномочиями в соответствии с Положением о Контрольно-счетной комиссии Мошенского муниципального округа.
4. Председатель Контрольно-счетной комиссии Мошенского муниципального округа вправе участвовать в заседаниях Думы Мошенского муниципального округа, комитетов, комиссий и рабочих групп, создаваемых Думой Мошенского муниципального округа, Администрацией Мошенского муниципального округа и ее отраслевыми (Функциональными) и территориальными органами.
5. Председателю Контрольно-счетной комиссии Мошенского муниципального округа гарантируется беспрепятственное осуществление полномочий, а также иные гарантии, предусмотренные трудовым законодательством.
6. Председателю Контрольно-счетной комиссии Мошенского муниципального округа сверх ежегодного основного оплачиваемого отпуска продолжительностью 28 календарных дней предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью 16 календарных дней с учетом особого режима работы, выражающегося в ненормированном рабочем дне.
7. В случае гибели (смерти) председателя Контрольно-счетной комиссии Мошенского муниципального округа, если она наступила в связи с осуществлением им своих полномочий, членам семьи погибшего в течение месяца выплачивается компенсация в размере четырехмесячного денежного содержания указанного лица, исчисленная из его среднего денежного содержания, установленного на день выплаты компенсации.
8. Председателю Контрольно-счетной комиссии Мошенского муниципального округа выплачивается единовременная компенсационная выплата на лечение (оздоровление) за счет средств бюджета Мошенского муниципального округа.
- Размер единовременной компенсационной выплаты на лечение (оздоровление) устанавливается Думой Мошенского муниципального округа ежегодно при принятии бюджета Мошенского муниципального округа на очередной финансовый год и на плановый период.
9. Председателю Контрольно-счетной комиссии, не обеспеченному жилым помещением (равно как и члены его семьи) в Мошенском муниципальном округе, компенсируются расходы по найму жилого помещения, но в размере, не превышающем 10000 рублей в месяц.

### **Статья 39. Муниципальная служба**

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).
2. Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципальной служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», а также принимаемыми в соответствии с ним областными законами, муниципальными правовыми актами.
3. Муниципальным служащим является гражданин, исполняющий в порядке, определенном федеральными и областными законами, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств бюджета Мошенского муниципального округа.
4. Муниципальным служащим предоставляется дополнительная гарантия в виде ежегодной единовременной компенсационной выплаты на лечение (оздоровление). Размер ежегодной единовременной компенсационной выплаты на лечение (оздоровление) устанавливается Думой Мошенского муниципального округа ежегодно при принятии бюджета Мошенского муниципального округа на очередной финансовый год и на плановый период. Порядок выплаты ежегодной единовременной компенсационной выплаты на лечение (оздоровление) определяется Думой Мошенского муниципального округа.
- Предоставление гарантии, установленной настоящей статьёй, осуществляется за счет средств бюджета Мошенского муниципального округа.

## **Глава 4. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

### **Статья 40. Экономическая основа местного самоуправления**

1. Экономическую основу местного самоуправления Мошенского муниципального округа составляют находящееся в муниципальной собственности имущество, средства бюджета Мошенского муниципального округа, а также имущественные права Мошенского муниципального округа.
2. Муниципальная собственность признается и защищается государством наравне с иными формами собственности.

### **Статья 41. Муниципальное имущество Мошенского муниципального округа**

1. В собственности Мошенского муниципального округа может находиться:
- 1) имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законом № 131-ФЗ вопросов местного значения;
- 2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Мошенского муниципального округа, в случаях, установленных федеральными законами и областными законами;
- 3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений Мошенского муниципального округа в соответствии с нормативными правовыми актами Думы Мошенского муниципального округа;
- 4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления Мошенского муниципального округа федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения;
- 5) имущество, предназначенное для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с частями 1 и 1.1 статьи 17 Федерального закона № 131-ФЗ.
2. В случаях возникновения у Мошенского муниципального округа права собственности на имущество, не соответствующее требованиям части 1 настоящей статьи, указанное имущество подлежит репрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Поря-

док и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом.

#### **Статья 42. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом**

1. Органы местного самоуправления от имени Мошенского муниципального округа самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Мошенского муниципального округа.

2. Органы местного самоуправления Мошенского муниципального округа вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти субъекта Российской Федерации) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Мошенского муниципального округа в соответствии с федеральными законами.

Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в бюджет Мошенского муниципального округа.

4. Мошенский муниципальный округ может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения Мошенского муниципального округа. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляют уполномоченные органы местного самоуправления Мошенского муниципального округа.

Органы местного самоуправления Мошенского муниципального округа, осуществляющие функции и полномочия учредителя, определяют цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждают их уставы, назначают на должность и освобождают от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивают отчеты об их деятельности в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

Отчеты о деятельности муниципальных предприятий и учреждений представляются в письменной форме руководителями муниципальных предприятий и учреждений ежегодно в Администрацию Мошенского муниципального округа не позднее чем в течение трех месяцев после окончания финансового года вместе с отчетом финансово-хозяйственной деятельности муниципального предприятия и учреждения.

Отчеты о деятельности муниципальных предприятий и учреждений рассматриваются и заслушиваются комиссией, созданной при Администрации Мошенского муниципального округа по распоряжению Главы Мошенского муниципального округа, в течение трех месяцев с момента внесения в комиссию соответствующего отчета. По результатам рассмотрения комиссией отчета о деятельности муниципального предприятия или учреждения, выносится решение комиссии оформленное в форме протокола, которое доводится до сведения руководителей данных предприятий и учреждений и является обязательным для исполнения.

5. Органы местного самоуправления Мошенского муниципального округа от имени Мошенского муниципального округа субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

6. Администрация Мошенского муниципального округа ведёт реестр муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

#### **Статья 43. Бюджет Мошенского муниципального округа**

1. Мошенский муниципальный округ имеет собственный бюджет (бюджет Мошенского муниципального округа).

2. Составление и рассмотрение проекта бюджета Мошенского муниципального округа, утверждение и исполнение бюджета Мошенского муниципального округа, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета Мошенского муниципального округа осуществляются органами местного самоуправления Мошенского муниципального округа самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Бюджетные полномочия Мошенского муниципального округа устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Проект бюджета Мошенского муниципального округа, решение об утверждении бюджета Мошенского муниципального округа, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета Мошенского муниципального округа и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления Мошенского муниципального округа, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию в периодическом печатном издании – бюллетень «Официальный вестник Мошенского муниципального округа».

Органы местного самоуправления Мошенского муниципального округа обеспечивают жителям Мошенского муниципального округа возможность ознакомиться с указанными документами и сведениями в случае невозможности их опубликования.

#### **Статья 44. Порядок составления и рассмотрения проекта бюджета Мошенского муниципального округа, утверждения и исполнения бюджета Мошенского муниципального округа, осуществления контроля за его исполнением, составления и утверждения отчета об исполнении бюджета Мошенского муниципального округа**

1. Администрация Мошенского муниципального округа составляет и вносит на рассмотрение Думы Мошенского муниципального округа проект решения о бюджете Мошенского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с решением Думы Мошенского муниципального округа о бюджетном процессе.

2. Администрация Мошенского муниципального округа осуществляет проведение публичных слушаний по проекту бюджета Мошенского муниципального округа и годовому отчету об исполнении бюджета Мошенского муниципального округа. Порядок и сроки проведения публичных слушаний определяются решением Думы Мошенского муниципального округа.

3. Бюджет Мошенского муниципального округа утверждается Думой Мошенского муниципального округа в соответствии с решением Думы Мошенского муниципального округа о бюджетном процессе.

4. Исполнение бюджета Мошенского муниципального округа осуществляется в соответствии с решением Думы Мошенского муниципального округа о бюджетном процессе и завершается 31 декабря, за исключением операций, указанных в пункте 2 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации. Завершение операций по исполнению бюджета Мошенского муниципального округа в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном Администрацией Мошенского муниципального округа в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5. Контрольно-счетная комиссия Мошенского муниципального округа осуществляет муниципальный финансовый контроль в формах и порядке, определенных решением Думы Мошенского муниципального округа.

Отчет об исполнении бюджета Мошенского муниципального округа за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается Администрацией Мошенского муниципального округа и направляется в Думу Мошенского муниципального округа. Годовой отчет об исполнении бюджета Мошенского муниципального округа подлежит утверждению решением Думы Мошенского муниципального округа.

#### **Статья 45. Доходы бюджета Мошенского муниципального округа**

Формирование доходов бюджета Мошенского муниципального округа осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

#### **Статья 46. Расходы бюджета Мошенского муниципального округа**

1. Формирование расходов бюджета Мошенского муниципального округа осуществляется в соответствии с расходными обязательствами Мошенского муниципального округа, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления Мошенского муниципального округа в

соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение расходных обязательств Мошенского муниципального округа осуществляется за счет средств бюджета Мошенского муниципального округа в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

#### **Статья 47. Средства самообложения граждан**

1. Под средствами самообложения граждан понимаются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей Мошенского муниципального округа (населенного пункта, входящего в состав Мошенского муниципального округа), за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей Мошенского муниципального округа (населенного пункта, входящего в состав Мошенского муниципального округа) и для которых размер платежей может быть уменьшен.

2. Вопросы введения и использования указанных в части 1 настоящей статьи разовых платежей граждан решаются на местном референдуме, а в случае, предусмотренном пунктом 4.1 части 1 статьи 25.1 Федерального закона № 131-ФЗ, на сходе граждан.

#### **Статья 47.1. Финансовое и иное обеспечение реализации инициативных проектов**

1. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов, предусмотренных статьей 16.1 настоящего Устава, являются предусмотренные решением о бюджете Мошенского муниципального округа бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые в том числе с учетом объемов инициативных платежей и (или) межбюджетных трансфертов из бюджета Новгородской области, предоставленных в целях финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств Мошенского муниципального округа.

2. Под инициативными платежами понимаются денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в бюджет Мошенского муниципального округа в целях реализации конкретных инициативных проектов.

3. В случае, если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Мошенского муниципального округа. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Мошенского муниципального округа.

Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Мошенского муниципального округа, определяется нормативным правовым актом Думы Мошенского муниципального округа.

4. Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.

#### **Статья 48. Закупки для обеспечения муниципальных нужд**

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Мошенского муниципального округа осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Мошенского муниципального округа осуществляются за счет средств бюджета Мошенского муниципального округа.

#### **Статья 49. Муниципальные заимствования**

1. Мошенский муниципальный округ вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Уставом.

2. Право осуществления муниципальных заимствований от имени Мошенского муниципального округа в соответствии с Бюджетным кодексом РФ и настоящим Уставом принадлежит Администрации Мошенского муниципального округа.

### **ГЛАВА 5. МЕЖМУНИЦИПАЛЬНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО**

#### **Статья 50. Взаимоотношения органов местного самоуправления Мошенского муниципального округа и органов местного самоуправления иных муниципальных образований**

1. Органы местного самоуправления Мошенского муниципального округа участвуют в учреждении и работе Ассоциации «Совет муниципальных образований Новгородской области» в порядке, определенном уставом Ассоциации «Совет муниципальных образований Новгородской области» в соответствии с требованиями Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», применяемыми к ассоциациям.

2. Органы местного самоуправления Мошенского муниципального округа могут создавать межмуниципальные объединения с органами местного самоуправления иных муниципальных образований, а также заключать с ними договоры и соглашения.

3. Дума Мошенского муниципального округа для совместного решения вопросов местного значения может принимать решения об учреждении межмуниципальных хозяйственных обществ в форме непубличных акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью.

4. Межмуниципальные хозяйственные общества осуществляют свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

5. Государственная регистрация межмуниципальных хозяйственных обществ осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

6. Органы местного самоуправления Мошенского муниципального округа могут выступать соучредителями межмуниципального печатного средства массовой информации.

### **Глава 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

#### **Статья 52. Ответственность органов местного самоуправления Мошенского муниципального округа и должностных лиц местного самоуправления Мошенского муниципального округа**

Органы местного самоуправления Мошенского муниципального округа и должностные лица местного самоуправления Мошенского муниципального округа несут ответственность перед населением Мошенского муниципального округа, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

**Статья 53. Ответственность Главы Мошенского муниципального округа, депутата Думы Мошенского муниципального округа, представивших недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является незначительным**

К депутату Думы Мошенского муниципального округа, Главе Мошенского муниципального округа, представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об иму-

шествие и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены следующие меры ответственности:

- 1) предупреждение;
- 2) освобождение депутата от должности в представительном органе муниципального образования с лишением права занимать должности в представительном органе муниципального образования до прекращения срока его полномочий;
- 3) освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;
- 4) запрет занимать должности в представительном органе муниципального образования до прекращения срока его полномочий;
- 5) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.

#### **Статья 54. Ответственность органов местного самоуправления Мошенского муниципального округа, депутатов Думы Мошенского муниципального округа и Главы Мошенского муниципального округа перед населением**

Ответственность депутатов и выборных должностных лиц местного самоуправления Мошенского муниципального округа перед населением наступает в результате утраты доверия населения путем реализации процедуры отзыва избирателями в порядке, установленном областным законом.

#### **Статья 55. Ответственность органов местного самоуправления Мошенского муниципального округа и должностных лиц местного самоуправления Мошенского муниципального округа перед государством**

Ответственность органов местного самоуправления Мошенского муниципального округа и должностных лиц местного самоуправления Мошенского муниципального округа перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава Новгородской области, областных законов, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

#### **Статья 56. Ответственность Думы Мошенского муниципального округа перед государством**

1. В случае, если соответствующим судом установлено, что Думой Мошенского муниципального округа принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Новгородской области, областным законам, настоящему Уставу, а Дума Мошенского муниципального округа в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняла в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменила соответствующий нормативный правовой акт, Губернатор Новгородской области в течение одного месяца после вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения, вносит в Новгородскую областную Думу проект областного закона о роспуске Думы Мошенского муниципального округа.

2. Полномочия Думы Мошенского муниципального округа прекращаются со дня вступления в силу областного закона о его роспуске.

3. В случае, если соответствующим судом установлено, что избранная в правомочном составе Дума Мошенского муниципального округа в течение трех месяцев подряд не проводила правомочного заседания, Губернатор Новгородской области в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Новгородскую областную Думу проект областного закона о роспуске Думы Мошенского муниципального округа.

4. В случае, если соответствующим судом установлено, что вновь избранная в правомочном составе Дума Мошенского муниципального округа в течение трех месяцев подряд не проводила правомочного заседания, Губернатор Новгородской области в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Новгородскую областную Думу проект областного закона о роспуске Думы Мошенского муниципального округа.

5. Областной закон о роспуске Думы Мошенского муниципального округа может быть обжалован в судебном порядке в течение 10 дней со дня вступления в силу.

6. Депутаты Думы Мошенского муниципального округа, распущенной на основании части 2.1 статьи 73 Федерального закона N 131-ФЗ, вправе в течение 10 дней со дня вступления в силу областного закона о роспуске Думы Мошенского муниципального округа обратиться в суд с заявлением для установления факта отсутствия их вины за непроведение Думой Мошенского муниципального округа правомочного заседания в течение трех месяцев подряд.

#### **Статья 57. Ответственность Главы Мошенского муниципального округа перед государством**

1. Губернатор Новгородской области издает правовой акт об отрешении от должности Главы Мошенского муниципального округа в случае:

1) издания Главой Мошенского муниципального округа нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Новгородской области, областным законам, настоящему Уставу, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а Глава Мошенского муниципального округа в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершения Главой Мошенского муниципального округа действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если это установлено соответствующим судом, а Глава Мошенского муниципального округа не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

2. Срок, в течение которого Губернатор Новгородской области издает правовой акт об отрешении от должности Главы Мошенского муниципального округа, не может быть менее одного месяца со дня вступления в силу последнего решения суда, необходимого для издания указанного акта, и не может превышать шесть месяцев со дня вступления в силу этого решения суда.

3. Глава Мошенского муниципального округа, в отношении которого Губернатором Новгородской области был издан правовой акт об отрешении от должности, вправе обжаловать данный правовой акт в судебном порядке в течение 10 дней со дня его официального опубликования.

4. Губернатор Новгородской области:

1) вправе вынести предупреждение, объявить выговор Главе Мошенского муниципального округа за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и (или) областными законами;

2) вправе отрешить от должности Главу Мошенского муниципального округа в случае, если в течение месяца со дня вынесения Губернатором Новгородской области предупреждения, объявления выговора Главе Мошенского муниципального округа в соответствии с пунктом 1 настоящей части Главой Мошенского муниципального округа не были приняты в пределах своих полномочий меры по устранению причин, послуживших основанием для вынесения ему предупреждения, объявления выговора.

#### **Статья 58. Удаление в отставку Главы Мошенского муниципального округа**

1. Дума Мошенского муниципального округа в соответствии с Федеральным законом N 131-ФЗ вправе удалить Главу Мошенского муниципального округа в отставку по инициативе депутатов Думы Мошенского муниципального округа или по инициативе Губернатора Новгородской области.

2. Основаниями для удаления Главы Мошенского муниципального округа в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) Главы Мошенского муниципального округа, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона N 131-ФЗ;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом N 131-ФЗ, иными федеральными законами, настоящим Уставом, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления Мошенского муниципального округа отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и областными законами;

3) неудовлетворительная оценка деятельности Главы Мошенского муниципального округа Думой Мошенского муниципального округа по результатам его ежегодного отчета перед Думой Мошенского муниципального округа, данная два раза подряд;

4) несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»;

5) допущение Главой Мошенского муниципального округа, Администрацией Мошенского муниципального округа, иными органами и должностными лицами местного самоуправления Мошенского муниципального округа и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

3. Инициатива депутатов Думы Мошенского муниципального округа об удалении Главы Мошенского муниципального округа в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов Думы Мошенского муниципального округа, оформляется в виде обращения, которое вносится в Думу Мошенского муниципального округа. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения Думы Мошенского муниципального округа об удалении Главы Мошенского муниципального округа в отставку. О выдвижении данной инициативы Глава Мошенского муниципального округа и Губернатор Новгородской области уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Думу Мошенского муниципального округа.

4. Рассмотрение инициативы депутатов Думы Мошенского муниципального округа об удалении Главы Мошенского муниципального округа в отставку осуществляется с учетом мнения Губернатора Новгородской области.

5. В случае, если при рассмотрении инициативы депутатов Думы Мошенского муниципального округа об удалении Главы Мошенского муниципального округа в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления Мошенского муниципального округа отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Мошенского муниципального округа федеральными законами и областными законами, и (или) решений, действий (бездействия) Главы Мошенского муниципального округа, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона N 131-ФЗ, решение об удалении Главы Мошенского муниципального округа в отставку может быть принято только при согласии Губернатора Новгородской области.

6. Инициатива Губернатора Новгородской области об удалении Главы Мошенского муниципального округа в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в Думу Мошенского муниципального округа вместе с проектом соответствующего решения Думы Мошенского муниципального округа. О выдвижении данной инициативы Глава Мошенского муниципального округа уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Думу Мошенского муниципального округа.

7. Рассмотрение инициативы депутатов Думы Мошенского муниципального округа или Губернатора Новгородской области об удалении Главы Мошенского муниципального округа в отставку осуществляется Думой Мошенского муниципального округа в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

8. Решение Думы Мошенского муниципального округа об удалении Главы Мошенского муниципального округа в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Думы Мошенского муниципального округа.

9. Решение Думы Мошенского муниципального округа об удалении Главы Мошенского муниципального округа в отставку подписывается председателем Думы Мошенского муниципального округа.

10. При рассмотрении и принятии Думой Мошенского муниципального округа решения об удалении Главы Мошенского муниципального округа в отставку должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов Думы Мошенского муниципального округа или Губернатора Новгородской области и с проектом решения Думы Мошенского муниципального округа об удалении его в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам Думы Мошенского муниципального округа объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

11. В случае, если Глава Мошенского муниципального округа не согласен с решением Думы Мошенского муниципального округа об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

12. Решение Думы Мошенского муниципального округа об удалении Главы Мошенского муниципального округа в отставку подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в бюллетене «Официальный вестник Мошенского муниципального округа» не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случае, если Глава Мошенского муниципального округа в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением Думы Мошенского муниципального округа.

13. В случае, если инициатива депутатов Думы Мошенского муниципального округа или Губернатора Новгородской области об удалении Главы Мошенского муниципального округа в отставку отклонена Думой Мошенского муниципального округа, вопрос об удалении Главы муниципального округа в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение Думы Мошенского муниципального округа не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания Думы Мошенского муниципального округа, на котором рассматривался указанный вопрос.

14. Глава Мошенского муниципального округа, в отношении которого Думой Мошенского муниципального округа принято решение об удалении его в отставку, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в течение 10 дней со дня официального опубликования такого решения.

15. Губернатор Новгородской области вправе обратиться в Думу Мошенского муниципального округа с инициативой об удалении Главы Мошенского муниципального округа в отставку, в том числе в случае систематического недостижения показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления в порядке, установленном Федеральным законом № 131-ФЗ.

#### **Статья 59. Ответственность органов местного самоуправления Мошенского муниципального округа и должностных лиц местного самоуправления Мошенского муниципального округа перед физическими и юридическими лицами**

Ответственность органов местного самоуправления Мошенского муниципального округа и должностных лиц местного самоуправления Мошенского муниципального округа перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.



**Глава 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ****Статья 60. Порядок принятия Устава, порядок внесения изменений и дополнений в Устав**

1. Проект Устава Мошенского муниципального округа, проект решения Думы Мошенского муниципального округа о внесении изменений и дополнений в Устав Мошенского муниципального округа не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава, внесении изменений и дополнений в Устав подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в бюллетене «Официальный вестник Мошенского муниципального округа» с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Думой Мошенского муниципального округа порядка учета предложений по указанным проектам, а также порядка участия граждан в их обсуждении.

Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Мошенского муниципального округа, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в Устав Мошенского муниципального округа вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Мошенского области, областных законов в целях приведения Устава Мошенского муниципального округа в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

2. Устав Мошенского муниципального округа принимается большинством в 2/3 голосов от установленной численности депутатов Думы Мошенского муниципального округа.

3. Изменения и дополнения в Устав Мошенского муниципального округа вносятся решением Думы Мошенского муниципального округа, которое принимается большинством в 2/3 голосов от установленной численности депутатов Думы Мошенского муниципального округа.

4. Устав Мошенского муниципального округа, решение о внесении изменений и дополнений в Устав Мошенского муниципального округа подлежат государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в порядке, установленном федеральным законом.

**Статья 61. Вступление в силу Устава Мошенского муниципального округа, решения о внесении изменений и дополнений в Устав Мошенского муниципального округа**

1. Устав Мошенского муниципального округа, решение о внесении изменений и дополнений в Устав Мошенского муниципального округа подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в бюллетене «Официальный вестник Мошенского муниципального округа» после их государственной регистрации и вступают в силу после официального опубликования (обнародования).

2. Глава Мошенского муниципального округа обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные Устав Мошенского муниципального округа, решение о внесении изменений и дополнений в Устав Мошенского муниципального округа в течение семи дней со дня поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований уведомления о включении сведений об Уставе Мошенского муниципального округа, решении о внесении изменений в Устав Мошенского муниципального округа в государственный реестр уставов муниципальных образований субъекта Российской Федерации, предусмотренного частью 6 статьи 4 Федерального закона от 21 июля 2005 года N 97-ФЗ "О государственной регистрации уставов муниципальных образований".

3. Изменения и дополнения, внесенные в Устав Мошенского муниципального округа и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения Устава Мошенского муниципального округа в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Думы Мошенского муниципального округа, принявшей муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в Устав Мошенского муниципального округа.

**ДУМА МОШЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ****Р Е Ш Е Н И Е**

22.09.2023 №16

с. Мошенское

**О Контрольно-счетной комиссии****Мошенского муниципального округа Новгородской области**

принято Думой Мошенского муниципального округа Новгородской области 22 сентября 2023 года

Руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии статьями 34,38,41 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», областным законом от 31.03.2023 № 296-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав Мошенского муниципального района, путем их объединения и наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа»,

Дума Мошенского муниципального округа Новгородской области **РЕШИЛА:**

1. Переименовать юридическое лицо –Контрольно-счетная комиссия Мошенского муниципального района ИНН 5309006776, ОГРН 1125331000167, КПП 530901001 в Контрольно-счетную комиссию Мошенского муниципального округа Новгородской области (сокращенное наименование –Контрольно-счетная комиссия Мошенского муниципального округа).

2. Уполномочить Беляеву Ольгу Борисовну, председателя Контрольно-счетной комиссии Мошенского муниципального района, быть заявителем при государственной регистрации изменений, внесенных в учредительный документ юридического лица, и (или) о внесении изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц.

3. Считать Беляеву Ольгу Борисовну, председателя Контрольно-счетной комиссии Мошенского муниципального района, председателем Контрольно-счетной комиссии Мошенского муниципального округа с момента государственной регистрации изменений, внесенных в учредительный документ юридического лица, и (или) о внесении изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц.

4. Председателю Думы Мошенского муниципального округа внести изменения в трудовой договор с Беляевой О.Б. после государственной регистрации соответствующих изменений в Единый государственный реестр юридических лиц.

5. Решение вступает в силу со дня официального опубликования.

6. Опубликовать решение в бюллетене «Официальный вестник Мошенского муниципального района».

Думы муниципального округа

Н.В. Леденцова

Т.В.Павлова

ДУМА МОШЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

**Р Е Ш Е Н И Е**

22.09.2023 №17

с. Мошенское

**Об утверждении Положения о Контрольно-счетной комиссии  
Мошенского муниципального округа Новгородской области**

принято Думой Мошенского муниципального округа Новгородской области 22 сентября 2023 года

В соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 N 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», областным законом от 31.03.2023 № 296-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав Мошенского муниципального района, путем их объединения и наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа», решением Думы Мошенского муниципального округа от 20.09.2023 № 5 «О правопреемстве органов местного самоуправления Мошенского муниципального округа Новгородской области»

Дума Мошенского муниципального округа Новгородской области **РЕШИЛА:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о Контрольно-счетной комиссии Мошенского муниципального округа Новгородской области.
2. Признать утратившим силу решения Думы Мошенского муниципального района: от 26.09.2011 № 93 «О Контрольно-счетной комиссии Мошенского муниципального района»; 25.01.2012 № 135 «О внесении изменений в Положение «О Контрольно-счетной комиссии Мошенского муниципального района»; 26.04.2012 № 170 «О внесении изменений в Положение «О Контрольно-счетной комиссии Мошенского муниципального района»; 24.10.2012 № 203 «О внесении изменений в Положение «О Контрольно-счетной комиссии Мошенского муниципального района»; 29.04.2014 № 371 «О внесении изменений в Положение «О Контрольно-счетной комиссии Мошенского муниципального района»; 22.06.2017 № 199 «О внесении изменений в Положение «О Контрольно-счетной комиссии Мошенского муниципального района»; от 28.02.2019 № 375 «О внесении изменений в Положение «О Контрольно-счетной комиссии Мошенского муниципального района»; от 25.06.2021 № 82 «О внесении изменений в Положение «О Контрольно-счетной комиссии Мошенского муниципального района»; от 27.10.2021 № 107 «О внесении изменений в Положение «О Контрольно-счетной комиссии Мошенского муниципального района».
3. Уполномочить Беляеву Ольгу Борисовну, председателя Контрольно-счетной комиссии Мошенского муниципального района, быть заявителем при государственной регистрации Положения о Контрольно-счетной комиссии Мошенского муниципального округа Новгородской области.
4. Решение вступает в силу со дня опубликования.
5. Опубликовать решение в бюллетене «Официальный вестник Мошенского муниципального района» и на официальном сайте Мошенского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Заместитель председателя  
Думы муниципального округа

Н.В. Леденцова

Глава муниципального района

Т.В.Павлова

Утверждено  
решением Думы Мошенского  
муниципального округа  
от 22 сентября № 17

**Положение  
о Контрольно-счетной комиссии Мошенского муниципального  
округа Новгородской области**

**Статья 1. Статус Контрольно-счетной комиссии Мошенского муниципального округа Новгородской области**

1. Контрольно-счетная комиссия Мошенского муниципального округа Новгородской области (далее – Контрольно-счетная комиссия) является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля, образуется Думой Мошенского муниципального округа Новгородской области (далее - Дума Мошенского муниципального округа), подотчетна ей.
2. Контрольно-счетная комиссия обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляют свою деятельность самостоятельно.
3. Деятельность Контрольно-счетной комиссии не может быть приостановлена, в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий Думы Мошенского муниципального округа.
4. Контрольно-счетная комиссия является органом местного самоуправления Мошенского муниципального округа, обладает правами юридического лица, имеет гербовую печать, штампы и бланки со своим наименованием и с изображением герба Мошенского муниципального округа.
5. Контрольно-счетная комиссия обладает правом правотворческой инициативы по вопросам своей деятельности.
6. Полное наименование: Контрольно-счетная комиссия Мошенского муниципального округа Новгородской области.
7. Сокращенное наименование: Контрольно-счетная комиссия Мошенского округа.
8. Место нахождения: 174450, Новгородская область, Мошенский район, с. Мошенское, ул. Советская, д. 5, кабинет 38.
9. В порядке, определяемом законом Новгородской области, Дума Мошенского муниципального округа вправе заключать соглашения со Счетной палатой Новгородской области о передаче ей полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.
10. Контрольно-счетная комиссия может учреждать ведомственные награды и знаки отличия, утверждать положения об этих наградах и знаках, их описания и рисунки, порядок награждения.

**Статья 2. Правовое регулирование организации и деятельности Контрольно-счетной комиссии**

Правовое регулирование организации и деятельности Контрольно – счетной комиссии основывается на Конституции Российской Федерации и осуществляется Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральным законом от 07 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации

и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», другими федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными нормативными актами. В случаях и порядке, установленных федеральными законами, правовое регулирование организации и деятельности контрольно-счетной комиссии осуществляется также областными законами.

### **Статья 3. Принципы деятельности Контрольно-счетной комиссии**

Деятельность Контрольно-счетной комиссии основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости, открытости и гласности.

### **Статья 4. Состав Контрольно-счетной комиссии**

1. Контрольно-счетная комиссия образуется в составе председателя и аппарата Контрольно-счетной комиссии.  
2. Должность председателя Контрольно-счетной комиссии относится к муниципальной должности.  
3. Срок полномочий председателя Контрольно-счетной комиссии составляет пять лет.  
4. В состав аппарата Контрольно-счетной комиссии входят инспекторы и иные штатные работники. На инспекторов Контрольно-счетной комиссии возлагаются обязанности по организации и непосредственному проведению внешнего муниципального финансового контроля.

5. Права, обязанности и ответственность работников Контрольно-счетной комиссии определяются Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», законодательством о муниципальной службе, трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

6. Структура и штатная численность Контрольно-счетной комиссии устанавливаются Думой Мошенского муниципального округа по представлению председателя Контрольно-счетной комиссии с учетом необходимости выполнения возложенных законодательством полномочий, обеспечения организационной и функциональной независимости Контрольно-счетной комиссии.

Штатное расписание Контрольно-счетной комиссии утверждается председателем Контрольно-счетной комиссии исходя из возложенных на Контрольно-счетную комиссию полномочий, выделенных лимитов бюджетных ассигнований.

### **Статья 5. Порядок назначения на должность председателя Контрольно-счетной комиссии**

1. Председатель Контрольно-счетной комиссии назначается на должность Думой Мошенского муниципального округа.  
2. Предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольно-счетной комиссии вносятся в Думу Мошенского муниципального округа:

1) председателем Думы Мошенского муниципального округа;  
2) депутатами Думы Мошенского муниципального округа - не менее одной трети от установленного числа депутатов Думы Мошенского муниципального округа;

3) Главой Мошенского муниципального округа.

3. Предложения кандидатур на должность председателя Контрольно-счетной комиссии представляются в Думу Мошенского муниципального округа, лицами, перечисленными в части 2 настоящей статьи, не позднее чем за два месяца до истечения полномочий действующего председателя Контрольно-счетной комиссии, не позднее 30 календарных дней с момента досрочного освобождения от должности председателя Контрольно-счетной комиссии, в случаях предусмотренных настоящим Положением.

4. Дума Мошенского муниципального округа вправе обратиться в Счетную палату Новгородской области за заключением о соответствии кандидатур на должность председателя Контрольно-счетной комиссии муниципального округа квалификационным требованиям, установленных федеральным законодательством.

5. К предложениям о кандидатурах на должность председателя Контрольно-счетной комиссии прилагаются документы, подтверждающие соответствие предлагаемых кандидатур требованиям статьи 6 настоящего Положения.

6. Порядок рассмотрения кандидатур на должность председателя Контрольно-счетной комиссии устанавливается Регламентом Думы Мошенского муниципального округа.

### **Статья 6. Требования к кандидатурам на должность председателя Контрольно-счетной комиссии**

1. На должность председателя Контрольно-счетной комиссии муниципального округа назначается гражданин Российской Федерации, соответствующий следующим квалификационным требованиям, установленных частью 2 статьи 7 федерального закона от 07 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», а именно:

1) наличие высшего образования;

2) опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее пяти лет;

3) знание Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, в том числе бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, конституции (устава), законов соответствующего субъекта Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, устава соответствующего муниципального образования и иных муниципальных правовых актов применительно к исполнению должностных обязанностей, а также общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденных Счетной палатой Российской Федерации.

2. Порядок проведения проверки соответствия кандидатур на должность председателя Контрольно-счетной комиссии квалификационным требованиям, указанным в пункте 1 настоящей статьи, в случае, предусмотренном пунктом 4 статьи 5 настоящего Положения, устанавливается Счетной палатой Новгородской области.

3. Гражданин Российской Федерации не может быть назначен на должность председателя Контрольно-счетной комиссии в случае:

1) наличия у него неснятой или непогашенной судимости;

2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение обязанностей по должности, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений;

4) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства.

5) наличие оснований предусмотренных частью 4 настоящей статьи.

4. Председатель Контрольно-счетной комиссии не может состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с председателем Думы Мошенского муниципального округа, Главой Мошенского муниципального округа, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории Мошенского муниципального округа.

5. Председатель Контрольно-счетной комиссии не может заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

6. Председатель Контрольно-счетной комиссии, а также лица, претендующие на замещение указанной должности, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федера-

ции, Новгородской области, муниципальными нормативными правовыми актами.

#### **Статья 7. Гарантии статуса должностных лиц Контрольно-счетной комиссии**

1. Председатель и инспекторы Контрольно-счетной комиссии являются должностными лицами Контрольно-счетной комиссии.  
2. Воздействие в какой-либо форме на должностных лиц Контрольно-счетной комиссии в целях воспрепятствования осуществлению ими должностных полномочий или оказания влияния на принимаемые ими решения, а также насильственные действия, оскорбления, а равно клевета в отношении должностных лиц Контрольно-счетной комиссии либо распространение заведомо ложной информации об их деятельности влекут за собой ответственность, установленную федеральным и (или) областным законодательством.

3. Должностные лица Контрольно-счетной комиссии подлежат государственной защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Должностные лица Контрольно-счетной комиссии обладают гарантиями профессиональной независимости.

5. Председатель Контрольно-счетной комиссии досрочно освобождается от должности на основании решения Думы Мошенского муниципального округа в случае:

1) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении него;  
2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным вступившим в законную силу решением суда;  
3) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

4) подачи письменного заявления об отставке;

5) нарушения требований законодательства Российской Федерации при осуществлении возложенных на них должностных полномочий или злоупотребления должностными полномочиями, если за решение о досрочном освобождении проголосует большинство от установленного числа депутатов Думы Мошенского муниципального округа;

6) достижения председателем Контрольно-счетной комиссии возраста 65 лет;

7) выявления обстоятельств, предусмотренных частями 3,4 статьи 6 настоящего Положения;

8) несоблюдения ограничений и запретов, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года №79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории российской федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами".

#### **Статья 8. Основные полномочия Контрольно-счетной комиссии**

1. Контрольно-счетная комиссия осуществляет следующие основные полномочия:

1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств бюджета Мошенского муниципального округа, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) экспертиза проектов бюджета Мошенского муниципального округа, проверка и анализ обоснованности его показателей;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Мошенского муниципального округа;

4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

5) оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета Мошенского муниципального округа, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета Мошенского муниципального округа и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств Мошенского муниципального округа, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов бюджета Мошенского муниципального округа, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);

8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в Мошенском муниципальном округе, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения бюджета Мошенского муниципального округа в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения бюджета Мошенского муниципального округа, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в Думу Мошенского муниципального округа и главе Мошенского муниципального округа;

10) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга;

11) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития Мошенского муниципального округа, предусмотренных документами стратегического планирования Мошенского муниципального округа, в пределах компетенции Контрольно-счетной комиссии муниципального округа;

12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

13) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, областными законами, Уставом Мошенского муниципального округа и нормативными правовыми актами Думы Мошенского муниципального округа.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной комиссией:

1) в отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений и унитарных предприятий Мошенского муниципального округа, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в собственности Мошенского муниципального округа;

2) в отношении иных лиц в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

#### **Статья 9. Формы осуществления Контрольно-счетной комиссией внешнего муниципального финансового контроля**

1. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной комиссией в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий.

2. При проведении контрольного мероприятия Контрольно-счетной комиссией составляется соответствующий акт (акты), который доводится до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. На основании акта (актов) Контрольно-счетной комиссией составляется отчет.

3. При проведении экспертно-аналитического мероприятия Контрольно-счетная комиссия составляет отчет или заключение.

#### **Статья 10. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля**

1. Контрольно-счетная комиссия при осуществлении внешнего муниципального финансового контроля руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными и областными законами, муниципальными нормативными правовыми актами, а также стандартами внешнего муниципального финансового контроля.

2. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий утверждаются Контрольно-счетной комиссией в соответствии с общими требованиями, утвержденными Счетной палатой Российской Федерации.

3. При подготовке стандартов внешнего муниципального финансового контроля учитываются международные стандарты в области государственного контроля, аудита и финансовой отчетности.

4. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля не могут противоречить законодательству Российской Федерации и законодательству Новгородской области.

#### **Статья 11. Планирование деятельности Контрольно-счетной комиссии**

1. Контрольно-счетная комиссия осуществляет свою деятельность на основе годовых и квартальных планов, которые разрабатываются и утверждаются ею самостоятельно.

2. Годовой план работы Контрольно-счетной комиссии утверждается в срок до 30 декабря года, предшествующего планируемому.

3. Обязательному включению в годовой план работы Контрольно-счетной комиссии подлежат поручения Думы Мошенского муниципального округа, предложения Главы Мошенского муниципального округа, направленные в Контрольно-счетную комиссию до 15 декабря года, предшествующего планируемому.

4. Предложения Думы Мошенского муниципального округа, Главы муниципального округа по изменению плана работы Контрольно-счетной комиссии рассматриваются Контрольно-счетной комиссией в 10-дневный срок со дня поступления.

#### **Статья 12. Регламент Контрольно-счетной комиссии**

Содержание направлений деятельности Контрольно-счетной комиссии, порядок ведения дел, подготовки и проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и иные вопросы внутренней деятельности Контрольно-счетной комиссии определяются Регламентом Контрольно-счетной комиссии.

#### **Статья 13. Обязательность исполнения требований должностных лиц Контрольно-счетной комиссии**

1. Требования и запросы должностных лиц Контрольно-счетной комиссии, связанные с осуществлением ими своих должностных полномочий, установленных федеральным и областным законодательством, муниципальными нормативными правовыми актами, являются обязательными для исполнения органами местного самоуправления и муниципальными органами, организациями, в отношении которых осуществляется внешний муниципальный финансовый контроль (далее также - проверяемые органы и организации).

2. Неисполнение законных требований и запросов должностных лиц Контрольно-счетной комиссии, а также воспрепятствование осуществлению ими возложенных на них должностных полномочий влекут за собой ответственность, установленную федеральным и областным законодательством.

#### **Статья 14. Полномочия председателя Контрольно-счетной комиссии по организации деятельности Контрольно-счетной комиссии**

1. Председатель Контрольно-счетной комиссии:

- 1) осуществляет общее руководство деятельностью Контрольно-счетной комиссии;
- 2) утверждает Регламент Контрольно-счетной комиссии;
- 3) утверждает планы работы Контрольно-счетной комиссии и изменения к ним;
- 4) утверждает стандарты внешнего муниципального финансового контроля в пределах полномочий, установленных статьей 10 настоящего Положения;
- 5) утверждает штатное расписание в пределах установленной штатной численности;
- 6) утверждает результаты контрольных и экспертно-аналитических мероприятий Контрольно-счетной комиссии; подписывает представления и предписания Контрольно-счетной комиссии, уведомления о мерах бюджетного принуждения;
- 7) может являться руководителем контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;
- 8) представляет Думе Мошенского муниципального округа и Главе муниципального округа информацию о ходе исполнения бюджета Мошенского муниципального округа, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;
- 9) представляет Думе Мошенского муниципального округа ежегодный отчет о деятельности Контрольно-счетной комиссии;
- 10) представляет Контрольно-счетную комиссию в отношениях с государственными органами Российской Федерации, государственными органами Новгородской области и органами местного самоуправления, другими контрольно-счетными органами и иными организациями;
- 11) утверждает положения о структурных подразделениях и должностные инструкции работников Контрольно-счетной комиссии;
- 12) осуществляет полномочия по найму и увольнению работников аппарата Контрольно-счетной комиссии;
- 13) издает распоряжения и приказы по вопросам организации деятельности Контрольно-счетной комиссии;
- 14) решает иные вопросы, которые возложены на него законодательством.

#### **Статья 15. Права, обязанности и ответственность должностных лиц Контрольно-счетной комиссии**

1. Должностные лица Контрольно-счетной комиссии при осуществлении возложенных на них должностных полномочий имеют право:

- 1) беспрепятственно входить на территорию и в помещения, занимаемые проверяемыми органами и организациями, иметь доступ к их документам и материалам, а также осматривать занимаемые ими территории и помещения;
- 2) в случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий опечатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы проверяемых органов и организаций, изымать документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации. Опечатывание касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятие документов и материалов производится с участием уполномоченных должностных лиц проверяемых органов и организаций и составлением соответствующих актов;
- 3) в пределах своей компетенции направлять запросы должностным лицам территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и их структурных подразделений, органов государственной власти и государственных органов Новгородской области, органов местного самоуправления и муниципальных органов, организаций;
- 4) в пределах своей компетенции требовать от руководителей и других должностных лиц проверяемых органов и организаций представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также необходимых копий документов, заверенных в установленном порядке;
- 5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами проверяемых органов и организаций документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий;
- 6) в пределах своей компетенции знакомиться со всеми необходимыми документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;
- 7) знакомиться с информацией, касающейся финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций и хранящейся в электронной форме в базах данных проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с информацией, содержащей государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;
- 8) знакомиться с технической документацией к электронным базам данных;
- 9) составлять протоколы об административных правонарушениях в соответствии с федеральным и областным законодательством.

2. Должностные лица Контрольно-счетной комиссии в случае опечатывания касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятия документов и материалов в случае, предусмотренном пунктом 2 части 1 настоящей статьи, должны незамедлительно (в течение 24 часов) уведомить об этом председателя Контрольно-счетной комиссии. Порядок и форма уведомления определяется областным законом от 04.10.2011 № 1073-ОЗ «О некоторых вопросах правового регулирования деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований, расположенных на территории Новгородской области».

2.1. Руководители проверяемых органов и организаций обязаны обеспечивать соответствующих должностных лиц Контрольно-счетной комиссии, участвующих в контрольных мероприятиях, оборудованным рабочим местом с доступом к справочным правовым системам, информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Должностные лица Контрольно-счетной комиссии не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых органов и организаций, а также разглашать информацию, полученную при проведении контрольных мероприятий, предавать гласности свои выводы до

завершения контрольных мероприятий и составления соответствующих актов и отчетов.

4. Должностные лица Контрольно-счетной комиссии обязаны сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении в проверяемых органах и организациях контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах, отчетах и заключениях.

5. Должностные лица Контрольно-счетной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и объективность результатов проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также за разглашение государственной и иной охраняемой законом тайны.

6. Председатель Контрольно-счетной комиссии вправе участвовать в заседаниях Думы Мошенского муниципального округа, её комиссий и рабочих групп, в заседаниях комиссий и рабочих групп Администрации Мошенского муниципального округа, координационных и совещательных органов при Главе Мошенского муниципального округа.

7. Должностные лица Контрольно-счетной комиссии обязаны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами".

#### **Статья 16. Предоставление информации Контрольно-счетной комиссии**

1. Проверяемые органы и организации, в отношении которых Контрольно-счетная комиссия вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль или которые обладают информацией, необходимой для осуществления внешнего муниципального финансового контроля, их должностные лица в установленные областным законом от 04.10.2011 № 1073-ОЗ «О некоторых вопросах правового регулирования деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований, расположенных на территории Новгородской области» сроки обязаны представлять по запросам Контрольно-счетной комиссии информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

2. Порядок направления Контрольно-счетной комиссией запросов, указанных в [части 1](#) настоящей статьи, определяется Регламентом Контрольно-счетной комиссии.

3. Контрольно-счетная комиссия не вправе запрашивать информацию, документы и материалы, если такая информация, документы и материалы ранее уже были ей предоставлены.

4. Непредставление или несвоевременное представление Контрольно-счетной комиссии по ее запросу информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а равно представление информации, документов и материалов не в полном объеме или представление недостоверной информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную федеральным и (или) областным законодательством.

5. При осуществлении внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной комиссии предоставляется необходимый для реализации их полномочий постоянный доступ к муниципальным информационным системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационные технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

#### **Статья 17. Представления и предписания Контрольно-счетной комиссии**

1. Контрольно-счетная комиссия по результатам проведения контрольных мероприятий вправе вносить в органы местного самоуправления и муниципальные органы, проверяемые органы, организации и их должностным лицам представления для и принятия мер по устранению выявленных бюджетных и иных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба, муниципальному образованию – Мошенский муниципальный округ или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.

2. Представление Контрольно-счетной комиссии подписывается председателем Контрольно-счетной комиссии.

3. Органы местного самоуправления и муниципальные органы, а также организации в указанный в представлении срок или, если срок не указан, в течение 30 дней со дня его получения обязаны уведомить в письменной форме Контрольно-счетную комиссию о принятых по результатам выполнения представления решениях и мерах.

3.1. Срок выполнения представления может быть продлен по решению Контрольно-счетной комиссии, но не более одного раза.

4. В случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, невыполнения представлений Контрольно-счетной комиссии, воспрепятствования проведению должностными лицами Контрольно-счетной комиссии контрольных мероприятий, а также в случаях несоблюдения сроков рассмотрения представлений Контрольно-счетная комиссия направляет в органы местного самоуправления и муниципальные органы, проверяемые органы и организации и их должностным лицам предписание.

5. Предписание Контрольно-счетной комиссии должно содержать указание на конкретные допущенные нарушения и конкретные основания вынесения предписания.

6. Предписание Контрольно-счетной комиссии подписывается председателем Контрольно-счетной комиссии.

7. Предписание Контрольно-счетной комиссии должно быть исполнено в установленные в нем сроки. Срок выполнения предписания может быть продлен по решению Контрольно-счетной комиссии, но не более одного раза.

8. Невыполнение представления или предписания Контрольно-счетной комиссии влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

9. В случае, если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного использования средств бюджета Мошенского муниципального округа, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, Контрольно-счетная комиссия незамедлительно передает материалы контрольных мероприятий в правоохранительные органы.

Правоохранительные органы обязаны предоставлять Контрольно-счетной комиссии информацию о ходе рассмотрения и принятых решениях по переданным Контрольно-счетной комиссией материалам.

#### **Статья 18. Гарантии прав проверяемых органов и организаций**

1. Акты, составленные Контрольно-счетной комиссией при проведении контрольных мероприятий, доводятся до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. Пояснения и замечания руководителей проверяемых органов и организаций, представленные в течение пяти рабочих дней со дня получения акта, прилагаются к актам и в дальнейшем являются их неотъемлемой частью.

2. Проверяемые органы и организации и их должностные лица вправе обратиться с жалобой на действия (бездействие) Контрольно-счетной комиссии в Думу Мошенского муниципального округа.

#### **Статья 19. Взаимодействие Контрольно-счетной комиссии с государственными и муниципальными органами**

1. Контрольно-счетная комиссия при осуществлении своей деятельности имеет право взаимодействовать с территориальными управлениями Центрального банка Российской Федерации, территориальными органами Федерального казначейства, налоговыми органами, органами прокуратуры, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации, Новгородской области, Мошенского муниципального округа, заключать с ними соглашения о сотрудничестве и взаимодействии.

2. Контрольно-счетная комиссия при осуществлении своей деятельности вправе взаимодействовать с контрольно-счетными органами других муниципальных образований, субъектов Российской Федерации, со Счетной палатой Российской Федерации, Счетной палатой Новгородской области, заключать с ними соглашения о сотрудничестве и взаимодействии, вступать в объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Российской Федерации, объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Новгородской области.

3. В целях координации своей деятельности Контрольно-счетная комиссия и иные государственные и муниципальные органы могут созда-

вать как временные, так и постоянно действующие совместные координационные, консультационные, совещательные и другие рабочие органы.

4. Контрольно-счетная комиссия вправе планировать и проводить совместные контрольные и экспертно-аналитические мероприятия со Счетной палатой Новгородской области, обращаться в Счетную палату Новгородской области по вопросам осуществления Счетной палатой Новгородской области анализа деятельности Контрольно-счетной комиссии и получения рекомендаций по повышению эффективности ее работы.

5. Контрольно-счетная комиссия по письменному обращению контрольно-счетных органов других муниципальных образований может принимать участие в проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях.

6. Контрольно-счетная комиссия вправе на основе заключенных соглашений о сотрудничестве и взаимодействии привлекать к участию в проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольные, правоохранительные и иные органы и их представителей, а также на договорной основе аудиторские, научно-исследовательские, экспертные и иные учреждения и организации, отдельных специалистов, экспертов, переводчиков.

7. Контрольно-счетная комиссия или Дума Мошенского муниципального округа вправе обратиться в Счетную палату Российской Федерации за заключением о соответствии деятельности Контрольно-счетной комиссии законодательству о внешнем муниципальном финансовом контроле и рекомендациями по повышению ее эффективности.

#### **Статья 20. Обеспечение доступа к информации о деятельности Контрольно-счетной комиссии**

1. Контрольно-счетная комиссия в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности размещает на официальном сайте Мошенского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет) информацию о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах.

2. Контрольно-счетная комиссия ежегодно представляет отчет о своей деятельности Думе Мошенского муниципального округа. Указанный отчет публикуется в бюллетене «Официальный вестник Мошенского муниципального округа» и размещается в сети Интернет только после его рассмотрения Думой Мошенского муниципального округа.

3. Опубликование в средствах массовой информации и размещение в сети Интернет информации о деятельности Контрольно-счетной комиссии осуществляется в соответствии с федеральным и областным законодательством, нормативными правовыми актами Думы Мошенского муниципального округа и регламентом Контрольно-счетной комиссии.

#### **Статья 21. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной комиссии**

1. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной комиссии предусматривается в объеме, позволяющем обеспечить осуществление возложенных на нее полномочий.

2. Расходы на обеспечение деятельности Контрольно-счетной комиссии предусматриваются в бюджете Мошенского муниципального округа отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

3. Контроль за использованием Контрольно-счетной комиссией бюджетных средств и муниципального имущества осуществляется на основании решений Думы Мошенского муниципального округа.

#### **Статья 22. Материальное и социальное обеспечение должностных лиц Контрольно-счетной комиссии**

1. Должностным лицам Контрольно-счетной комиссии гарантируются денежное содержание (вознаграждение), ежегодные оплачиваемые отпуска (основной и дополнительные), профессиональное развитие, в том числе получение дополнительного профессионального образования, а также другие меры материального и социального обеспечения, установленные для лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы Мошенского муниципального округа (в том числе по медицинскому и санаторно-курортному обеспечению, бытовому, транспортному и иным видам обслуживания).

2. Меры по материальному и социальному обеспечению председателя, инспекторов и иных работников аппарата Контрольно-счетной комиссии муниципального округа устанавливаются федеральным и областным законодательством.

## ДУМА МОШЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

### Р Е Ш Е Н И Е

22.09.2023 №18

с. Мошенское

#### **Об утверждении структуры и штатной численности Контрольно-счетной комиссии Мошенского муниципального округа Новгородской области**

принято Думой Мошенского муниципального округа Новгородской области 22 сентября 2023 года

В соответствии со статьей 5 Федерального закона от 7 февраля 2011 года №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»

Дума Мошенского муниципального округа Новгородской области **РЕШИЛА:**

1. Утвердить прилагаемую структуру Контрольно-счетной комиссии Мошенского муниципального округа Новгородской области.
2. Установить штатную численность Контрольно-счетной комиссии Мошенского муниципального округа Новгородской области в количестве двух единиц.
3. Решение вступает в силу со дня опубликования.
4. Опубликовать решение в бюллетене «Официальный вестник Мошенского муниципального района» и на официальном сайте Мошенского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Заместитель председателя  
Думы муниципального округа

Н.В. Леденцова

Глава муниципального района

Т.В. Павлова

Утверждена  
решением Думы Мошенского  
муниципального округа  
от 22.09.2023 № 18

Структура  
Контрольно-счетной комиссии Мошенского муниципального округа Новгородской области

Председатель Контрольно-счетной комиссии Мошенского муниципального округа  
Аппарат Контрольно-счетной комиссии Мошенского муниципального округа

ДУМА МОШЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

**Р Е Ш Е Н И Е**

22.09.2023 №19  
с. Мошенское

**О признании утратившим силу решения Думы Мошенского муниципального района**

принято Думой Мошенского муниципального округа Новгородской области 22 сентября 2023 года

Дума Мошенского муниципального округа Новгородской области **РЕШИЛА:**

1. Признать утратившим силу решение Думы Мошенского муниципального района от 23.12.2021 № 134 «Об утверждении структуры и штатной численности Контрольно-счетной комиссии Мошенского муниципального района».
2. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Опубликовать решение в бюллетене «Официальный вестник Мошенского муниципального района».

Заместитель председателя  
Думы муниципального округа

**Н.В. Леденцова**

Глава муниципального района

**Т.В.Павлова**

ДУМА МОШЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

**Р Е Ш Е Н И Е**

22.09.2023 №20  
с. Мошенское

**О внесении изменений в программу (Прогнозный план)  
приватизации муниципального имущества на 2023 год**

принято Думой Мошенского муниципального округа Новгородской области 22 сентября 2023 года

Дума Мошенского муниципального округа Новгородской области **РЕШИЛА:**

1. Внести изменения в пункт 2 «Перечень муниципального имущества, подлежащего приватизации в 2023 году» Программы (Прогнозного плана) приватизации муниципального имущества на 2023 год, утвержденной решением Думы Мошенского муниципального района от 26.12.2022 № 243, изложив строку 1 в следующей редакции:

N п/п	Наименование имущества	Место нахождения	Способ приватизации
1	2	3	4
1	Мошенской остановочный пункт 53:10:0010103:497  Земельный участок 53:10:0010103:169	Новгородская обл., Мошенской р-н, с.Мошенское, ул.Калинина, д. 63Б  Новгородская обл., Мошенской р-н, с. Мошенское, ул.Калинина, д. 63	использование преимущественного права на приобретение арендуемого имущества

2. Решение вступает в силу со дня подписания.

3. Опубликовать решение в бюллетене «Официальный вестник Мошенского муниципального района, разместить на официальном сайте Мошенского муниципального района: <http://www.moshensk.ru>, адрес не тот и официальном сайте Российской Федерации [www.new.torgi.gov.ru](http://www.new.torgi.gov.ru)».

Заместитель председателя  
Думы муниципального округа

**Н.В. Леденцова**

Глава муниципального района

**Т.В.Павлова**

АДМИНИСТРАЦИЯ МОШЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**ГЛАВЫ МОШЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**



с. Мошенское

**О назначении опроса граждан**

В соответствии с Положением о порядке проведения опроса граждан, утвержденным решением Думы Мошенского муниципального района от 26.01.2006 № 76, в целях выявления мнения населения и его учета при принятии решений:

1. Назначить опрос граждан на территории Мошенского муниципального округа по вопросу «Качество и доступность автомобильных дорог».
2. Провести опрос с 26 сентября по 30 сентября 2023 года на платформе обратной связи на базе федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».
3. Установить, что минимальная численность жителей муниципального округа, принимающих участие в опросе, составляет 1 процент от числа избирателей округа.
4. Утвердить прилагаемую форму опросного листа.
5. Опубликовать распоряжение в бюллетене «Официальный вестник Мошенского муниципального района».

Глава муниципального района

Т.В. Павлова

Утвержден  
распоряжением Главы  
муниципального района  
от 26.09.2023 № 12

**Опросный лист****1. Насколько Вы в целом удовлетворены или не удовлетворены качеством дорог в Вашем населенном пункте в настоящее время?**

Полностью удовлетворен(а)
Скорее удовлетворен(а)
Скорее не удовлетворен(а)
Полностью не удовлетворен(а)
Затрудняюсь ответить

**2. Вопрос для тех, кто не доволен качеством дорог. Что именно Вас не устраивает в качестве автомобильных дорог в Вашем населенном пункте?**

Собственный ответ пользователя
Не все улицы заасфальтированы
Не все дороги ведущие к административному центру округа (с. Мошенское) отремонтированы
Дорога в ужасном состоянии

**3. По вашим оценкам, за последний год качество автомобильных дорог в Вашем населенном пункте улучшилось, ухудшилось или не изменилось?**

Существенно улучшилось
Скорее улучшилось
Не изменилось
Скорее ухудшилось
Существенно ухудшилось
Затрудняюсь ответить

## АДМИНИСТРАЦИЯ МОШЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

## П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

22.09.2023 № 646  
с. Мошенское**О внесении изменений в муниципальную программу Мошенского муниципального района «Совершенствование системы управления муниципальным имуществом в Мошенском муниципальном районе на 2014-2025 годы»**

В соответствии с Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Мошенского муниципального района, их формирования, реализации и проведения оценки эффективности, утвержденным постановлением Администрации Мошенского муниципального района от 22.08.2013 №554, Перечнем муниципальных программ Мошенского муниципального района, утвержденных постановлением Администрации муниципального района от 31.10.2013 №702, Администрация Мошенского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в муниципальную программу Мошенского муниципального района «Совершенствование системы управления муниципальным имуществом в Мошенском муниципальном районе на 2014-2025 годы», утвержденную постановлением Администрации Мошенского муниципального района от 07.11.2013 № 724 (далее муниципальная программа):

1.1. В паспорте муниципальной программы:

1.1.1 Дополнить пункт 4 строками 1.8. и 1.8.1.:

№п/п	Цели, задачи муниципальной программы, наименование и единица измерения целевого показателя	Значение целевого показателя по годам											
		2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
«1.8.	Задача 8. Обеспечение эффективного управления развитием территории на основе документов территориального планирования												
1.8.1.	Количество подготовленных документов территориального планирования (шт.)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	»

1.1.2. Изложить пункт 6 в редакции:

«6. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):

Год	Источник финансирования					всего
	областной бюджет	федеральный бюджет	бюджет муниципального района	бюджет государственных внебюджетных фондов Российской Федерации	другие внебюджетные источники	
2014	-	-	3630	-	-	3630
2015	-	-	2555	-	-	2555
2016	-	-	1325	-	-	1325
2017	-	-	1874	-	-	1874
2018	-	-	1241	-	-	1241
2019	-	-	1090	-	-	1090
2020	-	-	38399693	-	-	38399693
2021	-	-	42695278	-	-	42695278
2022	-	-	54058247	-	-	54058247
2023	-	-	408600	-	-	408600
2024	-	-	375,7	-	-	375,7
2025	-	-	363,7	-	-	363,7
Всего	-	-	734843218	-	-	734843218

1.2. В разделе IV «Мероприятия муниципальной программы»:

1.2.1. Изложить строку 7.1 в прилагаемой редакции (Приложение 1 к постановлению):

1.2.2. Дополнить строками 8. и 8.1. в прилагаемой редакции (Приложение 2 к постановлению):

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Мошенского муниципального района».

Глава муниципального района

Т.В.Павлова

Приложение 1  
к постановлению Администрации  
муниципального района  
от 22.09.2023 № 646

№	Наименование меро-	Испол-	Срок реали-	Целевой показа-	Источник	Объем финансирования по годам (тыс.руб)
---	--------------------	--------	-------------	-----------------	----------	---

п/п	принятая	инициатива	цели	цели (номер целевого показателя в паспорте муниципальной программы)	финансирования	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
«7.1.	Организация проведения работ в отношении границ территориальных зон и населенных пунктов Мошенского муниципального района с целью внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости	комитет	ежегодно при необходимости	1.7.1	бюджет муниципального района	-	-	-	-	-	-	-	-	225,66667	4860	1705	1705»

Приложение 2  
к постановлению Администрации  
муниципального района  
от 22.09.2023 № 646

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя в паспорте муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс.руб.)											
						2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
«7.8.	Задача. Обеспечение эффективного управления развитием территории на основе документов территориального планирования																
8.1.	Организация проведения работ по изготовлению документов территориального планирования	комитет	по необходимости	1.8.1	бюджет муниципального района	-	-	-	-	-	-	-	-	-	293000	-	»

## АДМИНИСТРАЦИЯ МОШЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

22.09.2023 № 647  
с. Мошенское

#### О внесении изменений в муниципальную программу Мошенского муниципального района «Использование и охрана земель на территории Мошенского муниципального района на 2020-2025 годы»

В соответствии с Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Мошенского муниципального района, их формирования, реализации и проведения оценки эффективности, утвержденным постановлением Администрации Мошенского муниципального района от 22.08.2013 №554, Перечнем муниципальных программ Мошенского муниципального района, утвержденных постановлением Администрации муниципального района от 31.10.2013 №702, Администрация Мошенского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Внести изменения в муниципальную программу Мошенского муниципального района «Использование и охрана земель на территории Мошенского муниципального района на 2020-2025 годы», утвержденную постановлением Администрации Мошенского муниципального района от 23.12.2020 № 776 (далее муниципальная программа):

1.1. В паспорте муниципальной программы изложить пункт 6 в редакции:

«6. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):

Год	Источник финансирования					
	областной бюджет	федеральный бюджет	местный бюджет	бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации	другие внебюджетные источники	Всего
1	2	3	4	5	6	7
1	2	3	4	5	6	7

2020	-	-	-	-	-	-	-
2021	-	-	00	-	-	-	00
2022	-	-	00	-	-	-	00
2023	-	-	10	-	-	-	10
2024	-	-	50	-	-	-	50
2025	-	-	50	-	-	-	50
ВСЕГО	-	-	110	-	-	-	110»

1.2. В разделе IV «Мероприятия муниципальной программы» изложить строку 1.5 в редакции:

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя в паспорте муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					
						2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
«5	Оформление в морозных землях участков муниципальной муниципальной собственности	комитет	ежегодно при необходимости	1.15.	бюджет муниципального района	-	00	-	10	50	50»

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Мошенского муниципального района».

Глава муниципального района

Т.В.Павлова

## АДМИНИСТРАЦИЯ МОШЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

22.09.2023 № 648  
с. Мошенское

#### Об исключении жилых помещений из жилищного фонда социального использования жилых помещений, предоставляемых по договорам социального найма, и включении их в маневренный жилищный фонд

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 26 января 2006 №42 «Об утверждении правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений», постановлением Администрации Мошенского муниципального района от 14.03.2022 №142 «Об утверждении Положения о маневренном жилищном фонде Мошенского муниципального района», на основании выписки из Протокола заседания жилищной комиссии при Администрации Мошенского муниципального района от 20.09.2023 №7 Администрация Мошенского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Исключить из жилищного фонда социального использования жилых помещений, предоставляемых по договорам социального найма, жилое помещение, расположенное по адресу Новгородская область, с. Мошенское, ул.Гагарина, д. 11, кв. 2, общей площадью 25,4 кв. м.
2. Включить в маневренный жилищный фонд жилое помещение, расположенное по адресу Новгородская область, с. Мошенское, ул. Гагарина, д.11, кв. 2, общей площадью 25,4 кв. м.
3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Мошенского муниципального района внести изменения в реестр муниципального имущества.
4. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Мошенского муниципального района».

Глава муниципального района

Т.В.Павлова

## АДМИНИСТРАЦИЯ МОШЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

26.09.2023 №653  
с. Мошенское

#### О внесении изменений муниципальную программу Мошенского сельского поселения «Формирование современной среды Мошенского сельского поселения на 2018-2024 годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации Мошенского муниципального района от 11.11.2015 № 527 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Мошенского сельского поселения, их формирования и реализации», Администрация Мошенского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в муниципальную программу Мошенского сельского поселения «Формирование современной среды Мошенского сельского поселения на 2018-2024годы», утвержденную постановлением Администрации Мошенского муниципального района от 15.12.2017 № 922(далее муниципальная программа):

1.1. В пункте 6 паспорта муниципальной программы изложить строки "2024" и "Всего" в редакции:

Год	Источник финансирования					
	областной бюджет	федеральный бюджет	местный бюджет	бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации	другие внебюджетные источники	всего
«2024	21680	701002	180671	-	-	903353
Всего:	140214	4533522	1366036	-	-	6039769»

1.2. Дополнить мероприятия программы строкой 1.2.9 (приложение 1 к постановлению).

1.3. Дополнить приложение 2 к муниципальной программе строкой 9:

№	Наименование объекта	Срок реализации (год)
«9	Территория Роши на ул. Физкультуры 4 этап	2024»

1.4. Дополнить муниципальную программу приложением 9 «Обоснование-расчет финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятий муниципальной программы и выполнения целевых показателей муниципальной программы Мошенского сельского поселения «Формирование современной среды Мошенского сельского поселения на 2018-2024годы»»(приложение 2 к постановлению).

2. Постановление вступает в силу со дня подписания.

3. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Мошенского муниципального района».

Глава муниципального района Т.В. Павлова

Приложение 1  
к постановлению Администрации  
муниципального района  
от 26.09.2023 № 653

№п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам(тыс.руб.)						
						2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
"129	Благоустройство общественной территории (территория Роши), расположенной на ул.Физкультуры с.Мошенское,IV этап (установка уличного тренажерного комплекса)	отдел ЖКХ	2024 год		бюджет Мошенского сельского поселения							180671
					областной бюджет							21680
					федеральный бюджет							701002

Приложение 2  
к постановлению Администрации  
муниципального района  
от 26.09.2023 №653

"Приложение № 9 к муниципальной программе «Формирование современной среды Мошенского сельского поселения на 2018-2024 годы»

### ОБОСНОВАНИЕ-РАСЧЕТ

финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятий муниципальной программы и выполнения целевых показателей муниципальной программы Мошенского сельского поселения

«Формирование современной среды Мошенского сельского поселения на 2018-2024годы»

Цели и задачи в соответствии с документами стратегического планирования Мошенского сельского поселения	Наименование мероприятия	Наименование целевого показателя	Обоснование-расчет финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятий муниципальной программы и выполнения целевых показателей муниципальной программы	Год	Потребность в финансовых ресурсах для реализации мероприятий муниципальной программы и выполнения целевых показателей муниципальной программы (по годам)(тыс.руб.)						Конечные результаты выполнения значений целевых показателей по годам
					всего	в том числе по источникам финансирования					
						федеральный бюджет	областной бюджет	местный бюджет	бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации	другие внебюджетные источники	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Благоустройство территории	Благоустройство общественной территории (тер-	Количество благоустроен-		2024	903353	701002	21680	180671	-	-	1"

рий Мошенского сельского поселения	ритория Роши), расположенной на ул.Физкультуры с.Мошенское, 4 этап (установка уличного тренажерного комплекса)	ных общественных территорий (ед.)									
------------------------------------	--	-----------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

## АДМИНИСТРАЦИЯ МОШЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

## П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

26.09.2023 №654

с. Мошенское

**О внесении изменений в Порядок определения объема и условий предоставления субсидий бюджетным и автономным учреждениям, финансируемым из бюджета Мошенского муниципального района, на иные цели**

В соответствии со вторым абзацем пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 года N 203 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели" Администрация Мошенского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Порядок определения объема и условий предоставления субсидий бюджетным и автономным учреждениям, финансируемым из бюджета Мошенского муниципального района, на иные цели, утвержденный постановлением Администрации Мошенского муниципального района от 25.11.2021 № 748:

1.1. Изложить подпункт 1.2.1 в редакции:

"1.2.1. Субсидии в целях реализации национальных проектов (программ) "Культура", "Образование", "Демография", в том числе федеральных проектов "Культурная среда", "Творческие люди", "Современная школа", "Цифровая образовательная среда", "Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации", "Спорт - норма жизни", входящих в состав соответствующего национального проекта (программы) или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, в случае если субсидии предоставляются в целях реализации соответствующего проекта (программы);"

1.2. Изложить пункт 2.2 в редакции:

"2.2. Главный распорядитель в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления документов, представленных в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка, осуществляет проверку документов на предмет соответствия Перечню и требованиям, установленным пунктом 1.2 настоящего Порядка.

Основания для отказа учреждению в предоставлении субсидии:

несоответствие представленных учреждением документов требованиям установленным пунктом 1.2 настоящего Порядка, а также в случае недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных учреждением, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением;

отсутствие лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год.

В случае представления неполного комплекта документов или несоответствия представленных документов требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка, главный распорядитель в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня окончания срока, указанного в первом абзаце настоящего пункта, возвращает их учреждению с указанием причин возврата.

Учреждение вправе повторно направить документы, предусмотренные пунктом 2.1 настоящего Порядка при условии устранения замечаний, явившихся основанием для отказа.

Уведомление о принятом решении о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии направляется в адрес учреждения почтовым отправлением либо лично при обращении учреждения к главному распорядителю в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения."

1.3. Исключить пункт 7 приложения 1.

2. Постановление вступает в силу со дня подписания.

3. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» Мошенского муниципального района».

Глава муниципального района

Т.В. Павлова

## АДМИНИСТРАЦИЯ МОШЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

## Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

22.09.2023 №385-рг

с. Мошенское

**О начале отопительного периода 2023/2024 годов  
на территории Мошенского муниципального района**

В соответствии со статьей 15 Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 23 мая 2006 года №307 «О порядке предоставления коммунальных услуг гражданам», в связи с понижением температуры наружного воздуха:

1. Обществу с ограниченной ответственностью «Тепловая Компания Новгородская», обществу с ограниченной ответственностью «Тепловая Компания Северная»:

1.1. Начать отопительный период 27 сентября 2023 года с 8.00;

1.2. Провести запуск систем отопления объектов общеобразовательных и социальных организаций и учреждений, иных предприятий и организаций, объектов жилищного фонда.

2. Рекомендовать собственникам зданий, собственникам жилищного фонда совместно с теплоснабжающей организацией обеспечить прием тепла и в течение двух недель устранить выявленные при запуске системы отопления неисправности.
3. Контроль за выполнением распоряжения возложить на первого заместителя Главы администрации муниципального района С.А. Луттэра.
4. Опубликовать распоряжение в бюллетене «Официальный вестник Мошенского муниципального района».

Глава муниципального района

Т.В.Павлова

АДМИНИСТРАЦИЯ МОШЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

25.09.2023 №387-рг  
с. Мошенское

### О назначении секретаря конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность Главы Мошенского муниципального округа Новгородской области

Во исполнение пункта 3.4.5 Порядка проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Мошенского муниципального округа Новгородской области и избрания первого Главы Мошенского муниципального округа Новгородской области, утвержденного решением Думы Мошенского муниципального округа от 20.09.2023 № 11:

1. Назначить Спирину Татьяну Евгеньевну, управляющего Делами Администрации Мошенского муниципального района, секретарем конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность Главы Мошенского муниципального округа Новгородской области.
2. Распоряжение вступает в силу со дня подписания.
3. Опубликовать распоряжение в бюллетене «Официальный вестник Мошенского муниципального района» и разместить на сайте Мошенского муниципального района в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района

Т.В. Павлова

## ИЗВЕЩЕНИЕ

### Извещение о проведении публичных слушаний

Дума Мошенского муниципального округа информирует о проведении публичных слушаний по проекту решения Думы Мошенского муниципального округа «О проекте Устава Мошенского муниципального округа Новгородской области».

Инициатором проведения публичных слушаний является Дума Мошенского муниципального округа.

Место и время проведения публичных слушаний:

13 октября 2023 года в 16 часов 00 минут в Администрации Мошенского муниципального района, по адресу: Новгородская область, с. Мошенское, ул. Советская, д.5, кабинет 48.

Предложения по проекту решения Думы Мошенского муниципального округа «О проекте Устава Мошенского муниципального округа Новгородской области» принимаются комиссией Думы Мошенского муниципального округа по местному самоуправлению в письменном виде с указанием фамилии, имени, отчества, места жительства и контактного телефона гражданина, подавшего предложения, до 10 октября 2023 года по адресу: Новгородская область, Мошенский район, с. Мошенское, ул. Советская, д. 5, либо через официальный сайт Мошенского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу <https://moshensk.gosuslugi.ru>, либо могут быть представлены лично в Думу в кабинет №50.

Предложения по проекту решения Думы Мошенского муниципального округа "«О проекте Устава Мошенского муниципального округа Новгородской области»" должны обеспечивать однозначное толкование положений Устава и не допускать противоречий либо несогласованности с действующим законодательством. Предложения, внесенные с нарушением порядка и сроков, могут быть оставлены без рассмотрения.

Участие в обсуждении проекта Устава Мошенского муниципального округа Новгородской области реализуется гражданами путем направления письменных предложений к опубликованному проекту Устава Мошенского муниципального округа Новгородской области и (или) участия в публичных слушаниях по опубликованному проекту Устава Мошенского муниципального округа Новгородской области.

Участие граждан в публичных слушаниях, организация и проведение публичных слушаний осуществляются в порядке, установленном решением Думы Мошенского муниципального округа от 20.09.2023 № 8 «О Порядке организации и проведения публичных слушаний на территории Мошенского муниципального округа Новгородской области».

Ответственным за проведение публичных слушаний назначен заместитель Председателя Думы Мошенского муниципального округа Леденцова Наталья Васильевна, телефон 88165361106.

## «ИЗВЕЩЕНИЕ

1. На общественные обсуждения предоставляется проект постановления Администрации Мошенского муниципального округа «Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2024 год при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Мошенского муниципального округа» с 01 октября 2023 по 01 ноября 2023

3. Информационные материалы по теме общественных обсуждений (публичных слушаний) представлены по адресу: Новгородская область, Мошенский район, с. Мошенское, ул. Советская, д.5, каб. №27 Администрации Мошенского муниципального района, телефон (881653)61-689 (по рабочим дням с 8-00 до 16-00, перерыв на обед с 13-00 до 14-00).

В период проведения общественных обсуждений (публичных слушаний) участники общественных обсуждений (публичных слушаний) имеют право представить свои предложения и замечания по обсуждаемому проекту посредством:

- записи предложений и замечаний в период работы проекта;

- срок подачи письменных предложений и замечаний по теме публичных слушаний в период с 01 октября 2023 по 01 ноября 2023 по адресу: Мошенский район, с. Мошенское, ул. Советская, д.5, каб. № 27 Администрации Мошенского муниципального района Новгородская область, -(881653)61-689 (по рабочим дням с 8-00 до 16-00, перерыв на обед с 13-00 до 14-00);

-электронный адрес организатора общественных обсуждений (публичных слушаний): [foqd@yandex.ru](mailto:foqd@yandex.ru)

- почтовый адрес организатора общественных обсуждений (публичных слушаний): 174450, Российская Федерация, Новгородская область, Мошенский район, с. Мошенское, ул. Советская, д.5, кб. № 27 Администрации Мошенского муниципального района.

#### «ИЗВЕЩЕНИЕ

1. На общественные обсуждения предоставляется проект постановления Администрации Мошенского муниципального района «Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2024 год при осуществлении муниципального земельного контроля на территории Мошенского муниципального округа с 01 октября 2023 по 01 ноября 2023

3. Информационные материалы по теме общественных обсуждений (публичных слушаний) представлены по адресу: Новгородская область, Мошенский район, с. Мошенское, ул. Советская, д.5, каб. №36 Администрации Мошенского муниципального района, телефон (881653)61-266 (по рабочим дням с 8-00 до 16-00, перерыв на обед с 13-00 до 14-00).

В период проведения общественных обсуждений (публичных слушаний) участники общественных обсуждений (публичных слушаний) имеют право представить свои предложения и замечания по обсуждаемому проекту посредством:

- записи предложений и замечаний в период работы проекта;

- срок подачи письменных предложений и замечаний по теме публичных слушаний в период с 01 октября 2023 по 01 ноября 2023 по адресу: Мошенский район, с. Мошенское, ул. Советская, д.5, кб. № 36 Администрации Мошенского муниципального района Новгородская область, -(881653)61-266 (по рабочим дням с 8-00 до 16-00, перерыв на обед с 13-00 до 14-00);

-электронный адрес организатора общественных обсуждений (публичных слушаний): [mosh-zem@yandex.ru](mailto:mosh-zem@yandex.ru) ;

- почтовый адрес организатора общественных обсуждений (публичных слушаний): 174450, Российская Федерация, Новгородская область, Мошенский район, с. Мошенское, ул. Советская, д.5, кб. № 36 Администрации Мошенского муниципального района.

#### «ИЗВЕЩЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Мошенского муниципального района в соответствии со статьёй 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации информирует о возможном предоставлении в собственность земельного участка с кадастровым номером 53:10:0061301:185, общей площадью 663кв.м., месторасположение: Российская Федерация, Новгородская область, Мошенский муниципальный район, Калининское сельское поселение, д. Ново-Демидово, земельный участок 71, вид разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства, категория земель: земли населенных пунктов.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для указанных целей, в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже указанного земельного участка.

Дополнительные заявления о предоставлении земельного участка в собственность и намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка принимаются по адресу: Новгородская область, Мошенский район, с. Мошенское, ул. Советская, д.5, каб. №36 Администрации Мошенского муниципального района, телефон (881653)61-266 (по рабочим дням с 8-00 до 16-00, перерыв на обед с 13-00 до 14-00) лично на бумажном носителе. По указанному адресу 24.10.2023 в 11.00 можно ознакомиться со схемой расположения вышеуказанного земельного участка.

Дата окончания приема заявлений о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка 30.10.2023».

#### «ИЗВЕЩЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Мошенского муниципального района в соответствии со статьями 39.14, 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации информирует о возможном предоставлении в безвозмездное пользование (в рамках программы «Новгородский гектар») земельного участка с кадастровым номером 53:10:0111001:178, площадью 52088кв.м., местоположение: Российская Федерация, Новгородская область, Мошенский муниципальный район, Ореховское сельское поселение, категория земель: земли сельскохозяйственного назначения, вид разрешенного использования: для ведения товарного с/х производства.

Крестьянские (фермерские) хозяйства, заинтересованные в предоставлении земельного участка для указанных целей, в течение тридцати календарных дней со дня опубликования и размещения извещения вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды указанного земельного участка.

Дополнительные заявления о предоставлении земельного участка в аренду и намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка принимаются по адресу: Новгородская область, Мошенский район, с. Мошенское, ул. Советская, д.5, каб. №36 Администрации Мошенского муниципального района, телефон (881653)61-266 (по рабочим дням с 8-00 до 16-00, перерыв на обед с 13-00 до 14-00) лично на бумажном носителе. По указанному адресу 24.10.2023 в 11.00 можно ознакомиться со схемой расположения вышеуказанного земельного участка.

Дата окончания приема заявлений о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка 30.10.2023».

#### ИНФОРМАЦИЯ

Отдел жилищно-коммунального хозяйства Администрации Мошенского муниципального района информирует жителей Мошенского района о том, что с 01 октября 2023 года по 01 ноября 2023 проводится общественное обсуждение проекта Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2024 год при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Мошенского муниципального округа.

Предложения и замечания по проекту принимаются в письменной форме Администрацией Мошенского муниципального района с 01 октября по 01 ноября 2023 года, в рабочие дни с 8.00 до 16.00 (перерыв с 13.00 до 14.00) по адресу: Новгородская область, Мошенский район, с. Мошенское, ул. Советская д.5, кабинет № 3. Телефон для справок: 8(816-53) 61-827, или в электронном виде, в произвольной форме: e-mail: [mosh-adm@yandex.ru](mailto:mosh-adm@yandex.ru).



о том, что с 01 октября 2023 года по 01 ноября 2023 проводится общественное обсуждение проекта постановления Администрации Мошенского муниципального района «Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2024 год при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Мошенского муниципального округа».

Предложения и замечания по проекту принимаются в письменной форме Администрацией Мошенского муниципального района с 01 октября по 01 ноября 2023 года, в рабочие дни с 8.00 до 16.00 (перерыв с 13.00 до 14.00) по адресу: Новгородская область, Мошенской район, с. Мошенское, ул. Советская д.5, кабинет № 3. Телефон для справок: 8(816-53) 61-827, или в электронном виде, в произвольной форме: e-mail: [mosh-adm@yandex.ru](mailto:mosh-adm@yandex.ru).

---