



Российская Федерация  
Новгородская область

**АДМИНИСТРАЦИЯ МОШЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

## **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

28.12.2022 № 843

с. Мошенское

### **О внесении изменений в постановление Администрации Мошенского муниципального района от 16.09.2009 №589**

Администрация Мошенского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменение в постановление Администрации Мошенского муниципального района от 16.09.2009 №589 «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы Администрации муниципального района, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», изложив пункт 2 в редакции:

«2. Контроль за выполнением постановления возложить на управляющего Делами Администрации муниципального района Спирину Т.Е.».

2. Внести изменения в Перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 16.09.2009 № 589, изложив его в редакции:

#### **«Перечень**

**должностей муниципальной службы Администрации муниципального района, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

1. Должности муниципальной службы Администрации муниципального района, отнесенные Реестром должностей муниципальной службы в Новгородской области, утвержденным областным законом от 25.12.2007 №240-ОЗ "О некоторых вопросах правового регулирования муниципальной службы в Новгородской области" (далее - Реестр должностей муниципальной службы) к высшей и главной группам должностей:

первый заместитель Главы администрации муниципального района.

2. Должности муниципальной службы Администрации муниципального района, отнесенные Реестром должностей муниципальной службы к ведущей, старшей и младшей группам должностей, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает: осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти либо организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций; предоставление муниципальных услуг гражданам и организациям; осуществление контрольных и надзорных мероприятий; подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов; управление муниципальным имуществом; осуществление государственных закупок либо выдачу лицензий и разрешений; хранение и распределение материально-технических ресурсов:

заместитель Главы администрации муниципального района, председатель комитета образования и культуры;

управляющий Делами;

председатель комитета по управлению муниципальным имуществом;

председатель комитета финансов;

председатель комитета строительства и дорожной деятельности;

председатель комитета экономики и сельского хозяйства;

заведующий отделом жилищно-коммунального хозяйства;

заведующий отделом архива и делопроизводства;

заведующий юридическим отделом;

заместитель председателя комитета образования и культуры;

заместитель председателя, начальник бюджетного отдела комитета финансов;

начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности комитета финансов;

заместитель комитета экономики и сельского хозяйства;

заместитель председателя комитета строительства и дорожной деятельности;

заместитель председателя комитета по управлению муниципальным имуществом;

заместитель заведующего отделом архива и делопроизводства;

заместитель заведующего отделом жилищно-коммунального хозяйства;

главный специалист, руководитель отдела записи актов гражданского состояния;

главный специалист комитета экономики и сельского хозяйства;

главный специалист комитета по управлению муниципальным имуществом;

главный специалист юридического отдела;

главный специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства;

главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности комитета финансов.».

2. Постановление вступает в силу с 01 января 2023 года.

3. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» Мошенского муниципального района.

**Глава муниципального района**

**Т.В. Павлова**