



Российская Федерация
Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ МОШЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

09.11.2022 № 417-рг

с. Мошенское

Об определении перечня информации о деятельности подведомственных комитету образования и культуры Администрации муниципального района организаций, размещаемой на их официальных сайтах

Во исполнение Федерального закона от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления", руководствуясь распоряжением Администрации Мошенского муниципального района от 01.11.2022 № 410-рг «Об обеспечении исполнения положений Федерального закона от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ»:

1. Утвердить прилагаемый перечень информации о деятельности подведомственных комитету образования и культуры Администрации муниципального района организаций, размещаемой на их официальных сайтах.

2. Утвердить прилагаемые требования к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальными сайтами.

3. Определить местом размещения информации для подведомственных учреждений, не имеющих официальных сайтов, официальный портал Мошенского муниципального района.

4. Распоряжение вступает в силу с 01 декабря 2022 года.

Глава муниципального района

Т.В. Павлова

Утвержден
распоряжением Администрации
муниципального района
от 09.11.2022 № 417-рг

**Перечень
информации о деятельности подведомственных комитету образования и культуры Администрации
муниципального района организаций, размещаемой на их официальных сайтах**

№п/ п	Категория информации	Периодичность размещения
1	2	3
Общая информация о деятельности подведомственных организаций		
1.	Наименование и структура подведомственной организации, почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб, а также информацию о наличии официальной страницы подведомственной организации с указанием данной страницы в сети "Интернет"	в течение 5 рабочих дней со дня изменения наименования, почтового адреса, адреса электронной почты, номеров телефонов справочной службы; поддерживается в актуальном состоянии
2.	Сведения о полномочиях, задачах и функциях подведомственной организации, ее структурных подразделений, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции	в течение 10 рабочих дней со дня утверждения либо изменения соответствующих нормативных правовых актов; перечень нормативных правовых актов поддерживается в актуальном состоянии
3.	Сведения о руководителях подведомственной организации, ее структурных подразделений (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них)	в течение 10 рабочих дней со дня утверждения либо изменения структуры
4.	Информацию о деятельности подведомственных организаций с учетом требований Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ	поддерживается в актуальном состоянии

Утверждены
распоряжением Администрации
муниципального района
от 09.11.2022 № 417-рг

Требования к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом

1. Технологические и программные средства обеспечения пользования официальным сайтом в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сайт) должны обеспечивать доступ пользователей для ознакомления с информацией, размещенной на сайте, на основе общедоступного программного обеспечения.

2. Для просмотра сайта не должна предусматриваться установка на компьютерах пользователей специально созданных с этой целью технологических и программных средств.

3. Суммарная длительность перерывов в работе сайта не должна превышать 4 часов в месяц. При необходимости проведения плановых технических работ, в ходе которых доступ пользователей к информации, размещенной на сайте, будет невозможен, уведомление об этом должно быть размещено на главной странице сайта не менее чем за сутки до начала работ.

В случае возникновения технических, программных неполадок или иных причин, влекущих невозможность доступа пользователей к сайту, в течение двух часов с момента возобновления доступа на сайте должно быть размещено уведомление с указанием причины, даты и времени прекращения доступа, а также даты и времени возобновления доступа к информации.

4. Текстовая информация размещается на сайте в формате, обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-браузера («гипертекстовый формат»).

Сайт должен иметь альтернативную версию для слабовидящих, которая должна отвечать требованиям ГОСТ Р 52872-2012 «Интернет-ресурсы. Требования доступности для инвалидов по зрению».

5. Технологические и программные средства обеспечения пользования сайтом должны:

1) обеспечивать немедленный постоянный свободный доступ пользователей ко всей информации, размещенной на сайте. Доступ к информации, размещенной на сайте, не может быть обусловлен требованием использования пользователями определенных веб-браузеров или установки на технические средства пользователей программного обеспечения, специально созданного для доступа к информации, размещенной на сайте;

2) обеспечивать учет посещаемости сайта.

6. Навигационные средства сайта должны соответствовать следующим требованиям:

1) вся размещенная на сайте информация должна быть доступна пользователям путем последовательного перехода по гиперссылкам, начиная с главной страницы сайта. Количество таких переходов должно быть не более пяти;

2) пользователю должна предоставляться наглядная информация о структуре сайта и текущем местонахождении на нем пользователя;

3) заголовки и подписи на странице должны описывать ее содержание (назначение), наименование текущего раздела и отображаемого документа; наименование страницы, описывающее ее содержание (назначение), должно отображаться в заголовке окна веб-браузера;

4) веб-адрес каждой страницы должен отображать ее положение в логической структуре сайта и соответствовать ее содержанию (назначению); в веб-адресе необходимо использовать общепринятые сокращения и правила транслитерации.

7. В целях защиты информации, размещенной на сайте, должны быть обеспечены:

1) ведение электронных журналов учета операций, выполненных с помощью программного обеспечения и технологических средств ведения сайта;

2) применение аппаратных и программных средств антивирусной защиты;

3) ежедневное копирование всей размещенной на сайте информации и электронных журналов учета операций на резервный носитель, обеспечивающее возможность их восстановления;

4) контроль за целостностью информации и ее защита от несанкционированного изменения и уничтожения;

5) хранение информации, размещенной на сайте, в течение одного года со дня ее первичного размещения.

8. Информация на сайте должна размещаться на русском языке.

Отдельная информация на сайте помимо русского языка может быть размещена на иностранных языках. Допускается указание наименований иностранных юридических лиц, фамилий и имен физических лиц с использованием букв латинского алфавита.
