



Российская Федерация
Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ МОШЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

21.03.2023 №206

с. Мошенское

О внесении изменений в постановление Администрации Мошенского муниципального района муниципального района от 21.06.2011 №382

В соответствии Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 10.01.2019 №4 «О реализации отдельных вопросов осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан» Администрация Мошенского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в постановление Администрации Мошенского муниципального района муниципального района от 21.06.2011 №382 «О создании комиссии по отбору организаций для осуществления отдельных полномочий органа опеки и попечительства, утверждению регламента деятельности комиссии»:

1.1. Заменить в преамбуле слова «Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.09.2009 № 334 «О реализации Постановления Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 423» на «Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 10.01.2019 №4 «О реализации отдельных вопросов осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»;

1.2. Изложить пункт 3 в редакции:

«3. Провести отбор организаций для осуществления на безвозмездной основе отдельных полномочий органа опеки и попечительства: по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах»;

1.3. Заменить в пункте 4 слова «на председателя комитета образования Администрации муниципального района Исакову Т.Е.» на «на заместителя Главы администрации муниципального района - председателя комитета

образования и культуры Администрации муниципального района Кудрявцеву И.Н.».

2. Изложить состав комиссии по отбору организаций для осуществления на безвозмездной основе отдельных полномочий органа опеки и попечительства, утвержденный постановлением Администрации Мошенского муниципального района от 21.06.2011 №382, в прилагаемой редакции.

3. Внести изменения в регламент деятельности комиссии по отбору организаций для осуществления на безвозмездной основе отдельных полномочий органа опеки и попечительства, утвержденный постановлением Администрации Мошенского муниципального района от 21.06.2011 №382, изложив его в прилагаемой редакции.

4. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

5. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Мошенского муниципального района».

**Первый заместитель
Главы администрации**



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

С.А. Луттэр

Серийный номер сертификата:
3A73579649BC13E15257538D2AEE6B91
Владелец: Луттэр Сергей Альбертович
Дата подписания: 21.03.2023 13:22
Срок действия: с 10.01.2023 по 04.04.2024

Приложение
к постановлению Администрации
муниципального района
от 21.03.2023 №206
«Утвержден
постановлением Администрации
муниципального района
от 21.06.2011 №382

Состав
комиссии по отбору организаций для осуществления на безвозмездной
основе отдельных полномочий органа опеки и попечительства

- Кудрявцева И.Н. - заместитель Главы администрации муниципального района - председатель комитета образования и культуры Администрации Мошенского муниципального района, председатель комиссии
- Чистякова Л.А. - заместитель председателя комитета образования и культуры Администрации муниципального района, заместитель председателя комиссии
- Члены комиссии:
- Гудалева Е.Г. - главный специалист комитета образования и культуры Администрации Мошенского муниципального района
- Дворецкая Н.Е. - заместитель директора по общим вопросам областного автономного учреждения социального обслуживания "Мошенский комплексный центр социального обслуживания населения" (по согласованию)
- Енисейская В.В. - секретарь районной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации муниципального района
- Некрасова И.А. - заведующий отделом по молодежной политике и организационным вопросам Администрации муниципального района
- Тумаева Э.Э. - главный специалист юридического отдела Администрации муниципального района
-

Приложение
к постановлению Администрации
муниципального района
от 21.03.2023 №206
«Утвержден
постановлением Администрации
муниципального района
от 21.06.2011 №382

**Регламент
деятельности комиссии по отбору организаций для осуществления на
безвозмездной основе отдельных полномочий органа опеки
и попечительства**

1. Общие положения

1.1. Настоящий регламент разработан в соответствии с Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 10.01.2019 №4 «О реализации отдельных вопросов осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан».

1.2. Руководителем комиссии является заместитель Главы администрации муниципального района - председатель комитета образования и культуры Администрации Мошенского муниципального района (далее - председатель комиссии).

2. Полномочия председателя и членов комиссии

2.1. Председатель комиссии:

осуществляет руководство ее деятельностью;
дает поручения членам комиссии;
подписывает протоколы заседаний комиссии;
принимает решения, связанные с деятельностью комиссии;
представляет комиссию по вопросам, отнесенным к ее компетенции;
информирует о ее работе Главу Мошенского муниципального района.
Председатель комиссии имеет заместителя.

2.2. Заместитель председателя комиссии:

в отсутствие председателя комиссии либо по его поручению ведет заседание комиссии и подписывает протокол заседания комиссии;
дает поручения в пределах своей компетенции членам комиссии;
по поручению председателя представляет комиссию во взаимоотношениях с государственными и муниципальными учреждениями, общественными объединениями и организациями Мошенского муниципального района, а также средствами массовой информации.

2.3. Состав комиссии утверждается постановлением Администрации муниципального района.

Члены комиссии имеют право:

знакомиться с документами и материалами комиссии, непосредственно касающимися деятельности комиссии;

определять показатели деятельности организаций, на основании которых будет осуществляться их отбор для осуществления на безвозмездной основе отдельных полномочий органа опеки и попечительства (далее - организации);

проводить экспертизу документов, поданных организациями;

выступать на заседаниях комиссии, вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию комиссии, и требовать в случае необходимости проведения голосования по данным вопросам;

голосовать на заседаниях комиссии;

привлекать по согласованию с председателем комиссии в установленном порядке сотрудников и специалистов других организаций к аналитической и иной работе, связанной с деятельностью комиссии;

излагать в случае несогласия с решением комиссии в письменной форме особое мнение.

Члены комиссии обладают равными правами при подготовке и обсуждении рассматриваемых на заседаниях вопросов.

Члены комиссии не вправе делегировать свои полномочия иным лицам.

2.4. Члены комиссии обязаны:

изучить документы, представленные организациями на рассмотрение;

присутствовать на заседаниях комиссии. В случае невозможности присутствия члена комиссии на заседании он обязан не позднее, чем за 2 дня до даты проведения заседания известить об этом председателя комиссии. Лицо, исполняющее его обязанности по должности, после согласования с председателем комиссии может присутствовать на ее заседании с правом совещательного голоса;

организовывать в рамках своих должностных полномочий выполнение решений комиссии.

2.5. Комиссия вправе осуществлять свои полномочия, если на заседаниях присутствует не менее 2/3 списочного состава.

2.6. Члены комиссии несут персональную ответственность за исполнение соответствующих поручений, содержащихся в решениях комиссии.

3. Планирование и организация работы комиссии

3.1. Заседания комиссии проводятся по инициативе комитета образования и культуры Администрации Мошенского муниципального района (далее – комитет образования и культуры).

3.2. Периодичность проведения заседаний определяется по мере поступлений в комитет образования и культуры заявлений организаций.

3.3. Комиссия обеспечивает проведение экспертизы поданных организацией документов до истечения 30 дней со дня их получения комитетом образования и культуры.

4. Порядок подготовки заседаний комиссии

4.1. Комитет образования и культуры:

4.1.1. Принимает заявления организаций и приложенные к нему документы:

заявление в произвольной форме с указанием сведений об учредителе (учредителях) организации, полного наименования организации, ее местонахождения и почтового адреса, адреса электронной почты, официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при его наличии), основных направлений деятельности организации.

К заявлению прилагаются:

Согласие учредителя (учредителей) на участие организации в отборе организаций и возложение на организацию полномочий (полномочия) органа опеки и попечительства.

Копии учредительных документов организации, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Копия документа, подтверждающего внесение записи о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Копия штатного расписания организации, заверенная руководителем организации или уполномоченным им лицом.

Другие документы по запросу органа опеки и попечительства, подтверждающие наличие у организации возможностей (материально-технических, кадровых и иных) для осуществления полномочий (полномочия) органа опеки и попечительства в соответствии с требованиями, установленными пунктом 5.5 настоящего Регламента.;

4.1.2. Организует проведение заседаний комиссии;

4.1.3. Готовит:

аналитическую справку по представленным организациями документам;

проект решения по рассматриваемому вопросу, особое мнение по представленному проекту, если таковое имеется; предложения по составу приглашенных на заседание комиссии лиц.

5. Порядок проведения заседаний комиссии

5.1. Заседания комиссии созываются председателем комиссии либо, по его поручению, уполномоченным лицом комитета образования и культуры.

5.2. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

5.3. Заседания проходят под председательством председателя комиссии, который:

ведет заседание комиссии;

организует обсуждение вопросов на заседаниях комиссии;

организует обсуждение поступивших от членов комиссии замечаний и предложений по проекту решения;

предоставляет слово для выступления членам комиссии, а также приглашенным лицам;

организует голосование и подсчет голосов, оглашает результаты голосования;

обеспечивает соблюдение положений настоящего регламента членами комиссии и приглашенными лицами.

По поручению председателя комиссии заседание может проводить его заместитель, пользуясь указанными правами.

5.4. На комиссии производится отбор организаций, которым могут быть переданы отдельные полномочия органа опеки и попечительства.

5.4.1. Комиссия:

определяет показатели деятельности организаций, на основании которых будет осуществляться их отбор с учетом требований, установленных пунктом 5.5. настоящего Регламента;

проводит экспертизу документов, поданных организациями;

утверждает протокол с рекомендацией о передаче организации полномочий (полномочия) либо об отказе в передаче полномочий (полномочия) с указанием причин отказа.

5.5. При отборе организаций учитываются:

5.5.1. Характер и условия деятельности организации;

5.5.2. Соответствие основных направлений деятельности организации полномочиям (полномочию) органа опеки и попечительства;

5.5.3. Наличие в штате организации работников, специализирующихся по направлениям деятельности, соответствующим полномочиям (полномочию) органа опеки и попечительства;

5.5.4. Наличие у организации материально-технических и иных возможностей для осуществления полномочий (полномочия) органа опеки и попечительства в пределах территории соответствующего муниципального образования либо нескольких муниципальных образований;

5.5.5. Наличие у организации опыта работы по следующим направлениям:

защита прав и законных интересов несовершеннолетних граждан, в том числе оставшихся без попечения родителей, либо находящихся в обстановке, представляющей действиями или бездействием родителей угрозу их жизни или здоровью либо препятствующей их нормальному воспитанию и развитию;

профилактика безнадзорности и беспризорности, социального сиротства, жестокого обращения с несовершеннолетними гражданами;

оказание несовершеннолетним гражданам, в том числе оставшимся без попечения родителей, а также гражданам, в семье которых переданы такие несовершеннолетние граждане, услуг по социальному, медицинскому, психологическому и (или) педагогическому сопровождению;

подготовка граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах;

содействие семейному устройству детей на воспитание в семью, включая консультирование лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, по вопросам семейного устройства и защиты прав детей, в том числе участие в подготовке граждан, желающих принять детей на воспитание в свои семьи, организуемой органами опеки и попечительства или организациями, наделенными полномочием по такой подготовке.

5.6. При голосовании член комиссии имеет один голос и голосует лично. Член комиссии, не согласный с принятым комиссией решением, вправе на заседании комиссии, на котором было принято указанное решение, после голосования довести до сведения членов комиссии особое мнение, которое вносится в протокол.

5.7. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

5.8. Комиссией может быть принято решение об отказе в передаче организации полномочий (полномочия) органа опеки и попечительства.

5.9. Основаниями для отказа в передаче организации полномочий (полномочия) органа опеки и попечительства являются:

отсутствие документов, необходимых для проведения отбора организаций;

наличие в представленных документах недостоверной информации;

оформление документов с нарушением требований, несоответствие характера деятельности организации полномочиям (полномочию) органа опеки и попечительства;

отсутствие в штате организации работников, специализирующихся по направлениям деятельности, соответствующим полномочиям (полномочию) органа опеки и попечительства;

отсутствие у организации материально-технических и иных возможностей для осуществления полномочий (полномочия) органа опеки и попечительства в пределах территории Мошенского муниципального района.

6. Оформление решений, принятых на заседаниях комиссии

6.1. Решения комиссии оформляются протоколами, которые составляются в одном экземпляре и подписываются всеми членами комиссии, принимавшими участие в заседании. В протоколах указывается особое мнение членов комиссии (при его наличии). Протоколы хранятся в комитете образования и культуры.

6.2. В протоколе указываются:

фамилии председательствующего, присутствующих на заседании членов комиссии и приглашенных лиц;

вопросы, рассмотренные в ходе заседания;
принятые решения.

6.3. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании.

6.4. При равенстве голосов членов комиссии решающим голосом является голос председателя комиссии, а при отсутствии председателя - его заместителя, председательствующего на заседании.

6.5. Решение о передаче организации полномочий (полномочия) либо отказе в передаче полномочий (полномочия) с указанием причин отказа оформляется в письменной форме в течение 30 дней со дня получения заявления организации и приложенных к нему документов. Копия решения, заверенная в установленном порядке, направляется в соответствующую организацию в течение 7 дней со дня его подписания.

6.6. Одновременно с письменным отказом в передаче полномочий (полномочия) комитет образования и культуры возвращает организации представленные документы.

Письменный отказ в передаче полномочий (полномочия) может быть обжалован организацией в судебном порядке.

6.7. Информация о результатах отбора организаций размещается на официальном сайте Мошенского муниципального района и публикуется в бюллетене «Официальный вестник Мошенского муниципального района».