



Российская Федерация
Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ МОШЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

18.05.2023 № 331

с. Мошенское

Об утверждении Положения об организации перевозки обучающихся муниципальных образовательных учреждений Мошенского муниципального района школьными автобусами

В соответствии с Федеральным законом от 10 декабря 1995 года №196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», постановлением Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2020 года № 1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами», в целях эффективной организации и повышения безопасности перевозки обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений Администрация муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации перевозки обучающихся муниципальных образовательных учреждений Мошенского муниципального района школьными автобусами.

2. Признать утратившим силу постановления Администрации Мошенского муниципального района:

от 21.08.2012 №505 «Об утверждении Положения об организации перевозок групп детей автобусами на территории Мошенского муниципального района»;

от 28.11.2016 №688 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального района от 21.08.2012 № 505».

3. Постановление вступает в силу со дня подписания.

4. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Мошенского муниципального района».

Глава муниципального района



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Серийный номер сертификата:
000018AD0F92BC8F1047CFBAD5BF718BB6
Владелец: Павлова Татьяна Владимировна
Дата подписания: 18.05.2023 14:30
Срок действия: с 09.02.2023 по 04.05.2024

Т.В. Павлова

Утверждено
постановлением Администрации
муниципального района
от 18.05.2023 № 331

Положение
об организации перевозки обучающихся муниципальных
образовательных учреждений Мошенского муниципального района
школьными автобусами

I. Общие положения

1.1. Положение об организации перевозки обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений Мошенского муниципального района школьными автобусами (далее - Положение) устанавливает порядок организации и осуществления бесплатной перевозки обучающихся между населенными пунктами Мошенского муниципального района по школьным маршрутам до образовательной организации и обратно школьными автобусами.

1.2. Положение определяет полномочия и обязанности юридических и должностных лиц в сфере организации и осуществления школьных перевозок, порядок установления, изменения и отмены школьных маршрутов; требования по обеспечению безопасности при организации и осуществлении перевозки обучающихся; обеспечению соблюдения их прав и законных интересов, а также их родителей (законных представителей).

1.3. К перевозкам обучающихся относятся доставка обучающихся школьными автобусами по школьным маршрутам до образовательной организации к месту учебы (либо к месту проведения организованных мероприятий) и обратный развоз обучающихся по окончании учебных занятий (организованных мероприятий) к месту жительства.

1.4. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

школьный автобус - специализированное транспортное средство (автобус), соответствующее требованиям к транспортным средствам для перевозки детей, установленным законодательством о техническом регулировании, и принадлежащее на праве оперативного управления или на ином законном основании образовательной организации, осуществляющим перевозки обучающихся;

реестр школьных автобусных маршрутов - перечень установленных маршрутов перевозок обучающихся до образовательных организаций и обратно;

сопровождающий - лицо из состава сотрудников образовательной организации или иное взрослое лицо, назначенное приказом руководителя образовательной организации для осуществления сопровождения перевозки обучающихся в школьном автобусе;

акт обследования маршрута - итоговый документ, содержащий оценку

соответствия состояния автомобильных дорог и подъездных путей школьного маршрута требованиям безопасности движения, создается на основе обследования, проводимого Комиссией по безопасности дорожного движения Администрации Мошенского муниципального района;

школьный маршрут - маршрут бесплатной перевозки обучающихся между населенными пунктами Мошенского муниципального района до образовательной организации и обратно школьными автобусами;

перевозчик - юридическое лицо, образовательная организация, имеющие на праве оперативного управления или ином законном основании школьные автобусы и взявшие на себя обязательство осуществлять перевозки обучающихся.

1.5. Основанием для осуществления перевозок обучающихся по школьному маршруту является паспорт школьного автобусного маршрута (далее - паспорт маршрута), разработанный перевозчиком.

1.6. Образовательные организации, обладающие необходимой производственно-технической и нормативно-методической базой, позволяющей обеспечить безопасность дорожного движения при осуществлении школьных перевозок, осуществляют школьные перевозки самостоятельно.

1.7. Образовательные организации, не имеющие возможности обеспечить безопасность дорожного движения при самостоятельном осуществлении школьных перевозок, заключают договоры на техническое обслуживание и ремонт школьных автобусов со специализированными организациями.

1.8. Требования настоящего Положения обязательны для всех лиц, участвующих в организации и осуществлении перевозки детей.

II. Полномочия и обязанности юридических и должностных лиц в сфере организации перевозок обучающихся

2.1. К полномочиям Администрации Мошенского муниципального района в сфере организации перевозок обучающихся относятся:

2.1.1. Решение иных вопросов в сфере организации школьных перевозок, отнесенных к полномочиям действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Мошенского муниципального района.

2.2. Комитет образования и культуры Администрации Мошенского муниципального района:

2.2.1. Осуществляет ведение Реестра движения школьных автобусных маршрутов и размещение на официальном сайте Мошенского муниципального района;

2.2.2. Принимает локальные акты нормативного и организационного распорядительного характера, обязательные для исполнения образовательными организациями в сфере организации перевозок обучающихся в соответствии с действующим законодательством, муниципальными правовыми актами Мошенского муниципального района и настоящим Положением;

2.2.3. Осуществляет в рамках своих полномочий контроль за соблюдением образовательными организациями требований действующего законодательства, муниципальных правовых актов и настоящего Положения в сфере

организации и осуществления школьных перевозок;

2.2.4. Утверждает форму паспорта маршрута школьных перевозок;

2.2.5. При получении сообщений от образовательной организации о ненормативном состоянии улично-дорожной сети, создающем угрозу безопасности дорожного движения по школьному маршруту, направляет данную информацию для устранения недостатков в Администрацию Мошенского муниципального района;

2.3. Образовательная организация:

2.3.1. Разрабатывает и доводит до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) график (расписание) движения школьного автобуса, в котором определяются время и место отправки (прибытия) в начальный (конечный) пункт;

2.3.2. Обеспечивает назначение сопровождающих, проводит их инструктаж по вопросам безопасности движения и правилам оказания первой медицинской помощи с отметкой в журналах регистрации инструктажей по мерам безопасности;

2.3.3. Доводит до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) порядок организации и осуществления перевозки по школьному маршруту;

2.3.4. Утверждает список обучающихся, нуждающихся в организованном подвозе на учебные занятия по школьным маршрутам, с указанием их фамилии, имени, отчества, даты рождения и места жительства;

2.3.5. Организует и обеспечивает проведение для обучающихся, пользующихся школьным автобусом, специальных занятий о правилах поведения в транспорте, отметки о которых делают в журналах инструктажа;

2.3.6. Разрабатывает форму паспорта маршрута школьных перевозок и согласовывает с комитетом образования и культуры Администрации Мошенского муниципального района и ОГИБДД МО МВД России «Боровичский»;

2.3.7. Реализует иные полномочия в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации;

2.3.8. Руководитель образовательной организации несет дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность за нарушения требований нормативных правовых актов по обеспечению безопасности перевозок обучающихся в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

2.4. Сопровождающие лица обязаны:

2.4.1. При осуществлении перевозки обучающихся к месту обучения соблюдать правила перевозки детей, предусмотренные действующим законодательством;

2.4.2. Обеспечивать посадку в школьный автобус обучающихся согласно списку, утвержденному образовательной организацией;

2.4.3. Вести учет обучающихся при посадке и высадке из школьного автобуса;

2.4.4. Не допускать нахождения в школьном автобусе посторонних лиц;

2.4.5. Обеспечивать порядок в салоне школьного автобуса и соблюдение правил поведения;

2.4.6. В случае дорожно-транспортного происшествия с травмированием обучающихся оказать первую помощь пострадавшим, при необходимости доставить в ближайшее медицинское учреждение; известить о случившемся образовательную организацию, родителей (законных представителей) обучающихся;

2.4.7. По прибытии школьного автобуса к месту обучения сопроводить обучающихся их до образовательной организации;

2.4.8. По возвращении школьного автобуса от образовательной организации к месту жительства обучающихся передать их встречающим родителями (законным представителям). По заявлению (письменному согласию) родителей, поданному в образовательную организацию, обучающиеся вправе самостоятельно следовать от места окончания маршрута к месту жительства.

III. Установление, изменение и отмена школьных маршрутов. Обследование школьных маршрутов

3.1. Решение об установлении, изменении и отмене школьных маршрутов принимается комитетом образования и культуры Администрации муниципального района по инициативе образовательной организации с учетом потребности в перевозках обучающихся школьными автобусами по школьным маршрутам до образовательной организации к месту учебы и обратно по окончании учебных занятий к месту жительства обучающихся, с учетом возможности обеспечения безопасных условий их перевозки.

3.2. Образовательная организация для установления, изменения или отмены школьного маршрута представляет в комитет образования и культуры Администрации Мошенского муниципального района заявку в свободной форме (далее - заявка), содержащую следующие сведения:

3.2.1. Наименование маршрута в виде наименований начального остановочного пункта и конечного остановочного пункта по школьному маршруту;

3.2.2. Наименования промежуточных остановочных пунктов по маршруту регулярных перевозок;

3.2.3. Наименования улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по маршруту;

3.2.4. Сведения о необходимом количестве и наличии школьных автобусов.

3.3. К заявке прилагаются документы:

3.3.1. Схемы школьного маршрута (изменения схемы школьного маршрута);

3.3.2. Расписания (графики) движения (изменения расписания (графика) движения);

3.3.4. Утвержденный список обучающихся, нуждающихся в обеспечении перевозками по школьному маршруту, - при установлении (изменении)

маршрута;

3.3.5. Подтверждающие наличие оснований для отмены школьного маршрута, указанных в пункте 3.12 настоящего Положения (в случае необходимости отмены школьного маршрута).

3.4. Срок рассмотрения комитетом образования и культуры Администрации муниципального района заявки не должен превышать 20 календарных дней со дня ее поступления (регистрации).

3.5. Не позднее 5 календарных дней со дня поступления (регистрации) заявки и прилагаемых к ней документов об установлении (изменении) маршрута комитет образования и культуры Администрации Мошенского муниципального района принимает решение о необходимости проведения обследования предлагаемого к установлению (изменению) маршрута.

3.6. Обследование комиссией по безопасности дорожного движения Администрации Мошенского муниципального района маршрутов производится перед принятием решения об их установлении (изменении), а также в процессе эксплуатации школьных маршрутов - не реже двух раз в год в порядке, определяемом действующими законодательными и иными нормативными правовыми документами, а также определяет протяженность маршрута.

3.7. В ходе обследования комиссией по безопасности дорожного движения Администрации Мошенского муниципального района осуществляется оценка соответствия технического состояния и уровня содержания автомобильных дорог, улиц, автобусных остановок, искусственных сооружений предлагаемого к установлению (изменению) школьного маршрута установленным требованиям безопасности движения.

Результаты обследования оформляются Актом обследования. При выявлении на маршруте недостатков, угрожающих безопасности дорожного движения, в акте отражаются предложения комиссии о проведении неотложных и перспективных мероприятий, направленных на улучшение условий движения и предупреждение дорожно-транспортных происшествий на маршруте, дается заключение о возможности и наличии оснований для установления, изменения или отмены школьного маршрута.

3.8. Акты обследования передаются комиссией по безопасности дорожного движения Администрации Мошенского муниципального района в комитет образования и культуры администрации муниципального района не позднее 5 календарных дней до истечения срока, указанного в пункте 3.4 настоящего Положения, для подготовки решения об установлении, изменении и отмене школьного маршрута или об отказе для принятия такого решения при наличии оснований, указанных соответственно в пунктах 3.12 и 3.13 настоящего Положения.

3.9. Решения об установлении, изменении или отмене школьного маршрута оформляются приказом комитета образования и культуры Администрации Мошенского муниципального района по результатам рассмотрения заявки, прилагаемых к ней документов и Акта обследования.

3.10. Приказ комитета образования и культуры Администрации Мошенского муниципального района об установлении (изменении) муниципального маршрута подлежит опубликованию на официальном сайте Мошенского муниципального района в течение 10 календарных дней со дня его принятия.

3.11. Образовательное учреждение вносит изменение в паспорт маршрута школьных перевозок.

3.12. Основаниями для отказа в установлении или изменении школьного маршрута являются:

3.12.1. Наличие в заявке об установлении или изменении школьного маршрута и (или) прилагаемых документах недостоверных и (или) неполных сведений;

3.12.2. Несоответствие технического состояния улиц, автомобильных дорог, по которым проходит школьный маршрут, и размещенных на них искусственных дорожных сооружений требованиям, установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере обеспечения безопасности перевозок обучающихся (устанавливается по результатам обследования Комиссией на основании Акта обследования).

3.13. Основаниями для отмены муниципального маршрута регулярных школьных перевозок являются:

3.13.1. Несоответствие технического состояния улиц, автомобильных дорог, по которым проходит школьный маршрут, и размещенных на них искусственных дорожных сооружений требованиям, установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере обеспечения безопасности перевозок обучающихся (устанавливается по результатам обследования комиссией по безопасности дорожного движения Администрации Мошенского муниципального района на основании Акта обследования);

3.13.2. Отсутствие (прекращение) потребности в осуществлении перевозок обучающихся;

3.13.3. Ликвидация образовательной организации и (или) Перевозчика;

3.13.4. Иные основания, предусмотренные действующим законодательством.

3.14. Отсутствие оснований для отмены школьного маршрута, предусмотренных пунктом 3.12, является основанием для отказа в принятии решения об отмене школьного маршрута.

3.15. Мотивированный отказ в установлении, изменении или отмене школьного маршрута оформляется письмом комитета образования и культуры Администрации Мошенского муниципального района по результатам рассмотрения заявки, прилагаемых к ней документов и Акта обследования. Мотивированный отказ направляется в образовательную организацию не позднее 3 рабочих дней со дня его подписания.

3.16. Школьный маршрут считается установленным, измененным или отмененным соответственно со дня включения или исключения сведений о данных маршрутах, указанных в пунктах 3.12-3.13 настоящего Положения, в Реестр школьных автобусных маршрутов.

IV. Основные требования к обеспечению безопасности при организации и осуществлении перевозок обучающихся

4.1. Техническое состояние автомобильных дорог, улиц, искусственных сооружений, по которым проходят школьные маршруты, их инженерное оборудование, порядок их ремонта и содержания должны удовлетворять требованиям безопасности движения, установленным Государственными стандартами Российской Федерации, строительными нормами и правилами, техническими правилами ремонта и содержания автомобильных дорог, другими нормативными актами.

4.2. К осуществлению перевозок обучающихся допускаются школьные автобусы, отвечающие следующим требованиям:

4.2.1. Оборудованные ремнями безопасности и маячком желтого или оранжевого цвета, обеспечивающего угол видимости в горизонтальной плоскости, равный 360 градусам, согласно пунктам 16 и 21 Правил организованной перевозки детей, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 23.09.2020 № 1527;

4.2.2. Отвечающие по техническому состоянию требованиям основных положений по допуску транспортных средств к эксплуатации, установленных Правилами дорожного движения;

4.2.3. Прошедшие в порядке, установленном Министерством транспорта Российской Федерации в соответствии со статьей 20 Федерального закона от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения» предрейсовый или предсменный контроль их технического состояния и оснащенные в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации;

4.2.4. Оборудованные контрольными устройствами (тахографами) регистрации режима труда и отдыха водителей транспортных средств), а также аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS;

4.2.5. Оснащенные техническими средствами контроля, обеспечивающими непрерывную, некорректируемую регистрацию информации о скорости и маршруте движения транспортного средства.

4.3. К управлению школьными автобусами допускаются водители:

4.3.1. Имеющие на дату начала организованной перевозки обучающихся стаж работы в качестве водителя транспортного средства категории «D» не менее одного года из последних 2 лет;

4.3.2. Не привлекавшиеся в течение одного года до начала организованной перевозки группы детей к административной ответственности в виде лишения права управления транспортным средством или административного ареста за административные правонарушения в области дорожного движения;

4.3.3. Прошедшие предрейсовый инструктаж в соответствии с правилами обеспечения безопасности перевозок автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденными Министерством

транспорта Российской Федерации в соответствии с абзацем вторым пункта 2 статьи 20 федерального закона от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения».

4.4. Периодичность осмотра, регулировок и технического обслуживания механизмов, узлов и деталей, определяющих безопасность эксплуатации автобуса (рулевое управление, тормозная система, шины, огнетушители, механизмы управления аварийными выходами и др.), должна быть уменьшена вдвое по сравнению с периодичностью осмотра автобуса, на базе которого изготовлен автобус для перевозки детей.

4.5. Перевозка обучающихся школьными автобусами осуществляется в соответствии с действующими нормативными актами, регламентирующими порядок перевозки пассажиров автобусами.

4.6. Школьный автобус при осуществлении перевозок обучающихся должен следовать по установленному школьному маршруту в соответствии с графиком (расписанием) движения.

4.6.1. В случае невозможности осуществления или продолжения осуществления организованной перевозки обучающихся, вызванной корректировкой маршрута, дорожно-транспортным происшествием, технической неисправностью автобуса, болезнью (травмой) водителя или иных обстоятельств водитель или сопровождающий обязан связаться с образовательной организацией, согласовать изменение маршрута.

4.6.2. Образовательная организация утверждает:

данные о контактных лицах (ФИО, должность, номер контактного телефона), которых водитель или сопровождающий в первоочередном порядке должен проинформировать о возникшей чрезвычайной ситуации;

место нахождения подменного автобуса и номер контактного телефона лица, осуществляющего вызов подменного автобуса;

контактные данные подменного водителя (ФИО, номер контактного телефона);

условия для размещения детей (при необходимости).

4.7. Остановка школьного автобуса, движущегося по школьному маршруту перевозок, должна осуществляться только в остановочных пунктах, указанных в Реестре и паспорте школьного маршрута.

4.8. Скорость движения выбирается водителем в зависимости от дорожных, метеорологических и других условий, но при этом не должна превышать 60 км/час.

4.9. При осуществлении перевозки:

4.9.1. Окна в салоне автобуса при движении должны быть закрыты;

4.9.2. Водителю запрещается выходить из кабины при посадке и высадке обучающихся.

4.10. Обучающиеся при осуществлении перевозки обязаны:

4.10.1. Пройти инструктаж по технике безопасности при поездках;

4.10.2. Ожидать подхода автобуса в определенном месте сбора, не выходя на проезжую часть дороги;

- 4.10.3. Соблюдая дисциплину и порядок, собраться у места посадки;
- 4.10.4. По распоряжению сопровождающего пройти проверку наличия участников поездки;
- 4.10.5. Не выходить навстречу приближающемуся автобусу;
- 4.10.6. После полной остановки автобуса по команде сопровождающего войти в салон, занять место для сидения. Первыми в салон автобуса входят самые старшие ученики. Они занимают места в дальней от водителя части салона;
- 4.10.7. Отрегулировать ремень безопасности и пристегнуться им.
- 4.11. Обучающимся при осуществлении перевозки запрещается:
 - 4.11.1. Загромождать проходы сумками, портфелями и другими вещами;
 - 4.11.2. Отстегивать ремень безопасности;
 - 4.11.3. Вставать со своего места, отвлекать водителя разговорами и криком;
 - 4.11.4. Создавать ложную панику;
 - 4.11.5. Без необходимости нажимать на сигнальную кнопку;
 - 4.11.6. Открывать окна, форточки и вентиляционные люки.

V. Ответственность лиц, организующих и (или) осуществляющих школьные перевозки

5.1. Лица, организующие и (или) осуществляющие перевозки обучающихся, несут в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дисциплинарную, административную, уголовную, гражданско-правовую ответственность за нарушение требований действующего законодательства в сфере организации и осуществления перевозок обучающихся, причинение вреда их жизни и здоровью, а также за нарушение их прав и свобод, а также прав и свобод их родителей (законных представителей).
