**П Р О Т О К О Л**

заседания комиссии по противодействию коррупции

в Мошенском муниципальном районе

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| от | 27 декабря 2021 года | № | 4 |

с. Мошенское

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Председательствовал | | - | Павлова Т.В., Глава Мошенского муниципального района, председатель комиссии |
| Присутствовали: | | | |
| Члены комиссии: | | - | Васильева Л.В., Кудрявцева И.Н., Петрова О.В., Спирина Т.Е., Тумаева Э.Э. |
| Присутствовали: | | - | Дмитриева С.Н., председатель комитета по управлению муниципальным имуществом |
| **Повестка дня:** | | | |
| 1. | О результатах проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций. | | |
| 2. | О внесении изменений в Перечень должностей муниципальной службы Администрации муниципального района, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. | | |
| 3. | О проведении анализа деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Ромашка» по реализации мер, предусмотренных статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». | | |
| 4. | Об итогах проведения на территории Мошенского муниципального района антикоррупционного мониторинга. | | |
| 5. | Об исполнении поручений председателя комиссии, данных по итогам заседаний комиссии. | | |
| 6. | О результатах проведения в 2021 году антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов Администрации Мошенского муниципального района. | | |
| 7. | О практике работы с обращениями граждан и организаций по фактам коррупции. | | |
| 8. | Об утверждении плана работы комиссии по противодействию коррупции в Мошенском муниципальном районе на 2022 год. | | |

|  |  |
| --- | --- |
| 1.СЛУШАЛИ | О результатах проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций.  **Докладчик:** Спирина Татьяна Евгеньевна, которая сообщила, что в соответствии с методикой проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Мошенского муниципального района**,** утвержденной постановлением Администрации муниципального района от 04.09.2020 № 636 проведен мониторинг коррупционных рисков.  В ходе осуществления оценки коррупционных рисков проведен анализ должностных инструкций работников комитета на предмет подробной регламентации их обязанностей при осуществлении должностных полномочий, сделан анализ жалоб и обращений граждан на наличие сведений о фактах коррупции КУМИ. Проведено формализованное описание направлений деятельности комитета.  На основании результатов оценки коррупционных рисков:  определен перечень функций комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Мошенского муниципального района при реализации, которых наиболее вероятно возникновение коррупции;  сформирован перечень должностей муниципальной службы комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Мошенского муниципального района, замещение которых связано с коррупционными рисками;  сформирован перечень выявленных коррупционных рисков («Карта коррупционных рисков и мер по их минимизации»).  **Докладчик:** Петрова Ольга Васильевна, которая сообщила, что аналогичная работа проведена и по оценке коррупционных рисков, возникающих при реализации функций отдела архива и делопроизводства Администрации Мошенского муниципального района.  В результате оценки коррупционных рисков функций отдела архива и делопроизводства:  определен перечень функций отдела архива и делопроизводства Администрации Мошенского муниципального района при реализации, которых наиболее вероятно возникновение коррупции;  сформирован перечень должностей муниципальной службы отдела архива и делопроизводства Администрации Мошенского муниципального района, замещение которых связано с коррупционными рисками;  сформирован перечень выявленных коррупционных рисков («Карта коррупционных рисков и мер по их минимизации»).  **Голосовали:** "за" 6, "против" нет, "воздержались" нет. |
| РЕШИЛИ | 1.1. Информацию Спириной Татьяны Евгеньевны принять к сведению.   * 1. Информацию Петровой Ольги Васильевны принять к сведению.   2. Организационному отделу продолжить работу по оценке коррупционных рисков отделов и комитетов Администрации Мошенского муниципального района в соответствии с планом.   Срок: до 20 декабря 2022 года |
| 2.СЛУШАЛИ | О внесении изменений в Перечень должностей муниципальной службы Администрации муниципального района, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.  **Докладчик:** Спирина Татьяна Евгеньевна, которая рассказал**а** о том, что по результатам проведения оценки коррупционных рисков отдела архива и делопроизводства должность заведующего этим отделом признана связанной с коррупционными рисками. В связи с этим необходимо внести изменения в перечень должностей муниципальной службы Администрации муниципального района, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный постановлением Администрации Мошенского муниципального района от 16.09.2009 № 589, дополнив его должностью заведующего отделом архива и делопроизводства.  **Голосовали:** "за" 6, "против" нет, "воздержались" нет. |
| РЕШИЛИ | 2.1. Информацию Спириной Татьяны Евгеньевны принять к сведению.  2.2. Организационному отделу внести в перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей предложенные изменения.  Срок: до 31 декабря 2021 года. |
| 3.СЛУШАЛИ | О проведении анализа деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Ромашка» по реализации мер, предусмотренных статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».  **Докладчик:** Спирина Татьяна Евгеньевна сообщила, что организационным отделом Администрации муниципального района, являющимся органом по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее организационный отдел) осуществлен анализ деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Ромашка» по реализации мер, предусмотренных статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее Федеральный закон № 273-ФЗ), в результате которого рекомендовано:  1. Ознакомить работников учреждения с порядками и положениями, регулирующими антикоррупционную политику организации под роспись.  2. Определить должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в учреждении.  3. Разработать положение о комиссии по противодействию коррупции, сформировать состав комиссии, проводить заседания комиссии.  4. Подготовить информацию об исполнении утверждённого в 2018 году плана мероприятий по противодействию коррупции на 2018-2021 годы. Рассмотреть ее на заседании комиссии по противодействию коррупции.  5.Актуализировать положение о противодействии коррупции, регулирующее антикоррупционную политику организации.  6. Издать приказ по учреждению об утверждении порядка уведомления заведующего о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений, ознакомить работников учреждения. Определить срок направления материалов проверки в правоохранительные органы Российской Федерации при установлении в результате проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения.  7. Разработать локальные правовые акты, регламентирующие порядок уведомления работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками организации, а также журнал регистрации таких уведомлений и порядок их рассмотрения.  8. Принять новое положение о комиссии по урегулированию конфликта интересов и учесть в нем все замечания, указанные выше.  9. Включить в состав комиссии по урегулированию конфликта интересов представителей родительской общественности и представителя комитета образования и культуры Администрации муниципального района.  10. Разработать положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в учреждении. Ознакомить с ним работников учреждения.  11.Осуществлять разработку и внедрение специаль-ных антикоррупционных процедур, таких как:  проведение обучения работников о мерах по предупреждению коррупции, в ходе которого в доступной форме разъяснять антикоррупционную политику учреждения.  размещение в помещении учреждения наглядной информации о рекомендуемых действиях родителей воспитанников при возможном проявлении фактов коррупции со стороны работников учреждения.  обучение работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции по образовательным программам в сфере противодействия коррупции.  12. Раздел «Противодействие коррупции» официального сайта учреждения поддерживать в актуальном состоянии.  **Голосовали:** "за" 6, "против" нет, "воздержались" нет. |
| РЕШИЛИ | 3.1. Информацию Спириной Татьяны Евгеньевны принять к сведению**.**  3.2. Организационному отделу:  3.2.1. Продолжить осуществление контроля за деятельностью муниципальных учреждений по реализации мер, предусмотренных статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».  3.2.2. Провести анализа деятельности по реализации мер, предусмотренных статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ 2 учреждений образования и одного учреждения культуры.  Срок : декабрь 2022 года.  3.2.3.В рекомендациях по итогам анализа деятельности муниципальных учреждений указывать конкретные сроки исполнения рекомендаций. |
| 4.СЛУШАЛИ | Об итогах проведения на территории Мошенского муниципального района антикоррупционного мониторинга.  **Докладчик:** Петрова Ольга Васильевна, которая сообщила, что в соответствии с Планом проведения антикоррупционного мониторинга, утвержденным Постановлением Администрации муниципального района от 11.11 2021 № 712 с 11 ноября по 15 декабря 2021 года на территории района проводился мониторинг состояния и эффективности противодействия коррупции.  В рамках мониторинга проведен анализ обращений граждан и организаций в органы местного самоуправления муниципального района по возможным фактам коррупции. Также проведен анализ деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов (отчет прилагается).  **Голосовали:** "за" 6, "против" нет, "воздержались" нет. |
| РЕШИЛИ | 4.1. Информацию Петровой Ольги Васильевны принять к сведению. |
| 5.СЛУШАЛИ | Об исполнении поручений председателя комиссии, данных по итогам заседаний комиссии.  **По пункту 2.3 протокола от 22.03.2021**  **Докладчик**: Спирина Татьяна Евгеньевна, которая сообщила, что в связи с отсутствием докладчика по данному вопросу на заседании комиссии и предложила заслушать его на очередном заседании в 2022 году.  **По пункту 1.3 протокола от 24.06.2021**  **Докладчик**: Спирина Татьяна Евгеньевна, которая сообщила, что 22 декабря 2021 года организационным отделом проведено совещание с руководителями муниципальных учреждений и организаций по вопросам противодействия коррупции. На совещании обсудили требования к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов. В ходе совещания проведена учеба по вопросам организации антикоррупционной политики в организациях и учреждениях.  **По пункту 7.2 протокола от 24.06.2021**  **Докладчик**: Спирина Татьяна Евгеньевна, которая сообщила, что 27 декабря 2021 года проведено тестирование муниципальных служащих по вопросам противодействия коррупции. Все муниципальные служащие прошли тестирование успешно.  **По пункту 4.2 протокола от 22.03.2021**  **Докладчик**: Петрова Ольга Васильевна, которая сообщила, что в течение 2021 года повышение квалификации по программе «Вопросы профилактики и противодействия коррупции» прошли 3 муниципальных служащих, а по компетенции цифровой трансформации и цифровой экономики обучено 7 человек.  **По пункту 4.2 протокола от 24.06.2021**  **Докладчик**: Петрова Ольга Васильевна, которая сообщила, что организационным отделом направлено письмо директору Новгородского регионального филиала акционерного общества «Российский Сельскохозяйственный банк» с просьбой оказать содействие в предоставлении сведений для заполнения справок о доходах. Ответа по данному запросу пока не получили.  **По пункту 5.2 протокола от 27.09.2021**  **Докладчик**: Дмитриева Светлана Николаевна, которая сообщила, что в 2021 году поступило доходов от найма жилого помещения 362680,23 рублей  Январь- 29459,16  Февраль – 29003,72  Март – 40132,60  **Итого за 1 квартал: 98595,48**  Апрель – 21808,51  Май – 26343,11  Июнь – 29436,05  **Итого за 2 квартал: 77587,67**  Июль – 32023,55  Август – 44214,28  Сентябрь – 36666,88  **Итого за 3 квартал: 112904,71**  Октябрь - 29303,53  Ноябрь – 23647,97  Декабрь на 24.12.2021 – 20640,87  **Итого за 4 квартал – 73592,37**  **Голосовали:** "за" 6, "против" нет, "воздержались" нет. |
| РЕШИЛИ | 5.1. Информацию Спириной Татьяны Евгеньевны принять к сведению.  5.2. Информацию Петровой Ольги Васильевны принять к сведению.  5.3. Информацию Дмитриевой Светланы Николаевны принять к сведению. |
| 6.СЛУШАЛИ | О результатах проведения в 2021 году антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов Администрации Мошенского муниципального района.  **Докладчик**: Тумаева Эльмира Эльбековна, которая сообщила, что постановлением от 29.01.2021 № 40 утвержден Порядок проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) Администрации Мошенского муниципального района. Согласно принятому порядку проводится антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов.  В 2020 году проведена антикоррупционная экспертиза в отношении 191 проекта нормативных правовых акта Администрации муниципального района. Проекты нормативных правовых актов направляются в прокуратуру Мошенского района, где их проверяют, в том числе и на антикоррупционную составляющую. За истекший период 2021 года антикоррупционная экспертиза проведена в отношении 139 проектов нормативных правовых акта Администрации муниципального района.  **Голосовали:** "за" 6, "против" нет, "воздержались" нет. |
| РЕШИЛИ | 6.1. Информацию Тумаевой Эльмиры Эльбековны принять к сведению.  6.2. Организационному отделу подготовить письмо на имя прокурора Мошенского района с предложением направлять в Администрацию муниципального района заключения на проекты НПА.  Срок: до 01.02.2022 года. |
| 7.СЛУШАЛИ | О практике работы с обращениями граждан и организаций по фактам коррупции.  **Докладчик**: Спирина Татьяна Евгеньевна, которая сообщила, что работа с обращениями граждан в Администрации Мошенского района осуществляется в соответствии с федеральным и областным законодательством, регулирующим эти вопросы.  Обращения граждан являются важнейшим источником информации, необходимой для принятия управленческих решений, оперативного реагирования на общественные нужды населения.  В Администрацию муниципального района в течение 2020 года поступило 70 письменных обращений, 3а 10 месяцев 2021 года поступило 73 обращения. Вопросы, затрагиваемые в обращениях граждан, чаще всего в сфере жилищного хозяйства касались оказания содействия в капитальном ремонте жилья. В сфере коммунального хозяйства, наиболее актуальными остаются вопросы, связанные с перебоями в водоснабжении и ремонтом колодцев, в сфере дорожного хозяйства наболевшим вопросом остается ремонт дорог. В сфере благоустройства вопросы касались борьбы с борщевиком. Обращений, содержащих информацию о коррупционных проявлениях, не поступало.  **Голосовали:** "за" 6, "против" нет, "воздержались" нет. |
| РЕШИЛИ | 7.1. Информацию Спириной Татьяны Евгеньевны принять к сведению. |
| 8.СЛУШАЛИ | Об утверждении плана работы комиссии по противодействию коррупции в Мошенском муниципальном районе на 2022 год.  **Докладчик:** Павлова Татьяна Владимировна ознакомила членов комиссии с Планом работы комиссии по противодействию коррупции в Мошенском муниципальном районе на 2022 год (проект плана прилагается).  **Голосовали:** "за" 6, "против" нет, "воздержались" нет. |
| РЕШИЛИ | План работы комиссии по противодействию коррупции в Мошенском муниципальном районе на 2022 год одобрить. |

**Председатель Т.В.Павлова**

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
|  | |
|  | |
|  |  |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Секретарь О. В. Петрова**