**П Р О Т О К О Л**

заседания комиссии по противодействию коррупции

в Мошенском муниципальном районе

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| от | 28 июня 2019 года | № | 2 |

с. Мошенское

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Председательствовал | | - | Кондратьев А.Д., Глава Мошенского муниципального района, председатель комиссии |
| Присутствовали: | | | |
| Члены комиссии: | | - | Гаврилова Н.П., Дмитриев В.Н., Козлова И.В., Кудрявцева И.Н., Леденцов В.Н., Медведев А.Л., Петрова О.В., Спирина Т.Е. |
|  | |  |  |
| Присутствовала: | | - | Карзунина Т.В.., заместитель заведующего организационным отделом Администрации муниципального района. |
| **Повестка дня:** | | | |
| 1. | О результатах внутреннего муниципального финансового контроля за использованием средств районного бюджета, в том числе субсидий и субвенций, предоставляемых из федерального и областного бюджета в 2018 году и принимаемых мерах реагирования на выявленные нарушения. | | |
| 2. | О результатах исполнения муниципальными служащими Мошенского муниципального района обязанности по предоставлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2018 год. | | |
| 3. | О перечне должностей муниципальной службы, при замещении которых муниципальные служащие должны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. | | |
| 4. | О предоставлении государственных и муниципальных услуг через многофункциональный центр как инструменте противодействия коррупции. | | |
| 5. | О выполнении подведомственными организациями комплекса мероприятий по предупреждению коррупции, в соответствии со статей 13.3 Федерального закона № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также размещении в сети Интернет информации по подведомственным организациям в соответствие с приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 07 октября 2013 года № 530н «О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов организаций». | | |

|  |  |
| --- | --- |
| 1.СЛУШАЛИ | О результатах внутреннего муниципального финансового контроля за использованием средств районного бюджета, в том числе субсидий и субвенций, предоставляемых из федерального и областного бюджета в 2018 году и о принимаемых мерах реагирования на выявленные нарушения.  **Докладчик:** Гаврилова Нина Павловна, которая сообщила, что контроль за использованием средств районного бюджета, в том числе субсидий и субвенций, предоставляемых из федерального и областного бюджета осуществлялся комитетом финансов Администрации муниципального района в 2019 году в виде плановых контрольных мероприятий. За 2018 год проведено 11 плановых проверок по внутреннему финансовому контролю в сфере соблюдения бюджетного законодательства, целевого использования бюджетных средств, в том числе субсидий и субвенций, предоставленных из федерального и областного бюджета, соблюдения законодательства о контрактной системе. Объем проверенных средств составил 114744,2 тыс. руб.  В ходе проверок выявлены нарушения в области нормирования закупок, в том числе, НПА по нормированию закупок размещены в ЕИС с нарушением сроков. Также выявлено недостоверное представление одним из бюджетных учреждений отчетности за 2017 год в том числе:  нарушен порядок работы с денежной наличностью, утвержденный Центральным Банком России от 11.03.2014 №3210-У;  выявлены ошибки при начислении заработной платы, (незаконно выплачено заработной платы за счет недоудержанного налога на доходы физических лиц – 2376 рублей);  неэффективное использование бюджетных средств в отчетном периоде составило 84520 рублей.  По результатам рассмотрения актов вынесены представления и предписания об устранении нарушений. Нарушения устранены.  В правоохранительные органы материалы не направлялись.  Применение бюджетных мер принуждения не осуществлялось. Административные штрафы не налагались. Жалоб со стороны субъектов контроля не поступало. |
| **РЕШИЛИ** | 1.1.Информацию Гавриловой Н.П. принять к сведению.  1.2.Продолжить обеспечение внутреннего муниципального финансового контроля за использованием средств районного бюджета. |
| 2.СЛУШАЛИ | О результатах исполнения муниципальными служащими Мошенского муниципального района обязанности по предоставлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2018 год.  Докладчик: Карзунина Татьяна Владимировна рассказала, что в 2019 году проведен сбор и обработка сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2018 год, представленных 27 муниципальными служащими Администрации Мошенского муниципального района и муниципальными служащими отраслевых органов Администрации Мошенского муниципального района. Все своевременно до 30 апреля 2019 года сдали данные сведения на себя, супругов и несовершеннолетних детей. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера заполнялись с использованием компьютерной программы на базе специального программного обеспечения "Справка БК+" |
| **РЕШИЛИ** | 2.1.Информацию Карзуниной Т.В. принять к сведению.  2.2.Продолжить проведение с муниципальными служащими разъяснительной работы посредством проведения семинаров и совещаний по вопросам заполнения сведений о доходах расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. |
| 3.СЛУШАЛИ | О перечне должностей муниципальной службы, при замещении которых муниципальные служащие должны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.  Докладчик: Карзунина Татьяна Владимировна сообщила, что |
| **РЕШИЛИ** | 2.1.Информацию Карзуниной Т.В. принять к сведению.  2.2.Внести изменения в перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. |
| 4.СЛУШАЛИ | О предоставлении государственных и муниципальных услуг через многофункциональный центр как инструменте противодействия коррупции.  **Докладчик:** Спирина Татьяна Евгеньевна: 2018 году Администрация Мошенского муниципального района предоставляла 132 регламентируемых муниципальных и государственных услуги. Сведения обо всех услугах внесены в Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области и опубликованы на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области. Для упрощения процедуры получения гражданами и юридическими лицами общественно значимых государственных и муниципальных услуг за счет реализации принципа «одного окна» в 2011 году в районе открыт Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг. Для достижения установленного значения показателя уровень обеспеченности «окнами» предоставления государственных и муниципальных услуг должен составлять не менее 1 «окна» на 2000 населения. Количество «окон» в МФЦ района составляет 3, что полностью обеспечивает потребности населения.  Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в МФЦ составляет 90,0 процентов.  Администрацией Мошенского муниципального района с МФЦ заключены соглашения по оказанию 113 муниципальных и государственных услуг по принципу «одного окна», что составило 85,6 процента от общего количества услуг, предоставляемых Администрацией Мошенского муниципального района.  За 2018 год в органы местного самоуправления Мошенского муниципального района за государственными и муниципальными услугами обратилось 13084 человека, 12024 человека подали комплект документов в электронной форме. Из общего количества муниципальных и государственных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления района, доля услуг предоставленных через МФЦ составляет 65 процентов (данный показатель ухудшился за счет услуг отдела ЗАГС, так как услуги ЗАГС не предоставляются через МФЦ). |
| **РЕШИЛИ** | 4.1.Информацию Спириной Т. Е. принять к сведению.  4.2. Проанализировать выполнение показателя «Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в МФЦ, - не менее 90%» и совместно с отделом ЗАГС разработать мероприятия по его достижению. |
| 5.СЛУШАЛИ | О выполнении подведомственными организациями комплекса мероприятий по предупреждению коррупции, в соответствии со статей 13.3 Федерального закона № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также размещении в сети Интернет информации по подведомственным организациям в соответствие с приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 07 октября 2013 года № 530н «О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов организаций».  **Докладчик:** Козлова Инга Васильевна сообщила, что в муниципальных бюджетных учреждениях, подведомственных комитету по культуре, спорту и кино Администрации Мошенского муниципального района, разработаны и утверждены планы антикоррупционных мероприятий.  Во всех муниципальных бюджетных учреждениях разработаны и утверждены положения по этике служебных отношений, Положения о Комиссиях по противодействию коррупции, утверждены составы комиссий по противодействию коррупции.  Информация по вопросам противодействия коррупции в муниципальных учреждениях размещена на информационных стендах.  Директора муниципальных учреждений ознакомлены с нормативными правовыми актами по вопросам противодействия коррупции, в том числе с запретами на получение подарков, дачу взятки, а также порядком проверки сведений, предоставляемых указанными лицами в соответствии законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.  Также проведена работа по актуализации информации, размещаемой на сайтах муниципальных учреждений. Размещены муниципальные задания учреждений культуры и спорта, муниципальные программы «Развитие культуры и туризма в Мошенском муниципальном районе на 2014-2021 годы» и «Развитие физической культуры и спорта на территории Мошенского муниципального района на 2014-2021 годы». |
| **РЕШИЛИ** | 5.1.Информацию Козловой Инги Васильевны принять к сведению.  5.2. Продолжить работу по наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов организаций». |

**Председатель А.Д.Кондратьев**

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
|  | |
|  | |
|  |  |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Секретарь О. В. Петрова**