



Российская Федерация

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МОШЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

18.11.2024 №1009

с. Мошенское

Об утверждении Порядка принятия решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности Мошенского муниципального округа Новгородской области и о предоставлении субсидии из бюджета муниципального округа на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Мошенского муниципального округа Новгородской области

В соответствии со статьями 78.2 и 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации Администрация Мошенского муниципального округа Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок принятия решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности Мошенского муниципального округа Новгородской области и о предоставлении субсидии из бюджета муниципального округа на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Мошенского муниципального округа Новгородской области.

2. Установить, что при исполнении бюджета Мошенского муниципального округа Новгородской области (далее - бюджет) Администрация Мошенского муниципального округа Новгородской области (комитет образования и культуры Администрации Мошенского муниципального округа Новгородской области) за счет средств бюджета вправе изменить способ финансового обеспечения осуществления капитальных вложений в строительство (реконструкцию, в том числе с

элементами реставрации, техническое перевооружение) объектов капитального строительства муниципальной собственности муниципального округа и (или) приобретения объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Мошенского муниципального округа Новгородской области, включенных в адресную инвестиционную программу (далее - объекты), с бюджетных инвестиций, предоставляемых муниципальным бюджетным учреждениям, муниципальным автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям, на субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты либо передать указанным учреждениям и предприятиям полномочия муниципального заказчика в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Порядком при условии внесения соответствующих изменений в адресную инвестиционную программу.

3. Признать утратившими силу постановления Администрации Мошенского муниципального района:

от 20.07.2020 N 438 "Об утверждении Порядка осуществления бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности Мошенского муниципального района и Мошенского сельского поселения за счет средств бюджета муниципального района и бюджета сельского поселения";

от 24.07.2020 N 448 "Об утверждении Правил принятия решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности Мошенского муниципального района и Мошенского сельского поселения и о предоставлении субсидии из бюджета муниципального района и бюджета сельского поселения на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Мошенского муниципального района и Мошенского сельского поселения и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Мошенского муниципального района и Мошенского сельского поселения".

4. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Мошенского муниципального округа».

Глава муниципального округа



Т.В. Павлова

Утвержден
постановлением Администрации
Мошенского муниципального округа
Новгородской области
от 18.11.2024 № 1009

ПОРЯДОК
принятия решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в
объекты муниципальной собственности Мошенского муниципального
округа Новгородской области и о предоставлении субсидии из бюджета
муниципального округа на осуществление капитальных вложений в
объекты капитального строительства муниципальной собственности и
приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную
собственность Мошенского муниципального округа Новгородской
области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает:

порядок осуществления бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Мошенского муниципального округа Новгородской области (далее - муниципальная собственность) или в приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность за счет средств бюджета Мошенского муниципального округа Новгородской области (далее - бюджетные инвестиции, далее - бюджет), в том числе условия передачи Администрацией Мошенского муниципального округа Новгородской области (далее - Администрация), комитетом образования и культуры Администрации муниципальным бюджетным учреждениям или муниципальным автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям (далее - Организации) полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени Мошенского муниципального округа Новгородской области муниципальных контрактов от лица указанных органов в соответствии с настоящим Порядком, а также порядок заключения соглашений о передаче указанных полномочий;

порядок предоставления из бюджета субсидий Организациям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства или на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Мошенского муниципального округа Новгородской области (далее - субсидии на капитальные вложения).

1.2. Осуществление бюджетных инвестиций и предоставление субсидий на капитальные вложения осуществляются в соответствии с пунктом 2 статьи 78.2, пунктом 2 статьи 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, нормативными правовыми актами Администрации.

1.3. При осуществлении капитальных вложений в объекты

капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее - объекты) не допускается:

предоставление субсидий на капитальные вложения в отношении объектов, по которым принято решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций;

предоставление бюджетных инвестиций в объекты, по которым принято решение о предоставлении субсидий на капитальные вложения.

1.4. Объем предоставляемых бюджетных инвестиций и субсидий на капитальные вложения должен соответствовать объему бюджетных ассигнований, предусмотренному на соответствующие цели адресной инвестиционной программой.

1.5. Созданные в результате осуществления бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретенные в муниципальную собственность в результате осуществления бюджетных инвестиций объекты недвижимого имущества закрепляются в порядке, установленном гражданским законодательством, на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за Организацииями с последующим увеличением стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления или хозяйственного ведения у Организаций, или уставного фонда указанных Организаций либо включаются в состав муниципальной казны Мошенского муниципального округа Новгородской области (далее - муниципальная казна).

1.6. Осуществление капитальных вложений в объекты за счет субсидий на капитальные вложения влечет увеличение стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления у бюджетных и автономных учреждений, или уставного фонда муниципальных унитарных предприятий Мошенского муниципального округа Новгородской области, основанных на праве хозяйственного ведения.

2. Осуществление бюджетных инвестиций

2.1. Расходы, связанные с бюджетными инвестициями, осуществляются в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Администрации, на основании муниципальных контрактов, заключенных в целях строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) или приобретения объектов:

2.1.1. Муниципальными заказчиками, являющимися получателями средств бюджета;

2.1.2. Организацииями, которым Администрация (комитет образования и культуры Администрации), осуществляющие функции и полномочия учредителя Организаций, передали в соответствии с настоящим Порядком и порядком заключения соглашений о предоставлении субсидии из бюджета на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов

недвижимого имущества в муниципальную собственность свои полномочия муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени Мошенского муниципального округа Новгородской области муниципальных контрактов.

2.2. Муниципальные контракты заключаются и оплачиваются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных муниципальному заказчику как получателю средств бюджета, либо в случаях и порядке, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулируемыми бюджетные правоотношения, в пределах средств, предусмотренных нормативными правовыми актами Администрации, на срок, не превышающий срок действия утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств.

2.3. В целях осуществления бюджетных инвестиций в соответствии с подпунктом 2.1.2 настоящего Порядка Администрацией (комитетом образования и культуры Администрации) заключаются с Организациями соглашения о передаче полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени Мошенского муниципального округа Новгородской области муниципальных контрактов от лица Администрации (за исключением полномочий, связанных с введением в эксплуатацию объекта) (далее - соглашение о передаче полномочий).

2.4. Соглашение о передаче полномочий может быть заключено в отношении нескольких объектов и должно содержать в том числе:

2.4.1. Цель осуществления бюджетных инвестиций и их объем с распределением по годам в отношении каждого объекта с указанием его наименования, мощности, сроков строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) или приобретения объекта, рассчитанной в ценах соответствующих лет стоимости объекта капитального строительства муниципальной собственности (сметной или предполагаемой (предельной) либо стоимости приобретения объекта недвижимого имущества в муниципальную собственность, соответствующих нормативным правовым актам Администрации, а также с указанием рассчитанного в ценах соответствующих лет общего объема капитальных вложений, в том числе объема бюджетных ассигнований, предусмотренных Администрации (комитету образования и культуры Администрации) как получателю средств бюджета, соответствующих нормативно-правовым актам Администрации;

2.4.2. Положения, устанавливающие права и обязанности Организаций по заключению и исполнению от имени Мошенского муниципального округа Новгородской области, от лица Администрации (комитета образования и культуры Администрации) муниципальных контрактов;

2.4.3. Ответственность Организаций за неисполнение или ненадлежащее исполнение переданных ей полномочий;

2.4.4. Положения, устанавливающие право Администрации (комитета образования и культуры Администрации) на проведение проверок

соблюдения Организациями условий, установленных заключенным соглашением о передаче полномочий;

2.4.5. Положения, устанавливающие обязанность Организаций по ведению бюджетного учета, составлению и представлению бюджетной отчетности Администрации (комитету образования и культуры Администрации) как получателю средств бюджета в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2.5. Операции с бюджетными инвестициями осуществляются в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Администрации, и отражаются на открытых в Управлении Федерального казначейства по Новгородской области в порядке, установленном Федеральным казначейством, лицевых счетах:

2.5.1. Получателя бюджетных средств - в случае заключения муниципальных контрактов муниципальным заказчиком;

2.5.2. Для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств - в случае заключения от имени Мошенского муниципального округа Новгородской области муниципальных контрактов Организацией от лица Администрации (комитета образования и культуры Администрации).

2.6. В целях открытия в Управлении Федерального казначейства по Новгородской области лицевых счетов Организациям, указанным в подпункте 2.5.2 настоящего Порядка, Организации в течение 5 рабочих дней со дня получения от Администрации (комитета образования и культуры Администрации) подписанного ими соглашения о передаче полномочий представляют в Управление Федерального казначейства по Новгородской области документы, необходимые для открытия лицевого счета по переданным полномочиям получателя бюджетных средств, в порядке, установленном Федеральным казначейством. Основанием для открытия лицевого счета, указанного в подпункте 2.5.2 настоящего Порядка, является копия соглашения о передаче полномочий.

2.7. Порядок принятия решений об осуществлении бюджетных инвестиций:

2.7.1. Проект решения об осуществлении бюджетных инвестиций подготавливается в форме проекта постановления Администрации (приказа комитета образования и культуры Администрации);

2.7.2. Инициатором подготовки проекта постановления выступает структурное подразделение Администрации (комитет образования и культуры Администрации), ответственное за реализацию мероприятий муниципальной программы, в рамках которой планируется осуществление бюджетных инвестиций;

2.7.3. Проект постановления разрабатывается структурным подразделением Администрации (комитетом образования и культуры Администрации), инициатором проекта с учетом:

целей и задач, содержащихся в документах стратегического планирования, в том числе в программах социально-экономического развития Мошенского муниципального округа Новгородской области;

оценки эффективности использования средств бюджета, направляемых на капитальные вложения в объекты;

поручений и указаний Главы муниципального округа;

2.7.4. Руководитель структурного подразделения (комитета образования и культуры Администрации) согласовывает этот проект со всеми заинтересованными лицами.

Проектом постановления может предусматриваться осуществление капитальных вложений в несколько объектов, а в случае, если объекты включены в муниципальную программу - в несколько объектов, строительство (реконструкция, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) или приобретение которых предусмотрено в рамках одного мероприятия этой муниципальной программы;

2.7.5. Проект постановления содержит следующую информацию в отношении каждого объекта:

1) наименование главного распорядителя;

2) наименование муниципального заказчика, застройщика;

3) наименование объекта капитального строительства согласно проектной документации (паспорту инвестиционного проекта в отношении объекта капитального строительства - в случае отсутствия утвержденной проектной документации на дату подготовки проекта решения) либо наименование объекта приобретаемого объекта недвижимого имущества согласно паспорту инвестиционного проекта;

4) направление инвестирования (строительство, реконструкция, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение, приобретение);

5) мощность (прирост мощности) объекта капитального строительства, подлежащая вводу, мощность объекта недвижимого имущества;

6) сметная стоимость объекта капитального строительства (при наличии утвержденной проектной документации), или предполагаемая (предельная) стоимость объекта капитального строительства (согласно паспорту инвестиционного проекта), либо предельная стоимость приобретения объекта недвижимого имущества (согласно паспорту инвестиционного проекта) в валюте Российской Федерации, рассчитанные в ценах соответствующих лет реализации инвестиционного проекта, с указанием размера средств на финансовое обеспечение:

подготовки проектной документации или приобретения прав на использование экономически эффективной проектной документации повторного использования и проведения инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, в отношении объекта капитального строительства;

работ вне территории земельного участка, в границах которого

осуществляется строительство (реконструкция, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) объекта капитального строительства, включающего работы по устройству внеплощадочных сетей и сооружений инженерно-технического обеспечения, необходимых для эксплуатации (при наличии утвержденной проектной документации);

7) способ финансового обеспечения капитальных вложений в объект (бюджетные инвестиции);

8) общий (предельный) размер бюджетных инвестиций или субсидии в валюте Российской Федерации, рассчитанный в ценах соответствующих лет реализации инвестиционного проекта с указанием размера средств:

на финансовое обеспечение подготовки проектной документации или приобретения прав на использование экономически эффективной проектной документации повторного использования и проведения инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, в отношении объекта капитального строительства;

на финансовое обеспечение работ вне территории земельного участка, в границах которого осуществляется строительство (реконструкция, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) объекта капитального строительства, включающего работы по устройству внеплощадочных сетей и сооружений инженерно-технического обеспечения, необходимых для эксплуатации (при наличии утвержденной проектной документации);

9) распределение (по годам реализации инвестиционного проекта) общего (предельного) размера бюджетных инвестиций, рассчитанной в ценах соответствующих лет реализации инвестиционного проекта;

10) срок ввода в эксплуатацию (приобретения) объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества);

2.7.6. Для подготовки проектно-сметной документации (включая ее экспертизу и подготовку инженерных изысканий) проект постановления содержит следующую информацию:

1) наименование главного распорядителя;

2) наименование муниципального заказчика, застройщика;

3) направление инвестирования (подготовка проектно-сметной документации (включая ее экспертизу и подготовку инженерных изысканий));

4) способ финансового обеспечения капитальных вложений;

5) общий (предельный) размер бюджетных инвестиций или субсидии в валюте Российской Федерации, рассчитанный в ценах соответствующих лет реализации инвестиционного проекта с указанием размера средств на финансовое обеспечение подготовки проектно-сметной документации (включая ее экспертизу и подготовку инженерных изысканий) или приобретения прав на использование экономически эффективной проектно-сметной документации повторного использования с ее доработкой и проведения инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой документации, в отношении объекта капитального строительства;

б) распределение (по годам реализации инвестиционного проекта) общего (предельного) размера бюджетных инвестиций, рассчитанной в ценах соответствующих лет реализации инвестиционного проекта;

7) срок подготовки проектно-сметной документации;

2.7.7. Паспорт инвестиционного проекта оформляется по форме, утвержденной Администрацией;

2.7.8. Инициатор проекта направляет не позднее чем за 2 месяца до определенной в установленном порядке предельной даты рассмотрения Главой муниципального округа и комитетом финансов Администрации Мошенского муниципального округа Новгородской области (далее – комитет финансов) предельных объемов бюджетных ассигнований бюджета по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности на очередной финансовый год и плановый период, согласованный с заинтересованными лицами проект постановления с пояснительной запиской, содержащей обоснование необходимости и целесообразности строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) или приобретения объектов, финансово-экономическим обоснованием;

2.7.9. Инициатор проекта одновременно с проектом решения представляет в комитет финансов следующие документы:

1) паспорт инвестиционного проекта по форме, утвержденной в соответствии с подпунктом 2.7.7;

2) расчет объема эксплуатационных расходов, необходимых для содержания объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества) после ввода его эксплуатацию (приобретения), с указанием источников их финансового обеспечения с представлением документов и материалов, обосновывающих указанный расчет (при наличии утвержденной проектной документации);

3) обоснование необходимости строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объекта капитального строительства или приобретения объекта недвижимого имущества без привлечения средств бюджета;

4) копия положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в случае, если проектная документация на объект капитального строительства и результаты инженерных изысканий подлежат государственной экспертизе в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии утвержденной проектной документации);

5) копия положительного заключения о достоверности сметной стоимости объекта капитального строительства в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации за исключением случая, если решением предусматривается предоставление средств бюджета Администрации на подготовку проектной документации и проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной

документации;

б) копия отчета об оценке приобретаемого объекта недвижимого имущества, составленного оценщиком (оценщиками) в соответствии с требованиями Федерального закона "Об оценочной деятельности в Российской Федерации", содержащего сведения о величине стоимости приобретаемого объекта недвижимости имущества в рублях Российской Федерации, либо расчет ориентировочной стоимости приобретаемого объекта недвижимого имущества с обоснованием необходимости проведения такой оценки;

2.7.10. Необходимым условием согласования проекта постановления комитетом финансов является, в том числе представление обоснования (расчета) объема эксплуатационных расходов, необходимых для содержания объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества после его ввода в эксплуатацию или приобретения, представленного инициатором подготовки проекта решения (при наличии утвержденной проектной документации);

2.7.11. После согласования проекта постановления всеми заинтересованными лицами, проект постановления принимается в установленном порядке;

2.7.12. Внесение изменений в постановление осуществляется в порядке, установленном настоящим Порядком для подготовки проекта постановления;

2.7.13. Одновременно с проектом изменений, которые вносятся в постановление, главным распорядителем представляется пояснительная записка, содержащая обоснование указанных изменений.

3. Предоставление субсидий на капитальные вложения

3.1. Субсидии на капитальные вложения предоставляются Организациям в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке получателю средств бюджета на цели предоставления субсидий. На основании постановления Администрации, принятого в соответствии с четырнадцатым абзацем пункта 4 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, получателю средств бюджета может быть предоставлено право заключать соглашения о предоставлении субсидий на срок, превышающий срок действия утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, в пределах средств, предусмотренных нормативным правовым актом Администрации.

3.2. Предоставление субсидии на капитальные вложения осуществляется в соответствии с соглашением, заключенным между Администрацией (комитетом образования и культуры Администрации), являющимся получателем бюджетных средств, предоставляющим субсидию на капитальные вложения, и Организацией на срок, указанный в пункте 3.1. настоящего Порядка (далее - соглашение о предоставлении субсидий).

3.3. Соглашение о предоставлении субсидии может быть заключено в

отношении нескольких объектов и должно содержать в том числе:

3.3.1. Цель предоставления субсидии и ее объем с распределением по годам в отношении каждого объекта с указанием его наименования, мощности, сроков строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) или приобретения, стоимости объекта (сметной или предполагаемой (предельной) стоимости объекта капитального строительства либо стоимости приобретения объекта недвижимого имущества), а также общего объема капитальных вложений за счет всех источников финансового обеспечения, в том числе объема предоставляемой субсидии, соответствующих нормативному правовому акту Администрации. Объем предоставляемой субсидии из бюджета должен соответствовать объему бюджетных ассигнований на предоставление субсидии, предусмотренному адресной инвестиционной программой;

3.3.2. Положения, устанавливающие права и обязанности сторон соглашения о предоставлении субсидии и порядок их взаимодействия при реализации указанного соглашения;

3.3.3. Условие о соблюдении автономным учреждением, муниципальным унитарным предприятием при использовании субсидии положений, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

3.3.4. Положения, устанавливающие обязанность муниципального автономного учреждения, муниципального унитарного предприятия Мошенского муниципального округа Новгородской области по открытию соответствующего лицевого счета в органе Федерального казначейства;

3.3.5. Обязательство муниципального унитарного предприятия Мошенского муниципального округа Новгородской области осуществлять без использования субсидии разработку проектной документации на объекты капитального строительства (или приобретение прав на использование типовой проектной документации, информация о которой включена в реестр типовой проектной документации) и проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, проведение технологического и ценового аудита инвестиционных проектов по строительству (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, техническому перевооружению) объектов капитального строительства, проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий и проведение проверки достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства, на финансовое обеспечение строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) которых планируется предоставление субсидии;

3.3.6. Обязательство муниципального унитарного предприятия Мошенского муниципального округа Новгородской области осуществлять эксплуатационные расходы, необходимые для содержания объекта после

ввода его в эксплуатацию (приобретения), без использования на эти цели средств бюджета;

3.3.7. Обязательство муниципального бюджетного или автономного учреждения осуществлять эксплуатационные расходы, необходимые для содержания объекта после ввода его в эксплуатацию (приобретения), за счет средств, предоставляемых из бюджета, в объеме, не превышающем размер соответствующих нормативных затрат, применяемых при расчете субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

3.3.8. Сроки (порядок определения сроков) перечисления субсидии, а также положения, устанавливающие обязанность перечисления субсидии на лицевой счет, открытый в Управлении Федерального казначейства по Новгородской области;

3.3.9. Положения, устанавливающие право получателя средств бюджета, предоставляющего субсидию на проведение проверок соблюдения Организацией условий, установленных соглашением о предоставлении субсидии;

3.3.10. Порядок возврата сумм, использованных Организацией, в случае установления по результатам проверок фактов нарушения целей и условий, определенных соглашением о предоставлении субсидии;

3.3.11. Положения, предусматривающие приостановление предоставления субсидии либо сокращение объема предоставляемой субсидии в связи с нарушением Организацией условия о софинансировании капитальных вложений в объекты за счет иных источников, в случае если соглашением о предоставлении субсидии предусмотрено такое условие;

3.3.12. Порядок и сроки представления отчетности об использовании субсидии Организацией;

3.3.13. Случаи и порядок внесения изменений в соглашение о предоставлении субсидии, в том числе в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации получателю средств бюджета ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, а также случаи и порядок досрочного прекращения соглашения о предоставлении субсидии.

3.3.14. Порядок возврата Организацией средств в объеме остатка не использованной на начало очередного финансового года ранее перечисленной этой Организации субсидии в случае отсутствия принятого в порядке, утвержденном Администрацией, решения о наличии потребности направления этих средств на цели предоставления субсидии;

3.4. Операции с субсидиями на капитальные вложения, поступающими Организациям, учитываются на отдельных лицевых счетах, открываемых Организациям в Управлении Федерального казначейства по Новгородской области в установленном порядке.

3.5. Санкционирование расходов Организаций, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на капитальные

вложения, в том числе их остатки, не использованные на начало очередного финансового года, осуществляется в порядке, утвержденном приказом комитета финансов.

3.6. В случае если по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, у Организаций остались не использованные в отчетном финансовом году остатки средств субсидии, предоставленной Организациям из бюджета на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Мошенского муниципального округа Новгородской области, то в очередном финансовом году, следующем за отчетным годом, неиспользованные остатки средств и не подтвержденные к использованию в соответствии с подпунктом 3.7. настоящего Порядка, должны быть возвращены в бюджет в срок не позднее 1 марта года следующего за отчетным..

3.7. Неиспользованные остатки средств субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Мошенского муниципального округа Новгородской области могут быть использованы Организациями на те же цели в очередном финансовом году при наличии потребности в этих средствах.

Для подтверждения потребности Организации в срок до 01 марта года, следующего за отчетным, представляют в Администрацию (комитет образования и культуры Администрации), осуществляющий функции и полномочия учредителя, по итогам года:

отчет об использовании субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Мошенского муниципального округа Новгородской области;

письменное обоснование и подтверждающие документы о наличии потребности.

Администрация (комитет образования и культуры Администрации) на основании представленных подтверждающих документов в срок не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным, принимает решение в форме распоряжения (приказа) о подтверждении потребности в неиспользованных остатках субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Мошенского муниципального округа Новгородской области на те же цели в очередном финансовом году.

Распоряжение (приказ) о подтверждении потребности в неиспользованных остатках субсидии должно содержать информацию: наименование субсидии, код субсидии, направление расходования субсидии

в разрезе кодов бюджетной классификации расходов, сумму неиспользованного остатка субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Мошенского муниципального округа Новгородской области по состоянию на 01 января очередного финансового года, сумму разрешенного к использованию остатка и сумму неиспользованного остатка, потребность в котором не подтверждена.

В случае если Организации не возвратили неподтвержденные остатки средств субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Мошенского муниципального округа Новгородской области, взыскание производится в соответствии с порядком взыскания в бюджет неиспользованных остатков субсидий, предоставленных из бюджета муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям, утвержденным приказом комитета финансов.

3.8. Решение Администрации (комитета образования и культуры Администрации), осуществляющей полномочия главного распорядителя средств бюджета, о наличии потребности Организации в неиспользованных на начало очередного финансового года остатках субсидии на капитальные вложения подлежит согласованию с комитетом финансов.

На согласование в комитет финансов представляется проект распоряжения Администрации (приказа комитета образования и культуры Администрации) вместе с пояснительной запиской, содержащей обоснование такого решения.

3.9. В соглашения, заключенные в целях строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объектов капитального строительства муниципальной собственности или приобретения объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность, подлежащие оплате за счет предусмотренной настоящим Порядком субсидии, Организации включается условие о возможности изменения размера и (или) сроков оплаты и (или) объема работ в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации получателю бюджетных средств ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

Сторона соглашения, предусмотренного настоящим пунктом, вправе потребовать от Организаций возмещения понесенного реального ущерба, непосредственно обусловленного изменениями условий указанного соглашения.

В случае признания в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации утратившими силу решения о бюджете на текущий финансовый год и плановый период в части, относящейся к плановому

периоду, Организации вправе не принимать решение о расторжении предусмотренных настоящим пунктом соглашений, подлежащих оплате в плановом периоде, при условии заключения дополнительных соглашений к указанным соглашениям, определяющим условия их исполнения в плановом периоде.
