



БЮЛЛЕТЕНЬ

Учредители:
Дума Мошенского
муниципального округа
Администрация
Мошенского
муниципального округа

18
ИЮЛЯ
2024 года
№ 32(36)

Официальный вестник *Мошенского муниципального* *округа*

**Официальный
вестник**
*Мошенского
муниципального
округа*

АДРЕС редакции, из-
дателя,
типографии:
174450,
с. Мошенское,
Новгородской обл.,
ул. Советская, д.5

Тираж 50 экз. Бесплатно
Подписано в печать 18.07.2024
Время подписания в печать:
по графику- 15.00;
фактически – 15.00

Главный редактор
Т.В. Павлова
ТЕЛЕФОНЫ:
редактора – 61-153

Оглавление

№, дата	Наименование	№ страниц
	Постановления Администрации муниципального округа Новгородской области	
№ 529 от 15.07.2024	Об органе местного самоуправления, уполномоченном на выдачу разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста 16 лет, зарегистрированным по месту жительства на территории Мошенского района	3
№ 530 от 15.07.2024	О присвоении адреса индивидуальному жилому дому	3
№ 533 от 15.07.2024	О признании утратившими силу постановлений Администрации Мошенского муниципального района	3
№ 534 от 15.07.2024	Об органе местного самоуправления, уполномоченном на выдачу разрешения на вступление в брак лицам, не достигшим возраста 16 лет, зарегистрированным по месту жительства на территории Мошенского района	4
№ 536 от 15.07.2024	О присвоении адреса земельному участку	4
№ 537 от 15.07.2024	О присвоении адреса земельному участку	5
№ 542 от 16.07.2024	О присвоении адреса земельному участку	5
№ 543 от 16.07.2024	Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Присвоение адреса объекту адресации, изменение, аннулирование адреса"	6
№ 544 от 17.07.2024	О внесении изменений в схему водоснабжения и водоотведения Мошенского муниципального округа Новгородской области	20
№ 546 от 17.07.2024	Об утверждении программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Мошенского муниципального округа Новгородской области до 2034 года	48
№ 547 от 17.07.2024	О внесении изменений в муниципальную программы «Комплексное развитие сельских территорий Мошенского муниципального округа Новгородской области»	61
№ 371 – рг От 15.07.2024	О внесении изменений в Перечень главных администраторов доходов бюджета Мошенского муниципального округа Новгородской области	62
	Извещение	62

АДМИНИСТРАЦИЯ МОШЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

15.07.2024 № 529

с. Мошенское

Об органе местного самоуправления, уполномоченном на выдачу разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста 16 лет, зарегистрированным по месту жительства на территории Мошенского района

В соответствии со статьей 13 Семейного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 34 Устава Мошенского муниципального района, Администрация Мошенского муниципального округа Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Определить Администрацию Мошенского муниципального округа Новгородской области органом местного самоуправления, уполномоченным на выдачу разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста 16 лет, зарегистрированным по месту жительства на территории Мошенского района.

2. Возложить на комитет образования и культуры Администрации Мошенского муниципального округа Новгородской области полномочия по организации оказания населению услуги, указанной в пункте 1 настоящего постановления.

3. Комитету образования и культуры Администрации Мошенского муниципального округа Новгородской области в срок не позднее 17 июля 2024 года подготовить проект Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста 16 лет, зарегистрированным по месту жительства на территории Мошенского района».

4. Признать утратившими силу постановления Администрации муниципального района:
от 10.02.2017 №156 «Об органе местного самоуправления, уполномоченном на выдачу разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста 16 лет, зарегистрированным по месту жительства на территории Мошенского района»;

от 09.12.2019 №742 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального района от 10.02.2017 №156».

5. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Мошенского муниципального округа».

Глава муниципального округа

Т.В. Павлова

АДМИНИСТРАЦИЯ МОШЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

15.07.2024 № 530

с. Мошенское

О присвоении адреса индивидуальному жилому дому

В соответствии с пунктом 27 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 19 ноября 2014 года N 1221 "Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов", приказом Минфина России от 05 ноября 2015 года N 171н "Об утверждении Перечня элементов планировочной структуры, элементов улично-дорожной сети, элементов объектов адресации, типов зданий (сооружений), помещений, используемых в качестве реквизитов адреса, и Правил сокращенного наименования адресообразующих элементов", Администрация Мошенского муниципального округа Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Присвоить индивидуальному жилому дому, расположенному на земельном участке с кадастровым номером 53:10:0130102:3, адрес: Российская Федерация, Новгородская область, Мошенский муниципальный округ, д.Красная Гора, д.17, кадастровый номер 53:10:0130102:60.

2. Комитету строительства и дорожной деятельности Администрации Мошенского муниципального округа Новгородской области обеспечить внесение в государственный адресный реестр соответствующих сведений.

3. Постановление вступает в силу со дня подписания.

4. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Мошенского муниципального округа».

Глава муниципального округа

Т.В. Павлова

АДМИНИСТРАЦИЯ МОШЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

15.07.2024 № 533

с. Мошенское

О признании утратившими силу постановлений Администрации Мошенского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года

№131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Мошенского муниципального округа Новгородской области, решением Думы Мошенского муниципального округа Новгородской области от 09.11.2023 № 43 «О структуре Администрации Мошенского муниципального округа Новгородской области», Администрация Мошенского муниципального округа Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Признать утратившими силу постановления Администрации Мошенского муниципального района:
 - от 08.04.2016 № 208 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей Мошенского сельского поселения»;
 - от 19.06.2018 № 313 «О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей Мошенского сельского поселения»;
 - от 22.04.2019 № 254 «О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей Мошенского сельского поселения»;
 - от 19.07.2021 № 430 «О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей Мошенского сельского поселения».
2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Мошенского муниципального округа» и разместить на официальном сайте Мошенского муниципального округа Новгородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального округа

Т.В. Павлова

АДМИНИСТРАЦИЯ МОШЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

15.07.2024 № 534

с. Мошенское

Об органе местного самоуправления, уполномоченном на выдачу разрешения на вступление в брак лицам, не достигшим возраста 16 лет, зарегистрированным по месту жительства на территории Мошенского района

В соответствии со статьей 13 Семейного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», областным законом от 02.02.2009 N 465-ОЗ "О порядке и условиях вступления в брак на территории Новгородской области лиц, не достигших возраста шестнадцати лет", статьей 35 Устава Мошенского муниципального округа Новгородской области, Администрация Мошенского муниципального округа Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Определить Администрацию Мошенского муниципального округа Новгородской области органом местного самоуправления, уполномоченным на выдачу разрешения на вступление в брак лицам, не достигшим возраста 16 лет, зарегистрированным по месту жительства на территории Мошенского района.
2. Возложить на комитет образования и культуры Администрации Мошенского муниципального округа Новгородской области полномочия по организации оказания населению услуги, указанной в пункте 1 настоящего постановления.
3. Комитету образования и культуры Администрации Мошенского муниципального округа Новгородской области в срок не позднее 17 июля 2024 года подготовить проект Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на вступление в брак лицам, не достигшим возраста 16 лет, зарегистрированным по месту жительства на территории Мошенского района».
4. Признать утратившими силу постановления Администрации муниципального района:
 - от 05.04.2019 №190 «Об органе местного самоуправления, уполномоченном на выдачу разрешения на вступление в брак лицам, не достигшим возраста 16 лет, зарегистрированным по месту жительства на территории Мошенского района»;
 - от 09.12.2019 №741 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального района от 05.04.2019 №741».
5. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Мошенского муниципального округа».

Глава муниципального округа

Т.В. Павлова

АДМИНИСТРАЦИЯ МОШЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

15.07.2024 № 536

с. Мошенское

О присвоении адреса земельному участку

В соответствии с пунктом 27 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 19 ноября 2014 года № 1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», приказом Минфина России от 05 ноября 2015 года №171н «Об утверждении Перечня элементов планировочной структуры, элементов улично-дорожной сети, элементов объектов адресации, типов зданий (сооружений), помещений, используемых в качестве реквизитов адреса, и Правил сокращенного наименования адресообразующих элементов» Администрация Мошенского муниципального округа Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Присвоить вновь образуемому земельному участку, расположенному на землях населенных пунктов, площадью 1709 кв. м, с условным кадастровым номером 53:10:0040501:121: ЗУ1 адрес: Российская Федерация, Новгородская область, Мошенский муниципальный округ, д. Столбово, земельный участок 15.

2. Комитету строительства и дорожной деятельности Администрации Мошенского муниципального округа Новгородской области обеспечить внесение в государственный адресный реестр соответствующих сведений.

3. Постановление вступает в силу со дня подписания.

4. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Мошенского муниципального округа».

Глава муниципального округа

Т.В. Павлова

АДМИНИСТРАЦИЯ МОШЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

15.07.2024 № 537

с. Мошенское

О присвоении адреса земельному участку

В соответствии с пунктом 27 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 19 ноября 2014 года № 1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», приказом Минфина России от 05 ноября 2015 года №171н «Об утверждении Перечня элементов планировочной структуры, элементов улично-дорожной сети, элементов объектов адресации, типов зданий (сооружений), помещений, используемых в качестве реквизитов адреса, и Правил сокращенного наименования адресообразующих элементов» Администрация Мошенского муниципального округа Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Присвоить вновь образуемому земельному участку, расположенному на землях населенных пунктов, площадью 300 кв. м, с условным кадастровым номером 53:10:0020601: ЗУ1, адрес: Российская Федерация, Новгородская область, Мошенский муниципальный округ, д. Мельник, земельный участок 33/26.

2. Комитету строительства и дорожной деятельности Администрации Мошенского муниципального округа Новгородской области обеспечить внесение в государственный адресный реестр соответствующих сведений.

3. Постановление вступает в силу со дня подписания.

4. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Мошенского муниципального округа».

Глава муниципального округа

Т.В. Павлов

АДМИНИСТРАЦИЯ МОШЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

16.07.2024 № 542

с. Мошенское

О присвоении адреса земельному участку

В соответствии с пунктом 27 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 19 ноября 2014 года № 1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», приказом Минфина России от 05 ноября 2015 года №171н «Об утверждении Перечня элементов планировочной структуры, элементов улично-дорожной сети, элементов объектов адресации, типов зданий (сооружений), помещений, используемых в качестве реквизитов адреса, и Правил сокращенного наименования адресообразующих элементов» Администрация Мошенского муниципального округа Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Присвоить земельному участку площадью 168769 кв. м, кадастровый номер 53:10:0000000:961, с категорией земель «Земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения», вид разрешенного использования земельного участка « для нужд транспорта», расположенного вне границ населенных пунктов адрес: Российская Федерация, Новгородская область, Мошенский муниципальный округ, земельный участок 23 д.

2. Комитету строительства и дорожной деятельности Администрации Мошенского муниципального округа Новгородской области обеспечить внесение в государственный адресный реестр соответствующих сведений.

3. Постановление вступает в силу со дня подписания.

4. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Мошенского муниципального округа».

Глава муниципального округа

Т.В. Павлова

АДМИНИСТРАЦИЯ МОШЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

16.07.2024 № 543

с. Мошенское

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Присвоение адреса объекту адресации, изменение, аннулирование адреса"

В соответствии с федеральными законами от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", от 28 декабря 2013 г. № 443-ФЗ "О федеральной информационной адресной системе и о внесении изменений в Федеральный закон "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Правилами присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 19 ноября 2014 г. № 1221, Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, утвержденным постановлением Администрации Мошенского муниципального округа Новгородской области от 16.05.2024 № 340, Администрация Мошенского муниципального округа Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления муниципальной услуги "Присвоение адреса объекту адресации, изменение, аннулирование адреса".
2. Признать утратившими силу постановления Администрации муниципального района:
от 28.07.2015 № 47 «Об утверждении административного регламента Присвоение адреса объекту адресации, изменение, аннулирование адреса»;
от 31.10.2017 № 810 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение, аннулирование адреса»»;
от 06.08.2018 № 430 «О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение, аннулирование адреса»»;
от 22.04.2019 № 262 О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение, аннулирование адреса»»;
от 30.10.2019 № 654 «О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение, аннулирование адреса»».
3. Постановление вступает в силу со дня подписания
4. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Мошенского муниципального округа».

Глава муниципального округа

Т.В. Павлова

Утвержден
постановлением Администрации Мошенского муниципального
округа Новгородской области
от 16.07.2024 № 543

**Административный регламент
предоставления муниципальной услуги "Присвоение адреса
объекту адресации, изменение, аннулирование адреса"****1. Общие положения****1.1. Предмет регулирования Административного регламента**

1.1.1. Настоящий Административный регламент разработан в целях повышения качества исполнения и предоставления муниципальной услуги "Присвоение адреса объекту адресации, изменение, аннулирование адреса" (далее - муниципальная услуга), создания комфортных условий для получателей муниципальной услуги (далее - заявители) и определения порядка, сроков и последовательности действий (далее - административные процедуры) при предоставлении муниципальной услуги.

1.1.2. Предметом регулирования настоящего Административного регламента являются отношения, возникающие между заявителями и Администрацией Мошенского муниципального округа Новгородской области в лице комитета строительства и дорожной деятельности Администрации Мошенского муниципального округа Новгородской области (далее - комитет), связанные с предоставлением муниципальной услуги.

1.1.3. Администрация Мошенского муниципального округа Новгородской области осуществляет присвоение, изменение, аннулирование адресов объектов адресации, расположенных на территории Мошенского муниципального округа.

1.2. Круг заявителей

1.2.1. Заявители, имеющие право на получение муниципальной услуги, - физические и юридические лица, являющиеся собственником объекта адресации, либо обладающие одним из следующих вещных прав на объект адресации:

- право хозяйственного ведения;
- право оперативного управления;
- право пожизненного наследуемого владения;
- право постоянного (бессрочного) пользования.

1.2.2. От имени заявителя в целях получения муниципальной услуги вправе обратиться представители заявителя, действующие в силу полномочий, основанных на оформленной в установленном законодательством Российской Федерации порядке доверенности, на указании федерального закона либо на акте уполномоченного на то государственного органа или органа местного самоуправления.

1.2.3. От имени собственников помещений в многоквартирном доме с заявлением о присвоении объекту адресации адреса или об аннулировании его адреса (далее - заявление) вправе обратиться представитель таких собственников, уполномоченный на подачу такого заявления принятым в установленном законодательством Российской Федерации порядке решением общего собрания указанных собственников.

1.2.4. От имени членов садоводческого, огороднического и (или) дачного некоммерческого объединения граждан с заявлением вправе обратиться представитель указанных членов некоммерческого объединения, уполномоченный на подачу такого заявления принятым в установленном законодательством Российской Федерации порядке решением общего собрания членов такого некоммерческого объединения.

1.2.5. От имени заявителя, с заявлением вправе обратиться кадастровый инженер, выполняющий на основании документа, предусмотренного статьей 35 или статьей 42.3 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ "О кадастровой деятельности", кадастровые работы или комплексные кадастровые работы в отношении соответствующего объекта недвижимости, являющегося объектом адресации.

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

1.3.1. Муниципальная услуга предоставляется Администрацией Мошенского муниципального округа Новгородской области в лице комитета строительства и дорожной деятельности Администрации Мошенского муниципального округа Новгородской области (далее – Уполномоченный орган).

1.3.2. Место нахождения Уполномоченного органа: ул. Советская, д. 5, с. Мошенское, Новгородская область.

Почтовый адрес: 174450, Новгородская область, с. Мошенское, ул. Советская, д. 5.

График приема заинтересованных лиц по вопросам предоставления муниципальной услуги специалистами Уполномоченного органа:

Понедельник	08.00-16.00, перерыв 13.00-14.00
Вторник	неприемный день
Среда	08.00-16.00, перерыв 13.00-14.00
Четверг	неприемный день
Пятница	08.00-13.00
Суббота	выходной
Воскресенье	выходной

Справочные телефоны Уполномоченного органа:

телефон Уполномоченного органа - 8(81653) 61-689;

телефон (факс) - 8(81653) 61-646;

телефон специалистов Уполномоченного органа - 8(81653) 61-689.

Официальный сайт Мошенского муниципального округа в информационной - телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - Интернет-сайт): <https://moshensk.gosuslugi.ru>.

Адрес электронной почты: mosh-adm@yandex.ru

Адрес сайта федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»: <http://www.gosuslugi.ru>

Адрес сайта региональной государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области»: <http://uslugi2.novreg.ru/#/>

1.3.3. Местонахождение государственного областного автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - МФЦ): ул. 1 Мая, д.15, с. Мошенское, Новгородская область.

Почтовый адрес: 174450, Новгородская область, с. Мошенское, ул. 1 Мая, д.15.

Телефон/факс, для справок о порядке предоставления муниципальной услуги, для направления обращений факсимильной связью: 88002501053 доб.5261.

Адрес электронной почты для направления обращений: mochenskoe@mail.ru

График работы МФЦ:

Понедельник	08.30-17.00
Вторник	08.30-17.00
Среда	08.30-17.00
Четверг	10.00-17.30
Пятница	08.30-17.00 (по предварительной записи -до 20.00)
Суббота	выходной
Воскресенье	выходной.

1.3.4. Способы и порядок получения информации о правилах предоставления муниципальной услуги

Информацию о правилах предоставления муниципальной услуги заявитель может получить следующими способами:

лично;

посредством телефонной, факсимильной связи;

посредством электронной связи;

посредством почтовой связи;

на информационных стендах в помещениях Уполномоченного органа, МФЦ;

на официальном Интернет-сайте, сайте МФЦ.

В рамках информирования заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги функционируют информационные порталы:

федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - единый портал);

федеральная государственная информационная система «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – федеральный реестр);

региональная государственная информационная система «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области» (далее региональный портал);

региональная государственная информационная системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – региональный реестр).

1.3.5. Информация о правилах предоставления муниципальной услуги, а также настоящий административный регламент и муниципальный правовой акт об его утверждении размещается:

на информационных стендах Уполномоченного органа, МФЦ;

в средствах массовой информации;

на официальном Интернет-сайте, сайте МФЦ;

на едином портале;

на региональном портале.

1.3.6. Информирование по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется специалистами Уполномоченного органа, а также специалистами МФЦ, ответственными за информирование.

Специалисты Уполномоченного органа, ответственные за информирование, определяются должностными инструкциями, которые размещаются на официальном Интернет-сайте и на информационных стендах Уполномоченного органа.

1.3.7. Информирование о правилах предоставления муниципальной услуги осуществляется по следующим вопросам:

место нахождения Уполномоченного органа, МФЦ;

должностные лица и муниципальные служащие Уполномоченного органа, уполномоченные предоставлять муниципальную услугу и номера контактных телефонов;

график работы Уполномоченного органа;

адрес Интернет-сайта, сайта МФЦ;

адрес электронной почты Уполномоченного органа, МФЦ;

нормативные правовые акты по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе, настоящий административный регламент (наименование, номер, дата принятия нормативного правового акта);

ход предоставления муниципальной услуги;

административные процедуры предоставления муниципальной услуги;
 срок предоставления муниципальной услуги;
 порядок и формы контроля за предоставлением муниципальной услуги;
 основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги;
 досудебный и судебный порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц и муниципальных служащих Уполномоченного органа, ответственных за предоставление муниципальной услуги, а также решений, принятых в ходе предоставления муниципальной услуги;
 иная информация о деятельности Уполномоченного органа, в соответствии с Федеральным законом от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

1.3.8. Информирование (консультирование) осуществляется специалистами Уполномоченного органа, ответственными за информирование, при обращении заявителей за информацией лично, по телефону, посредством почты или электронной почты.

Информирование проводится на русском языке в форме: индивидуального и публичного информирования.

1.3.8.1. Индивидуальное устное информирование осуществляется специалистами, ответственными за информирование, при обращении заявителей за информацией лично или по телефону.

Специалист, ответственный за информирование, принимает все необходимые меры для предоставления полного и оперативного ответа на поставленные вопросы, в том числе с привлечением других сотрудников.

Если для подготовки ответа требуется продолжительное время, специалист, ответственный за информирование, может предложить заявителям обратиться за необходимой информацией в письменном виде, либо предложить возможность повторного консультирования по телефону через определенный промежуток времени, а также возможность ответного звонка специалиста, ответственного за информирование, заявителю для разъяснения.

При ответе на телефонные звонки специалист, ответственный за информирование, должен назвать фамилию, имя, отчество, занимаемую должность и наименование отдела.

Устное информирование должно проводиться с учетом требований официально-делового стиля речи. Во время разговора необходимо произносить слова четко, избегать «параллельных разговоров» с окружающими людьми и не прерывать разговор по причине поступления звонка на другой аппарат. В конце информирования специалист, ответственный за информирование, должен кратко подвести итоги и перечислить меры, которые необходимо принять (кто именно, когда и что должен сделать).

1.3.8.2. Индивидуальное письменное информирование осуществляется в виде письменного ответа на обращение заинтересованного лица, электронной почтой в зависимости от способа обращения заявителя за информацией.

Ответ на заявление предоставляется в простой, четкой форме, с указанием фамилии, имени, отчества, номера телефона специалиста и подписывается заместителем Главы администрации муниципального района, курирующим работу Уполномоченного органа.

1.3.8.3. Публичное устное информирование осуществляется посредством привлечения средств массовой информации – радио, телевидения. Выступления должностных лиц, ответственных за информирование, по радио и телевидению согласовываются с заместителем Главы администрации муниципального района, курирующим работу Уполномоченного органа.

1.3.8.4. Публичное письменное информирование осуществляется путем публикации информационных материалов о правилах предоставления муниципальной услуги, а также настоящего административного регламента и муниципального правового акта об его утверждении:

в средствах массовой информации;

на официальном Интернет-сайте;

на едином портале;

на региональном портале;

на информационных стендах Уполномоченного органа, МФЦ.

Тексты информационных материалов печатаются удобным для чтения шрифтом (размер шрифта не менее № 14), без исправлений, наиболее важные положения выделяются другим шрифтом (не менее № 18). В случае оформления информационных материалов в виде брошюр требования к размеру шрифта могут быть снижены (не менее № 10).

1.3.9. На едином портале, региональном портале размещаются:

1.3.9.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;

1.3.9.2. Круг заявителей;

1.3.9.3. Срок предоставления муниципальной услуги;

1.3.9.4. Стоимость предоставления муниципальной услуги и порядок оплаты;

1.3.9.5. Результаты предоставления муниципальной услуги, порядок и способы предоставления документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги;

1.3.9.6. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги;

1.3.9.7. Информация о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги;

1.3.9.8. Образцы заполнения электронной формы заявления о предоставлении муниципальной услуги;

1.3.10. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю направляется:

1.3.10.1. Уведомление о приеме и регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги в форме электронного документа и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

1.3.10.2. Уведомление об окончании предоставления муниципальной услуги либо мотивированном отказе в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги в форме электронного документа и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

1.3.10.3. Уведомление о мотивированном отказе в предоставлении муниципальной услуги.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги - Присвоение адреса объекту адресации, изменение, аннулирование адреса.

2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

2.2.1. Муниципальная услуга предоставляется Администрацией Мошенского муниципального округа Новгородской области и осуществляется через комитет.

МФЦ осуществляет прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, выдачу результата предоставления муниципальной услуги, а также консультирование заявителей по вопросу предоставления муниципальной услуги.

2.2.2. При предоставлении муниципальной услуги осуществляется взаимодействие с:

Оператором федеральной информационной системы (далее – Оператор ФИАС)

Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новгородской области;

Федеральной налоговой службой и территориальным органом - Управлением Федеральной налоговой службы по Новгородской области;

2.3. Описание результата предоставления муниципальной услуги

2.3.1. Конечным результатом предоставления муниципальной услуги является:

выдача постановления Администрации Мошенского муниципального округа Новгородской области о присвоении адреса (адресов) объекту (объектам) адресации;

выдача постановления Администрации Мошенского муниципального округа Новгородской области об изменении адреса объекта адресации;

выдача постановления Администрации Мошенского муниципального округа Новгородской области об аннулировании адреса (адресов) объекта (объектов) адресации;

решение об отказе в присвоении адреса (адресов) объекту (объектам) адресации или аннулировании адреса (адресов) объекта (объектов) адресации по форме, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 11.12.2014 N 146н.

Решение уполномоченного органа о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, а также решение об отказе в таком присвоении или аннулировании адреса направляются Уполномоченным органом заявителю (представителю заявителя) одним из способов, указанным в заявлении.

2.3.2. Результат предоставления муниципальной услуги направляется заявителю (представителю заявителя) в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе единого портала, региональных порталов или портала адресной системы, не позднее одного рабочего дня со дня истечения срока, указанного в пунктах 37 и 38 Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 19 ноября 2014 г. № 1221,

2.3.3. Результат предоставления муниципальной услуги на бумажном носителе посредством выдачи заявителю (представителю заявителя) лично под расписку либо направления документа не позднее рабочего дня, следующего за 10-м рабочим днем со дня истечения установленного пунктами 37 и 38 Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 19 ноября 2014 г. № 1221, срока посредством почтового отправления по указанному в заявлении почтовому адресу.

2.3.4. Результат предоставления муниципальной услуги через многофункциональный центр по месту представления заявления обеспечивается передача документа в многофункциональный центр для выдачи заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем истечения срока, установленного пунктами 37 и 38 Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 19 ноября 2014 г. № 1221.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги

Принятие решения о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, а также размещение соответствующих сведений об адресе объекта адресации в государственном адресном реестре предоставляется:

а) в случае подачи заявления на бумажном носителе - в срок не более 10 рабочих дней со дня поступления заявления в комитет;

б) в случае подачи заявления в форме электронного документа - в срок не более 5 рабочих дней со дня поступления заявления.

В случае принятия уполномоченным органом решения о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса на основании заявлений физических или юридических лиц, и размещения им сведений об адресе объекта адресации в государственном адресном реестре оператор федеральной информационной адресной системы по запросу уполномоченного органа предоставляет в срок не позднее одного календарного дня со дня размещения сведений об адресе объекта адресации в государственном адресном реестре в уполномоченный орган выписку из государственного адресного реестра об адресе объекта адресации или уведомление об отсутствии сведений в государственном адресном реестре с использованием портала адресной системы или единой системы межведомственного электронного взаимодействия."

2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги

Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Гражданским кодексом Российской Федерации;

Земельным кодексом Российской Федерации;

Жилищным кодексом Российской Федерации;

Градостроительным кодексом Российской Федерации;

Федеральным законом от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных";

Федеральным законом от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ "О кадастровой деятельности";

Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи";

Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. N 443-ФЗ "О федеральной информационной адресной системе и о внесении изменений в Федеральный закон "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

Федеральным законом от 13 июля 2015 г. N 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости";

Постановлением Правительства Российской Федерации от 8 сентября 2010 г. N 697 "О единой системе межведомственного электронного взаимодействия";

Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. N 634 "О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг";

Постановлением Правительства Российской Федерации от 19 ноября 2014 г. N 1221 "Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов";

приказом Министерства финансов Российской Федерации от 11.12.2014 N 146н "Об утверждении форм заявления о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса";

приказом Министерства финансов Российской Федерации от 05.11.2015 N 171н "Об утверждении Перечня элементов планировочной структуры, элементов улично-дорожной сети, элементов объектов адресации, типов зданий (сооружений), помещений, используемых в качестве реквизитов адреса, и Правил сокращенного наименования адресообразующих элементов";

2.6. Перечень документов, представляемых заявителем

2.6.1. Для предоставления муниципальной услуги заявителям, указанным в подразделе 1.2 настоящего Административного регламента, необходимо представить следующие документы:

заявление по форме, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 11.12.2014 N 146н;

доверенность, выданную представителю заявителя, оформленную в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (при представлении заявления представителем заявителя);

документ, подтверждающий полномочия представителя юридического лица действовать от имени этого юридического лица (при представлении заявления представителем юридического лица);

документ, предусмотренный статьей 35 или статьей 42.3 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ "О кадастровой деятельности", на основании которого осуществляется выполнение кадастровых работ или комплексных кадастровых работ в отношении соответствующего объекта недвижимости, являющегося объектом адресации (при представлении заявления кадастровым инженером);

правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на объект (объекты) адресации (в случае присвоения адреса зданию (строению) или сооружению, в том числе строительству которого не завершено, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации для строительства которого получение разрешения на строительство не требуется), правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на земельный участок, на котором расположено указанное здание (строение), сооружение (если указанные документы).

2.6.2. В случае образования двух или более объектов адресации в результате преобразования существующего объекта или объектов адресации представляется одно заявление на все одновременно образуемые объекты адресации.

2.6.3. Заявление подписывается заявителем либо представителем заявителя.

В случае если собственниками объекта (объектов) адресации являются несколько лиц, заявление подписывается и подается всеми собственниками совместно либо их уполномоченным представителем.

2.6.4. В случае представления заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, при личном обращении в комитет или МФЦ заявитель (представитель заявителя) предъявляет документ, удостоверяющий личность.

В случае направления заявления посредством Единого портала, Регионального портала или портала адресной системы сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, представителя заявителя, формируются при подтверждении учетной записи в единой системе идентификации и аутентификации (далее - ЕСИА) из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия.

2.6.5. Лицо, имеющее право действовать без доверенности от имени юридического лица, сообщает реквизиты свидетельства о государственной регистрации юридического лица.

2.6.6. Требования к документам, представляемым на бумажном носителе:

верность копий документов, указанных в абзацах третьем, пятом, шестом пункта 2.6.1 настоящего Административного регламента, должна быть засвидетельствована специалистом при приеме документов при наличии подлинников (в случае представления копий указанных документов без одновременного представления оригиналов верность копий документов должна быть засвидетельствована в установленном действующим законодательством порядке);

документ, указанный в абзаце четвертом пункта 2.6.1 настоящего Административного регламента, представляется в виде оригинала или копии, заверенной печатью и подписью руководителя юридического лица, от имени которого действует представитель.

2.6.7. Требования к документам, представляемым в электронной форме:

заявление в форме электронного документа подписывается заявителем либо представителем заявителя, вид которой определяется в соответствии с частью 2 статьи 21.1. Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

документ, указанный в абзаце третьем пункта 2.6.1 настоящего Административного регламента, представляется в форме электронного документа, подписанного лицом, выдавшим (подписавшим) его, с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи (в случае если представитель заявителя действует на основании доверенности).

2.7. Перечень документов, которые заявитель вправе представить

2.7.1. Заявители, указанные в подразделе 1.2 настоящего Административного регламента, вправе представить по собственной инициативе следующие документы:

а) правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на объект (объекты) адресации (в случае присвоения адреса зданию (строению) или сооружению, в том числе строительство которого не завершено, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации для строительства которого получение разрешения на строительство не требуется), правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на земельный участок, на котором расположено указанное здание (строение), сооружение.

б) выписки из ЕГРН об объектах недвижимости, следствием преобразования которых является образование одного и более объектов адресации (в случае преобразования объектов недвижимости с образованием одного и более новых объектов адресации);

в) разрешение на строительство объекта адресации (при присвоении адреса строящемуся объекту адресации (за исключением случаев, если в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации для строительства или реконструкции здания (строения), сооружения получение разрешения на строительство не требуется) и (или) при наличии разрешения на ввод объекта адресации в эксплуатацию);

г) схема расположения объекта адресации на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории (в случае присвоения земельному участку адреса);

д) выписку из ЕГРН об объекте недвижимости, являющемся объектом адресации (в случае присвоения адреса объекту адресации, поставленному на кадастровый учет);

е) решение органа местного самоуправления о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение (в случае присвоения помещению адреса, изменения и аннулирования такого адреса вследствие его перевода из жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение);

ж) акт приемочной комиссии при переустройстве и (или) перепланировке помещения, приводящих к образованию одного и более новых объектов адресации (в случае преобразования объектов недвижимости (помещений) с образованием одного и более новых объектов адресации);

з) выписку из ЕГРН об объекте недвижимости, который снят с государственного кадастрового учета, являющемся объектом адресации (если аннулирование адреса объекта адресации осуществляется в случае прекращения существования объекта адресации и (или) снятия с государственного кадастрового учета объекта недвижимости, являющегося объектом адресации);

и) уведомление об отсутствии в ЕГРН запрашиваемых сведений по объекту недвижимости, являющемуся объектом адресации (если аннулирование адреса объекта адресации осуществляется в случае прекращения существования объекта адресации и (или) снятия с государственного кадастрового учета объекта недвижимости, являющегося объектом адресации).

2.7.2. В случае если заявителем (представителем заявителя) не были представлены самостоятельно документы, предусмотренные подпунктами б, д, з, и пункта 2.7.1 настоящего Административного регламента, указанные документы запрашиваются Комитетом в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

2.7.3. Заявитель (представитель заявителя) при подаче заявления вправе приложить к нему документы, указанные в подпунктах а, в, г, е, ж пункта 2.7.1 настоящего Административного регламента, если такие документы не находятся в распоряжении органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.

2.7.4. Заявитель (представитель заявителя) вправе приложить к заявлению иные документы, которые, по его мнению, имеют значение для предоставления муниципальной услуги.

2.7.5. Требование к документам, представляемым на бумажном носителе, - верность копий документов, которые заявитель (представитель заявителя) вправе представить по собственной инициативе, должна быть засвидетельствована специалистом при приеме документов при наличии подлинников. В случае представления копий указанных документов без одновременного представления оригиналов верность копий документов должна быть засвидетельствована в установленном действующим законодательством порядке.

2.7.6. документы, указанные в подпунктах а, в, г, е, ж представляемые в уполномоченный орган в форме электронных документов, удостоверяются электронной подписью заявителя (представителя заявителя), вид которой определяется в соответствии с частью 2 статьи 21.1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

2.7.7. Непредставление заявителем документов, указанных в настоящем подразделе, не является основанием для отказа заявителю в предоставлении муниципальной услуги.

2.8. Запрет требования от заявителя дополнительных документов и действий

2.8.1. Запрещается требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

2.8.2. Запрещается требовать от заявителя представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) организаций, подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее - Федеральный закон N 210-ФЗ).

2.8.3. Запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и

получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона N 210-ФЗ.

2.8.4. Запрещается требовать от заявителя представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

выявление документально подтвержденного(ых) факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги.

2.8.5. Запрещается требовать от заявителя представления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона N 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

2.9. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.9.1. Основаниями для отказа в приеме к рассмотрению документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

неполное заполнение полей в форме заявления;

представление неполного комплекта документов, указанных в подразделе 2.6 настоящего Административного регламента;

наличие в представленных заявителем документах повреждений, которые не позволяют в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления муниципальной услуги;

наличие в представленных заявителем документах подчисток и исправлений текста, не заверенных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

представленные документы (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением муниципальной услуги представителя заявителя) утратили силу на момент обращения за предоставлением муниципальной услуги;

наличие противоречивых сведений в заявлении и приложенных к нему документах;

заявление подано в орган местного самоуправления, в полномочия которого не входит предоставление муниципальной услуги.

2.9.2. Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не препятствует повторному обращению заявителя за предоставлением муниципальной услуги.

2.10. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.10.1. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

2.10.2. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются случаи, когда:

с заявлением обратилось лицо, не указанное в подразделе 1.2 настоящего Административного регламента;

ответ на межведомственный запрос свидетельствует об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса, и соответствующий документ не был представлен заявителем (представителем заявителя) по собственной инициативе;

документы, обязанность по предоставлению которых для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса возложена на заявителя (представителя заявителя), выданы с нарушением порядка, установленного законодательством Российской Федерации;

отсутствуют случаи и условия для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса, указанные в пунктах 5, 8 - 11 и 14 - 18 Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 19 ноября 2014 г. N 1221.

2.10.3. Заявители имеют право повторно обратиться за получением муниципальной услуги после устранения причин отказа в предоставлении муниципальной услуги.

2.11. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги

Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

2.12. Порядок, размер и основания взимания муниципальной пошлины или иной платы за предоставление муниципальной услуги

Плата за предоставление муниципальной услуги не взимается.

2.13. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги

Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, не установлены.

2.14. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги, услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг

Максимальное время ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и получении результата предоставления муниципальной услуги не должно превышать 15 минут.

2.15. Срок и порядок регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги

2.15.1. Регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги при личном обращении заявителя (представителя заявителя) в комитет или МФЦ осуществляется в его присутствии в течение 15 минут.

2.15.2. Для получения муниципальной услуги заявитель (представитель заявителя) вправе по своему усмотрению представить заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, в комитет или МФЦ непосредственно, в комитет посредством почтового отправления с описью вложения и уведомлением о вручении или в форме электронного документа с использованием Единого портала, Регионального портала или портала адресной системы.

2.15.3. Для получения муниципальной услуги в электронном виде используется личный кабинет физического лица или юридического лица, созданный на Едином портале, Региональном портале или портале адресной системы.

2.15.4. Регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги, направленного заявителем в форме электронных документов с использованием Единого портала, Регионального портала или портала адресной системы, осуществляется в день поступления в комитет либо на следующий день в случае поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги по окончании рабочего времени комитета. В случае поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги в выходные или нерабочие праздничные дни его регистрация осуществляется в первый рабочий день комитета, следующий за выходным или нерабочим праздничным днем.

Заявление о предоставлении муниципальной услуги регистрируется в ведомственной системе документооборота с присвоением заявлению номера и указанием даты его получения комитетом.

2.16. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, услуга, предоставляемая организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, к месту ожидания и приема заявлений, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления таких услуг

2.16.1. Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, должны быть оборудованы противопожарной системой и средствами пожаротушения, средствами оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации, системой охраны.

2.16.2. Места ожидания должны быть оборудованы стульями (кресельными секциями) и (или) скамьями (банкетками). Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании, но не может составлять менее трех мест.

2.16.3. Кабинеты приема заявителей должны быть оборудованы информационными табличками с указанием номера кабинета, времени технологических перерывов и перерыва на обед.

Рабочее место специалиста должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим и сканирующим устройствам, бумагой, расходными материалами, канцелярскими товарами в количестве, достаточном для предоставления муниципальной услуги, обеспечивать ему возможность свободного входа и выхода из помещения при необходимости.

2.16.4. Помещения должны содержать места информирования, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами. Места информирования оборудуются визуальной, текстовой информацией, размещаемой на информационных стендах. К информационным стендам, на которых размещается информация, должна быть обеспечена возможность свободного доступа заявителей. Тексты информационных материалов печатаются удобным для чтения шрифтом, без исправлений.

2.16.5. В здании, в котором предоставляется муниципальная услуга, должны быть созданы условия для прохода инвалидов и других маломобильных групп населения.

Инвалидам в целях обеспечения доступности муниципальной услуги должна быть оказана помощь в преодолении различных барьеров, мешающих в получении ими муниципальной услуги наравне с другими лицами. Вход в здание должен быть оборудован пандусом. Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны иметь расширенные проходы, позволяющие обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски, а также должны быть оборудованы устройствами для озвучивания визуальной, текстовой информации. Надписи, знаки, иная текстовая и графическая информация дублируются знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.

В помещениях, в которых предоставляется муниципальная услуга, обеспечивается допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика, а также собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения.

Глухонемым, инвалидам по зрению и другим лицам с ограниченными физическими возможностями при необходимости должна быть оказана помощь по передвижению в помещениях и сопровождению.

На стоянке должны быть предусмотрены места для парковки специальных транспортных средств инвалидов. За пользование парковочным местом плата не взимается.

2.17. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

2.17.1. Показателем качества и доступности муниципальной услуги является совокупность количественных и качественных параметров, позволяющих измерять и оценивать процесс и результат предоставления муниципальной услуги.

2.17.2. Показателями доступности предоставления муниципальной услуги являются:
транспортная доступность к местам предоставления муниципальной услуги, в том числе для лиц с ограниченными физическими возможностями;

возможность получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления муниципальной услуги, в том числе в электронной форме;

возможность выбора способа обращения за предоставлением муниципальной услуги (лично, через представителя, посредством почтового отправления, через МФЦ, посредством Единого портала, Регионального портала, портала адресной системы);

возможность получения информации о порядке и ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

2.17.3. Показателями качества предоставления муниципальной услуги являются:

степень удовлетворенности граждан качеством и доступностью муниципальной услуги;

соответствие предоставляемой муниципальной услуги требованиям настоящего Административного регламента;

соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;

количество обоснованных жалоб.

2.18. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в МФЦ и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

2.18.1. Прием документов на предоставление муниципальной услуги в МФЦ осуществляется на основании заключенного соглашения о взаимодействии между Администрацией Великого Новгорода и государственным областным автономным учреждением "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг".

2.18.2. МФЦ обеспечивает заявителям возможность получения информации о порядке предоставления муниципальной услуги, а также копирования форм заявлений и других документов, необходимых для получения муниципальной услуги, в том числе, при наличии технических возможностей, с использованием Единого портала, Регионального портала, портала адресной системы.

2.18.3. Муниципальная услуга предоставляется в МФЦ с учетом принципа экстерриториальности, в соответствии с которым заявитель вправе выбрать для обращения за получением муниципальной услуги любой МФЦ Новгородской области.

Информация о местонахождении МФЦ, графике работы и телефонах размещается на вышеуказанных информационных ресурсах.

2.18.4. Заявитель вправе направить заявление и прилагаемые документы в электронной форме с использованием Единого портала, Регионального портала и портала адресной системы.

В полном объеме муниципальной услуга может быть предоставлена на Едином и Региональном порталах, если активна кнопка "Получить услугу". В противном случае на указанных порталах размещена информация о порядке получения муниципальной услуги.

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме посредством Единого портала, Регионального портала заявителю обеспечивается:

получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги;

формирование запроса;

прием и регистрация комитетом заявления и документов;

получение результата предоставления муниципальной услуги;

получение сведений о ходе рассмотрения заявления.

2.18.5. Направление в личный кабинет заявителя на Едином портале сведений о ходе выполнения заявления о предоставлении муниципальной услуги осуществляется в соответствии с Правилами направления в личный кабинет заявителя в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной или муниципальной услуги, заявления о предоставлении услуги, указанной в части 3 статьи 1 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", а также результатов предоставления государственной или муниципальной услуги, результатов предоставления услуги, указанной в части 3 статьи 1 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", утвержденными

Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 марта 2022 г. N 277.

Сведения о ходе предоставления муниципальной услуги, результаты предоставления муниципальной услуги направляются для размещения в личном кабинете заявителя на Едином портале вне зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением муниципальной услуги, а также от способа предоставления заявителю результатов предоставления муниципальной услуги.

2.18.6. При направлении заявления о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявитель формирует заявление о предоставлении муниципальной услуги в форме электронного документа и подписывает его электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона N 210-ФЗ, Федерального закона от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи" и Правил определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. N 634. Электронные документы могут быть представлены в следующих форматах: xml, doc, docx, odt, xls,xlsx, ods, pdf, jpg, jpeg, zip, rar, sig, png, bmp, tiff. Допускается формирование электронного документа путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300 - 500 dpi (масштаб 1:1) и сохранением всех аутентичных признаков подлинности (графической подписи лица, печати, углового штампа бланка).

Количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.

Электронные документы должны обеспечивать возможность идентифицировать документ и количество листов в документе. Документы, подлежащие представлению в форматах xls, xlsx или ods, формируются в виде отдельного электронного документа.

При направлении заявления физическим лицом используется простая электронная подпись при условии, что личность заявителя установлена при активации учетной записи.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

3.1. Исчерпывающий перечень административных процедур

3.1.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

прием и регистрацию заявления с приложенными к нему документами;

формирование и направление межведомственных запросов (при необходимости);

рассмотрение заявления с приложенным к нему комплектом документов;

принятие соответствующего постановления Администрации Мошенского муниципального округа Новгородской области либо подготовку решения об отказе в присвоении адреса (адресов) объекту (объектам) адресации или аннулировании адреса (адресов) объекта (объектов) адресации;

выдачу заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

3.1.2. Последовательность административных процедур при предоставлении муниципальной услуги представлена в блок-схеме (приложение N 1 к настоящему Административному регламенту).

3.2. Прием и регистрация заявления с приложенными к нему документами

3.2.1. Основанием для начала административной процедуры - прием и регистрация заявления с приложенными к нему документами является представление заявителем заявления и документов, предусмотренных подразделом 2.6 настоящего Административного регламента, в комитет или МФЦ непосредственно, в комитет посредством почтового отправления с описью вложения и уведомлением о вручении или в форме электронного документа с использованием Единого портала, Регионального портала или портала адресной системы.

3.2.2. Документы для предоставления муниципальной услуги могут быть по выбору заявителя представлены в комитет:

в виде оригинала заявления и копий документов на бумажном носителе посредством почтового отправления с описью вложения и уведомлением о вручении (в данном случае удостоверение верности копий документов осуществляется в порядке, установленном федеральным законодательством; днем регистрации заявления является день его поступления в комитет);

в электронном виде посредством заполнения интерактивной формы заявления, подписанного электронной подписью, через личный кабинет Единого портала, Регионального портала, портала адресной системы без необходимости дополнительной подачи заявления в иной форме (форматно-логическая проверка сформированного заявления осуществляется автоматически после заполнения каждого из полей электронной формы заявления; при выявлении некорректно заполненного поля электронной формы заявления заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления; сформированное и подписанное заявление и иные документы, указанные в подразделах 2.6, 2.7 настоящего Административного регламента, необходимые для предоставления муниципальной услуги, направляются в комитет посредством Единого портала, Регионального портала).

Комитет обеспечивает прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в электронном виде и регистрацию заявления без необходимости повторного представления заявителем таких документов на бумажном носителе.

Прием и обработка документов, направленных заявителем через Региональный портал, осуществляется в системе межведомственного взаимодействия Smart-route (Digit МЭВ).

Прием и обработка документов, направленных заявителем через Единый портал, осуществляется в системе межведомственного взаимодействия информационной системе "Платформа государственных сервисов" (ПГС). При поступлении документов в комитет посредством почтового отправления специалист комитета, ответственный за регистрацию входящей корреспонденции, в течение рабочего дня, следующего за днем получения комитетом документов посредством почтового отправления, направляет по указанному в заявлении почтовому адресу заявителя (представителя заявителя) расписку в получении заявления и приложенных к нему документов по форме согласно приложению N 2 к настоящему Административному регламенту.

При поступлении заявления о предоставлении муниципальной услуги в комитет в электронной форме через Единый портал, Региональный портал заявлению присваивается статус "отправлено в ведомство". Информирование заявителя осуществляется через личный кабинет указанных порталов.

Идентификация заявителя обеспечивается электронным идентификационным приложением с использованием соответствующего сервиса ЕСИА. При направлении документов через Единый портал, Региональный портал днем получения заявления о предоставлении муниципальной услуги является дата присвоения заявлению статуса "отправлено в ведомство", за исключением случая, указанного в пункте 2.15.4 настоящего Административного регламента.

Если при приеме документов, направленных посредством почтового отправления либо через Единый портал, Региональный портал или портал адресной системы, установлены основания для отказа в приеме документов, специалист комитета не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявления, информирует заявителя об отказе в приеме документов с указанием конкретных причин такого отказа. Информация об отказе в приеме документов направляется заявителю по указанному в заявлении почтовому адресу заявителя (представителя заявителя) (при подаче документов посредством почтового отправления) либо через личный кабинет Единого портала, Регионального портала или портала адресной системы (в случае подачи документов посредством указанных порталов).

Результат административной процедуры в отношении заявления, поступившего в электронной форме с использованием Единого портала, Регионального портала, подтверждается присвоением статуса заявке "принято в работу ведомством". Действие по изменению статуса заявления, поступившего в электронной форме с использованием Единого портала, Регионального портала, производит должностное лицо комитета, ответственное за принятие решений о предоставлении муниципальной услуги.

При обращении заявителя с заявлением о предоставлении муниципальной услуги посредством почтового отправления, Единого портала, Регионального портала или портала адресной системы специалист комитета, ответственный за прием документов:

регистрирует заявление под индивидуальным порядковым номером в день поступления документов при отсутствии оснований для отказа в приеме документов;

проверяет правильность оформления заявления и иных документов, поступивших от заявителя;

проверяет представленные документы на предмет комплектности;
отправляет заявителю уведомление (расписку) с описью принятых документов и указанием даты их принятия, подтверждающее принятие документов;

отказывает в приеме документов при наличии оснований и уведомляет о принятом решении заявителя.

Уведомление о приеме документов или об отказе в приеме документов направляется заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявления и документов, способом, который использовал (указал) заявитель при заочном обращении.

По итогам исполнения административной процедуры по приему документов в комитете специалист комитета, ответственный за прием документов, формирует документы (дело) и передает их специалисту комитета, ответственному за принятие решения.

3.2.3. При представлении документов заявителем при личном обращении в комитет специалист комитета, ответственный за регистрацию входящей корреспонденции:

устанавливает предмет обращения;

устанавливает личность заявителя (представителя заявителя), в том числе проверяет наличие документа, удостоверяющего личность;

проверяет полномочия заявителя (представителя заявителя);

проверяет наличие всех необходимых документов для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель обязан представить самостоятельно в соответствии с подразделом 2.6 настоящего Административного регламента;

в случае наличия оснований для отказа в приеме документов отказывается в приеме документов и информирует заявителя (представителя заявителя) о выявленных фактах (в зависимости от требования заявителя отказ в приеме документов осуществляется в устной либо в письменной форме; отказ в письменной форме может быть оформлен в качестве отметки комитета (его должностного лица) на заявлении с указанием основания для отказа в приеме документов или по форме согласно приложению N 3 к настоящему Административному регламенту);

при отсутствии оснований для отказа в приеме документов принимает решение о приеме у заявителя представленных документов и фиксирует получение документов путем внесения регистрационной записи в электронную базу данных учета входящих документов в день их поступления;

проставляет на заявлении штамп установленной формы с указанием входящего регистрационного номера и даты поступления документов;

выдает заявителю расписку с описью представленных документов и указанием даты их принятия, подтверждающую принятие документов.

При необходимости специалист комитета изготавливает копии представленных заявителем (представителем заявителя) документов, выполняет на них надпись об их соответствии подлинным экземплярам, заверяет своей подписью с указанием фамилии и инициалов.

По итогам исполнения административной процедуры по приему документов специалист комитета, ответственный за прием документов, формирует документы (дело) и передает их должностному лицу комитета, ответственному за принятие решения.

3.2.4. При представлении документов заявителем при личном обращении в МФЦ специалист, ответственный за прием документов:

устанавливает предмет обращения;

устанавливает личность заявителя (представителя заявителя), в том числе проверяет наличие документа, удостоверяющего личность; проверяет полномочия заявителя (представителя заявителя);

проверяет наличие всех необходимых документов для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель обязан представить самостоятельно в соответствии с подразделом 2.6 настоящего Административного регламента;

в случае наличия оснований для отказа в приеме документов информирует в устной форме заявителя (представителя заявителя) о выявленных фактах и предупреждает заявителя о возможных последствиях представления документов, не отвечающих требованиям настоящего Административного регламента;

принимает решение о приеме у заявителя представленных документов, формирует заявление о предоставлении муниципальной услуги посредством информационной системы МФЦ, регистрирует заявление и пакет документов в информационной системе МФЦ, выдает заявителю (представителю заявителя) расписку о получении документов с информацией о сроках рассмотрения заявления.

Соответствие сведений, содержащихся в электронном образе документа, сведениям, содержащимся в документе на бумажном носителе, заверяется усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица МФЦ.

При необходимости специалист МФЦ изготавливает копии, представленных заявителем (представителем заявителя) документов, делает на них надпись об их соответствии подлинным экземплярам, заверяет своей подписью с указанием фамилии и инициалов.

По итогам исполнения административной процедуры по приему документов в МФЦ специалист МФЦ, ответственный за прием документов, формирует документы (дело) и передает их специалисту МФЦ, ответственному за межведомственное взаимодействие, который в свою очередь в сроки, установленные соглашением о взаимодействии, передает документы в комитет.

Передача в комитет пакета документов посредством информационной системы МФЦ осуществляется не позднее следующего рабочего дня со дня приема документов от заявителя (представителя заявителя) в МФЦ. В случае невозможности передачи пакета документов посредством информационной системы МФЦ направление заявления с приложенным к нему комплектом документов в комитет осуществляется специалистами МФЦ в срок, не превышающий 2 рабочих дней с даты принятия заявления.

3.2.5. Критерием принятия решения о приеме документов является наличие заявления и прилагаемых документов и отсутствие или наличие оснований для отказа в приеме документов.

3.2.6. Прием и регистрация заявления с приложенными к нему документами осуществляются в течение 15 минут.

3.2.7. Результатом административной процедуры является зарегистрированное заявление с приложенным к нему комплектом документов или отказ в приеме документов.

3.3. Формирование и направление межведомственных запросов (при необходимости)

3.3.1. Основанием для начала административной процедуры - формирование и направление межведомственных запросов (при необходимости) является непредставление заявителем документов, указанных в пункте 2.7.1 настоящего Административного регламента.

3.3.2. Специалист комитета, ответственный за предоставление муниципальной услуги, формирует межведомственный запрос на бумажном носителе (в форме электронного документа - при технической возможности) о представлении документов, указанных в пункте 2.7.1 настоящего Административного регламента, и направляет его в соответствующие органы, в распоряжении которых находится необходимая информация.

3.3.3. Максимальное время, затраченное на административную процедуру, не должно превышать 3 рабочих дней.

3.3.4. Результатом административной процедуры является получение необходимых для оказания муниципальной услуги документов или содержащихся в них сведений.

3.4. Рассмотрение заявления с приложенным к нему комплектом документов

3.4.1. Основанием для начала административной процедуры - рассмотрение заявления с приложенным к нему комплектом документов является поступление в комитет заявления с полным комплектом документов.

3.4.2. После получения последнего запрашиваемого документа, указанного в пункте 2.7.1 настоящего Административного регламента, специалист комитета, ответственный за предоставление муниципальной услуги:

определяет:

возможность присвоения адреса (адресов) объекту (объектам) адресации;

возможность аннулирования адреса (адресов) объекта (объектов) адресации и присвоения нового(ых) адреса (адресов) объекту (объектам) адресации;

возможность аннулирования адреса (адресов) объекта (объектов) адресации;

необходимость проведения осмотра местонахождения объекта (объектов) адресации;

принимает решение о присвоении адреса (адресов) объекту (объектам) адресации, об аннулировании адреса (адресов) объекта (объектов) адресации и о присвоении нового(ых) адреса (адресов) объекту (объектам) адресации, об аннулировании адреса (адресов) объекта (объектов) адресации

либо решение об отказе в присвоении адреса (адресов) объекту (объектам) адресации или аннулировании адреса (адресов) объекта (объектов) адресации.

3.4.3. Максимальное время, затраченное на административную процедуру, не должно превышать 4 рабочих дней.

3.4.4. Результатом административной процедуры является принятое решение о присвоении адреса (адресов) объекту (объектам) адресации, об аннулировании адреса (адресов) объекта (объектов) адресации и о присвоении нового(ых) адреса (адресов) объекту (объектам) адресации, об аннулировании адреса (адресов) объекта (объектов) адресации либо решение об отказе в присвоении адреса объекту (объектам) адресации или аннулировании адреса (адресов) объекта (объектов) адресации.

3.5. Принятие соответствующего постановления Администрации либо подготовка решения об отказе в присвоении адреса (адресов) объекту (объектам) адресации или аннулировании адреса (адресов) объекта (объектов) адресации

3.5.1. Основанием для начала административной процедуры - принятие соответствующего постановления Администрации Мошенского муниципального округа Новгородской области, либо подготовка решения об отказе в присвоении адреса (адресов) объекту (объектам) адресации или аннулировании адреса (адресов) объекта (объектов) адресации является принятое решение о присвоении адреса (адресов) объекту (объектам) адресации, об аннулировании адреса (адресов) объекта (объектов) адресации и о присвоении нового(ых) адреса (адресов) объекту (объектам) адресации, об аннулировании адреса (адресов) объекта (объектов) адресации либо решение об отказе в присвоении адреса (адресов) объекту (объектам) адресации или аннулировании адреса (адресов) объекта (объектов) адресации.

3.5.2. Специалист комитета, ответственный за предоставление муниципальной услуги:

готовит проект постановления Администрации Мошенского муниципального округа Новгородской области о присвоении адреса (адресов) объекту (объектам) адресации;

выполняет действия по аннулированию старого(ых) адреса (адресов) и присвоению нового(ых) адреса (адресов) объекту (объектам) адресации

готовит проект постановления Администрации Мошенского муниципального округа Новгородской области об аннулировании адреса (адресов) объекта (объектов) адресации и присвоении нового(ых) адреса (адресов) объекту (объектам) адресации;

3.5.3. Решение о присвоении объекту (объектам) адресации адреса (адресов), об аннулировании адреса (адресов) объекта (объектов) адресации

подлежит обязательному внесению в государственный адресный реестр специалистом комитета, ответственным за внесение указанных сведений об адресе (адресах), в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения.

3.5.4. Максимальное время, затраченное на административную процедуру, не должно превышать 5 рабочих дней.

3.5.7. Результатом административной процедуры является:

принятое постановление Администрации Мошенского муниципального округа Новгородской области:

о присвоении адреса (адресов) объекту (объектам) адресации;

об аннулировании адреса (адресов) объекта (объектов) адресации;

подготовленное решение об отказе в присвоении адреса (адресов) объекту (объектам) адресации или аннулировании адрес (адресов) объекта (объектов) адресации.

3.6. Выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги

3.6.1. Основанием для начала административной процедуры - выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги является:

соответствующее принятое постановление Администрации Мошенского муниципального округа Новгородской области:

подготовленное решение об отказе в присвоении адреса (адресов) объекту (объектам) адресации или аннулировании адреса (адресов) объекта (объектов) адресации.

3.6.2. В случае если в заявлении указан способ получения результата предоставления муниципальной услуги в форме электронных документов с использованием Единого портала, Регионального портала или портала адресной системы заявителю (представителю заявителя) в электронной форме через информационную систему межведомственного взаимодействия в личный кабинет на указанных порталах в срок не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем подготовки документов, указанных в пункте 2.3.1 настоящего Административного регламента, направляется уведомление о подготовке результата предоставления муниципальной услуги, а также документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного должностного лица Администрации Великого Новгорода.

3.6.3. В случае если в заявлении указан способ получения результата предоставления муниципальной услуги в комитете лично, специалист комитета, ответственный за предоставление муниципальной услуги:

уведомляет заявителя (представителя заявителя) по телефону о необходимости получения результата предоставления муниципальной услуги;

устанавливает личность заявителя (представителя заявителя);

выдает заявителю (представителю заявителя) соответствующее постановление Администрации Мошенского муниципального округа Новгородской области либо решение об отказе в присвоении адреса (адресов) объекту (объектам) адресации или аннулировании адреса (адресов) объекта (объектов) адресации.

3.6.4. В случае если в заявлении указан способ получения результата предоставления муниципальной услуги посредством почтового отправления с описью вложения и уведомлением о вручении, специалист, ответственный за регистрацию исходящих документов, не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем подготовки документов, указанных в пункте 2.3.1 настоящего Административного регламента, осуществляет направление их по почте заявителю (представителю заявителя) на указанный им почтовый адрес.

3.6.5. В случае если в заявлении указан способ получения результата предоставления муниципальной услуги через МФЦ, специалист комитета, ответственный за предоставление муниципальной услуги, не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем подготовки документов, указанных в пункте 2.3.1 настоящего Административного регламента, передает их в МФЦ для выдачи заявителю.

3.6.6. При выдаче документов через МФЦ специалист МФЦ, ответственный за выдачу документов, устанавливает личность заявителя (представителя заявителя) и вручает под роспись заявителю (представителю заявителя) документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги.

3.6.7. Максимальное время, затраченное на административную процедуру, не должно превышать 15 минут.

3.6.8. Результатом административной процедуры является выданное:

соответствующее постановление Администрации Мошенского муниципального округа Новгородской области;

решение об отказе в присвоении адреса (адресов) объекту (объектам) адресации или аннулировании адреса (адресов) объекта (объектов) адресации.

4. Формы контроля за предоставлением муниципальной услуги

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением должностными лицами Уполномоченного органа положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

4.1.1. Текущий контроль осуществляется постоянно должностными лицами по каждой административной процедуре в соответствии с настоящим административным регламентом, а также путем проведения руководителем Уполномоченного органа или лицом, его замещающим, проверок исполнения должностными лицами положений настоящего административного регламента.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

4.2.1. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, положений настоящего административного регламента и других нормативных правовых актов, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращение заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

4.2.2. Проверки могут быть плановыми и внеплановыми.

Плановые проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги проводятся не реже одного раза в год на основании планов. Внеплановые проверки проводятся по поручению руководителя Уполномоченного органа или лица, его замещающего, по конкретному обращению заинтересованных лиц.

Проверки полноты и качества предоставляемой муниципальной услуги проводятся на основании приказа Уполномоченного органа. Для проведения проверки формируется комиссия, в состав которой включаются муниципальные служащие Уполномоченного органа. Результаты проверки оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению, акт подписывается членами комиссии. С актом знакомятся должностные лица Уполномоченного органа.

4.3. Ответственность должностных лиц Уполномоченного органа, предоставляющего муниципальную услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

Должностное лицо несет персональную ответственность за:

- соблюдение установленного порядка приема документов;
- принятие надлежащих мер по полной и всесторонней проверке представленных документов;
- соблюдение сроков рассмотрения документов, соблюдение порядка выдачи документов;
- учет выданных документов;
- своевременное формирование, ведение и надлежащее хранение документов.

По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителей и иных нарушений к виновным лицам применяются меры ответственности, установленные законодательством Российской Федерации.

4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

Граждане, их объединения и организации имеют право на любые, предусмотренные действующим законодательством, формы контроля за деятельностью Уполномоченного органа при предоставлении муниципальной услуги.

4.5. Порядок привлечения к ответственности работников МФЦ, предоставляющих муниципальную услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) им в ходе предоставления муниципальной услуги

4.5.1. МФЦ, работники МФЦ несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации:

за полноту передаваемых в Уполномоченный орган запросов о предоставлении муниципальных услуг и их соответствие представленным заявителем в МФЦ сведениям, иных документов, принятых от заявителя;

за своевременную передачу в Уполномоченный орган запросов о предоставлении муниципальных услуг, заявлений, иных сведений, документов и (или) информации, принятых от заявителя, а также за своевременную выдачу заявителю документов, переданных в этих целях МФЦ Уполномоченным органом;

за соблюдение прав субъектов персональных данных, за соблюдение законодательства Российской Федерации, устанавливающего особенности обращения с информацией, доступ к которой ограничен Федеральным законом.

4.5.2. Работники МФЦ при неисполнении либо при ненадлежащем исполнении своих служебных обязанностей в рамках реализации функций МФЦ, привлекаются к ответственности, в том числе установленной Уголовным кодексом Российской Федерации и Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях для должностных лиц.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц, МФЦ, работников МФЦ

5.1. Информация для заявителя о его праве подать жалобу на решение и (или) действие (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, МФЦ, работника МФЦ, а также организаций, осуществляющих функции по предоставлению муниципальных услуг, или их работников при предоставлении муниципальной услуги (далее жалоба)

Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование, оспаривание решений, действий (бездействия), принятых (осуществленных) при предоставлении муниципальной услуги.

Обжалование заявителями решений, действий (бездействия), принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги в досудебном (внесудебном) порядке, не лишает их права на обжалование указанных решений, действий (бездействия) в судебном порядке.

5.2. Предмет жалобы

Предметом досудебного (внесудебного) обжалования могут быть решения (действия, бездействие), принятые (осуществленные) при предоставлении муниципальной услуги. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона № 210-ФЗ;

нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новгородской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

отказ заявителю в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новгородской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Новгородской области, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новгородской области, муниципальными правовыми актами;

отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего либо должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, МФЦ, работника МФЦ, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Новгородской области, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-

ФЗ;

требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ.

Органы и уполномоченные на рассмотрение жалобы должностные лица, которым может быть направлена жалоба

5.3.1. Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) органов, предоставляющих муниципальные услуги, должностных лиц органов, предоставляющих муниципальные услуги, либо муниципальных служащих при осуществлении в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, являющихся субъектами градостроительных отношений, процедур, включенных в исчерпывающие перечни процедур в сферах строительства, утвержденные Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи 6 Градостроительного кодекса Российской Федерации, может быть подана такими лицами в порядке, установленном настоящим Административным регламентом, либо в порядке, установленном антимонопольным законодательством Российской Федерации, в антимонопольный орган.

5.3.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в Уполномоченный орган.

5.3.3. Жалобы на решения и действия (бездействия) руководителя Уполномоченного органа подаются Главе Мошенского муниципального округа Новгородской области.

5.3.4. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.4. Порядок подачи и рассмотрения жалобы

5.4.1. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы заявителя в Уполномоченный орган, в МФЦ либо в соответствующий орган публично-правового образования, являющийся учредителем МФЦ, а также в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ.

5.4.2. Жалоба на решения и действия (бездействия) Уполномоченного органа, должностного лица Уполномоченного органа, муниципального служащего, заведующего Уполномоченным органом, может быть направлена по почте, через МФЦ, с использованием информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», официального интернет-сайта, единого портала либо регионального портала, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.4.3. Жалоба на решения и действия (бездействие) МФЦ, работника МФЦ может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта МФЦ, единого портала либо регионального портала, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, а также их работников может быть направлена по почте, с использованием информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», официальных сайтов этих организаций, единого портала либо регионального портала, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.4.4. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена доверенность, оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации

5.4.5. В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:

- 1) единого портала;
- 2) регионального портала;
- 3) федеральной государственной информационной системы «Досудебное обжалование»: <https://do.gosuslugi.ru>.

5.4.6. Жалоба должна содержать:

наименование Уполномоченного органа, должностного лица Уполномоченного органа либо муниципального служащего, МФЦ, его руководителя и (или) работника, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях Уполномоченного органа, должностного лица Уполномоченного органа либо муниципального служащего, МФЦ, работника МФЦ, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их работников;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Уполномоченного органа, специалиста Уполномоченного органа либо муниципального служащего, МФЦ, работника МФЦ, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их работников. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5. Сроки рассмотрения жалобы

Жалоба, поступившая в Уполномоченный орган, в МФЦ, учредителю МФЦ, в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, либо вышестоящий орган (при его наличии), рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Уполномоченного органа, специалиста Уполномоченного органа либо муниципального служащего, МФЦ, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

5.6. Результат рассмотрения жалобы

По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новгородской области, муниципальными правовыми актами;

в удовлетворении жалобы отказывается.

5.7. Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы

5.7.1. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в подразделе 5.6. настоящего административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.7.2. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.7.1 настоящего административного регламента, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, МФЦ либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.7.3. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.7.1 настоящего административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.8. Порядок обжалования решения по жалобе

В досудебном порядке могут быть обжалованы действия (бездействие) и решения вышестоящим должностным лицам.

специалистов Уполномоченного органа, муниципальных служащих - Главе муниципального округа;

МФЦ - в уполномоченный орган, заключивший соглашение о взаимодействии с МФЦ.

5.9. Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

На стадии досудебного обжалования действий (бездействия) Уполномоченного органа, специалиста Уполномоченного органа либо муниципального служащего, МФЦ, работника МФЦ, а также организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, или их работников, а также решений, принятых в ходе предоставления муниципальной услуги, заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, а также на представление дополнительных материалов в срок не более 5 дней с момента обращения.

5.10. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы

Уполномоченный орган обеспечивает:

1) информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа, его должностных лиц либо специалистов посредством размещения информации на стендах Уполномоченного органа, на едином портале, на региональном портале;

2) консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа, его должностных лиц либо специалистов, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.

Приложение № 1
к Административному регламенту
по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение адреса
объекту адресации, изменение, аннулирование адреса»

**Блок-схема
предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение, аннулирование адреса»**



Приложение № 2
к Административному регламенту
по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту
адресации, изменение, аннулирование адреса»

Форма

РАСПИСКА

**о получении документов для предоставления муниципальной услуги
"Присвоение адреса объекту адресации, изменение, аннулирование адреса"**

Дата: _____ г.
Заявитель(и)

Время: ____ час. ____ мин.

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя(ей) - физического(их) лица (лиц),

наименование заявителя(ей) - юридического(их) лица (лиц))

(фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя заявителя)

**ПЕРЕЧЕНЬ
прилагаемых документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

№ п/п	Наименование документа	Отметка о предоставлении документа	Примечание
1	2	3	4
1. Документы, представляемые заявителем самостоятельно			
1.1.	Заявление о присвоении объекту адресации адреса или об аннулировании его адреса		
1.2.	Доверенность, выданная представителю заявителя, оформленная в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации		при представлении заявления представителем заявителя
1.2.1.	Документ, подтверждающий полномочия представителя юридического лица действовать от имени этого юридического лица		при представлении заявления представителем юридического лица
1.2.2.	Документ, предусмотренный статьей 35 или статьей 42.3 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ "О кадастровой деятельности", на основании которого осуществляется выполнение кадастровых работ или комплексных кадастровых работ		при представлении заявления кадастровым инженером

	в отношении соответствующего объекта недвижимости, являющегося объектом адресации		
1.2.3.	Правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на объект (объекты) адресации (в случае присвоения адреса зданию (строению) или сооружению, в том числе строительство которого не завершено, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации для строительства которого получение разрешения на строительство не требуется) правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на земельный участок, на котором расположено указанное здание (строение), сооружение		если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в ЕГРН
2. Документы, представляемые по инициативе заявителя (подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия)			
2.1.	Правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на объект (объекты) адресации (в случае присвоения адреса зданию (строению) или сооружению, в том числе строительство которого не завершено, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации для строительства которого получение разрешения на строительство не требуется) правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на земельный участок, на котором расположено указанное здание (строение), сооружение		если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) имеются в ЕГРН
2.2.	Выписки из ЕГРН об объектах недвижимости, следствием преобразования которых является образование одного и более объектов адресации		в случае преобразования объектов недвижимости с образованием одного и более новых объектов адресации
2.3.	Разрешение на строительство объекта адресации (при присвоении адреса строящемуся объекту адресации и (или) при наличии разрешения на ввод объекта адресации в эксплуатацию)		за исключением случаев, если в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации для строительства или реконструкции здания (строения), сооружения получение разрешения на строительство не требуется
2.4.	Схема расположения объекта адресации на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории		в случае присвоения земельному участку адреса
2.5.	Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости, являющемся объектом адресации		в случае присвоения адреса объекту адресации, поставленному на кадастровый учет
2.6.	Решение органа местного самоуправления о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение		в случае присвоения помещению адреса, изменения и аннулирования такого адреса вследствие его перевода из жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение
2.7.	Акт приемочной комиссии при переустройстве и (или) перепланировке помещения, приводящих к образованию одного и более новых объектов адресации		в случае преобразования объектов недвижимости (помещений) с образованием одного и более новых объектов адресации
2.8.	Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости, который снят с государственного кадастрового учета, являющемся объектом адресации		если аннулирование адреса объекта адресации осуществляется в случае прекращения существования объекта адресации и (или) снятия с государственного кадастрового учета объекта недвижимости, являющегося объектом адресации
2.9.	Уведомление об отсутствии в ЕГРН запрашиваемых сведений по объекту недвижимости, являющемся объектом адресации		если аннулирование адреса объекта адресации осуществляется в случае прекращения существования объекта адресации и (или) снятия с государственного кадастрового учета объекта недвижимости, являющегося объектом адресации
3. Иные документы (документы, имеющие, по мнению заявителя (представителя заявителя), значение для предоставления муниципальной услуги), представляемые по инициативе заявителя (представителя заявителя)			
3.1.			

(подпись специалиста комитета,

ответственного за прием документов)

(расшифровка подписи)

Приложение № 3
к Административному регламенту
по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение адреса
объекту адресации, изменение, аннулирование адреса»

РЕШЕНИЕ
об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

В приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги "Присвоение адреса объекту адресации, изменение, аннулирование адреса", отказано по следующим основаниям (указать нужно):

неполное заполнение полей в форме заявления;

представление неполного комплекта документов, указанных в подразделе 2.6 Административного регламента предоставления муниципальной услуги "Присвоение адреса объекту адресации, изменение, аннулирование адреса"

представленные заявителем документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления муниципальной услуги;

представленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

представленные документы (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением муниципальной услуги заявителя) утратили силу на момент обращения за предоставлением муниципальной услуги;

наличие противоречивых сведений в заявлении и приложенных к нему документах;

заявление подано в орган местного самоуправления, в полномочия которого не входит предоставление муниципальной услуги.

Дополнительная информация: _____

Вы вправе повторно обратиться в уполномоченный орган с заявлением о предоставлении муниципальной услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в уполномоченный орган, а также в судебном порядке.

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

АДМИНИСТРАЦИЯ МОШЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

17.07.2024 № 544

с. Мошенское

О внесении изменений в схему водоснабжения и водоотведения Мошенского муниципального округа Новгородской области

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07 декабря 2011 года №416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 05.09.2013 № 782 «О схемах водоснабжения и водоотведения» Администрация Мошенского муниципального округа Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в схему водоснабжения и водоотведения Мошенского муниципального округа Новгородской области, утвержденную постановлением Администрации Мошенского муниципального округа Новгородской области от 19.06.2024 № 430:

1.1. Заменить таблицу:

«Наименование объекта»	Основные характеристики	Местоположение	Характеристика зоны с особыми условиями использования территории	Статус объекта
1	2	3	4	5
Строительство элементов системы водоснабжения:	артезианские скважины:	с.Мошенское	СанПиН 2.1.4.1110-02.	Планируемый к размещению
рабочих артезианских скважин: одной для правобережной части села (производительностью 16 куб. м./час) и двух для левобережной части (производительностью 6,3 куб. м/час);	- для правобережной части села (производительностью 16 куб. м./час)		СП 31.13330.2012 Водоснабжение. Наружные сети и сооружения. Актуализированная редакция СНиП 2.04.02-84* (с Изменениями № 1-5)	
Строительство 3 башен Рожновского вместимостью 100 куб.м. каждая и высотой опоры 15 м (две в правобережной части, одна в левобережной части)	двух для левобережной части (производительностью 6,3 куб. м/час)			
Реконструкция систем водоснабжения	Производительность – 8 куб. м/час (уточняется при проектировании).	д.Новый Поселок	СанПиН 2.1.4.1110-02. СП 31.13330.2012 Водоснабжение. Наружные сети и сооружения. Актуализированная редакция СНиП 2.04.02-84* (с Изменениями № 1-5)	Планируемый к реконструкции»

на таблицу, с присвоением данной таблице номера 2.1.1:

«Таблица 2.1.1 «Планируемые мероприятия в системе водоснабжения с учетом реализации Генерального плана»:

Наименование объекта	Основные характеристики	Местоположение	Характеристика зоны с особыми условиями использования территории	Статус объекта
1	2	3	4	5
Строительство элементов системы водоснабжения:	артезианские скважины:	с.Мошенское	СанПиН 2.1.4.1110-02.	Планируемый к размещению
рабочих артезианских скважин: одной для правобережной части села (производительностью 16 куб. м./час) и двух для левобережной части (производительностью 6,3 куб. м./час);	для правобережной части села (производительностью 16 куб. м./час)		СП 31.13330.2012 Водоснабжение. Наружные сети и сооружения. Актуализированная редакция СНиП 2.04.02-84* (с Изменениями № 1-5)	
- Строительство 3 башен Рожновского вместимостью 100 куб.м. каждая и высотой опоры 15 м (две в правобережной части, одна в левобережной части)	двух для левобережной части (производительностью 6,3 куб. м/час)			
Реконструкция систем водоснабжения	Производительность – 8 куб. м/час (уточняется при проектировании).	д.Новый Поселок	СанПиН 2.1.4.1110-02. СП 31.13330.2012 Водоснабжение. Наружные сети и сооружения. Актуализированная редакция СНиП 2.04.02-84* (с Изменениями № 1-5)	Планируемый к реконструкции
Реконструкция скважины №1638		д.Чувашева Гора	СанПиН 2.1.4.1110-02. СП 31.13330.2012 Водоснабжение. Наружные сети и сооружения. Актуализированная редакция СНиП 2.04.02-84* (с Изменениями № 1-5)	Планируемый к реконструкции
Реконструкция скв.2193		д.Петрово	СанПиН 2.1.4.1110-02. СП 31.13330.2012 Водоснабжение. Наружные сети и сооружения. Актуализированная редакция СНиП 2.04.02-84* (с Изменениями № 1-5)	Планируемый к реконструкции
реконструкция скважины № 37-73		д.Долгое	СанПиН 2.1.4.1110-02. СП 31.13330.2012 Водоснабжение. Наружные сети и сооружения. Актуализированная редакция СНиП 2.04.02-84* (с Изменениями № 1-5)	Планируемый к реконструкции
реконструкция водопровода по ул.Зелёная от д.1 до д.15		Д.Новый Поселок	СанПиН 2.1.4.1110-02. СП 31.13330.2012 Водоснабжение. Наружные сети и сооружения. Актуализированная редакция СНиП 2.04.02-84* (с Изменениями № 1-5)	Планируемый к реконструкции»

1.2. Изложить таблицу 2.1.2 в редакции:

«Таблица 2.1.2 Перечень планируемых мероприятий в сфере водоснабжения с учетом Программ развития муниципального округа.

Перечень мероприятий системы водоснабжения	Техническое обоснование мероприятий	Сроки реализации
1	2	3
Строительство объектов и сетей водоснабжения		
с.Мошенское: Строительство 3 башен Рожновского вместимостью 100 куб.м. каждая и высотой опоры 15 м (две в правобережной части, одна в левобережной части)*	двух для левобережной части (производительностью 6,3 куб. м/час)	2026-2027 г.г.
Строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов децентрализованного водоснабжения**	развитие систем децентрализованного водоснабжения МО	2024-2026 г.г.
Строительство станций обезжелезивания на 31 объекте ВЗС.	обеспечение потребителей питьевой водой должного качества	2024-2031 г.г.
Реконструкция/модернизация объектов и сетей водоснабжения		
д.Новый Поселок: Реконструкция систем водоснабжения. Производительность –8 куб. м/час (уточняется при проектировании).	повышение энергоэффективности системы водоснабжения, обеспечение потребителей питьевой водой должного качества и объема	2025-2026 г.г.
Содержание и ремонт объектов централизованного водоснабжения на территории Мошенского муниципального округа**	снижение уровня аварийности, износа систем коммунальной инфраструктуры, снижение уровня потерь	2024-2026 г.г.
Замена сетей водоснабжения с техническим износом более 80%, протяженностью 45,52 км.	снижение уровня аварийности, износа систем коммунальной инфраструктуры, снижение уровня потерь	2024-2031 г.г.

с.Мошенское: Строительство 3 башен Рожновского вместимостью 100 куб.м. каждая и высотой опоры 15 м (две в правобережной части, одна в левобережной части)*	двух для левобережной части (производительностью 6,3 куб. м/час)	2026-2027 г.г.	11200,00			3500	7700		
Строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов децентрализованного водоснабжения**	развитие систем децентрализованного водоснабжения МО	2024-2026 г.г.	90,00	30	30	30			
Строительство станций обезжелезивания на 31 объекте ВЗС.	обеспечение потребителей питьевой водой должного качества	2024-2031 г.г.	33203,60	820	1804,0	1984,4	2182,8	26412,4	
Реконструкция/модернизация объектов и сетей водоснабжения	энергоэффективности системы водоснабжения, обеспечение потребителей питьевой водой должного качества и объема								
д.Чувашева гора: реконструкция на скважине № 1638	энергоэффективности системы водоснабжения, обеспечение потребителей питьевой водой должного качества и объема	2025 г.	49,09		49,09				
д.Петрово: Реконструкция на скважине № 2193	энергоэффективности системы водоснабжения, обеспечение потребителей питьевой водой должного качества и объема	2026 г.	45,2			45,2			
д.Долгое: Реконструкция на скважине № 37-73	энергоэффективности системы водоснабжения, обеспечение потребителей питьевой водой должного качества и объема	2027г.	80,22				80,22		
Д.меглецыб реконструкция водопровода по ул.Зелёная от д.1 до д.15	снижение уровня аварийности, износа систем коммунальной инфраструктуры, снижение уровня потерь	2027	31,05					31,05	
д.Новый Поселок: Реконструкция систем водоснабжения. Производительность – 8 куб. м/час (уточняется при проектировании).	повышение энергоэффективности системы водоснабжения, обеспечение потребителей питьевой водой должного качества и объема	2025-2026 г.г.	5980,00		2600	3380			
Содержание и ремонт объектов централизованного водоснабжения на территории Мошенского муниципального округа**	снижение уровня аварийности, износа систем коммунальной инфраструктуры, снижение уровня потерь	2024-2026 г.г.	1750,50	583,5	583,5	583,5			
Замена сетей водоснабжения с техническим износом более 90%, протяженностью 45,52 км.	снижение уровня аварийности, износа систем коммунальной инфраструктуры, снижение уровня потерь	2024-2031 г.г.	209296,17	100623	110685	110685	110685	1660282	
Прочие мероприятия									
Замена насосного оборудования (д.Кочерово №913, д.Лянино№1122, д.Кабожа№1986, д.Хирово№17-72, д.Ласичиха)	повышение энергоэффективности системы водоснабжения		1632,80	260	624	748,8			
Итого капитальных вложений		263153,07	263153,07	1175582	1671005	2129525	2095139	19244057	

Таблица 8. Целевые показатели развития коммунальной инфраструктуры

№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	2026	2027	2028	2029	2030	2032	2034
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Электроснабжение								
1.1.	Показатели надежности и бесперебойности снабжения услугой								
1.1.1.	Аварийность (с учетом повреждения оборудования)	ед./км	2	0	0	0	0	0	0
1.1.2.	Износ сетей	%	84,1	80	<70	<60	<50	<40	<10
1.1.3.	Протяженность сетей, нуждающихся в замене	км	10,8	3,0	17	14	11	8	0
1.2.	Показатели качества обслуживания абонентов								
1.2.1.	Количество жалоб абонентов на качество электрической энергии	ед.	0	0	0	0	0	0	0
1.2.2.	Обеспеченность населения централизованным электроснабжением (от численности населения)	%	100	100	100	100	100	100	100
1.2.3.	Охват абонентов приборами учета	%	100	100	100	100	100	100	100
2.	Теплоснабжение								
2.1.	Показатели надежности и бесперебойности снабжения услугой								
2.1.1.	Аварийность (с учетом повреждения оборудования)	ед./км	0,39	0	0	0	0	0	0

№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	2026	2027	2028	2029	2030	2032	2034
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2.1.2.	Износ тепловых сетей	%	58	50	<40	<30	<25	<15	<5
2.1.3.	Протяженность сетей, нуждающихся в замене	км	1,8	1,5	1,2	0,9	0,6	0,3	0
2.2.	Показатели качества обслуживания абонентов								
2.2.1.	Количество жалоб абонентов на качество услуг	ед.	0	0	0	0	0	0	0
2.2.2.	Обеспеченность населения централизованным теплоснабжением (от численности населения)	%	20	20	20	20	20	20	20
2.2.3.	Охват абонентов приборами учета	%	0	0	20	50	80	100	100
3.	Газоснабжение								
3.1.	Показатели надежности и бесперебойности снабжения услугой								
3.1.1.	Износ сетей газоснабжения	%	-	-	-	-	-	-	0
3.1.2.	Протяженность сетей, нуждающихся в замене	км	-	-	-	-	-	-	0
3.2.	Показатели качества обслуживания абонентов								
3.2.1.	Количество жалоб абонентов на качество услуг	ед.	-	-	-	-	-	-	-
3.2.2.	Обеспеченность населения централизованным газоснабжением (от численности населения)	%	0	0	0	0	0	0	90
3.2.3.	Охват абонентов приборами учета	%	0	0	0	0	0	0	100
4.	Система водоснабжения								
4.1.	Показатели надежности и бесперебойности снабжения услугой								
4.1.1.	Аварийность (с учетом повреждения оборудования)	ед./км	70	50	30	10	0	0	0
4.1.2.	Износ водопроводных сетей	%	84	80	<70	<60	<50	<40	<10
4.1.3.	Протяженность сетей, нуждающихся в замене	км	10,8	8,8	7,5	7,0	6,5	6,0	0
4.2.	Показатели качества воды								
4.2.1.	Доля проб воды на нужды ХВС после водоподготовки, не соответствующих санитарным нормам и правилам	%	50	50	50	0	0	0	0
4.3.	Показатели качества обслуживания абонентов								
4.3.1.	Количество жалоб абонентов на качество питьевой воды	ед.	100	100	80	50	10	0	0
4.3.2.	Обеспеченность населения централизованным водоснабжением (от численности населения)	%	60	60	60	60	60	60	80
4.3.3.	Охват абонентов приборами учета	%	48	48	60	80	100	100	100
5.	Система водоотведения								
5.1.	Показатели надежности и бесперебойности снабжения услугой								
5.1.1.	Аварийность (с учетом повреждения оборудования)	ед./км	80	70	50	30	20	10	0
5.1.2.	Износ канализационных сетей	%	57	55	<50	<40	<30	<20	<5
5.1.3.	Протяженность сетей, нуждающихся в замене	км	1,76	1,7	1,6	1,5	1,2	0,9	0
5.2.	Показатели качества очистки сточных вод								
5.2.1.	Доля сточных вод (хозяйственно-бытовых), очищенных до нормативных значений, в общем объеме сточных вод, пропущенных через очистные сооружения	%	80	80	80	80	80	80	100
5.3.	Показатели качества обслуживания абонентов								
5.3.1.	Обеспеченность населения централизованным водоотведением (от численности населения)	%	0,1	0,1	0,1	0,1	10	15	20
6.	Система утилизации, обезвреживания и захоронения ТБО								
6.1.	Показатели надежности и бесперебойности снабжения услугой								
6.1.1.	Уровень износа парка специальной техники, используемой на полигонах и свалках	%	0	0	0	0	0	0	0
6.2.	Показатели качества обслуживания абонентов								
6.2.1.	Количество жалоб абонентов на качество услуг	ед.	50	30	20	10	0	0	0
6.2.2.	Обеспеченность населения централизованным сбором ТБО (от численности населения)	%	80	85	90	100	100	100	100
6.2.3.	Количество несанкционированных свалок	ед.	1	0	0	0	0	0	0

Реализация мероприятий по системе электроснабжения позволит достичь следующего эффекта:

обеспечение бесперебойного электроснабжения;
повышение качества и надежности электроснабжения, снижение уровня потерь;
обеспечение резерва мощности, необходимого для электроснабжения новых объектов.

Результатами реализации мероприятий по развитию систем водоснабжения муниципального образования являются:

обеспечение бесперебойной подачи качественной воды от источника до потребителя;
улучшение качества жилищно-коммунального обслуживания населения по системе водоснабжения;
обеспечение возможности подключения строящихся объектов к системе водоснабжения при гарантированном объеме заявленной мощности.

Реализация программных мероприятий по развитию системы водоотведения муниципального образования позволит достичь следующего эффекта: предотвращение попадания неочищенных канализационных стоков в природную среду.

Реализация программных мероприятий по развитию системы сбора и утилизации (захоронения) ТКО муниципального образования позволит достичь следующего эффекта: улучшение экологической ситуации на территории муниципального образования.

6.Программа инвестиционных проектов, обеспечивающих достижение целевых показателей

Общая программа инвестиционных проектов включает:

программу инвестиционных проектов в электроснабжении;
программу инвестиционных проектов в теплоснабжении;
программу инвестиционных проектов в водоснабжении;
программу инвестиционных проектов в водоотведении;
программу инвестиционных проектов в газоснабжении;
программу инвестиционных проектов в сборе и вывозе ТКО;
программу реализации ресурсосберегающих проектов у потребителей;

программу установки приборов учета у потребителей.

Общая программа инвестиционных проектов Мошенского муниципального округа Новгородской области до 2034 года представлена в таблице

9

Таблица 9. Общая программа инвестиционных проектов Мошенского муниципального округа Новгородской области до 2034 года

№ п/п	Наименование	Инвестиции на реализацию Программы по годам (тыс. руб.)						
		Итого	2026	2027	2028	2029	2030	2031-2034
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Программа инвестиционных проектов в электроснабжении							
1.1.	Задача 1: Инженерно-техническая оптимизация коммунальных систем							
1.1.1.	Проведение энергетического аудита организаций, осуществляющих производство и (или) транспортировку электрической энергии	100	-	-	50	-	-	50
1.1.2.	Инвентаризация бесхозяйных объектов недвижимого имущества, используемых для передачи энергетических ресурсов. Организация постановки объектов на учет в качестве бесхозяйных объектов недвижимого имущества. Признание права муниципальной собственности на бесхозяйные объекты недвижимого имущества	150	-	-	75	-	-	75
1.2.	Задача 2: Перспективное планирование развития коммунальных систем							
1.2.1.	Разработка электронной перспективной схемы электроснабжения Мошенского сельского поселения	200	-	-	200	-	-	-
1.3.	Задача 3: Разработка мероприятий по строительству, комплексной реконструкции и модернизации системы коммунальной инфраструктуры							
1.3.1.	Проект: Новое строительство и реконструкция головных объектов электроснабжения							
1.3.1.1	Строительство 9 новых ТП в том числе: 5шт КТП-1х100, 1шт КТП-1х160 и 3шт КТП-1х250кВА	5400	-	-	-	-	-	5400
1.3.1.2	Реконструкция существующих ТП	6500	-	-	300	300	300	5600
1.3.2.	Проект: Новое строительство и реконструкция сетей электроснабжения							
1.3.2.1	Строительство отпаечных линий ВЛЗ-10кВ проводом СИП-3 3(1х50-70) на ж/б опорах от действующих фидерных линий 10кВ до новых КТП. Протяженность новых линий ВЛЗ-10кВ составит ориентировочно 2,4 км	4500	-	-	-	-	-	4500
1.3.2.2	Строительство в зоне ИЖС воздушных распределительных линий ВЛИ- 0,4 кВ с изолированными проводами на ж/б опорах, совмещенных с линией наружного освещения (пятый провод). Протяженность новых распределительных линий 0,4кВ составит ориентировочно 3,8 км	7125	-	-	-	-	-	7125
1.3.2.3	Реконструкция существующих сетей 0,4 и 10 кВ протяженностью 22,8 км	27360	1500	1500	1500	1500	1500	19860
1.4.	Задача 4: Повышение инвестиционной привлекательности коммунальной инфраструктуры муниципального образования							
1.4.1.	Разработка инвестиционных программ электроснабжающей организации	-	-	-	-	-	-	-
1.4.2.	Разработка технико-экономических обоснований в целях внедрения энергосберегающих технологий для привлечения внебюджетного финансирования	-	-	-	-	-	-	-
	Итого по Программе инвестиционных проектов в электроснабжении	51335	1500	1500	2125	1800	1800	42610
2.	Программа инвестиционных проектов в теплоснабжении							
2.1.	Задача 1: Инженерно-техническая оптимизация коммунальных систем							
2.1.1.	Проведение энергетического аудита организаций, осуществляющих производство и (или) транспортировку тепловой энергии	100	-	-	50	-	-	50
2.1.2.	Инвентаризация бесхозяйных объектов недвижимого имущества, используемых для передачи энергетических ресурсов. Организация постановки объектов на учет в качестве бесхозяйных объектов недвижимого имущества. Признание права муниципальной собственности на бесхозяйные объекты недвижимого имущества	150	-	-	75	-	-	75
2.2.	Задача 2: Перспективное планирование развития коммунальных систем							
2.2.1.	Разработка электронной перспективной схемы теплоснабжения Мошенского сельского поселения	200	-	-	200	-	-	-
2.3.	Задача 3: Разработка мероприятий по строительству, комплексной реконструкции и модернизации системы коммунальной инфраструктуры							
2.3.1.	Проект: Новое строительство, реконструкция и техническое перевооружение (головных объектов теплоснабжения) источников тепловой энергии							
2.3.1.1	Реконструкция существующих котельных	3600	-	300	300	300	300	2400
2.3.2.	Проект: Новое строительство и реконструкция тепловых сетей (линейных объектов теплоснабжения)							
2.3.2.1	Реконструкция существующих тепловых сетей протяженностью 1,8 км	9900	800	800	800	800	800	5900
2.4.	Задача 4: Повышение инвестиционной привлекательности коммунальной инфраструктуры муниципального образования							
2.4.1.	Разработка инвестиционных программ теплоснабжающей организации	-	-	-	-	-	-	-
2.4.2.	Разработка технико-экономических обоснований в целях внедрения энергосберегающих технологий для привлечения внебюджетного финансирования	-	-	-	-	-	-	-
	Итого по Программе инвестиционных проектов в теплоснабжении	13950	800	1100	1425	1100	1100	8425
3	Программа инвестиционных проектов в газоснабжении							
3.1.	Задача 1: Инженерно-техническая оптимизация коммунальных систем							
3.1.1.	Мероприятия не предусматриваются	-	-	-	-	-	-	-
3.2.	Задача 2: Перспективное планирование развития коммунальных систем							
3.2.1	Подготовка и корректировка проекта схемы газоснабжения сельского поселения на проектный срок специализированной организацией	500	-	-	-	250	250	-
3.3.	Задача 3: Разработка мероприятий по строительству, комплексной реконструкции и модернизации системы коммунальной инфраструктуры							
3.3.1	Проект: Реконструкция и техническое перевооружение (ГРП, другие источники либо головные объекты газоснабжения)							
3.3.1.1	Установка ГРПШ на территории с. Мошенское	н/д	-	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д
3.3.2	Проект: Новое строительство и реконструкция сетей газоснабжения (линейные объекты газоснабжения)							
3.3.2.1	Строительство сетей газоснабжения, протяженность – нет данных	н/д	-	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д
3.4.	Задача 4: Повышение инвестиционной привлекательности коммунальной инфраструктуры муниципального образования							

№ п/п	Наименование	Инвестиции на реализацию Программы по годам (тыс. руб.)						
		Итого	2026	2027	2028	2029	2030	2031-2034
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3.4.1	Разработка инвестиционных программ организации, осуществляющей услуги в сфере газоснабжения	-	-	-	-	-	-	-
	Итого по Программе инвестиционных проектов в газоснабжении	500	-	-	-	250	250	-
4.	Программа инвестиционных проектов в водоснабжении							
4.1.	Задача 1: Инженерно-техническая оптимизация коммунальных систем							
4.1.1.	Проведение энергетического аудита организаций, осуществляющих производство и (или) транспортировку воды	100	-	-	50	-	-	50
4.1.2.	Инвентаризация бесхозяйных объектов недвижимого имущества, используемых для передачи энергетических ресурсов. Организация постановки объектов на учет в качестве бесхозяйных объектов недвижимого имущества. Признание права муниципальной собственности на бесхозяйные объекты недвижимого имущества	150	-	-	75	-	-	75
4.2.	Задача 2: Перспективное планирование развития коммунальных систем							
4.2.1.	Разработка электронной перспективной схемы водоснабжения Мошенского сельского поселения	250	-	-	250	-	-	-
4.3.	Задача 3: Разработка мероприятий по строительству, комплексной реконструкции и модернизации системы коммунальной инфраструктуры							
4.3.1.	Проект. Развитие головных объектов системы водоснабжения							
4.3.1.1.	Строительство дополнительных рабочих артезианских скважин: одной для правобережной части села (производительностью 16 м³/час) и двух для левобережной части (производительностью 6,3 м³/час)	1500	-	-	-	-	-	1500
4.3.1.2.	Строительство 3 башен Рожновского вместимостью 100 м³ каждая и высотой опоры 15 м (две в правобережной части, одна в левобережной части)	3000	-	-	-	-	-	3000
4.3.2.	Проект. Реконструкция водопроводных сетей и сооружений							
4.3.2.1.	Реконструкция существующих водопроводных сетей с заменой изношенных участков, протяженностью 10,8 км	207750	12000	12000	12000	12000	12000	147750
4.3.2.2.	Строительство и проектирование водопровода протяженностью 10 км	25000	-	-	-	-	-	25000
4.4.	Задача 4: Повышение инвестиционной привлекательности коммунальной инфраструктуры муниципального образования							
4.4.1.	Разработка инвестиционных программ организацией коммунального комплекса, осуществляющей услуги в сфере водоснабжения	-	-	-	-	-	-	-
4.4.2.	Разработка технико-экономических обоснований в целях внедрения энергосберегающих технологий для привлечения внебюджетного финансирования	-	-	-	-	-	-	-
	Итого по Программе инвестиционных проектов в водоснабжении	237750	12000	12000	12375	12000	12000	177375
5.	Программа инвестиционных проектов в водоотведении							
5.1.	Задача 1: Инженерно-техническая оптимизация коммунальных систем							
5.1.1.	Проведение энергетического аудита организаций, осуществляющих регулируемый вид деятельности	100	-	-	50	-	-	50
5.1.2.	Инвентаризация бесхозяйных объектов недвижимого имущества. Признание права муниципальной собственности на бесхозяйные объекты недвижимого имущества	150	-	-	75	-	-	75
5.2.	Задача 2: Перспективное планирование развития коммунальных систем							
5.2.1.	Разработка электронной перспективной схемы водоотведения Мошенского сельского поселения	200	-	-	200	-	-	-
5.3.	Задача 3: Разработка мероприятий по строительству, комплексной реконструкции и модернизации системы коммунальной инфраструктуры							
5.3.1.	Проект. Строительство и реконструкция сооружений и головных насосных станций системы водоотведения на перспективу							
5.3.1.1.	Строительство канализационных очистных сооружений полной биологической очистки с доочисткой и доведением очищенных сточных вод до соответствия требованиям РФ выпуска в водоём рыбохозяйственного значения 1 категории производительностью 250 м³/сут в левобережной части села Мошенское	18000	-	-	-	-	-	18000
5.3.1.2.	Строительство канализационных очистных сооружений полной биологической очистки с доочисткой и доведением очищенных сточных вод до соответствия требованиям РФ выпуска в водоём рыбохозяйственного значения 1 категории производительностью 450 м³/сут в правобережной части села	32500	-	-	-	-	-	32500
5.3.1.3.	Строительство 2 КНС	660	-	-	-	-	-	660
5.3.2.	Проект. Реконструкция и модернизация линейных объектов водоотведения							
5.3.2.1.	Реконструкция существующих сетей водоотведения протяженностью 2,86 км	4800	500	500	500	500	500	2300
5.3.2.2.	Строительство сетей водоотведения протяженностью 5,0 км	10000	-	-	-	-	-	10000
5.4.	Задача 4: Повышение инвестиционной привлекательности коммунальной инфраструктуры муниципального образования							
5.4.1.	Разработка инвестиционных программ организацией коммунального комплекса, осуществляющей услуги в сфере водоотведения	-	-	-	-	-	-	-
5.4.2.	Разработка технико-экономических обоснований в целях внедрения энергосберегающих технологий для привлечения внебюджетного финансирования	-	-	-	-	-	-	-
	Итого по Программе инвестиционных проектов в водоотведении	66410	500	500	825	500	500	63585
6.	Программа инвестиционных проектов в сфере сбора и утилизации (захоронения) ТБО							
6.1.	Задача 1: Инженерно-техническая оптимизация коммунальных систем							
6.1.1.	Проведение энергетического аудита организаций, осуществляющих сбор и утилизацию (захоронение) твердых бытовых отходов	100	-	-	50	-	-	50
6.2.	Задача 2: Перспективное планирование развития коммунальных систем							
6.2.1.	Разработка перспективных схем обращения с отходами Мошенского сельского поселения	100	-	-	100	-	-	-
6.2.2.	Разработка схемы санитарной очистки территории	100	-	100	-	-	-	-
6.3.	Задача 3: Разработка мероприятий по строительству, комплексной реконструкции и модернизации системы коммунальной инфраструктуры							

№ п/п	Наименование	Инвестиции на реализацию Программы по годам (тыс. руб.)						
		Итого	2026	2027	2028	2029	2030	2031-2034
1	2	3	4	5	6	7	8	9
6.3.1.	Выявление всех несанкционированных свалок и их рекультивация	1500	-	100	100	100	100	1100
6.3.2.	Организация селективного сбора отходов в жилых образованиях в сменные контейнеры	500	-	250	250	-	-	-
6.3.3.	Обеспечение отдельного сбора и сдачу на переработку или захоронение токсичных отходов (4 и 5 классов опасности)	800	-	-	400	400	-	-
6.3.4.	Организовать сбор и вывоз бытовых отходов и мусора на полигон ТКО	300	-	300	-	-	-	-
6.4.	Задача 4: Повышение инвестиционной привлекательности коммунальной инфраструктуры муниципального образования							
6.4.1.	Разработка нормативно-правового обеспечения	-	-	-	-	-	-	-
6.4.2.	Разработка технико-экономических обоснований на внедрение энергосберегающих технологий в целях привлечения внебюджетного финансирования	-	-	-	-	-	-	-
6.5.	Задача 5: Обеспечение сбалансированности интересов субъектов коммунальной инфраструктуры и потребителей							
6.5.1.	Формирование экологической культуры населения через систему экологического образования, просвещения, СМИ	200	10	10	10	10	10	150
	Итого по Программе инвестиционных проектов в сфере сбора и вывоза ТКО	3600	10	760	910	510	110	1300
7.	Программа реализации ресурсосберегающих проектов у потребителей							
7.1.	Задача 1. Обеспечение сбалансированности интересов субъектов коммунальной инфраструктуры и потребителей							
7.1.1.	Проект: Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в части жилищного фонда и бюджетного сектора							
7.1.1.1.	Проведение энергетического аудита	25	-	-	25	-	-	-
7.1.1.2.	Повышение тепловой защиты зданий, строений, сооружений	100	-	20	20	20	20	20
7.1.1.3.	Мероприятия по перекладке электрических сетей для снижения потерь электрической энергии в зданиях, строениях, сооружениях	25	-	5	5	5	5	5
	Итого по Программе реализации ресурсосберегающих проектов у потребителей	150	-	25	50	25	25	25
8.	Программа установки приборов учета у потребителей							
8.1.	Задача 1. Обеспечение сбалансированности интересов субъектов коммунальной инфраструктуры и потребителей							
8.1.1.	Проект: Установка приборов учета в жилых домах							
8.1.1.1.	Мероприятия не предусматриваются	-	-	-	-	-	-	-
	Итого по Программе реализации ресурсосберегающих проектов у потребителей	-	-	-	-	-	-	-
	ВСЕГО: общая Программа проектов	373595	14810	15885	17710	16185	15785	293320

6.1. Программа инвестиционных проектов в электроснабжении

Перечень мероприятий и инвестиционных проектов в электроснабжении, обеспечивающих спрос на услуги электроснабжения по годам реализации Программы для решения поставленных задач и обеспечения целевых показателей развития коммунальной инфраструктуры Мошенского муниципального округа Новгородской области, включает:

Задача 1: Инженерно-техническая оптимизация систем коммунальной инфраструктуры

Мероприятия:

проведение энергетического аудита организаций, осуществляющих производство и (или) транспортировку электрической энергии;

инвентаризация бесхозяйных объектов недвижимого имущества, используемых для передачи энергетических ресурсов. Организация поставки объектов на учет в качестве бесхозяйных объектов недвижимого имущества. Признание права муниципальной собственности на бесхозяйные объекты недвижимого имущества.

Срок реализации: 2019 - 2025 годы.

Необходимый объем финансирования: 250 тыс. рублей.

Ожидаемый эффект: организационные, беззатратные и малозатратные мероприятия Программы непосредственного эффекта в стоимостном выражении не дают, но их реализация обеспечивает оптимизацию систем коммунальной инфраструктуры и создание условий и стимулов для рационального потребления топливно-энергетических ресурсов.

Задача 2: Перспективное планирование развития систем коммунальной инфраструктуры

Мероприятия:

разработка электронной перспективной схемы электроснабжения.

Срок реализации: 2031 год

Ожидаемый эффект: повышение надежности и качества централизованного электроснабжения.

Задача 3: Разработка мероприятий по комплексной реконструкции и модернизации систем коммунальной инфраструктуры

Инвестиционный проект «Новое строительство и реконструкция головных объектов» включает мероприятия, направленные на достижение целевых показателей развития системы электроснабжения в части источников электрической энергии:

строительство 9 новых ТП в том числе: 5шт КТП-1х100, 1шт КТП-1х160 и 3шт КТП-1х250кВА;

реконструкция существующих ТП.

Цель проекта: обеспечение качества и надежности электроснабжения.

Технические параметры проекта: определяются при разработке проектно-сметной документации на объект, планируемый к внедрению. Технические параметры, принятые при разработке проектных решений, должны соответствовать установленным нормам и требованиям действующего законодательства.

Срок реализации проекта: до 2031 года.

Необходимый объем финансирования: 11 900 тыс. рублей.

Инвестиционный проект «Новое строительство и реконструкция сетей электроснабжения» включает мероприятия, направленные на достижение целевых показателей развития системы электроснабжения:

строительство отпаечных линий ВЛЗ-10кВ проводом СИП-3 3(1х50-70) на ж/б опорах от действующих фидерных линий 10кВ до новых КТП.

Протяженность новых линий ВЛЗ-10кВ составит ориентировочно 2,4 км, в том числе: Л-1 – 0,6 км, Л-6 – 0,6 км, Л-8 – 1,2 км;

строительство в зоне ИЖС воздушных распределительных линий ВЛИ- 0,4 кВ с изолированными проводами на ж/б опорах, совмещенных с

линией наружного освещения (пятый провод). Протяженность новых распределительных линий 0,4кВ составит ориентировочно 3,8 км;

реконструкция существующих сетей 0,4 и 10 кВ протяженностью 22,8 км.

Цель проекта: обеспечение качества и надежности электроснабжения.

Технические параметры проекта: определяются при разработке проектно-сметной документации на объект, планируемый к внедрению. Технические параметры, принятые при разработке проектных решений, должны соответствовать установленным нормам и требованиям действующего законодательства.

Срок реализации проекта: до 2031 года

Необходимый объем финансирования: 38 985 тыс. рублей.

Ожидаемый эффект: снижение продолжительности перерывов электроснабжения, улучшение качества электроэнергии.

Срок получения эффекта: в течение срока полезного использования оборудования.

Простой срок окупаемости проекта: проект программы направлен на повышение надежности и качества оказания услуг электроснабжения и не предусматривает обеспечение окупаемости в период полезного использования оборудования.

Задача 4: Повышение инвестиционной привлекательности коммунальной инфраструктуры.

Мероприятия:

разработка инвестиционных программ электроснабжающей организации;

разработка технико-экономических обоснований в целях внедрения энергосберегающих технологий для привлечения внебюджетного финансирования.

Срок реализации: 2017-2021 годы.

Дополнительного финансирования не требуется. Реализация мероприятий предусмотрена собственными силами организаций коммунального комплекса.

Ожидаемый эффект: создание условий для повышения надежности и качества централизованного электроснабжения.

6.2. Программа инвестиционных проектов в теплоснабжении

Перечень мероприятий и инвестиционных проектов в теплоснабжении, обеспечивающих спрос на услуги теплоснабжения по годам реализации Программы для решения поставленных задач и обеспечения целевых показателей развития коммунальной инфраструктуры Мошенского сельского поселения, включает:

Задача 1: Инженерно-техническая оптимизация систем коммунальной инфраструктуры

Мероприятия:

проведение энергетического аудита организаций, осуществляющих производство и (или) транспортировку тепловой энергии;

инвентаризация бесхозяйных объектов недвижимого имущества, используемых для передачи энергетических ресурсов. Организация постановки объектов на учет в качестве бесхозяйных объектов недвижимого имущества. Признание права муниципальной собственности на бесхозяйные объекты недвижимого имущества.

Срок реализации: до 2028 год.

Ожидаемый эффект: организационные, беззатратные и малозатратные мероприятия Программы непосредственного эффекта в стоимостном выражении не дают, но их реализация обеспечивает оптимизацию систем коммунальной инфраструктуры и создание условий и стимулов для рационального потребления топливно-энергетических ресурсов.

Задача 2: Перспективное планирование развития систем коммунальной инфраструктуры.

Мероприятия:

разработка электронной перспективной схемы теплоснабжения Мошенского муниципального округа Новгородской области.

Срок реализации: 2030 год.

Необходимый объем финансирования: 200 тыс. рублей.

Ожидаемый эффект: развитие системы централизованного теплоснабжения на территории муниципального образования, создание условий для повышения надежности и качества централизованного теплоснабжения, минимизации воздействия на окружающую среду, обеспечения энергосбережения.

Задача 3: Разработка мероприятий по комплексной реконструкции и модернизации систем коммунальной инфраструктуры.

Инвестиционный проект «Новое строительство, реконструкция и техническое перевооружение (головных объектов теплоснабжения) источников тепловой энергии» включает мероприятия, направленные на достижение целевых показателей системы теплоснабжения в части источников теплоснабжения:

реконструкция существующих котельных.

Цель проекта: повышение качества, надежности и ресурсной эффективности работы источников теплоснабжения.

Технические параметры проекта: технические параметры определяются при разработке проектно-сметной документации на объект, планируемый к внедрению. Технические параметры, принятые при разработке проектных решений, должны соответствовать установленным нормам и требованиям действующего законодательства.

Срок реализации проекта: до 2031 года.

Необходимый объем финансирования: 3 600 тыс. рублей.

Ожидаемый эффект:

повышение надежности работы объектов централизованной системы теплоснабжения;

снижение физического и морального износа технологического оборудования;

создание резерва производственной мощности источников теплоснабжения.

Общий ожидаемый эффект: повышение надежности и качества централизованного теплоснабжения, минимизация воздействия на окружающую среду, обеспечение энергосбережения.

Срок получения эффекта: в течение срока полезного использования оборудования.

Срок окупаемости проекта: проект программы направлен на повышение надежности и качества оказания услуг теплоснабжения и не предусматривает обеспечение окупаемости в период полезного использования оборудования.

Инвестиционный проект «Новое строительство и реконструкция тепловых сетей (линейных объектов теплоснабжения)» включает мероприятия, направленные на достижение целевых показателей системы теплоснабжения в части транспорта тепла:

реконструкция существующих тепловых сетей протяженностью 1,8 км.

Цель проекта: повышение качества, надежности и ресурсной эффективности работы источников теплоснабжения.

Технические параметры проекта: определяются при разработке проектно-сметной документации на объект, планируемый к внедрению. Технические параметры, принятые при разработке проектных решений, должны соответствовать установленным нормам и требованиям действующего законодательства.

Срок реализации проекта: до 2031 года.

Необходимый объем финансирования: 9 900 тыс. рублей.

Срок получения эффекта: в течение срока полезного использования оборудования.

Срок окупаемости проекта: проект программы направлен на повышение надежности и качества оказания услуг теплоснабжения и не предусматривает обеспечение окупаемости в период полезного использования оборудования.

Задача 4: Повышение инвестиционной привлекательности коммунальной инфраструктуры

Мероприятия:

разработка инвестиционных программ теплоснабжающей организации;

разработка технико-экономических обоснований в целях внедрения энергосберегающих технологий для привлечения внебюджетного финансирования.

Срок реализации: 2017-2021 годы.

Дополнительного финансирования не требуется. Реализация мероприятий предусмотрена собственными силами организацией коммунального комплекса.

Ожидаемый эффект: повышение надежности и качества централизованного теплоснабжения, минимизация воздействия на окружающую среду, обеспечение энергосбережения.

6.3. Программа инвестиционных проектов в водоснабжении

Перечень мероприятий и инвестиционных проектов в водоснабжении, обеспечивающих спрос на услуги водоснабжения по годам реализации Программы для решения поставленных задач и обеспечения целевых показателей развития коммунальной инфраструктуры Мошенского муниципального округа Новгородской области, включает:

Задача 1: Инженерно-техническая оптимизация систем коммунальной инфраструктуры

Мероприятия:

проведение энергетического аудита организаций, осуществляющих производство и (или) транспортировку воды;

инвентаризация бесхозяйных объектов недвижимого имущества, используемых для передачи энергетических ресурсов. Организация постановки объектов на учет в качестве бесхозяйных объектов недвижимого имущества. Признание права муниципальной собственности на бесхозяйные объекты недвижимого имущества.

Срок реализации: 2027 год, 2028 год.

Необходимый объем финансирования: 250 тыс. рублей.

Ожидаемый эффект: организационные, беззатратные и малозатратные мероприятия Программы непосредственного эффекта в стоимостном выражении не дают, но их реализация обеспечивает оптимизацию систем коммунальной инфраструктуры и создание условий и стимулов для рационального потребления топливно-энергетических ресурсов и воды.

Задача 2: Перспективное планирование развития систем коммунальной инфраструктуры

Мероприятие:

разработка электронной перспективной схемы водоснабжения Мошенского муниципального округа Новгородской области.

Срок реализации: 2031 год.

Необходимый объем финансирования: 250 тыс. рублей.

Ожидаемый эффект: повышение надежности и качества централизованного водоснабжения, минимизация воздействия на окружающую среду, обеспечение энергосбережения.

Задача 3: Разработка мероприятий по строительству, комплексной реконструкции и модернизации системы коммунальной инфраструктуры

Инвестиционный проект «Развитие головных объектов водоснабжения» включает мероприятия, направленные на достижение целевых показателей системы водоснабжения в части источников водоснабжения:

строительство дополнительных рабочих артезианских скважин: одной для правобережной части села (производительностью 16 м³/час) и двух для левобережной части (производительностью 6,3 м³/час). Планируемые скважины оборудуются подземной насосной станцией с насосом марки ЭЦВ с погружным электродвигателем, смонтированным в скважине, который нагнетает воду в колонку водоподъемных труб и далее в подземный трубопровод, оборудованный в пределах подземной камеры задвижками, счетчиком холодной воды и обратным клапаном. Автоматический режим работы насоса ЭЦВ или его местное (ручное) управление обеспечивается комплексным устройством, расположенным на стойке с козырьком или в отдельно стоящем сооружении;

строительство 3 башен Рожновского вместимостью 100 м³ каждая и высотой опоры 15 м (две в правобережной части, одна в левобережной части).

Перечень мероприятий системы водоснабжения Техническое обоснование мероприятий Сроки реализации

Строительство объектов и сетей водоснабжения

с.Мошенское: Строительство 3 башен Рожновского вместимостью 100 куб.м. каждая и высотой опоры 15 м (две в правобережной части, одна в левобережной части)* - двух для левобережной части (производительностью 6,3 куб. м/час) 2026-2027 г.г.

Строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов нецентрализованного водоснабжения** развитие систем нецентрализованного водоснабжения МО 2024-2026 г.г.

Строительство станций обезжелезивания на 31 объекте ВЗС. обеспечение потребителей питьевой водой должного качества 2024-2031 года.

Реконструкция/модернизация объектов и сетей водоснабжения

д.Чувашева Гора: Реконструкция скважины № 1638 2025 год

д.Петрово: Реконструкция скважины 2193 2026 год

д.Долгое: реконструкция скважины № 37-73 2027 год

д.Меглецы: реконструкция водопровода по ул.Зелёная от д.1 до д.15 2027 год

д.Новый Поселок: Реконструкция систем водоснабжения., установка станции водоподготовки Производительность – 8 куб. м/час (уточняется при проектировании), бурение новой скважины реконструкция участка водопровода 2025-2028 года

с. Мошенское капитальный ремонт и реконструкция участков водопроводных сетей 2025-2031 года

Содержание и ремонт объектов централизованного водоснабжения на территории Мошенского муниципального округа 2024-2026 г.г.

Замена сетей водоснабжения с техническим износом более 90%, протяженностью 45,52 км. 2024-2031 г.г.

Прочие мероприятия

Замена насосного оборудования (д.Кочерово №913, д.Лянино №1122, д.Кабожа №1986, д.Хирово №17-72, д.Ласичиха) повышение энергоэффективности системы водоснабжения

Цель проекта: обеспечение надежного водоснабжения, соответствие воды требованиям законодательства.

Технические параметры проекта: определяются при разработке проектно-сметной документации на объект, планируемый к внедрению. Технические параметры, принятые при разработке проектных решений, должны соответствовать установленным нормам и требованиям действующего законодательства.

Срок реализации проекта: до 2031 года

Необходимые капитальные затраты: 4 500 тыс. рублей.

Ожидаемый эффект: повышение качества и надежности услуг водоснабжения.

Срок получения эффекта: в течение срока полезного использования оборудования.

Инвестиционный проект «Реконструкция водопроводных сетей и сооружений на них» включает мероприятия, направленные на достижение целевых показателей системы водоснабжения в части передачи воды:

реконструкция существующих водопроводных сетей с заменой изношенных участков, протяженностью 83,1 км;

строительство и проектирование водопровода протяженностью 10 км.

Цель проекта: обеспечение надежного водоснабжения, соответствие воды требованиям законодательства.

Технические параметры проекта: определяются при разработке проектно-сметной документации на объект, планируемый к внедрению. Технические параметры, принятые при разработке проектных решений, должны соответствовать установленным нормам и требованиям действующего законодательства.

Срок реализации проекта: до 2031 года

Необходимый объем финансирования: 323 750 тыс. рублей

Ожидаемый эффект: снижение потерь, повышение качества воды.

Срок получения эффекта: в соответствии с графиком реализации проекта предусмотрен с момента завершения реконструкции.

Простой срок окупаемости проекта: проект программы направлен на повышение надежности и качества оказания услуг водоснабжения и не предусматривает обеспечение окупаемости в период полезного использования оборудования.

Задача 4: Повышение инвестиционной привлекательности коммунальной инфраструктуры.

Мероприятия:

разработка инвестиционных программ организацией коммунального комплекса, осуществляющей услуги в сфере водоснабжения;

разработка технико-экономических обоснований в целях внедрения энергосберегающих технологий для привлечения внебюджетного финансирования.

Срок реализации: 2017-2021 годы.

Дополнительного финансирования не требуется. Реализация мероприятий предусмотрена собственными силами организацией коммунального комплекса.

Ожидаемый эффект: повышение надежности и качества централизованного водоснабжения, минимизация воздействия на окружающую среду, обеспечение энергосбережения.

6.4. Программа инвестиционных проектов в водоотведении

Перечень мероприятий и инвестиционных проектов в водоотведении, обеспечивающих спрос на услуги водоотведения по годам реализации Программы для решения поставленных задач и обеспечения целевых показателей развития коммунальной инфраструктуры Мошенского муниципального округа Новгородской области, включает:

Задача 1: Инженерно-техническая оптимизация систем коммунальной инфраструктуры

Мероприятия:

проведение энергетического аудита организаций, осуществляющих регулируемый вид деятельности;

инвентаризация бесхозяйных объектов недвижимого имущества. Признание права муниципальной собственности на бесхозяйные объекты недвижимого имущества.

Срок реализации: до 2030 год.

Необходимый объем финансирования: 250 тыс. рублей.

Ожидаемый эффект: организационные, беззатратные и малозатратные мероприятия Программы непосредственного эффекта в стоимостном выражении не дают, но их реализация обеспечивает оптимизацию систем коммунальной инфраструктуры.

Задача 2: Перспективное планирование развития систем коммунальной инфраструктуры

Мероприятия:

разработка электронной перспективной схемы водоотведения Мошенского муниципального округа Новгородской области.

Срок реализации: 2030 год.

Необходимый объем финансирования: 200 тыс. рублей.

Ожидаемый эффект: повышение надежности и качества водоотведения, минимизация воздействия на окружающую среду, обеспечение энергосбережения.

Задача 3: Разработка мероприятий по строительству, комплексной реконструкции и модернизации системы коммунальной инфраструктуры

Инвестиционный проект «Строительство и реконструкция сооружений и головных насосных станций системы водоотведения» включает мероприятия, направленные на достижение целевых показателей системы водоотведения в части сооружений и головных насосных станций системы водоотведения:

строительство канализационных очистных сооружений полной биологической очистки с доочисткой и доведением очищенных сточных вод до соответствия требованиям РФ выпуска в водоём рыбохозяйственного значения 1 категории производительностью 250 м³/сут в левобережной части села;

строительство канализационных очистных сооружений полной биологической очистки с доочисткой и доведением очищенных сточных вод до соответствия требованиям РФ выпуска в водоём рыбохозяйственного значения 1 категории производительностью 450 м³/сут в правобережной части села;

строительство 2 КНС.

Цель проекта: обеспечение надежного водоотведения.

Технические параметры проекта: Технические параметры определяются при разработке проектно-сметной документации на объект, планируемый к внедрению. Технические параметры, принятые при разработке проектных решений, должны соответствовать установленным нормам и требованиям действующего законодательства.

Срок реализации проекта: до 2034 года.

Необходимый объем финансирования: 151 420 тыс. рублей

Ожидаемый эффект: повышение качества и надежности услуг водоотведения.

Срок получения эффекта: предусмотрен в соответствии с графиком реализации проекта с момента завершения реконструкции.

Инвестиционный проект «Реконструкция и модернизация линейных объектов водоотведения» включает мероприятия, направленные на достижение целевых показателей системы водоотведения в части транспортировки стоков:

реконструкция существующих сетей водоотведения протяженностью 2,4 км;

строительство сетей водоотведения протяженностью 5,0 км.

Цель проекта: обеспечение качества и надежности водоотведения.

Технические параметры проекта: Технические параметры определяются при разработке проектно-сметной документации на объект, планируемый к внедрению. Технические параметры, принятые при разработке проектных решений, должны соответствовать установленным нормам и требованиям действующего законодательства.

Срок реализации проекта: до 2034 г.

Необходимый объем финансирования: 53 200 тыс. руб.

Ожидаемый эффект:

обеспечение населения существующей и перспективной жилой застройки услугами централизованной системы водоотведения;

снижение уровня аварийности;

снижение количества засоров.

Срок получения эффекта: предусмотрен в соответствии с графиком реализации проекта с момента завершения реконструкции.

Задача 4: Повышение инвестиционной привлекательности коммунальной инфраструктуры

Мероприятия:

разработка инвестиционных программ организацией коммунального комплекса, осуществляющей услуги в сфере водоотведения;

разработка технико-экономических обоснований в целях внедрения энергосберегающих технологий для привлечения внебюджетного финансирования.

Дополнительного финансирования не требуется. Реализация мероприятий предусмотрена собственными силами организацией коммунального комплекса.

Ожидаемый эффект: создание условий для повышения надежности и качества централизованного водоотведения, минимизации воздействия на окружающую среду, обеспечения энергосбережения.

6.5. Программа инвестиционных проектов в газоснабжении

Перечень мероприятий и инвестиционных проектов в газоснабжении, обеспечивающих спрос на услуги газоснабжения по годам реализации Программы для решения поставленных задач и обеспечения целевых показателей развития коммунальной инфраструктуры Мошенского муниципального округа Новгородской области, включает:

Задача 1: Инженерно-техническая оптимизация систем коммунальной инфраструктуры

Мероприятия не предусматриваются.

Задача 2: Перспективное планирование развития систем коммунальной инфраструктуры

Мероприятие:

подготовка и корректировка проекта схемы газоснабжения на проектный срок специализированной организацией.

Срок реализации: до 2030 года

Необходимый объем финансирования: 500 тыс. рублей

Ожидаемый эффект: создание условий для повышения надежности и качества газоснабжения, минимизации воздействия на окружающую среду, обеспечения энергосбережения.

Задача 3: Разработка мероприятий по строительству, комплексной реконструкции и модернизации системы коммунальной инфраструктуры

Инвестиционный проект «Новое строительство сетей газоснабжения (линейные объекты газоснабжения)» включает мероприятия, направленные на достижение целевых показателей развития системы газоснабжения:

установка ГРПШ на территории с. Мошенское.

Цель проекта: обеспечение качества и надежности газоснабжения.

Срок реализации: до 2034 гг.

Необходимый объем финансирования: уточнить на стадии разработки проекта.

Инвестиционный проект «Реконструкция и строительство сетей газоснабжения (линейные объекты газоснабжения)» включает мероприятия, направленные на достижение целевых показателей развития системы газоснабжения:

строительство сетей газоснабжения, протяженность – нет данных.

Цель проекта: обеспечение качества и надежности газоснабжения.

Срок реализации: до 2034 года.

Необходимый объем финансирования: уточнить на стадии разработки проекта.

Задача 4: Повышение инвестиционной привлекательности коммунальной инфраструктуры

Мероприятие:

разработка инвестиционных программ организации, осуществляющей услуги в сфере газоснабжения.

Срок реализации: до 2034 года.

Дополнительного финансирования не требуется. Реализация мероприятий предусмотрена собственными силами организации коммунального комплекса.

Ожидаемый эффект: создание условий для повышения надежности и качества газоснабжения, минимизации воздействия на окружающую среду, обеспечения энергосбережения.

6.6. Программа инвестиционных проектов в сбор и вывоз ТКО, КГО и других отходов

Перечень мероприятий и инвестиционных проектов в сфере сбора и утилизации (захоронения) ТКО, обеспечивающих спрос на услуги сбора и утилизации ТКО по годам реализации Программы для решения поставленных задач и обеспечения целевых показателей развития коммунальной инфраструктуры Мошенского сельского поселения, включает:

Задача 1: Инженерно-техническая оптимизация систем коммунальной инфраструктуры

Мероприятия:

проведение энергетического аудита организаций, осуществляющих сбор и утилизацию (захоронение) твердых бытовых отходов.

Срок реализации: до 2034 год.

Необходимый объем финансирования: 100 тыс. рублей.

Ожидаемый эффект: организационные, беззатратные и малозатратные мероприятия Программы непосредственного эффекта в стоимостном выражении не дадут, но их реализация обеспечит оптимизацию систем коммунальной инфраструктуры и создание условий и стимулов для рационального потребления топливно-энергетических ресурсов

Задача 2: Перспективное планирование развития систем коммунальной инфраструктуры

Мероприятия:

разработка перспективных схем обращения с отходами Мошенского муниципального округа Новгородской области;

разработка схемы санитарной очистки территории.

Мероприятия предусматривают создание системы информационной поддержки разработки и реализации нормативных правовых, организационных и технических решений по повышению эффективности, надежности и устойчивости функционирования системы захоронения (утилизации) ТКО.

Срок реализации: до 2034 года.

Ожидаемый эффект: мероприятия непосредственного эффекта в стоимостном выражении не дают, но их реализация обеспечивает: создание условий для повышения надежности и качества обращения с ТКО, минимизации воздействия на окружающую среду; полное формирование информационной базы о состоянии окружающей природной среды муниципального образования; качественное повышение эффективности управления в сфере утилизации (захоронения) ТКО за счет технического обеспечения получения, передачи, обработки и предоставления оперативной, объективной информации об обращении ТКО, уровне загрязнения.

Необходимый объем финансирования: 200 тыс. рублей.

Задача 3: Разработка мероприятий по строительству, комплексной реконструкции и модернизации системы коммунальной инфраструктуры

Инвестиционный проект «Разработка и реализация проектов ликвидации объектов накопленного экологического ущерба и реабилитации загрязненных территорий» включает мероприятия, направленные на достижение целевых показателей развития объектов утилизации (захоронения) ТКО:

выявление всех несанкционированных свалок и их рекультивация;

организация селективного сбора отходов в жилых образованиях в сменные контейнеры;

обеспечение отдельного сбора и сдачу на переработку или захоронение токсичных отходов (IV и V классов опасности);

организовать сбор и вывоз бытовых отходов и мусора на полигон ТКО.

Цель проекта: устранение, оценка и ликвидация накопления экологического ущерба, нанесенного отходами производства и потребления.

Технические параметры проекта: Технические параметры рекультивации объектов (санкционированных и несанкционированных свалок) определяются при разработке проектно-сметной документации. Технические параметры, принятые при разработке проектных решений, должны соответствовать требованиям экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и других норм, действующих на территории Российской Федерации.

Рекультивация должна носить санитарно-эпидемиологическое и эстетическое направление. Работы по рекультивации должны включать выравнивание свалки, прикатывание свалочного грунта и засыпку его чистым почвогрунтом, для предотвращения эрозии нанесенного верхнего слоя целесообразно произвести посев трав.

Срок реализации проекта: до 2034 года

Необходимый объем финансирования: 130 100 тыс. рублей.

Ожидаемый эффект: реализация мероприятий непосредственный эффект в стоимостном выражении не дает, но их реализация обеспечивает:

снижение экологического ущерба и улучшение экологической ситуации;
снижение площади загрязнения земель отходами производства и потребления (площадь несанкционированных свалок на конец реализации Программы должна составлять 0 Га, должна быть обеспечена ликвидация несанкционированных свалок – 100%);
возврат в хозяйственный оборот рекреационных земель, занятых свалками.

Задача 4: Повышение инвестиционной привлекательности коммунальной инфраструктуры

Мероприятия:

разработка нормативно-правового обеспечения;

разработка технико-экономических обоснований на внедрение энергосберегающих технологий в целях привлечения внебюджетного финансирования.

Срок реализации: 2024-2034 годы.

Дополнительного финансирования не требуется. Реализация мероприятий предусмотрена бюджетом Мошенского муниципального округа Новгородской области.

Ожидаемый эффект: повышение инвестиционной привлекательности.

Задача 5: Обеспечение сбалансированности интересов субъектов коммунальной инфраструктуры и потребителей

Мероприятия:

формирование экологической культуры населения через систему экологического образования, просвещения, СМИ.

Цель проекта: создание эффективной системы информирования населения о ходе выполнения Программы, широкое привлечение общественности к ее реализации.

Срок реализации: до 2034 года.

Необходимый объем финансирования: не требуется

Ожидаемый эффект: мероприятия непосредственного эффекта в стоимостном выражении не дают, но их реализация обеспечивает:

повышение общественной активности граждан путем вовлечение их в участие в решение проблем охраны окружающей среды;

повышение экологической культуры населения;

увеличение доли населения, принявшего участие в экологических мероприятиях, обеспечение информацией в области охраны окружающей среды.

6.7. Программа реализации ресурсосберегающих проектов у потребителей

В программу реализации ресурсосберегающих проектов у потребителей включены мероприятия по повышению эффективности использования коммунальных ресурсов потребителей (многоквартирные дома, бюджетные организации, освещение).

Основания для включения мероприятий в Программу: областная целевая программа «Энергосбережение в Новгородской области».

Основные программные мероприятия в части жилого фонда и бюджетного сектора:

проведение энергетического аудита;

повышение тепловой защиты зданий, строений, сооружений;

мероприятия по перекладке электрических сетей для снижения потерь электрической энергии в зданиях, строениях, сооружениях.

6.8. Программа установки приборов учета у потребителей

По данному пункту на территории Мошенского муниципального округа Новгородской области мероприятия в настоящий момент не предусматриваются.

7. Источники инвестиций, тарифы и доступность программы для населения

Финансовое обеспечение мероприятий Программы осуществляется за счет средств областного бюджета Новгородской области, бюджета Мошенского муниципального округа Новгородской области, внебюджетных источников и средств предприятий коммунального комплекса, осуществляющих деятельность на территории Мошенского сельского поселения, включенных в соответствующие проекты инвестиционных программ. Инвестиционными источниками предприятий коммунального комплекса являются амортизация, прибыль, а также заемные средства.

К реализации мероприятий могут привлекаться средства областного и федерального бюджетов в рамках финансирования областных и федеральных программ по развитию систем коммунальной инфраструктуры.

Объемы финансирования Программы носят прогнозный характер и подлежат уточнению в установленном порядке при формировании и утверждении проекта бюджетов всех уровней на очередной финансовый год.

Обоснование динамики уровней тарифов, платы населения за коммунальные услуги, а также расчет критериев доступности для населения коммунальных услуг представлен в разделе 9 Обосновывающих материалов «Результаты оценки совокупного платежа граждан за коммунальные услуги на соответствие критериям доступности».

8. Управление Программой

8.1. Ответственные за реализацию Программы

Система управления Программой и контроль за ходом ее выполнения определяется в соответствии с требованиями, определенными действующим законодательством.

Механизм реализации Программы базируется на принципах четкого разграничения полномочий и ответственности всех исполнителей программы.

Управление реализацией Программы осуществляет заказчик – Администрация Мошенского муниципального округа Новгородской области.

Координатором реализации Программы является Администрация Мошенского муниципального округа Новгородской области, которая осуществляет текущее управление программой, мониторинг и подготовку ежегодного отчета об исполнении Программы.

Координатор Программы является ответственным за реализацию Программы.

8.2. План-график работ по реализации Программы

Сроки реализации инвестиционных проектов, включенных в Программу, должны соответствовать срокам, определенным в Программах инвестиционных проектов.

Реализация программы осуществляется:

до 2034 года.

Разработка технических заданий для организаций коммунального комплекса в целях реализации Программы осуществляется до 2028 года.

Утверждение тарифов, принятие решений по выделению бюджетных средств, подготовка и проведение конкурсов на привлечение инвесторов, в том числе по договорам концессии, осуществляется в соответствии с порядком, установленным в нормативных правовых актах Новгородской области.

8.3. Порядок предоставления отчетности по выполнению Программы

Предоставление отчетности по выполнению мероприятий Программы осуществляется в рамках мониторинга.

Целью мониторинга Программы является регулярный контроль ситуации в сфере коммунального хозяйства, а также анализ выполнения мероприятий по модернизации и развитию коммунального комплекса, предусмотренных Программой.

Мониторинг Программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры включает следующие этапы:

1. Периодический сбор информации о результатах выполнения мероприятий Программы, а также информации о состоянии и развитии систем коммунальной инфраструктуры Мошенского муниципального округа Новгородской области.

2. Анализ данных о результатах планируемых и фактически проводимых преобразований систем коммунальной инфраструктуры.

Мониторинг Программы предусматривает сопоставление и сравнение значений показателей во временном аспекте. Анализ проводится путем сопоставления показателя за отчетный период с аналогичным показателем за предыдущий (базовый) период.

8.4. Порядок корректировки Программы

По ежегодным результатам мониторинга осуществляется своевременная корректировка Программы. Решение о корректировке Программы принимается Администрацией Мошенского муниципального округа Новгородской области по итогам ежегодного рассмотрения отчета о ходе реализации Программы или по представлению Главы Мошенского муниципального округа Новгородской области.

Утверждены
постановлением Администрации
Мошенского муниципального округа
Новгородской области
от 17.07.2024 № 546

**Обосновывающие материалы
Программы комплексного развития систем коммунальной
инфраструктуры Мошенского муниципального округа
Новгородской области до 2034 года**

1. Обоснование прогнозируемого спроса на коммунальные ресурсы

На период 2024-2034 годов спрос на коммунальные ресурсы в муниципальном образовании может быть спрогнозирован на основании прогноза экономического развития на данный период и на основании расчета объемов нового жилищного строительства.

1.1. Электрическая энергия

Общий объем реализации электрической энергии Мошенского муниципального округа Новгородской области в 2023 году составил 3,5 млн. кВт.ч.

В таблице 1.1 приведены ориентировочные прогнозные показатели спроса на электрическую энергию до 2031 года

Таблица 1.1

Перспективные показатели спроса на электрическую энергию

Показатель	Этапы расчетного срока		
	2015 год	первая очередь 2028 год	расчетный срок 2034 год
Потребность в электроэнергии, тыс. кВт.ч	3,5	5,74	6,51

1.2. Тепловая энергия

Общая площадь жилого фонда Мошенского муниципального округа Новгородской области на 01.01.2023 г. составляет – 250,1 тыс. м², средняя жилищная обеспеченность – 43,6 м² на жителя.

Перспективные балансы располагаемой тепловой мощности источников тепловой энергии и тепловой нагрузки потребителей представлены в таблице 1.2.

Таблица 1.2

Перспективные балансы располагаемой тепловой мощности источников тепловой энергии и тепловой нагрузки потребителей

Показатель	Этапы расчетного срока		
	2022 год	первая очередь 2028 год	расчетный срок 2034 год
Установленная мощность, Гкал/час	15,57	15,57	15,57
Ограничения тепловой мощности	нет	нет	нет
Прогнозируемая подключенная нагрузка, Гкал/час	8193,16	8800	10000

1.3. Водоснабжение

Общий объем реализации воды Мошенского муниципального округа Новгородской области в 2023 году составил 169,2 тыс. м³.

Прогнозный баланс водоснабжения Мошенского муниципального округа Новгородской области был рассчитан на основании прогнозных данных по численности населения и представлен в таблице 1.3.

Таблица 1.3

Прогнозное потребление воды

Показатель	Этапы расчетного срока		
	2023 год	первая очередь 2028 год	расчетный срок 2034 год
Реализовано воды, тыс. м ³	169,2	188,14	197,55

1.4. Водоотведение

Общий объем отпущенных сточных вод в 2023 году составил 18,5 тыс. м³.

Прогнозный баланс водоотведения Мошенского муниципального округа Новгородской области был рассчитан на основании прогнозных данных по численности населения и представлен в таблице 1.4.

Таблица 1.4

Прогнозное поступление сточных вод

Показатель	Этапы расчетного срока		
	2023 год	первая очередь 2028 год	расчетный срок 2034 год
Поступление сточных вод, тыс. м ³	18,7	100,26	236,52

1.5. Газоснабжение

В настоящее время газоснабжение Мошенского муниципального округа Новгородской области осуществляется сжиженным углеводородным газом (СУГ) от индивидуальных баллонных установок.

Прогнозный баланс газоснабжения Мошенского муниципального округа Новгородской области был рассчитан на основании прогнозных данных по численности населения и представлен в таблице 1.5.

Таблица 1.5

Прогнозное потребление газа

Показатель	Этапы расчетного срока		
	2023 год	первая очередь 2028 год	расчетный срок 2034 год
Реализовано газа, млн. м ³	-	4,52	6,97

1.6. Твердые бытовые отходы

Твердые бытовые отходы, образующиеся на территории Мошенского муниципального округа Новгородской области, вывозятся на полигон ТБО, закрытие которого планируется в 2031 году. Ежегодный расчетный объем вывоза ТКО на полигон составит 2,35 тонн

Прогнозный объем твердых бытовых отходов муниципального образования представлен в таблице 1.6.

Таблица 1.6

Показатель	Прогнозный объем твердых бытовых отходов		
	Этапы расчетного срока		
	2023 год	первая очередь 2028 год	расчетный срок 2034 год
Объем бытовых отходов, тонн	2,35	3,0	4,0

2. Обоснование целевых показателей комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, а также мероприятий, входящих в план застройки муниципального образования

Реформирование и модернизация систем коммунальной инфраструктуры с применением комплекса целевых показателей оцениваются по следующим результирующим параметрам, отражающимся в надежности обслуживания потребителей, и по изменению финансово-экономических и организационно-правовых характеристик:

техническое состояние объектов коммунальной инфраструктуры, в первую очередь – надежность их работы. С учетом этой оценки определяется необходимый и достаточный уровень модернизации основных фондов, замены изношенных сетей и оборудования. В результате может быть определена потребность и оценена фактическая обеспеченность средствами на ремонт и модернизацию основных фондов в коммунальном комплексе;

финансово-экономическое состояние организаций коммунального комплекса, уровень финансового обеспечения коммунального хозяйства, инвестиционный потенциал организаций коммунального комплекса;

организационно-правовые характеристики деятельности коммунального комплекса, позволяющие оценить сложившуюся систему управления, уровень институциональных преобразований, развитие договорных отношений.

Целевые показатели анализируются по каждому виду коммунальных услуг и периодически пересматриваются и актуализируются. Описание расчета значений целевых показателей разработаны на базе обобщения, анализа и корректировки фактических данных по системам коммунального комплекса Мошенского муниципального округа Новгородской области и приведены в таблице 2.1.

Таблица 2.1

Описание расчета значений целевых показателей

№ п/п	Целевые показатели развития систем коммунальной инфраструктуры	Механизм расчета показателя
1	2	3
1	Доступность услуги (обеспеченность) для населения, %	Отношение численности населения, получающей услугу, к численности населения фактической или прогнозируемой
2	Спрос на коммунальные ресурсы	Произведение нормативного потребления данного вида ресурса на фактическую или прогнозируемую численность населения
3	Показатели эффективности производства (потери), %	Отношение объема потерь к объему отпуска данного вида ресурса
4	Показатель надежности, ед. в год	Количество аварий на системах коммунальной инфраструктуры

Обоснование мероприятий, входящих в план застройки Мошенского муниципального округа Новгородской области представлено в таблице

2.2.

Таблица 2.2. Мероприятия систем коммунальной инфраструктуры и ожидаемые эффекты от их реализации

№ п/п	Система коммунальной инфраструктуры, в которой будет реализовано мероприятие	Ожидаемые эффекты от реализации мероприятий
1	2	3
1	Электроснабжение	- повышение качества и надежности электроснабжения в муниципальном образовании; - сохранение резерва электрических мощностей при дальнейшем освоении новых территорий; - подключение новых потребителей.
2	Теплоснабжение	- повышение надежности систем теплоснабжения; - повышение качества ведения технологического режима и его безопасности.
3	Водоснабжение	- обеспечение надежности и бесперебойной подачи воды питьевого качества потребителям; - подключение новых потребителей; - максимальное сокращение эксплуатационных затрат.
4	Водоотведение	- повышение надежности систем водоотведения; - очистка сточных вод до нормативных требований; - подключение новых потребителей.
5	Газоснабжение	- обеспечение надежности и бесперебойной подачи газа потребителям; - подключение потребителей.
6	Сбор и вывоз ТБО	- соответствие санитарно-эпидемиологическим нормам и правилам эксплуатации объектов ТБО; - улучшение экологической обстановки на территории муниципального образования за счет ликвидации несанкционированных свалок.

3. Характеристика состояния и проблем коммунальной инфраструктуры Мошенского муниципального округа Новгородской области**3.1. Система электроснабжения**

Электроснабжение Мошенского муниципального округа осуществляется от сетевых предприятий и электростанций Новгородской энергосистемы.

В состав Новгородской энергосистемы входят:

- сетевые компании: филиал ОАО «ФСК ЕЭС» МЭС Северо-Запада, филиал ОАО «МРСК Северо-Запада» - «Новгородэнерго», муниципальные и ведомственные предприятия электрических сетей и другие сетевые организации;
- генерирующие компании: ГУ ОАО «ТЭК-2» по Новгородской области, блок-станции ведомственных предприятий;
- диспетчерское управление: филиал ОАО «СО – ЕЭС» – «РДУ энергосистемы Новгородской области»;
- энергосбытовые компании и потребители.

В муниципальном округе имеются четыре трансформаторные подстанции: две подстанции 330/35/10 кВ «Мошенское» и «Ягайлово», одна подстанция 110/10 кВ «Кабожа» и 1 подстанция 35/6-10 «Удино».

Схемой территориального планирования Новгородской области в ред. от 20.01.2023 №32 планируется реконструкция подстанции ПС 110 кВ Ягайлово.

Объекты электроэнергетики с географической привязкой к Мошенскому району:

- подстанция 110/35/10 кВ «Мошенское»;
- подстанции 110/10 кВ: ПС «Кабожа»;
- подстанция ПС «Чувашева Гора» 110/10 кВ;
- подстанция ПС «Ореховно» 110/10 кВ.

Гарантирующий поставщик электроэнергии, работающий на территории Новгородской области - ООО «ТНС энерго Великий Новгород». На территории Мошенского округа вопросами обеспечения потребностей жителей и предприятий электроэнергией занимаются Мошенский участок Боровичского филиала ОАО «Новгородоблэнерго» и Мошенской РЭС ПО «Боровичские электрические сети» Новгородского филиала ПАО «Россети Северо-Запад».

Электроэнергия предоставляется всем потребителям Мошенского муниципального округа круглосуточно, кроме случаев плановых отключений, аварийных ситуаций или отключения потребителей за долги. В ряде населенных пунктов округа, в которых отсутствуют постоянные жители, электроснабжение отключено.

Электрические сети 10 и 0,4 кВ в основном выполнены воздушными, голыми проводами, год постройки начиная с 1969 года.

По мере окончания нормативного срока эксплуатации необходима их замена или реконструкция.

Информация о наличии трансформаторных подстанций на территории с. Мошенское представлена в таблице 3.1.

Таблица 3.1

Трансформаторные подстанции

№ ТП	Местонахождение	Тип	Мощность трансформаторов
1	2	3	4
1	ул. Митта	ГКТП	250/10
2	ул. 9 Января	ГКТП	160/10
3	ул.Прогонная	ГКТП	250/10
4	ул.Калинина	В-42-400	400/10 400/10-рез.
5	ООО «Мстинское молоко»	В-32-400	160/10 160/10-рез.
6	ул. 1 Мая	ГКТП	250/10
7	ул.Физкультуры (Роцца)	В-42-400	250/10
8	ул.Комсомола	В-42-400	250/10 250/10
9	ул.Калинина (МАОУ СШ с.Мошенское)	В-41-400	400/10
10	ул.Нагорная	КТП	160/10
11	райПО (хлебопекарня)	КТП	160/10
12	Храм Николая Угодника (ул.Калинина)	ГКТП	250/10
13	ООО «Дружба»	КТП	160/10
17	ул.Советская	ГКТП	250/10
18	Ретранслятор	КТП	63/10
19	ул.Гороховская	КТП	63/10
20	Ул.Русакова	ГКТП	100/10
21	ул. Русакова	В-21-400	400/10
22	ул. Калинина(ГОбУЗ «Мошенская ЦРБ)	В-31-400	250/10
23	ул.Октябрьская	КТП	100/10
25	ул.Мелиораторов	КТП	100/10
26	Водозабор д.Ласичиха	КТП	25/10
27	ул.Калинина (ООО «Бормебель»)	КТП	100/10

Баланс мощности ресурса

Прогноз потребности в электроэнергии произведен на основе следующих параметров:

норматив потребления электроэнергии населением при отсутствии приборов учета электроэнергии, в соответствии с характеристиками жилой площади в месяц на одного человека, утвержденного постановлением правительства Новгородской области;

прогноз потребности разработан с учетом строительства новых объектов с современными стандартами эффективности и сноса старых объектов.

Дефицита мощностей на сегодняшний день нет.

Доля поставки ресурса по приборам учета

Доля поставки электроэнергии потребителям, расчеты за которую осуществляются по приборам учета, составляет 100%.

Надежность работы системы

Для повышения надежности и качества электроснабжения потребителей Мошенского муниципального округа Новгородской области необходимо провести капитальные ремонты основного технологического оборудования, так как существует значительный износ сетей электроснабжения.

Качество поставляемого ресурса

Качество электрической энергии определяется совокупностью ее характеристик, при которых электроприемники могут нормально работать и выполнять заложенные в них функции.

Показателями качества электроэнергии являются:

- отклонение напряжения от своего номинального значения;
- колебания напряжения от номинала;
- несинусоидальность напряжения;
- несимметрия напряжений;
- отклонение частоты от своего номинального значения;
- длительность провала напряжения;
- импульс напряжения;
- временное перенапряжение.

Требования к качеству электроэнергии:

- В;
- стандартное номинальное напряжение в сетях однофазного переменного тока должно составлять – 220 В, в трехфазных сетях – 380 В;
 - допустимое отклонение напряжения должно составлять не более 10% от номинального напряжения электрической сети;
 - допустимое отклонение частоты переменного тока в электрических сетях должно составлять не более 0,4 Гц от стандартного номинального значения 50 Гц;
 - требования к непрерывности электроснабжения: электроэнергия должна предоставляться всем потребителям круглосуточно, кроме случаев плановых отключений, аварийных ситуаций или отключения потребителей за долги.

Ввиду отсутствия данных о значениях параметров качества электрической энергии не представляется возможности дать оценку качества электроэнергии.

Дефицита мощностей на сегодняшний день нет.

Обоснование требований к системе электроснабжения установленным стандартом качества. Данный стандарт определяет критерии качества услуги «Электроснабжение».

Воздействие на окружающую среду

Проведение мероприятий по строительству и реконструкции объектов системы электроснабжения должно осуществляться в соответствии с требованиями Федерального закона от 26.03.2003 № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», а также в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов в сфере промышленной и экологической безопасности.

Вредное воздействие на экологию со стороны объектов электроэнергетики в процессе эксплуатации дополняется воздействием при строительстве и воздействием при утилизации демонтированного оборудования и расходных материалов. При строительстве объектов энергетики происходит вырубка лесов (просеки под трассы ЛЭП), нарушение почв (земляные работы), нарушение естественной формы водоемов (отсыпки). Элементы системы электроснабжения, оказывающие воздействие на окружающую среду после истечения нормативного срока эксплуатации: масляные силовые трансформаторы и высоковольтные масляные выключатели, аккумуляторные батареи, масляные кабели.

Для снижения площади лесов, уничтожаемых при строительстве объектов электроэнергетики, необходимо соблюдать нормативную ширину охранных зон ЛЭП при строительстве, либо занижать ее в допустимых пределах, принимая ее величину минимально допустимой для условий стесненной прокладки.

Для снижения вредного воздействия на почвы при строительстве требуется соблюдать технологию строительства, установленную нормативной документацией для данного климатического района.

Масляные силовые трансформаторы и высоковольтные масляные выключатели несут опасность разлива масла и вероятность попадания его в почву и воду. Во избежание разливов требуется соблюдать все требования техники безопасности при осуществлении ремонтов, замены масла и т.д. Обязательна правильная утилизация масла и отработавших трансформаторов и выключателей.

Для исключения опасности нанесения ущерба окружающей среде предлагается применение сухих трансформаторов и вакуумных выключателей вместо масляных.

Масляные кабели по истечении срока эксплуатации остаются в земле, и при дальнейшем старении происходит разрушение изоляции и попадание масла в почву. Для предотвращения данного воздействия необходимо использовать кабели с пластмассовой изоляцией либо с изоляцией из сшитого полиэтилена

Действующие тарифы на услуги по передаче электрической энергии

В таблице 3.2 представлены сведения о единых тарифах на услуги по передаче электрической энергии по распределительным сетям.

Таблица 3.2

Тарифы на услуги по передаче электрической энергии на 2023 год

№ п/п	Показатель	Ед. изм.	Цена (тариф)	
			I полугодие	II полугодие
1	Группа «Население»			
1.1	Однотарифный тариф	руб./кВт.ч	4,33	4,33

Технические и технологические проблемы в системе электроснабжения

Требуется постепенная замена или реконструкция трансформаторных подстанций, выработавших свой срок.

Участки линий, выработавших свой срок, подлежат реконструкции.

Увеличение прогнозных нагрузок требует увеличения мощности трансформаторных подстанций и пропускной способности воздушных линий, питающих населенные пункты и инвестиционные площадки.

3.2. Система теплоснабжения

Институциональная структура

На территории Мошенского муниципального округа Новгородской области услуги по обеспечению населения теплоснабжением осуществляет ООО «Тепловая Компания Новгородская».

Характеристика системы теплоснабжения

На территории с. Мошенское находятся 5 котельных, которые обеспечивают теплом жилые дома, учреждения района. Все котельные работают на дровах, угле. Котельные и тепловые сети морально устарели.

Информация об источниках теплоснабжения с. Мошенского представлена в таблице 3.3.

Таблица 3.3

Характеристика котельных

№ п/п	Местоположение котельных	Установленная мощность котла (Гкал/ч)	Подключенная тепловая нагрузка (Гкал/ч)	Тип котлов	Кол-во котлов, шт.	Год ввода в эксплуатацию	Подключенные объекты	Протяженность сетей, км	Диаметр трубопроводов, мм
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Котельная №2 с. Мошенское ул. Калинина, 30	0,86		КВС-1,0	1	2003	Жилые дома (4 ед.), объекты сокультурного назначения (3 ед.), гаражи		
		0,95		КВР-1,1	1	2004			
		0,95		КВР-1,1	1	2005			
		0,95		КВР-1,1	1	2006			
Итого котельная №2		3,71	0,5		4			1,48	50-100
2	Котельная №5 с. Мошенское, ул. Калинина, 49а	0,95		КВР-1,1	1	1996	Жилые дома (5 ед.), административные здания		
		0,95		КВР-1,1	1	2003			
		0,95		КВР-1,1	1	2006			
Итого котельная №5		2,85	0,3		3			1,28	50-100
3.		0,95		КВР-1,1	1	2003	Жилые дома		

	Котельная №6 с. Мошенское, ул. Советская,3	0,95		КВР-1,1	1	2003	(11 ед.), магазины (2 ед.), админ.здания детский сад (1 ед.)		
		0,95		КВР-1,1	1	2003			
		0,95		КВР-1,1	1	2005			
		0,95		КВР-1,1	1	2005			
Итого котельная №6		4,75	0,9		5			3,1	50-100
4	Котельная №7 с. Мошенское, ул. 1 Мая,29	0,86		КВС-1,0	1	2002	ФОК, Банно-прачечный комбинат		
		0,95		КВР-1,1	1	2004			
Итого котельная №7		1,81	0,05		2			0,14	100
5	Котельная №10 с. Мошенское, ул. Калинина, 84а	0,26		Универсал-5	1	1984	Жилые дома (4 ед.), ЦРБ, ЦГСЭН		
		0,26		Универсал-5	1	1984			
		0,95		КВР-1,1	1	2005			
		0,95		КВР-1,1	1	2005			
Итого котельная №10		2,42	0,3		4			1,3	50-100

Остальная часть жилой застройки имеет печное отопление, котлы на твердом топливе и сжиженном газе.

Баланс мощности ресурса

Показатели баланса тепловой энергии на цели теплоснабжения в 2023 году приведены в таблице 3.4.

Таблица 3.4

Баланс тепловой энергии на 2023 год

Показатель	Ед. изм.	Значение
Установленная мощность	Гкал/час	15,57
Выработка тепла	Гкал	8193,16 (10270,66 с потерями)

Доля поставки ресурса по приборам учета

Таблица 3.5

Доля поставки ресурса по приборам учета, %

Население	Промышленные объекты	Объекты социально-культурного и бытового назначения
-	-	0,3

Безопасность и надежность системы

Надежность системы характеризуется показателями, установленными СНиП 41-02-2003 «Тепловые сети»:

- 1) безотказность, т.е. вероятность безотказной работы системы, ее способность не допускать отказов, приводящих к падению температуры в не угловых отапливаемых помещениях ниже +12°C, более установленного нормативом или договором числа раз за 100 лет;
- 2) готовность, т.е. вероятность исправного состояния системы, ее готовность не допускать отказов, приводящих к падению температуры в не угловых отапливаемых помещениях ниже расчетной внутренней температуры, более установленного нормативом или договором числа часов в год;
- 3) живучесть, т.е. способность системы выжить в экстремальных условиях.

Постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2012 №808 «Об организации теплоснабжения в РФ и о внесении изменений в некоторые постановления Правительства РФ» для оценки надежности систем теплоснабжения также используются следующие показатели:

- интенсивность отказов систем теплоснабжения;
- относительный аварийный недоотпуск тепла;
- надежность электроснабжения источников тепловой энергии;
- надежность водоснабжения источников тепловой энергии;
- надежность топливоснабжения источников тепловой энергии;
- соответствие тепловой мощности источников тепловой энергии и пропускной способности тепловых сетей расчетным тепловым нагрузкам потребителей;
- уровень резервирования источников тепловой энергии и элементов тепловой сети путем их кольцевания или устройства перемычек;
- техническое состояние тепловых сетей, характеризующее наличие ветхих, подлежащих замене трубопроводов;
- готовность теплоснабжающих организаций к проведению аварийно-восстановительных работ в системах теплоснабжения.

Для соблюдения критериев надежности теплоснабжающие организации обязаны:

- 1) обеспечивать функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб;
- 2) организовать наладку принадлежащих им тепловых сетей;
- 3) осуществлять контроль режимов потребления тепловой энергии;
- 4) обеспечивать качество теплоносителей;
- 5) организовать коммерческий учет приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;
- 6) обеспечивать проверку качества строительства принадлежащих им тепловых сетей;
- 7) обеспечить безаварийную работу объектов теплоснабжения.

Безопасность системы теплоснабжения определяется следующими показателями:

- резервирование системы теплоснабжения;
 - бесперебойная работа источников тепловой энергии, тепловых сетей и системы теплоснабжения в целом;
 - живучесть источников тепловой энергии, тепловых сетей и системы теплоснабжения в целом.
- К понятию «безопасности» можно отнести функционирование тепловых сетей, которое не приводит:
- к недопустимой концентрации вредных для населения, ремонтно-эксплуатационного персонала и окружающей среды веществ;
 - к стойкому нарушению естественного (природного) теплового режима в экологических системах растительного покрова (травы, кустарников, деревьев).

При проектировании новых систем теплоснабжения, либо при их реконструкции или модернизации, необходимо соблюдать требования, установленные в СНиП 41-02-2003 для обеспечения установленного уровня качества, безопасности и надежности системы.

Аварий в системах теплоснабжения в отопительный период 2020-2022 г. с превышением допустимой продолжительности времени подачи тепловой энергии нет.

Таблица 3.6

Информация об основных потребительских характеристиках регулируемых товаров и услуг регулируемых организаций и их соответствии государственным и иным утвержденным стандартам качества

Показатели	2020 г.	2021 г.	2022 г.
Количество аварий на системах теплоснабжения (ед. на км)	0	0	0
Количество часов (суммарно за календарный год), превышающих допустимую продолжительность перерыва подачи тепловой энергии в отопительный период	0	0	0
Количество потребителей, затронутых ограничениями подачи тепловой энергии	0	0	0
Количество часов (суммарно за календарный год) отклонения от нормативной температуры воздуха по вине регулируемой организации в жилых и нежилых отапливаемых помещениях	0	0	0

Воздействие на окружающую среду

Объекты по производству тепловой энергии контролируются государством в соответствии с действующим законодательством согласно разработанным Планам ПДВ (предельно допустимым выбросам).

Установление предельно допустимых выбросов (ПДВ) вредных веществ проектируемыми и действующими промышленными предприятиями в атмосферу производится в соответствии с ГОСТ 17.2.3.02-78.

Действующие тарифы на услуги теплоснабжения

В таблице 3.7 представлены сведения о тарифах на услуги по передаче тепловой энергии.

Таблица 3.7

Тарифы на услуги по передаче тепловой энергии на 2023 год

Наименование организации коммунального комплекса	Тариф, руб./Гкал	Период действия тарифа
	Население	
ООО «ТК Новгородская»	3189,49	I полугодие
	3189,49	II полугодие

Технические и технологические проблемы в системе теплоснабжения

Анализ существующего состояния в системе теплоснабжения выявил следующие основные проблемы:

- невысокая доля абонентов, обеспеченных централизованным теплоснабжением;
- наличие в составе системы теплоснабжения устаревших низкоэффективных источников тепловой энергии.

Мероприятия по улучшению качества обеспечения теплоснабжением населения:

1. Провести реконструкцию существующих 5 котельных.
2. Выполнить ремонт и реконструкцию тепловых сетей, выработавших свой срок.

3. Теплоснабжение вновь проектируемых жилых домов и общественных зданий в населенных пунктах: возможно осуществить следующими способами:

печное отопление;

электрокотлы у каждого потребителя;

котлы на и газе.

4. С целью экономии тепла на отопление жилой фонд и социальные объекты необходимо оборудовать теплосчетчиками.

3.3. Система водоснабжения

Институциональная структура

Обеспечение жителей Мошенского муниципального округа Новгородской области доброкачественной питьевой водой является одним из важных критериев санитарно-эпидемиологического благополучия населения. Проблема качества воды как фактора, существенно влияющего не только на инфекционную, но и общую заболеваемость населения, относится к одной из приоритетных задач».

По данным программы на территории Мошенского муниципального округа Новгородской области имеются объекты централизованного водоснабжения и водоотведения, в том числе:

- общая протяженность водопроводных сетей составляет 104,48 км (по данным Росстата РФ - 86791 м (см. таблицу 6.1.), протяженность канализационных сетей - 4,2 км, 1 канализационное очистное сооружение, 1 станция обезжелезивания воды, 43 артезианские скважины, из них 42 эксплуатируются, 8 насосных станций, 123 водозаборные колонки, 36 водонапорных башен Рожновского.

Фактически общий износ объектов водоснабжения и водоотведения составляет 84,7%.

По данным Росстата РФ централизованное водоснабжение отсутствует в 150 (из 205) населенных пунктах округа (таблица 6.1.).

В настоящее время существует проблема обеспечения населения качественной водой, капитального ремонта существующих объектов водоснабжения и водоотведения и нерентабельность (неэффективность) дальнейшей эксплуатации объектов водоснабжения в населенных пунктах, в связи с малочисленностью проживающего населения.

В местах, не охваченных центральным водоснабжением, население Мошенского муниципального округа использует воду из источников нецентрализованного водоснабжения в водозаборных устройствах и сооружениях (шахтные и трубчатые колодцы, каптажи родников) общего и индивидуального пользования.

Общее количество источников децентрализованного водоснабжения составляет 88 единиц, из них требующие ремонта - 24 единицы, также необходимо осуществить строительство 4 новых колодцев. В поселениях планируется строительство новых и ремонт существующих колодцев. Проведение работ по строительству, ремонту и содержанию объектов нецентрализованного водоснабжения формируется за счет средств областного бюджета и бюджета муниципального района.

Необходимо отметить крайне неравномерную потребность населения в питьевой воде, так как численность жителей в некоторых населенных пунктах округа в летний период увеличивается в 1,5 раза.

В муниципальном округе остается актуальной проблема хозяйственно-питьевого водоснабжения. Сохраняющаяся высокая изношенность водопроводных сетей, их аварийность, низкий уровень эксплуатации приводят к подаче населению воды низкого качества и создают риск здоровью.

Изношенность водопроводных сетей составляет 70-90%, доля аварийных и ветхих муниципальных водопроводных сетей – 58,0%.

Из-за значительной изношенности, большого количества аварий и технических нарушений на водопроводных сетях качество питьевой воды в разводящих сетях ухудшается как по санитарно-химическим, так и по микробиологическим показателям.

Неудовлетворительным остается качество воды из нецентрализованных водоисточников.

В 2021 году село Мошенское, районный центр с численностью населения две тысячи человек, получило субсидию по федеральному проекту «Чистая вода», а в начале июля 2022 года работы по реконструкции системы водоснабжения села были полностью выполнены. Стоимость работ составила 89,1 миллиона рублей (<https://gprn.ru/35115>). Капитально отремонтировано почти три километра водопроводных сетей, еще два километра будут приведены в порядок в 2023 году. По данным министерства ЖКХ и ТЭК Новгородской области, в селе были выполнены: перекладка водопроводной сети; реконструкция системы водоподготовки скважин, питающих дома по обе стороны реки Уверь; а также запущены в эксплуатацию резервные скважины, которые предусмотрены на случай аварий. Баланс мощности ресурса

Объем поднятой воды за 2023 год составил 169,2 тыс. м³.

На данном этапе дефицит питьевой воды не существует.

На перспективу предусматривается строительство (бурение) новых скважин и водонапорных башен.
Доля поставки ресурса по приборам учета

Таблица 3.8

Доля поставки ресурса по приборам учета, %		
Население	Промышленные объекты	Объекты социально-культурного и бытового назначения
89	95	100

Надежность работы системы водоснабжения

Для целей комплексного развития системы водоснабжения главным интегральным критерием эффективности выступает надежность функционирования сетей. Физическое состояние сетей водоснабжения неудовлетворительное. Основная часть сетей нуждается в замене и имеет износ более 80%. По причине сильной изношенности аварийность растет из года в год.

Качество поставляемого ресурса

Качество воды, подаваемой в распределительную сеть регулярно контролируется на соответствие СанПиН 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества».

Действующие тарифы на услуги водоснабжения

В таблице 3.9 представлены сведения о тарифах на услуги водоснабжения.

Таблица 3.9

Наименование организации коммунального комплекса	Тариф, руб./м ³		Период действия тарифа
	Население	Юр. лица	
МУП ЖКХ Мошенского муниципального района	91,56	147,80	I полугодие
	91,56	147,80	II полугодие

Технические и технологические проблемы в системе водоснабжения

Для обеспечения бесперебойной работы системы хозяйственно-питьевого водоснабжения существующей и проектируемой застройки предусматривается:

капремонт существующих водопроводных сетей и сооружений по мере необходимости;

строительство новых артезианских скважин, водонапорных башен и водопроводных сетей.

Водоснабжение потребителей существующей и проектируемой застройки Мошенского сельского поселения предусматривается из проектируемых индивидуальных скважин и шахтных колодцев общего и частного пользования.

3.4. Система водоотведения

Институциональная структура

На территории Мошенского муниципального округа Новгородской области услуги по водоотведению оказывает организация: МУП ЖКХ Мошенского муниципального района.

Характеристика системы водоотведения

В настоящее время сложилось несколько автономных систем канализации, обслуживающих отдельные части села:

на правом берегу реки Уверь канализована часть общественных и жилых зданий по улице Калинина. Сточные воды отводятся без очистки в реку Уверь;

на левом берегу реки Уверь сточные воды от бани и части жилых зданий по улице 1-го Мая сбрасываются в реку без очистки;

сточные воды от общественных и жилых зданий по улице Физкультуры отводятся на биологические очистные сооружения марки ККВ.9 производительностью 60,0 м³/сут, расположенные на территории с. Мошенское и далее после очистки сбрасываются в реку Уверь.

Баланс мощности ресурса

Фактический пропуск сточных вод за 2023 год составил 18,7 м³/сут.

На перспективу предусматривается строительство новых канализационных очистных сооружений полной биологической очистки с доочисткой и доведением очищенных сточных вод до соответствия требованиям.

Доля поставки ресурса по приборам учета

Таблица 3.10

Доля поставки ресурса по приборам учета, %		
Население	Промышленные объекты	Объекты социально-культурного и бытового назначения
-	-	-

Надежность работы системы водоотведения

Реализуя комплекс мероприятий, направленных на повышение надежности системы водоотведения, обеспечена устойчивая работа систем канализации поселения.

Безопасность и надежность очистных сооружений обеспечивается:

– строгим соблюдением технологических регламентов;

– регулярным обучением и повышением квалификации работников;

– контролем за ходом технологического процесса;

– регулярным мониторингом состояния вод, сбрасываемых в водоемы, с целью недопущения отклонений от установленных параметров;

ров;

– регулярным мониторингом существующих технологий очистки сточных вод;

– внедрением рационализаторских и инновационных предложений в части повышения эффективности очистки сточных вод, использования высушенного осадка сточных вод.

Воздействие на окружающую среду

Требуется решение следующих задач:

– прекращение сброса неочищенных сточных вод;

– внедрение полной биологической очистки сточных вод на первом этапе, доочистки с внедрением системы обеззараживания очищенных стоков на втором и удаления азота и фосфора на третьем;

– обеспечение очистки перспективного увеличения объема сточных вод, не обеспеченного производительностью существующих очистных сооружений;

– строительство централизованной системы водоотведения на территориях, где она отсутствует;

– предварительный выбор местоположения, основных параметров очистных сооружений и очередности строительства;

– определение профиля основного оборудования;

– определение перспективных режимов загрузки и работы основного оборудования;

- определение ориентировочного объема инвестиций для строительства и реконструкции и модернизации объектов.
 Действующие тарифы на услуги водоотведения
 В таблице 3.11 представлены сведения о тарифах на услуги водоотведения.

Таблица 3.11

Тарифы на услуги водоотведения на 2023 год

Наименование организации коммунального комплекса	Тариф, руб./м ³		Период действия тарифа
	население	юридические лица	
МУП ЖКХ Мошенского муниципального района	с очисткой сточных вод		I полугодие
	113,17	415,07	
	без очистки сточных вод		II полугодие
	54,81	114,69	
	с очисткой сточных вод		
	113,17	415,07	
без очистки сточных вод			
	54,81	114,69	

Технические и технологические проблемы в системе водоотведения

Существующие проблемы водоотведения:

- низкий процент населения обеспечен централизованной системой канализации;
- высокий износ существующего оборудования и сетей водоотведения.

Для решения проблем предлагаются следующие мероприятия:

- реконструкция сетей водоотведения;
- строительство новых канализационных очистных сооружений полной биологической очистки с доочисткой и доведением очищенных сточных вод до соответствия требованиям.

3.5. Система газоснабжения

В настоящее время газоснабжение осуществляется сжиженным углеводородным газом (СУГ) от индивидуальных баллонных установок.

Имеется 9 групповых резервуарных участков по 2 емкости СУГ (каждая по 4,2 м³), газопроводы низкого давления диаметром 57 мм – 1066 м. Газ населением в основном используется на пищеприготовление, теплоснабжение жилых домов в основном – печное.

На перспективу газоснабжение жилой застройки принято от перспективных сетей низкого давления.

Для снижения давления от среднего до низкого и автоматического поддержания его на заданном уровне предусматриваются газорегуляторные пункты (ШРП), которые обеспечивают подачу газа в сеть низкого давления. Подключение ШРП предлагается произвести от газопроводов среднего давления (0,3 МПа). Количество ШРП принять по расчетным расходам с учетом радиуса действия и с учетом расходов газа на проектируемую и существующую застройку. Автономный источник теплоснабжения (котельные № 10, 6, 5, 2) предлагается подключить от газопровода среднего давления, остальные (АИТ) - от сетей низкого давления.

Внутриквартальные газопроводы низкого давления проектируются при выполнении рабочего проекта газоснабжения кварталов. Сети низкого давления предлагается закольцевать для обеспечения надежной и бесперебойной подачи газа потребителям.

Сеть газопроводов прокладывается вдоль основных улиц проектируемых кварталов, вдоль существующих улиц и проездов на допустимом расстоянии от коммуникаций и сооружений в соответствии со СНиП 42-01-2002.

3.6. Система утилизации твердых бытовых отходов

Институциональная структура

На территории Мошенского муниципального округа Новгородской области организации по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортированию, размещению, промышленных и бытовых отходов осуществляет организация – ООО «Спецтранс».

Характеристика системы отходов

На территории несанкционированных свалок нет, стихийно образующиеся свалки убираются. ТКО вывозятся и утилизируются полигон ТКО.

Балансы мощности и ресурса

Общий объем подлежащих утилизации отходов Мошенского муниципального округа Новгородской области составил за 2023 год с учетом всех отходов – 2,35 тыс. м³ в год.

Воздействие на окружающую среду

Свалки оказывают негативное воздействие на окружающую среду и человека:

химическое воздействие, выражающееся в выделении вредных веществ с эмиссиями фильтрата и биогаза. Выделяющийся из толщи отходов фильтрат содержит растворенные и взвешенные загрязняющие компоненты в опасных концентрациях. При его растекании по поверхности земли загрязняется почва, растительность, поверхностные водоемы и водотоки, подземные воды, донные отложения.

зооенный фактор, выражающийся в привлечении и размножении насекомых, птиц, млекопитающих.

санитарно-эпидемиологический фактор, заключающийся в возникновении в теле свалки благоприятных условий для развития болезнетворных микроорганизмов.

термический фактор, связанный с выделением тепла при разложении отходов, что приводит к повышению температуры отходов до 40-70°C.

При недостаточном оттоке тепла происходит самовозгорание отходов, которое проявляется как в виде поверхностных пожаров, так и в виде скрытого горения в глубоких горизонтах отходов.

социальный фактор, заключающийся в том, что свалки создают зону риска и дискомфорта для людей, проживающих и работающих вблизи территории свалок. Население подвергается как прямому влиянию свалок, так и опосредованному – при контакте с загрязненными компонентами окружающей среды.

В соответствии с пунктом 7 статьи 12 Федерального закона № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» запрещается размещение отходов на объектах, не внесенных в государственный реестр объектов размещения отходов.

Действующие тарифы на услуги утилизации, обезвреживания и захоронения твердых бытовых отходов

В таблице 3.13 представлены сведения о тарифах на услуги по вывозу ТБО.

Таблица 3.13

Тарифы на услуги по вывозу ТБО на 2023 год

Наименование организации коммунального комплекса	Тариф, руб./м ³		Период действия тарифа
	Население		
ООО «Спецтранс»	50,96		I полугодие
	50,96		II полугодие

Технические и технологические проблемы в системе

Присутствует проблема возникновения несанкционированных свалок, которые требуют значительных финансовых затрат на их ликвидацию и

эффективного контроля за их возникновением со стороны соответствующих уполномоченных структур.

Таким образом, можно выделить следующие основные проблемы, связанные со сбором, использованием, обезвреживанием, транспортировкой, размещением отходов 1-4 класса опасности:

1. Экологические проблемы:

содержание придомовых территорий в части обеспеченности их контейнерами (мусоросборниками) не везде соответствует нормативам из-за проблем застройки, не позволяющих маневрировать мусоросборочной технике.

2. Социальные проблемы:

практически полностью отсутствует культура ресурсосбережения; отсутствует система стимуляции населения для селективного сбора ТБО; не в полной мере осуществляется процесс воспитания экологической культуры населения.

3. Организационные проблемы:

недостаточно проработана система сбора крупногабаритных отходов с территорий домовладений; отсутствие денежных средств, которые необходимо затратить на ликвидацию несанкционированных свалок ТБО.

Решение указанных проблем требует системного подхода, как к разработке общей стратегии, так и конкретных программных мероприятий и обеспечение их ресурсами.

4. Оценка реализации мероприятий в области энерго- и ресурсосбережения, мероприятий по сбору и учету информации об использовании энергетических ресурсов в целях выявления возможностей энергосбережения и повышения энергетической эффективности

Информация по оснащению приборами учета потребляемых энергоресурсов и воды по состоянию на 01.01.2023 года представлена в таблице

4.1.

Таблица 4.1

Показатель	Оснащенность приборами учета		
	Оснащенность приборами учета потребителями, %		
	население	промышленные объекты	объекты социально-культурного и бытового назначения
Электрическая энергия	100	100	100
Тепловая энергия	0	0	0,3
Газ	100 сжиженный баллонный и емкостной газ	100	100
Водоснабжение	87	0	100
Водоотведение	0	0	0

Для успешной реализации целей и задач Программы планируется выполнить комплекс мероприятий:

обеспечение учета всего объема потребляемых энергетических ресурсов;

проведение энергетических обследований бюджетных учреждений и жилых зданий;

создание оптимальных нормативно-правовых, организационных и экономических условий для реализации стратегии энергоресурсосбережения;

расширение практики применения энергосберегающих технологий при модернизации, реконструкции и капитальном ремонте зданий;

внедрение энергоэффективных светильников в системе наружного освещения.

Важнейшие целевые индикаторы, на достижение которых направлена Программа энергосбережения и повышения энергоэффективности:

количество установленных узлов учета тепловой энергии в многоквартирных домах, штук;

количество установленных общедомовых узлов учета воды в многоквартирных домах, штук;

доля объемов тепловой энергии, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета;

доля объемов воды, расчеты за которую осуществляются с использованием общедомовых приборов учета;

доля объектов жилищного фонда, имеющих акты энергетических обследований и энергетические паспорта;

количество установленных светильников ДНАТ в системе наружного освещения;

доля светильников ДНАТ в системе наружного освещения в общем количестве светильников;

доля органов местного самоуправления, муниципальных учреждений, прошедших энергетические обследования;

количество установленных узлов учета тепловой энергии в муниципальных учреждениях;

количество установленных узлов учета воды в муниципальных учреждениях;

доля расчетов потребителей муниципальной бюджетной сферы за тепловую энергию по показаниям приборов учета (в процентах от общей суммы расчетов);

доля расчетов потребителей муниципальной бюджетной сферы за воду по показаниям приборов учета (в процентах от общей суммы расчетов);

доля предприятий коммунального комплекса, имеющих энергетические паспорта (в процентах к общему числу организаций);

наличие в организациях коммунального комплекса согласованных с органами местного самоуправления программ энергосбережения (в процентах к общему числу организаций).

Жилищный фонд является основным потребителем энергетических ресурсов.

Руководствуясь пунктом 5 статьи 13 Федерального закона от 23.11.2009 г. №261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» собственники жилых домов, собственники помещений в многоквартирных домах, введенных в эксплуатацию на день вступления Закона № 261-ФЗ в силу, обязаны обеспечить оснащение таких домов приборами учета используемых воды, природного газа, тепловой энергии, электрической энергии, а также ввод установленных приборов учета в эксплуатацию. При этом многоквартирные дома в указанный срок должны быть оснащены коллективными (общедомовыми) приборами учета используемых коммунальных ресурсов, а также индивидуальными и общими (для коммунальной квартиры) приборами учета.

Необходима дальнейшая реализация Программы по энергосбережению в части установки приборов учета у бюджетных и прочих потребителей и в жилищном секторе.

Основными проблемами ресурсосбережения в жилом секторе, организациях,

финансируемых из бюджета, муниципальных организациях являются:

неполный охват потребителей общедомовыми приборами учета и контроля потребления энергетических ресурсов;

отсутствие утепления ограждающих конструкций зданий;

несоблюдение температурных режимов в системе отопления (перетопы);

отсутствие теплоизоляции трубопроводов отопления и горячего водоснабжения;

использование ламп накаливания для освещения мест общего пользования.

5. Обоснование целевых показателей развития соответствующей системы коммунальной инфраструктуры

Состав целевых показателей и индикаторов Программы определен таким образом, чтобы обеспечить:

мониторинг значений показателей (индикаторов) в течение срока реализации Программы;

охват всех наиболее значимых результатов реализации мероприятий;

минимизацию количества показателей (индикаторов);

наличие формализованных методик расчета значений показателей (индикаторов).

Перечень целевых показателей с детализацией по системам коммунальной инфраструктуры принят в соответствии с Методическими рекомендациями по разработке программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципальных образований, утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 14.06.201 № 502.

Целевые показатели устанавливаются по каждому виду коммунальных услуг и периодически корректируются.

В таблице 5.1 приведено обоснование целевых показателей развития коммунальной инфраструктуры.

Таблица 5.1

Обоснование целевых показателей						
№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	2024 год	2028 год	2034 год	Обоснование
1	2	3	4	5	6	7
1	Электроснабжение					
1.1	Показатели надежности и бесперебойности снабжения услугой					
1.1.1.	Аварийность (с учетом повреждения оборудования)	ед./км	2	0	0	Проведение мероприятий по реконструкции и модернизации оборудования системы электроснабжения позволит обеспечить безаварийную работу системы электроснабжения
1.1.2.	Износ сетей	%	84,1	<40	<10	Реконструкция и замена сетей электроснабжения приведет к снижению процента износа сетей и уменьшению протяженности сетей, нуждающихся в замене
1.1.3.	Протяженность сетей, нуждающихся в замене	км	10,8	8	0	
1.2.	Показатели качества обслуживания абонентов					
1.2.1.	Количество жалоб абонентов на качество электрической энергии	ед.	0	0	0	Проведение мероприятий по реконструкции и модернизации оборудования системы электроснабжения позволит обеспечить безаварийную работу системы электроснабжения, тем самым количество жалоб составит 0
1.2.2.	Обеспеченность населения централизованным электроснабжением (от численности населения)	%	100	100	100	строительство новых сетей электроснабжения позволит сохранить высокий уровень обеспеченности услугой по электроснабжению
1.2.3.	Охват абонентов приборами учета	%	100	100	100	по состоянию на 01.01.2023 г. все потребители обеспечены приборами учета электроэнергии
2.	Теплоснабжение					
2.1.	Показатели надежности и бесперебойности снабжения услугой					
2.1.1.	Аварийность (с учетом повреждения оборудования)	ед./км	0,39	0	0	проведение мероприятий по реконструкции и модернизации оборудования системы теплоснабжения позволит обеспечить безаварийную работу системы теплоснабжения
2.1.2.	Износ тепловых сетей	%	58	<15	<5	реконструкция и замена сетей теплоснабжения приведет к снижению процента износа сетей и уменьшению протяженности сетей, нуждающихся в замене
2.1.3.	Протяженность сетей, нуждающихся в замене	км	1,8	0,3	0	
2.2.	Показатели качества обслуживания абонентов					
2.2.1.	Количество жалоб абонентов на качество услуг	ед.	0	0	0	проведение мероприятий по реконструкции и модернизации оборудования системы теплоснабжения позволит обеспечить безаварийную работу системы теплоснабжения, тем самым количество жалоб составит 0
2.2.2.	Обеспеченность населения централизованным теплоснабжением (от численности населения)	%	20	20	20	подключение новых потребителей не планируется
2.2.3.	Охват абонентов приборами учета	%	0	100	100	по состоянию на 01.01.2023 г. все потребители не обеспечены приборами учета теплоэнергии, к 2028 году охват должен составлять 100 %
4.	Газоснабжение					
4.1.	Показатели надежности и бесперебойности снабжения услугой					
4.1.1.	Износ сетей газоснабжения	%	-	-	0	строительство системы газоснабжения, своевременный ремонт сетей газоснабжения
4.1.2.	Протяженность сетей, нуждающихся в замене	км	-	-	0	
4.2.	Показатели качества обслуживания абонентов					
4.2.1.	Количество жалоб абонентов на качество услуг	ед.	-	-	-	строительство системы газоснабжения, своевременная реконструкция оборудования
4.2.2.	Обеспеченность населения централизованным газоснабжением (от численности населения)	%	0	0	90	подключение новых потребителей
4.2.3.	Охват абонентов приборами учета	%	0	0	100	своевременное оборудование приборами учета
5.	Система водоснабжения					
5.1.	Показатели надежности и бесперебойности снабжения услугой					
5.1.1.	Аварийность (с учетом повреждения оборудования)	ед./км	70	0	0	проведение мероприятий по реконструкции и модернизации оборудования системы водоснабжения позволит обеспечить безаварийную работу системы водоснабжения
5.1.2.	Износ водопроводных сетей	%	84	<40	<10	износ сетей водоснабжения будет уменьшаться за счет реализации мероприятий по замене сетей водоснабжения
5.1.3.	Протяженность сетей, нуждающихся в замене	км	1,76	1,60	0	
5.2.	Показатели качества воды					

5.2.1	Доля проб воды на нужды ХВС после водоподготовки, не соответствующих санитарным нормам и правилам	%	50	0	0	качество питьевой воды улучшится за счет установок фильтров
5.3.	Показатели качества обслуживания абонентов					
5.3.1	Количество жалоб абонентов на качество питьевой воды	ед.	100	0	0	проведение мероприятий по реконструкции и модернизации оборудования системы водоснабжения позволит обеспечить безаварийную работу системы водоснабжения, тем самым количество жалоб составит 0
5.3.2	Обеспеченность населения централизованным водоснабжением (от численности населения)	%	60	60	80	строительство новых скважин и новых сетей водоснабжения позволит увеличить обеспеченность населения централизованным водоснабжением
5.3.3	Охват абонентов приборами учета	%	48	100	100	по состоянию на 01.01.2023. не все потребители обеспечены приборами учета воды, к 2028 году охват должен составлять 100 %
6.	Система водоотведения					
6.1.	Показатели надежности и бесперебойности снабжения услугой					
6.1.1.	Аварийность (с учетом повреждения оборудования)	ед./км	80	10	0	проведение мероприятий по реконструкции и модернизации оборудования системы водоотведения позволит обеспечить безаварийную работу системы водоснабжения
6.1.2.	Износ канализационных сетей	%	57	<20	<5	износ сетей водоотведения будет уменьшаться за счет реализации мероприятий по замене сетей водоотведения
6.1.3	Протяженность сетей, нуждающихся в замене	км	2,4	0,9	0	
6.2.	Показатели качества очистки сточных вод					
6.2.1.	Доля сточных вод(хозяйственно-бытовых), очищенных до нормативных значений, в общем объеме сточных вод, пропущенных через очистные сооружения	%	80	80	100	реконструкция существующих и строительство новых очистных сооружений позволит очищать сточные воды до нормативных требований
6.3.	Показатели качества обслуживания абонентов					
6.3.1	Обеспеченность населения централизованным водоотведением (от численности населения)	%	0,1	15	20	строительство новых очистных сооружений и новых сетей водоотведения позволит увеличить обеспеченность населения централизованным водоотведением
7.	Система сбора и вывоза ТКО					
7.1.	Показатели надежности и бесперебойности снабжения услугой					
7.1.1.	Уровень износа парка специальной техники, используемой на полигонах и свалках	%	0	0	0	своевременное обслуживание парка спецтехники
7.2.	Показатели качества обслуживания абонентов					
7.2.1.	Количество жалоб абонентов на качество услуг	ед.	50	0	0	Своевременный сбор вывоз ТКО
7.2.2.	Обеспеченность населения централизованным сбором и вывозом ТКО (от численности населения)	%	80	100	100	планируется обеспечить население централизованным сбором и вывозом ТКО
7.2.3	Количество несанкционированных свалок	ед.	1	0	0	своевременное закрытие несанкционированных свалок

Реализация мероприятий по системе электроснабжения позволит достичь следующего эффекта:

- обеспечение бесперебойного электроснабжения;
- повышение качества и надежности электроснабжения;
- обеспечение резерва мощности, необходимого для электроснабжения районов, планируемых к застройке.

Результатами реализации мероприятий по системе теплоснабжения являются:

– повышение надежности и обеспечение бесперебойной работы объектов теплоснабжения за счет уменьшения количества функциональных отказов до рациональных значений;

- улучшение качества жилищно-коммунального обслуживания населения по системе теплоснабжения;
- повышение ресурсной эффективности предоставления услуг теплоснабжения.

Результатами реализации мероприятий по развитию систем водоснабжения являются:

- обеспечение бесперебойной подачи качественной воды от источника до потребителя;

– улучшение качества жилищно-коммунального обслуживания населения по системе водоснабжения;

– обеспечение возможности подключения строящихся объектов к системе водоснабжения при гарантированном объеме заявленной мощности;

- экономия водных ресурсов и электроэнергии.

Результатами реализации мероприятий по развитию систем водоотведения являются:

- обеспечение возможности подключения строящихся объектов к системе водоотведения при гарантированном объеме заявленной мощности;

- повышение надежности и обеспечение бесперебойной работы объектов водоотведения;

- уменьшение техногенного воздействия на среду обитания;

- улучшение качества жилищно-коммунального обслуживания населения по системе водоотведения.

Реализация программных мероприятий по системе газоснабжения позволит достичь следующего эффекта:

- строительство сетей газоснабжения;
- обеспечение надежности и бесперебойности газоснабжения.

Результатом реализации мероприятий по развитию систем сбора и вывоза ТКО является улучшение экологической ситуации на территории.

6. Перечень инвестиционных проектов в отношении систем коммунальной инфраструктуры**6.1. Программа инвестиционных проектов в электроснабжении**

В настоящее время инвестиционных проектов по развитию системы электроснабжения не разработано.

Состав и сроки реализации мероприятий приведены ниже (таблица 6.1), при этом предполагается, что определение объемов и источников финансирования будет проводиться на стадии составления сметы по реализации соответствующих мероприятий.

Таблица 6.1

Мероприятия в системе электроснабжения			
№ п/п	Мероприятие	Период реализации, гг.	Источник финансирования
1	2	3	4
1	Строительство 9 новых ТП в том числе: 5шт КТП-1х100, 1шт КТП-1х160 и 3шт КТП-1х250кВА	до 2034 г.	бюджет Новгородской области, бюджеты Мошенского муниципального округа Новгородской области, средства ресурсоснабжающей организации
2	Реконструкция существующих ТП	до 2034 г.	
3	Строительство отпаечных линий ВЛЗ-10кВ проводом СИП-3 3(1х50-70) на ж/б опорах от действующих фидерных линий 10кВ до новых КТП. Протяженность новых линий ВЛЗ-10кВ составит ориентировочно 2,4 км	до 2034 г.	
4	Строительство в зоне ИЖС воздушных распределительных линий ВЛИ- 0,4 кВ с изолированными проводниками на ж/б опорах, совмещенных с линией наружного освещения (пятый провод). Протяженность новых распределительных линий 0,4кВ составит ориентировочно 3,8 км	до 2034 г.	
5	Реконструкция существующих сетей 0,4 и 10 кВ протяженностью 22,8 км	до 2034 г.	

6.2. Программа инвестиционных проектов в теплоснабжении

Генеральным планом Мошенского муниципального округа Новгородской области предусмотрен ряд технических мероприятий, направленных на развитие системы теплоснабжения.

Состав и сроки реализации мероприятий приведены ниже (таблица 6.2), при этом предполагается, что определение объемов и источников финансирования будет проводиться на стадии составления сметы по реализации соответствующих мероприятий.

Таблица 6.2

Мероприятия в системе теплоснабжения			
№ п/п	Мероприятие	Период реализации, гг.	Источник финансирования
1	Реконструкция существующих котельных	до 2034 г.	бюджет Новгородской области, бюджет Мошенского муниципального округа, средства ресурсоснабжающей организации
2	Реконструкция существующих тепловых сетей протяженностью 1,8 км	до 2034 г.	

6.3. Программа инвестиционных проектов в водоснабжении

Предусмотрен ряд технических мероприятий, направленных на развитие системы водоснабжения.

Состав и сроки реализации мероприятий приведены ниже (таблица 6.3), при этом предполагается, что определение объемов и источников финансирования будет проводиться на стадии составления сметы по реализации соответствующих мероприятий.

Таблица 6.3

Мероприятия в системе водоснабжения			
№ п/п	Мероприятие	Период реализации, гг.	Источник финансирования
1	2	3	4
1	Строительство дополнительных рабочих артезианских скважин: одной для правобережной части села (производительностью 16 м ³ /час) и двух для левобережной части (производительностью 6,3 м ³ /час)	до 2034 г.	бюджет Новгородской области, бюджеты Мошенского муниципального округа Новгородской области, средства ресурсоснабжающей организации
2	Строительство 3 башен Рожновского вместимостью 100 м ³ каждая и высотой опоры 15 м (две в правобережной части, одна в левобережной части)	до 2034 г.	
3	Реконструкция существующих водопроводных сетей с заменой изношенных участков, протяженностью 83,1 км	до 2034 г.	
4	Строительство и проектирование водопровода протяженностью 10 км	до 2034 г.	

6.4. Программа инвестиционных проектов в водоотведении

Предусмотрен ряд технических мероприятий, направленных на развитие системы водоотведения.

Состав и сроки реализации мероприятий приведены ниже (таблица 6.4), при этом предполагается, что определение объемов и источников финансирования будет проводиться на стадии составления сметы по реализации соответствующих мероприятий.

Таблица 6.4

Мероприятия в системе водоотведения			
№ п/п	Мероприятие	Период реализации, гг.	Источник финансирования
1	Строительство канализационных очистных сооружений полной биологической очистки с доочисткой и доведением очищенных сточных вод до соответствия требованиям РФ выпуска в водоём рыбохозяйственного значения производительностью 250 м ³ /сут в левобережной части села	до 2034 г.	бюджет Новгородской области, бюджеты Мошенского муниципального округа Новгородской области, средства ресурсоснабжающей организации
2	Строительство канализационных очистных сооружений полной биологической очистки с доочисткой и доведением очищенных сточных вод до соответствия требованиям РФ выпуска в водоём рыбохозяйственного значения производительностью 450 м ³ /сут в правобережной части села	до 2034 г.	
3	Реконструкция существующих сетей водоотведения протяженностью 2,4 км	до 2034 г.	
4	Строительство сетей водоотведения протяженностью 5,0 км	до 2034 г.	

6.5. Программа инвестиционных проектов в газоснабжении

Предусмотрен ряд технических мероприятий, направленных на развитие системы газоснабжения.

Состав и сроки реализации мероприятий приведены ниже (таблица 6.5), при этом предполагается, что определение объемов и источников финансирования будет проводиться на стадии составления сметы по реализации соответствующих мероприятий.

Таблица 6.5

Мероприятия в системе газоснабжения

№ п/п	Мероприятие	Период реализации, гг.	Источник финансирования
1	Установка ГРПШ на территории с. Мошенское	до 2034 г.	бюджет Новгородской области, бюджет Мошенского муниципального округа, средства ресурсоснабжающей организации
2	Строительство сетей газоснабжения, протяженность – нет данных	до 2034 г.	

6.6. Программа инвестиционных проектов в системе утилизации твердых бытовых отходов

В целях повышения эффективности функционирования системы утилизации ТКО и снижения техногенной нагрузки на окружающую среду предусмотрено проведение ряда программных мероприятий. Перечень мероприятий и их сроки реализации приведены ниже в таблице 6.6.

Таблица 6.6

Мероприятия в системе ТКО

№ п/п	Мероприятие	Период реализации, гг.	Источник финансирования
1	Выявление всех несанкционированных свалок и их рекультивация	до 2034 г.	бюджет Мошенского муниципального округа Новгородской области
2	Организация селективного сбора отходов в жилых образованиях в сменные контейнеры	до 2028 г.	
3	Обеспечение отдельного сбора и сдачу на переработку или захоронение токсичных отходов (1 и 2 классов опасности)	до 2028 г.	
4	Организовать сбор и вывоз бытовых отходов и мусора на полигон ТБО	до 2028 г.	

7. Предложения по организации реализации инвестиционных проектов

Инвестиционные проекты, включенные в Программу, могут быть реализованы в следующих формах:

- проекты, реализуемые действующими организациями;
- проекты, выставленные на конкурс для привлечения сторонних инвесторов (в том числе организации, индивидуальные предприниматели, по договору коммерческой концессии (подрядные организации, определенные на конкурсной основе);
- проекты, для реализации которых создаются организации с участием муниципального образования;
- проекты, для реализации которых создаются организации с участием действующих ресурсоснабжающих организаций.

Основной формой реализации Программы является разработка инвестиционных программ организаций коммунального комплекса (водоснабжения, водоотведения), организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере электроснабжения, теплоснабжения, газоснабжения.

1) Проекты, реализуемые действующими организациями

С учетом положений действующего Федерального закона от 30.12.2004 № 210-ФЗ «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса» основной формой реализации программы комплексного развития коммунальной инфраструктуры является разработка инвестиционных программ. Организации, предоставляющие коммунальные услуги могут воспользоваться данным способом организации реализации инвестиционных проектов.

Особенности принятия инвестиционных программ организаций коммунального комплекса

Инвестиционные программы организаций коммунального комплекса утверждаются органами местного самоуправления.

Согласно требованиям Федерального закона от 30.12.2004 № 210-ФЗ «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса» на основании программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры органы местного самоуправления разрабатывают технические задания на разработку инвестиционных программ организаций коммунального комплекса, на основании которых организации разрабатывают инвестиционные программы и определяют финансовые потребности на их реализацию.

Источниками покрытия финансовых потребностей инвестиционных программ являются надбавки к тарифам для потребителей и плата за подключение к сетям инженерной инфраструктуры. Предложения о размере надбавки к ценам (тарифам) для потребителей и соответствующей надбавке к тарифам на товары и услуги организации коммунального комплекса, а также предложения о размерах тарифа на подключение к системе коммунальной инфраструктуры и тарифа организации коммунального комплекса на подключение подготавливает орган регулирования.

Особенности принятия инвестиционных программ организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения

Инвестиционная программа организации, осуществляющей регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, программа финансирования мероприятий организации, осуществляющей регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, по строительству, капитальному ремонту, реконструкции и(или) модернизации источников тепловой энергии и (или) тепловых сетей в целях развития, повышения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения, подключения теплопотребляющих установок потребителей тепловой энергии к системе теплоснабжения.

Инвестиционные программы организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, согласно требованиям Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ (ред. от 28.11.2015) «О теплоснабжении», утверждаются органами государственной власти субъектов Российской Федерации по согласованию с органами местного самоуправления.

Правила согласования и утверждения инвестиционных программ организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, утверждены нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

Постановлением Правительства Российской Федерации от 23.07.2007 № 464 (ред. от 16.07.2009) «Об утверждении правил финансирования инвестиционных программ организаций коммунального комплекса – производителей товаров и услуг в сфере теплоснабжения» определена методика расчета финансовых потребностей инвестиционных программ.

Особенности принятия инвестиционных программ субъектов электроэнергетики

Инвестиционная программа субъектов электроэнергетики – совокупность всех намечаемых к реализации или реализуемых субъектом электроэнергетики инвестиционных проектов.

Правительство Российской Федерации в соответствии с требованиями Федерального закона от 26.03.2003 № 35-ФЗ (ред. от 30.03.2016) «Об электроэнергетике» устанавливает критерии отнесения субъектов электроэнергетики к числу субъектов, инвестиционные программы которых (включая определение источников их финансирования) утверждаются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти и (или) органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, и порядок утверждения (в том числе порядок согласования с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации) инвестиционных программ и осуществления контроля за реализацией таких программ.

Правила утверждения инвестиционных программ субъектов электроэнергетики, в уставных капиталах которых участвует государство, и сетевых организаций утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 01.12.2009 № 977 (ред. от 20.01.2016).

Источниками покрытия финансовых потребностей инвестиционных программ субъектов электроэнергетики являются инвестиционные ресурсы, включаемые в регулируемые тарифы.

2) Проекты, выставяемые на конкурс для привлечения сторонних инвесторов (в т.ч. по договору концессии)

В случае недостаточности бюджетных средств на финансирование мероприятий по строительству новых объектов или на реконструкцию значимых объектов инфраструктуры, в случае убыточной деятельности действующих ресурсоснабжающих организаций рекомендуется рассмотреть возможность изъятия в муниципальную казну муниципальных объектов коммунальной инфраструктуры, реконструкция которых запланирована в Программе, из эксплуатации данных организаций и провести анализ возможности привлечения сторонних инвесторов по концессионному соглашению на

создание и реконструкцию объектов в системах тепло-, водо- и электроснабжения.

Выделение таких проектов должно учитывать тот факт, что переданные по конкурсу для заключения концессионного соглашения объекты после строительства и/или реконструкции перейдут в эксплуатацию концессионеру на срок реализации концессионного соглашения.

3) Проекты, для реализации которых создаются организации с участием муниципального образования

Убыточная деятельность ряда действующих предприятий при отсутствии потенциальных инвесторов на строительство или реконструкцию объектов в системах тепло-, водо- и электроснабжения, эксплуатируемых убыточными предприятиями, может вызвать необходимость создания новых организаций с участием муниципального образования. Этот вариант позволяет привлечь бюджетные средства (при их наличии) в условиях отсутствия риска банкротства предприятия.

4) Проекты, для реализации которых создаются организации с участием действующих ресурсоснабжающих организаций

Отсутствуют.

8. Обоснование использования источников финансирования инвестиционных проектов

Финансирование мероприятий Программы может осуществляться из двух основных групп источников: бюджетных и внебюджетных.

Бюджетное финансирование указанных проектов осуществляется из бюджета Российской Федерации, областного бюджета, районного и местного бюджета в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами.

Дополнительная государственная поддержка может быть оказана в соответствии с законодательством о государственной поддержке инвестиционной деятельности, в том числе при реализации мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности.

Внебюджетное финансирование осуществляется за счет собственных средств энергоснабжающих и энергосетевых предприятий, состоящих из прибыли и амортизационных отчислений.

В соответствии с действующим законодательством и по согласованию с органами тарифного регулирования в тарифы энергоснабжающих и энергосетевых организаций может включаться инвестиционная составляющая, необходимая для реализации указанных выше мероприятий.

Реализация мероприятий Программы будет осуществляться посредством следующих механизмов:

1. Инструментом реализации Программы являются инвестиционные и производственные программы ресурсоснабжающих организаций и организаций коммунального комплекса (в том числе в сферах электро-, газо-, водоснабжения, водоотведения, утилизации твердых бытовых отходов). Одним из источников финансирования таких программ организаций коммунального комплекса являются тарифы, в том числе долгосрочные, надбавки к тарифам, инвестиционные составляющие в тарифах, утвержденные с учетом их доступности для потребителей, а также тариф на подключение (плата за подключение) к системе коммунальной инфраструктуры, получаемая от застройщиков.

2. При недоступности тарифов или надбавок частичное финансирование осуществляется за счет бюджетных источников и привлеченных средств, в том числе заемных средств (кредит) и собственных капиталов инвестора. Установление тарифов на товары (услуги) ресурсоснабжающих организаций в сферах электро-, тепло-, газо-, водоснабжения, водоотведения, на долгосрочную перспективу, а также надбавок к тарифам (инвестиционных составляющих) должно сопровождаться заключением соглашения между, соответственно, Администрацией Мошенского муниципального округа Новгородской области (в части водоснабжения, водоотведения) или комитетом по ценовой и тарифной политике Новгородской области (электроснабжение, теплоснабжение) и организацией коммунального комплекса.

Для достижения цели и решения задач Программы в зависимости от конкретной ситуации могут применяться следующие источники финансирования: федеральный бюджет, областной бюджет, районный бюджет, собственные средства предприятий, заемные средства.

Организации коммунального комплекса должны на основе утвержденного Администрацией муниципального района технического задания разработать инвестиционные программы, произвести расчет финансовых потребностей для их реализации.

После проверки инвестиционной программы организации коммунального комплекса орган по регулированию тарифов готовит предложения о размере:

- надбавки к ценам (тарифам) для потребителей (ценовая ставка, которая учитывается при расчетах потребителей с организацией в целях финансирования инвестиционных программ);
- надбавки к тарифам на товары и услуги (ценовая ставка, устанавливаемая для организации на основе надбавки к цене для потребителей, используется для финансирования инвестиционной программы организации);
- тарифа на подключение к системе коммунальной инфраструктуры (ценовая ставка, формирующая плату за подключение к сетям при строительстве и модернизации объектов недвижимости);
- тарифа организации коммунального комплекса на подключение (ценовая ставка для организации, используемая для финансирования ее инвестиционной программы).

Проект инвестиционной программы и расчеты направляются в Думу Мошенского муниципального округа Новгородской области, которая утверждает инвестиционные программы на основании утвержденных программ, рассчитываются надбавки к тарифам.

После утверждения инвестиционной программы, уполномоченными организациями устанавливаются и утверждаются надбавки к тарифам на товары и услуги, тарифы на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифы организации коммунального комплекса на подключение.

После установления вышеуказанных тарифов и надбавок Администрация Мошенского муниципального округа Новгородской области заключает с организациями коммунального комплекса договоры, определяющие условия выполнения инвестиционных программ.

3. Основными функциями по реализации Программы являются:

- реализация мероприятий Программы;
- подготовка и уточнение перечня программных мероприятий и финансовых потребностей на их реализацию;
- осуществление мероприятий в сфере информационного освещения и сопровождения реализации Программы;
- организация оценки соответствия представленных инвестиционных программ организаций коммунального комплекса установленным требованиям;
- организационное, техническое и методическое содействие организациям, участвующим в реализации Программы;
- сбор информации о ходе выполнения производственных и инвестиционных программ организаций в рамках проведения мониторинга Программы;
- осуществление сбора информации о реализации Программы и использовании финансовых средств;
- обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления, организаций коммунального комплекса, участвующих в реализации Программы;
- обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления, комитета по ценовой и тарифной политике Новгородской области по вопросам проверки и предоставления заключения на инвестиционные программы организаций коммунального комплекса, участвующих в реализации Программы;
- мониторинг и анализ реализации Программы;
- осуществление оценки эффективности Программы и расчет целевых показателей и индикаторов реализации Программы;
- подготовка заключения об эффективности реализации Программы;
- подготовка докладов о ходе реализации Программы и предложений о ее корректировке;
- участие в разработке инвестиционных программ и подготовка проекта соглашения с организациями коммунального комплекса на реализацию инвестиционных программ;
- организация и координация действий по созданию информационно-расчетного комплекса коммунальной инфраструктуры;

4. Основными функциями по реализации Программы являются:

-оценка эффективности использования финансовых средств;

-вынесение заключения по вопросу возможности выделения бюджетных средств на реализацию Программы.

9. Результаты оценки совокупного платежа граждан за коммунальные услуги на соответствие критериям доступности

Прогноз тарифов на коммунальные услуги для населения Мошенского муниципального округа Новгородской области на период до 2034 г. представлен в таблице 9.1

Таблица 9.1

**Прогноз тарифов на коммунальные услуги для населения
на период до 2031 года**

Вид коммунальной услуги	Полугодие	Тарифы на коммунальные услуги						
		2025	2027	2028	2029	2030	2031	2034
Электроснабжение, руб./кВт	01.01-31.06	5,05	5,78	6,01	6,26	6,53	6,82	8,49
	01.07-31.12	5,78	6,01	6,26	6,53	6,82	7,14	9,19
Теплоснабжение, руб./Гкал	01.01-31.06	3933,22	4138,14	4247,18	4352,79	4470,43	4593,95	5225,27
	01.07-31.12	3138,14	4247,18	4352,79	4470,43	4593,95	4723,65	5436,54
Водоснабжение, руб./м ³	01.01-31.06	100,93	103,37	105,90	108,54	111,28	114,13	119,74
	01.07-31.12	103,37	105,90	108,54	101,28	114,13	117,10	114,13
Водоотведение, руб./м ³	01.01-31.06	90,04	93,64	97,39	101,28	105,33	109,55	162,15
	01.07-31.12	93,64	97,39	101,28	105,33	109,55	113,93	168,64
Утилизация ТБО, руб./м ³	01.01-31.06	59,65	61,70	73,77	75,92	78,16	80,48	89,53
	01.07-31.12	51,7	63,77	75,92	78,16	80,48	82,90	93,11
Газоснабжение, руб./м ³	01.01-31.06	-	-	-	-	-	-	н/д
	01.07-31.12	-	-	-	-	-	-	н/д

В соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 № 210-ФЗ «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса» при установлении тарифов (цен) на товары и услуги коммунального комплекса следует учитывать доступность для потребителей данных товаров и услуг. Плата за коммунальные услуги включает в себя плату за холодное и горячее водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, газоснабжение, теплоснабжение, утилизация ТКО.

Оценка доступности для граждан прогнозируемой совокупной платы за потребляемые коммунальные услуги основана на объективных данных о платежеспособности населения, которые должны лежать в основе формирования тарифной политики и определения необходимой и возможной бюджетной помощи на компенсацию мер социальной поддержки населения и на выплату субсидий малообеспеченным гражданам на оплату жилья и коммунальных услуг.

Для определения доступности приобретения и оплаты потребителями соответствующих товаров и услуг организаций коммунального комплекса использованы данные об установленных ценах (тарифах) для потребителей и надбавках к ценам (тарифам) с учетом среднегодового дохода населения Мошенского муниципального округа Новгородской области. Одним из принципов разработки Программы является обеспечение доступности коммунальных услуг для населения.

Для определения возможности финансирования Программы за счет средств потребителей была произведена оценка доступности для населения Мошенского сельского поселения совокупной платы за потребляемые коммунальные услуги по следующим показателям, установленным Методическими указаниями по расчету предельных индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги, утвержденными приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 23.08.2010 № 378 «Об утверждении методических указаний по расчету предельных индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги»:

- доля расходов на коммунальные услуги в совокупном доходе семьи;
- доля населения с доходами ниже прожиточного минимума;
- уровень собираемости платежей за коммунальные услуги;
- доля получателей субсидий на оплату коммунальных услуг в общей численности населения.

В таблице 9.2 приведены показатели доступности коммунальных услуг в сравнении с установленными Методическими указаниями диапазонами соответствия значений уровням доступности.

Таблица 9.2

Показатели доступности коммунальных услуг

Критерий	Уровень доступности коммунальных услуг, установленный Методическими указаниями			
	Мошенского муниципального округа Новгородской области	высокий	доступный	недоступный
Доля расходов на коммунальные услуги в совокупном расходе семьи, %	доступный	от 6,3 до 7,2	от 7,2 до 8,6	свыше 8,6
Доля населения с доходами ниже прожиточного минимума, %	доступный	до 8	от 8 до 12	свыше 12
Уровень собираемости платежей за коммунальные услуги, %	недоступный	от 92 до 95	от 85 до 92	ниже 85
Доля получателей субсидий на оплату коммунальных услуг в общей численности населения, %	высокий	не более 10	от 10 до 15	свыше 15

Значения критериев доступности коммунальных услуг в муниципальном образовании соответствуют доступному уровню, что свидетельствует о наличии возможности у потребителей для финансирования мероприятий Программы без ухудшения уровня доступности. При этом предполагается, что финансирование Программы в течение всего периода (до 2034 г.) не повлияет на снижение уровня доступности, предусмотренного Методическими указаниями.

10. Прогнозируемые расходы бюджетов всех уровней на оказание мер социальной поддержки, в том числе на предоставление отдельным категориям граждан субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг

Социальная поддержка по оплате жилищно-коммунальных услуг оказывается отдельным категориям граждан, оказание мер социальной поддержки которых относится к ведению Российской Федерации, ветеранам труда, жертвам политических репрессий, многодетным семьям, предоставляются гражданам субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

Размер ежемесячной денежной компенсации для различных категорий граждан могут составлять от 50 до 100 % затрат на оплату коммунальных услуг.

Ожидается, что в случае реализации мероприятий, намеченных в Программе социально-экономического развития Мошенского муниципального округа Новгородской области, количество семей, получающих субсидии на оплату коммунальных услуг, не увеличится. Рост расходов бюджета на социальную поддержку на эти цели будет находиться в пределах индексов роста платы за коммунальные услуги, утверждаемых комитетом по ценовой и тарифной политике Новгородской области.

АДМИНИСТРАЦИЯ МОШЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

17.07.2024 № 546

с. Мошенское

Об утверждении программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Мошенского муниципального округа Новгородской области до 2034 года

В соответствии с федеральными законами от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», от 30 декабря 2004 года №210-ФЗ «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса», от 23 ноября 2009 года №261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 06 мая 2011 года № 204 «О разработке программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципальных образований», Генеральным планом Мошенского муниципального округа Новгородской области, Администрация Мошенского муниципального округа Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые:
 - 1.1. Программу комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Мошенского муниципального округа Новгородской области до 2034 года;
 - 1.2. Обосновывающие материалы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Мошенского муниципального округа Новгородской области до 2034 года ".
2. Постановление выступает в силу со дня опубликования.
3. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Мошенского муниципального округа».

Глава муниципального округа

Т.В. Павлова

Утверждена
постановлением Администрации
Мошенского муниципального округа Новгородской области
от 17.07.2024 № 546

**Программа
комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры
Мошенского муниципального округа Новгородской области
до 2034 года**

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование Программы:	Программа комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Мошенского муниципального округа Новгородской области до 2034 года
Основание для разработки Программы:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Федеральный закон от 30 декабря 2004 года № 210-ФЗ «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса»; 2. Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; 3. Федеральный закон от 23 ноября 2009 года № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; 4. Федеральный закон от 21 июля 2007 года № 185-ФЗ «О фонде содействия реформирования жилищно-коммунального хозяйства»; 5. Федеральный закон от 07 декабря 2011 года №416 «О водоснабжении и водоотведении»; 6. Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении»; 7. Федеральный закон от 26 марта 2003 года № 35-ФЗ «Об электроэнергетике»; 8. Постановление Правительства Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 502 «Об утверждении требований к программам комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселений, городских округов»; 9. Приказ Министерства регионального развития Российской Федерации от 06 мая 2011 года № 204 «О разработке программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры»; 10. Приказ Министерства Госстроя Российской Федерации от 01 октября 2013 года № 359/ГС «Об утверждении программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселений, городских округов».
Заказчик Программы:	Муниципальное образование Мошенский муниципальный округ Новгородской области
Основные разработчики Программы:	Администрация Мошенского муниципального округа Новгородской области
Цели Программы:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Создание базового документа для дальнейшей разработки инвестиционных, производственных программ организаций коммунального комплекса Мошенского муниципального округа Новгородской области. 2. Разработка единого комплекса мероприятий, направленных на обеспечение оптимальных решений системных проблем в области функционирования и развития коммунальной инфраструктуры Мошенского муниципального округа Новгородской области, в целях: <ul style="list-style-type: none"> повышения уровня надежности, качества и эффективности работы коммунального комплекса; обновления и модернизации основных фондов коммунального комплекса в соответствии с современными требованиями к технологии и качеству услуг и улучшения экологической ситуации.
Задачи Программы:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Инженерно-техническая оптимизация коммунальных систем. 2. Взаимосвязанное перспективное планирование развития систем. 3. Обоснование мероприятий по комплексной реконструкции и модернизации.

Целевые Показатели:	<p>4. Повышение надежности систем и качества предоставления коммунальных услуг.</p> <p>5. Совершенствование механизмов развития энергосбережения и повышение энергоэффективности коммунальной инфраструктуры муниципального округа Новгородской области.</p> <p>6. Повышение инвестиционной привлекательности коммунальной инфраструктуры Мошенского муниципального округа Новгородской области.</p> <p>7. Обеспечение сбалансированности интересов субъектов коммунальной инфраструктуры и потребителей.</p> <p>1. Обеспечить полное удовлетворение перспективного спроса на коммунальные ресурсы при соблюдении на всем периоде нормативных требований по наличию резервов мощности: обеспечение коммунальными ресурсами вновь вводимой застройки объектов социальной сферы и жилищного фонда с учетом планов сноса.</p> <p>2. Установить следующие перспективные целевые показатели развития электроснабжения на территории Мошенского муниципального округа Новгородской области: сокращение аварийности системы электроснабжения до уровня 0 ед./км; снижение износа ЛЭП, путем замены сетей до 10 %; снижение протяженности сетей, нуждающихся в замене до 0 км; сохранение обеспеченности населения централизованным электроснабжением на уровне 100 %; сохранение обеспеченности абонентов приборами учета на уровне 100 %.</p> <p>3. Установить следующие перспективные целевые показатели развития теплоснабжения на территории Мошенского сельского поселения: сокращение аварийности системы теплоснабжения до уровня 0 ед./км; снижение износа сетей, путем их замены до 5 %; снижение протяженности сетей, нуждающихся в замене до 78 км; сохранение обеспеченности населения централизованным теплоснабжением на уровне 20 %; увеличение обеспеченности абонентов приборами учета до уровня 100 %.</p> <p>4. Установить следующие перспективные целевые показатели развития газоснабжения на территории Мошенского сельского поселения: увеличение обеспеченности населения централизованным газоснабжением до уровня 90 %; обеспечение абонентов приборами учета на уровне 100 %.</p> <p>5. Установить следующие перспективные целевые показатели развития водоснабжения на территории Мошенского сельского поселения: сокращение аварийности системы водоснабжения до уровня 3 ед./км; снизить износ сетей, путем их замены до 10 %; сокращение доли проб воды на нужды холодного водоснабжения после водоподготовки, не соответствующих санитарным нормам и правилам до уровня 30 %; увеличение обеспеченности населения централизованным водоснабжением до уровня 80 %; увеличение обеспеченности абонентов приборами учета до уровня 100 %.</p> <p>6. Установить следующие перспективные целевые показатели развития водоотведения на территории Мошенского муниципального округа Новгородской области: сокращение аварийности системы водоотведения до уровня 0 ед./км; снижение износа сетей, путем их замены до 5 %; снижение протяженности сетей, нуждающихся в замене до 0 км; увеличение доли сточных вод (хозяйственно-бытовых), очищенных до нормативных значений, в общем объеме сточных вод, пропущенных через очистные сооружения до 100 %; увеличение обеспеченности населения централизованным водоснабжением до уровня 20 %.</p> <p>7. Установить следующие перспективные целевые показатели развития системы в сфере сбора и вывоза твердых бытовых отходов (далее ТКО) на территории Мошенского муниципального округа Новгородской области: увеличение обеспеченности населения централизованным сбором и вывозом ТКО до 100 %; сокращение несанкционированных свалок до 0 ед.</p>
Сроки и этапы реализации Программы:	<p>Срок реализации Программы – 2034 год.</p> <p>Этапы осуществления Программы: первый этап – с 2024 года по 2028 год; второй этап – с 2029 года по 2034 год.</p>
Объемы и источники финансирования Программы:	<p>Объем финансирования Программы составляет 373 695 тыс. руб., в том числе по видам коммунальных услуг: электроснабжение – 51 335 тыс. руб. теплоснабжение – 13 950 тыс. руб. газоснабжение – 500 тыс. руб. водоснабжение – 237 750 тыс. руб. водоотведение – 66 410 тыс. руб. сбор и вывоз ТКО – 3 600 тыс. руб.</p>
Ожидаемые результаты реализации Программы:	<p>Источник финансирования – областной бюджет Новгородской области, бюджет Мошенского муниципального округа Новгородской области и иные внебюджетные источники, средства предприятий коммунального комплекса, осуществляющих деятельность на территории Мошенского муниципального округа Новгородской области.</p> <p>Предполагается, что по завершении реализации Программы все целевые показатели Программы будут достигнуты. Во всех системах коммунальной инфраструктуры будут устранены проблемы, существующие в настоящее время в их функционировании, и будет оптимизирована работа данных систем.</p> <p>Обеспечение потребителей качественной услугой по обращению с твердыми коммунальными отходами, газо-, электро-, водоснабжением и водоотведением в соответствии с требованиями СанПиН, техническими регламентами, ГОСТ.</p>
Управление реализацией Программы:	<p>Администрация Мошенского муниципального округа Новгородской области.</p>

1. Общие положения

Целью разработки Программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Мошенского муниципального округа Новгородской области является обеспечение развития коммунальных систем и объектов в соответствии с потребностями жилищного строительства, повышение качества производимых для потребителей коммунальных услуг, улучшение экологической ситуации.

Программа комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Мошенского муниципального округа Новгородской области является базовым документом для разработки Инвестиционных и Производственных программ организаций, обслуживающих системы коммунальной инфраструктуры Мошенского муниципального округа Новгородской области.

Программа комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Мошенского муниципального округа Новгородской области представляет собой увязанный по задачам, ресурсам и срокам осуществления перечень мероприятий, направленных на обеспечение функционирования и развития коммунальной инфраструктуры Мошенского муниципального округа Новгородской области.

Основными задачами Программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Мошенского муниципального округа Новгородской области являются:

1. Инженерно-техническая оптимизация коммунальных систем.
2. Взаимосвязанное перспективное планирование развития коммунальных систем.
3. Обоснование мероприятий по комплексной реконструкции и модернизации.
4. Повышение надежности систем и качества предоставления коммунальных услуг.
5. Совершенствование механизмов развития энергосбережения и повышение энергоэффективности коммунальной инфраструктуры.
6. Повышение инвестиционной привлекательности коммунальной инфраструктуры Мошенского муниципального округа Новгородской области.
7. Обеспечение сбалансированности интересов субъектов коммунальной инфраструктуры и потребителей.

Формирование и реализация Программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Мошенского муниципального округа Новгородской области базируются на следующих принципах:

системность – рассмотрение Программы комплексного развития коммунальной инфраструктуры Мошенского муниципального округа Новгородской области как единой системы с учетом взаимного влияния разделов и мероприятий Программы друг на друга;

комплексность – формирование Программы комплексного развития коммунальной инфраструктуры Мошенского муниципального округа Новгородской области в увязке с различными целевыми программами (федеральными, региональными, муниципальными).

В соответствии со статьей 11 Федерального закона от 30.12.2004 № 210-ФЗ «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса» Программа комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Мошенского муниципального округа Новгородской области разработана в соответствии с документами территориального планирования Мошенского муниципального округа Новгородской области, на основании Устава Мошенского муниципального округа Новгородской области Администрация Мошенского муниципального округа Новгородской области имеет следующие полномочия:

1. Глава Мошенского муниципального округа Новгородской области осуществляет принятие решения о разработке Программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Мошенского муниципального округа Новгородской области, утверждение перечня функций по управлению реализацией Программы, передаваемых структурным подразделениям Администрации Мошенского муниципального округа Новгородской области или сторонней организации.

2. Администрация Мошенского муниципального округа Новгородской области:

организует проведение конкурса инвестиционных проектов субъектов коммунального комплекса для включения в Программу комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Мошенского муниципального округа Новгородской области;

организует реализацию и мониторинг Программы.

3. Администрация Мошенского муниципального округа Новгородской области имеет право:

запрашивать и получать от потребителей и организаций коммунального комплекса, осуществляющих эксплуатацию систем коммунальной инфраструктуры в границах Мошенского муниципального округа Новгородской области, необходимую для осуществления своих полномочий информацию,

выносить предложения о разработке правовых актов местного значения, необходимых для реализации мероприятий Программы, рассматривать жалобы и предложения потребителей и организаций коммунального комплекса, осуществляющих эксплуатацию систем коммунальной инфраструктуры в границах Мошенского муниципального округа Новгородской области, возникающие в ходе разработки, утверждения и реализации Программы.

Сроки и этапы:

Программа комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Мошенского муниципального округа Новгородской области разрабатывается на период до 2034 года.

Этапы осуществления Программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Мошенского муниципального округа Новгородской области:

1 этап – 2024 - 2028 годы;

2 этап – 2029 - 2034 годы.

2. Краткая характеристика Мошенского муниципального округа Новгородской области

Общие данные, влияющие на разработку технологических и экономических параметров Программы:

1. Площадь территории Мошенского муниципального округа Новгородской области – 2568,28 км².

2. Численность населения (на 01.01.2024 г.) – 5682 человека.

3. Темпы роста численности населения (2022/2023 гг.) – убыль 5,2 %.

4. Общая площадь жилищного фонда (на 01.01.2023 г.) – 250,1 тыс. кв. м.

5. Количество источников, расположенных на территории Мошенского муниципального округа Новгородской области:

электроснабжения – 1 трансформаторная подстанция (ТП);

теплоснабжения – 6 котельных;

газоснабжения – централизованное (природный газ) и сжиженным (емкостным и баллонным) газом

водоснабжения – 44 артезианских скважин (43 – рабочие, 1 – резервные);

водоотведения – 1 биологическое очистное сооружение (БОС).

6. Протяженность сетей (на начало 2023 г.):

электрических – 746,5 км;

тепловых – 8,1 км;

водоснабжения – 103,18 км;

водоотведения – 1,73 км;

газоснабжения – 9,23 км.

7. Доля сетей, нуждающихся в замене, в общей протяженности сетей (на начало 2023 г.):

электрических – 50 %;

тепловых – 30 %;

водоснабжения – 84 %.

водоотведения – 57 %;

газоснабжения – 0%.

2.2. Территория

Территория Мошенского муниципального округа Новгородской области расположена на востоке Новгородской области, на реке Уверь, в 50 км северо-восточнее города Боровичи и в 243 км от областного центра Великого Новгорода. На севере Мошенской округ граничит с Хвойнинским округом, на востоке – с Пестовским, на западе – с Боровичским районом, на юге – с Тверской областью. Административным центр с. Мошенское.



2.3. Климат

Климат поселения умеренно-континентальный. Во все сезоны года на территории поселения преобладают воздушные массы с Атлантики относительно прохладные летом и сравнительно теплые – зимой. Наряду с атлантическим воздухом, здесь велика повторяемость континентальных воздушных масс, которые обуславливают устойчивую морозную погоду зимой и теплую солнечную – летом.

Приход суммарной солнечной радиации составляет 72-75 ккал/кв. см в год. Радиационный баланс достигает 32 ккал/кв. см в год.

Самый холодный месяц – январь, его средняя температура $-9,5^{\circ}\text{C}$. Абсолютный минимум достигает -54°C , но такие температуры бывают редко. Морозы до $35-40^{\circ}\text{C}$ встречаются один раз в 4 года. Период устойчивых морозов длится 3,5 месяца с конца ноября до середины марта. Довольно часты потепления, нередко доходящие до оттепелей, сопровождающихся частичным или полным исчезновением снега.

Средняя температура июля, самого теплого месяца, $+17,4^{\circ}\text{C}$. Абсолютный максимум достигает $+35^{\circ}\text{C}$. Безморозный период продолжается 125 дней, с середины мая до второй половины сентября. Период активной вегетации растений более 4-х месяцев.

Территория избыточно увлажнена. В среднем за год выпадает 553 мм осадков, в теплый период – 70% от общей суммы. Максимум осадков отмечается в июле, минимум – в феврале-марте. В течение всего года осадки преимущественно связаны с циклонической деятельностью. Летом нередки ливневые дожди, сопровождающиеся грозами.

Устойчивый снежный покров сохраняется в среднем 5 месяцев с начала декабря до начала апреля. К концу зимы мощность снежного покрова в открытых местах достигает 30 см, а в защищенных 50-60 см.

Характерным для ветрового режима поселения является преобладание в течение всего года юго-восточных, западных и юго-западных ветров. Годовой ход преобладающих ветров слабо выражен. Средние скорости ветра также мало изменяются в течение всего года, среднегодовая скорость ветра 3,3 м/сек. Сильные ветры со скоростью 15 м/сек. и более очень редки.

Метели на территории сравнительно редки. За год отмечается 18 дней с метелью.

Туманы чаще всего отмечаются в конце лета и осенью, в среднем за год повторяемость туманов достигает 37 дней с туманом.

По строительно-климатическому районированию территория поселения относится к зоне Пв. Расчетная температура для отопления составляет -28°C . Продолжительность отопительного периода 219 дней. Максимальная глубина промерзания почвы 100-120см.

Умеренная зима обуславливает необходимую теплозащиту зданий и сооружений.

2.4. Анализ численности населения

На 01.06.2023 по оценке Федеральной службы государственной статистики численность населения (постоянных жителей) Мошенского округа Новгородской области составляет 5970 человек. (<https://bdx.ru/naselenie/novgorodskaya-oblast/n/moshenskoy/>). Всего на 1 июня 2023 в Мошенском округе Новгородской области постоянно проживало 2611 мужчин (43,73%) и 3359 женщин (56,27%). За весь рассматриваемый период численность женщин

превышала численность мужчин. Анализ возрастного состава населения муниципального округа показывает, что численность жителей моложе трудоспособного возраста медленно уменьшается, а численность населения старше трудоспособного возраста медленно возрастает. Начиная с 2019 года отмечается увеличение численности населения трудоспособного возраста. Количество официально занятого населения составляет 3558 человек (59,6%), пенсионеров 1731 человек (29%), а официально оформленных и состоящих на учете безработных 346 человек (5,8%).

2.5. Анализ экономической ситуации

На территории района крупных промышленных предприятий нет. Основными видами экономической деятельности являются сельское хозяйство, лесное хозяйство, розничная торговля, перевозка грузов и пассажиров.

В районе находятся сельхозпредприятия:

- ООО «Русь»;
- 14 крестьянских (фермерских) хозяйств;
- около 3 тысяч личных подсобных хозяйств населения.

На 2023 год (<https://53news.ru/novosti/61584-zasedanie-pravitelstva-novgorodskoj-oblasti-posvyatili-razvitiyu-moshenskogo-raiona.html>) губернатор области отмечал, что Мошенский округ традиционно считается сельскохозяйственным. За последние три года на развитие сельского хозяйства на этой территории было направлено 66,7 млн. рублей. Более 30 миллионов из них в качестве грантовой поддержки получили крестьянско-фермерские хозяйства района. Здесь есть перспективные проекты в молочном животноводстве, кролиководстве, картофелеводстве, по разведению рыбы. Собственные доходы муниципалитета выросли на 14% больше, по сравнению с предыдущим годом.

3. Характеристика существующего состояния систем коммунальной инфраструктуры Мошенского муниципального округа Новгородской области

3.1. Краткий анализ существующего состояния системы электроснабжения, выявление проблем функционирования

Электроснабжение Мошенского муниципального округа осуществляется от сетевых предприятий и электростанций Новгородской энергосистемы.

В состав Новгородской энергосистемы входят:

сетевые компании: филиал ОАО «ФСК ЕЭС» МЭС Северо-Запада, филиал ОАО «МРСК Северо-Запада» - «Новгородэнерго», муниципальные и ведомственные предприятия электрических сетей и другие сетевые организации;

генерирующие компании: ГУ ОАО «ТГК-2» по Новгородской области, блок-станции ведомственных предприятий;

диспетчерское управление: филиал ОАО «СО – ЕЭС» – «РДУ энергосистемы Новгородской области»;

энергосбытовые компании и потребители.

В муниципальном округе имеются четыре трансформаторные подстанции: две подстанции 330/35/10 кВ «Мошенское» и «Ягайлово», одна подстанция 110/10 кВ «Кабожа» и 1 подстанция 35/6-10 «Удино».

Схемой территориального планирования Новгородской области в ред. от 20.01.2023 №32 планируется реконструкция подстанции ПС 110 кВ Ягайлово.

Объекты электроэнергетики с географической привязкой к Мошенскому району:

- подстанция 110/35/10 кВ «Мошенское»;
- подстанции 110/10 кВ: ПС «Кабожа»;
- подстанция ПС «Чувашева Гора» 110/10 кВ;
- подстанция ПС «Ореховно» 110/10 кВ.

Гарантирующий поставщик электроэнергии, работающий на территории Новгородской области - ООО «ТНС энерго Великий Новгород». На территории Мошенского округа вопросами обеспечения потребностей жителей и предприятий электроэнергией занимаются Мошенский участок Боровичского филиала ОАО «Новгородоблэнерго» и Мошенской РЭС ПО «Боровичские электрические сети» Новгородского филиала «Россети Северо-Запад».

Электроэнергия предоставляется всем потребителям Мошенского муниципального округа круглосуточно, кроме случаев плановых отключений, аварийных ситуаций или отключения потребителей за долги. В ряде населенных пунктов округа, в которых отсутствуют постоянные жители, электроснабжение отключено.

Электрические сети 10 и 0,4 кВ в основном выполнены воздушными, голыми проводами, год постройки начиная с 1969 года.

Принципиальных изменений в электроснабжении муниципального округа с момента утверждения Схемы территориального планирования Мошенского района и генпланов поселений района (2011-2012 г.г.) не произошло.

По мере окончания нормативного срока эксплуатации необходима их замена или реконструкция.

Развитие электросетевого хозяйства

Если рассматривать существующее состояние электрических сетей 10 кВ, то можно сделать вывод, что они не смогут пропустить необходимое количество мощности в период максимальных нагрузок, поэтому необходимо развитие и техническое перевооружение сетевого хозяйства округа:

- продление срока службы и обеспечение работоспособности ЛЭП и трансформаторных подстанций;

- расширение применения энергосберегающих технологий у потребителей, в том числе техническое перевооружение электроснабжения жилищно-коммунального хозяйства округа;

- повышение надежности и качества отпускаемой электроэнергии;

- реконструкция трансформаторных подстанций и сетей 10 и 0,4 кВ с использованием изолированных проводов СИП.

Состояние и перспективы развития систем электроснабжения весьма подробно проанализированы в муниципальных программах Комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселений, ранее входивших в состав Мошенского муниципального района, на период до 2031 года. Данные о мощности трансформаторов и проценте их загрузки по конкретным населенным пунктам округа не приводятся в силу их доступности в выше указанных муниципальных программах и большого объема такой информации.

Практически для всех территорий Мошенского округа характерно следующее:

Существующие линии электропередач выполнены на железобетонных опорах. Большое количество комплектных трансформаторных подстанций и трансформаторов, отслуживших нормативный срок эксплуатации (более 50 лет) и не отвечающие по техническому состоянию требованиям действующих нормативно-технических документов требуют замены (реконструкции), так как затраты на капитальный ремонт сопоставимы, и даже превышают затраты по реконструкции.

Обслуживающей организацией постоянно ведется контроль за эксплуатацией электрических сетей, ведутся работы по замене, ремонту, реконструкции распределительных сетей и электрического оборудования.

Требуется постепенная замена или реконструкция трансформаторных подстанций, выработавших свой срок.

Участки линий, выработавших свой срок, подлежат реконструкции.

Увеличение прогнозных нагрузок требует увеличения мощности трансформаторных подстанций и пропускной способности воздушных линий, питающих населенные пункты и инвестиционные площадки.

Проблемы эксплуатации источников электроснабжения:

- высокий процент износа оборудования ПС; - перегруженность трансформаторов ПС, ТП в послеаварийном и ремонтном режимах;
- использование на ПС, ТП трансформаторов сверх нормативного срока эксплуатации;

Проблемы эксплуатации электрических сетей:

- высокая степень износа электрических сетей;
- отсутствие автоматизированной системы управления уличным освещением;

- высокая длительность ремонтных и послеаварийных режимов, поиска места аварии и ее ликвидации в результате слабого развития автоматизации и телемеханизации электрических сетей.

Стратегической целью в области электроснабжения населенных пунктов округа является обеспечение устойчивого и эффективного энергообеспечения Мошенского муниципального округа.

На территории Мошенского муниципального округа наблюдается большая степень износа большинства объектов энергетического хозяйства. Общий износ электросетей уже превышает 60 %. Проблемой является также износ энергетического оборудования электростанций и электроподстанций, требующего реконструкции, либо замены – для выработавшего свой срок службы.

Электрические сети напряжением 0,38 кВ и 6-10 кВ находятся в более худшем техническом состоянии по сравнению с сетями 35-110 кВ и выполнены проводами сечением ниже нормированного.

Требуют замены морально и физически устаревшее оборудование ТПС и линии электропередач.

Основными задачами для решения вопросов энергоснабжения являются:

- повышение надежности и безопасности энергосистемы;
- обеспечение безаварийного и бесперебойного электроснабжения потребителей Мошенского муниципального округа.

Направления развития:

- внедрение современных технологий энергообеспечения;
- применение энергосберегающих технологий при модернизации, реконструкции и капитальном ремонте жилого фонда;
- создание условий, стимулирующих привлечение инвестиций в развитие энергетической инфраструктуры, в том числе посредством заключения энергосервисных контрактов;
- реконструкция и техническое перевооружение энергоснабжающих организаций на новой технологической основе;
- повышение удельного веса электрической энергии, тепловой энергии, холодной воды, расчеты за которые осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме соответствующих источников энергии, потребляемых на территории округа.

Схемой территориального планирования Новгородской области в области электроснабжения для Мошенского округа предусматривается:

1. Повышение управляемости электрических сетей за счет широкого применения различных управляемых элементов, в т. ч. управляемых реакторов, статических тиристорных компенсаторов, фазоворотных трансформаторов, более современных РПН для трансформаторов и автотрансформаторов, вставок постоянного поля и др. Применение этих средств управления позволит повысить пропускную способность электрической сети, улучшить качество электроэнергии, повысить надежность и экономичность работы электросетей.

2. Для повышения надежности энергосистемы необходимо обеспечить оперативный резерв мощности электростанций (2-3 % от общей мощности энергооборудования), автоматическое регулирование частоты вращения агрегатов, резерв мощности для первичного и вторичного регулирования частоты, регулирование напряжения, координацию систем защиты и противоаварийного управления.

3. Проведение мероприятий по снижению потерь электроэнергии, таких как замена проводов, ответвлений к зданиям, замена перегруженных и недогруженных трансформаторов на подстанциях 10 кВ и ниже, оптимизация нагрузки электросетей за счет строительства линий, реконструкция сетевого оборудования с большим процентом износа.

3.2. Краткий анализ существующего состояния системы теплоснабжения, выявление проблем функционирования

В настоящее время в населенных пунктах Мошенского муниципального округа основным источником теплоснабжения является печное отопление (вид топлива – дрова). Централизованно теплом снабжается лишь часть объектов общественно-бытового назначения и некоторые многоквартирные дома. Снабжение теплом таких объектов осуществляется от котельных на твердом топливе.

Вопросы теплоснабжения Мошенского муниципального округа находятся на постоянном контроле со стороны Администрации округа. Современное состояние систем теплоснабжения и перспективы ее развития подробно рассмотрены в Схеме теплоснабжения Мошенского муниципального округа Новгородской области, утвержденной постановлением Администрации муниципального округа от 19.06.2024 № 431 (далее Схема теплоснабжения Мошенского муниципального округа)

В Схеме приведены данные по всем котельным расположенным на территории муниципального округа по всем, ранее входившим в состав Мошенского района сельским поселениям ([http://moshensk.ru/отдел жилищно-коммунального хозяйства/](http://moshensk.ru/отдел_жилищно-коммунального_хозяйства/) схема теплоснабжения Мошенского района 2020/ отдельно по всем сельским поселениям района:

- Долговское сельское поселение;
- Калининское сельское поселение;
- Кировское сельское поселение;
- Мошенское сельское поселение;
- Ореховское сельское поселение.

(постановление Администрации муниципального района от 10.07.2020 №423 в актуализированной редакции от 04.05.2023 № 308)

Для обеспечения централизованным теплоснабжением жилых домов и объектов социально-культурного назначения в муниципальном округе используется 10 котельных, в том числе 7 - ООО «ТК Новгородская», 3 - ООО «ТК Северная», общая протяженность тепловых сетей на территории муниципального района составляет 5,112 км (по данным Росстата 5180 м, таблицы 1, 2).

Большая часть жилой застройки муниципального района имеет печное отопление, котлы на твердом топливе. Существующие промышленные предприятия имеют собственные промышленные котельные.

Детально вопросы теплоснабжения населенных пунктов Мошенского муниципального округа рассмотрены в Схеме теплоснабжения Мошенского муниципального округа.

Схемы тепловых сетей всех котельных представлены в Схемат теплоснабжения по соответствующему сельскому поселению.

В отопительный период все котельные работают по температурному графику 95-70 °С.

Все котельные не имеют систем водоподготовки.

Перечень источников тепловой энергии на территории Мошенского муниципального округа и некоторые их параметры приведены в таблице

1.

Таблица 1.

№ п/п	Наименования источников тепловой энергии	Адрес источника	Год ввода в эксплуатацию	Тепловая мощность, Гкал/ч	Протяженность теплосетей в 2-х грубом исполнении, м	Теплоснабжающая (теплосетевая) организация в границах системы теплоснабжения
1	2	3	4	5	6	7
1	Котельная № 2	с. Мошенское ул. Калинина, 30	1983	3,5	845	ООО «ТК Новгородская»
2	Котельная № 5	с. Мошенское, ул. Калинина, 49а	1988	2,59	884,5	ООО «ТК Новгородская»
3	Котельная № 6	с. Мошенское, ул. Советская, 3	1973	4,31	1549	ООО «ТК Новгородская»
4	Котельная № 7	с. Мошенское, ул. 1 Мая, 29	1984	0,05	н/д	ООО «ТК Северная»
5	Котельная № 10	с. Мошенское, ул. Калинина, 84а	1984	2,46	605	ООО «ТК Новгородская»
6	Котельная № 1	д.Мельник, д.75	1980	1,64	1132	ООО «ТК Новгородская»
7	Котельная № 12	д.Ореховно	н/д	1,6	313	ООО «ТК Новгородская»

№ п/п	Наименования источников тепловой энергии	Адрес источника	Год ввода в эксплуатацию	Тепловая мощность, Гкал/ч	Протяженность теплосетей в 2-х грубом исполнении, м	Теплоснабжающая (теплосетевая) организация в границах системы теплоснабжения
1	2	3	4	5	6	7
8	Котельная №29 (электрокотельная)	д.Ореховно	н/д	0,78	109	ООО «ТК Новгородская»
9	Котельная № 8 (электрокотельная)	д.Слопотово	2000	0,026	н/д	ООО «ТК Северная»
10	Котельная № 25 (электрокотельная)	д.Броды	2020	0,026	н/д	ООО «ТК Северная»

Теплоснабжение на территории муниципального района осуществляют ООО «Тепловая компания Новгородская» и ООО «ТК Северная», которые занимаются производством, передачей и распределением тепловой энергии, обеспечивает население и муниципальные учреждения теплом на нужды отопления.

Существующая система теплоснабжения Мошенского муниципального округа Новгородской области включает в себя:

указанные в таблице котельные (10 единиц);

теплосети.

Зоны обслуживания объектов источниками тепла представлены в таблице 2.

Таблица 2

Зоны обслуживания источников тепла	
Наименование котельной	Потребители
1	2
Котельная № 1	д. Мельник – 2 жилых дома, магазин, здание профилиера, пожарная часть, и объекты ООО «ТК Новгородская» (адм. здание, 2 гаража, склад, склад ГСМ, слесарный цех)
Котельная № 8	д. Слопотово, 1 – здание приюта
Котельная № 2	с. Мошенское, по улице Калинина – школа, школа-интернат, 4 жилых дома, Центр дополнительного образования детей, школа искусств, центр народных и художественных промыслов и ремесел; по улице Зои Кругловой – жилой дом, гараж администрации
Котельная № 5	с. Мошенское, по улице Калинина – 5 жилых домов, центр занятости, центр социального обслуживания; по улице Советской – Киноконцертный центр, магазин, дом ветеранов
Котельная № 6	с. Мошенское, по улице Физкультуры – библиотека, пенсионный, ЗАГС, соц. защита, банк, жилой дом, магазин, 6 жилых дома, детский сад; по улице Советской – Ростелеком, почта, администрация района, полиция; по улице 1 Мая – 3 жилых дома, суд, архив, Сбербанк; по пер. 1 Мая – 2 жилых дома
Котельная № 7	с. Мошенское, ул. 1 Мая, 29 – ФОК, банно-прачечный комплекс
Котельная № 10	с. Мошенское, по улице Калинина – 4 жилых дома, ЦРБ, здание СЭС
Котельная № 12	д. Ореховно – дом Культуры, административное здание ООО «Русь», многоквартирные жилые дома №1 и №2
Котельная № 29	д. Ореховно – МАОУ СОШ
Котельная № 25	д.Броды - Бродский СДК.

Кроме того, на территории округа имеются 2 автономных котельные, которые обеспечивают теплом МАОУ СШ д.Броды и д/с «Золушка», а также в д.Красная Гора от локальной котельной с двумя котлами по 0,39 Гкал снабжается теплом Дом ветеранов.

Данные по полезному отпуску тепловой энергии на котельных округа представлены в таблице 3.

Таблица 3.

Наименование	Полезный отпуск тепловой энергии за 2022 год, (факт)				Полезный отпуск тепловой энергии на 2024 год, (план)			
	Всего,	Гкал	Отопление,	Гкал	Всего,	Гкал	Отоплен	Гкал
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Мошенский район	6468,87	6468,87			6340,06	6340,0		
Мошенское сельское поселение	5126,85	5126,85			4995,59	4995,59		
Котельная №2 с.Мошенское, ул.Калинина, д.30	1464,56	1464,56			1401,96	1401,96		
Котельная №5 с.Мошенское, ул.Калинина, д.49а	753,77	753,77			744,13	744,13		
Котельная №6 с.Мошенское, ул.Советская,д.3	2051,43	2051,43			2032,31	2032,31		
Котельная №10 с.Мошенское, ул.Калинина, д.84а	857,10	857,10			817,19	817,19		
Кировское сельское поселение	620,96	620,96			634,98	634,98		

Котельная №1 д.Мельник, д.75	620,96	620,96			634,98	634,98		
Ореховское сельское поселение	721,06	721,06			709,49	709,49		
Котельная №12 д.Ореховно	483,31	483,31			472,08	472,08		
Котельная №29 Электрокотельная д.Ореховно	237,76	237,76			237,41	237,41		
Электрокотельная №8 д.Слопотово	118,076		-	-	101,08	361,07	-	-
Электрокотельная №25 д.Броди	46,722		-	-	40,38		-	-

Все котельные работают на твердом топливе (дровах, угле). Котельные и тепловые сети технически и морально устарели. Потребность в тепле на отопление, вентиляцию и горячее водоснабжение для нужд жилищно-коммунального сектора определена в соответствии со СНиП 2.04.07-86* «Тепловые сети», СНиП 23-01-99 «Строительная климатология».

Расчетная зимняя температура при проектировании отопления и вентиляции принята (-27°C), продолжительность отопительного периода - 221 сутки.

Единая тепловая сеть на территории муниципального округа отсутствует. Взаимная гидравлическая увязка действующих контуров котельных отсутствует.

Существующая система теплоснабжения включает в себя: источники тепла, тепловые сети и системы теплопотребления.

Для обеспечения устойчивого теплоснабжения необходимо использовать существующую систему централизованного теплоснабжения, с поддержанием ее в рабочем состоянии посредством капитальных и текущих ремонтов.

Основные проблемы теплового хозяйства округа, в связи с которым теплоснабжение находится в неудовлетворительном состоянии:

- моральный и физический износ оборудования и теплопроводов;
- сверхнормативные потери тепла;
- острый недостаток средств измерения и регулирования;
- в районе используются системы теплоснабжения, работающие в течение 40-50 лет, их износ в среднем превышает 50 – 80%.

Постановлением Администрации Мошенского муниципального района от 10.07.2020 №423 мероприятия по развитию централизованного теплоснабжения на территории района на расчетный срок не предусматривались, однако, в актуализированной Схеме теплоснабжения (утв. от 24.05.2023 № 309 (https://moshensk.gosuslugi.ru/netcat_files/212/3254/308.pdf)) подход к этому вопросу существенно изменился.

Было принято решение по вводу новых и реконструкции существующих источников тепловой энергии с использованием возобновляемых источников энергии, а также местных видов топлива. Планируются мероприятия:

- по строительству блочной модульной котельной БМК №1 Мошенской район, д.Мельник, д.75
- Мероприятия по строительству блочной модульной котельной БМК №2 с.Мошенское, ул.Калинина, д.30 на сумму 17099,42 тыс.руб.
- Мероприятия по строительству блочной модульной котельной БМК № 5, с.Мошенское, ул.Калинина, д.49а на сумму 13277,98 тыс.руб.
- Мероприятия по строительству блочной модульной котельной БМК № 6 С.Мошенское, ул.Советская, д.3 на сумму 24199,89 тыс.руб
- Мероприятия по строительству блочной модульной котельной БМК № 10, с.Мошенское, ул.Калинина, д.84а на сумму 13252,19 тыс.руб.».

На перспективу до 2033 г. предлагается перевод всех котельных на использование в качестве основного источника топлива природного газа.

Теплоснабжение жилой и общественной застройки на территории Мошенского муниципального округа осуществляется по смешанной схеме. Индивидуальная жилая застройка и большая часть мелких общественных и коммунально-бытовых потребителей отапливаются печами. Для горячего водоснабжения указанных потребителей используются электрические водонагреватели.

Основным поставщиком тепловой энергии в поселении является ООО «ТК Новгородская».

При эксплуатации тепловых сетей выполняются следующие мероприятия:

- поддерживается в исправном состоянии все оборудование, строительные и другие конструкции тепловых сетей, проводя своевременно их осмотр и ремонт;

- выявляется и восстанавливается разрушенная тепловая изоляция и антикоррозионное покрытие;
- своевременно удаляется воздух из теплопроводов через воздушники, не допускается присос воздуха в тепловые сети, поддерживая постоянно необходимое избыточное давление во всех точках сети и системах теплопотребления;
- принимаются меры к предупреждению, локализации и ликвидации аварий и инцидентов в работе тепловой сети.

Основным потребителем тепловой энергии является население. Кроме того централизованным теплоснабжением обеспечиваются объекты соцкультбыта, административные здания и предприятия.

На перспективу теплоснабжением индивидуальный жилищный фонд планируется обеспечить от индивидуальных источников, а теплоснабжение производственных зон должно производиться ведомственными котельными. В случае реализации планов по газификации поселения децентрализованное отопление и горячее водоснабжение индивидуальной жилой застройки необходимо предусмотреть от индивидуальных газовых котлов.

В соответствии с данными Актуализированной Схемы теплоснабжения на период до 2033 года прирост объемов потребления тепловой энергии не планируется объектами, расположенными в производственных зонах, а также перефилирование производственной зоны в жилую застройку.

Основные мероприятия по реконструкции и развитию элементов теплового хозяйства на объектах Новгородской области, в том числе и на объектах Мошенского муниципального округа должны предусматривать:

- оснащение систем теплоснабжения, особенно приемников теплоэнергии, приборами учета и регулирования энергетических ресурсов;
- переход на закрытые системы теплоснабжения;
- замена изношенных участков тепловых сетей и повышение их теплоизоляции за счет внедрения трубопроводов с пенополиуретановой изоляцией;
- перевод котельных на природный газ вблизи газопровода и местные виды топлива в негазифицированных населенных пунктах области;
- замена оборудования (котлов) в действующих котельных на более эффективные водогрейные котлы;
- усиление теплоизоляции ограждающих конструкций зданий с проведением малозатратных мероприятий;
- использование ресурсов низкопотенциального тепла для производства электроэнергии с использованием газотурбинных установок в комбинированных циклах;
- внедрение локальных индивидуальных отопительных систем на природном газе;
- выполнение мероприятий по снижению потерь в тепловых сетях.

3.3. Краткий анализ существующего состояния системы газоснабжения, выявление проблем функционирования

Газоснабжение объектов Мошенского муниципального округа в настоящее время осуществляется на базе сжиженного газа. Газ населением используется в основном на приготовление пищи. Сжиженный газ доставляется автотранспортом в баллонах с газового участка с. Мошенское. Потребление сжиженного газа сельским поселением составляет 3000 кг в год.

Уровень обеспеченности сжиженным газоснабжением в целом по округу составляет более 95%.

На период до завершения полной газификации всей Новгородской области и, в том числе, Мошенского муниципального округа схемой территориального планирования предусмотрено обеспечение потребителей сжиженным газом в объемах, необходимых для приготовления жителями нужд по приготовлению пищи и обеспечению потребностей в нагретой воде для бытовых целей, а также обеспечение потребностей коммунально-бытовой сферы.

Затем по мере создания газопроводов-отводов, газо-распределительных станций (ГРС), межпоселковых и поселковых газораспределительных сетей на территории Мошенского муниципального округа предусматривается постепенный перевод потребителей на природный газ (в экономически обоснованных случаях). На расчетный срок предусматривается сохранение газоснабжения сжиженными углеводородами малых и удаленных от газопроводов природного газа населенных пунктов.

Ситуация с газификацией Мошенского муниципального округа начала сдвигаться после Петербургского экономического форума (2022 года), на котором было подписано дополнение к программе развития газоснабжения и газификации Новгородской области на период 2021-2025 годов. Перед руководством региона была поставлена задача досрочной газификации области - до 2026 года необходимо будет газифицировать все районные центры Новгородской области (<https://novvedomosti.ru/news/economy/81320/>).

Подписанное в июле 2022 года дополнение к программе газификации области включает в себя строительство 139 объектов газификации. Строительство газопроводов позволит газифицировать 9815 домовладений в 120 населенных пунктах из 13 муниципалитетов области. К газу удастся подключить 57 промышленных потребителей – котельных. Ожидаемый прирост газопотребления населением составит около 16,4 млн. кубометров, промышленностью – более 9 млн. кубометров в год. До 2026 года будут газифицированы все районные центры. Принято принципиально важное решение, которое поддержит развитие Новгородской области. За четыре ближайших года объем по газификации области должен быть увеличен в два раза. Газ придет туда, где по плану это должно было произойти после 2030 года.

В первую очередь Правительство Новгородской области совместно с Газпромом обеспечит строительство внутрипоселковых газопроводов, подготовку к приему газа более 2300 домовладений, 22 котельных и промышленных предприятий.

На территории Новгородской области действует «Региональная программа газификации Новгородской области на 2021 - 2030 годы» (Указ Губернатора Новгородской области от 13 декабря 2021 года № 636 с изменениями на 25 апреля 2023 года №253).

Согласно плану мероприятий региональной программы газификации Новгородской области на 2021-2030 годы (<https://docs.cntd.ru/document/578010883>) предусмотрено строительство на территории Мошенского муниципального округа:

- Газопровод межпоселковый от ГРС Боровичи до д. Починная Сопка - д. Меглецы - с. Мошенское Мошенского района Новгородской области, 2020 - 2024 годы, объем потребления газа всего 2105,0 тыс. куб. м/год, в том числе населением 849,0 тыс. куб. м/год, протяженность 48,0 км;
- Распределительный газопровод среднего и низкого давления с установкой ГРПШ по ул. Калинина, с. Мошенское Новгородской области, 2021 - 2024 годы, газопровод среднего давления ПЭ Д 160 мм, L = 3,70 км;
- Распределительный газопровод среднего давления по ул. Русакова, ул. Физкультуры, с. Мошенское Новгородской области, 2022 - 2024 годы, газопровод среднего давления ПЭ Д 90 - 160 мм, L = 5,30 км;
- Распределительные сети среднего давления с отводами к домам в д.Меглецы Мошенского муниципального округа Новгородской области, 2022 - 2024 годы, газопровод среднего давления L = 5,583 км.

Строительство газопровода до с. Мошенское завершено. Газопровод создаст условия для подключения 380 домовладений и квартир, а также перевода на сетевой газ пяти котельных в д. Починная Сопка Боровичского района, д.Меглецы и с. Мошенское Мошенского района.

Строительство газопровода синхронизировано с созданием на территории населенных пунктов внутрипоселковых газовых сетей. Ведется строительство распределительного газопровода длиной 3,7 км и проектирование 5,3 км сети в с. Мошенское. Также началось проектирование 16,6 км газораспределительных сетей для д. Меглецы, д. Починная Сопка. (https://gazeta1919.pf/shortline-news/?ELEMENT_ID=9360).

Большой вклад в газификацию Мошенского округа вносит АО «Газпром газораспределение Великий Новгород», которое входит в Группу «Газпром межрегионгаз». Компания обеспечивает потребителей Новгородской области природным газом, осуществляет строительство газопроводов, технологическое присоединение объектов капитального строительства к действующим газораспределительным сетям.

Газификация остальных населенных пунктов муниципального округа будет рассмотрена в более поздние сроки с учетом экономической целесообразности. Малочисленность и удаленность многих населенных пунктов округа делает экономически нецелесообразным проведение к ним систем газоснабжения, что отмечалось в муниципальных программах комплексного развития инженерных инфраструктур ранее существовавших сельских поселений. Для таких населенных пунктов актуальным остается регулярное обеспечение сжиженным газом в баллонах.

Генеральным планом предусматривается перевод муниципального округа на природный газ. На расчетный год реализации Генплана планируется строительство межпоселковых сетей природного газа с газификацией существующих объектов жилищно-коммунального хозяйства и промышленности. Потребителей сжиженного газа необходимо постепенно, где это целесообразно, переводить на природный газ.

Планируется перевод существующих котельных на твердом топливе (где это целесообразно) на газовое, подключение котельных инвестиционных площадок.

Диаметры газопроводов и мощности ГРП будут определены специализированной организацией на последующих стадиях проектирования.

Обеспечение природным газом округа предполагается от выходных сетей АГРС Боровичи давлением 1,2 МПа. Предполагается строительство понижающих ГРП (ПГБ) с выходным давлением 0,6 МПа и 0,3 МПа. От АГРС и ПГБ газ высокого и среднего давления будет подан к ГРП населенных пунктов и далее газ низкого давления потребителям.

3.4.Краткий анализ существующего состояния системы водоснабжения, выявление проблем функционирования

Водоснабжение и водоотведение.

На территории Мошенского муниципального округа расположено 205 населенных пунктов. Муниципальной программой Мошенского муниципального района «Развитие инфраструктуры водоснабжения и водоотведения населенных пунктов Мошенского муниципального района на 2019-2021 годы» (утв. постановлением Администрации муниципального района от 22.10.2018 № 615) было констатировано, что «деятельность организаций коммунального комплекса в сфере оказания услуг по водоснабжению и водоотведению характеризуется низким качеством предоставляемых услуг, неэффективным использованием природных ресурсов, загрязнением окружающей среды.

Пробы «Вода подземного источника централизованного водоснабжения» не соответствует требованиям СанПиН 2.1.4. 1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества. Гигиенические требования к обеспечению безопасности систем холодного водоснабжения» по показателям «Жесткость общая», «Железо по Fe», «Мутность».

Объекты централизованного водоснабжения:

- общая протяженность водопроводных сетей составляет 104,48 км, 2 станция обезжелезивания воды, 43 артезианские скважины, из них 42 эксплуатируются, 8 насосных станций, 123 водозаборные колонки, 24 водонапорных башен Рожновского.

Фактически общий износ объектов водоснабжения и водоотведения составляет 84,7%.

По данным Росстата РФ централизованное водоснабжение отсутствует в 150 (из 205) населенных пунктах округа.

В настоящее время существует проблема обеспечения населения качественной водой, капитального ремонта существующих объектов водоснабжения и водоотведения и нерентабельность (неэффективность) дальнейшей эксплуатации объектов водоснабжения в населенных пунктах, в связи с малочисленностью проживающего населения.

В местах, не охваченных центральным водоснабжением, население Мошенского муниципального округа использует воду из источников нецентрализованного водоснабжения в водозаборных устройствах и сооружениях (шахтные и трубчатые колодцы, каптажи родников) общего и индивидуального пользования.

Общее количество источников децентрализованного водоснабжения составляет 88 единиц, из них требующие ремонта - 24 единицы, также необходимо осуществить строительство 4 новых колодцев. В поселениях планируется строительство новых и ремонт существующих колодцев. Проведение работ по строительству, ремонту и содержанию объектов нецентрализованного водоснабжения формируется за счет средств областного бюджета и бюджета муниципального округа.

В муниципальном округе остается актуальной проблема хозяйственно-питьевого водоснабжения. Сохраняющаяся высокая изношенность водопроводных сетей, их аварийность, низкий уровень эксплуатации приводят к подаче населению воды низкого качества и создают риск здоровью.

Изношенность водопроводных сетей составляет 70-90%, доля аварийных и ветхих муниципальных водопроводных сетей – 58,0%.

Из-за значительной изношенности, большого количества аварий и технических нарушений на водопроводных сетях качество питьевой воды в разводящих сетях ухудшается как по санитарно-химическим, так и по микробиологическим показателям.

Неудовлетворительным остается качество воды из нецентрализованных водоисточников.

Деятельность коммунального комплекса на всей территории округа характеризуется неравномерным развитием систем коммунальной инфраструктуры, низким качеством предоставления коммунальных услуг, неэффективным использованием природных ресурсов.

Причинами возникновения проблем является:

- высокий процент изношенности систем коммунальной инфраструктуры,
- неудовлетворительное техническое состояние жилищного фонда,
- высокое содержание железа в воде артезианских скважин;
- высокий тариф по оплате за ЖКУ.

Износ основных фондов организаций ЖКХ продолжает увеличиваться, что снижает надежность и устойчивость систем инженерного оборудования. Одной из значительных проблем для округа является обеспечение населения качественной питьевой водой и в достаточном количестве, решение которой необходимо для сохранения здоровья, улучшения условий деятельности и повышения уровня и качества жизни населения.

Недостаточность средств, получаемых за счет действующих тарифов на водоснабжение и водоотведение не позволяет модернизировать инженерную инфраструктуру, требующую значительных капитальных затрат.

Водоснабжение планируется осуществлять от существующих источников. Принципиальная схема водоснабжения остается прежней.

Основными направлениями развития централизованных систем водоснабжения являются:

- обеспечение надежного, бесперебойного водоснабжения всех категорий водопотребителей;
- обновление основного оборудования объектов системы водоснабжения с реконструкцией устаревшего и физически изношенного оборудования;
- обеспечение развития и модернизации системы водоснабжения в целях обеспечения роста потребностей в воде в соответствии с планами перспективного развития при сохранении качества и надежности водоснабжения;
- повышение качества питьевой воды, поступающей к потребителям и поддержание стандартов качества питьевой воды в соответствии с требованиями нормативных документов.

Принципами развития централизованной системы водоснабжения являются:

- постоянное улучшение качества предоставления услуг водоснабжения потребителям;
 - удовлетворение потребности в обеспечении услугой водоснабжения новых объектов капитального строительства;
 - постоянное совершенствование схемы водоснабжения на основе последовательного планирования развития системы водоснабжения, реализации плановых мероприятий, проверки результатов реализации и своевременной корректировки технических решений и мероприятий.
- Основными задачами, решаемыми при развитии централизованной системы водоснабжения являются:
- повышение эффективности управления объектами коммунальной инфраструктуры, снижение себестоимости жилищно-коммунальных услуг за счет оптимизации расходов, в том числе рационального использования водных ресурсов;
 - переход на более эффективные и технически совершенные технологии водоподготовки при производстве питьевой воды на водопроводных станциях с забором воды из поверхностного источника водоснабжения с целью обеспечения гарантированной безопасности и безвредности питьевой воды;

- реконструкция и модернизация водопроводной сети, в том числе постепенная замена существующих водоводов с использованием трубопроводов из некорродирующих материалов с целью обеспечения качества воды, поставляемой потребителям, повышения надежности водоснабжения и снижения аварийности;

- замена выработанной запорной арматуры на водопроводной сети с применением современной энергоэффективной запорной арматуры, в том числе пожарных гидрантов, с целью обеспечения исправного технического состояния сети, бесперебойной подачи воды потребителям, в том числе на нужды пожаротушения;

- реконструкция водопроводных сетей с устройством отдельных водопроводных вводов с целью обеспечения требований по установке приборов учета воды на каждом объекте;

- создания системы управления водоснабжением, внедрение системы измерений с целью повышения качества предоставления услуги водоснабжения за счет оперативного выявления и устранения технологических нарушений в работе системы водоснабжения, а также обеспечение энергоэффективности функционирования системы.

Согласно проекту генерального плана планируется:

- развитие жилых территорий за счет повышения эффективности использования и качества среды ранее освоенных территорий, комплексной реконструкции территорий с повышением плотности их застройки в пределах нормативных требований, обеспечения их дополнительными ресурсами инженерных систем и объектами транспортной и социальной инфраструктур;

- развитие жилых территорий за счет освоения территориальных резервов путем формирования жилых комплексов на свободных от застройки территориях, отвечающих социальным требованиям доступности объектов обслуживания, общественных центров, объектов досуга, требованиям безопасности и комплексного благоустройства;

- увеличение объемов комплексной реконструкции и благоустройства жилых территорий, капитального ремонта жилых домов;

- жилых и общественных зданий из санитарно-защитных зон объектов с негативным воздействием на окружающую среду, не соответствующих нормативным требованиям по отношению к застройке этих территорий.

Проектом предусматривается повышение инвестиционной привлекательности территории Мошенского муниципального округа, путем развития инфраструктуры, улучшение условий для развития бизнеса, создание новых рабочих мест. Основной целью реконструкции и развития системы водоснабжения является обеспечение жителей качественной питьевой водой в необходимом количестве.

3.5. Краткий анализ существующего состояния системы водоотведения, выявление проблем функционирования

Системы централизованного водоотведения имеется только с. Мошенское, причем они охватывают небольшую часть населенного пункта, данные о которых рассмотрены выше.

Мощность очистных сооружений недостаточна и они уже не отвечают требованиям сегодняшнего дня по качеству очистки и требуют реконструкции.

Уменьшение объема промышленного производства последних лет привело к снижению сброса неочищенных сточных вод, что в свою очередь, способствовало снижению концентрации токсичных загрязнителей в воде открытых водоемов.

Основными отраслями экономики, сбрасывающими сточные воды на рельеф местности, являются – ЖКХ и сельское хозяйство. Основная причина этого явления — низкая степень канализованности сел района.

Одной из главных угроз является не столько объем сточных вод, сколько их структура. По-прежнему значительную долю в объеме сбрасываемых сточных вод района занимают загрязненные недостаточно-очищенные воды.

Все населённые пункты ранее существовавших Долговского, Калининского, Кировского и Ореховского сельских поселений в настоящее время не имеют централизованных сетей канализации и сбрасывают сточные воды в выгребы, откуда они периодически вывозятся в места, указанные органами санитарно-эпидемиологического надзора.

Основными отраслями экономики, сбрасывающими сточные воды на рельеф местности, являются – ЖКХ и сельское хозяйство. Основная

причина этого явления — низкая степень канализованности населенных пунктов муниципального округа.

Одной из главных угроз является не столько объем сточных вод, сколько их структура. По-прежнему значительную долю в объеме сбрасываемых сточных вод округа занимают загрязненные недостаточно-очищенные воды.

Из-за отсутствия централизованных канализационных систем стоки не накапливаются в выгребных ямах, и не вывозятся ассенизационными машинами, а загрязняют окружающую среду.

Основной проблемой по водоотведению в населенных пунктах являются стоки от многоквартирных домов, в частности, в д.Ореховно, без строительства очистных сооружений эту проблему решить невозможно.

Строительство новых очистных сооружений и ввод их в эксплуатацию позволит обеспечить необходимую степень очистки сбрасываемых в водные источники сточных вод.

Крайне актуальным для населенных пунктов округа является вопрос использования локальных очистных сооружений (ЛОС), которые способны очистить сточные воды до требований соответствующим всем Российским нормативам по очищенной сточной воде. При использовании установок ЛОС не нужно использовать ассенизационную машину, отсутствует необходимость планировать подъезд к месту расположения установки, т.к. отвод очищенной воды по рекомендации производителя может использоваться для полива приусадебного участка.

Генеральным планом Мошенского муниципального округа Новгородской области предусматривается развитие существующей централизованной системы водоснабжения территории Мошенского муниципального округа.

Водоснабжение планируется осуществлять от существующих источников. Принципиальная схема водоснабжения остается прежней.

Основными направлениями развития централизованных систем водоснабжения являются:

- обеспечение надежного, бесперебойного водоснабжения всех категорий водопотребителей;

- обновление основного оборудования объектов системы водоснабжения с реконструкцией устаревшего и физически изношенного оборудования;

- обеспечение развития и модернизации системы водоснабжения в целях обеспечения роста потребностей в воде в соответствии с планами перспективного развития при сохранении качества и надежности водоснабжения;

- повышение качества питьевой воды, поступающей к потребителям и поддержание стандартов качества питьевой воды в соответствии с требованиями нормативных документов.

Принципами развития централизованной системы водоснабжения являются:

- постоянное улучшение качества предоставления услуг водоснабжения потребителям;

- удовлетворение потребности в обеспечении услугой водоснабжения новых объектов капитального строительства;

- постоянное совершенствование схемы водоснабжения на основе последовательного планирования развития системы водоснабжения, реализации плановых мероприятий, проверки результатов реализации и своевременной корректировки технических решений и мероприятий.

Основными задачами, решаемыми при развитии централизованной системы водоснабжения являются:

- повышение эффективности управления объектами коммунальной инфраструктуры, снижение себестоимости жилищно-коммунальных услуг за счет оптимизации расходов, в том числе рационального использования водных ресурсов;

- переход на более эффективные и технические совершенные технологии водоподготовки при производстве питьевой воды на водопроводных станциях с забором воды из поверхностного источника водоснабжения с целью обеспечения гарантированной безопасности и безвредности питьевой воды;

- реконструкция и модернизация водопроводной сети, в том числе постепенная замена существующих водоводов с использованием трубопроводов из некорродирующих материалов с целью обеспечения качества воды, поставляемой потребителям, повышения надежности водоснабжения и снижения аварийности;

- замена выработанной запорной арматуры на водопроводной сети с применением современной энергоэффективной запорной арматуры, в том числе пожарных гидрантов, с целью обеспечения исправного технического состояния сети, бесперебойной подачи воды потребителям, в том числе на нужды пожаротушения;

- реконструкция водопроводных сетей с устройством отдельных водопроводных вводов с целью обеспечения требований по установке приборов учета воды на каждом объекте;

- создания системы управления водоснабжением, внедрение системы измерений с целью повышения качества предоставления услуги водоснабжения за счет оперативного выявления и устранения технологических нарушений в работе системы водоснабжения, а так же обеспечение энергоэффективности функционирования системы.

Согласно проекту генерального плана планируется:

- развитие жилых территорий за счет повышения эффективности использования и качества среды ранее освоенных территорий, комплексной реконструкции территорий с повышением плотности их застройки в пределах нормативных требований, обеспечения их дополнительными ресурсами инженерных систем и объектами транспортно и социальной инфраструктуры;

- развитие жилых территорий за счет освоения территориальных резервов путем формирования жилых комплексов на свободных от застройки территориях, отвечающих социальным требованиям доступности объектов обслуживания, общественных центров, объектов досуга, требованиям безопасности и комплексного благоустройства;

- увеличение объемов комплексной реконструкции и благоустройства жилых территорий, капитального ремонта жилых домов;

- жилых и общественных зданий из санитарно-защитных зон объектов с негативным воздействием на окружающую среду, не соответствующих нормативным требованиям по отношению к застройке этих территорий.

Проектом предусматривается повышение инвестиционной привлекательности территории Мошенского муниципального округа, путем развития инфраструктуры, улучшение условий для развития бизнеса, создание новых рабочих мест. Основной целью реконструкции и развития системы водоснабжения является обеспечение жителей качественной питьевой водой в необходимом количестве.

На территории населенных пунктов Мошенского муниципального округа отсутствуют системы ливневой канализации.

Принципами развития централизованной системы водоотведения являются:

- постоянное улучшение качества предоставления услуг водоотведения потребителям (абонентам);

- удовлетворение потребности в обеспечении услугой водоотведения новых объектов капитального строительства;

- постоянное совершенствование системы водоотведения путем планирования, реализации, проверки и корректировки технических решений и мероприятий.

Основными задачами развития централизованной системы водоотведения являются:

- строительство сетей и сооружений для отведения сточных вод с населенных пунктов территорий Мошенского муниципального округа Новгородской области, не имеющих централизованного водоотведения, с целью обеспечения доступности услуг водоотведения для всех жителей;

- обеспечение доступа к услугам водоотведения новых потребителей;

- повышение энергетической эффективности системы водоотведения;

- создание системы дистанционного контроля и управления.

Для малых населенных пунктов рекомендуется применение компактных очистных сооружений модульного типа полной заводской готовности с минимальным уровнем обслуживания. Благодаря разработанным блочным конструкциям есть возможность неограниченного увеличения производительности по очистке для решения любых задач (подключение дополнительных блоков по мере увеличения численности жителей населенного пункта или изменения производительности объекта).

Необходимы на перспективу централизованные системы канализации для всех перспективных населенных пунктов сельского поселения со строительством сооружений биологической очистки сточных вод (в отдельных случаях с доочисткой) и выпуском в ближайшие водоемы. Во всех пунктах

ограниченного развития, имеющих количества сточных вод, не превышающих 50 куб. м/сутки, предусматриваются локальные очистные сооружения заводского изготовления типа КУ-12, 25, 50, 100, с последующей доочисткой на песчано-гравийных фильтрах или полях подземной фильтрации при наличии соответствующих грунтовых условий и сбросом на рельеф за пределами населенного пункта и сооружений с использованием естественных методов очистки, как наиболее дешевых (септики и песчано-гравийные фильтры или поля подземной фильтрации).

Отведение сточных вод от жилых и административно-бытовых зданий остальных населенных пунктов предусматривается в накопители или выгребы. Далее сточные воды вывозятся в места, согласованные с местными органами надзора. Сточные воды из выгребов перед поступлением на ОСК должны разбавляться и проходить механическую очистку.

Для остальных населенных пунктов Мошенского муниципального округа централизованные системы водоотведения не предусматриваются, так как из-за незначительности по величине большинства населенных пунктов экономически более целесообразным является применения локальных очистных сооружений (как для индивидуальных жилых домов, так и для группового обслуживания зданий и сооружений).

Генеральным планом Мошенского муниципального округа Новгородской области предусматривается (как это ранее предусматривалось и Схемой территориального планирования Мошенского района) широкое использование локальной очистки стоков, позволяющей осуществлять полную биологическую очистку (степень очистки не ниже 98%) с последующей доочисткой и доведением очищенных сточных вод до соответствия требованиям РФ для выпуска в водоёмы рыбохозяйственного значения 1 категории. Такие очистные сооружения малогабаритные, не требующие специального обслуживания, экономичные по стоимости и энергосбережению. К такому классу относятся локальные сооружения типа «БИОКСИ» или иные производительностью от 1,0 до 50 м³/сутки. По своим стоимостным показателям такие установки являются доступными как для индивидуальных потребителей, так и при создании общих систем на несколько индивидуальных домов (производительность установок очистки сточных вод зависит от количества обслуживаемых лиц, и они имеют все необходимые сертификаты и гигиенические заключения).

Использование такой техники позволит существенно уменьшить загрязнение окружающей среды.

3.6. Краткий анализ существующего состояния сбора и вывоза бытовых отходов и мусора, выявление проблем функционирования

На территории муниципального округа статусом регионального оператора по обращению с ТКО (далее — Региональный оператор) сроком на 10 лет наделено ООО «Спецтранс», которое так же является региональным оператором в Боровичском, Окуловском, районах Пестовском и Хвойнинском округах.

Необходимо отметить, что уже до 2024 года в Новгородской области из всех действующих полигонов твёрдых коммунальных отходов (ТКО) планируется сохранить только 4 (четыре).

В Новгородской области останется только четыре межрайонных полигона ТКО, построенных по всем современным экологическим стандартам: в Великом Новгороде, Боровичском, Крестецком и Поддорском районах, или в каждой из четырёх зон, на которые поделена территория области в соответствии с принятой территориальной схемой утилизации ТКО.

Сбор и удаление твёрдых бытовых отходов с территории муниципального образования в соответствии с действующим законодательством осуществляется по плано-регулярной системе, согласно утвержденным графикам и договорам.

Наиболее перспективным для развития системы обращения твердых коммунальных отходов в Новгородской области является:

- строительство межмуниципальных полигонов для обеспечения бесперебойного вывоза отходов на объекты, соответствующие природоохранному законодательству;
- минимизация потока отходов, направляемых на размещение за счет ввода в эксплуатацию современных объектов обработки ТКО, мощности которых позволят не только производить отбор вторичных материальных ресурсов, но также осуществлять компостирование органических фракций отходов.

В Новгородской области, в том числе и на территории Мошенского муниципального округа, практически отсутствует вторичное использование и переработка утильных фракций ТКО, что приводит к нарастающим объемам накопления отходов на объектах размещения отходов и к прогрессирующему негативному воздействию на окружающую среду и качество жизни населения.

Конкретные технологические решения в части строительства/реконструкции/рекультивации объектов обращения с отходами будут предусмотрены на этапе подготовки и согласования проектно-технической документации при условии выполнения запланированных целевых показателей, установленных территориальной схемой, и соответствия наилучшим доступным технологиям.

Территориальной схемой предлагается поэтапный переход на раздельное накопление твердых коммунальных отходов.

На первом этапе рекомендуется внедрение селективного накопления на территориях крупных населенных пунктов. Утильные фракции, имеющиеся в составе отходов, образуемых юридическими лицами в процессе своей деятельности, рекомендуется накапливать раздельно для передачи непосредственно на предприятия, осуществляющие утилизацию утильных фракций на территории Новгородской области и за ее пределами.

Региональный оператор осуществляет сбор, транспортирование, обработку, утилизацию, обезвреживание, захоронение твердых коммунальных отходов самостоятельно или с привлечением операторов по обращению с твердыми коммунальными отходами.

Обращение с твердыми коммунальными отходами на территории субъекта Российской Федерации обеспечивается региональными операторами в соответствии с региональной программой в области обращения с отходами, в том числе с твердыми коммунальными отходами, и территориальной схемой, на основании договоров на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами, заключенных с потребителями.

Доля твердых коммунальных отходов, направленных на обработку в общем объеме образованных твердых коммунальных отходов в настоящее время незначительна. К 2030 году по области должны обрабатываться до 97,5% ТКО, а утилизироваться 30% от всех отходов.

Территория муниципального образования подлежит регулярной очистке от отходов в соответствии с экологическими, санитарными и иными требованиями, установленными действующим законодательством. В настоящее время население округа охвачено системой централизованного сбора ТКО на 80-100% (в зависимости от месторасположения населенных пунктов). Планируется, что переход на раздельный сбор ТКО начнется на территории округа с 2025 года. Количество утильных фракций, подлежащих раздельному накоплению - в объеме 258,45 тонн.

На территории округа находится один объект размещения ТКО (таблица 4) и 1 объект, являющийся источниками накопленного вреда.

Таблица 4

Наименование объекта	Номер регистрации в ГРОО	Географические координаты	Год ввода в эксплуатацию	Остаточная вместимость на 01.01.2021, тыс. тонн	Расчетная остаточная вместимость на 01.01.2022, тыс. тонн
Полигон твердых бытовых отходов Мошенского района Новгородской области (Полигон ТБО)	53-00020-3-00136-250418	58.515404, 34.521327	2018	35,38317	33,03

В настоящее время вывоз ТКО с территории Мошенского муниципального округа осуществляется на указанный в таблице 6.7.1.1. полигон, закрытие которого планируется в 2030 году.

3.7. Краткий анализ существующего состояния установки приборов учета и энергоресурсосбережения у потребителей

В соответствии со ст. 12 Федерального закона от 23.11.2009 № 261 «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (в редакции от 11.07.2011) в целях повышения уровня энергосбережения в жилищном фонде и его энергетической эффективности в перечень требований к содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме включаются требования о проведении мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности многоквартирного дома. Соответственно должно быть обеспечено рациональное использование энергетических ресурсов за счет реализации энергосберегающих мероприятий (использование энергосберегающих ламп, приборов учета, более экономичных бытовых приборов, утепление многоквартирных домов и

мест общего пользования и др.).

В соответствии со ст. 24 Федерального закона от 23.11.2009 № 261 «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (в редакции от 11.07.2011), начиная с 1 января 2010 года бюджетное учреждение обязано обеспечить снижение в сопоставимых условиях объема потребленных им воды, дизельного и иного топлива, мазута, природного газа, тепловой энергии, электрической энергии, угля в течение пяти лет не менее чем на пятнадцать процентов от объема фактически потребленного им в 2009 году каждого из указанных ресурсов с ежегодным снижением такого объема не менее чем на три процента.

В соответствии со ст. 13 Федерального закона от 23.11.2009 № 261 «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» до 01.07.2012 собственники жилых домов, собственники помещений в многоквартирных домах, обязаны обеспечить оснащение таких домов приборами учета используемых воды, тепловой энергии, электрической энергии, а также ввод установленных приборов учета в эксплуатацию. При этом многоквартирные дома в указанный срок должны быть оснащены коллективными (общедомовыми) приборами учета используемых воды, тепловой энергии, электрической энергии, а также индивидуальными и общими (для коммунальной квартиры) приборами учета используемых воды, электрической энергии. Соответственно должен быть обеспечен перевод всех потребителей на оплату энергетических ресурсов по показаниям приборов учета за счет завершения оснащения приборами учета воды, природного газа, тепловой энергии, электрической энергии зданий и сооружений поселения, а также их ввода в эксплуатацию.

Таблица 5

Оснащенность приборами учета коммунальных ресурсов

Показатель	Оснащенность приборами учета потребителями, %		
	население	промышленные объекты	объекты социально-культурного и бытового назначения
Электрическая энергия	100	100	100
Тепловая энергия	0	0	0,3
Газ	100	100	100
Водоснабжение	89	100	100
Водоотведение	0	0	0

Существующие темпы установки приборов учета явно недостаточны и не соответствуют требованиям Федерального закона «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 23.11.2009 № 261-ФЗ.

4. План развития Мошенского муниципального округа Новгородской области, план прогнозируемой застройки и прогнозируемый спрос на коммунальные ресурсы на период действия генерального плана муниципального образования

Исходя из совокупности социальных, экономических, экологических и иных факторов, комплексно решает задачи обеспечения устойчивого развития муниципального развития, развития его инженерной, транспортной и социальной инфраструктур, обеспечения учета интересов граждан и их объединений, интересов Российской Федерации, Новгородской области, Мошенского муниципального округа.

4.1. Определение перспективных показателей развития муниципального образования с учетом социально-экономических условий

4.1.1. Динамика численности населения

Значительную роль в формировании численности населения играет миграция. В перспективе прогнозируется уменьшение миграционного прироста населения, показатели миграционного обмена стабилизируются.

Численность населения по годам представлена в таблице 6.

Таблица 6

Прогноз численности населения поселения на конец расчетного срока (2034 год)

Наименование	2023	2031
Общее количество населения, человек	5682	6220

4.1.2. Жилищный фонд

Основные цели жилищной политики – улучшение качества жизни, включая качество жилой среды.

В основе принимаемой строительной программы необходимо учитывать следующее: обеспечение наиболее комфортных условий проживания населения требует в современных условиях иного подхода к развитию жилых территорий населенного пункта. В основе проектных решений по формированию жилой среды заложены следующие принципы:

полная ликвидация ветхого и аварийного жилья, морально устаревшего фонда;

увеличение темпов жилищного строительства.

Такой подход позволит значительно улучшить жилую среду, оптимизировать затраты на создание полноценной социальной и инженерной инфраструктуры.

Основные проектные предложения в решении жилищной проблемы и новая жилищная политика:

ликвидация ветхого, аварийного фонда;

наращивание темпов строительства жилья за счет всех источников финансирования, включая индивидуальное строительство;

повышение качества и комфортности проживания, полное благоустройство домов.

Расчет объемов жилищного строительства:

Средняя жилищная обеспеченность	43,6 м ² /чел.
Существующий жилищный фонд	250,1 тыс.м ²
Сохраняемый жилищный фонд	250,1 тыс.м ²
Объем нового жилищного строительства	48 тыс.м ²

4.1.3. Социальное обслуживание населения

Основные цели создания полноценной комплексной системы обслуживания населения – повышение качества и максимальной комфортности проживания населения путем развития системы предоставляемых услуг и сервиса в поселении.

В новых экономических условиях вопрос рациональной организации системы культурно-бытового обслуживания должен иметь более гибкие пути решения. Состав объектов обслуживания реально определяется уровнем жизни и необходимой потребностью в них.

В условиях рыночных отношений, при организации модели сети предприятий социальной сферы устанавливаются следующие принципы:

соответствие параметров сети обслуживания потребительской активности населения, выраженной в частоте спроса на товары, услуги и реальной посещаемостью предприятий обслуживания;

регламентация затрат времени на посещение объектов обслуживания;

соответствие типологии предприятий обслуживания требованиям необходимой пропускной способности, предъявляемой населением в различные по нагрузке отрезки времени;

организация центров обслуживания на наиболее оживленных участках населенного пункта.

Развитие других отраслей будет происходить по принципу сбалансированности спроса и предложения. При этом спрос на те или иные виды услуг будет зависеть от уровня жизни населения, который в свою очередь определится уровнем развития экономики региона.

К социально-нормируемым отраслям следует отнести следующие: детское дошкольное воспитание, школьное образование, внешкольное образование, здравоохранение, социальное обеспечение, в большей степени учреждения культуры и искусства, частично учреждения спорта, жилищно-коммунального хозяйства.

Задачей Генерального плана является определение функционального назначения территорий общественно-деловой застройки, а их конкретное использование может уточняться в зависимости от возникающей потребности в различных видах обслуживания.

4.2. Прогноз спроса на коммунальные ресурсы

Объемы коммунальных услуг до 2034 года представлены в таблице 7 Прогнозируемый спрос на коммунальные ресурсы до 2034 года. Факторы, принятые в расчет при определении объемов потребления услуг коммунальной сферы на перспективу:

прогнозная численность постоянного населения;

установленные нормативы потребления коммунальных услуг;

техничко-экономические показатели реализации Генерального плана Мошенского сельского поселения.

Таблица 7

Прогнозируемый спрос на коммунальные ресурсы до 2031 года

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Современное состояние – 2023 год	Расчетный срок – 2034 год
1.	Электроснабжение			
1.1.	Потребность в электроэнергии	млн. кВт.ч./год	1,5	6,51
1.2.	Протяженность сетей	км	46,5	52,7
2.	Теплоснабжение			
2.1.	Потребление тепла	Гкал/год	8193,16	10000
2.2.	Протяженность сетей	км	14,78	14,78
3.	Газоснабжение			
3.1.	Потребление газа, в том числе:	млн. м ³ /год	-	6,97
3.2.	Протяженность сетей	км	-	н/д
4.	Водоснабжение			
4.1.	Водопотребление	тыс. м ³ /год	66,5	87,55
4.2.	Вторичное использование воды	%	-	-
4.3.	Протяженность сетей	км	13,043	13,043
5.	Водоотведение			
5.1.	Общее поступление сточных вод	тыс. м ³ /год	18,5	236,52
5.2.	Количество очистных сооружений	ед.	1	2
5.3.	Протяженность сетей	км	2,86	8,86
6.	Санитарная очистка территории			
6.1.	Объем бытовых отходов	тыс. м ³ /год	2,5	12,6
6.2.	Усовершенствованные свалки (полигоны)	единиц/га	-	-
6.3.	Общая площадь свалок (полигонов)	га	-	-

5. Целевые показатели развития коммунальной инфраструктуры Мошенского муниципального округа Новгородской области

Результаты реализации Программы определяются уровнем достижения запланированных целевых показателей, которые устанавливаются по каждому виду коммунальных услуг и периодически корректируются.

Целевые показатели для мониторинга реализации Программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Мошенского сельского поселения на период до 2031 года определены с учетом выполнения всех мероприятий Программы в запланированные сроки и представлены в таблице 8.

АДМИНИСТРАЦИЯ МОШЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

17.07.2024 № 547

с. Мошенское

О внесении изменений в муниципальную программы «Комплексное развитие сельских территорий Мошенского муниципального округа Новгородской области»

Администрация Мошенского муниципального округа Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в муниципальную программу Мошенского муниципального округа Новгородской области «Комплексное развитие сельских территорий Мошенского муниципального округа Новгородской области», утвержденную постановлением Администрации Мошенского муниципального округа Новгородской области от 05.12.2023 № 86 (далее муниципальная программа):

1.1. В Паспорте муниципальной программы:

1.1.1. Изложить строку 1.2.2 таблицы пункта 4 в редакции:

№ п/п	Цели, задачи муниципальной программы, наименование и единица измерения целевого показателя	Значения целевого показателя по годам		
		2024	2025	2026
«122	Количество реализованных проектов комплексного развития сельских территорий Мошенского муниципального округа (ед.)	1	-	-»

1.1.2. Изложить пункт 6 в редакции:

Год	Источник финансирования					
	областной бюджет	федеральный бюджет	местный бюджет	бюджеты государственных внебюджетных фондов	другие внебюджетные источники	всего
1	2	3	4	5	6	7
2024		136,790	4420,5	1753,170	-	6310,460
2025		-	-	-	-	-
2026		-	-	-	-	-
Всего		136,790	4420,5	1753,170	-	6310,460»

1.2. Изложить строку 2.1.1 Мероприятий муниципальной программы в редакции:

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из перечня целевых показателей муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс.руб.)		
						2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9
«Ш	«Капитальный ремонт здания киноконцертного центра «Уверь» по адресу: Новгородская область, с. Мошенское, ул. Советская, д.11»	комитет строительства и дорожной деятельности; отдел ЖКХ	2024	1.2.1	областной бюджет	13690	-	-
					федеральный бюджет	4005	-	-
					бюджет Мошенского муниципального округа	1753170	-	-»

2. Постановление вступает в силу со дня подписания.

3. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Мошенского муниципального округа».

Глава муниципального округа

Т.В. Павлова

АДМИНИСТРАЦИЯ МОШЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

18.07.2024 № 371-рг

с. Мошенское

О внесении изменений в Перечень главных администраторов доходов бюджета Мошенского муниципального округа Новгородской области

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2021 года № 1569 «Об утверждении общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора доходов бюджета и к утверждению перечня главных администраторов доходов бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета»:

1. Внести изменения в Перечень главных администраторов доходов бюджета Мошенского муниципального округа Новгородской области, утвержденный распоряжением Администрации муниципального района от 15.11.2023 №472-рг, дополнив раздел III Главные администраторы доходов бюджета Мошенского муниципального округа Новгородской области - органы местного самоуправления строкой 3.2.67:

№ п/п	Код бюджетной классификации Российской Федерации		Наименование главного администратора доходов бюджета муниципального округа, наименование кода вида (подвида) доходов бюджета муниципального округа
	главного администратора доходов	вида (подвида) доходов бюджета муниципального округа	
1	2	3	4
«3267.	892	20225999140000150	Субсидии бюджетам муниципальных округов на подготовку проектов межевания земельных участков и на проведение кадастровых работ»

2. Опубликовать распоряжение в бюллетене «Официальный вестник Мошенского муниципального округа».

Глава муниципального округа

Т.В. Павлова

«ИЗВЕЩЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Мошенского муниципального округа Новгородской области в соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации информирует о возможном предварительном согласовании предоставления земельного участка без проведения торгов в аренду сроком на 20 лет, условный кадастровый номер 53:10:0040102:3У1, площадью 1012 кв.м, местоположение: Российская Федерация, Новгородская область, Мошенский муниципальный округ, д. Устрекка, категория земель: земли населенных пунктов, вид разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для указанных целей, в течение тридцати календарных дней со дня опубликования и размещения извещения вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды указанного земельного участка.

Дополнительные заявления о предоставлении земельного участка в аренду и намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка принимаются по адресу: Новгородская область, Мошенский район, с. Мошенское, ул. Советская, д.5, каб. №36 Администрации Мошенского муниципального округа, телефон (881653)61-266 (по рабочим дням с 8-00 до 16-00, перерыв на обед с 13-00 до 14-00) лично в письменной форме в виде бумажного документа. По указанному адресу 08.08.2024 в 11.00 можно ознакомиться со схемой расположения вышеуказанного земельного участка.

Дата окончания приема заявлений о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка 19.08.2024».

«ИЗВЕЩЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Мошенского муниципального округа Новгородской области в соответствии со статьёй 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации информирует о возможном предварительном согласовании предоставления земельных участков без проведения торгов в собственность, в том числе:

земельного участка условный кадастровый номер 53:10:0040501:3У1, площадью 720 кв.м, местоположение: Российская Федерация, Новгородская область, Мошенский муниципальный округ, д. Столбово, категория земель: земли населенных пунктов, вид разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства;

земельного участка условный кадастровый номер 53:10:0021101:3У1, площадью 1499 кв.м, местоположение: Российская Федерация, Новгородская область, Мошенский муниципальный округ, д. Александрово, категория земель: земли населенных пунктов, вид разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельных участков для указанных целей, в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже указанных земельных участков.

Дополнительные заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже указанных земельных участков принимаются по адресу: Новгородская область, Мошенский район, с. Мошенское, ул. Советская, д.5, каб. №36 Администрации Мошенского муниципального округа, телефон (881653)61-266 (по рабочим дням с 8-00 до 16-00, перерыв на обед с 13-00 до 14-00) лично в письменной форме в виде бумажного документа. По указанному адресу 08.08.2024 в 11.00 можно ознакомиться со схемой расположения вышеуказанных земельных участков.

Дата окончания приема заявлений о намерении участвовать в аукционе по продаже земельных участков 19.08.2024.

Если в указанный в настоящем извещении срок поступят ещё заявления о намерении участвовать в аукционе, то предоставление будет проводиться на торгах».