



БЮЛЛЕТЕНЬ

Учредители:
Дума Мошенского
муниципального округа
Администрация
Мошенского
муниципального округа

27
февраля
2025 года
№ 9(74)

Официальный вестник **Мошенского муниципального** **округа**

**Официальный
вестник
Мошенского
муниципального
округа**

АДРЕС редакции, из-
дателя,
типографии:
174450,
с. Мошенское,
Новгородской обл.,
ул. Советская, д.5

Тираж 50 экз. Бесплатно
Подписано в печать 27.02.2025
Время подписания в печать:
по графику- 15.00;
фактически – 15.00

Главный редактор
Т.В. Павлова
ТЕЛЕФОНЫ:
редактора – 61-153

Оглавление

№, дата	Наименование	№ стра- ницы
Постановления Администрации муниципального округа Новгородской области		
№ 178 от 21.02.2025	О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»	3
№ 184 от 24.02.2025	О присвоении адреса земельному участку	4
№ 185 от 24.02.2025	О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, оказывающим услуги бань на территории Мошенского муниципального округа Новгородской области	4
№ 192 от 25.02.2025	О приватизации муниципального имущества путем продажи на аукционе в электронной форме	5
№ 193 от 25.02.2025	О внесении изменений в Положение о содержании мест захоронений и организации ритуальных услуг на территории Мошенского муниципального округа Новгородской области	5
№ 194 от 25.02.2025	О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Организация и проведение аукциона по продаже земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, или государственная собственность на который не разграничена, или аукциона на право заключения договора аренды такого земельного участка»	7
№ 195 от 25.02.2025	Об общественных обсуждениях по вопросу размещения пирса на озере Коробожа в районе д. Устрека Мошенского района Новгородской области	8
№ 202 от 25.02.2025	О внесении изменений в муниципальную программу Мошенского муниципального округа Новгородской области «Улучшение степени благоустройства территории Мошенского муниципального округа Новгородской области»	8
№ 203 от 25.02.2025	О внесении изменений в муниципальную программу Мошенского муниципального округа Новгородской области «Обеспечение экономического развития Мошенского муниципального округа Новгородской области»	14
№ 204 от 26.02.2025	Об организации массового обучения населения Мошенского муниципального округа Новгородской области оказанию первой помощи	17
№ 205 от 26.02.2025	О внесении изменений в постановление Администрации Мошенского муниципального округа Новгородской области от 18.09.2024 № 756	19
№ 206 от 26.02.2025	О маневренном жилищном фонде Мошенского муниципального округа Новгородской области	20
	Извещение	21

АДМИНИСТРАЦИЯ МОШЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.02.2025 № 178

с. Мошенское

О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", постановлениями Администрации Мошенского муниципального округа Новгородской области от 16.05.2024 №340 "О разработке и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг", от 16.05.2024 № 341 «Об утверждении порядка проведения независимой экспертизы и экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг» Администрация Мошенского муниципального округа Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию», утвержденный постановлением Администрации Мошенского муниципального округа Новгородской области от 17.12.2024 №1144:

1.1. Исключить подпункты 2,4,5,9 пункта 2.6.1;

1.2. Изложить подраздел 2.18 в редакции:

«2.18. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в МФЦ и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

2.18.1 Прием документов на предоставление муниципальной услуги осуществляется на основании заключенного Соглашения о взаимодействии между Администрацией Мошенского муниципального округа Новгородской области и МФЦ.

2.18.2. Для получения муниципальной услуги в электронном виде заявителям предоставляется возможность направить заявление и документы в форме электронных документов, в том числе с использованием Единого портала или Регионального портала Новгородской области, путем заполнения специальной интерактивной формы, которая соответствует требованиям Федерального закона N 210-ФЗ и обеспечивает идентификацию заявителя.

При подаче электронного заявления может быть использована простая электронная подпись, согласно пункту 2(1) Правил определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 N 634. Простой электронной подписью является регистрация заявителя в Единой системе идентификации и аутентификации. "Логин" и "пароль" выступают в качестве авторизации на Портале, подтверждающей правомочность производимых посредством сети Интернет процедур. Идентификатором простой электронной подписи для физических лиц является страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) заявителя в системе обязательного пенсионного страхования.

2.18.3. Документы, прилагаемые заявителем к заявлению, предоставляемые в электронной форме, направляются в следующих форматах: xml, doc, docx, odt, xls, xlsx, ods, pdf, jpg, jpeg, zip, rar, sig, png, bmp, tiff.

Допускается формирование электронного документа путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300 - 500 dpi (масштаб 1:1); с сохранением всех аутентичных признаков подлинности (графической подписи лица, печати, углового штампа бланка); количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.

Электронные документы должны обеспечивать возможность идентифицировать документ и количество листов в документе.

Документы, подлежащие представлению в форматах xls, xlsx или ods, формируются в виде отдельного электронного документа.

2.18.4. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю направляется:

уведомление о приеме и регистрации заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

уведомление о начале процедуры предоставления муниципальной услуги;

уведомление об окончании предоставления муниципальной услуги либо мотивированном отказе, предусмотренного подразделами 2.9, 2.10 настоящего Административного регламента в приеме заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

уведомление о возможности получить результат предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги.

2.18.5. Муниципальная услуга предоставляется в МФЦ с учетом принципа экстерриториальности в соответствии, с которым заявитель вправе выбрать для обращения за получением услуги любое отделение МФЦ по Новгородской области.

2.18.6. Заявитель имеет возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги.

Информация о ходе предоставления муниципальной услуги направляются заявителю, представителю заявителя в личный кабинет на едином портале, региональном портале в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица уполномоченного органа в случае направления заявления посредством единого портала, регионального портала.

2.18.7. Заявителю обеспечивается возможность предоставления муниципальной услуги посредством единого портала, регионального портала без необходимости повторного представления документов на бумажном носителе.

2.18.8. Форматно-логическая проверка сформированного заявления осуществляется автоматически после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы заявления. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы заявления заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления.

2.18.9. При формировании заявления заявителю обеспечивается:

возможность копирования и сохранения заявления и иных документов, указанных в подразделах 2.6, 2.7 настоящего Административного регламента, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;

заполнение полей электронной формы заявления до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в федеральной муниципальной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации", обеспечивающей информационно - техническое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления муниципальной услуги в электронной форме, и сведений, опубликованных на едином портале и региональном портале, официальном сайте Уполномоченного органа, в части, касающейся сведений, отсутствующих в единой системе идентификации и аутентификации;

возможность вернуться в любой из этапов заполнения электронной формы заявления без потери, ранее введенной информации;

возможность доступа заявителя на Едином портале или Региональном портале Новгородской области, официальном сайте Уполномоченного органа к ранее поданным им заявлениям в течение не менее одного года, а также частично сформированных заявлений - в течение не менее трех месяцев.

2.18.10. Сформированное и подписанное заявление, и иные документы, указанные в подразделах 2.6, 2.7 настоящего Административного ре-

гламента, необходимые для предоставления муниципальной услуги, направляются в Уполномоченный орган посредством единого портала или регионального портала.»

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Мошенского муниципального округа».

Глава муниципального округа

Т.В. Павлова

АДМИНИСТРАЦИЯ МОШЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

24.02.2025 №184

с. Мошенское

О присвоении адреса земельному участку

В соответствии с пунктом 27 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 19 ноября 2014 года № 1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», приказом Минфина России от 05 ноября 2015 года №171н «Об утверждении Перечня элементов планировочной структуры, элементов улично-дорожной сети, элементов объектов адресации, типов зданий (сооружений), помещений, используемых в качестве реквизитов адреса, и Правил сокращенного наименования адресообразующих элементов» Администрация Мошенского муниципального округа Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Присвоить земельному участку, расположенному на землях населенных пунктов, площадью 1995 кв. м., с кадастровым номером 53:10:0150501:3У1, адрес: Российская Федерация, Новгородская область, Мошенский муниципальный округ, д. Кукшево, земельный участок 01.
2. Комитету строительства и дорожной деятельности Администрации Мошенского муниципального округа Новгородской области обеспечить внесение в государственный адресный реестр соответствующих сведений.
3. Постановление вступает в силу со дня подписания.
4. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Мошенского муниципального округа».

Глава муниципального округа

Т.В. Павлова

АДМИНИСТРАЦИЯ МОШЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

24.02.2025 №185

с. Мошенское

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, оказывающим услуги бань на территории Мошенского муниципального округа Новгородской области

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Правилами отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1781 Администрация Мошенского муниципального округа Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, оказывающим услуги бань на территории Мошенского муниципального округа Новгородской области, утвержденный постановлением Администрации Мошенского муниципального округа Новгородской области от 24.06.2024 № 446:

- 1.1. Изложить пункт 5 в редакции:

«5. Получатели субсидии определяются по результатам отбора, проводимого Администрацией округа в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1781 «Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» (далее – Постановление № 1781).

Проведение отбора заявок обеспечивается на Портале предоставления мер финансовой государственной поддержки государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://promote.budget.gov.ru>) (далее - Портал).

Объявление о проведении отбора размещается Администрацией округа в порядке, установленном Постановлением № 1781.

Отбор заявок проводится Администрацией округа путем запроса предложений, направленных организациями для участия в отборе, исходя из соответствия организаций категориям, установленным пунктом 3 настоящего Порядка, требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка, и очередности поступления заявок (далее - отбор).

Формирование и размещение объявления о проведении отбора, отмена проведения отбора, подача заявок организациями, рассмотрение и оценка заявок, а также определение победителей отбора получателей субсидии осуществляется в порядке, установленном Постановлением № 1781.»;

1.2. Изложить пункты 7, 8, 9, 10, 11 в редакции:

«7. Организации для участия в отборе в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора, формируют на Портале заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса и добавляют электронную копию заявки по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования).

Ответственность за достоверность сведений, указанных в представляемых документах на получение субсидии, возлагается на организацию.

8. Порядок отзыва заявок организаций установлен в объявлении о проведении отбора и Постановлении № 1781.

В ходе проведения отбора на получение субсидии возможен возврат заявки на доработку с использованием системы «Электронный бюджет» в течение одного рабочего дня со дня принятия решения о возврате заявки на доработку и не позднее 4-го рабочего дня до окончания срока рассмотрения заявок с указанием оснований для возврата заявки, положений заявки, нуждающихся в доработке. Организация вправе внести изменения в заявку и вновь подать ее в течение трёх рабочих дней, следующих за днем направления Администрацией округа заявки на доработку. Порядок подачи заявки после доработки осуществляется организацией в порядке аналогичном порядку формирования заявки.

Порядок подачи запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора участниками отбора на получение субсидии установлен в Постановлении № 1781.

9. Администрации округа обеспечивается открытие доступа в системе «Электронный бюджет» к поданным организациями заявкам для их рассмотрения с момента подачи заявки. Порядок вскрытия заявок и формирования протокола вскрытия заявок установлен в Постановлении № 1781.

Порядок проверки организации на соответствие требованиям, установленным в пункте 6 настоящего Порядка, при отсутствии технической возможности автоматической проверки установлен в Постановлении № 1781.

10. Администрация округа в течение пятнадцати календарных дней со дня открытия доступа в системе «Электронный бюджет» к заявкам для их рассмотрения запрашивает в порядке межведомственного взаимодействия с федеральными органами государственной власти и органами государственной власти Новгородской области в отношении организации:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей).

Организации вправе представить вышеуказанные документы (информацию), самостоятельно одновременно с подачей документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка.

В этом случае запрос в порядке межведомственного информационного взаимодействия не осуществляется.

Представленная участником отбора выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), должна быть выдана не ранее 10 календарных дней до даты подачи заявки и документов для участия в отборе.

В случае представления участником отбора указанных выписок, справок, информации, выданных без соблюдения сроков и требований, установленных настоящим пунктом, Администрация округа запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

11. Администрация округа в течение пятнадцати календарных дней со дня открытия доступа в системе «Электронный бюджет» к заявкам рассматривает представленные организациями документы.

Основаниями для отклонения заявки организации на стадии рассмотрения являются:

несоответствие требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора;

несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки.

Заявка организации отклоняется в течение 15 календарных дней, со дня открытия Администрацией округа доступа в системе «Электронный бюджет», в случае наличия оснований для отклонения заявки, установленных в настоящем подпункте.

Отклонение заявки не является препятствием для повторного направления организацией заявки после доработки с целью устранения причин, послуживших основанием для отклонения заявки.

Повторное направление заявки после устранения причин, послуживших основанием для отклонения заявки, и последующее рассмотрение заявки осуществляются в порядке, установленном пунктом 7 настоящего Порядка.».

1.3. Изложить пункт 13 в редакции:

«13. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных организацией заявки и документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора или непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка;

установление факта недостоверности представленной организацией информации;

несоблюдение организацией целей предоставления субсидии, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка.

При наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии Администрация округа отказывает в приеме заявки на предоставлении субсидии, и возвращает заявку на доработку с указанием причин отказа.

Организация вправе внести изменения в заявку и вновь подать её в течение трёх рабочих дней, следующих за днем направления Администрацией округа отказа в приеме заявки.

Порядок запросов Администрацией округа разъяснений от организаций, в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения и (или) оценки заявок, установлен в Постановлении № 1781.

Порядок признания отбора несостоявшимся и порядок заключения соглашения, при признании отбора несостоявшимся установлен в Постановлении № 1781.».

2. Постановление применяется при предоставлении субсидии, отбор на получение которой осуществляется с 01 января 2025 года.

3. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Мошенского муниципального округа».

Глава муниципального округа

Т.В. Павлова

АДМИНИСТРАЦИЯ МОШЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

25.02.2025 №192

с. Мошенское

**О приватизации муниципального имущества путем
продажи на аукционе в электронной форме**

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 года №860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», Программой приватизации муниципального имущества на 2025 год, утвержденной решением Думы Мошенского муниципального округа Новгородской области от 24.12.2024 №212 (в редакции решения от 20.02.2025 № 233), на основании отчета ООО «Районный центр оценки и кадастра» № 2025-02/4 «Об оценке рыночной стоимости нежилого здания комплекса КРС на 300 голов и земельного участка, расположенных по адресу: Новгородская область, Мошенской район, Ореховское с/п, д. Чувашева Гора», Администрация Мошенского муниципального округа Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Мошенского муниципального округа Новгородской области организовать и провести электронный аукцион, открытый по составу участников по продаже нежилого здания комплекса КРС на 300 голов с кадастровым номером 53:10:0111101:25, назначение: нежилое, 1-этажное, площадью 4157 кв.м, местоположение: Новгородская область, Мошенской район, Ореховское с/п, д. Чувашева Гора, и земельного участка с кадастровым номером 53:10:0111101:138, общей площадью 543+/- 16,85 кв. м, местоположение: Новгородская область, Мошенской район, Ореховское с/п, д. Чувашева Гора, разрешенное использование земельного участка: обеспечение сельскохозяйственного производства, категория земель: земли населенных пунктов.

2. Установить начальную рыночную стоимость в размере 235000 (двести тридцать пять тысяч) рублей 00 копеек согласно отчету ООО «Районный центр оценки и кадастра» № 2025-02/4 «Об оценке рыночной стоимости нежилого здания комплекса КРС на 300 голов и земельного участка, расположенных по адресу: Новгородская область, Мошенской район, Ореховское с/п, д. Чувашева Гора».

3. Определить сумму вносимых задатков в размере 10 процентов начального размера рыночной стоимости – 23500,00 рублей.

4. Установить величину повышения начального размера рыночной стоимости (шаг аукциона) в размере 5 процентов от начальной цены – 11750,00 рублей.

5. Разместить информационное сообщение о проведении аукциона и его результатах с публикацией в бюллетене «Официальный вестник Мошенского муниципального округа», на официальном сайте Мошенского муниципального округа Новгородской области <https://moshensk.gosuslugi.ru> и сайте Российской Федерации <https://torgi.gov.ru> в сети Интернет.

6. Контроль за выполнением постановления возложить на председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Мошенского муниципального округа Новгородской области В.В. Никифорову.

7. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Мошенского муниципального округа».

Глава муниципального округа

Т.В. Павлова

АДМИНИСТРАЦИЯ МОШЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

25.02.2025 №193

с. Мошенское

О внесении изменений в Положение о содержании мест захоронений и организации ритуальных услуг на территории Мошенского муниципального округа Новгородской области

Администрация Мошенского муниципального округа Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Положение о содержании мест захоронений и организации ритуальных услуг на территории Мошенского муниципального округа Новгородской области, утвержденное постановлением Администрации Мошенского муниципального округа Новгородской области от 13.12.2024 № 1132:

1.1. Изложить подпункт 7.5 в редакции:

«7.5. Участок земли для создания семейного захоронения на подведомственной сельской территории Мошенского муниципального округа Новгородской области предоставляется территориальными отделами Бродским, Калининским, Кировским, Ореховским. Земельный участок для родственного захоронения предоставляется непосредственно при погребении умершего (погибшего).».

1.2. Изложить подпункт 8.2 в редакции:

«8.2. Предоставление земельных участков для захоронений на подведомственной сельской территории Мошенского муниципального округа Новгородской области производится территориальными отделами Администрации Мошенского муниципального округа: Бродским, Калининским, Кировским, Ореховским.».

1.3. Изложить подпункт 8.4 в редакции:

«8.4. Погребение умерших (погибших), погребение урны с прахом на земельном участке кладбища осуществляется на основании подлинного свидетельства о смерти умершего (погибшего), выданного органами ЗАГС, справки о кремации и документа (паспорта), удостоверяющего личность лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение, с внесением соответствующей регистрационной записи в книгу регистрации (учета) захоронений.».

1.4. Изложить подпункт 8.5 в редакции:

«8.5. Каждое захоронение на кладбищах регистрируется в книге регистрации (учета) захоронений.

Регистрационная запись в указанной книге должна содержать следующие данные: номер по порядку, фамилию, имя и отчество умершего, даты его рождения и смерти, дату погребения, номер и дату выдачи свидетельства о смерти и наименование органа, выдавшего свидетельство о смерти, наименование кладбища, фамилию, имя и отчество лица, ответственного за захоронение, домашний или юридический адрес лица, ответственного за захоронение, и номер его телефона, подпись лица, ответственного за захоронение (могилу).

Ответственность за ведение книги регистрации захоронений и сохранность архива несут уполномоченные лица территориальных отделов Администрации Мошенского муниципального округа Новгородской области.».

1.5. Исключить последний абзац подпункта 9.3.

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Мошенского муниципального округа».

Глава муниципального округа

Т.В. Павлова

АДМИНИСТРАЦИЯ МОШЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

25.02.2025 №194

с. Мошенское

О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Организация и проведение аукциона по продаже земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, или государственная собственность на который не разграничена, или аукциона на право заключения договора аренды такого земельного участка»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» Администрация Мошенского муниципального округа Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ**

1. Внести изменения в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Организация и проведение аукциона по продаже земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, или государственная собственность на который не разграничена, или аукциона на право заключения договора аренды такого земельного участка», утвержденный постановлением Администрации муниципального округа Новгородской области от 02.07.2024 № 492:

1.1. Изложить второй абзац пункта 1.2.1 в редакции:

«граждане в случае, предусмотренном пунктом 7 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации, при предоставлении земельных участков для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства для собственных нужд».

1.2. Изложить подраздел 3.6 в редакции:

3.6. Заключение договора купли – продажи или договора аренды земельного участка

3.6.1. Основанием для начала исполнения административной процедуры является оформленный протокол о рассмотрении заявок либо протокол о результатах аукциона

3.6.2. Уполномоченный орган в течение 5 (пяти) дней со дня составления протокола о результатах аукциона направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе участнику два экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка.

3.6.3. Договор купли-продажи земельного участка, либо договора аренды земельного участка заключается в электронной форме и подписывается УКЭП сторон такого договора.

3.6.4. Не допускается заключение договора купли-продажи либо договора аренды ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте для размещения информации о проведении торгов (<https://torgi.gov.ru>).

3.6.5. Уполномоченный орган вправе объявить о проведении повторного аукциона в случае, если аукцион был признан несостоявшимся и лицо, подавшее единственную заявку на участие в аукционе, заявитель, признанный единственным участником аукциона, или единственный принявший участие в аукционе его участник в течение десяти рабочих дней со дня направления им проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка, а в случае, если аукцион проводится в целях предоставления земельного участка в аренду для комплексного освоения территории, также проекта договора о комплексном освоении территории не подписали и не представили в Уполномоченный орган указанные договоры (при наличии указанных лиц). При этом условия повторного аукциона могут быть изменены.

3.6.6. Если аукцион проводится в целях предоставления земельного участка в аренду для комплексного освоения территории, одновременно с договором аренды земельного участка лицу, с которым заключается указанный договор, направляются также два экземпляра проекта договора о комплексном освоении территории, подписанного уполномоченным должностным лицом Уполномоченного органа.

3.6.7. Если договор купли-продажи или договор аренды земельного участка, а в случае, предусмотренном пунктом 3.6.6 настоящего административного регламента, также договор о комплексном освоении территории в течение десяти рабочих дней со дня направления победителю аукциона проектов указанных договоров не были им подписаны и представлены в Уполномоченный орган, последний предлагает заключить указанные договоры иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

3.6.8. В случае если в течение десяти рабочих дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка, а в случае, предусмотренном пунктом 3.6.6 настоящего регламента, также проекта договора о комплексном освоении территории этот участник не представил в Уполномоченный орган подписанные им договоры, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

3.6.9. Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора купли-продажи или договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанные договоры заключаются в соответствии с настоящим регламентом и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Уполномоченный орган осуществляет ведение списка победителей аукциона, уклонившихся от заключения договора купли-продажи или договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, и направляет его Федеральную антимонопольную службу. Включение сведений о недобросовестных участниках аукциона в реестр осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

3.6.10. Сведения, содержащиеся в реестре недобросовестных участников аукциона, доступны для ознакомления на официальном сайте для размещения информации о проведении торгов (<https://torgi.gov.ru>).

3.6.11. Результатом административной процедуры является заключенный договор о предоставлении земельного участка.

Максимальный срок подписания договоров купли – продажи или аренды земельного участка не может превышать 10 рабочих дней со дня направления победителю аукциона указанных договоров для подписания.»

2. Постановление вступает в силу с 1 марта 2025 года.

3. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Мошенского муниципального округа Новгородской области» и разместить на официальном сайте Мошенского муниципального округа Новгородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального округа

Т.В. Павлова

АДМИНИСТРАЦИЯ МОШЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

25.02.2025 №195

с. Мошенское

Об общественных обсуждениях по вопросу размещения пирса на озере Коробожа в районе д. Устрек Мошенского района Новгородской области

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 01.12.2020 № 999, Администрация Мошенского муниципального округа Новгородской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Назначить общественные обсуждения в форме простого информирования по вопросу размещения пирса на озере Коробожа в районе д. Устрек Мошенского района Новгородской области.
2. Общественные обсуждения проводятся с 03 марта 2025 года по 14 марта 2025 года на официальном сайте Мошенского муниципального округа Новгородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на главной странице сайта, в интерактивной вкладке «Общественное голосование на портале Госуслуг», раздел «Опросы», подраздел «Общественные обсуждения и публичные слушания».
3. Организатором проведения общественных обсуждений является комитет строительства и дорожной деятельности Администрации Мошенского муниципального округа Новгородской области.
4. Организатор уведомляет участников о проведении общественных обсуждений путем размещения уведомления согласно приложению 1.
5. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Мошенского муниципального округа», разместить на официальном сайте Мошенского муниципального округа Новгородской области в сети «Интернет».

Глава муниципального округа

Т.В. Павлова

Приложение № 1
к постановлению Администрации Мошенского муниципального округа Новгородской области
от 25.02.2025 №195

**Уведомление
о начале общественных обсуждений**

1. Сведения о заказчике и исполнителе работ по оценке воздействия на окружающую среду: Леонтьев Дмитрий Александрович, адрес: г. Боровичи, ул. Парковая, д.11, кв. 33, телефон 8(906) 2028379.
 2. Сведения об органе местного самоуправления: Администрация Мошенского муниципального округа Новгородской области, адрес: Новгородская область, с. Мошенское, ул. Советская, д. 5, каб. 27. Телефон 8(81653)61689.
 3. Хозяйственной и иной деятельности не планируется.
 4. Цель планируемого использования: «Размещение пирса на озере Коробожа в районе д. Устрек Мошенского района Новгородской области».
 5. Предварительное место реализации: д. Устрек Мошенского района Новгородской области.
 6. Оценка воздействия на окружающую среду проведена в 2025 году.
 7. Место и сроки доступности объекта общественного обсуждения:
официальный сайт Мошенского муниципального округа Новгородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», главная страница сайта, интерактивная вкладка «Общественное голосование на портале Госуслуг», раздел «Опросы», подраздел «Общественные обсуждения и публичные слушания» с 03 марта 2025 года по 14 марта 2025 года.
 8. Предполагаемая форма и срок проведения общественных обсуждений, в том числе форма представления замечаний и предложений:
проведение общественных обсуждений в форме общественных слушаний состоится 14 марта 2025 года в 11.00 по адресу: Новгородская область, Мошенский район, д. Устрек, д.131а (Устрекский сельский Дом культуры).
 9. Простое информирование:
Информация об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему:
официальный сайт Мошенского муниципального округа Новгородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», главная страница сайта, интерактивная вкладка «Общественное голосование на портале Госуслуг», раздел «Опросы», подраздел «Общественные обсуждения и публичные слушания».
- Заинтересованные лица имеют право вносить предложения и замечания по проекту с 03 марта 2025 года по 14 марта 2025 года в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора: Новгородская область, Мошенский муниципальный округ, с. Мошенское, ул. Советская, д. 5, кабинет 27, электронная почта: mosn-adm@yandex.ru.
- Ознакомиться с проектной документацией можно в комитете строительства и дорожной деятельности Администрации Мошенского муниципального округа Новгородской области по адресу: Новгородская область, с. Мошенское, ул. Советская, д. 5, каб. 27 в период с 03 марта 2025 года по 14 марта 2025 года. Посещение экспозиции возможно в рабочие дни с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 16.30.

АДМИНИСТРАЦИЯ МОШЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

25.02.2025 №202

с. Мошенское

О внесении изменений в муниципальную программу Мошенского муниципального округа Новгородской области «Улучшение степени благоустройства территории Мошенского муниципального округа Новгородской области»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Мошенского муниципального округа Новгородской области, их формирования, реализации и проведения оценки эффективности, утвержденным постановлением Администрации Мошенского муниципального округа Новгородской области от 22.11.2023 № 26, в целях улучшения степени благоустройства территории Мошенского муниципального округа Новгородской области за счет обеспечения комфортных и безопасных условий проживания населения, Администрация Мошенского муниципального округа Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в муниципальную программу Мошенского муниципального округа Новгородской области «Улучшение степени благоустройства территории Мошенского муниципального округа Новгородской области», утвержденную постановлением Администрации Мошенского муниципального округа Новгородской области от 13.12.2023 № 103 (далее муниципальная программа):

1.1. Изложить раздел 6 Паспорта муниципальной программы в редакции:

«6. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):»

Год	Источник финансирования					
	федеральный бюджет	областной бюджет	местный бюджет	бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации	другие внебюджетные источники	всего
1	2	3	4	5	6	7
2024	-	4920,55272	11400,27267	-	377,87472	16698,70011
2025	-	10000	12089,313	-	-	13089,313
2026	-	-	7691,6	-	-	7691,6
2027	-	-	7691,6	-	-	7691,6
2028	-	-	7723,34	-	-	7723,34
Всего	-	5920,55272	46596,12567	-	377,87472	52894,55311

1.2. Изложить раздел IV. Мероприятия муниципальной программы в новой прилагаемой редакции.

2. Постановление вступает в силу со дня подписания.

3. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Мошенского муниципального округа».

Глава муниципального округа

Т.В. Павлова

Приложение
к постановлению Администрации Мошенского муниципального округа Новгородской области
от 25.02.2025 №202

IV. Мероприятия муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)				
						2024	2025	2026	2027	2028
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Задача 1. Обеспечение освещения территории Мошенского округа в темное время суток									
1.1	Работа уличных светильников на территории Мошенского муниципального округа на протяжении темного времени суток	отдел ЖКХ	ежегодно	1.1.1	бюджет Мошенского муниципального округа	154605695	18000	14000	14000	140383
		Бродский территориальный отдел	ежегодно	1.1.1	бюджет Мошенского муниципального округа	167,59343	3000	2610	2610	321,71
		Калининский территориальный отдел	ежегодно	1.1.1	бюджет Мошенского муниципального округа	590,85229	5500	4700	4700	6600
		Кировский территориальный отдел	ежегодно	1.1.1	бюджет Мошенского муниципального округа	580,24233	7000	6100	6100	7200
		Ореховский территориальный отдел	ежегодно	1.1.1	бюджет Мошенского муниципального округа	412,80077	6000	5200	5200	6500
2	Задача 2. Обеспечение текущего ремонта, содержания и обслуживания объектов уличного освещения									

2.1	Текущий ремонт, содержание и обслуживание объектов уличного освещения	отдел ЖКХ	ежегодно	1.2.1	бюджет Мошенского муниципального округа	55043865	4400	3400	3400	6328		
		Бродский территориальный отдел	ежегодно	1.2.1	бюджет Мошенского муниципального округа	19095091	1100	960	960	1900		
		Калининский территориальный отдел	ежегодно	1.2.1	бюджет Мошенского муниципального округа	16330853	1700	1200	1200	1900		
		Кировский территориальный отдел	ежегодно	1.2.1	бюджет Мошенского муниципального округа	23835419	1619	1404	1404	2350		
		Ореховский территориальный отдел	ежегодно	1.2.1	бюджет Мошенского муниципального округа	25126977	1900	1800	1800	2200		
3.	Задача 3. Текущее содержание территорий общего пользования. Реализация местных инициативных проектов (МИИ)											
3.1	Организация благоустройства и озеленения; Спил сухих, аварийных деревьев, вырубка и обрезка кустарника; Сохранение и восстановление зеленых насаждений. Скашивание травы, уборка снега и аналогичная деятельность. Создание условий для массового отдыха жителей округа. Обеспечение безопасности людей на водных объектах. Приобретение расходных материалов.	МУП ЖКХ Мошенского района, отдел ЖКХ	ежегодно	1.3.1	бюджет Мошенского муниципального округа	9254	8000	1500	1500	1900		
					областной бюджет	-	-	-	-	-		
		Бродский территориальный отдел	ежегодно	1.3.1	бюджет Мошенского муниципального округа	12993129	1100	900	900	1500		
					областной бюджет	-	-	-	-	-		
		Калининский территориальный отдел	ежегодно	1.3.1	бюджет Мошенского муниципального округа	3472240	1700	1100	1100	1900		
					областной бюджет	-	-	-	-	-		
		Кировский территориальный отдел	ежегодно	1.3.1	бюджет Мошенского муниципального округа	12619509	1450	1300	1300	1900		
					областной бюджет	-	-	-	-	-		
		Ореховский территориальный отдел	ежегодно	1.3.1	бюджет Мошенского муниципального округа	483342	1600	1100	1100	1900		
					областной бюджет	-	-	-	-	-		
		3.2	Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных образований Новгородской области на реализацию Областного закона «О почетных званиях населенных пунктов Новгородской области»	Администрация Мошенского муниципального округа	2024 год	1.3.1	областной бюджет	51455272	-	-	-	-
		3.3	Реализация местных инициативных проектов граждан, разработка и экспертиза проектно-сметной документации, приемка работ.						4322	4322	4322	
3.3.1	Благоустройство территории прилегающей к гражданскому кладбищу у д. Никифорово	Кировский территориальный отдел	2025 год	1.3.2	бюджет Мошенского муниципального округа	-	3522	0	0	0		
3.3.2	Благоустройство обелиска в д. Яковиченские Ключи	Кировский территориальный отдел	2025 год	1.3.2	бюджет Мошенского муниципального округа	-	800	0	0	0		

4	Задача 4. Реализация практик инициативного бюджетирования «Народный бюджет»									
4.1	Реализация практики инициативного бюджетирования «Народный бюджет», разработка и экспертиза проектно-сметной документации, приемка работ.	отдел ЖКХ	ежегодно	1.4.1	бюджет Мошенского муниципального округа	1090,07525	10800	-	-	-
областной бюджет					10000	10000	-	-	-	
5	Задача 5. Реализация практики инициативного бюджетирования «Практика поддержки местных инициатив»									
5.1	Реализация практики инициативного бюджетирования "Практика поддержки местных инициатив", разработка и экспертиза проектно-сметной документации, приемка работ. а) Капитальный ремонт помещения тренажерного зала по ул. Физкультуры, д. 7 села Мошенское	Администрация Мошенского муниципального округа	2024 год	1.5.1	бюджет Мошенского муниципального округа	1450	-	-	-	-
областной бюджет					5000	-	-	-	-	
	б) Обустройство контейнерных площадок в Калининском территориальном отделе (1-этап – д. Лыткино, д. Рагозино)	Калининский территориальный отдел	2024 год	1.5.1	внебюджетные средства	1500	-	-	-	-
					бюджет Мошенского муниципального округа	440	-	-	-	-
	в) Благоустройство территории гражданского кладбища вблизи д. Никифорово с устройством ограждения территории	Кировский территориальный отдел	2024 год	1.5.1	областной бюджет	1200	-	-	-	-
					внебюджетные средства	360	-	-	-	-
	г) Замена мемориальных плит на обелиске воинам ВОВ в деревне Городищи	Ореховский территориальный отдел	2024 год	1.5.1	бюджет Мошенского муниципального округа	300	-	-	-	-
					областной бюджет	3000	-	-	-	-
	Замена стелы на обелиске воинам ВОВ в д. Ореховно с благоустройством прилегающей территории	Ореховский территориальный отдел	2025 год	1.5.1	внебюджетные средства	66516	-	-	-	-
					бюджет Мошенского муниципального округа	-	2000	-	-	-
					областной бюджет	-	-	-	-	-
					внебюджетные средства	-	-	-	-	-
6	Задача 6. Реализация практики инициативного бюджетирования «Территориальное общественное самоуправление (ТОС)»									
6.1	Поддержка местных инициатив ТОС, разработка и экспертиза проектно-сметной документации, приемка работ.	Администрация Мошенского муниципального округа, отдел ЖКХ	2024-2026 годы	1.6.1	бюджет Мошенского муниципального округа	-	-	0	-	-
					ТОС «Петровское»: «Обустройство площадки для крупногабаритных отходов в д. Морозово»	2024	бюджет Мошенского муниципального округа	38506	-	-
	ТОС «Дубишкинское»: «Обустройство площадки для крупногабаритных отходов в д. Дубишки»				областной бюджет	1000	-	-	-	-
					бюджет Мошенского муниципального округа	33506	-	-	-	-
	ТОС мкр № 1 с. Мошенское: «Благоустройство спуска к пешеходному мосту по улице Набережная с. Мошенское»		2024 год		областной бюджет	1000	-	-	-	-
					бюджет Мошенского муниципального округа	400	-	-	-	-
	ТОС МКР №2 с. Мошенское: «Благоустройство территории у клуба-музея				областной бюджет	960	-	-	-	-
					бюджет Мо-	1100	-	-	-	-

традиционной народной культуры ул. Физкультуры д. 18»				шенского муниципального округа					
				областной бюджет	2000	-	-	-	-
ТОС мкр №3 с. Мошенское: «Благоустройство территории у клумбы по ул. Калинина с установкой пешеходного мостика»				бюджет Мошенского муниципального округа	550	-	-	-	-
				областной бюджет	1100	-	-	-	-
ТОС мкр №5 с. Мошенское: «Выполнение комплекса мероприятий по ликвидации распространения борщевика Сосновского»				бюджет Мошенского муниципального округа	400	-	-	-	-
				областной бюджет	700	-	-	-	-
ТОС микрорайона №1 с. Мошенское: Снос аварийного дома № 14 по ул. Русакова с благоустройством прилегающей территории	Администрация Мошенского муниципального округа, отдел ЖКХ	2025 год	1.6.1	бюджет Мошенского муниципального округа	-	550	-	-	-
				областной бюджет	-	-	-	-	-
ТОС микрорайона №4 с. Мошенское: Установка двух контейнерных площадок с благоустройством прилегающей территории по ул. Гагарина с. Мошенское				бюджет Мошенского муниципального округа	-	550	-	-	-
				областной бюджет	-	-	-	-	-
ТОС микрорайона №5 с. Мошенское: Установка двух контейнерных площадок с благоустройством прилегающей территории по ул. 9 Января и ул. Гагарина с. Мошенское				бюджет Мошенского муниципального округа	-	550	-	-	-
				областной бюджет	-	-	-	-	-
Бродский территориальный отдел: ТОС «Долговское»: 2 этап реализации проекта «Благоустройство обелиска в д. Долгое»	Бродский территориальный отдел	2024 год	1.6.1	бюджет Мошенского муниципального округа	550	-	-	-	-
				областной бюджет	2000	-	-	-	-
ТОС «Красногорское»: Благоустройство обелиска в д. Красная Гора и замена стелы		2025 год	1.6.1	бюджет Мошенского муниципального округа	-	550	-	-	-
				областной бюджет	-	-	-	-	-
ТОС «Бродское»: Благоустройство места отдыха с установкой беседки в д. Броды				бюджет Мошенского муниципального округа	-	550	-	-	-
				областной бюджет	-	-	-	-	-
Калининский территориальный отдел: ТОС «Новое»: «Обустройство спортивной площадки для футбольного поля»	Калининский территориальный отдел	2024 год	1.6.1	бюджет Мошенского муниципального округа	550	-	-	-	-
				областной бюджет	2000	-	-	-	-
ТОС «Великое»: «Установка плота на реке Сухая в д. Кабожа».				бюджет Мошенского муниципального округа	550	-	-	-	-
				областной бюджет	2000	-	-	-	-
ТОС «Октябрьское»: Благоустройство детской площадки у Октябрьского Дома народного самодеятельного творчества с заменой элементов и установкой беседки	Калининский территориальный отдел	2025 год	1.6.1	бюджет Мошенского муниципального округа	-	1000	-	-	-
				областной бюджет	-	-	-	-	-
ТОС «Северное»: Выполнение комплекса мероприятий по уничтожению борщевика Сосновского химическим методом				бюджет Мошенского муниципального округа	-	400	-	-	-
				областной бюджет	-	-	-	-	-

	Кировский территориальный отдел:	Кировский территориальный отдел	2024 год	1.6.1	бюджет Мошенского муниципального округа	-	-	-	-	-
	ТОС Меглецы: Благоустройство обелиска в д. Тимонино				бюджет Мошенского муниципального округа	850	-	-	-	-
					областной бюджет	2000	-	-	-	-
	ТОС Осташево: Благоустройство центрального входа на кладбище в д. Осташево				бюджет Мошенского муниципального округа	400	-	-	-	-
					областной бюджет	2000	-	-	-	-
	ТОС Устрека: Благоустройство центральной площади в д. Устрека				бюджет Мошенского муниципального округа	400	-	-	-	-
					областной бюджет	2000	-	-	-	-
	ТОС «Слопцово»: Выполнение комплекса мероприятий по уничтожению борщевика Сосновского химическим методом		2025 год	1.6.1	бюджет Мошенского муниципального округа	-	600	-	-	-
					областной бюджет	-	-	-	-	-
	Ореховский территориальный отдел:	Ореховский территориальный отдел	2024-2026 год	1.6.1	бюджет Мошенского муниципального округа	-	-	-	-	-
	ТОС «Петровское»: Замена стелы на обелиске воинам ВОВ в д. Городищи с благоустройством прилегающей территории	Ореховский территориальный отдел	2025 год	1.6.1	бюджет Мошенского муниципального округа	-	398613	-	-	-
					областной бюджет	-	-	-	-	-
7	Задача 7. Повышение эффективности использования и охраны земель, оптимизация деятельности в сфере обращения с отходами производства и потребления; обеспечение организации рационального использования и охраны земель; сохранение и восстановление зеленых насаждений, проведение инвентаризации земель;									
7.1	Очистка территории от мусора. Ликвидация несанкционированных свалок. Установка контейнерных площадок, приобретение контейнеров.	отдел ЖКХ	ежегодно	1.7.1	бюджет Мошенского муниципального округа	391,78448	2500	1120	1120	1900
		Бродский территориальный отдел	ежегодно	1.7.1	бюджет Мошенского муниципального округа	114,03037	1000	1000	1000	1900
		Калининский территориальный отдел	ежегодно	1.7.1	бюджет Мошенского муниципального округа	120,31110	1260	1100	1100	1900
		Кировский территориальный отдел	ежегодно	1.7.1	бюджет Мошенского муниципального округа	89,30901	2600	2270	2270	1900
		Ореховский территориальный отдел	ежегодно	1.7.1	бюджет Мошенского муниципального округа	83,022	700	0	0	0
7.2	Обеспечение чистоты и порядка на территории. Уборка территории, аналогичная деятельность (дворники)	МУП ЖКХ Мошенского района	ежегодно	1.7.1	бюджет Мошенского муниципального округа	408,65986	4000	3000	3000	6300
					областной бюджет	-	-	-	-	-
8	Задача 8. Создание, восстановление и содержание мест захоронения и воинских захоронений на территории Мошенского муниципального округа									
8.1	Создание, восстановление и содержание мест захоронения и воинских захоронений на территории Мошенского муниципального округа	Администрация Мошенского муниципального округа	ежегодно	1.8.1	бюджет Мошенского муниципального округа	-	-	-	-	-
		Бродский территориальный отдел	ежегодно	1.8.1	бюджет Мошенского муниципального округа	250	250	200	200	500

		Калининский территориальный отдел	ежегодно	1.8.1	округа бюджет Мошенского муниципального округа	0	300	300	300	500
		Кировский территориальный отдел	ежегодно	1.8.1	бюджет Мошенского муниципального округа	1190	800	700	700	500
		Ореховский территориальный отдел	ежегодно	1.8.1	бюджет Мошенского муниципального округа	5751	500	500	500	500
9	Задача 9. Выполнение комплексных мероприятий по ликвидации очагов распространения борщевика Сосновского									
9.1	Уничтожение борщевика Сосновского химическим методом	отдел ЖКХ	ежегодно	1.9.1	бюджет Мошенского муниципального округа	1441	1380	1200	1200	-
					областной бюджет	-	-	-	-	-
		Бродский территориальный отдел	ежегодно	1.9.1	бюджет Мошенского муниципального округа	1048	2000	1750	1750	-
		Калининский территориальный отдел	ежегодно	1.9.1	бюджет Мошенского муниципального округа	5875	8706	7600	7600	-
		Кировский территориальный отдел	ежегодно	1.9.1	бюджет Мошенского муниципального округа	4977	5270	4580	4580	-
		Ореховский территориальный отдел	ежегодно	1.9.1	бюджет Мошенского муниципального округа	-	-	-	-	-
9.2	Выполнение мероприятий по ликвидации очагов распространения борщевика Сосновского (вспашка, скашивание)	отдел жилищно-коммунального хозяйства	ежегодно	1.9.2	бюджет Мошенского муниципального округа	-	-	-	-	-
					областной бюджет	-	-	-	-	-
		Бродский территориальный отдел	ежегодно	1.9.2	бюджет Мошенского муниципального округа	400	-	-	-	-
		Калининский территориальный отдел	ежегодно	1.9.2	бюджет Мошенского муниципального округа	400	-	-	-	-
		Кировский территориальный отдел	ежегодно	1.9.2	бюджет Мошенского муниципального округа	-	-	-	-	-
		Ореховский территориальный отдел	2024-2028 годы	1.9.2	бюджет Мошенского муниципального округа	-	-	-	-	-

АДМИНИСТРАЦИЯ МОШЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

25.02.2025 №203

с. Мошенское

О внесении изменений в муниципальную программу Мошенского муниципального округа Новгородской области «Обеспечение экономического развития Мошенского муниципального округа Новгородской области»

Администрация Мошенского муниципального округа Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в муниципальную программу Мошенского муниципального округа Новгородской области «Обеспечение экономического развития Мошенского муниципального округа Новгородской области», утвержденную постановлением Администрации Мошенского муниципального округа Новгородской области от 28.11.2023 № 50 (далее муниципальная программа):

1.1. Изложить пункт 4 паспорта муниципальной программы в редакции:

«4. Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы:

№ п/п	Цели, задачи муниципальной программы, наименование и единица измерения целевого показателя	Значения целевого показателя по годам					
		2024	2025	2026	2027	2028	2029
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Цель 1. Обеспечение экономического развития Мошенского муниципального округа						
1.1	Задача 1. Повышение инвестиционной привлекательности Мошенского муниципального округа						
1.1.1	Индекс физического объема инвестиций в основной капитал (%)	100,1	100,3	100,5	100,5	100,5	100,5
1.1.2	Количество ежегодно сохраняемых и вновь создаваемых рабочих мест в рамках реализации инвестиционных проектов (шт.)	6	6	6	6	6	6
1.2	Задача 2. Создание условий для развития торговли на территории Мошенского муниципального округа						
1.2.1	Оборот розничной торговли по округу (в % к предыдущему году в сопоставимых ценах)	100,1	100,3	100,5	100,5	100,5	100,5
1.2.2	Оборот розничной торговли на душу населения, тыс. рублей в год	90,0	90,5	91,0	91,0	91,0	91,0
1.2.3	Обеспеченность населения округа площадью торговых объектов на 1 тыс. жителей, кв. м. на 1 тыс. жителей	370	375	380	380	380	380
1.2.4	Доля непродовольственных товаров в обороте розничной торговли, в % от оборота розничной торговли	42,0	43,0	44,0	44,0	44,0	44,0
1.2.5	Оборот розничной торговли на рынках и ярмарках (% к предыдущему году в сопоставимых ценах)	100,1	100,2	100,3	100,3	100,3	100,3
1.3	Задача 3. Обеспечение жителей отдаленных и (или) труднодоступных населенных пунктов услугами торговли посредством мобильных торговых, осуществляющих доставку и реализацию товаров						
1.3.1	Количество отдаленных и (или) труднодоступных населенных пунктов Мошенского муниципального округа, в которых организации (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальные предприниматели обеспечивают жителей услугами торговли посредством мобильных торговых, осуществляющих доставку и реализацию товаров, ед.	140	140	-	-	-	->

1.2. Изложить пункт 6 паспорта муниципальной программы в редакции:

«6. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.)»

Год	Источник финансирования						всего
	областной бюджет	федеральный бюджет	местный бюджет	бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации	другие внебюджетные источники		
1	2	3	4	5	6	7	
«2024	1031,61307	-	114,62327	-	-	1146,23634	
2025	116,60257	-	132,58508	-	-	249,18765	
2026	-	-	20,0	-	-	20,0	
2027	-	-	20,0	-	-	20,0	
2028	-	-	20,0	-	-	20,0	
2029	-	-	20,0	-	-	20,0	
ВСЕГО	1148,21564	-	327,20835	-	-	1475,42399»	

1.3. Изложить строки 2, 2.1, 3, 3.1 Мероприятий муниципальной программы в прилагаемой редакции.

1.4. В подпрограмме «Развитие торговли в Мошенском муниципальном округе Новгородской области» муниципальной программы:

1.4.1. Изложить пункт 2 паспорта подпрограммы в редакции:

«2. Задачи и целевые показатели подпрограммы:

№ п/п	Задачи подпрограммы, наименование и единица измерения целевого показателя	Значение целевого показателя по годам					
		2024	2025	2026	2027	2028	2029
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Задача 1. Реализация государственной политики в области торговой деятельности в целях создания условий для наиболее полного удовлетворения спроса населения на потребительские товары соответствующего качества по доступным ценам в пределах территориальной доступности, обеспечения прав потребителей на приобретение качественных и безопасных товаров						
1.1.	Оборот розничной торговли по Мошенскому муниципальному округу (% к предыдущему году в сопоставимых ценах)	100,1	100,3	100,5	100,5	100,5	100,5
1.2.	Оборот розничной торговли на душу населения (тыс. рублей в год)	90,0	90,5	91,0	91,0	91,0	91,0
2.	Задача 2. Содействие развитию конкуренции на рынке непродовольственных товаров округа						
2.1.	Доля непродовольственных товаров в обороте розничной торговли (% от оборота розничной торговли)	42,0	43,0	44,0	44,0	44,0	44,0

3.	Задача 3.Создание на территории Мошенского муниципального округа современной торговой инфраструктуры, обеспечение сбалансированности ее развития, повышение территориальной доступности торговых объектов для населения Мошенского муниципального округа						
3.1.	Обеспеченность населения округа площадью торговых объектов (кв. м. на 1,0 тыс. жителей)	370	375	380	380	380	380
4.	Задача 4. Создание условий для обеспечения жителей отдаленных и (или) труднодоступных населенных пунктов Мошенского муниципального округа услугами торговли посредством мобильных торговых объектов, осуществляющих доставку и реализацию товаров						
4.1.	Количество отдаленных и (или) труднодоступных населенных пунктов Мошенского муниципального округа, в которых организации (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальные предприниматели обеспечивают жителей услугами торговли посредством мобильных торговых объектов, осуществляющих доставку и реализацию товаров	140	140	-	-	-	-»

1.4.2. Изложить пункт 4 паспорта подпрограммы в редакции:

«4. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. руб.)»

Год	Источник финансирования					
	областной бюджет	федеральный бюджет	местный бюджет	бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации	другие внебюджетные источники	всего
1	2	3	4	5	6	7
«2024	1031,61307	-	114,62327	-	-	1146,23634
2025	116,60257	-	132,58508	-	-	249,18765
2026	-	-	20,0	-	-	20,0
2027	-	-	20,0	-	-	20,0
2028	-	-	20,0	-	-	20,0
2029	-	-	20,0	-	-	20,0
ВСЕГО	1148,21564	-	327,20835	-	-	1475,42399»

1.4.3. Изложить строки 3.7, 4, 4.1 мероприятий подпрограммы в прилагаемой редакции:

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Мошенского муниципального округа Новгородской области».

Глава муниципального округа

Т.В. Павлова

Приложение
к постановлению Администрации Мошенского
муниципального округа Новгородской области
от 25.02.2025 №203

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					
						2024	2025	2026	2027	2028	2029
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
«2.	Задача 2.Создание условий для развития торговли на территории Мошенского муниципального округа										
2.1	Реализация подпрограммы «Развитие торговли в Мошенском муниципальном округе»	комитет экономики и сельского хозяйства	ежегодно	1.2.1-1.2.5	бюджет Мошенского муниципального округа	-	-	20,0	20,0	20,0	20,0
3.	Задача 3. Обеспечение жителей отдаленных и (или) труднодоступных населенных пунктов услугами торговли посредством мобильных торговых объектов, осуществляющих доставку и реализацию товаров										
3.1	Реализация подпрограммы «Развитие торговли в Мошенском муниципальном округе»	комитет экономики и сельского хозяйства	2024 год	1.3.1	бюджет Мошенского муниципального округа	114,62327	132,58508	-	-	-	-
					областной бюджет	1031,61307	116,60257	-	-	-	-»

Приложение
к постановлению Администрации Мошенского
муниципального округа Новгородской области
от 25.02.2025 №203

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					
						2024	2025	2026	2027	2028	2029
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
«3.7	Организация и проведение конкурса «Лучшее предприятие торговли» в целях стимулирования деловой активности хозяйствующих субъектов, осуществляющих торговую деятельность на территории округа	комитет экономики и сельского хозяйства	ежегодно	3.1.	бюджет Мошенского муниципального округа	-	-	20,0	20,0	20,0	20,0
4	Задача 4. Создание условий для обеспечения жителей отдаленных и (или) труднодоступных населенных пунктов Мошенского муниципального округа услугами торговли посредством мобильных торговых объектов, осуществляющих доставку и реализацию товаров										
4.1	Предоставление субсидий на возмещение части затрат в 2024 году за приобретение горюче-смазочных материалов юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям для обеспечения жителей отдаленных и (или) труднодоступных населенных пунктов Мошенского муниципального округа услугами торговли посредством мобильных торговых объектов, осуществляющих доставку и реализацию товаров	комитет экономики и сельского хозяйства	2024 год	4.1.	областной бюджет	1031,61307	116,0257	-	-	-	-
бюджет Мошенского муниципального округа					114,62327	132,58508	-	-	-	-»	

АДМИНИСТРАЦИЯ МОШЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

26.02.2025 №204

с. Мошенское

Об организации массового обучения населения Мошенского муниципального округа Новгородской области оказанию первой помощи

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и патогенного характера» и в целях организации массового обучения населения Мошенского муниципального округа приемам оказания первой помощи Администрация Мошенского муниципального округа Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий по организации массового обучения населения Мошенского муниципального округа Новгородской области оказанию первой помощи на 2025-2026 годы (далее План).

2. Предоставлять информацию о ходе выполнения Плана в министерство здравоохранения Новгородской области ежемесячно до 15 числа, следующего за отчетным

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации - председателя комитета образования и культуры Администрации Мошенского муниципального округа Новгородской области Исакову Т.Е.

4. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Мошенского муниципального округа» и разместить на официальном сайте Мошенского муниципального округа Новгородской области в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального округа

Т.В. Павлова

Утвержден
постановлением Администрации Мошенского
муниципального округа Новгородской области
от 26.02.2025 №204

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по организации массового обучения населения Мошенского муниципального округа Новгородской области
оказанию первой помощи на 2025- 2026 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1. Организация массового обучения населения Мошенского муниципального округа по программам оказания первой Помощи			

1.1	Определение площадок для проведения массового обучения населения муниципального округа оказанию первой помощи (две площадки: ККЦ» Уверь», ул. Советская д.11, Центр дополнительного образования, ул. Калинина, д.36)	февраль 2025 года	Исакова Т.Е., заместитель Главы Администрации - председатель комитета образования и культуры Администрации муниципального округа
1.2	Приобретение комплекта материалов для массового обучения населения муниципального округа (по количеству площадок): Основной набор: -Манекен для отработки практических навыков проведения базовой сердечно- лёгочной реанимации – один для каждой учебной площадки; -жгуты кровоостанавливающие «Эйсмарха», из расчёта один жгут на два человека, десять жгутов на учебную группу (двадцать человек); - турникет кровоостанавливающий на учебную группу по 1; -повязка косыночная – одна на каждой учебной площадке; - покрывало укрывное спасательное – одно на каждой учебной площадке; - коврик гимнастический (туристический) – семь на каждой учебной площадке; - бинт эластичный – три на каждой учебной площадке; - ножницы тактически – одни на каждой учебной площадке; - маркер- один на каждой учебной площадке. Расходные материалы для отработки навыков оказания первой помощи при наружном кровотечении : - бинты марлевые нестерильные 7х 14 см, из расчёта 1 бинт на два человека на одно учебное занятие; - перчатки медицинские нестерильные -пять пар на одно учебное занятие на каждой учебной площадке; - лейкопластырь – 1 на каждой учебной площадке; - средство антисептическое – одно на каждой учебной площадке; - пленки для СЛР (рот в рот) – - ИПП – два на каждой учебной площадке.	1 квартал 2025 года	Исакова Т.Е., заместитель Главы Администрации - председатель комитета образования и культуры Администрации муниципального округа
1.3	Оценка необходимости обучения преподавателей по оказанию первой помощи в образовательных учреждениях муниципального округа	1 квартал 2025 года	Исакова Т.Е., заместитель Главы Администрации - председатель комитета образования и культуры Администрации муниципального округа
1.4	Назначение ответственных за организацию работы массового обучения населения муниципального округа (взаимодействие с организациями с целью проведения обучения, составления графиков обучения, исполнения плана, информирования населения, направление отчетов)	февраль	Исакова Т.Е., заместитель Главы Администрации - председатель комитета образования и культуры Администрации муниципального округа
1.5	Обучение необходимого количества волонтеров по оказанию первой помощи для массового обучения населения муниципального округа	апрель 2025 года	Исакова Т.Е., заместитель Главы Администрации - председатель комитета образования и культуры Администрации муниципального округа
2. Проведение массового обучения населения Мошенского муниципального округа			
2.1	Обучение лиц, подлежащих обучению оказанию первой помощи на территории муниципального округа в 2025- 2026 годах	ежемесячно	Исакова Т.Е., заместитель Главы Администрации - председатель комитета образования и культуры Администрации муниципального округа
2.2	Направление в адрес министерства здравоохранения Новгородской области информации об адресах, графиках работы, контактных данных ответственных лиц за организацию работы площадок для проведения массового обучения населения муниципального округа оказанию первой помощи населению	ежемесячно	Исакова Т.Е., заместитель Главы Администрации - председатель комитета образования и культуры Администрации муниципального округа
2.3	Представление информации о проведении обучения населения основам оказания первой помощи	до 15 числа каждого месяца	Васильева С.Н, ведущий служащий комитета образования и культуры Администрации муниципального округа
3. Информационно - просветительная компания об организации массового обучения населения Мошенского муниципального округа			
3.1	Информирование руководителей учреждений, предприятий, организаций государственной, муниципальной и частной форм собственности о проведении обучения оказанию первой помощи	постоянно	Исакова Т.Е., заместитель Главы Администрации - председатель комитета образования и культуры Администрации муниципального округа
3.2	Размещение на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» буклетов, листовок, плакатов, баннеров и обучающих видеороликов	постоянно	Исакова Т.Е., заместитель Главы Администрации - председатель комитета образования и культуры Администрации муниципального округа
3.3	Информирование населения муниципального округа о массовом обучении по оказанию первой помощи перед киносеансами в муниципальных учреждениях культуры	постоянно	Чистякова Л.А, заместитель председателя комитета образования и культуры Администрации муниципального округа, Администрация муниципального округа
3.4	Проведение разъяснительной работы среди неорганизованного населения муниципального округа	постоянно	Чистякова Л.А, заместитель председателя комитета образования и культуры Администрации муниципального округа, Администрация муниципального округа

АДМИНИСТРАЦИЯ МОШЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

26.02.2025 №205

с. Мошенское

О внесении изменений в постановление Администрации Мошенского муниципального округа Новгородской области от 18.09.2024 № 756Администрация Мошенского муниципального округа Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в постановление Администрации Мошенского муниципального округа Новгородской области от 18.09.2024 № 756 «Об утверждении Положения о порядке обеспечения твердым топливом (дровами) семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, военнослужащих Росгвардии, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, сотрудников, находящихся в служебной командировке в зоне действия специальной военной операции, проживающих в жилых помещениях с печным отоплением на территории Мошенского муниципального округа Новгородской области»:

1.1. Заменить в заголовке к тексту, пункте 1 постановления слова «семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, военнослужащих Росгвардии, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, сотрудников, находящихся в служебной командировке в зоне действия специальной военной операции» на «граждан призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, военнослужащих Росгвардии, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, сотрудников, находящихся в служебной командировке в зоне действия специальной военной операции, членов их семей».

1.2. В Положении о Порядке обеспечения твердым топливом (дровами) семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, военнослужащих Росгвардии, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, сотрудников, находящихся в служебной командировке в зоне действия специальной военной операции, проживающих в жилых помещениях с печным отоплением на территории Мошенского муниципального округа Новгородской области (далее Положение):

1.2.1. Заменить в названии Положения слова «семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, военнослужащих Росгвардии, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, сотрудников, находящихся в служебной командировке в зоне действия специальной военной операции, проживающих в жилых помещениях с печным отоплением на территории Мошенского муниципального округа Новгородской области» на «граждан призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, военнослужащих Росгвардии, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, сотрудников, находящихся в служебной командировке в зоне действия специальной военной операции, членов их семей, проживающих в жилых помещениях с печным отоплением на территории Мошенского муниципального округа Новгородской области».

1.2.2. Изложить пункт 1.2 в редакции:

«1.2. Настоящее Положение устанавливает условия обеспечения твердым топливом (дровами) граждан, призванных на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации" (далее - гражданин, призванный на военную службу по мобилизации), граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, зачисленных в списки личного состава воинских частей (далее - гражданин, заключивший контракт о добровольном содействии), граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы на срок до одного года (краткосрочный контракт) с войсками национальной гвардии Российской Федерации (далее - военнослужащий Росгвардии), граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы с Вооруженными Силами Российской Федерации (далее - гражданин, заключивший контракт о прохождении военной службы), сотрудников органов внутренних дел, органов федеральной службы безопасности, федерального органа исполнительной власти в области предотвращения чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий, войск национальной гвардии Российской Федерации, Следственного комитета Российской Федерации, органов прокуратуры Российской Федерации, органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, находящихся в служебной командировке в зоне действия специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции (далее - сотрудник, находящийся в служебной командировке), членов их семей проживающих в жилых помещениях с печным отоплением на территории Мошенского муниципального округа Новгородской области (далее Мошенского муниципального округа).».

1.2.3. Изложить пункт 1.3 в редакции:

«1.3. К членам семьи гражданина, призванного на военную службу по мобилизации, гражданина, заключившего контракт о добровольческом содействии, военнослужащего Росгвардии, гражданина, заключившего контракт о прохождении военной службы, сотрудника, находящегося в служебной командировке, относятся:

супруга (супруг), состоящая (состоящий) в зарегистрированном браке с гражданином, призванным на военную службу по мобилизации, гражданином, заключившим контракт о добровольческом содействии, военнослужащим Росгвардии, гражданином, заключившим контракт о прохождении военной службы, сотрудником, находящимся в служебной командировке;

несовершеннолетние дети (в том числе усыновленные), дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения;

родители, в случае отсутствия родителей опекуны (попечители), являющиеся законными представителями гражданина, призванного на военную службу по мобилизации, гражданина, заключившего контракт о добровольном содействии, военнослужащего Росгвардии, гражданина, заключившего контракт о прохождении военной службы, сотрудника, находящегося в служебной командировке.;

лица, находящиеся на иждивении гражданина, призванного на военную службу по мобилизации, гражданина, заключившего контракт о добровольном содействии, военнослужащего Росгвардии, гражданина, заключившего контракт о прохождении военной службы, сотрудника, находящегося в служебной командировке.».

1.2.4. Дополнить пунктом 1.4:

«1.4. Критерием отбора муниципального образования области для предоставления иного межбюджетного трансферта является наличие проживающих в жилых помещениях с печным отоплением на территории муниципального образования области граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии, военнослужащих Росгвардии, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, сотрудников, находящихся в служебной командировке, членов их семей, нуждающихся в обеспечении твердым топливом (дровами).».

1.2.5. Заменить в пункте 2.1 слова «семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии, военнослужащих Росгвардии, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, сотрудников, находящихся в служебной командировке», на «граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, военнослужащих Росгвардии, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, сотрудников, находящихся в служебной ко-мандировке в зоне действия специальной военной операции, членов их семей».

1.2.6. Заменить в пункте 2.3 слова «членам семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии, военнослужащих Росгвардии, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, сотрудников, находящихся в служебной командировке,» на «гражданам, призванным на военную службу по мобилизации, гражданам, заключившим контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, военнослужащих Росгвардии, гражданам, заключившим контракт о прохождении военной службы, сотрудникам, находящимся в служебной командировке в зоне действия специальной военной операции, членам их семей».

1.2.7. Изложить пункт 2.4 в редакции:

«2.4. Обеспечение твердым топливом (дровами) граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, военнослужащих Росгвардии, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, сотрудников, находящихся в служебной командировке в зоне действия специальной военной операции, членов их семей носит заявительный характер.

С целью получения твердого топлива (дров) гражданин, призванный на военную службу по мобилизации, гражданин, заключивший контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, военнослужащий Росгвардии, гражданин, заключивший контракт о прохождении военной службы, сотрудник, находящийся в служебной командировке в зоне действия специальной военной операции или член его семьи (далее - заявитель) представляет в Комитет заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению с приложением следующих документов:

копия паспорта заявителя;

копия документа, подтверждающего статус гражданина, призванного на военную службу по мобилизации, гражданина, заключившего контракт о добровольном содействии, военнослужащего Росгвардии, гражданина, заключившего контракт о прохождении военной службы, сотрудника, находящегося в служебной командировке;

копия документа, подтверждающего родство (свойство) заявителя и гражданина, призванного на военную службу по мобилизации, гражданина, заключившего контракт о добровольном содействии, военнослужащего Росгвардии, гражданина, заключившего контракт о прохождении военной службы, сотрудника, находящегося в служебной командировке (свидетельства о рождении (усыновлении), свидетельства о браке, иного документа, подтверждающего родство (свойство));

копия документа регистрационного учета по месту жительства или по месту пребывания, подтверждающего факт проживания гражданина, призванного на военную службу по мобилизации, гражданина, заключившего контракт о добровольном содействии, военнослужащего Росгвардии, гражданина, заключившего контракт о прохождении военной службы, сотрудника, находящегося в служебной командировке, или члена его семьи, на территории Мошенского муниципального округа, либо копия решения суда об установлении факта проживания в определенном месте на территории Мошенского муниципального округа с отметкой о дате вступления его в законную силу;

копия технического паспорта (технического плана) на домовладение или социальный портрет семьи военнослужащего (при наличии);

согласие заявителя на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

Документы могут быть представлены доверенным лицом гражданина, призванного на военную службу по мобилизации, гражданина, заключившего контракт о добровольном содействии, военнослужащего Росгвардии, гражданина, заключившего контракт о прохождении военной службы, сотрудника, находящегося в служебной командировке, или члена его семьи, полномочия которого подтверждаются нотариально удостоверенной доверенностью, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Заявитель несет ответственность за достоверность и полноту сведений, указанных в заявлении, в соответствии с законодательством Российской Федерации.»

1.2.8. Изложить пункт 2.11 в редакции:

«2.11. Обеспечение твердым топливом (дровами) по адресу, указанному заявителем в заявлении, осуществляется в течение 5 месяцев со дня предоставления Администрации Мошенского муниципального округа Новгородской области межбюджетного трансферта.»

1.2.9. Заменить в пункте 2.12 слова «членов семьи гражданина, призванного на военную службу по мобилизации, гражданина, заключившего контракт о добровольном содействии, военнослужащего Росгвардии, гражданина, заключившего контракт о прохождении военной службы, сотрудника, находящегося в служебной командировке» на «граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, военнослужащих Росгвардии, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, сотрудников, находящихся в служебной командировке в зоне действия специальной военной операции, членов их семей».

1.2.10. Заменить в пункте 3.2 слова «членов семьи граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии, военнослужащих Росгвардии, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, сотрудников, находящихся в служебной командировке» на «граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, военнослужащих Росгвардии, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, сотрудников, находящихся в служебной ко-мандировке в зоне действия специальной военной операции, членов их семей».

1.2.11. Заменить в пункте 3.3 слова «членов семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии, военнослужащих Росгвардии, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, сотрудников, находящихся в служебной командировке» на «граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, военнослужащих Росгвардии, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, сотрудников, находящихся в служебной командировке в зоне действия специальной военной операции, членов их семей».

2. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

3. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» Мошенского муниципального округа».

Глава муниципального округа

Т.В. Павлова

АДМИНИСТРАЦИЯ МОШЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

26.02.2025 № 206

с. Мошенское

О маневренном жилищном фонде Мошенского муниципального округа Новгородской области

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 26 января 2006 года № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений», постановлением Администрации Мошенского муниципального района от 14.03.2022 №142 «Об утверждении Положения о маневренном жилищном фонде Мошенского муниципального района», Уставом Мошенского муниципального округа Новгородской области Администрация Мошенского муниципального округа Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать маневренный жилищный фонд Мошенского муниципального округа Новгородской области, включив в него жилые помещения согласно прилагаемому перечню.
2. Признать утратившими силу:
 - 2.1. Постановления Администрации Мошенского муниципального района:
 - от 30.08.2016 №507 «О создании маневренного жилищного фонда Мошенского муниципального района»;
 - от 23.01.2018 №41 «О внесении изменений в Перечень жилых помещений маневренного жилищного фонда Мошенского муниципального района»;
 - от 01.02.2018 №71 «О внесении изменений в Перечень жилых помещений маневренного жилищного фонда Мошенского муниципального района»;
 - от 10.04.2018 №180 «О внесении изменений в Перечень жилых помещений маневренного жилищного фонда Мошенского муниципального района»;
 - от 23.07.2018 №403 «О внесении изменений в Перечень жилых помещений маневренного жилищного фонда Мошенского муниципального района»;
 - от 12.12.2018 №743 «О внесении изменений в Перечень жилых помещений маневренного жилищного фонда Мошенского муниципального района»;
 - от 24.04.2020 №262 «О внесении изменений в Перечень жилых помещений маневренного жилищного фонда Мошенского муниципального района»;
 - 2.2. Постановление Администрации Мошенского муниципального округа Новгородской области от 17.01.2024 №24 «О включении жилого помещения в маневренный жилищный фонд».
3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Мошенского муниципального округа Новгородской области внести изменения в реестр муниципального имущества.
4. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Мошенского муниципального округа».

Глава муниципального округа

Т.В. Павлова

Приложение
к постановлению Администрации
Мошенского муниципального округа
Новгородской области
от 26.02.2025 №206

**Перечень
жилых помещений маневренного жилищного фонда
Мошенского муниципального округа Новгородской области**

№ п/п	Почтовый адрес	Общая площадь (кв.м)
1	Новгородская область, Мошенской район, д. Ореховно, д.1, кв.13	39,5
2	Новгородская область, Мошенской район, д. Мельник, д.55 кв.6	36,6
3	Новгородская область, с. Мошенское, ул. Физкультуры, д. 17, кв. 12	57,3
4	Новгородская область, с. Мошенское, ул. Гагарина, д.11, кв. 2	25,4
5	Новгородская область, с. Мошенское, ул. Русакова, д. 54, кв. 1	46,9

ИЗВЕЩЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Мошенского муниципального округа Новгородской области в соответствии со статьёй 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации информирует о возможном предварительном согласовании предоставления земельного участка без проведения торгов в собственность, условный кадастровый номер 53:10:0091101:3У1, площадью 1454 кв.м, местоположение: Российская Федерация, Новгородская область, Мошенской муниципальный округ, д. Семёнкино, категория земель: земли населенных пунктов, вид разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для указанных целей, в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже указанного земельного участка.

Заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже указанного земельного участка подаются заявителем лично, либо его представителем (по доверенности) в письменной форме в виде бумажного документа или посредством почтовой связи на бумажном носителе по адресу: Новгородская область, Мошенской район, с. Мошенское, ул. Советская, д.5, каб. №36 Администрации Мошенского муниципального округа, телефон (881653)61-266 (по рабочим дням с 8-00 до 16-00, перерыв на обед с 13-00 до 14-00). По указанному адресу 19.03.2025 в 11.00 можно ознакомиться со схемой расположения вышеуказанного земельного участка.

Дата окончания приема заявлений о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка 31.03.2025.

Если в указанный в настоящем извещении срок поступят ещё заявления о намерении участвовать в аукционе, то предоставление будет проводиться на торгах.

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Мошенского муниципального округа Новгородской области в соответствии со статьёй 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации информирует о возможном предоставлении в аренду сроком на 20 лет земельного участка с кадастровым номером 53:10:0040102:297, площадью 1449 кв.м, местоположение: Российская Федерация, Новгородская область, Мошенской муниципальный округ, д. Устрека, земельный участок 020а, вид разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства, категория земель: земли населенных пунктов.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для указанных целей, в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды указанного земельного участка.

Заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка подаются заявителем лично, либо его представителем (по доверенности) в письменной форме в виде бумажного документа или посредством почтовой связи на бумажном носителе по адресу: Новгородская область, Мошенской район, с. Мошенское, ул. Советская, д.5, каб. №36 Администрации Мошенского муниципального округа, телефон (881653)61-266 (по рабочим дням с 8-00 до 16-00, перерыв на обед с 13-00 до 14-00). По указанному адресу 19.03.2025 в 11.00 можно ознакомиться со схемой расположения вышеуказанного земельного участка.

Дата окончания приема заявлений о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка 31.03.2025.

Если в указанный в настоящем извещении срок поступят ещё заявления о намерении участвовать в аукционе, то предоставление будет проводиться на торгах.
