**ПРОЕКТ**

**ДУМА**

**МОШЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

|  |
| --- |
| **О назначении собрания граждан в целях рассмотрения инициативного проекта «Благоустройство территории, прилегающей к граж­данскому кладбищу у д. Ники­форово»** |

принято Думой Мошенского муниципального округа Новгородской области

2025 года

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года   
№ 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Мошенского муниципального округа Новгородской области, Порядком назначения и проведения собрания или конференции граждан в Мошенском муниципальном округе Новгородской области утвержденным решением Думы Мошенского муниципального округа Новгородской области от 25.11.2025 № 190, рассмотрев обращение инициативной группы о назначении проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативного проекта

Дума Мошенского муниципального округа Новгородской области **РЕШИЛА:**

1. Назначить собрание граждан на территории Территориального общественного самоуправления «Слоптово» в целях рассмотрения и обсуждения вопроса внесения инициативного проекта «Благоустройство территории, прилегающей к граж­данскому кладбищу у д. Ники­форово».

2.Собрание провести в форме очного обсуждения 14 марта 2025 года в 15.30 в помещении Кировского территориального отдела Администрации Мошенского муниципального округа, Мошенской район, д.Слоптово, д.1.

3.Решение вступает в силу со дня подписания.

4.Опубликовать решение в бюллетене «Официальный вестник Мошенского муниципального округа».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Председатель Думы**  **муниципального округа**  **В.В. Ким** |  | **Глава муниципального округа**  **Т.В.Павлова** |

Проект подготовил и завизировал Т.Е.Спирина

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | решение | | от | |  | | № |  | | (вид документа) | |  |  |  | |  |  | | Дата поступления на согласование, подпись | Наименование должности, инициалы и фамилия руководителя, с которым согласуется проект документа | | | | Дата и номер документа, подтверждающего  согласование, или дата согласования, подпись | | | | |  | Главный специалист юридического отдела, Э.Э. Тумаева | | | |  | | | |   **УКАЗАТЕЛЬ РАССЫЛКИ**   |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | решение | | | от | |  | № |  | | | (вид документа) | | |  |  |  |  |  | | |  | | | | | | | | | | (заголовок к тексту) | | | | | | | | | | № п/п | Наименование адресата (должностное лицо,  структурное подразделение, орган исполнительной власти области и др.) | | | | | | Количество экземпляров | | |  | Спирина Т.Е.+ Кировский теротдел+Воронова В.А. | | | | | | 3 | | |  | Официальный вестник Мошенского муниципального округа | | | | | | 1 | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | |  |  |  | |  |  |  | |  |
|  |  |

Проект подготовил и завизировал Т.Е.Спирина