



Российская Федерация

АДМИНИСТРАЦИЯ
МОШЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

30.11.2023 №67

с. Мошенское

**Об утверждении муниципальной программы Мошенского
муниципального округа Новгородской области
«Развитие системы муниципальной службы в Мошенском
муниципальном округе Новгородской области»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Мошенского муниципального округа Новгородской области, их формирования, реализации и проведения оценки эффективности, утвержденным постановлением Администрации Мошенского муниципального округа Новгородской области от 22.11.2023 № 26, Перечнем муниципальных программ Мошенского муниципального округа Новгородской области, утвержденным распоряжением Администрации Мошенского муниципального округа Новгородской области от 22.11.2023 №6-рг, Администрация Мошенского муниципального округа Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу Мошенского муниципального округа Новгородской области «Развитие системы муниципальной службы в Мошенском муниципальном округе Новгородской области» (далее - муниципальная программа).
2. Постановление вступает в силу с 01 января 2024 года.
3. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Мошенского муниципального района».

Глава муниципального округа



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Т.В. Павлова

Серийный номер сертификата:
00FDE2BED471900ACEF846461A01C82169
Владелец: Павлова Татьяна Владимировна
Дата подписания: 30.11.2023 08:57
Срок действия: с 16.11.2023 по 08.02.2025

Утверждена
 постановлением Администрации
 муниципального округа
 Новгородской области
 от 30.11.2023 № 67

**Муниципальная программа
 Мошенского муниципального округа Новгородской области
 «Развитие системы муниципальной службы в Мошенском
 муниципальном округе Новгородской области»**

Паспорт муниципальной программы

1. Ответственные исполнители муниципальной программы:

отдел муниципальной службы Администрации Мошенского муниципального округа Новгородской области (далее – отдел муниципальной службы).

2. Соисполнители муниципальной программы:

отраслевые (функциональные) органы Администрации Мошенского муниципального округа Новгородской области;

комитет экономики и сельского хозяйства Администрации Мошенского муниципального округа Новгородской области;

Контрольно-счетная комиссия Мошенского муниципального округа Новгородской области (по согласованию).

3. Подпрограммы муниципальной программы: отсутствуют.

4. Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы:

№ п/п	Цели, задачи муниципальной программы, наименование и единица измерения целевого показателя	Значение целевого показателя по годам				
		2024	2025	2026	2027	2028
1	2	3	4	5	6	7
1.	Цель 1. Совершенствование и развитие системы муниципальной службы в Мошенском муниципальном округе Новгородской области					
1.1.	Задача 1. Повышение уровня профессиональной подготовки муниципальных служащих, служащих и лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Мошенского муниципального округа Новгородской области					
1.1.1.	Количество муниципальных служащих, служащих и лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Мошенского муниципального округа Новгородской области (далее – муниципальные служащие, служащие и лица, замещающие муниципальные должности), прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации (чел)*	15	15	15	15	15

1	2	3	4	5	6	7
1.1.2.	Количество проведенных совещаний, семинаров, методических занятий, конференций для муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности по актуальным вопросам прохождения и развития муниципальной службы (ед.)*	8	8	8	8	8
1.1.3.	Доля муниципальных служащих, служащих, в отношении которых применяется институт наставничества (процент)	50	60	70	70	70
1.2.	Задача 2. Формирование резерва управленческих кадров Мошенского муниципального округа Новгородской области (далее – резерв управленческих кадров) и кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Администрации Мошенского муниципального округа Новгородской области (далее – кадровый резерв)					
1.2.1.	Доля муниципальных служащих, назначенных на замещение вакантных должностей муниципальной службы из резерва управленческих кадров и кадрового резерва (%)	30	40	50	50	50
1.2.2.	Доля опубликованной и (или) размещенной информации в сети Интернет, на официальном сайте Мошенского муниципального округа информации о мероприятиях по формированию резерва управленческих кадров и кадрового резерва в процентах от общего числа проведенных мероприятий (%)	100	100	100	100	100
1.3.	Задача 3. Формирование высококачественного кадрового состава муниципальной службы органов местного самоуправления Мошенского муниципального округа Новгородской области					
1.3.1.	Доля муниципальных служащих, прошедших аттестацию, в процентах от общего количества муниципальных служащих, подлежащих аттестации (%)	100	100	100	100	100
1.3.2.	Доля выплаченной пенсии за выслугу лет муниципальным служащим и лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Мошенского муниципального округа Новгородской области (района) к плановому показателю (%)	100	100	100	100	100

5. Сроки реализации муниципальной программы: 2024-2028 годы.

6. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):

Год	Источник финансирования					
	областной бюджет	федеральный бюджет	местный бюджет	бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации	другие внебюджетные источники	всего
1	2	3	4	5	6	7
2024	-	-	4952,6	-	-	4952,6
2025	-	-	4952,6	-	-	4952,6
2026	-	-	4952,6	-	-	4952,6
2027	-	-	-	-	-	-
2028	-	-	-	-	-	-
ВСЕГО	-	-	14857,8	-	-	14857,8

7. Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы:

совершенствование развития системы муниципальной службы в Мошенском муниципальном округе Новгородской области, оптимизация ее организации и функционирования;

внедрение в кадровую работу современных информационных, образовательных и управленческих технологий;

обеспечение равного доступа граждан к муниципальной службе и повышение престижа муниципальной службы;

повышение профессионального уровня муниципальных служащих, служащих и лиц, замещающих муниципальные должности;

формирование качественного резерва управленческих кадров и кадрового резерва;

реализация института наставничества на муниципальной службе.

I. Характеристика текущего состояния системы муниципальной службы в Мошенском муниципальном округе Новгородской области

В рамках реализации Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе Российской Федерации» в Мошенском муниципальном округе Новгородской области (далее – Мошенский муниципальный округ) проводятся комплексные мероприятия по развитию системы муниципальной службы.

Настоящий этап развития системы муниципальной службы в Мошенском муниципальном округе является этапом широкого практического применения установленных законодательством принципов функционирования муниципальной службы для реализации приоритетных направлений социально-экономического развития Мошенского муниципального округа.

На данном этапе нормативная правовая база, регламентирующая вопросы муниципальной службы в Мошенском муниципальном округе, сформирована и поддерживается в актуальном состоянии. Ее создание позволило

приступить к непосредственной реализации основных задач кадровой политики в условиях развития, совершенствования и модернизации системы муниципальной службы в Мошенском муниципальном округе.

Качество профессионального обучения муниципальных служащих и служащих в недостаточной степени отвечает потребностям развития муниципальной службы.

Реализация муниципальной программы позволит продолжить качественное преобразование системы муниципальной службы Мошенского муниципального округа, оптимизировать её организацию и функционирование на основе установленных законодательством Российской Федерации принципов, внедрить на муниципальной службе современные кадровые, информационные, образовательные и управленческие технологии.

Успешность реформирования и развития системы муниципальной службы зависит от разработки и реализации мероприятий, направленных на модернизацию муниципальной службы, как единой системы, а также на практическое применение новых технологий муниципального управления. Современная муниципальная служба должна быть открытой, конкурентоспособной и престижной, ориентированной на результативную деятельность муниципальных служащих по обеспечению исполнения полномочий органов местного самоуправления, должна активно взаимодействовать с институтами гражданского общества.

В целях регламентации профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих в органах местного самоуправления Мошенского муниципального округа разработаны и утверждены должностные инструкции для всех должностей муниципальной службы, установлены квалификационные требования к знаниям и навыкам муниципальных служащих, сформированы конкурсные, аттестационные комиссии, комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации Мошенского муниципального округа Новгородской области и урегулированию конфликта интересов.

Соответствие муниципальных служащих замещаемым должностям определяется в рамках проведения аттестации с применением современных кадровых технологий.

В целях реализации равного доступа граждан Российской Федерации к муниципальной службе в Мошенском муниципальном округе проводятся открытые конкурсы на замещение вакантных должностей муниципальной службы. Информация о проведении конкурсов и их результатах размещается на официальном сайте Мошенского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее сеть «Интернет»).

В целях обеспечения органов местного самоуправления Мошенского муниципального округа высококвалифицированными кадрами разработана система непрерывного дополнительного профессионального образования муниципальных служащих. Эта система включает различные формы обучения, определяет принципы и порядок отбора, технологии и сроки обучения, предусматривает организационное, научно-методическое, финансовое обес-

печение.

В Администрации Мошенском муниципальном округа Новгородской области (далее - Администрация Мошенского муниципального округа) ведется работа по формированию резерва управленческих кадров. Резерв управленческих кадров формируется в целях замещения руководящих должностей муниципальной службы в Администрации Мошенского муниципального округа, а также должностей руководителей муниципальных учреждений и предприятий.

Основными целями муниципальной программы в сфере формирования резерва управленческих кадров являются:

пополнение резерва управленческих кадров с более широким вовлечением граждан в этот процесс;

совершенствование системы отбора в резерв управленческих кадров; обучение лиц, включенных в резерв управленческих кадров.

Статистические наблюдения позволяют отслеживать влияние проводимых реформ на создание условий для совершенствования и модернизации муниципальной службы в Мошенском муниципальном округе, выявлять тенденции развития кадровой ситуации, определять необходимость проведения тех или иных мероприятий по оптимизации структуры органов местного самоуправления, профессиональному развитию персонала.

В настоящее время в развитии системы муниципальной службы в Мошенском муниципальном округе необходимо отметить следующие приоритетные направления:

дальнейшее совершенствование технологий подбора квалифицированных кадров для замещения вакантных должностей муниципальной службы и оценки служебной деятельности кадрового состава муниципальных служащих в Мошенском муниципальном округе.

Все указанные направления взаимосвязаны и могут быть эффективно решены комплексными программными методами.

Реализация муниципальной программы позволит продолжить развитие системы муниципальной службы в Мошенском муниципальном округе, оптимизировать её организацию и функционирование, внедрить в кадровую работу современные информационные, образовательные и управленческие технологии.

II. Перечень и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации муниципальной программы

Применение программно-целевого метода к решению поставленных муниципальной программой задач сопряжено с определенными рисками.

К основным рискам реализации программы относятся:

финансово-экономические риски - недофинансирование мероприятий муниципальной программы или их недостаточность, неактуальность планирования. Минимизация этих рисков возможна через определение приоритетов для первоочередного финансирования;

нормативно-правовые риски - несвоевременность разработки, согласо-

вания и принятия документов, обеспечивающих выполнение мероприятий муниципальной программы, а также изменение действующих нормативных правовых актов, принятых на федеральном и областном уровне, влияющих на условия реализации муниципальной программы;

организационные и управленческие риски – недостаточная проработка вопросов, решаемых в рамках реализации муниципальной программы, проблемы взаимодействия с соисполнителями мероприятий программы, а также неэффективное и неполное использование инфраструктуры электронного правительства и современных информационных технологий органами местного самоуправления.

Для управления рисками этой группы предусмотрено проведение в течение всего срока выполнения муниципальной программы мониторинга и прогнозирования текущих тенденций в сфере реализации муниципальной программы и при необходимости актуализация мероприятий муниципальной программы.

III. Механизм управления реализацией муниципальной программы

Мониторинг хода реализации муниципальной программы осуществляет комитет экономики и сельского хозяйства Администрации Мошенского муниципального округа Новгородской области (далее - комитет экономики и сельского хозяйства). Результаты мониторинга и оценки выполнения целевых показателей ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным, докладываются Главе Мошенского муниципального округа Новгородской области.

Комитет финансов Администрации Мошенского муниципального округа Новгородской области представляет в комитет экономики и сельского хозяйства информацию, необходимую для проведения мониторинга реализации муниципальных программ в части финансового обеспечения муниципальных программ, в том числе с учетом внесения изменений в объемы финансирования муниципальных программ.

Соисполнители муниципальной программы до 15 февраля года, следующего за отчетным, представляют ответственному исполнителю информацию, необходимую для подготовки годового отчета о ходе реализации муниципальной программы.

Ответственный исполнитель до 01 марта года, следующего за отчетным, готовит годовой отчет о ходе реализации муниципальной программы по форме согласно приложению №8 к Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ Мошенского муниципального округа Новгородской области, их формирования, реализации и проведения оценки эффективности, утвержденному постановлением Администрации Мошенского муниципального округа от 22.11.2023 №26 (далее - отчеты), обеспечивает их согласование с комитетом финансов Администрации муниципального округа Новгородской области, управляющим Делами Администрации Мошенского муниципального округа Новгородской области и направляет их в комитет

экономики и сельского хозяйства.

К отчету прилагается пояснительная записка. В случае невыполнения запланированных мероприятий и целевых показателей муниципальной программы в пояснительной записке указываются сведения о причинах невыполнения, а также информация о причинах неполного освоения финансовых средств.

Отчеты представляются в комитет экономики и сельского хозяйства на бумажном носителе.

IV. Мероприятия муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)				
						2024	2025	2026	2027	2028
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Задача 1. Повышение уровня профессиональной подготовки муниципальных служащих, служащих и лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Мошенского муниципального округа Новгородской области									
1.1.	Организация обучения муниципальных служащих, служащих и лиц, замещающих муниципальные должности по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации	отдел муниципальной службы; контрольно-счетная комиссия Мошенского муниципального округа Новгородской области	ежегодно	1.1.1.	бюджет муниципального округа	15,0	15,0	15,0	-	-
1.2.	Организация проведения совещаний, семинаров, методических занятий, конференций для муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности по актуальным вопросам прохождения и развития муниципальной службы	отдел муниципальной службы	ежегодно	1.1.2.	не требует финансового обеспечения	-	-	-	-	-
1.3.	Внедрение института наставничества в Администрации Мошенского муниципального округа Новгородской области	отдел муниципальной службы	ежегодно	1.1.3.	не требует финансового обеспечения	-	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
2.	Задача 2. Формирование резерва управленческих кадров и кадрового резерва									
2.1.	Назначение на вакантные должности муниципальной службы граждан, состоящих в резерве управленческих кадров и кадровом резерве	отдел муниципальной службы	ежегодно	1.2.1.	-	-	-	-	-	-
2.2.	Опубликование и (или) размещение информации в сети Интернет, на официальном сайте Мошенского муниципального округа информации о мероприятиях по формированию резерва управленческих кадров и кадрового резерва	отдел муниципальной службы	ежегодно в период проведения мероприятий	1.2.2.	-	-	-	-	-	-
3.	Задача 3. Формирование высококачественного кадрового состава муниципальной службы органов местного самоуправления Мошенского муниципального округа Новгородской области									
3.1.	Проведение аттестации муниципальных служащих	отдел муниципальной службы	ежегодно	1.3.1.	-	-	-	-	-	-
3.2.	Выплата пенсии за выслугу лет муниципальным служащим и лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Мошенского муниципального округа (района)	отдел муниципальной службы; комитет экономики и сельского хозяйства	ежемесячно	1.3.2.	бюджет муниципального округа	4937,6	4937,6	4937,6	-	-

V. Порядок

расчета значений целевых показателей муниципальной программы или источники получения информации муниципальной программы Мошенского муниципального округа Новгородской области «Развитие системы муниципальной службы в Мошенском муниципальном округе Новгородской области»

Номер целевого показателя в паспорте муниципальной программы	Наименование целевого показателя, единица измерения	Порядок расчета значения целевого показателя	Источник получения информации, необходимой для расчета целевого показателя
1	2	3	4
1.1.1.	Количество муниципальных служащих, служащих и лиц, замещающих муниципальные должности, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации (чел)*	Определяется как суммарное количество муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности, лиц, занимающих должности служащих, получивших документ государственного образца, подтверждающий получение дополнительного профессионального образования в текущем году	данные отдела муниципальной службы
1.1.2.	Количество проведенных совещаний, семинаров, методических занятий, конференций для муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности по актуальным вопросам прохождения и развития муниципальной службы (ед.)*	Определяется как суммарное количество проведенных совещаний, семинаров, методических занятий, конференций по актуальным вопросам прохождения и развития муниципальной службы	данные отдела муниципальной службы

1	2	3	4
1.1.3.	Доля муниципальных служащих, служащих, в отношении которых применяется институт наставничества (%)	Определяется как отношение количества муниципальных служащих и служащих, в отношении которых применяется институт наставничества, к общему количеству лиц, назначенных на должности муниципальной службы и служащих в текущем году	данные отдела муниципальной службы
1.2.1.	Доля муниципальных служащих, назначенных на замещение вакантных должностей муниципальной службы из резерва управленческих кадров и кадрового резерва (%)	Определяется как отношение числа замещенных вакантных должностей муниципальной службы к числу замещенных вакантных должностей муниципальной службы лицами, включенными в кадровый резерв и резерв управленческих кадров	данные отдела муниципальной службы: о лицах, включенных в управленческий кадровый резерв и кадровый резерв; о лицах, назначенных на вакантные должности муниципальной службы
1.2.2.	Доля опубликованной и (или) размещенной информации в сети Интернет, на официальном сайте Мошенского муниципального округа информации о мероприятиях по формированию резерва управленческих кадров и кадрового резерва в процентах от общего числа проведенных мероприятий (%)	Вся информация о мероприятиях по проведению конкурсов на замещение вакантных должностей, о мероприятиях по формированию резерва управленческих кадров и кадрового резерва подлежит опубликованию в сети Интернет, на официальном сайте	Данные отдела муниципальной службы
1.3.1.	Доля муниципальных служащих, прошедших аттестацию, в процентах от общего количества муниципальных служащих, подлежащих	Определяется как отношение числа муниципальных служащих, прошедших аттестацию к общему числу муниципальных	данные отдела муниципальной службы

1	2	3	4
	аттестации (%)	служащих, подлежащих аттестации	
1.3.2.	Доля выплаченной пенсии за выслугу лет муниципальным служащим и лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Мошенского муниципального округа (района) к плановому показателю (%)	Определяется как объем выплаченной пенсии за выслугу лет на муниципальной службе к объему запланированной пенсии за выслугу лет муниципальным служащим органов местного самоуправления Мошенского муниципального округа (района) на финансовый год	данные комитета экономики и сельского хозяйства Администрации Мошенского муниципального округа Новгородской области о количестве назначенных и выплаченных пенсиях за финансовый год