



Российская Федерация

АДМИНИСТРАЦИЯ
МОШЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

30.11.2023 №74

с. Мошенское

**Об утверждении муниципальной программы Мошенского
муниципального округа Новгородской области
«Развитие электронного муниципалитета и
информационного общества в Мошенском муниципальном
округе Новгородской области»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Мошенского муниципального округа, их формирования, реализации и проведения оценки эффективности, утвержденным постановлением Администрации Мошенского муниципального округа Новгородской области от 22.11.2023 №26, Перечнем муниципальных программ Мошенского муниципального округа, утвержденным распоряжением Администрации Мошенского муниципального округа Новгородской области от 22.11.2023 №6-рг, Администрация Мошенского муниципального округа Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу Мошенского муниципального округа Новгородской области «Развитие электронного муниципалитета и информационного общества в Мошенском муниципальном округе Новгородской области» (далее муниципальная программа).
3. Постановление вступает в силу с 01 января 2024 года.
4. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Мошенского муниципального района».

Глава муниципального округа



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Т.В. Павлова

Серийный номер сертификата:
00FDE2BED471900ACEF846461A01C82169
Владелец: Павлова Татьяна Владимировна
Дата подписания: 30.11.2023 15:39
Срок действия: с 16.11.2023 по 08.02.2025

Утверждена
 постановлением Администрации
 Мошенского муниципального округа
 Новгородской области
 от 30.11.2023 №74

**Муниципальная программа
 Мошенского муниципального округа Новгородской области
 «Развитие электронного муниципалитета и информационного общества
 в Мошенском муниципальном округе Новгородской области»**

Паспорт муниципальной программы.

1. Ответственные исполнители муниципальной программы:

Отдел информационных технологий Администрации Мошенского муниципального округа Новгородской области (далее – отдел информационных технологий; Администрация Мошенского муниципального округа);

2. Соисполнители муниципальной программы:

руководители отраслевых (функциональных) органов Администрации Мошенского муниципального округа (далее - руководители отраслевых органов);

отдел архива и делопроизводства Администрации Мошенского муниципального округа (далее отдел архива и делопроизводства);

отдел по молодежной политике и организационным вопросам Администрации Мошенского муниципального округа (далее отдел по молодежной политике и организационным вопросам);

территориальные отделы Администрации Мошенского муниципального округа (далее территориальные отделы);

Дума Мошенского муниципального округа Новгородской области (далее Дума Мошенского муниципального округа) (по согласованию).

3. Подпрограммы муниципальной программы: отсутствуют.

4. Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы:

№ п/п	Цели, задачи муниципальной программы, наименование и единица измерения целевого показателя	Значение целевого показателя по годам				
		2024	2025	2026	2027	2028
1	2	3	4	5	6	7
1	Цель 1: Развитие информационно-телекоммуникационной инфраструктуры					
1.1	Задача 1. Создание и модернизация информационных систем органов местного самоуправления Мошенского муниципального округа Новгородской области и их взаимодействие с информационными системами федеральных и региональных органов власти					
1.1.1	Доля органов местного самоуправления, использующих электронный документооборот (%)	80,0	85,0	90,0	95,0	100,0
1.1.2	Доля автоматизированных рабочих мест с	80,0	85,0	90,0	95,0	95,0

1	2	3	4	5	6	7
	установленным лицензионным программным обеспечением (%)					
1.1.3.	Степень соответствия разделов официальных сайтов органов местного самоуправления Мошенского муниципального округа Новгородской области требованиям действующего законодательства (%)	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
1.2	Задача 2. Создание условий для предоставления государственных и муниципальных услуг гражданам и организациям					
1.2.1.	Доля автоматизированных рабочих мест, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг и исполнении функций, использующих средства обеспечения межведомственного электронного взаимодействия (%)	75,0	85,0	85,0	85,0	85,0
1.2.2.	Доля государственных и муниципальных услуг органов местного самоуправления и подведомственных учреждений Мошенского муниципального округа Новгородской области, доступных через Единый портал государственных услуг (%)	85,0	85,0	85,0	85,0	85,0
1.3	Задача 3. Поддержание в рабочем состоянии оргтехники Мошенского муниципального округа Новгородской области					
1.3.1	Содержание и обслуживание оргтехники, %	80	85	90	95	100
1.4	Задача 4. Создание условий для защиты информации в органах местного самоуправления округа от преступлений и правонарушений, совершаемых с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, а также обеспечение целостности, достоверности и конфиденциальности информации, используемой населением, органами местного самоуправления Мошенского муниципального округа Новгородской области и муниципальными организациями					
1.4.1.	Доля автоматизированных рабочих мест, подключенных к единой коммуникационной сети, оборудованных по требованиям безопасности информации, в органах местного самоуправления Мошенского муниципального округа Новгородской области (%)	90,0	100,0	100,0	100,0	100,0
1.5	Задача 5. Формирование единого пространства доверия электронной подписи					
1.5.1.	Доля работников органов местного самоуправления, имеющих электронную подпись, от количества работников органов местного самоуправления, имеющих право подписи (%)	80,0	85,0	90,0	95,0	100,0

5. Сроки реализации муниципальной программы: 2024-2028 годы.

6. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):

Год	Источник финансирования					
	областной бюджет	федеральный бюджет	местный бюджет	бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации	другие внебюджетные источники	всего
1	2	3	4	5	6	7
2024	-	-	370,0	-	-	370,0
2025	-	-	370,0	-	-	370,0
2026	-	-	370,0	-	-	370,0
2027	-	-	370,0	-	-	370,0
2028	-	-	370,0	-	-	370,0
ВСЕГО	-	-	1 850,0	-	-	1 850,0

7. Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы:

повышение уровня удовлетворенности населения округа качеством предоставляемых органами местного самоуправления Мошенского муниципального округа Новгородской области (далее Мошенский муниципальный округ) государственных и муниципальных услуг;

повышение уровня информированности населения о деятельности органов местного самоуправления муниципального округа и создание условий для активизации участия граждан в непосредственном осуществлении местного самоуправления;

создание условий на территории Мошенского муниципального округа для развития современной информационной и телекоммуникационной инфраструктуры;

высокое качество предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде;

обеспечение прав и основных свобод человека, в том числе права каждого человека на информацию;

развитие сервисов на основе информационных и телекоммуникационных технологий;

создание необходимых условий для профессионального развития служащих и муниципальных служащих органов местного самоуправления Мошенского муниципального округа.

I. Характеристика текущего состояния системы муниципального управления приоритеты и цели в сфере совершенствования системы муниципального управления, поддержки развития местного самоуправления в Мошенском муниципальном округе, приоритеты и цели муни-

ципальной политики в сфере информатизации Мошенского муниципального округа

Развитие информационного общества и формирование электронного муниципалитета в Мошенском муниципальном округе

Итогами реализации муниципальной программы «Развитие информационного общества и формирование электронного муниципалитета в Мошенском муниципальном районе на 2017 и 2022 годы» стало:

увеличение доли автоматизированных рабочих мест сотрудников, обеспеченных широкополосным доступом к информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» до 100%;

бесперебойная эксплуатация и обновление оборудования для организации защищенного канала связи с органами исполнительной власти области;

модернизация защищенного канала связи (IP VPN) со скоростью 15 Мб/с, между Правительством Новгородской области и Администрацией муниципального района, доступ к которому имеют все рабочие места, участвующие в предоставлении услуг в электронной форме;

функционирование программных и аппаратных средств, обеспечивающих взаимодействие с региональной системой межведомственного электронного взаимодействия (далее - РСМЭВ);

создание и обеспечение функционирования официального сайта Мошенского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

проведение мероприятий по защите технологической инфраструктуры электронного муниципалитета Мошенского района;

создание 15 автоматизированных рабочих мест в Администрации муниципального района для предоставления государственных и муниципальных услуг. Каждое рабочее место, участвующее в предоставлении услуг в электронной форме, отвечает установленным требованиям к электронно-вычислительной технике, и требованиям по сертифицированной защите персональных данных от несанкционированного доступа;

увеличение количества автоматизированных рабочих мест в Администрации муниципального района с лицензионным программным обеспечением с 60% до 85%;

выдача сотрудникам Администрации муниципального района и администраций сельских поселений 16 электронных подписей;

обеспечение доступа к электронным фондам государственных и муниципальных учреждений культуры с использованием информационно - телекоммуникационной сети «Интернет»;

организация перевода государственных и муниципальных услуг в электронный вид и перехода Администрации муниципального района на оказание муниципальных услуг в электронной форме. В настоящее время ведется разработка и утверждение бумажных стандартов предоставления муниципальных услуг и параллельно внесение информации из утвержденных бу-

мажных стандартов в систему проектирования электронных регламентов.

Вместе с тем, в ходе реализации муниципальной программы «Развитие информационного общества и формирование электронного муниципалитета в Мошенском муниципальном районе на 2017 и 2022 годы» выявлен ряд проблем:

необходимость увеличения процента автоматизации деятельности органов местного самоуправления по предоставлению государственных и муниципальных услуг;

необходимость увеличения процента государственных и муниципальных услуг, предоставляемых через Единый портал государственных и муниципальных услуг;

необходимость постоянной актуализации информации, размещаемой на официальных сайтах органов местного самоуправления Мошенского муниципального округа Новгородской области в связи с совершенствованием федерального и областного законодательства;

необходимость увеличения уровня участия населения в процессах управления округом посредством информационно-телекоммуникационных технологий;

необходимость реализации комплекса мер по усилению информационной безопасности информационной инфраструктуры электронного муниципалитета Мошенского муниципального округа в связи с увеличением объемов персональных данных, обрабатываемых в муниципальных информационных системах;

низкий уровень использования электронной подписи служащими при подготовке электронных документов.

В целях решения обозначенных проблем в программу включены мероприятия, позволяющие:

поддержать бесперебойную работоспособность муниципальных информационных систем;

увеличить число клиентов системы электронного документооборота в органах местного самоуправления Мошенского муниципального округа;

провести обновление программного обеспечения, используемого муниципальными информационными системами для использования федеральных информационных ресурсов, в том числе единой системы идентификации и аутентификации, системы межведомственного электронного взаимодействия, межведомственного электронного документооборота;

внедрить информационные подсистемы, обеспечивающие взаимодействие органов местного самоуправления Мошенского муниципального округа с организациями и гражданами в целях участия населения в процессах управления округом посредством информационно-телекоммуникационных технологий;

оборудовать автоматизированные рабочие места лицензионным программным обеспечением, средствами защиты информации и аттестовать такие места на предмет соответствия требованиям действующего законода-

тельства в области защиты информации.

В программе под электронным муниципалитетом понимается новая форма организации деятельности органов местного самоуправления Мошенского муниципального округа, обеспечивающая за счет широкого применения информационно-коммуникационных технологий качественно новый уровень оперативности и удобства получения организациями и гражданами государственных и муниципальных услуг и информации о результатах деятельности органов местного самоуправления. Под информационным обществом понимается общество, в котором информационные процессы осуществляются, главным образом, на основе использования инфокоммуникационных технологий и информационные ресурсы доступны всем слоям населения.

Программа базируется на результатах анализа функциональных потребностей органов местного самоуправления, организаций и населения Мошенского муниципального округа Новгородской области в современных информационно-коммуникационных технологиях, учитывает мировой опыт и сложившуюся российскую практику их применения в деятельности муниципалитетов, текущий уровень социально-экономического развития округа.

II. Перечень и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации муниципальной программы

Основными рисками в реализации муниципальной программы являются:

- недостаточное финансирование мероприятий по обеспечению перехода на предоставление государственных и муниципальных услуг в электронном виде;
- недостаточная информированность населения о порядке предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе в электронном виде;
- недостаточное финансирование мероприятий, направленных на государственную поддержку развития местного самоуправления в Мошенского муниципального округа Новгородской области;
- низкая исполнительская дисциплина ответственного исполнителя, соисполнителей муниципальной программы, должностных лиц, ответственных за выполнение мероприятий муниципальной программы;
- несвоевременные разработки, согласования и принятие документов, обеспечивающих выполнение мероприятий муниципальной программы;
- недостаточная оперативность при корректировке плана реализации муниципальной программы при наступлении внешних рисков реализации муниципальной программы.

Эффективное управление рисками предполагает точное и своевременное финансирование мероприятий муниципальной программы, развитие системы информирования населения Мошенского муниципального округа Новгородской области о деятельности органов местного самоуправления Мошенского муниципального округа Новгородской области направленной на оптимизацию и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг, своевременное принятие управленческих решений при возникновении тенденции роста рисков.

Предусмотрено проведение в течение всего срока выполнения муници-

пальной программы мониторинга и прогнозирования текущих тенденций в сфере реализации муниципальной программы и при необходимости актуализация мероприятий муниципальной программы.

III. Механизм управления реализацией муниципальной программы

Оценку соотношения эффективности реализации муниципальной программы с приоритетами, целями и показателями прогноза социально-экономического развития Мошенского муниципального округа Новгородской области и контроль за реализацией муниципальной программы осуществляет заведующим отделом информационных технологий Администрации Мошенского муниципального округа, обеспечивающий проведение на территории округа мероприятий по содействию развития системы муниципального управления и поддержке развития местного самоуправления.

Координацию деятельности соисполнителей муниципальной программы по реализации мероприятий, обеспечение целевого использования средств, выделяемых на выполнение муниципальной программы, подготовку при необходимости предложений по уточнению мероприятий муниципальной программы, объемов финансирования, целевых показателей для оценки эффективности реализации муниципальной программы, составление отчетов о ходе реализации муниципальной программы, непосредственный контроль за ходом реализации мероприятий подпрограмм осуществляет отдел информационных технологий.

Ответственные исполнители муниципальной программы совместно с соисполнителями предоставляют отчеты о выполнении мероприятий муниципальной программы до 15 февраля года, следующего за отчетным о ходе реализации муниципальной программы обеспечивают их согласование заведующим отделом информационных технологий Администрации Мошенского муниципального округа Новгородской области, осуществляющим координацию деятельности мероприятий по развитию системы муниципального управления и поддержке развития местного самоуправления, и направляют отчеты в комитет экономики и сельского хозяйства Администрации муниципального округа.

Комитет экономики и сельского хозяйства Мошенского муниципального округа Новгородской области осуществляет общий мониторинг хода реализации муниципальной программы. Результаты мониторинга и оценки выполнения целевых показателей ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным, докладываются Главе Мошенского муниципального округа Новгородской области.

IV. Мероприятия муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы	Источники финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. рублей)				
						2024	2025	2026	2027	2028
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Задача 1. Создание и модернизация информационных систем органов местного самоуправления Мошенского округа и их взаимодействие с информационными системами федеральных и региональных органов власти									
1.1.	Организация развития электронного документооборота в органах местного самоуправления Мошенского муниципального округа	отдел информационных технологий; отдел архива и делопроизводства	2024 - 2028 годы	1.1	бюджет муниципального округа	110,0	110,0	110,0	110,0	110,0
1.2.	Организация взаимодействия информационных систем органов местного самоуправления Мошенского округа с региональными и федеральными информационными системами	отдел информационных технологий	2024 - 2028 годы	1.1-1.2	бюджет муниципального округа	40,0	40,0	40,0	40,0	40,0
2.	Задача 2. Создание условий для предоставления государственных и муниципальных услуг гражданам и организациям									
2.1.	Модернизация муниципальных информационных систем и автоматизированных рабочих мест, обеспечивающих межведомственное электронное взаимодействие при предоставлении государственных и муниципальных услуг в электронном виде органами местного самоуправления и подведомственными им учреждениями	отдел информационных технологий; отдел по молодежной политике и организационным вопросам	2024 - 2028 годы	2.1	бюджет муниципального округа	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
2.2.	Организация приобретения и внедрения лицензионного программного обеспечения для автоматизированных рабочих мест в Админи-	отдел информационных технологий	2024 - 2028 годы	2.2	бюджет муниципального округа	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	страции муниципального округа									
3.	Задача 3. Поддержание в рабочем состоянии оргтехники Мошенского муниципального округа									
3.1.	Ремонт и обслуживание оргтехники	отдел информации технологий	2024 - 2028 годы	3.1	бюджет муниципального округа	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0
4.	Задача 4. Создание условий для защиты информации в органах местного самоуправления округа от преступлений и правонарушений, совершаемых с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, а также обеспечение целостности, достоверности и конфиденциальности информации, используемой населением, органами местного самоуправления округа и муниципальными организациями									
4.1.	Организация приобретения, внедрения и сопровождения специального лицензионного программного обеспечения и информационных систем для органов местного самоуправления	отдел информации технологий	2024 - 2028 годы	4.1	бюджет муниципального округа	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0
5.	Задача 5. Формирование единого пространства доверия электронной подписи									
5.1.	Обеспечение электронными подписями, работников органов местного самоуправления, имеющих право подписи	отдел информации технологий	2024 - 2028 годы	5.1	бюджет муниципального округа	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0

**V. Порядок расчета значений целевых показателей
или источники получения информации муниципальной программы
«Развитие электронного муниципалитета и информационного общества в Мошенском муниципальном округе
Новгородской области»**

№ п/п	Наименование целевого показателя, единица измерения	Порядок расчета значения целевого показателя	Источник получения информации, необходимой для расчета целевого показателя
1	2	3	4
1.1.1.	Доля органов местного самоуправления, использующих электронный документооборот %	$\text{Мекс} = \text{N}_{\text{под}} / \text{N}_{\text{общ}} \times 100 \%, \text{ где:}$ $\text{N}_{\text{под}} - \text{число органов местного самоуправления округа, подключенных к электронному документообороту};$ $\text{N}_{\text{общ}} - \text{общее число органов местного самоуправления округа}$	данные отдела информационных технологий и территориальных отделов, входящих в состав территории округа
1.2.1.	Доля автоматизированных рабочих мест с установленным лицензионным программным обеспечением, %	$\text{Мемв} = \text{N}_{\text{исп}} / \text{N}_{\text{общ}} \times 100 \%, \text{ где:}$ $\text{N}_{\text{исп}} - \text{число персональных компьютеров органа местного самоуправления округа с установленным лицензионным программным обеспечением};$ $\text{N}_{\text{общ}} - \text{общее число персональных компьютеров органа местного самоуправления округа}$	данные отдела информационных технологий и территориальных отделов, входящих в состав территории округа
1.3.1.	Степень соответствия разделов сайтов органа местного самоуправления Мошенского муниципального округа требованиям действующего законодательства, %	$\text{Метз} = \text{N}_{\text{тдз}} / \text{N}_{\text{общ}} \times 100 \%, \text{ где:}$ $\text{N}_{\text{тдз}} - \text{число разделов сайта органов местного самоуправления имеющих степень соответствия разделов сайтов требованиям действующего законодательства};$ $\text{N}_{\text{общ}} - \text{общее число разделов сайта органов местного самоуправления округа.}$	данные отдела информационных технологий
1.4.1.	Доля автоматизированных рабочих мест, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг и исполнении функций, использующих средства обеспечения межведомственного электронного взаимодей-	$\text{Мдмэв} = \text{N}_{\text{мэв}} / \text{N}_{\text{армв}} \times 100\%, \text{ где:}$ $\text{N}_{\text{мэв}} - \text{число автоматизированных рабочих мест, использующих средства обеспечения межведомственного электронного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг в электронном виде, в органах местного самоуправления округа и подведомственных им учреждениях (подключенных к АИС МФЦ, взаимодействующих с единым порталом и (или) региональным порталом, запрашивающих Ф-сведения, отвечающих на запросы Р-сведений);}$	данные отдела информационных технологий и территориальных отделов, входящих в состав территории округа

1	2	3	4
	ствия, %		
1.5.1	Доля государственных и муниципальных услуг органов местного самоуправления и подведомственных учреждений Мошенского округа, доступных через Единый портал государственных услуг, %	$\text{Мусл} = \text{Нусл} / \text{Наусл} \times 100\%$, где: Нусл – число услуг, оказываемых органами местного самоуправления и подведомственными учреждениями, доступные через Единый портал государственных услуг; Наусл – общее число услуг, оказываемых органами местного самоуправления и подведомственными учреждениями;	данные отдела информационных технологий и территориальных отделов, входящих в состав территории округа
1.6.1	Содержание и обслуживание оргтехники, %	$\text{Орг} = \text{Посн} / \text{Птр} \times 100\%$, где: Посн - число единиц оргтехники; Птр - число единиц рабочей оргтехники необходимое для выполнения муниципальных функций	заключения договоров на содержание и обслуживание на обеспечение расходными материалами и запасными частями оргтехники.
1.7.1	Доля автоматизированных рабочих мест, подключенных к единой коммуникационной сети, оборудованных по требованиям безопасности информации, в органах местного самоуправления Мошенского муниципального округа, %	$\text{Идарм} = \text{Наарм} / \text{Нарм} \times 100\%$, где: Наарм – число аттестованных автоматизированных рабочих мест, на предмет соответствия требованиям защиты информации, в органах местного самоуправления округа и в подведомственных им учреждениях; Нарм – общее число автоматизированных рабочих мест, органов местного самоуправления округа и в подведомственных им учреждениях	данные отдела информационных технологий и территориальных отделов, входящих в состав территории округа
1.8.1	Доля работников органов местного самоуправления, имеющих электронную подпись, от количества работников органов местного самоуправления, имеющих право подписи, %	$\text{Идэп} = \text{Нсэп} / \text{Нпп} \times 100\%$, где: Нсэп – число сотрудников органов местного самоуправления округа, имеющих электронную подпись; Нпп – число сотрудников органов местного самоуправления округа и в подведомственных им учреждениях, имеющих право подписи	данные отдела информационных технологий и территориальных отделов, входящих в состав территории округа