



Российская Федерация

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МОШЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

10.12.2025 №1490

с. Мошенское

О муниципальной программе Мошенского муниципального округа Новгородской области «Формирование комфортной городской среды и модернизация системы коммунального хозяйства Мошенского муниципального округа Новгородской области»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Перечнем муниципальных программ Мошенского муниципального округа Новгородской области, утвержденным распоряжением Администрации Мошенского муниципального округа Новгородской области от 08.04.2025 № 163-рг, Администрация Мошенского муниципального округа Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Стратегические приоритеты муниципальной программы Мошенского муниципального округа Новгородской области «Формирование комфортной городской среды и модернизации системы коммунального хозяйства Мошенского муниципального округа Новгородской области».

1.2. Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, оказывающим услуги бань на территории Мошенского муниципального округа Новгородской области

2. Постановление вступает в силу с 01 января 2026 года.

3. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Мошенского муниципального округа».

Глава муниципального округа



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Т.В. Павлова

Сертификат: 00B4648F1D9801EFA0EA718472B558C803

Владелец: Павлова Татьяна Владимировна

Действителен с 24.01.2025 по 19.04.2026

Дата подписания: 10.12.2025

Утверждены
постановлением Администрации
Мошенского муниципального округа
Новгородской области
от 10.12.2025 № 1490

СТРАТЕГИЧЕСКИЕ ПРИОРИТЕТЫ
муниципальной программы Мошенского муниципального округа
Новгородской области «Формирование комфортной городской среды и
модернизация системы коммунального хозяйства Мошенского
муниципального округа Новгородской области»

1. Оценка текущего состояния в сфере жилищно-коммунального хозяйства на территории Мошенского муниципального округа Новгородской области, тенденции, факторы и проблемные вопросы, определяющие направления развития жилищно – коммунального хозяйства на территории Мошенского муниципального округа Новгородской области

На территории Мошенского муниципального округа Новгородской области (далее Мошенский муниципальный округ) успешно реализуется национальный проект "Жилье и городская среда", который ориентирован на решение комплекса задач, призванных повысить качество благоустройства села, создать привлекательные условия для жизни людей, повысить инвестиционную привлекательность.

За период с 2020 по 2025 год на территории с. Мошенское в рамках региональной составляющей федерального проекта "Формирование комфортной городской среды» были реализованы 5 проектов. Эти проекты способствовали привлекательности села и досуговому времяпрепровождению граждан.

Фактическое значение индекса качества городской среды в 2023 составляло 144 балла. В настоящее время составляет 161 балл.

В период до 2031 года проведение мероприятий по благоустройству дворовых и общественных территорий будет продолжено. В рамках бюджетного финансирования различных уровней, в том числе с учетом результатов рейтингового голосования, планируется благоустройство 5 общественных пространств.

Ключевой проблемой в данном направлении остается недостаточное количество комфортных, современных скверов, парков, пространств, предназначенных для досугового времяпрепровождения граждан. В местах общественного пользования отмечается недостаток малых архитектурных форм, освещения, "зеленых зон".

Благоустройство Мошенского муниципального округа - комплекс мероприятий, решающий задачи создания благоприятной жизненной среды с обеспечением комфортных условий для всех видов деятельности населения (искусственное освещение территории, оздоровление окружающей среды при

помощи озеленения, санитарная очистка территорий), а также создание условий для обеспечения жителей муниципального округа услугами бани. Значительная часть зеленых насаждений достигла состояния естественного старения, что требует особого ухода либо замены новыми посадками.

Развитие сети дорог с усовершенствованным покрытием, увеличение интенсивности транспортного движения, повышение благосостояния населения требуют повышения оперативности и качества выполняемых работ по содержанию территорий территориальных отделов Мошенского муниципального округа и своевременному удалению отходов.

Территория Мошенского муниципального округа обеспечена сетями тепло-, газо-, водоснабжения и водоотведения.

Объекты коммунальной инфраструктуры Мошенского муниципального округа имеют большую степень износа, вследствие которого растет количество сбоев и аварий в коммунальных системах, увеличиваются сроки их ликвидации и стоимость ремонтов.

В Мошенском муниципальном округе пробы воды централизованного водоснабжения имеют отклонения от нормативных показателей. На качество питьевой воды значительное влияние оказывает состояние трубопроводов системы водоснабжения.

Общая протяжённость водопроводных сетей, расположенных на территории Мошенского муниципального округа, составляет 99,793 км, которые построены в 60-80 годах прошлого столетия, материал труб: чугун, сталь, полиэтилен, общий процент износа водопроводных сетей и сооружений на них составляет 85%. Протяжённость канализационных сетей на территории Мошенского муниципального округа составляет 3,1 км, их износ - 85 и более процентов. Водоснабжение питьевой водой осуществляется из подземного горизонта (из артезианских скважин) и нецентрализованных источников водоснабжения (колодцев).

В целях улучшения качества водоснабжения в Мошенском муниципальном округе реализована региональная составляющая федерального проекта «Чистая вода», которая направлена на повышение качества питьевой воды посредством модернизации систем водоснабжения с использованием перспективных технологий. В 2022 году в рамках подпрограммы «Развитие инфраструктуры водоснабжения и водоотведения населенных пунктов Новгородской области» государственной программы Новгородской области «Улучшение жилищных условий граждан и повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Новгородской области на 2019-2024 годы» федерального проекта «Чистая вода» проведена реконструкция системы водоснабжения с. Мошенское, что позволило обеспечить качественной питьевой водой не менее 1900 жителей.

Теплоснабжение в Мошенском муниципальном округе обеспечивается двумя теплоснабжающими организациями. Основной организацией, обеспечивающей потребности жилого фонда в тепловой энергии, является ООО «ТК Новгородская». Протяжённость тепловых и паровых сетей в двухтрубном исчислении составляет 5,2995 км.

Протяжённость уличной газовой сети на территории Мошенского

муниципального округа составляет 23,76 км, которая находится на обслуживании в специализированной организации - АО «Газпром газораспределение Великий Новгород» филиал в г. Боровичи.

На территории Мошенского муниципального округа расположено 35 многоквартирных домов (далее - МКД). Одной из комплексных задач является создание условий по поддержанию эксплуатационных характеристик помещений, находящихся в муниципальной собственности, проведение ремонтов муниципальных помещений в МКД. Ежегодно выполняются капитальные ремонты муниципальных помещений в пределах выделяемых в бюджете лимитов, чтобы создать безопасные и благоприятные условия проживания нанимателей жилых помещений.

II. Описание приоритетов и целей муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы Мошенского муниципального округа Новгородской области «Формирование комфортной городской среды и модернизация системы коммунального хозяйства Мошенского

муниципального округа Новгородской области»

Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы определены в соответствии с Конституцией Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новгородской области, имеющими стратегический (долгосрочный) характер:

Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2024 года № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года»;

Стратегией пространственного развития Российской Федерации на период до 2030 года с прогнозом до 2036 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2024 года № 4146-р;

Стратегией социально-экономического развития Новгородской области до 2026 года, утвержденной областным законом от 04.04.2019 № 394-ОЗ;

Стратегией развития строительной отрасли и жилищно-коммунального хозяйства Новгородской области до 2030 года с прогнозом до 2035 года, утвержденной указом Губернатора Новгородской области от 06.06.2023 № 345;

Указом Губернатора Новгородской области от 09.01.2025 № 1 «О мерах по развитию опорных населенных пунктов».

Стратегия социально-экономического развития Мошенского муниципального района на период до 2026 года, утверждена решением Думы Мошенского муниципального района от 26.12.2019 № 487.

Целями муниципальной программы являются:

формирование комфортной и безопасной среды для жизни;

обеспечение качества и надежности предоставления коммунальных услуг для населения;

улучшение жилищных условий населения.

III. Сведения о взаимосвязи со стратегическими приоритетами,

целями и показателями государственных программ Новгородской области

Стратегические приоритеты, цели и показатели муниципальной программы взаимосвязаны со стратегическими приоритетами, целями и показателями государственной программы Новгородской области «Формирование комфортной городской среды и модернизация системы коммунального хозяйства Новгородской области», утвержденной постановлением Правительства Новгородской области от 17.11.2023 № 515.

IV. Задачи муниципального управления, способы их эффективного решения в сфере жилищно-коммунального хозяйства на территории Мошенского муниципального округа Новгородской области

Для достижения национальных целей Программой предусмотрены следующие задачи муниципального управления:

повышение индекса качества городской среды в населенных пунктах, на территории которых реализуются проекты по созданию комфортной городской среды;

повышение доли населения Мошенского муниципального округа, обеспеченного качественной питьевой водой из систем централизованного водоснабжения;

создание условий для развития коммунальной инфраструктуры в населенных пунктах муниципального округа;

создание условий по поддержанию эксплуатационных характеристик помещений, находящихся в муниципальной собственности, проведение ремонта и капитальных ремонтов муниципальных помещений в МКД;

предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, оказывающим услуги бань на территории Мошенского муниципального округа Новгородской области.

Реализация указанных задач позволит достигнуть показателей национальных целей, а также окажет положительное влияние на целевые показатели национальной цели развития Российской Федерации.

Решение задач муниципального управления и достижение целей муниципальной программы предусматриваются путем эффективного взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Новгородской области и органов местного самоуправления Мошенского муниципального округа.

Финансирование мероприятий муниципальной программы осуществляется за счет средств федерального бюджета, областного бюджета и местного бюджета, а также за счет внебюджетных источников. Размеры средств указанных бюджетов и внебюджетных источников подлежат ежегодному уточнению исходя из необходимости достижения целей муниципальной программы.

Мероприятия муниципальной программы, реализуемые совместно с органами исполнительной власти Новгородской области, предполагается осуществить путем получения целевых межбюджетных трансфертов из

областного бюджета в бюджет Мошенского муниципального округа в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при реализации муниципальной программы по развитию жилищно-коммунальной сферы.

Способами эффективного решения указанных задач в рамках реализации муниципальной программы являются:

реализация мероприятий, направленных на благоустройство общественных территорий;

реализация мероприятий, направленных на содержание мест захоронения;

реализация мероприятий муниципальной программы в области водоснабжения и водоотведения;

реализация мероприятий по модернизации коммунальной инфраструктуры;

реализация мероприятий по поддержанию эксплуатационных характеристик помещений, находящихся в муниципальной собственности;

благоустройство мест массового отдыха населения, общественных пространств и территорий Мошенского муниципального округа;

поддержание территории Мошенского муниципального округа, уличного освещения, объектов озеленения, ливневой канализации в нормативном состоянии;

проведение мероприятий по улучшению экологической обстановки и охране окружающей среды, по отлову и содержанию животных без владельцев.

Выполнение задач позволит достигнуть показателей, установленных государственной программой Новгородской области «Формирование комфортной городской среды и модернизация системы коммунального хозяйства Новгородской области», утвержденной постановлением Правительства Новгородской области от 17.11.2023 № 515, и указом Губернатора Новгородской области от 09.01.2025 № 1 «О мерах по развитию опорных населенных пунктов».

Утвержден
постановлением Администрации
Мошенского муниципального округа
Новгородской области
от 10.12.2025 № 1490

ПОРЯДОК
предоставления субсидий юридическим лицам
(за исключением субсидий муниципальным учреждениям),
индивидуальным предпринимателям, физическим лицам -
производителям товаров, работ, услуг, оказывающим услуги бань на
территории Мошенского муниципального округа Новгородской области

1. Настоящий Порядок регламентирует предоставление субсидий на возмещение затрат или недополученных доходов юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, оказывающим услуги бань на территории Мошенского муниципального округа Новгородской области (далее-организации).

2. Предоставление субсидии осуществляется за счет средств, предусмотренных в бюджете Мошенского муниципального округа Новгородской области на основании сводной бюджетной росписи и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на данные цели решением Думы Мошенского муниципального округа о бюджете Мошенского муниципального округа Новгородской области на очередной финансовый год и на плановый период.

Главным распорядителем средств бюджета Мошенского муниципального округа Новгородской области (далее – бюджета округа), осуществляющим предоставление субсидии, является Администрация Мошенского муниципального округа Новгородской области (далее - Администрация округа).

3. Субсидии предоставляются с целью возмещения затрат или недополученных доходов юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, оказывающим услуги бань на территории Мошенского муниципального округа Новгородской области.

4. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

5. Получатели субсидии определяются по результатам отбора, проводимого Администрацией округа в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1781 «Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным

предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» (далее – Постановление № 1781).

Проведение отбора заявок обеспечивается на Портале предоставления мер финансовой государственной поддержки государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://promote.budget.gov.ru>) (далее - Портал).

Объявление о проведении отбора размещается Администрацией округа в порядке, установленном Постановлением № 1781.

Отбор заявок проводится Администрацией округа путем запроса предложений, направленных организациями для участия в отборе, исходя из соответствия организаций категориям, установленным пунктом 3 настоящего Порядка, требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка, и очередности поступления заявок (далее - отбор).

Формирование и размещение объявления о проведении отбора, отмена проведения отбора, подача заявок организациями, рассмотрение и оценка заявок, а также определение победителей отбора получателей субсидии осуществляется в порядке, установленном Постановлением № 1781.

6. Организации должны соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки на участие в отборе, следующим требованиям:

у организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами округа, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Мошенским муниципальным округом;

организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении ее не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которой является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которой доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых

обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

организация не является получателем средств бюджета округа на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;

организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

у организации на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

7. Организации для участия в отборе в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора, формируют на Портале заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса и добавляют электронную копию заявки по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования).

8. Порядок отзыва заявок организаций установлен в объявлении о проведении отбора и Постановлении № 1781.

В ходе проведения отбора на получение субсидии возможен возврат заявки на доработку с использованием системы «Электронный бюджет» в течение одного рабочего дня со дня принятия решения о возврате заявки на доработку и не позднее 4-го рабочего дня до окончания срока рассмотрения заявок с указанием оснований для возврата заявки, положений заявки, нуждающихся в доработке. Организация вправе внести изменения в заявку и вновь подать ее в течение трёх рабочих дней, следующих за днем направления Администрацией округа заявки на доработку. Порядок подачи заявки после доработки осуществляется организацией в порядке аналогичном порядку формирования заявки.

Порядок подачи запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора участниками отбора на получение субсидии установлен в Постановлении № 1781.

9. Администрации округа обеспечивается открытие доступа в системе

«Электронный бюджет» к поданным организациями заявкам для их рассмотрения с момента подачи заявки. Порядок вскрытия заявок и формирования протокола вскрытия заявок установлен в Постановлении № 1781.

Порядок проверки организации на соответствие требованиям, установленным в пункте 6 настоящего Порядка, при отсутствии технической возможности автоматической проверки установлен в Постановлении № 1781.

10. Администрация округа в течение пятнадцати календарных дней со дня открытия доступа в системе «Электронный бюджет» к заявкам для их рассмотрения запрашивает в порядке межведомственного взаимодействия с федеральными органами государственной власти и органами государственной власти Новгородской области в отношении организации:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей).

Организации вправе представить вышеуказанные документы (информацию), самостоятельно одновременно с подачей документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка.

В этом случае запрос в порядке межведомственного информационного взаимодействия не осуществляется.

Представленная участником отбора выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), должна быть выдана не ранее 10 календарных дней до даты подачи заявки и документов для участия в отборе.

В случае представления участником отбора указанных выписок, справок, информации, выданных без соблюдения сроков и требований, установленных настоящим пунктом, Администрация округа запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

11. Администрация округа в течение пятнадцати календарных дней со дня открытия доступа в системе «Электронный бюджет» к заявкам рассматривает представленные организациями документы.

Основаниями для отклонения заявки организации на стадии рассмотрения являются:

несоответствие требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора;

несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки.

Заявка организации отклоняется в течение 15 календарных дней, со дня открытия Администрацией округа доступа в системе «Электронный бюджет», в случае наличия оснований для отклонения заявки, установленных в настоящем подпункте.

Отклонение заявки не является препятствием для повторного

направления организацией заявки после доработки с целью устранения причин, послуживших основанием для отклонения заявки.

Повторное направление заявки после устранения причин, послуживших основанием для отклонения заявки, и последующее рассмотрение заявки осуществляются в порядке, установленном пунктом 7 настоящего Порядка.

12. При отсутствии оснований для отклонения заявки, установленных пунктом 11 настоящего Порядка, организация признается победителем отбора.

13. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:
несоответствие представленных организацией заявки и документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора или непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка;

установление факта недостоверности представленной организацией информации;

несоблюдение организацией целей предоставления субсидии, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка.

При наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии Администрация округа отказывает в приеме заявки на предоставлении субсидии, и возвращает заявку на доработку с указанием причин отказа.

Организация вправе внести изменения в заявку и вновь подать её в течение трёх рабочих дней, следующих за днем направления Администрацией округа отказа в приеме заявки.

Порядок запросов Администрацией округа разъяснений от организаций, в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения и (или) оценки заявок, установлен в Постановлении № 1781.

Порядок признания отбора несостоявшимся и порядок заключения соглашения, при признании отбора несостоявшимся установлен в Постановлении № 1781.

14. В случае признания организации победителем отбора Администрация округа в течение 5 рабочих дней обеспечивает размещение на едином портале, а также на официальном сайте Мошенского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации о результатах отбора, включающей следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
информацию об организациях, заявки которых были рассмотрены;
информацию об организациях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
информацию об организациях, в отношении которых принято решение о заключении соглашения.

15. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении субсидии (далее соглашение) между Администрацией Мошенского муниципального округа Новгородской области и организацией.

Подписанное со стороны Администрации округа соглашение в течение 3 рабочих дней направляет победителю отбора в двух экземплярах для подписания.

16. Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом комитета финансов Администрации Мошенского муниципального округа Новгородской области.

Обязательными условиями, включаемыми в соглашение, являются:

целевое назначение и размер субсидии;

направление использования субсидии и значение результата предоставления субсидии;

порядок и сроки перечисления субсидии;

ответственность за нарушение условий договора;

порядок и сроки представления отчетности о достижении результатов и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии;

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Администрации округа ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

согласие победителя отбора, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с победителем отбора, на осуществление в отношении них проверки Администрацией округа как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля соблюдения победителем отбора порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в договор;

запрет приобретения получателем субсидии за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

Соглашение направляется любым доступным способом, позволяющим подтвердить его получение.

17. Подписанный экземпляр соглашения возвращается победителем отбора Администрации округа в течение 5 рабочих дней со дня получения соглашения.

18. В случаях неполучения от победителя отбора подписанного экземпляра соглашения в срок, предусмотренный пунктом 17 настоящего Порядка, или получения от победителя отбора письменного отказа от подписания соглашения Администрация округа принимает решение об отмене заключения соглашения. Указанное решение принимается в течение 3 рабочих дней со дня истечения срока представления подписанного

экземпляра соглашения или получения от победителя отбора письменного отказа от подписания соглашения. Администрация округа направляет победителю отбора уведомление о принятом решении в течение 5 рабочих дней со дня его принятия любым доступным способом, позволяющим подтвердить его получение.

19. В период действия соглашения в него могут быть внесены изменения путем заключения дополнительного соглашения к нему. Одна из сторон соглашения направляет в адрес другой стороны письменное уведомление с предложением о заключении дополнительного соглашения. Письменное уведомление подлежит рассмотрению стороной его получившей в течение 5 рабочих дней со дня его получения. В течение установленного в настоящем абзаце срока сторона, получившая письменное уведомление, в письменной форме извещает сторону, его направившую, о согласии заключения дополнительного соглашения либо направляет мотивированный отказ в заключении дополнительного соглашения.

При наличии согласия сторон о заключении дополнительного соглашения стороны заключают дополнительное соглашение не позднее 10 календарных дней со дня окончания срока, указанного в первом абзаце настоящего пункта.

Дополнительное соглашение заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом комитета финансов Администрации Мошенского муниципального округа Новгородской области.

20. Информация о победителях отбора, с которыми подписаны соглашения, размещается на официальном сайте Мошенского муниципального округа Новгородской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 3 рабочих дней со дня получения подписанного соглашения от победителя отбора.

21. Субсидия перечисляется организации при условии наличия заключенного между организацией и Администрацией округа Соглашением.

22. Субсидия предоставляется организации в размере объема недополученных доходов от производства (реализации) товаров, выполнения работ, оказания услуг на территории Мошенского муниципального округа.

23. Размер субсидии определяется по формуле:

$$S = M - N$$

где:

S - размер субсидии, предоставляемой организации за отчетный месяц;

M - полная стоимость производства (реализации) товаров, выполнения работ, оказания услуг;

N - доход, полученный организацией от производства (реализации) товаров, выполнения работ, оказания услуг.

24. Для получения субсидии представляет в Администрацию округа отчет по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку (далее отчет).

25. Организация несет ответственность за достоверность сведений, представленных в отчете.

26. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

непредставление (представление не по форме) отчета, предусмотренного пунктом 24 настоящего Порядка;

отсутствие заключенных между организацией и Администрацией округа Соглашения;

установление факта недостоверности представленной организацией информации.

Отказ в предоставлении субсидии может быть обжалован организацией в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае устранения оснований для отказа в предоставлении субсидии организация вправе повторно обратиться в Администрацию округа для предоставления субсидии.

27. Результатом предоставления субсидии является обеспечение жителей округа услугами бань нормативного качества.

Показателем достижения результата, указанного в абзаце первом настоящего пункта, является исполнение планового количества помывок в течение календарного года (далее показатель предоставления субсидий).

Значение показателя предоставления субсидий устанавливается Соглашением.

28. Организации представляют в Администрацию округа отчет о достижении показателя предоставления субсидий по форме, согласно приложению N 3 к настоящему Порядку.

Приложение N 1
к Порядку предоставления субсидий
юридическим лицам (за исключением
субсидий муниципальным учреждениям),
индивидуальным предпринимателям,
физическим лицам - производителям товаров,
работ, услуг, оказывающим услуги бань на
территории Мошенского муниципального
округа Новгородской области

ЗАЯВКА

**на участие в отборе на право получения субсидии на возмещение затрат
или недополученных доходов юридическим лицам (за исключением
субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным
предпринимателям, физическим лицам, оказывающим услуги бань на
территории Мошенского муниципального округа Новгородской области**

(наименование организации (Заявителя))

в соответствии с Порядком предоставления субсидий юридическим
лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям),
индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям
товаров, работ, услуг, оказывающим услуги бань на территории Мошенского
муниципального округа Новгородской области от № (далее Порядок) направляет
заявку на участие в отборе на право получения субсидии

Местонахождение и юридический адрес:

ИНН/КПП _____

факс _____ (при наличии)

Телефон _____

электронная почта (при наличии).

Реквизиты для перечисления субсидии _____

Заявитель дает согласие на публикацию (размещение) в
информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации о
Заявителе, о данной заявке на участие в отборе заявителей на получение
субсидии, иной информации о Заявителе, связанной с данным отбором, а
также о проведении отбора и его результатах.

Заявитель не находится в процессе реорганизации (за исключением
реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся
участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении
Заявителя не введена процедура банкротства, деятельность не
приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской
Федерации;

Заявитель не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет

округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Мошенским муниципальным округом;

Заявитель не получал средства из бюджета округа на основании иных муниципальных правовых актов на возмещение затрат или недополученных доходов, за оказание услуг бань на территории Мошенского муниципального округа;

Заявитель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которой является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которой доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

Заявитель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

Заявитель не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

Заявитель не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием".

Осведомлен (-а) о том, что несу ответственность за достоверность и подлинность представленных в Администрацию Мошенского муниципального округа Новгородской области документов и сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Руководитель организации _____ И.О. Фамилия
К заявке прилагается опись документов на ____ л. в 1 экз.

(ФИО) (подпись)

" ____ " _____ 20 ____ год

М.П. (при наличии)

Приложение N 2
к Порядку предоставления субсидий
юридическим лицам (за исключением
субсидий муниципальным учреждениям),
индивидуальным предпринимателям,
физическим лицам - производителям товаров,
работ, услуг, оказывающим услуги бань на
территории Мошенского муниципального
округа Новгородской области

ОТЧЕТ

**об объеме затрат или недополученных доходов, возникших в результате
оказания услуг бань на территории Мошенского муниципального
округа Новгородской области**

за _____ 20__ года
(месяц)

Количество посещений (чел.)	Фактическая стоимость (руб.)	Стоимость по утвержденному тарифу (руб.)	Размер компенсации (руб.)

Руководитель организации _____ И.О. Фамилия
(подпись)

МП (при наличии)

"__" 20 года

Главный бухгалтер организации _____ И.О. Фамилия
(подпись)

Приложение N 3
к Порядку предоставления субсидий
юридическим лицам (за исключением
субсидий муниципальным учреждениям),
индивидуальным предпринимателям,
физическим лицам - производителям товаров,
работ, услуг, оказывающим услуги бань на
территории Мошенского муниципального
округа Новгородской области

ОТЧЕТ
о достижении значения целевого показателя результативности
предоставления субсидии

_____ (наименование организации)

Наименование целевого показателя результативности	Значение целевого показателя результативности	
	плановое	фактическое
Количество помывок (чел)		

Руководитель организации _____ (ФИО)

_____ (подпись)

М.П. (при наличии)